

Z m l u v a **o poskytovaní praktického vyučovania**

V súlade so zákonom NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (školský zákon) v znení neskorších predpisov, vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 224 /2022 Z. z. o strednej škole, zákonom NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade so školským vzdelávacím programom Hotelovej akadémie v Brezne **sa uzatvára zmluva:**

medzi

Technické služby Brezno, Rázusova 940/16, 977 01 Brezno
IČO 00183067

zastúpený Ing. Lukášom Jeremiášom - riaditeľom

zapísanom (ou) Okresný úrad Brezno, číslo živnostenského registra 603-4204,
1992-03-25

a

Hotelovou akadémiou v Brezne, zastúpenou Mgr. Evou Dočekalovou, riaditeľkou školy, IČO 000 162 035, rozpočtovou organizáciou zriadenou dňa 1. 7. 2002 podľa rozhodnutia Banskobystrického samosprávneho kraja, Nám.SNP 23, 974 01 Banská Bystrica číslo 2002/002717.

I.

Predmet dohody

Realizácia praktického vyučovania žiakov II., III., IV. a V. ročníka Hotelovej akadémie v Brezne formou odbornej praxe na pracovisku zamestnávateľa.

II.

Cieľ praxe

- Cieľom odbornej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických vedomostí a zručností z hotelového a gastronomického manažmentu, osvojiť si základné manažérske zručnosti, ako aj rozšíriť praktické zručnosti a návyky pri poskytovaní základných a doplnkových služieb v ubytovacích a stravovacích zariadeniach.
- Prax dopĺňa odborné vzdelanie žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.

III.

Druh pracovnej činnosti

Počas odbornej praxe a v stanovenom pracovnom čase budú žiaci vykonávať pracovné činnosti:

a/ na úseku hotelových služieb - úsek príjmu host'a, úsek hotelových izieb,

b/ na úseku gastronomických služieb - výrobné a odbytové stredisko,

c/ na organizačno-riadiacom úseku.

Obsahom pracovnej činnosti žiakov bude náplň práce pracovníkov uvedených úsekov s možnosťou vykonávania administratívno-riadiacej práce a spracovania údajov potrebných pre vypracovanie úloh z predmetov technika obsluhy a hotelový a gastronomický manažment, ktoré žiakom zadá škola.

Žiaci III. - V. ročníka budú mať možnosť vykonávať s usmernením aj samostatne manažérske činnosti v jednotlivých úsekoch vo funkcii asistenta manažéra hotelovo-reštauračného zariadenia.

Obsah vykonávaných prác musí byť v súlade s odbornými činnosťami, na ktorých vykonávanie sú žiaci pripravovaní.

IV.

Miesto vykonávania praxe

Odbornú prax budú žiaci vykonávať na pracovisku zamestnávateľa Hotel Ďumbier Brezno.

V.

Časový harmonogram, počet žiakov a pracovná doba

Žiaci budú vykonávať prax počas súvislých cyklov v prvom a druhom polroku školského roka 2022/2023 podľa časového harmonogramu, ktorý je prílohou tejto zmluvy. Dňom začatia praxe je prvý deň uvedený v prehľade pri príslušnej triede (pondelok). Dňom ukončenia praxe je posledný deň uvedený v prehľade pri príslušnej triede (piatok). Prax bude organizovaná v súlade s § 48, odst. 2 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 2, odst. 2, 5, 6 b) a 7 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 224/2022 Z. z. o strednej škole.

Pracovná doba žiakov bude 7 hodín denne. Zamestnávateľ zabezpečí prestávky v práci v súlade s § 91, odst. 1 ZP. Prestávka v práci sa v zmysle v úvode citovaných právnych noriem **započíta do pracovnej doby žiaka** počas vykonávania odbornej praxe.

Počet žiakov, ktorí sa zúčastnia odbornej praxe:

II. ročník	3 - 4 žiaci
III. ročník	3 - 4 žiaci
IV. ročník	3 - 4 žiaci
V. ročník	6 žiakov

(počty žiakov, ktorí sa zúčastnia odbornej praxe v jednotlivých cykloch, budú na základe tejto písomnej zmluvy spresnené minimálne týždeň pred začiatkom realizácie praxe v dohodnutých cykloch a budú závisieť **aj od celkovej epidemickej situácie a prípadných aktuálnych opatrení**)

VI.

Zabezpečenie podmienok pre realizáciu praxe

a./ Povinnosti zamestnávateľa sú upravené hlavne § 21, odst. 2 - 5 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zamestnávateľ sa zaväzuje :

1. určiť zamestnanca - inštruktora, pod ktorého priamym vedením budú žiaci prax vykonávať

Ľubica Potkányová
/meno a priezvisko pracovníka/

prevádzkárka
/pracovné zaradenie/

Inštruktor spĺňa požiadavky v súlade s § 22 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. v deň nástupu žiakov na prax písomnou formou informovať školu o skutočnosti, či žiaci na prax nastúpili, správu odošle kompetentný zamestnanec, zodpovedný za žiakov počas vykonávania praxe, **v ten istý deň na e-mailovú adresu školy admin@habrezo.edu.sk**,
3. pri nástupe na prax zabezpečiť poučenie každého žiaka o bezpečnosti a ochrane zdravia, bezpečnostných a hygienických predpisoch, protipožiarnych predpisoch v zmysle a rozsahu určenom platnými právnymi normami upravujúcimi tieto oblasti a o poučení uskutočniť písomný zápis potvrdený podpisom žiaka s vyhlásením, že žiak bol o nich poučený a že im porozumel,
4. počas celej doby realizácie praxe zabezpečiť podmienky umožňujúce ochranu zdravia a bezpečnosť pri vykonávaných prácach a v súvislosti s nimi,
5. dbať na to, aby žiaci počas pracovnej doby pracovali v predpísanom pracovnom oblečení /výrobné stredisko - biele kuchárske oblečenie, odbytové stredisko a ostatné strediská - jednotné oblečenie zabezpečované hotelovou akadémiou/, používali bezpečnostnú pracovnú obuv,
6. vziať na seba plnú zodpovednosť za žiakov počas celej doby vykonávania praxe, tak v pracovnom, ako aj v mimopracovnom čase,
7. vytvoriť žiakom vhodné sociálne podmienky:
 - poskytnúť žiakom primerané a bezpečné bezplatné ubytovanie s možnosťou udržiavania osobnej hygieny, udržiavania /pranie a žehlenie/ pracovného a osobného oblečenia,
 - poskytnúť žiakom a v plnej výške uhradiť zamestnanecké stravovanie 3x denne, aj počas voľných dní,
 - uhradiť žiakom cestovné z miesta trvalého bydliska žiaka do miesta vykonávania praxe a späť /v prípade, že žiak bude denne dochádzať na pracovisko, uhradiť cestovné spojené s dennou dopravou na prax/,

8. umožniť povereným zamestnancom školy vykonanie osobnej alebo telefonickej kontroly žiakov počas realizácie praxe s možnosťou vykonania kontroly dodržiavania podmienok pre vykonávanie praxe,
9. po skončení praxe písomne zhodnotiť výsledky žiakov dosiahnuté na praxi podľa kritérií určených hotelovou akadémiou. Hodnotenie vykoná inštruktor(i) uvedený (i) v bode 1,
10. zamestnávateľ sa ďalej zaväzuje **informovať HA v Brezne o všetkých zmenách, ktoré sa v priebehu praxe vyskytnú, o k a m ž i t e po ich vzniku na telefónne číslo školy 048/611 27 43 alebo 611 26 41.**
Jedná sa napr. o ochorenie žiaka, ukončenie praxe v skoršom termíne, ako to určuje harmonogram praxe, porušovanie zmluvy žiakmi v pracovnom alebo mimompracovnom čase, prípadné priestupky žiakov a pod. Tieto informácie následne zaslať písomne na e-mailovú adresu admin@habrezno.edu.sk
11. zabezpečiť hygienu na pracovisku v súlade s prípadnými aktuálnymi usmerneniami ÚVZ SR.
12. **Zamestnávateľ pri určení prevádzkových podmienok, pri zabezpečení hygieny pri poskytovaní praktického vyučovania postupuje voči žiakom rovnako ako voči zamestnancom, nakoľko ide o opatrenia v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, pri ktorých má žiak počas praktického vyučovania práva a povinnosti zamestnanca, a to aj na účely úrazu** v súlade s § 25 ods. 5 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

b./ Povinnosti hotelovej akadémie

Hotelová akadémia sa zaväzuje zabezpečiť:

1. poučenie žiakov o podmienkach vykonávania praxe, požiadavkách na nich kladených a povinnostiach žiaka v procese praktického vyučovania v súlade s § 25 zákona NR SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
(počas praxe sa na žiaka vzťahujú práva a povinnosti zamestnanca v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci ustanovené podľa osobitného predpisu, a to aj na účely úrazu),
2. nástup žiakov na prax v dohodnutých termínoch,
3. aby žiaci počas vykonávania praxe mali predpísané pracovné oblečenie a platný zdravotný preukaz,
4. vykonávanie kontroly dodržiavania podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov počas praktického vyučovania, ktorú sa zamestnávateľ zaväzuje umožniť. Kontrolu budú vykonávať učitelia odbornej praxe a odborných predmetov určení riaditeľkou školy.

VII.

Závěrečné ustanovenia

Táto zmluva sa uzatvára v zmysle právnych noriem, ktoré sa uvádzajú v texte. Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia týmito právnymi predpismi, na vykonávanie praxe žiakov sa vzťahujú platné pracovno-právne predpisy, najmä Zákonník práce, vydaný pod č. zák. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným dodatkom na základe vzájomnej dohody účastníkov.

Zmluva je vyhotovená v **dvoch** rovnopisoch, jedenkrát pre školu a jedenkrát pre zamestnávateľa - hotelovo- reštauračný podnik umožňujúci vykonávanie praxe.

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 6. 9. 2022 do 16. 6. 2023 a nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami oboch strán.

Zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania formou odbornej praxe na pracovisku zamestnávateľa možno ukončiť vzájomnou dohodou školy a zamestnávateľa.

Brezno 02. 09. 2022

Brezno 05. 09. 2022

.....
Mgr. Eva Dočekalová
riaditeľka školy

.....
meno a podpis zamestnávateľa

Príloha: harmonogram - prehľad termínov vykonávania odbornej praxe v školskom roku 2022/2023

Prehľad termínov odbornej praxe - Hotelová akadémia Brezno

Školský rok: 2022/2023

Týždeň v kalendárnom roku	Termín	Trieda
36.	06.09. - 09.09.2022	V.roč.
37.	12.09. - 16.09.2022	V.roč.
38.	19.09. - 23.09.2022	III.A
39.	26.09. -30.09.2022	III.A
40.	03.10. - 07.10.2022	III.B
41.	10.10. - 14.10.2022	III.B
42.	17.10. - 21.10.2022	IV.B
43. jesenné prázdniny	24.10. - 28.10.2022	IV.B
44.	31.10. - 04.11.2022	
45.	07.11. - 11.11.2022	
46.	14.11. - 18.11.2022	
47.	21.11. - 25.11.2022	
48.	28.11. - 02.12.2022	
49.	05.12. - 09.12.2022	IV.A
50.	12.12. - 16.12.2022	IV.A
51. - 1.	19.12. - 06.01.2023	
2.	09.01. - 13.01.2023	
3.	16.01. - 20.01.2023	
4.	23.01. - 27.01.2023	
5.	30.01. - 03.02.2023	III.A
6.	06.02.- 10. 02.2023	III.A
7.	13.02. - 17.02.2023	III.B
8. jarné prázdniny-BL, NR,TT	20.02. - 24.02.2023	III.B
9. jarné prázdniny-BB, ZA,TC	27.02. - 03.03.2023	IV.B
10. jarné prázdniny-KE, PV	06.03. - 10.03.2023	IV.B
11.	13.03. - 17.03.2023	IV.B
12.	20.03. - 24.03.2023	
13.	27.03. - 31.03.2023	IV.A
14. veľkonočné prázdniny	03.04. - 07.04.2023	IV.A
15. veľkonočné prázdniny	10.04. - 14.04.2023	IV.A
16.	17.04. - 21.04.2023	
17.	24.04. - 28.04.2023	
18.	01.05. - 05.05.2023	
19.	08.05. - 12.05.2023	II.A
20.	15.05. -19.05.2023	II.A
21.	22.05. - 26.05.2023	II.A
22.	29.05. - 02.06.2023	II.B
23.	05.06. - 09.06.2023	II.B
24.	12.06. - 16.06.2023	II.B