

---

## ZMLUVA O DODANÍ, NÁJME A PRANÍ NEMOCNIČNEJ BIELIZNE

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
(ďalej len „Zmluva“)

---

### OBJEDNÁVATEĽ

#### Fakultná nemocnica Trnava

sídlo: A. Žarnova 11, 917 75 Trnava  
IČO: 00 610 381  
DIČ: 2021191084  
IČ DPH: SK2021191084  
štatutárny orgán: JUDr. Vladislav Šrojta – riaditeľ  
IBAN: SK54 8180 0000 0070 0028 1238  
zriadený: Zriaďovacou listinou MZ SR č. 1970/1991-A/IV-1 zo dňa 14.6.1991,  
v znení neskorších rozhodnutí  
Osoba zodpovedná za plnenie: PhDr. Beata Ščipáková – riaditeľka prevádzkovo technického odboru  
a správy, [beata.scipakova@fntt.sk](mailto:beata.scipakova@fntt.sk)

(ďalej len „Objednávateľ“)

a

### POSKYTOVATEĽ

#### Lavaton s.r.o.

sídlo: Bulharská 44, 917 00 Trnava  
IČO: 36244848  
DIČ: 2020166412  
IČ DPH: SK2020166412  
štatutárny orgán: Mgr. Ján Jerga, Branislav Jakubek  
IBAN: .....  
Zapísaný: OS OR Trnava oddiel Sro, vložka č. 12928/T  
Kontaktná osoba: Branislav Jakubek, [info@lavaton.sk](mailto:info@lavaton.sk)

(ďalej len „Poskytovateľ“ )

(ďalej tiež spolu ako „Zmluvné strany“)

### Preambula

Táto Zmluva sa uzatvára na základe výsledkov verejnej súťaže na predmet Zákazky s názvom "Servisný prenájom nemocničnej bielizne a odevov vrátane ostatných služieb". Výsledok verejnej súťaže bol zverejnený vo vestníku verejného obstarávania dňa 06.06.2022 , číslo vestníka 130/2022, pod označením 28596 – MSS.

Poskytovateľ služieb, obchodná spoločnosť Lavaton, s.r.o., bola účastníkom verejnej súťaže a v poradí úspešnosti uchádzačov na predmet zákazky Pranie a prenájom nemocničnej bielizne sa umiestnila na prvom mieste.

## Článok I. Predmet a účel Zmluvy

- 1.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve a po dobu platnosti tejto zmluvy bude pre Objednávateľa poskytovať služby (ďalej spolu aj **poskytovanie služieb**), ktoré spočívajú v:
- a. prenájme posteľnej bielizne, plienok, zdravotníckych odevov a pracovných odevov (ďalej len „bielizeň a pracovné odevy“), špecifikovaných v prílohe č. 3\_Špecifikácia pranie a prenájom.
  - b. prenájme skriniek - prenájaté skrinky s priečkami na čisté pracovné odevy sú osobitne uzamknuteľné pre každého pracovníka. Každému pracovníkovi Poskytovateľ dodá kľúč od prideleného priečinka, kde si v pravidelných intervaloch, nájde svoje vyprané pracovné odevy. Použitú bielizeň a pracovné odevy pracovníci vkladajú do zberača znečistených odevov. Sú to uzamknuteľné skrinky s otvorom, určené iba na použitie, či inak znečistené odevy. Skrinky na pracovný odev pre zdravotnícky personál budú rozmiestnené priamo na jednotlivých oddeleniach a klinikách a skrinky na pracovný odev pre prevádzkových pracovníkov budú v miestnosti určenej objednávatelom,
  - c. prenájme manipulačnej techniky (prepravný vozík) za účelom plnenia predmetu tejto Zmluvy,
  - d. praní bielizne a pracovných odevov, ktoré sú alebo budú predmetom prenájmu ako aj bielizne a pracovných odevov, ktorá nie je predmetom prenájmu a je dodaná zo strany Objednávateľa,
  - e. chemickom čistení bielizne a pracovných odevov, ktorá je predmetom prenájmu ako aj tej, ktoré nie je predmetom prenájmu a je dodaná zo strany Objednávateľa a to všetko iba za podmienky osobitnej žiadosti Objednávateľa,
  - f. žehlení bielizne a pracovných odevov, ktoré sú predmetom prenájmu ako aj tej, ktoré nie sú predmetom prenájmu a sú dodané zo strany Objednávateľa ak Objednávateľ neurčí v konkrétnom prípade inak,
  - g. obnove bielizne a pracovných odevov, ktoré sú predmetom prenájmu (zabezpečené na náklady Poskytovateľa v celom rozsahu – amortizácia bežným opotrebovaním, obvyklým spôsobom poškodené kusy, za nadmerne znečistené kusy s neodstrániteľnými škvrkami, náhrada za inventúrne rozdiely),
  - h. pravidelnej veľkostnej alebo objemovej kontrole bielizne a pracovných odevov, ktorá je predmetom prenájmu,
  - i. elektronickej evidencii bielizne a pracovných odevov, ktoré sú predmetom prenájmu z dôvodu možnosti monitoringu používania a servisu (EAN,RFID čip alebo kombinácia oboch),
  - j. označení pracovných odevov, ktoré sú predmetom prenájmu pre zamestnancov Objednávateľa: 3 sety pre zamestnanca (označenie musí obsahovať: názov nemocnice, pracovisko, meno pracovníka, mesiac a rok zaradenia do obehu),
  - k. fyzickej inventarizácie bielizne, ktorá je predmetom prenájmu ako aj tej, ktoré nie je predmetom prenájmu a je dodaná zo strany Objednávateľa (minimálne 1x ročne),
  - l. doprave bielizne a pracovných odevov, ktorá je predmetom prenájmu ako aj tej, ktoré nie je predmetom prenájmu a je dodaná zo strany Objednávateľa (odvoz špinavej bielizne a pracovných odevov a dovoz čistej bielizne a pracovných odevov) podľa definovaného harmonogramu.
- 1.2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi cenu za poskytovanie služieb dohodnutú medzi Zmluvnými stranami v zmysle článku III. Cena a platobné podmienky Zmluvy.
- 1.3. Účelom Zmluvy je poskytovanie služieb pre potreby prevádzky zariadenia Objednávateľa.
- 1.4. Bielizeň a pracovné odevy, ktoré sú predmetom prenájmu, musia spĺňať všetky požadované technické a kvalitatívne parametre, úžitkové vlastnosti, najmä požiadavky v zmysle normy STN P CEN/TS14237 – textilie pre zdravotníctvo a zariadenia sociálnych služieb.

## Článok II. Miesto a čas plnenia

- 2.1. Dohodnutým miestom plnenia pre Poskytovateľa je sídlo Objednávateľa, ktorým Fakultná nemocnica Trnava, A. Žarnova 11, 917 75 Trnava, Sklad prádla.
- 2.2. Poskytovanie služieb podľa článku I. je Poskytovateľ povinný vykonávať:

- a. počas pracovných dní denne (okrem soboty a nedele), tzn. dodržať 24hod. dobu manipulačného a pracieho cyklu podľa Prílohy č. 3 „Špecifikácia pranie prenájom“. Pri odvoze špinavej bielizne a pracovných odevov v piatok bude dodanie čistej bielizne a pracovných odevov v pondelok do 12,00 hod. V ostatných dňoch dovoz vyčistenej bielizne a pracovných odevov najneskôr do 12,00 hod. nasledujúceho dňa.
  - b. ak sú sviatky viac ako dva dni, alebo ak sú sviatky v kombinácii s dňom pracovného voľna a pracovného pokoja, Objednávateľ dohodne s Poskytovateľom konkrétny dátum a čas dovozu čistej bielizne a pracovných odevov. V prípade ak sa nedohodnú, konkrétny dátum a čas dovozu čistej bielizne a pracovných odevov určí Objednávateľ.
- 2.3. Služby podľa článku I., bodu 1.1 písm. a. a písm. i. a písm. j. je Poskytovateľ povinný zabezpečiť do 60 dní od písomnej žiadosti Objednávateľa, ktorú je Objednávateľ povinný doručiť na e-mailovú adresu Poskytovateľa uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy prípadne na inú medzi zmluvnými stranami dohodnutú e – mailovú adresu. Vzor objednávky na pracovné odevy, tvorí Prílohu č. 4 „Objednávka bielizne a pracovných odevov“.
- 2.4. Služby podľa článku I. bodu 1.1 písm. h. je Poskytovateľ povinný zabezpečiť do 21 dní odo dňa vystavenia objednávky Objednávateľom

### Článok III.

#### Cena a platobné podmienky

- 3.1. Maximálna cena za poskytované služby podľa tejto Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán podľa výsledku verejného obstarávania a zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške 1 244 217,60,- EUR (slovom jedenmilióndvestoštyridsaťštyritisícdevstosedemnásť EUR 60 centov) bez DPH. Takto dohodnutá cena je konečná a zahŕňa v sebe všetky nevyhnutné a účelne vynaložené náklady Poskytovateľa súvisiace s plnením predmetu Zmluvy Jednotkové ceny, ktoré sú predmetom plnenia podľa tejto Zmluvy podľa článku I. bod 1.1 Zmluvy, sú uvedené v Prílohe č. 1\_ Cenník služieb bez DPH. Tento Cenník tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy a musí byť podpísaný oboma zmluvnými stranami. Ceny služieb dohodnuté v Cenníku môžu byť zmenené výlučne na základe písomnej dohody zmluvných strán alebo z dôvodu zákonom stanovených zmien, ktorými sú zmluvné strany viazané. Poskytovateľ bude k cenám uvedeným v Prílohe č.1 účtovať DPH v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v rozhodnom čase.
- 3.2. Počet kusov zašpinenej bielizne (podľa odsúhlasených dodacích listov) sa prepočíta na kilogramy podľa priemerných váh bielizne určených v „Tabuľke váh bielizne a pracovných odevov“, ktorá tvorí Prílohu č. 2 tejto Zmluvy. Dodací list sa doplní o celkovú váhu zistenú vážením pri preberaní čistej bielizne. Od celkovej váhy sa odpočíta váha prepravných vozíkov. Rozdiel v kilogramoch prepočítaný na skutočne dodané množstvo v kilogramoch a priemernej váhy väčší ako 3% nebude Objednávateľom uhradený.
- 3.3. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za poskytované služby v rámci dohodnutého predmetu Zmluvy na základe mesačného vyúčtovania dodávky plnenia Poskytovateľom formou faktúry. Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu a musí obsahovať všetky formálne náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. Jej súčasťou musí byť súpis jednotlivej bielizne a pracovných odevov a hmotnosť, ktorú dodal Poskytovateľ za fakturované obdobie. Súpis musí byť písomne odsúhlasený oboma zmluvnými stranami.
- 3.4. Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci, nasledujúceho po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom boli Služby Objednávateľovi poskytnuté. Prílohou faktúry budú podpísané dodacie listy (originál alebo kópia) potvrdené povereným zamestnancom Objednávateľa s uvedením váhy dodanej čistej bielizne a pracovných odevov zistenej vážením pri preberaní čistej bielizne a pracovných odevov do skladu.
- 3.5. Lehota splatnosti faktúry je dohodnutá do 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Faktúra je zaplatená v čas, ak je cena preukázateľne odoslaná na účet Poskytovateľa najneskôr v deň dohodnutej splatnosti faktúry.
- 3.6. V prípade, ak sa po uzatvorení tejto zmluvy preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „nižšia cena“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie ako je obsiahnuté v tejto zmluve a Poskytovateľ už preukázateľne v minulosti za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol, resp. ešte stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto zmluvy je viac ako 5 % v neprospech ceny podľa tejto zmluvy, zaväzuje sa Poskytovateľ poskytnúť objednávateľovi pre takúto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa

#### **Článok IV.**

##### **Sankcie za omeškanie**

- 4.1. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry v dohodnutej lehote, je Poskytovateľ oprávnený uplatniť si nárok na úrok z omeškania maximálne vo výške určenej nariadením vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení nariadenia vlády č. 303/2014 Z. z. Objednávateľ sa zaväzuje, že takýto úrok z omeškania zaplatí Poskytovateľovi najneskôr do tridsiatich dní odo dňa doručenia jeho vyúčtovania na základe faktúry.
- 4.2. V prípade omeškania Poskytovateľa s dodaním nemocničnej bielizne podľa článku II. bod 2.2 Zmluvy je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR (slovom päťdesiat EUR) za každú hodinu omeškania.
- 4.3. V prípade omeškania Poskytovateľa s dodaním nemocničnej bielizne podľa článku II. bod 2.3 a 2.4 Zmluvy je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR (slovom jedno sto EUR) za každý deň omeškania.
- 4.4. Poskytovateľ je povinný uhradiť zmluvnú pokutu do tridsiatich dní odo dňa skončenia porušovania zmluvnej povinnosti.

#### **Článok V.**

##### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

- 5.1. Poskytovateľ:
  - a. je povinný poskytovať služby podľa článku I. bodu 1.1. Zmluvy za nezmenených obchodných podmienok aj v prípade poruchy – výpadok prevádzkyschopnosti Poskytovateľa a to formou zabezpečenia náhradného plnenia na vlastné náklady a na vlastnú zodpovednosť prostredníctvom tretej strany, pri dodržaní podmienok rovnakej ceny služieb, pracieho a manipulačného cyklu. Za rozsah a kvalitu dodávky služieb v takom prípade voči Objednávateľovi zodpovedá priamo Poskytovateľ, akoby službu vykonal sám.
  - b. je povinný vyhotoviť Objednávateľovi vždy na jeho žiadosť Zoznam bielizne a pracovných odevov, ktorá je predmetom prenájmu, ktorá mu bola riadne dodaná a nevrátená späť Poskytovateľovi a poskytnúť Objednávateľovi lehotu 14 dní odo dňa doručenia tohto Zoznamu na dodatočné splnenie povinnosti návratnosti. Zoznam bude obsahovať druh bielizne a pracovného odevu, farbu bielizne a pracovného odevu, veľkosť, číslo čipu v bielizni, číslo čiarového kódu, dátum dodania Objednávateľovi a nákladové stredisko Objednávateľa, na ktoré bol príslušný kus bielizne a pracovného odevu dodaný a potvrdenie o prevzatí danej bielizne a pracovného odevu Objednávateľom.
  - c. je povinný znášať na vlastné náklady 3% ročnú stratovosť bielizne a pracovných odevov, ktorá je predmetom prenájmu z celkového objemu bielizne a pracovných odevov, ktorá je predmetom prenájmu potrebného na zabezpečenia plnenia predmetu tejto Zmluvy. Spôsob výpočtu percentuálneho rozpätia stratovosti dohodnú zmluvné strany osobitne mimo rámca tejto Zmluvy vo väzbe na zistený objem bielizne a pracovných odevov v príčinnej súvislosti s plnením komplexného servisu "nájmu bielizne a pracovných odevov a prania bielizne a pracovných odevov" vo vlastníctve Poskytovateľa. Bielizeň a pracovné odevy, ktoré sa budú na základe vykonanej fyzickej inventúry odsúhlasenej oboma zmluvnými stranami považovať za stratené a ich množstvo prekročí tolerované vyššie uvedené percento stratovosti je Poskytovateľ oprávnený po dodržaní postupu uvedeného v bode b.) vyššie tohto bodu, titulom náhrady škody vyfakturovať Objednávateľovi. Cena bielizne a pracovných odevov (každý kus) bude v tomto prípade účtovaná z hodnoty jej nadobúdacej ceny znížená o primeranú amortizáciu (minimálne 25%) za každých 12 mesiacov jej užívania v súlade s predmetom a účelom tejto Zmluvy. Cenník bielizne a pracovných odevov tvorí Prílohu č. 3 tejto Zmluvy.
  - d. je povinný bielizeň a pracovné odevy, ktoré nie sú predmetom prenájmu riadne opatrovať a starať sa, vydať ich Objednávateľovi za podmienok uvedených v tejto Zmluve a vždy keď o to Objednávateľ požiada,
  - e. je povinný vykonávať pranie bielizne a pracovných odevov, ktoré sú predmetom prenájmu ako aj tej, ktoré nie sú predmetom prenájmu a sú dodané zo strany Objednávateľa v súlade s platnými odbornými normami a hygienickými štandardmi vzťahujúcimi sa na

- ústavné zdravotnícke zariadenia (nemocnice) podľa osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov,
- f. je povinný poskytovať služby podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve ako aj v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa k predmetu tejto Zmluvy,
  - g. je povinný reklamáciu Objednávateľa vybaviť v lehote do dvoch (2) pracovných dní od podania písomnej reklamácie Objednávateľom,
  - h. zodpovedá za prípadné preukázateľné zavinenie, stratu, zámenu alebo poškodenie akýchkoľvek vecí/ materiálov a predmetov, ktoré mu boli poskytnuté zo strany Objednávateľa,
  - i. zabezpečí na vlastné náklady primerané množstvo bielizne a pracovných odevov pre potreby zabezpečenia fluktuácie zamestnancov Objednávateľa prípadne iných osôb určených Objednávateľom,
  - j. je povinný viesť elektronickú evidenciu bielizne a pracovných odevov, ktorá je predmetom prenájmu ako aj tej, ktoré nie je predmetom prenájmu a je dodaná zo strany Objednávateľa,
  - k. je povinný zaistiť, aby všetci zamestnanci Poskytovateľa pohybujúci sa v areáli Objednávateľa boli dostatočne identifikovateľní (visačky apod.), ak to Objednávateľ požaduje.
  - l. minimálne raz ročne a to v termíne určenom Objednávateľom vykoná riadnu fyzickú inventarizáciu stavu bielizne a pracovných odevov, ktorá je predmetom prenájmu ako aj tej, ktoré nie je predmetom prenájmu a je dodaná zo strany Objednávateľa,
  - m. je povinný dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, najmä zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia, Vyhlášku MZ SR č. 553/2007 Z. z., a iné právne predpisy, vzťahujúce sa na predmet Zmluvy,
  - n. je po celú dobu platnosti tejto Zmluvy povinný disponovať Platným rozhodnutím príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva o povolení na prevádzku pracovne používanej pre plnenie predmetu tejto zmluvy a takéto rozhodnutie dodať v Prílohe č. 5\_ Platné rozhodnutie príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva o povolení na prevádzku pracovne,
  - o. je po celú dobu platnosti tejto Zmluvy povinný disponovať Platným prevádzkovým poriadkom pracovne schváleným príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva, s harmonogramom striedania dezinfekčných prostriedkov a takýto prevádzkový poriadok a harmonogram dodať v Prílohe č. 6 \_ Platný prevádzkový poriadok pracovne schválený príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva, s harmonogramom striedania dezinfekčných prostriedkov,
  - p. sa zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi súčinnosť potrebnú pre riadne a včasné plnenie záväzkov Objednávateľa. Kontaktná osoba Poskytovateľa: Branislav Jakubek, tel. +421 905 243 922, e – mail info@lavaton.sk

## 5.2. Objednávateľ:

- a. je povinný riadne prevzatú bielizeň a pracovné odevy, ktoré sú predmetom prenájmu (vrátane bielizne a pracovných odevov označených príslušným "čipom, „čiarovým kódom") vrátiť Poskytovateľovi v nasledovných lehotách:
  - aa. odev do 21 dní odo dňa jeho prevzatia Objednávateľom,
  - ab. bielizeň do 14 dní odo dňa jej prevzatia Objednávateľom,
- b. zodpovedá Poskytovateľovi za škodu spôsobenú prípadnou stratou, zničením alebo scudzením bielizne a pracovných odevov, ktoré sú predmetom prenájmu v dobe kedy bol/a preukázateľne v dispozícii Objednávateľa na základe tejto Zmluvy. Za škodu sa nepovažuje časové opotrebenie bielizne a pracovných odevov spôsobené jej práním a bežným užívaním počas doby trvania tejto Zmluvy.
- c. je povinný pri preberaní vypranej bielizne a pracovných odevov, ktoré sú predmetom prenájmu ako aj tých, ktoré nie sú predmetom prenájmu a sú dodané zo strany Objednávateľa skontrolovať, či nedošlo k ich poškodeniu, skontrolovať kvalitu prania, prekontrolovať počet kusov bielizne a pracovných odevov, odvážiť dodanú vypranú bielizeň a pracovné odevy. V prípade zistenia nedostatkov je Objednávateľ oprávnený tieto nedostatky reklamovať pri preberaní bielizne a pracovných odevov prostredníctvom kontaktných osôb, najneskôr však do 24 hodín od prebratia a to písomnou (elektronickou) formou. Poskytovateľ je povinný takúto reklamáciu Objednávateľa vybaviť v lehote podľa 5.1. písm. g) Zmluvy,



- b. výpoveďou bez uvedenia dôvodu Objednávateľom. Výpovedná doba je dva (2) mesiace a začína plynúť mesiac nasledujúci po doručení výpovede Poskytovateľovi,
  - c. odstúpením od Zmluvy.
- 8.4. Poskytovateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť, ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou ceny podľa čl. III Zmluvy a dlžnú sumu nezaplatí ani do 60 dní od doručenia písomného upozornenia Poskytovateľom. V prípade odstúpenia od Zmluvy, Zmluva zaniká ex nunc.
- 8.5. Objednávateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade porušenia akejkoľvek povinnosti Poskytovateľa uvedenej v článku V. bod 5.1, pri opakovanom omeškaní Poskytovateľa pri poskytovaní služby a pri opakovanom nevyriešení riadne podanej reklamácie v lehote určenej v článku V. bod 5.1 tejto zmluvy. Neposkytnutie služieb v úplnom rozsahu podľa článku I. po uplynutí prechodného obdobia podľa článku VII. sa považuje za závažné porušenie zmluvy a zakladá oprávnenie Objednávateľa na odstúpenie od zmluvy. V prípade odstúpenia od Zmluvy, Zmluva zaniká ex nunc.

### Článok IX.

#### Záverečné ustanovenia

- 9.1. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach s platnosťou originálu pre každú zmluvnú stranu po dvoch. Meniť alebo dopĺňať túto Zmluvu je možné len na základe dohody zmluvných strán vo forme očíslovaných dodatkov.
- 9.2. Zmluvné strany sa dohodli, že svoje vzájomné pohľadávky nepostúpia (ani s nimi nebudú inak obchodovať) tretej strane bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany (písomný súhlas Objednávateľa je podmienený predchádzajúcim písomným súhlasom Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, inak je tento súhlas neplatný. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností postúpenie pohľadávky bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany spôsobuje neplatnosť takéhoto úkonu.
- 9.3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:
- a. Príloha č. 1 \_ Cenník služieb bez DPH
  - b. Príloha č. 2 \_ Tabuľka váh bielizne a pracovných odevov
  - c. Príloha č. 3 \_ Cenník bielizne a pracovných odevov
  - d. Príloha č. 4 \_ Objednávka bielizne a pracovných odevov
  - e. Príloha č. 5 \_ Platné rozhodnutie príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva o povolení na prevádzku práčovne (fotokópia) – predloží Poskytovateľ
  - f. Príloha č. 6 \_ Platný prevádzkový poriadok práčovne schválený príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva, s harmonogramom striedania dezinfekčných prostriedkov – predloží Poskytovateľ
  - g. Príloha č. 7 \_ Zoznam subdodávateľov
  - h. Príloha č. 8 \_ Cenník \_ prechodné obdobie
- 9.4. Za doručenie písomnosti v súvislosti s touto Zmluvou druhej zmluvnej strane sa považuje:
- a. osobné doručenie písomnosti druhej zmluvnej strane, ktorá je povinná potvrdiť prevzatie písomnosti, k doručeniu môže dôjsť priamo zmluvnou stranou alebo prostredníctvom kuriéra; ak zmluvná strana odmietne prevziať písomnosť, považuje sa táto písomnosť za doručení jej odmietnutím, alebo
  - b. zaslanie písomnosti ako doporučenej poštovej zásielky prostredníctvom pošty; v prípade ak sa zaslaná zásielka vráti späť ako nedoručená z akéhokoľvek dôvodu sa táto považuje za doručení dňom jej vrátenia.
- 9.5. Právne vzťahy touto Zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 9.6. Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili so všetkými článkami zmluvy, ako aj jej prílohami a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Trnave, dňa

V Trnave, dňa: 24.08.2022

Objednávateľ

Poskytovateľ

.....  
 Fakultná nemocnica  
 JUDr. Vladimír  
 riaditeľ

.....  
 Láva  
 mgr. Ján Jerga a Braňo  
 Konatelia



Lavaton s.r.o.

PRÁČOVŇA, WÄSCHEREI, LAUNDRY  
Bulharská 44, 917 00 Trnava, SK  
tel.: +421 33 24203 10

ISO 9001  
ISO 14001  
EN STN 14065

Práčovňa, čistiareň, textil leasing – servisný prenájom a predaj odevov, hotelovej a gastrobielizne

---

## Príloha č. 1

### Cenník služieb

Pranie vlastnej bielizne 1,1 EUR bez DPH/kilogram

Pranie a prenájom bielizne a odevov 1,3 EUR/kilogram

Prenájom skriniek 4 Eur bez DPH/kus/mesiac

---

V Trnave dňa 5. 9. 2022

Príloha č. 2

I. Pacientská a posteľná bielizeň (pranie)

	<i>Názov</i>	<i>Hmotnosť/kus/kg</i>
1	Paplón dospelý	3,50
2	Vankúš dospelý	1,50
3	Deka	0,80
4	Matrac dospelý	10,00
5	Košľa patientská dospelá	0,33
6	Pyžamo blúza dospelý	0,36
7	Pyžamo nohavice dospelý	0,36
8	Župan patientský dospelý	1,20
9	Teplákové nohavice	0,50
10	Tričko	0,21
11	Kabát vlnený patientský	4,20
12	Paplón detský	0,65
13	Vankúš detský	0,50
14	Matrac detský	3,50
15	Obliečka na paplón detská	0,45
16	Obliečka na vankúš detská	0,24
17	Plachta malá detská	0,43
18	Deka detská	0,60
19	Dupačky	0,15
20	Pyžamo blúza detské	0,25
21	Pyžamo nohavice detské	0,25
22	Vložky do zavinovačky	0,38
23	Návlek na zavinovačku	0,21
24	Košielka kojenecká	0,10
25	Kabát kojenecký	0,10
26	Župan detský	0,65
27	Hygienické vrečko	0,17
28	Rúška	0,52
29	Uterák ľanový	0,18
30	Uterák froté	0,22
31	Utierka	0,60
32	Osuška tetra	0,17
33	Osuška froté	0,42
34	Obrus	0,65
35	Dekuba	0,15
36	Handra	0,45
37	Kompres	0,52
38	Záves	1,50
39	Odev pre zamestancov	0,35
40	Návlek na bombu	0,15
41	Vreće na bielizeň	0,25

II. Posteľná bielizeň a zdravotnícky odev (prenájom)

	<i>Názov</i>	
1	Obliečka na paplón	1,10
2	Obliečka na vankúš	0,30
3	Plachta	0,92
4	Plienka	0,20
5	Blúza dámska	0,35
6	Blúza pánska	0,35
7	Nohavice dámske	0,45
8	Nohavice pánske	0,45
9	Dámske šaty	0,65

III. Pracovný odev pre prevádzkových pracovníkov (prenájom)

1	Bavlnené montérky na traky	0,65
2	Bavlnená montérková bunda	0,60





Lavaton s.r.o.

PRÁČOVŇA, WÄSCHEREI, LAUNDRY  
Bulharská 44, 917 00 Trnava, SK  
tel.: +421 33 24203 10

ISO 9001  
ISO 14001  
EN STN 14065

Práčovňa, čistiareň, textil leasing – servisnýprenájom a predajodevov, hotelovej a gastrobielizne

### Príloha č. 3

## Cenník bielizne a pracovných odevov

### II. Posteľná bielizeň a zdravotnícky odev (prenájom)

	<i>Názov</i>	Cena bez DPH/kus
1	Obliečka na paplón	24,20
2	Obliečka na vankúš	7,30
3	Plachta	15,20
4	Plienka	3,50
5	Blúza dámska	19,50
6	Blúza pánska	19,50
7	Nohavice dámske	24,50
8	Nohavice pánske	24,50
9	Dámske šaty	31,20

### III. Pracovný odev pre prevádzkových pracovníkov (prenájom)

1	Bavlnené montérky na traky	27,20
2	Bavlnená montérková bunda	24,50

V Trnave dňa 5.9.2022

Príloha č. 4

Fakultná nemocnica Trnava, Andreja Žarnova 11, 917 75 Trnava

Lavaton s.r.o.

Bulharská 44

91700 Trnava

**Objednávka osobnej a posteľnej bielizne**

Kód položky	Položka	Meno	Priezvisko	Osobné číslo	Veľkosť	Oddelenie	Druh objednávky

Druh objednávky

- Nový nástup nositeľa
- Výstup nositeľa
- Zmena veľkosti
- Úprava odevu
- Výmena odevu
- Oprava odevu
- Oprava
- Výmena
-

**Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave**  
**Regionálny hygienik**  
**Limbová 6, P.O.BOX 1, 917 09 Trnava 9**

RÚVZ/2006/01712/Ra,Vo-PPL

Trnava, 11.04.2006

**ROZHODNUTIE**

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave ako príslušný orgán podľa § 18 ods. 1 písm. c) v spojení s Prílohou č. 2 zákona NR SR č. 272/1994 Z.z. o ochrane zdravia ľudí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 272/1994 Z.z.“) vo veci posúdenia návrhu účastníka konania Stuhl, s.r.o., Bulharská 44, 917 00 Trnava, IČO: 36 244 848, zo dňa 23.03.2006 na uvedenie pracovných priestorov Práčovne, čistiarne a textil leasingu do prevádzky, podľa § 21 ods. 3 písm. a) a § 27 ods. 2 písm. e) zákona č. 272/1994 Z.z. a podľa § 46 a § 47 zák. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov vydáva tento

**posudok:**

Súhlasí sa s návrhom účastníka konania Stuhl, s.r.o., Bulharská 44, 917 00 Trnava, IČO: 36 244 848, zo dňa 23.03.2006 na uvedenie pracovných priestorov Práčovne, čistiarne a textil leasingu do prevádzky.

**O d ô v o d n e n i e**

Menovaná spoločnosť požiadala o vydanie posudku podľa § 12 písm. b/ zák. NR SR č. 272/94 Z.z. o ochrane zdravia ľudí v znení neskorších predpisov. Po preskúmaní návrhu a vykonaní hygienickej previerky bolo zistené:

Predmetná prevádzka sa nachádza v prenajatých priestoroch o rozlohe 1850 m<sup>2</sup>. Je členená na pracoviská: príjem bielizne, pranie, triedenie a príprava na žehlenie, žehlenie, textil leasing oddelenie, expedícia, chemická čistiareň, krajčírska dielňa, administratívne pracovisko, kotolňa, údržbárska dielňa a miestnosť na automatické dávkovanie pracích a dezinfekčných prostriedkov. Pracovná činnosť firmy je zameraná na pranie a čistenie bielizne a textil leasing. Prevádzka je účelovo vybavená k danej činnosti. Všetky priestory sú prirodzene osvetlené a vetrané otvárateľnými oknami, umelé osvetlenie je žiarivkové, vykurovanie ústredné. Nútené vetranie je zabezpečené ventilátorom umiestneným v strope. Strojové zariadenia majú zabezpečené lokálne odsávanie s vývodom nad halu do vonkajšieho ovzdušia. Steny sú vybielené, do výšky 1,6 m umývateľným povrchom. Podlahy sú ľahko umývateľné - keramická dlažba, v chemickej čistiarni a v časti expedície je technologický náter. Príjem bielizne, pranie a spracovanie už opratej bielizne predeľuje miestnosť na dezinfekciu rúk a výmenu pracovného odevu. Zamestnanci majú pridelené OOPP pracovný odev, obuv, rukavice na jedno použitie, ochranné rúška, chrániče sluchu, pre prácu s chemickými faktormi zásteru, kyselinovzdorné rukavice, tvárový štít, ochranné okuliare. K dispozícii sú kompletne zariadenia na osobnú hygienu (WC, sprchy, šatne, denná miestnosť). Prázdne obaly z čistiacich a pracích prostriedkov sú likvidované zmluvnými firmami.

Prevádzkový poriadok pre prácu s nebezpečnými chemickými faktormi bol posudzovaný a schválený Regionálnym hygienikom Rozhodnutím RÚVZ/2004/02547/Ľk,Ra - PPL.

Objektívizácia pracovného prostredia bola vykonaná zmeraním hluku a chemických škodlivín. Z nameraných výsledkov vyplýva, že nebola prekročená normalizovaná hladina hlukovej expozície a najvyššia prípustná hodnota vystavenia zamestnancov chemickým faktorom pri práci.

Prevádzka bola posúdená aj z hľadiska manipulácie s nemocničnou bielizňou a je spôsobilá na spracovanie nemocničnej bielizne.

Predmetná prevádzka bola zriadená v súlade s platnými právnymi predpismi na ochranu zdravia ľudí – zákonom č. 272/1994 Z.z., NV SR č. 201/2001 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko.

**Poučenie:** Proti tomuto rozhodnutiu možno podať do 15 dní odo dňa jeho doručenia odvolanie na Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave, Limbová 6, P.O. BOX 1 917 09 Trnava 9. Vydané rozhodnutie je preskúmateľné príslušným súdom podľa zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení zákona č. 527/2003 Z.z.

Rozhodnutie dostane:

Stuhl, s.r.o., Bulharská 44, 917 00 Trnava

MUDr. Darina Lopušná, MPH  
regionálny hygienik  
vlastnoručný podpis

Odtiaľto sa odkrúhlej úradnej pečiatky so štátnym znakom a s textom po vnútornom obvode:  
Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave, regionálny hygienik, 2.  
Toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť dňa: 02.05.2006.

Tento druhopis rozhodnutia bol vydaný na základe žiadosti spoločnosti Stuhl, s.r.o. Bulharská 44, 917 00 Trnava, IČO: 36 244 848, zo dňa 17.04.2012, číslo A/2012/01693.

Za správnosť druhopisu: Eva Radosová, v Trnave dňa 20.04.2012.

---

Telefón	Fax	Bankové spojenie	IČO	E-mail
033/55 12 861. 55 12 862	033/53 48 053	700013371/8180	00610933	oppl@ruvztt.sk
			DIČ 2021191095	

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave  
Regionálny hygienik  
Limbová 6, P.O.BOX 1, 917 09 Trnava 9

RÚVZ/2008/001675/Hla – PPL

Trnava, 09.04.2008

**ROZHODNUTIE**

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave ako príslušný správny orgán podľa § 3 ods. 1 písm. c) v spojení s Prílohou č. 1 zákona NR SR č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 355/2007 Z.z.“) vo veci posúdenia návrhu účastníka konania Stuhl, s.r.o., Bulharská 44, 917 00 Trnava, IČO: 36 244 848, zo dňa 10.03.2008 na uvedenie priestorov Mangľovne a expedičnej miestnosti, Bulharská 44, 917 00 Trnava, do prevádzky, podľa § 6 ods. 3 písm. f) a § 13 ods. 4 písm. a) zákona č. 355/2007 Z.z. a podľa § 46 a § 47 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov takto

**r o z h o d o i :**

Žiadosti účastníka konania Stuhl, s.r.o., Bulharská 44, 917 00 Trnava, IČO: 36 244 848, zo dňa 10.03.2008 sa vyhovuje a s návrhom na uvedenie priestorov Mangľovne a expedičnej miestnosti, Bulharská 44, 917 00 Trnava, do prevádzky sa **súhlasí**.

**O d ô v o d n e n i e**

Účastník konania predložil dňa 10.03.2008 v súlade s § 52 ods. 1 písm. b) zákona č. 355/2007 Z.z. na tunajší orgán verejného zdravotníctva návrh na vydanie rozhodnutia na uvedenie priestorov Mangľovne a expedičnej miestnosti, Bulharská 44, 917 00 Trnava do prevádzky.

Po preskúmaní návrhu a previerkou vykonanou v rámci štátneho zdravotného dozoru bolo zistené:

Predmetná prevádzka sa nachádza v prenajatých priestoroch o rozlohe 900 m<sup>2</sup>. Je členená na pracoviská: sušenia, žehlenia, lisovania a expedície bielizne. Priestory majú zabezpečené denné osvetlenie a prirodzené vetranie, umelé žiarivkové osvetlenie. Nútené vetranie je zabezpečené ventilátorom umiestneným v strepe. Strojové zariadenia majú zabezpečené lokálne odsávanie s vývodom do vonkajšieho ovzdušia. Podlaha je ľahko umývateľná – keramická dlažba. Pracovná činnosť spočíva v triedení bielizne, vešaní pracovných odevov na vešiaky, príprave hladkej bielizne na mangľovanie, mangľovaní, skladaní froté bielizne, lisovaní lekárskeho bavlnených odevov a expedovaní. Na pracovisku expedície nie je stále pracovné miesto. Strojové vybavenie: dávkovacie zariadenie znečistenej bielizne (závesné), pracie zariadenie so štyrmi sušičkami a triediacim pásom, dopravníkový pás bielizne, žehliaca linka, ktorá pozostáva z podávača bielizne, mangľa a skladača bielizne, kolotočový lis, nohavícový lis, lis na vrchné časti odevu a finišovacie zariadenie, ktoré pozostáva z podávacej časti, hlavnej sušiacej časti, závesného koľajnicového systému a skladačnej časti. V expedičnej miestnosti sú umiestnené dva šnurovacie stroje, ktoré balia bielizeň. Zamestnanci majú pridelené OOPP: pracovný odev, obuv, krém a dezinfekčné prostriedky. Stravovanie je zabezpečené stravnými lístkami.

-/-

K dispozícii sú kompletne zariadenia na osobnú hygienu.

Prevádzka bola posúdená aj z hľadiska manipulácie s nemocničnou bielizňou s výsledkom: **spôsobilá na spracovanie nemocničnej bielizne.**

Predmetná prevádzka bola posudzovaná podľa zákona č.355/2007 Z.z., NV SR č. 391/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko a Vyhlášky MZ SR č. 553/2007 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia.

Po preskúmaní predložených podkladov a na základe štátneho zdravotného dozoru bolo rozhodnuté tak, ako je uvedené vo výrokovej časti tohto rozhodnutia.

**P o u č e n i e :** Proti tomuto rozhodnutiu je možné podľa § 53 a § 54 správneho poriadku podať odvolanie do 15 dní odo dňa jeho doručenia na Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave, Limbová 6, P.O. BOX 1, 917 09 Trnava 9. Toto rozhodnutie je preskúmateľné príslušným súdom po vyčerpaní riadnych opravných prostriedkov.

**Doručí sa do vlastných rúk:**

Stuhl, s.r.o., Bulharská 44, 917 00 Trnava

MUDr. Darina Lopušná, MPH  
regionálna hygienička  
vlastnoručný podpis

Odtlačok okrúhlej úradnej pečiatky so štátnym znakom a s textom po vnútornom obvode:  
Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave, regionálny hygienik, 3.  
Toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť dňa: 23.04.2008.

Tento druhopis rozhodnutia bol vydaný na základe žiadosti spoločnosti Stuhl, s.r.o. Bulharská 44, 917 00 Trnava, IČO: 36 244 848, zo dňa 17.04.2012, číslo A/2012/01692.

Za správnosť druhopisu: Eva Radosová, v Trnave dňa 20.04.2012.



Osvedčujem, že táto listina doslovné súhlasí s predloženým originálom (osvedčeným odpisom), skladajúcim sa z ..... listov (háčkov). Ide o odpis úplný ( čiastočný ). Na listine boli vykonané tieto zmeny, doplnky:.....  
na listine neboli - boli vykonané opravy nezhôd s predloženou listinou.

19. 11. 2015

V Trnave dňa: .....

Slavka Komárová  
pracovníčka  
poverená notárom

# Prevádzkový poriadok práčovne firmy Stuhl, s.r.o., Bulharská 44, 917 00 Trnava

## I. Charakteristika prevádzky:

Pracovná činnosť firmy Stuhl je zameraná na pranie a čistenie bielizne, odevov a iných textílií vo vlastníctve zákazníkov i vo vlastníctve fy Stuhl, s.r.o., k čomu je prevádzka účelovo vybavená. Všetky priestory sú prirodzene osvetlené a vetrané otvárateľnými oknami, umelé osvetlenie je žiarivkové, vykurovanie ústredné. Nútené vetranie je zabezpečené ventilátorom umiestneným v strope. Strojové zariadenia majú zabezpečené lokálne odsávanie s vývodom nad halu do vonkajšieho ovzdušia. Steny sú vybielené, do výšky 1,6 m sú opatrené umývateľným dezinfikovateľným povrchom. Podlahy sú z ľahko umývateľnej keramickej dlažby. Zamestnanci majú podľa svojho pracovného zaradenia pridelené OOPP – ochranné odevy, obuv, rukavice na jedno použitie, ochranné rúška, chrániče sluchu, pre prácu s chemickými faktormi zásteru, kyselinovzdorné rukavice, tvárový štít, ochranné okuliare.

Prevádzkové priestory o celkovej ploche cca 3800 m<sup>2</sup> sú členené na jednotlivé pracoviská: príjem, triedenie a dokumentovanie znečistenej bielizne, pranie, triedenie opranej bielizne na ďalšie spracovanie, sušenie, príprava na žehlenie, žehlenie mangľovaním, lisovaním, finišovaním, mycia linka na dezinfekciu vozíkov, textil-leasing, expedícia, chemická čistiareň, miestnosť na automatické dávkovanie pracích a dezinfekčných prostriedkov, kotolňa, krajčírskaa dielňa, údržbárska dielňa, administratívne pracovisko, šatne a sociálne zariadenia zamestnancov.

Špinavá zóna práčovne (príjem a triedenie znečistenej bielizne, napĺňanie tunelových i malých pračiek) je stavebne a funkčne oddelená od čistej zóny práčovne (vyberacie otvory z pračiek, triedenie čistej bielizne a jej ďalšie spracovanie). Dodržiava sa zásada nekríženia prevádzky čistej a nečistej strany práčovne vrátane pohybu zamestnancov. Prechod medzi zónami umožňuje deliaca miestnosť s dvoma dverami, priliehajúcimi v podtlaku k obojstranným stranám práčovne. Dvere sú elektronicky zabezpečené, otvorenie jedných dverí blokuje otvorenie druhých dverí, čím je zamedzený prienik prachu a diseminácia mikroorganizmov do čistej zóny. Táto miestnosť súčasne slúži na dezinfekciu rúk a výmenu pracovného odevu pracovníkov príjmu a pracovníkov naplňajúcich pračky.

## II. Manipulácia s použitou bielizňou a jej spracovanie:

Znečistená bielizeň prichádza do práčovne cez oddelenie príjmu. Príjem má dve časti, oddelené uzatvárateľnými presklenými dverami, ktoré sú vyhradené pre:

1. bielizeň zo zdravotníckych zariadení, ktorá sa neskladuje. Triedi sa podľa zmluvne dohodných podmienok (podľa sortimentu, oddelenia, farby, spôsobu spracovania), dokumentuje sa hmotnosť alebo množstvo, termíny a spôsob odovzdávania tak, aby sa zabránilo kontaminácii. Manipulácia s touto bielizňou a jej spracovanie sa uskutočňuje so zreteľom na stupeň infekčnosti:

- bežná bielizeň, považovaná za podozrivú z infekcie (posteľná, kúpeľňová, kuchynská, zamestnanecké a patientské oblečenie, a iné textílie a materiály,
- infekčná bielizeň vrátane silne znečistenej bielizne (bielizeň z infekčných oddelení, oddelení TARCH, hemodialyzačných jednotiek, patológie, mikrobiologických

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom  
v Trnave schvaľuje prevádzkový poriadok zariadenia  
k rozhodnutiu č.j. 11.6.2010  
V Trnave, dňa: 11.6.2010

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom  
v Trnave schvaľuje prevádzkový poriadok zdravotníckeho za-  
riadenia k rozhodnutiu č.j. 11.6.2010  
V Trnave, dňa: 11.6.2010

- a biochemických laboratórií, operačná a iná bielizeň silne znečistená bielizeň krvou a telesnými sekrétmi )
- vysokoinfekčná bielizeň (vysoko kontagiózne ochorenia) a bielizeň kontaminovaná rádionuklidmi a cytostatikami – podlieha zvláštnemu režimu a nemanipuluje sa s ňou

**2. bielizeň a textilie z ne zdravotníckych zariadení** (hotely, rôzne ubytovacie a gastro-zariadenia, pracovné odevy, nájomná bielizeň a nájomné odevy pod) bežne znečistená. Bielizeň sa preberá podľa zákazníkov, zdokumentuje sa podľa množstva alebo hmotnosti, triedi sa podľa zmluvne dohodnutých podmienok, a so sprievodným plánikom ju pracovníci príjmu posúvajú na pranie a čistenie s ohľadom na charakter bielizne a znečistenia.

Zamestnanci manipulujúci so znečistenou bielizňou používajú pri práci rukavice, masku a ochranný odev, farebne odlišený od odevov zamestnancov čistej strany. Ochranný odev sa mení najmenej raz týždenne. Zamestnanci dodržiavajú zásady osobnej hygieny, vrátane hygienickej dezinfekcie rúk.

Na manipuláciu so znečistenou bielizňou sa používajú profesionálne kontajnery, vyložené textilnými hygienickými návlékmi. Po vyprázdení je každý kontajner dezinfikovaný v mycej linke, až potom môže byť použitý na manipuláciu s čistou bielizňou. Hygienické textilné návléky sú prané spolu s bielizňou.

Ložná plocha prepravných vozidiel po preprave použitej bielizne je umývaná a dezinfikovaná prostriedkom s vírusaktivačným účinkom, o čom je vedená písomná evidencia.

### III. Podmienky prania bielizne:

1. Pri manipulácii s bielizňou v práčovni sa dopravné a manipulačné cesty čistej a použitej bielizne nekrižia.
2. Bielizeň sa perie procesom termodezinfekcie alebo chemotermodezinfekcie.. Termodezinfekčný proces prania prebieha najmenej 10 min. pri teplote vody 90 C . Chemotermodezinfekčný proces prania prebieha pri teplote nižšej ako 90 C s pridaním dezinfekčných prostriedkov. Teplota vody musí dosahovať najmenej 60 C po dobu 20 minút, aby sa zničili patogénne mikroorganizmy. Dezinfekčný proces sa končí pred fázou žmýkania, pričom prací kúpeľ pred ukončením fázy dezinfekcie sa nepoužíva v protiprúde.
3. Vysoko infekčná bielizeň sa pred ďalšou manipuláciou dezinfikuje a neperie sa spolu s ostatnou bielizňou. Obdobný postup sa uplatňuje pre bielizeň znečistenú cytostatikami a rádionuklidmi. Manipulácia a spracovanie takejto bielizne sa riadi osobitými predpismi a perie sa procesom termodezinfekcie
4. Materiály, prichádzajúce do priameho kontaktu s operačnou ranou sa perú oddelene a osobitne vo zvláštnom technologickom režime.
5. Všetky prací programy a dávkovacie systémy sú dodané a outsorcované profesionálnymi renomovanými dodávateľmi. Prací programy na tunelových i malých práčkach sú očíslované a určené na spracovanie konkrétnej bielizne konkrétneho zákazníka (podľa jej druhu, použitia, materiálového zloženia, farebnosti, charakteru a stupňa znečistenia, požiadaviek na bielenie, škrobenie, cool down, prítlak odstred'ovacieho lisu, predušenie, sušenie apod). Každý zákazník má pridelený svoj kód, podľa ktorého je jeho bielizeň v procese prania identifikovateľná a v prípade reklamácie je možné vychádzať z histórie prania (kedy, kto, na akej pračke, akým programom, koľko kg pral).

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave schvaľuje prevádzkový poriadok zdravotníckeho zariadenia k rozhodnutiu č.j. 02266  
V Trnave, dňa: 3.6.2010

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave schvaľuje prevádzkový poriadok zariadenia k rozhodnutiu č.j. ....  
dňa: .....

6. Pravidelné kontroly reziduí pracích a dezinfekčných prostriedkov v mokrej bielizne, stupňa pH nealergujúceho pokožku a písomná evidencia ich výsledkov.

#### IV. Manipulácia s čistou bielizňou

7. Bielizeň v mokrom stave sa spracováva postupmi fyzikálnej dezinfekcie, ako je sušenie, finišovanie, mangľovanie, lisovanie, naparovanie apod. podľa charakteru bielizne.
8. Bielizeň zákazníkov je žehlená vždy rovnakým programom na rovnakom žehliacom zariadení, aby bol zaistená rovnaká kvalita žehlenia a skladanie bielizne. Na to slúžia zoznamy zákazníkov umiestnené na každom žehliacom zariadení.
9. Froté bielizeň po tunelovom praní automaticky prechádza do sušičky bez opustenia stroja, malé partie froté bielizne prané na malých práčkach sú ručne vkladané do separátnych sušičiek. Bielizeň sa za tepla skladá na skladačkách froté na dohodnuté formáty.
10. V prípade neodstránených alebo nedostatočne odstránených znečistení ide bielizeň do režimu opakovaného prania a detáží a zvlášť sa eviduje.
11. Čistá bielizeň je chránená pred znečistením a druhotnou kontamináciou uložením do čistých vydenzifikovaných kontajnerov, vyložených čistým hygienickým textilným návlekom, ktorý sa po naplnení kontajneru uzavrie. Ďalšie prípadné balenie do PE-fólie, skladanie, viazanie, triedenie a ukladanie do vozíka je uskutočňované podľa dohodnutých podmienok s odberateľmi
12. Uzavreté kontajnery s čistou bielizňou sú v expedičnom priestore zadelené do rozvozných trás a podľa harmonogramu rozvozov expedované.
13. Bielizeň, ktorá nie je okamžite expedovaná, je uložená vo vozíkoch v uzavretých ochranných návlekoch a pripravená na najbližšiu expedíciu alebo je zabalená v PE-obaloch a skladovaná v čistých regáloch uzavretého suchého skladu (nájomná bielizeň a odevy).

#### V. Organizácia hygieny prevádzky v pracovni

1. Pracovňa má vypracovaný dezinfekčný plán s harmonogramom striedania dezinfekčných prostriedkov, doporučeného dodávateľom chémie a dávkovacieho systému
2. Pravidelné kontroly základných technologických a hygienických parametrov prevádzkané dodávateľom chémie a dávkovacieho systému s vedením evidencie archivovanej 5 rokov.
3. Pravidelné čistenie strojov a dezinfekcia vnútorných častí pracích, žehliacich a sušiacich zariadení v súlade s vypracovaným časovým harmonogramom
4. Pravidelná hygiena a dezinfekcia profesionálnych kontajnerov v mycích linkách po manipulácii so znečistenou bielizňou
5. Pravidelné čistenie priestorov pracovne v súlade s vypracovaným časovým harmonogramom
6. Pravidelná hygiena a dezinfekcia ložných plôch vozidiel po prevoze znečistenej bielizne vo vyhradenom priestore a vedenie jej evidencie.
7. Zákaz konzumácie jedla a fajčenia na pracovisku mimo priestorov na to vyhradených
8. Zákaz nosenia prsteňov a iných šperkov a bižutérie, umelých nechto, ostrých predmetov, mobilov na pracovisku.
9. Pred vstupom na pracovisko musí mať zamestnanec čistý pracovný odev (biele tričko), podľa potreby ochranné rukavice, vhodnú pracovnú obuv, upravené vlasy,

..... Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom

..... prevádzkov. poriadok zariadenia

.....

.....

.....

podpis

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave schválil prevádzkový poriadok zdravotníckeho zariadenia k rozhodnutiu č. j. 12266  
3.6.2015  
v Trnave, dňa: .....

- prípadne vlasy chránené sieťkou.
10. Zákaz vstupu na pracovisko pracovníkom chorým na prenosnú chorobu alebo infekčné ochorenie svoje alebo svojich rodinných príslušníkov
  11. Dôkladné umývanie rúk a dezinfekcia rúk (pôsobenie 1-2 min) pred začatím práce, ihneď po znečistení, pri prechode zón a osobitne po použití WC.

Platné certifikáty podľa noriem ISO 9001 a 14001, udelené fy Stuhl Textilným skúšobným ústavom v Brne, potvrdzujú zhodu systému manažérstva kvality a enviromentálneho manažérstva pre pranie, chemické čistenie a servisný prenájom pracovných odevov, čistiacich rohoží, hotelovej bielizne a bielizne pre zdravotnícke zariadenia.

V Trnave, dňa 8.4.2010

Mgr. Pavol

konateľ

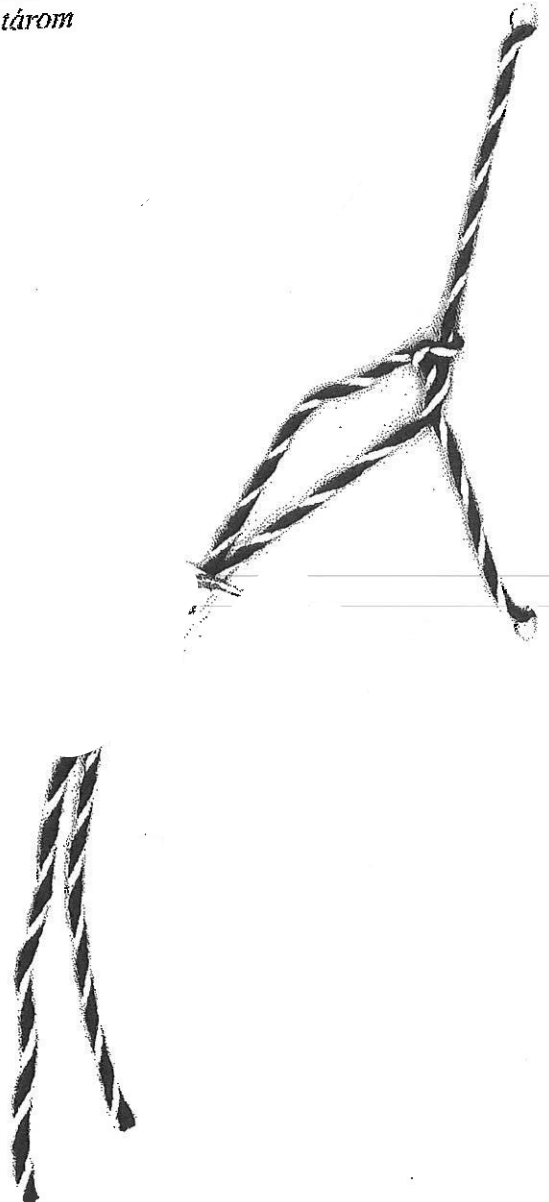
Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave schvaľuje prevádzkový poriadok zariadenia k rozhodnutiu č.j. ....  
V Trnave, dňa: .....

podpis

Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Trnave schvaľuje prevádzkový poriadok zdravotníckeho zariadenia k rozhodnutiu č.j. 02266  
V Trnave, dňa: 3. 6. 2010

Osvedčujem, že táto listina doslova súhlasí s predloženým originátom (osvedčeným . odpisom), skladajúcim sa z ..... listov (hárok). Ide o odpis úplný ( čiastčný ). Na listine boli vykonané tieto zmeny, doplnky:.....  
na listine neboli - boli vykonané opravy nezhôd s predloženou listinou.  
V Trnave dňa: ..... 18. 11. 2015 .....

Slavka Komarová  
pracovníčka  
poverená notárom

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several sweeping, interconnected strokes that form a complex, abstract shape.





Regionálny úrad verejného zdravotníctva  
so sídlom v Trnave  
Limbová 6, P.O.BOX 1, PSČ 917 09



STUHL s.r.o.  
Práčovňa, čistiareň, textil leasing  
Bulharská 44  
917 00 Trnava

Vaše číslo/zo dňa	Naše číslo	Vybavuje/☎	Trnava
	RÚVZ/2010/02266	PhDr. M. Marková	07.06.2010

**V e c Žiadosť o dodatočné schválenie prevádzkového poriadku - odpoveď**

Dňa 14.05.2010 bola na RÚVZ so sídlom v Trnave zaevidovaná žiadosť STUHL s.r.o., Práčovňa, čistiareň, textil leasing na Bulharskej 44 v Trnave o dodatočné schválenie prevádzkového poriadku.

Podľa § 52 ods. 5 písm. d) zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov sa **povinnosť vypracovať prevádzkový poriadok a predložiť ho regionálnemu úradu verejného zdravotníctva na schválenie**, ako aj návrh na jeho zmenu, **vzťahuje len na poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a zdravotníckych pracovníkov**. Podľa znenia tohto zákona to znamená, že nie je **povinnosťou** pracovní ako **externých dodávateľov služieb pre zdravotnícke zariadenia predložiť vypracovaný prevádzkový poriadok** aj regionálnemu úradu verejného zdravotníctva **na schválenie**.

Predložený Prevádzkový poriadok pracovne firmy Stuhl, s.r.o., Bulharská 44, 917 00 Trnava bol vypracovaný v súlade s § 8 a Prílohou č. 2 Vyhlášky MZ SR č. 553/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia a je možné ho v predloženom znení akceptovať.

Príloha:  
Prevádzkový poriadok pracovne firmy Stuhl s.r.o.

MUDr. Ľubica Kollárová  
regionálna hygienička

Regionálny úrad verejného zdravotníctva  
so sídlom v Trnave  
Regionálny hygienik  
..1..

Telefón	Fax	Bankové spojenie	IČO	DIČ	E-mail
033/ 53 54 594	033/53 54 595	26722212/0720	00610933	2021191095	nn@ruvztt.sk



Lavaton s.r.o.

PRÁČOVŇA, WÄSCHEREI, LAUNDRY  
Bulharská 44, 917 00 Trnava, SK  
tel.: +421 33 24203 10

ISO 9001  
ISO 14001  
EN STN 14065

Práčovňa, čistiareň, textil leasing – servisný prenájom a predaj odevov, hotelovej a gastrobielizne

---

## Príloha č. 7

### Zoznam subdodávateľov

Zákazka bude realizovaná bez subdodávateľov

Stanislav Jakubek

---

V Trnave dňa 5. 9. 2022



Lavaton s.r.o.

PRÁČOVŇA, WÄSCHEREI, LAUNDRY  
Buharská 44, 917 00 Trnava, SK  
tel.: +4213324203 10

ISO 9001  
ISO 14001  
EN STN 14065

Práčovňa, čistiareň, textil leasing – servisný prenájom a predajodevov, hotelovej a gastrobielizne

---

## Príloha č. 8

### Cenník – prechodné obdobie

Pranie vlastnej nemocničnej bielizne 1,2 EUR bez DPH/kilogram.

---

V Trnave dňa 5. 9. 2022