

RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB HROMADNÉHO STRAVOVANIA

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej ako „Obchodný zákonník“) a § 2 ods. 5 písm. g) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“)

č. ÚGKK SR: 1-300-0020-2022

(ďalej ako „*Dohoda*“)

medzi:

Názov: Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
Sídlo: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava 212
IČO: 00166260
DIČ: 2020830240
Zastúpený: Ing. Ján Mrva, predseda
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu- IBAN: [REDACTED]

(ďalej ako „*Objednávateľ*“)

a

Obchodné meno: DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o.
Sídlo: Kálov 356, 010 01 Žilina
IČO: 36391000
IČ DPH: SK2020104449
Osoba oprávnená konať: Ing. Eva Šmehylová
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Žilina, oddiel Sro, vložka č.: 12115/L
Bankové spojenie (názov banky): Slovenská sporiteľňa a.s.
Číslo účtu: [REDACTED]
Kód banky: [REDACTED]
IBAN/SWIFT: [REDACTED]

(ďalej ako „*Dodávateľ*“)

(Objednávateľ a Dodávateľ ďalej spoločne ako „*Zmluvné strany*“)

PREAMBULA

- A. Účastníci dohody uzatvárajú túto Rámcovú dohodu podľa ustanovení § 56 a § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z.z.“) v spojení s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník za podmienok uvedených v tejto Rámcovej dohode.
- B. Dodávateľ vyhlasuje a podpisom tejto Rámcovej dohody potvrdzuje, že:

- sa oboznámil s a preskúmal všetky podmienky a okolnosti súvisiace s realizáciou Predmetu dohody podľa čl. II tejto Rámcovej dohody (ďalej aj len „Predmet dohody“),
 - spĺňa podmienky určené platným právnym poriadkom pre uzatvorenie a plnenie Predmetu dohody,
 - Predmet dohody je mu jasný a na základe svojej odbornej spôsobilosti a technického vybavenia je spôsobilý a zaväzuje sa ho realizovať v súlade s touto Dohodu, všeobecne záväznými právnymi predpismi a technickými predpismi.
- C. Zmluvné strany, vedomé si svojich záväzkov obsiahnutých v tejto Dohode a s úmyslom byť touto Dohode viazané, dohodli sa na uzatvorení Dohody v nasledujúcom znení:

1. PREDMET DOHODY, ROZSAH A ŠPECIFIKÁCIA

- 1.1 Predmetom Dohody je záväzok Dodávateľa poskytovať Objednávateľovi služby spočívajúce v dodaní stravných poukážok (t.j. elektronických stravovacích kariet, resp. finančných prostriedkov na elektronických stravovacích kartách podľa významu v Dohode a/alebo stravných poukážok v papierovej forme), v správe elektronických stravovacích kariet a ich pravidelnom dobíjaní spočívajúcom v navyšovaní finančných prostriedkov na príslušnom elektronickom účte zamestnanca Objednávateľa v zmysle objednávky (ďalej len „Služba“), za účelom zabezpečenia stravovania zamestnancov Objednávateľa u zmluvných partnerov Dodávateľa podľa ustanovenia § 152 a nasl. zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a v predpokladanom rozsahu:
- a) Počet zamestnancov Objednávateľa pre ktorých sa zabezpečuje stravovanie podľa tejto Dohody: 15
 - b) Nominálna hodnota jednej stravej poukážky: 6,- EUR
 - c) Predpokladané množstvo stravných poukážok: 11 190
- 1.2 Poskytnuté plnenie musí spĺňať nasledujúce požiadavky:
- a) Stravné poukážky v papierovej forme musia obsahovať názov a logo Dodávateľa a musia byť opatrené číselným alebo čiarovým kódom a ďalšími ochrannými prvkami proti falšovaniu, používanými pre tlač dokladov a cenných papierov a rok platnosti stravej poukážky,
 - b) Elektronické stravovacie karty musia obsahovať číslo karty a meno a priezvisko používateľa.
- 1.3 Objednávateľ sa zaväzuje objednanú a riadne a včas poskytnutú Službu prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu vo výške a spôsobom podľa tejto Dohody.

2. DODACIE PODMIENKY A MIESTO PLNENIA

- 2.1 Dodávateľ bude poskytovať Objednávateľovi Službu na základe čiastkových objednávok zaslaných Objednávateľom prostredníctvom e-mailu, cez internetový formulár alebo prihlásením sa na portál Dodávateľa prostredníctvom prihlasovacích údajov.
- 2.2 Dodávateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že v Dohode uvedené množstvá stravných poukážok sú len predpokladané a skutočne odobrané množstvo bude závisieť od potrieb Objednávateľa.
- 2.3 Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeniť výšku nominálnej hodnoty stravných poukážok najmä v prípade zmien príslušných právnych predpisov a zmeny kolektívnej zmluvy pre zamestnancov v štátnej službe a pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme,

a to na základe vystavenej objednávky, v ktorej bude uvedená nová nominálna hodnota stravnej poukážky. Náklady spojené so zmenou výšky nominálnej hodnoty stravných poukážok sú započítané do provízie Dodávateľa a výška dohodnutej provízie sa nemení.

- 2.4 V provízií Dodávateľa sú zahrnuté všetky náklady spojené s poskytovaním Služieb podľa tejto Dohody, a to najmä, nie však výlučne týkajúce sa: vydania, re-vydania, blokácie, aktivácie, personalizácie a dodávky do miesta plnenia, vedenia zamestnaneckých účtov k elektronickým stravovacím kartám, všetkých súvisiacich transakčných nákladov, komunikácie s držiteľom karty (zasielanie SMS, a pod.).
- 2.5 Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Službu vo svojom mene, na svoje nebezpečenstvo a na svoje náklady, zodpovedá za to, že poskytovaná Služba nebude v rozpore s technickými normami, osobitnými predpismi, že ju dodá v bezchybnom stave, kvalite a v množstve určenom v objednávke a v lehotách podľa tejto Dohody.
- 2.6 Ak poskytnutá Služba kvalitatívne alebo kvantitatívne nezodpovedá objednávke, obsahuje vady alebo je viditeľne poškodený obal alebo jeho obsah, Objednávateľ si u Dodávateľa bez zbytočného odkladu uplatní reklamáciu.
- 2.7 Stravné poukážky budú dodané na adresu sídla Objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto Dohody. Každú elektronickú stravovaciu kartu je potrebné dodať v uzatvorenej obálke Súčasťou dodávky bude aj sprievodný list, ktorý bude obsahovať poučenie držiteľa elektronickej stravovacej karty, ako aj iné potrebné informácie pre jej riadne užívanie.
- 2.8 V prípade rozporu medzi ustanoveniami Dohody a dispozitívnymi ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky, platia ustanovenia Dohody. V prípade rozporu medzi ustanoveniami Dohody a ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky, ktoré je možné dohodou Zmluvných strán vylúčiť, platia ustanovenia Dohody a uvedené ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky sa považujú za výslovne vylúčené.

3. CENA ZA SLUŽBY A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli na cene Služby v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.2 Celková cena Služby za všetky čiastkové plnenia Dodávateľa podľa tejto Dohody nemôže počas účinnosti Dohody presiahnuť hodnotu finančného limitu 66.938,58 eur bez DPH, (slovom: šesťdesiatšesťtisícdeväťštotridsaťosem eur a 50/100 eurocentov), pričom pod pojmom „Celková cena Služby“ sa rozumie sumár všetkých peňažných plnení, ktoré budú uhradené Dodávateľovi na základe objednávok, vyhotovených v súlade s touto Dohodou. Objednávateľ pritom nie je povinný vyčerpať celý finančný objem uvedený v tomto ustanovení Dohody. Výška provízie predstavuje -0,30% a je nemenná po celú dobu platnosti zmluvného vzťahu.
- 3.3 Cena Služby za jednotlivú objednávku je určená ako súčin nominálnej hodnoty stravnej poukážky a počtu objednaných stravných poukážok, upravená o výšku provízie.
- 3.4 Dodávateľ je oprávnený k cene Služby účtovať daň z pridanej hodnoty vo výške určenej všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 3.5 Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať Dodávateľovi cenu Služby na základe faktúry, ktorú je Dodávateľ oprávnený vystaviť až po riadnom poskytnutí Služby na základe objednávky Objednávateľa. V prípade, že Dodávateľ vystaví faktúru pred riadnym poskytnutím

Služby, zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť takejto je tridsať dní od riadneho poskytnutia fakturovaných Služieb.

- 3.6 Dodávateľ nie je oprávnený požadovať od Objednávateľa žiadne zálohové platby ani iné platby za poskytnutie Služby vopred.
- 3.7 Dodávateľ si pri vrátení stravných poukážok nebude účtovať žiadne poplatky.
- 3.8 Dodávateľovi vzniká právo na vystavenie faktúry dňom poskytnutia Služby do miesta dodania určeného v objednávke. Dodávateľ je oprávnený fakturovať iba za skutočne dodané a Objednávateľom prevzaté Služby. Lehota splatnosti faktúry je 30 (tridsať) dní odo dňa jej preukázateľného doručenia Objednávateľovi.
- 3.9 Doručená faktúra musí obsahovať všetky údaje v zmysle § 3a Obchodného zákonníka, zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty. Neúplnú alebo nesprávne vystavenú faktúru je Objednávateľ oprávnený vrátiť Dodávateľovi v lehote splatnosti 30 dní podľa tejto Dohody s uvedením výhrad a výzvu na opravu faktúry. Nová 30-dňová lehota splatnosti podľa tejto Dohody začne plynúť až doručením doplnenej alebo opravenej faktúry Objednávateľovi, ktorá spĺňa požiadavky stanovené v tomto bode.
- 3.10 Zmluvné strany si ako spôsob platby dohodli bezhotovostný prevod na bankový účet Dodávateľa uvedený v záhlaví tejto Dohody. Za deň splnenia peňažného záväzku Objednávateľa zaplatiť Dodávateľovi dohodnutú sumu sa považuje deň odpísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa.

4. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 4.1 Dodávateľ zodpovedá za to, že Služba bude poskytovaná bez väd, podľa ustanovení tejto Dohody, riadne, že elektronické stravovacie karty budú zabalené a zabezpečené a že Služba bude mať v čase odovzdania a prevzatia vlastnosti špecifikované v tejto Dohode. Vyžaduje sa bezpečnostné krytie kariet.
- 4.2 V prípade, že Dodávateľ neposkytne Službu tak, ako je uvedené v príslušných ustanoveniach tejto Dohody, zaväzuje sa Dodávateľ bezodkladne a bezodplatne odstrániť všetky vzniknuté nedostatky tak, aby mohla byť Služba riadne poskytovaná Objednávateľovi. V prípade, že Dodávateľ tak neučiní, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto Dohody.

5. MLČANLIVOSŤ A DÔVERNÉ INFORMÁCIE

- 5.1 Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách podľa tejto Dohody, ibaže by z tejto Dohody alebo z príslušných právnych predpisov vyplývalo inak. Zväzok Dodávateľa obsiahnutý v tomto článku Dohody trvá aj po zániku platnosti a účinnosti tejto Dohody.
- 5.2 Dôvernými informáciami sa v zmysle tejto Dohody rozumejú najmä informácie a dokumentácia vzťahujúce sa k tejto Dohode.
- 5.3 Dodávateľ sa zaväzuje, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa nevyužije pre seba a/alebo pre tretie osoby, neposkytne tretím osobám a ani neumožní prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov Dodávateľa, audítori alebo právni poradcovia Dodávateľa, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe príslušných právnych predpisov.

- 5.4 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na:
- a) informácie, ktoré už sú v deň podpisu tejto Dohody verejne známe, alebo ktoré je **možné** už v deň podpisu tejto Dohody získať z bežne dostupných informačných prostriedkov;
 - b) informácie, ktoré sa stanú po podpise tejto Dohody verejne známymi, alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov, ak k ich zverejneniu nedošlo porušením povinnosti mlčanlivosti podľa tohto článku Dohody;
 - c) prípady, kedy na základe príslušných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov je Dodávateľ povinný poskytnúť dôverné informácie a prípady, kedy povinnosť zverejnenia dôvernej informácie ukladá zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. V takom prípade je Dodávateľ povinný informovať Objednávateľa o vzniku jeho povinnosti poskytnúť dôverné informácie s uvedením rozsahu tejto povinnosti bez zbytočného odkladu;
 - d) použitie potrebných dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských, správnych alebo iných konaní vedených za účelom uplatňovania práv podľa tejto Dohody.

6. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 6.1 Zmluvné strany sú povinné, pri plnení si svojich povinností vyplývajúcich z tejto Dohody, postupovať tak, aby bol naplnený účel tejto Dohody vyplývajúci z preambuly a čl. I tejto Dohody.
- 6.2 Zmluvné strany sú povinné poskytnúť si navzájom všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať tak, aby mohol byť naplnený účel tejto Dohody vyplývajúci z preambuly a čl. I tejto Dohody.
- 6.3 Dodávateľ sa zaväzuje najneskôr do 3 pracovných dní po uzatvorení tejto Dohody oznámiť Objednávateľovi konkrétny spôsob zasielania objednávok, ktorým bude môcť Objednávateľ zasielať objednávky na plnenie Dodávateľovi.
- 6.4 Dodávateľ sa zaväzuje dodať objednané papierové stravné poukážky do 3 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky na plnenie do sídla Objednávateľa.
- 6.5 Predmet plnenia bude dodávaný po častiach, na základe jednotlivých objednávok. Objednávateľ vo svojej objednávke uvedie počet objednaných stravných poukážok jednotlivých nominálnych hodnôt a/alebo elektronických stravných kariet na základe svojich skutočných potrieb.
- 6.6 Objednávateľ si počas trvania tejto Dohody vyhradzuje právo prechodu z papierových stravných poukážok na elektronické stravovacie karty. Objednávateľ si vyhradzuje možnosť použitia stravných poukážok v papierovej forme a elektronických stravovacích kariet súčasne na základe skutočného záujmu zamestnancov o papierové stravné poukážky alebo o elektronické stravovacie karty.
- 6.7 Nahradenie vrátených nepoužitých papierových stravných poukážok Dodávateľom je právom Objednávateľa a prebehne buď vrátením finančnej čiastky Objednávateľovi, rovnajúcej sa nominálnej hodnote vrátených stravných poukážok alebo dodaním papierových stravných poukážok na nové emisné obdobie Objednávateľovi v rovnakej nominálnej hodnote.

- 6.8 V prípade požiadania Dodávateľ zabezpečí dodanie elektronických stravovacích kariet do 3 pracovných dní od prijatia objednávky Objednávateľa. Objednávka Objednávateľa bude obsahovať počet objednaných elektronických stravovacích kariet, meno a priezvisko zamestnancov Objednávateľa, pre ktorých sú elektronické stravovacie karty objednávané, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 6.9 Objednávateľ požaduje, aby pri použití elektronických stravovacích kariet bolo možné v reálnom čase zistiť, aký je zostatok a pohyby na karte.
- 6.10 Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť dobitie Objednávateľom objednaných finančných prostriedkov k príslušným elektronickým stravovacím kartám do 24 hodín od prijatia objednávky Objednávateľa.
- 6.11 Objednávateľ si vyhradzuje právo dohodnúť sa s Dodávateľom na spôsobe balenia papierových stravných poukážok.
- 6.12 Objednávateľ požaduje, aby papierové stravné poukážky objednané najmenej tri mesiace pred koncom kalendárneho roka už obsahovali platnosť do konca nasledujúceho kalendárneho roka.
- 6.13 Dodávateľ je povinný počas celého trvania Dohody zabezpečiť, že bude zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle ust. § 3 a nasl. zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Nesplnenie tohto záväzku je podstatným porušením Dohody a dôvodom na okamžité odstúpenie od Dohody zo strany Objednávateľa. Výmaz z registra partnerov verejného sektora je Dodávateľ povinný do 3 (troch) pracovných dní písomne oznámiť Objednávateľovi.
- 6.14 Dodávateľ sa zaväzuje, že na plnení predmetu tejto Dohody sa nebudú podieľať žiadni subdodávateľia.

7. KOMUNIKÁCIA

- 7.1 Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia podľa tejto Dohody môže byť ústna alebo písomná, čo zahŕňa pre účely tohto článku aj emailovú komunikáciu a inú elektronickú komunikáciu, pričom za deň doručenia e-mailu sa považuje doručenie potvrdenia prijatia správy prostredníctvom takejto komunikácie adresátom.
- 7.2 Doručením akýchkoľvek listinných, prípadne iných dokumentov na základe tejto Dohody alebo v súvislosti s ňou sa rozumie ich doručenie doporučené poštou s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu sídla zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Dohody, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej Zmluvnej strane. Za deň doručenia listinných dokumentov sa považuje aj deň, v ktorý Zmluvná strana, ktorá je adresátom, odmietne doručované listinné dokumenty prevziať, alebo deň vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, ak je preukázateľne poštou vyznačená poznámka „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.
- 7.3 Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy sídiel Zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto Dohody, ibaže odosielajúcej Zmluvnej strane adresát písomnosti písomne vopred oznámi novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu určenú na doručovanie písomností. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie listinných dokumentov na základe Dohody alebo v súvislosti s ňou sa príslušná Zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy bezodkladne písomne informovať druhú Zmluvnú stranu; v takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená druhej Zmluvnej strane pred odoslaním listinných dokumentov.

7.4 Zmluvné strany sa dohodli, že za komunikáciu medzi Zmluvnými stranami, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak, budú zodpovedné tieto kontaktné osoby:

a) za Objednávateľa:

Meno: Ing. Gabriela Kučerová, OESM

e-mail: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

b) za Dodávateľa:

Meno: Bc. Jana Vangelová, špecialista na verejný sektor

e-mail: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

8. OMEŠKANIE A SANKCIE

- 8.1 V prípade omeškania Dodávateľa s poskytnutím Služby riadne alebo včas v súlade s čiastkovou objednávkou, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Dodávateľa zľavu vo výške 1 % z Cena Služby za jednotlivú objednávku podľa bodu 3.3 tejto Dohody za každý, aj začatý deň omeškania. Uplatnenie zľavy Objednávateľ písomne oznámi Dodávateľovi na adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody. Požadovanú zľavu Dodávateľ povinne zohľadní vo faktúre za poskytnuté Služby vystavenej po doručení oznámenia Objednávateľa o uplatnení zľavy.
- 8.2 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry je Dodávateľ oprávnený požadovať zaplatenie úrokov z omeškania v zmysle Nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z. ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 8.3 V prípade, ak Dodávateľ neoznámí Objednávateľovi výmaz z registra partnerov verejného sektora podľa čl. VI bodu 6.4 tejto Dohody, je Objednávateľ oprávnený účtovať Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2.000,- eur (slovom: dvetisíc eur).
- 8.4 Zaplatením zmluvnej pokuty a/alebo uplatnením zľavy nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody v celom rozsahu.
- 8.5 Každá zo Zmluvných strán nesie zodpovednosť za spôsobenú škodu v zmysle platných právnych predpisov a tejto Dohody. Obe zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd. Zmluvná strana, ktorá poruší povinnosť vyplývajúcu pre ňu z tejto Dohody, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej Zmluvnej strane.
- 8.6 Dodávateľ je povinný upozorniť Objednávateľa na akúkoľvek škodu súvisiacu s touto Dohodou, ktorá bezprostredne hrozí alebo vznikla a na jej rozsah a následky a na všetky opatrenia, ktoré je potrebné prijať na odvrátenie takej škody a obmedzenie jej následkov.

9. DOBA TRVANIA DOHODY A JEJ UKONČENIE

- 9.1 Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to 36 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do doby vyčerpania finančného limitu 66.938,58 eur podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

9.2 Túto Dohodu je možné ukončiť pred uplynutím doby podľa bodu 9.1 tohto článku:

- a) písomnou dohodou Zmluvných strán,
- b) písomnou výpoveďou Zmluvnej strany, aj bez uvedenia dôvodu, a to s trojmesačnou výpoveďnou lehotou, ktorá začne plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede druhej Zmluvnej strane,
- c) písomným odstúpením od tejto Dohody v prípadoch, ktoré ustanovuje Dohoda alebo zákon,
- d) v prípadoch uvedených v § 19 Zákona o verejnom obstarávaní.

9.3 Ktorákoľvek Zmluvná strana je oprávnená písomne odstúpiť od tejto Dohody v zmysle § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Zmluvné strany sa dohodli, že od Dohody možno odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia zmluvných povinností, a to v prípadoch:

- a) ak Dodávateľ čo len raz poruší zmluvné podmienky týkajúce sa najmä dodržania termínov poskytovania Služby a kvality Služby,
- b) ak Objednávateľ v rozpore s touto Dohodou bezdôvodne neprevezme riadne poskytnutú Službu, a to ani do 30 dní od písomného vyzvania Dodávateľom,
- c) ak Objednávateľ opakovane neuhradí cenu za poskytnutú Službu v lehote 30 dní po uplynutí lehoty splatnosti faktúry vystavenej podľa tejto Dohody,
- e) ak Dodávateľ poruší povinnosť počas celého trvania Dohody disponovať všetkými potrebnými oprávneniami minimálne v rozsahu deklarovanom Dodávateľom v procese verejného obstarávania,
- f) ak Dodávateľ poruší povinnosť počas celého trvania Dohody zabezpečiť, že bude zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle ustanovení zákona č. 315/2016 Z.z. v platnom znení,
- g) ak bude Dodávateľovi rozhodnutím Protimonopolného úradu SR uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 48 zákona č. 187/2021 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- h) ak bude Dodávateľovi rozhodnutím Protimonopolného úradu SR potvrdená dohoda obmedzujúca hospodársku súťaž podľa § 4 zákona č. 187/2021 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- i) ak Dodávateľ neodstráni nedostatky spojené s poskytovaním Služieb v súlade s článkom IV bod 4.2 tejto Dohody.

9.4 Odstúpenie od Dohody je účinné dňom jeho doručenia druhej Zmluvnej strane. V prípade predčasného ukončenia tejto Dohody si Zmluvné strany vysporiadajú všetky vzájomné záväzky, vzniknuté v súlade s podmienkami tejto Dohody, o čom vyhotovia písomný protokol.

10. DOHODA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV

10.1 Objednávateľ v súlade s ustanovením čl. 28 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov poveruje Dodávateľa spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb. Na účely legislatívy o ochrane osobných údajov sa objednávateľ považuje

za prevádzkovateľa a Dodávateľ za sprostredkovateľa. Objednávateľ a Dodávateľ v tomto článku upravujú vzájomné práva a povinnosti pri spracúvaní osobných údajov v súlade s ustanoveniami všeobecného nariadenia o ochrane údajov a zákona o ochrane osobných údajov.

- 10.2 Dodávateľ podpisom tejto Dohody vyhlasuje, že prijal všetky potrebné primerané technické, organizačné a personálne bezpečnostné opatrenia, tak aby spracúvanie osobných údajov spĺňalo požiadavky v zmysle všeobecného nariadenia o ochrane údajov a zákona o ochrane osobných údajov a aby sa zabezpečila ochrana práv dotknutej osoby. Na účely tejto Dohody Dodávateľ vyhlasuje, že pri spracúvaní osobných údajov Dodávateľom podľa tejto Dohody nebudú ohrozené alebo porušené práva a právom chránené záujmy dotknutých osôb.
- 10.3 Predmet spracúvania osobných údajov vyplýva z plnenia predmetu tejto Dohody. Dohodou podľa tohto článku Dohody sa zabezpečuje ochrana osobných údajov dotknutých osôb spracúvaných v informačnom systéme Dodávateľa – zamestnancov Objednávateľa.
- 10.4 Doba spracúvania osobných údajov: Dodávateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje na základe tejto Dohody po dobu jej trvania (platnosť a účinnosť), alebo do doby kým trvá účel spracúvania osobných údajov určený Objednávateľom vzhľadom na zásadu minimalizácie uchovávaní, podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr. Objednávateľ je povinný oznámiť Dodávateľovi skutočnosť odôvodňujúcu ukončenie doby spracúvania osobných údajov, pokiaľ táto nastala pred ukončením platnosti tejto Dohody.
- 10.5 Povaha spracúvania osobných údajov: Osobné údaje spracúvané podľa tejto Dohody sú povahou bežnými osobnými údajmi, t.j. nejde o citlivé osobné údaje patriace do osobitnej kategórie osobných údajov podľa čl. 9 všeobecného nariadenia o ochrane údajov.
- 10.6 Účel spracúvania osobných údajov v pri plnení tejto Dohody je uvedenie mena a priezviska zamestnancov Objednávateľa na stravných kartách.
- 10.7 Kategórie dotknutých osôb: Dotknutými osobami sa na účely tejto Dohody rozumejú fyzické osoby – zamestnanci Objednávateľa, ktorým je poskytnutá stravná karta v zmysle ustanovení tejto Dohody.
- 10.8 Objednávateľ nesúhlasí, aby Dodávateľ spracúval osobné údaje prostredníctvom inej osoby, t.j. prostredníctvom ďalšieho sprostredkovateľa.
- 10.9 Práva a povinnosti Objednávateľa ako prevádzkovateľa:
 - a) V súvislosti so spracúvaním osobných údajov sa Objednávateľ zaväzuje poskytovať Dodávateľovi správne a aktuálne osobné údaje, tým nie je dotknutá zodpovednosť dotknutých osôb za pravdivosť poskytnutých osobných údajov. Objednávateľ nenesie zodpovednosť za spracúvanie nesprávnych osobných údajov, ak také poskytla priamo dotknutá osoba, alebo sú obsahom zmlúv, verejných listín alebo iných listín, ktoré boli predložené na zápis do katastra nehnuteľností.
 - b) Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať Dodávateľovi potrebnú súčinnosť pri spracúvaní osobných údajov.
 - c) Objednávateľ je oprávnený vykonať u Dodávateľa kontrolu a audit spracúvania osobných údajov podľa tejto Dohody, resp. poveriť vykonaním kontroly a auditu inú osobu, pričom Dodávateľ je povinný strpieť vykonanie kontroly a auditu. Objednávateľ alebo osoba poverená Objednávateľom na vykonanie kontroly alebo auditu je oprávnený vstupovať do priestorov Dodávateľa, vyžadovať potrebné informácie a dokumenty, rovnako má právo na prístup do informačných systémov Dodávateľa, v rámci ktorých dochádza k

spracúvaníu osobných údajov v mene Objednávateľa, resp. nevyhnutne súvisia s uvedenou činnosťou.

- d) Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa preukázanie skutočnosti, že Dodávateľ zaviazal osoby oprávnené spracúvať osobné údaje, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli, pričom povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení spracúvania osobných údajov.
- e) Objednávateľ je oprávnený požadovať od Dodávateľa preukázanie vykonania opatrení podľa čl. 32 všeobecného nariadenia o ochrane údajov alebo § 39 zákona o ochrane osobných údajov (bezpečnosť spracúvania osobných údajov).
- f) Objednávateľ je oprávnený kontrolovať, či Dodávateľ nepoveril spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa v rozpore s ustanoveniami tejto Dohody,
- g) Objednávateľ je oprávnený od Dodávateľa požadovať súčinnosť pri plnení jeho povinností v súvislosti s uplatňovaním práv dotknutej osoby.
- h) Objednávateľ je oprávnený od Dodávateľa požadovať súčinnosť pri zabezpečovaní plnenia povinností podľa čl. 32 až 36 všeobecného nariadenia o ochrane údajov alebo § 39 až 43 zákona o ochrane osobných údajov (bezpečnosť osobných údajov).

10.10 Práva a povinnosti Dodávateľa ako sprostredkovateľa:

- a) Dodávateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje na základe tejto Dohody odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- b) Dodávateľ je povinný spracúvať osobné údaje len na základe zdokumentovaných (písomných) pokynov Objednávateľa. Dodávateľ nesmie prenášať osobné údaje do tretích krajín alebo do medzinárodnej organizácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa, okrem prenosu na základe práva Európskej únie alebo osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná; Dodávateľ je pri takom prenose povinný oznámiť objednávateľovi túto požiadavku pred spracúvaním osobných údajov, ak právo Európskej únie, osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, takéto oznámenie nezakazuje z dôvodov verejného záujmu.
- c) Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby sa osoby oprávnené spracúvať osobné údaje zaviazali, že zachovávajú mlčanlivosť o informáciách, o ktorých sa dozvedeli. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení spracúvania osobných údajov. Dodávateľ je povinný na požiadanie objednávateľa preukázať skutočnosť, že zaviazal mlčanlivosťou osoby oprávnené spracúvať osobné údaje.
- d) Dodávateľ je povinný vykonať opatrenia podľa ustanovenia čl. 32 všeobecného nariadenia o ochrane údajov alebo § 39 zákona o ochrane osobných údajov (bezpečnosť spracúvania osobných údajov) a na požiadanie objednávateľa je povinný preukázať splnenie uvedených opatrení.
- e) Dodávateľ nie je oprávnený poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa,
- f) Dodávateľ je povinný po zohľadnení povahy spracúvania osobných údajov v čo najväčšej miere poskytnúť súčinnosť Objednávateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinností reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutej osoby a prijímať opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby. Dodávateľ je povinný v rámci svojej vnútornej organizácie prijať mechanizmy s cieľom pomáhať (poskytovať súčinnosť)

Objednávateľovi pri plnení jeho povinností v súvislosti s uplatňovaním práv dotknutej osoby.

- g) Dodávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť Objednávateľovi pri zabezpečovaní plnenia povinností podľa čl. 32 až 36 všeobecného nariadenia o ochrane údajov alebo § 39 až 43 zákona o ochrane osobných údajov (bezpečnosť osobných údajov) s prihliadnutím na povahu spracúvania osobných údajov a informácie dostupné Dodávateľovi.
- h) Dodávateľ je povinný vymazať osobné údaje alebo vrátiť Objednávateľovi osobné údaje, a to aj v prístupnej elektronickej forme ak existuje, po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia Objednávateľa a vymazať existujúce kópie, ktoré obsahujú osobné údaje, ak právo Európskej únie alebo osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov.
- i) Dodávateľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností ustanovených v tejto Dohode a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany objednávateľa alebo audítora, ktorého poveril objednávateľ, najmä je povinný umožniť objednávateľovi alebo osobe poverenej Objednávateľom vstupovať do priestorov Dodávateľa, predkladať potrebné informácie a dokumenty, rovnako umožniť prístup do informačných systémov Dodávateľa, v rámci ktorých dochádza k spracúvaniu osobných údajov v mene Objednávateľa, resp. nevyhnutne súvisia s uvedenou činnosťou.
- j) Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať Objednávateľa, ak má za to, že sa pokynom Objednávateľa porušuje všeobecné nariadenie o ochrane údajov alebo zákon o ochrane osobných údajov, iné právne predpisy Európskej únie, osobitný predpis alebo medzinárodná zmluva, ktorou je Slovenská republika viazaná, ktoré sa týkajú ochrany osobných údajov.
- k) Dodávateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi porušenie ochrany osobných údajov (podozrenia úniku, straty, zničenia, zneužitia alebo iného nenáležitého nakladania s osobnými údajmi) bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o ňom dozvedel.
- l) Dodávateľ je povinný pri spracúvaní osobných údajov dodržiavať základné zásady spracúvania osobných údajov uvedené v II. kapitole všeobecného nariadenia o ochrane údajov a v § 6 ž 18 zákona o ochrane osobných údajov.
- m) Dodávateľ je povinný viesť záznamy o kategóriách spracovateľských činností, ktoré vykonal v mene Objednávateľa.
- n) Dodávateľ berie na vedomie, že pokiaľ poruší všeobecné nariadenia o ochrane údajov alebo zákon o ochrane osobných údajov tým, že sám určí účel a prostriedky spracúvania osobných údajov, považuje sa v súvislosti s týmto spracúvaním osobných údajov za prevádzkovateľa na účely legislatívy o ochrane osobných údajov a nesie rovnakú mieru zodpovednosti ako prevádzkovateľ.
- o) Dodávateľ je oprávnený spracúvať len tie údaje, ktoré zodpovedajú účelu ich spracúvania, pričom má povinnosť, okrem iného:
 - i. spracúvať osobné údaje len na určené účely;
 - ii. spracúvať len také osobné údaje, ktoré rozsahom a obsahom zodpovedajú určenému účelu a sú nevyhnutné pre jeho dosiahnutie;

- iii. získať osobné údaje na vymedzený alebo ustanovený účel; je neprípustné získať osobné údaje pod zámienkou iného účelu spracúvania alebo inej činnosti,
 - iv. udržiavať osobné údaje získané na rozdielne účely oddelene a zabezpečiť, aby osobné údaje boli spracúvané iba spôsobom, ktorý zodpovedá účelu, pre ktorý boli zhromaždené;
 - v. spracúvať osobné údaje v súlade s dobrými mravmi a konať spôsobom, ktorý nie je v rozpore s všeobecným nariadením o ochrane údajov, zákonom o ochrane osobných údajov, ani inými právnymi predpismi a ani ich neobchádza.
- p) Dodávateľ je oprávnený pre účely plnenia tejto Dohody vykonávať len operácie, ktoré sú nevyhnutné pre splnenie účelu spracúvania osobných údajov, a to najmä nasledujúce operácie: získať, zhromažďovať, usporadúvať, preskupovať, kombinovať, premiestňovať, využívať, uchovávať, likvidovať, zverejňovať, poskytovať, vyhľadávať, sprístupňovať.
- q) Objednávateľ si vyhradzuje právo rozhodnúť o poskytovaní osobných údajov z informačného systému tretím stranám alebo príjemcom. Dodávateľ môže vykonať spracovateľskú operáciu spočívajúcu v poskytnutí, sprístupnení alebo zverejnení spracúvaných osobných údajov len s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa a na základe jeho písomného pokynu.
- r) Za bezpečnosť poskytnutých osobných údajov zodpovedá Dodávateľ tým, že ich chráni pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním. Dodávateľ sa za týmto účelom zaväzuje prijať primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracovania osobných údajov vo svojom informačnom systéme a to formou a za podmienok stanovených všeobecným nariadením o ochrane údajov alebo zákonom o ochrane osobných údajov.
- s) Dodávateľ sa zaväzuje preukázateľne poučiť osoby oprávnené spracúvať osobné údaje o ich právach a povinnostiach pri ochrane osobných údajov vyplývajúcich z platných právnych predpisov, ako aj o zodpovednosti v prípade ich porušenia.
- t) Objednávateľ aj Dodávateľ sa zaväzujú rešpektovať právo dotknutej osoby na informácie súvisiace so spracúvaním jej osobných údajov, pokiaľ si ho uplatní.
- 10.11 Dodávateľ je povinný nahradiť Objednávateľovi škodu, ktorá mu vznikne v dôsledku porušenia tejto Dohody zo strany Dodávateľa.
- 10.12 V prípade, že sa začne akékoľvek súdne, správne a/alebo iné konanie ohľadom spracúvania osobných údajov Dodávateľom a/alebo Objednávateľom súvisiacim s touto Dohodou, vrátane konania zo strany Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, proti ktorejkoľvek zmluvnej strane, druhá zmluvná strana dotknutej zmluvnej strane poskytne súčinnosť pri príprave, poskytnutí a podaní dostupných námietok, dôkazov a/alebo podaní, ktoré by mohli viesť k zamietnutiu priznania nároku žiadateľa, nariadenia opatrenia, vydania rozhodnutia, uloženia peňažnej pokuty alebo inej sankcie voči dotknutej zmluvnej strane, alebo ich zmierneniu.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1 Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po zverejnení Dohody v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a Zákona o slobodnom prístupe k informáciám.

- 11.2 Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy neupravené touto Dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a právnym poriadkom Slovenskej republiky. Rozhodným právom na účely prejednávania a rozhodnutia sporov, ktoré vzniknú z tejto Dohody alebo v súvislosti s ňou, je právo Slovenskej republiky.
- 11.3 V prípade vzniku sporu z tejto Dohody alebo v súvislosti s ňou sa Zmluvné strany zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie na vyriešenie takéhoto sporu primárne vzájomnou dohodou a zmierom a v prípade neúspechu sú na prejednanie a rozhodnutie sporov príslušné súdy Slovenskej republiky.
- 11.4 Táto Dohoda je vyhotovená v piatich (5) vyhotoveniach s platnosťou originálu, z toho tri (3) vyhotovenia pre Objednávateľa a dve (2) vyhotovenia pre Dodávateľa.
- 11.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, Dohodu uzatvorili po vzájomnej dohode na základe ich slobodnej a vážnej vôle, ktorú prejavili určite a zrozumiteľne, Dohodu neuzavreli v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, Dohodu si pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpísali

V Bratislave dňa __.__.____

V Bratislave dňa __.__.____

Objednávateľ:

Dodávateľ:

**Úrad geodézie, kartografie a katastra
Slovenskej republiky**
Meno: Ing. Ján Mrva
Funkcia: predseda ÚGKK SR

DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o.
Meno: Ing. Eva Šmehylová
Funkcia: konateľ