

# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

č. SKR-COKP2-2022/000785-098

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „Zmluva“) medzi

## Poskytovateľom:

Názov: Chemko, a. s. Slovakia  
Sídlo: Mlynské nivy 10, 821 09 Bratislava  
korešpondenčná adresa: Priemyselná 720, 072 22 Strážske  
IČO: 36 210 625  
DIČ: 2020040814  
IČ DPH: SK 2020040814  
bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.,  
IBAN: SK90 7500 0000 0001 2508 6813, BIC: CEKOSKBX  
V mene spoločnosti koná: Ing. Michal Bočko, člen predstavenstva  
Ing. Igor Plitko, člen predstavenstva  
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 4694/B

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

## Objednávateľom:

Názov: Slovenská republika zastúpená Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky  
Sídlo: Pribinova 2, 812 72 Bratislava  
Splnomocnený k podpisu: Ing. Peter Kolenčík, generálny riaditeľ sekcie ekonomiky MV SR  
(na základe plnomocenstva č. p. SL-OPS-2022/001312-072 zo dňa 06.05.2022)  
IČO: 00 151 866  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: 7000180023/8180  
IBAN: SK7881800000007000180023

(ďalej len „Objednávateľ“)

## Článok I účel a predmet Zmluvy

- 1.1. Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu za účelom úpravy vzájomných práv a povinností, ktoré medzi nimi vzniknú v súvislosti s plnením Zmluvy.
- 1.2. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi Služby spočívajúce v organizácii vjazdu motorových vozidiel a užívaní vnútroareálových komunikácií, špecifikácia ktorých je definovaná v neoddeliteľnej Prílohe č. 1 k tejto Zmluve (ďalej len „Služby“).
- 1.3. Objednávateľ sa zaväzuje užívať vnútroareálové komunikácie výlučne na trase prejazdu osobných vozidiel a nákladných vozidiel tak, ako je vyznačená v neoddeliteľnej Prílohe č. 2 k tejto Zmluve. V prípade, ak Objednávateľ nebude užívať vnútroareálové komunikácie v zmysle Prílohy č. 2 k tejto Zmluve, Poskytovateľ je oprávnený ukončiť poskytovanie Služieb, a teda zabrániť vstupu vozidla Objednávateľa do areálu Priemyselný park Strážske.
- 1.4. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi Odplatu za Služby a to za podmienok a spôsobom uvedeným v článku 2. tejto Zmluvy.

## **Článok II**

### **Odplata a platobné podmienky**

- 2.1. Odplata za Služby poskytnuté Objednávateľovi je stanovená dohodou Zmluvných strán vo výške určenej na základe cenníka služieb v Prílohe č. 1 ako zúčtovanie skutočne realizovaných vjazdov a užívania vnútroareálových komunikácií Objednávateľom a ceny poskytnutej Služby, založenej na kategórii vozidla v zmysle osvedčenia o evidencii vstupujúceho vozidla (ďalej len „Odplata“). Zmluvné strany sa pre odstránenie akýchkoľvek pochybností dohodli, že prejazdom vozidla sa rozumie jeden vjazd a výjazd vozidla z/do areálu Strážske Priemyselný park bez ohľadu na miesto jeho vstupu a výstupu (nákladná vrátnica, osobná vrátnica, vstup k lokalite Ošipáreň, vstup k lokalite Prameň a pod.).
- 2.2. K Odplate Zmluvy bude pripočítaná DPH vo výške stanovenej všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi SR upravujúcimi výšku DPH v deň vzniku daňovej povinnosti.
- 2.3. Podkladom pre úhradu Odplaty Poskytovateľovi v zmysle Zmluvy je daňový doklad (ďalej len „Faktúra“) vystavený Poskytovateľom za jeden kalendárny mesiac. Faktúra za Odplatu sa zašle Objednávateľovi najneskôr v desiaty (10.) pracovný deň kalendárneho mesiaca nasledujúcom po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli služby poskytované, so splatnosťou do tridsiatich (30) kalendárnych dní odo dňa jej doručenia. Prílohou faktúry je výpis skutočne zrealizovaných vjazdov za sledované obdobie s uvedením dátumu, hodiny a EČV. Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že s lehotou splatnosti Faktúr bez výhrad súhlasia.
- 2.4. Faktúra sa považuje za doručенú jej doručením na adresu sídla Objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, pokiaľ nie je ďalej uvedené inak. Objednávateľ zároveň týmto udeľuje Poskytovateľovi výslovný súhlas s doručovaním faktúry prostredníctvom zamestnanca bezpečnostnej služby pri najbližšom vstupe Objednávateľa do areálu Priemyselný park Strážske nasledujúcom po dni vystavenia faktúry. Doručovanie faktúry Objednávateľovi prostredníctvom zamestnanca bezpečnostnej služby sa považuje za rovnocenné doručovaniu prostredníctvom poštovej prepravy. Faktúra sa považuje za doručенú aj odmietnutím prevzatia faktúry Objednávateľom bez ohľadu na formu doručovania. Faktúra sa považuje za doručенú taktiež 3. dňom plynutia odbernej lehoty z dôvodu uloženia zásielky s faktúrou na pošte Objednávateľa.
- 2.5. Objednávateľ je povinný uhradiť Faktúru na bankový účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Dátumom úhrady Faktúry sa rozumie dátum pripísania sumy rovnajúcej sa výške fakturovanej Odplaty v prospech účtu Poskytovateľa z účtu Objednávateľa.
- 2.6. Poskytovateľ má v prípade omeškania Objednávateľa z úhradou Odplaty nárok na zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR za každý začatý mesiac omeškania a riadne neuhradenú faktúru na Odplatu.

## **Článok III**

### **Práva a povinnosti Zmluvných strán**

- 3.1. Objednávateľ sa zaväzuje v súvislosti s poskytovaním Služieb, poskytnúť spôsobom a v lehotách Poskytovateľom požadovanú súčinnosť. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že v prípade ak nebude na základe písomnej výzvy Poskytovateľa poskytnutá zo strany Objednávateľa požadovaná súčinnosť pri realizácii predmetu tejto Zmluvy, tak Poskytovateľ nezodpovedá Objednávateľovi za žiadnu takto vzniknutú škodu.
- 3.2. Objednávateľ týmto vyhlasuje, že sa oboznámil s Prevádzkovým poriadkom areálu, ktorý tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 3 tejto Zmluvy a je zároveň zverejnený na internetovej stránke Poskytovateľa a taktiež je dostupný k nahliadnutiu na Hlavnej vrátnici areálu Priemyselný park Strážske, porozumel jeho obsahu, považuje ho za jasný, zrozumiteľný a určitý a zaväzuje sa ho rešpektovať. Objednávateľ berie na vedomie, že Poskytovateľ je v záujme zabezpečenia bezpečnej prevádzky užívania areálu Priemyselný park Strážske oprávnený kedykoľvek podľa potreby a vlastného uváženia jednostranne meniť a dopĺňať Prevádzkový poriadok areálu, pričom jeho zmeny a doplnenia sú voči Objednávateľovi účinné dňom jeho zverejnenia na Hlavnej vrátnici areálu Priemyselný park Strážske.

- 3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený previesť svoje pohľadávky voči Objednávateľovi vyplývajúce z tejto Zmluvy, alebo vzniknuté na základe tejto Zmluvy, bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.
- 3.4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania Objednávateľa s úhradou Odplaty je Poskytovateľ oprávnený po dobu trvania omeškania prerušiť poskytovanie Služieb, a teda zabrániť vstupu vozidla Objednávateľa do areálu Priemyselny park Strážske.

#### **Článok IV**

##### **Doba trvania Zmluvy a zánik Zmluvy**

- 4.1. Táto Zmluva je uzatvorená na dobu určitú, odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do dňa 30.6.2023.
- 4.2. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva môže zaniknúť výlučne: i) uplynutím dohodnutej doby trvania tejto Zmluvy; ii) písomnou dohodou Zmluvných strán ku dňu uvedenému v takejto dohode; iii) písomným odstúpením od tejto Zmluvy z dôvodov uvedených v tomto článku Zmluvy.
- 4.3. Poskytovateľ je oprávnený písomne odstúpiť od tejto Zmluvy, ak Objednávateľ, hoci bol na to písomne upozornený, neuhradil splatné faktúry ani do dvoch (2) mesiacov odo dňa ich splatnosti. Odstúpenie od Zmluvy nadobudne účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy Objednávateľovi.
- 4.4. Poskytovateľ je oprávnený písomne odstúpiť od tejto Zmluvy, ak Objednávateľ poruší ustanovenie bodu 1.3. tejto Zmluvy a teda nebude užívať vnútroareálové komunikácie v zmysle Prílohy č. 2 k tejto Zmluve. Odstúpenie od Zmluvy nadobudne účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy Objednávateľovi.
- 4.5. Zmluvné strany sa za účelom odstránenie akýchkoľvek pochybností dohodli na vylúčení aplikácie všetkých dispozitívnych ustanovení príslušných právnych predpisov, týkajúcich sa odstúpenia od tejto Zmluvy.

#### **Článok V**

##### **Doručovanie a komunikácia Zmluvných strán**

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli na náhradnom doručovaní písomností určených druhej zmluvnej strane, a to aj pre prípady, ak doporučená zásielka obsahuje právny úkon smerujúci k zmene alebo zániku zmluvného záväzku. Na základe dohody o náhradnom doručovaní sa za doručení považuje písomnosť zaslaná doporučenou poštou na adresu sídla/trvalého pobytu adresáta, a to márnym uplynutím úložnej lehoty na pošte, alebo dňom jej vrátenia druhej zmluvnej strane, ak je písomnosť vrátená z dôvodu jej nedoručiteľnosti, alebo odmietnutia prevziať zásielku.
- 5.2. Doručovanie faktúr je upravené v článku 2. Zmluvy, doručovanie na základe tohto článku Zmluvy sa pre doručovanie faktúr nepoužije.

#### **Článok VI**

##### **Dôverné informácie a mlčanlivosť**

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že obsah tejto Zmluvy, všetky skutočnosti, informácie a údaje, ktoré sa dozvedeli Zmluvné strany pri plnení tejto Zmluvy a v súvislosti s plnením tejto Zmluvy sú dôvernými informáciami a Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať prísnu mlčanlivosť o týchto dôverných informáciách.
- 6.2. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu tejto Zmluvy s výnimkou prípadu ich poskytnutia/odovzdania/oznámenia/sprístupnenia odborným poradcom Zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov, alebo auditorov,

finančných inštitúcií), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou zákonom alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so Zmluvnou stranou.

6.3. Závazok Zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách nie je časovo obmedzený.

## **Článok VII Plnenie Zmluvy tretími osobami**

7.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený splnomocniť a poveriť výkonom činností podľa tejto Zmluvy tretie osoby.

7.2. Tretími osobami sa rozumejú fyzické alebo právnické osoby disponujúce zákonnými oprávneniami pre výkon predmetných činností, ktoré uzatvorili s Poskytovateľom na tento účel zmluvu alebo dohodu, a nie sú členmi orgánov spoločnosti Poskytovateľa alebo zamestnancami Poskytovateľa.

## **Článok VIII Zodpovednosť za spôsobenú škodu**

8.1. Objednávateľ zodpovedá Poskytovateľovi za škodu, ktorá mu vznikne v súvislosti s činnosťou Objednávateľa prevádzkovanou v priestoroch areálu Priemyselný park Strážske, ako aj v súvislosti s činnosťou zamestnancov a osôb v pracovno-právnom vzťahu s Objednávateľom a tretích strán spolupracujúcich s Objednávateľom.

8.2. Poskytovateľ nezodpovedá za pokuty, resp. iné sankcie, ktoré budú Objednávateľovi uložené orgánmi štátnej správy a inými orgánmi na to oprávnenými, pokiaľ ich nezapríčinil svojou činnosťou, resp. nekonaním alebo zanedbaním odbornej starostlivosti. Tieto pokuty alebo sankcie bude v plnom rozsahu uhrádzať Objednávateľ.

8.3. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi preto, že Objednávateľ poskytol nesprávne alebo neúplné podklady, údaje, informácie, prípadne včas neuhradil poplatky, ktoré nie sú súčasťou Odplaty.

8.4. Ustanoveniami tejto Zmluvy o zodpovednosti za škodu nie je vylúčená ani žiadnym spôsobom dotknutá akákoľvek iná zodpovednosť Zmluvných strán za škodu v zmysle platných právnych predpisov. Náhrada škody touto Zmluvou neupravená sa riadi najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka.

## **Článok IX Záverečné ustanovenia**

9.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim pod dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

9.2. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch (2) rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží po jednom (1) rovnopise.

9.3. Zmeny tejto Zmluvy je možné vykonať len písomne, po predchádzajúcom súhlase Zmluvných strán a len formou vzostupne očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, ktorý Zmluvné strany výslovne za dodatok k tejto Zmluve označia, pričom dodatky sa vyhotovujú v rovnakom počte rovnopisov ako Zmluva.

9.4. Právne vzťahy vzniknuté zo Zmluvy alebo súvisiace s touto Zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

9.5. Pokiaľ by niektoré ustanovenia Zmluvy boli neplatnými od počiatku alebo by sa počas trvania tejto Zmluvy neplatnými stali, nemá to za následok neplatnosť celej Zmluvy a namiesto neplatných ustanovení použijú ustanovenia príslušných právnych predpisov, ktoré sú im obsahom alebo účelom najbližšie.

9.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:

Príloha č. 1 - Štandardné služby - organizácia vjazdu motorových vozidiel a užívanie vnútroareálových komunikácií obsahujúca cenník služieb

Príloha č. 2 - Trasa prejazdu osobných vozidiel a nákladných vozidiel

Príloha č. 3 - Prevádzkový poriadok areálu Priemyselný park Strážske

Príloha č. 4 - Žiadosť o povolenie vstupu osôb, vjazdu cestných motorových vozidiel do areálu

9.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu riadne prečítali, že ich vôľa je pri uzatváraní tejto Zmluvy skutočne daná, slobodná a vážna, nie je dôsledkom nátlaku ani bezprávnej vyhrážky alebo omylu a prejavy vôle obsiahnuté v tejto Zmluve považujú Zmluvné strany za určité, a vzájomne zrozumiteľné.

9.8. Zmluvné strany bezvýhradne súhlasia s obsahom tejto Zmluvy a záväzkov zakladaných touto Zmluvou čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi alebo podpismi osôb, ktorými podľa všeobecne záväzných právnych predpisov konajú alebo osôb, ktoré ich zastupujú na základe platne udeleného plnomocenstva.

V Strážskom, dňa .....

V Bratislave, dňa .....

Poskytovateľ:

Objednávateľ:

---

Chemko, a. s. Slovakia

Ing. Michal Bočko

člen predstavenstva

---

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Ing. Peter Kolenčík

generálny riaditeľ sekcie ekonomiky

Ministerstva vnútra SR

na základe plnomocenstva

---

Chemko, a. s. Slovakia

Ing. Igor Plitko

člen predstavenstva

Štandardné služby - organizácia vjazdu motorových vozidiel a užívanie vnútroareálových komunikácií správa povolení vjazdu vozidiel – trvalé /termínované/ jednorazové povolenia

kategória motorového vozidla	jednotková cena EUR/vstup bez DPH
M1	2,00 EUR
M2	2,00 EUR
M3	2,00 EUR
N1	2,50 EUR
N2	3,50 EUR
N3	5,00 EUR
O1	2,50 EUR
O2	3,00 EUR
O3	4,00 EUR
O4	6,00 EUR
Pn	2,00 EUR
Ps	3,00 EUR

\*Kategória vozidla v zmysle osvedčenia o evidencii vozidla

Pozn.:

1. Prejazdom vozidla sa rozumie jeden vjazd a výjazd vozidla z/do areálu Priemyselný park Strážske.
2. Poplatok za organizáciu vjazdu motorových vozidiel a užívanie vnútroareálových komunikácií vyplýva zo skutočného počtu prejazdov vozidiel a podľa kategórie vozidla v zmysle osvedčenia o evidencii vozidla.
3. Poplatok za organizáciu vjazdu motorových vozidiel a užívanie vnútroareálových komunikácií nahrádza akékoľvek predchádzajúce poplatky za vydávanie povolení vjazdu vozidiel do areálu Priemyselný park Strážske a akékoľvek predchádzajúce poplatky za užívanie vnútroareálových komunikácií.

V Strážskom, dňa .....

V Bratislave, dňa .....

Poskytovateľ:

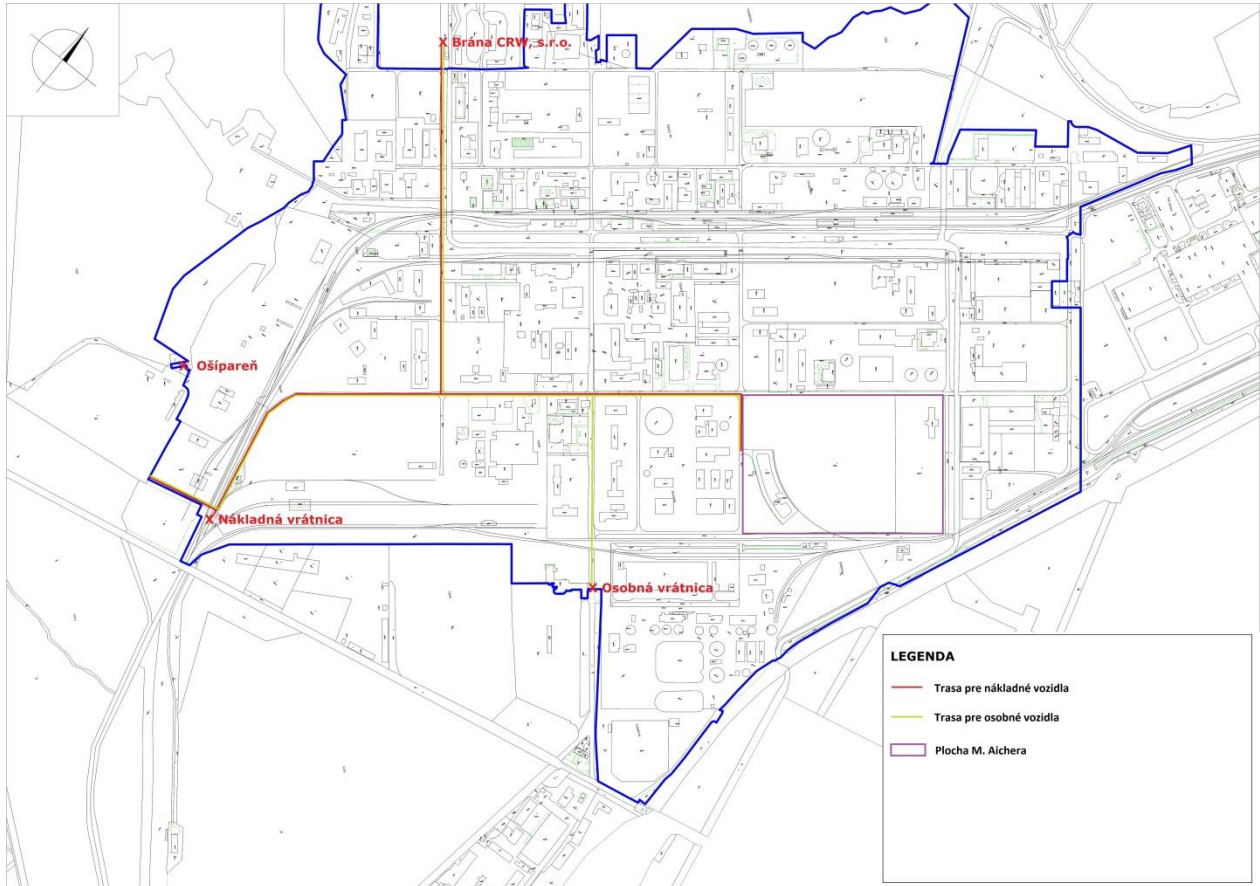
Objednávateľ:

Chemko, a. s. Slovakia  
Ing. Michal Bočko  
člen predstavenstva

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Ing. Peter Kolenčík  
generálny riaditeľ sekcie ekonomiky  
Ministerstva vnútra SR  
na základe plnomocenstva

Chemko, a. s. Slovakia  
Ing. Igor Plitko  
člen predstavenstva

PRÍLOHA č. 2  
k Zmluve o poskytovaní služieb č. SKR-COKP2-2022/000785-098



**STRÁŽSKE Priemyselný park  
Prevádzkový poriadok areálu**



## OBSAH

<b>1</b>	<b>ÚVOD A ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>POJMY, SKRATKY</b> .....	<b>3</b>
2.1	Základné pojmy .....	3
2.2	Zoznam skratiek.....	3
<b>3</b>	<b>POPIS ČINNOSTI</b> .....	<b>4</b>
3.1	Všeobecné ustanovenia a požiadavky.....	4
3.2	Vstup do areálu .....	5
3.2.1	Pravidlá pre vstup.....	5
3.2.2	Základné zásady vstupu do areálu.....	6
3.2.3	Návštevy .....	6
3.3	Právomoci policajtov, finančných orgánov a iných vyšetrovacích orgánov v SR vo vzťahu k veciam a vstupu do areálu .....	7
3.4	Ochrana majetku .....	7
3.5	Ochrana životného prostredia.....	8
3.5.1	Ochrana životného prostredia všeobecne.....	8
3.5.2	Nakladanie s odpadmi .....	8
3.5.3	Ochrana ovzdušia .....	9
3.5.4	Ochrana vôd a hospodárne nakladanie s nimi .....	9
3.6	Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci.....	10
3.7	Doprava .....	12
3.7.1	Všeobecná zodpovednosť a právomoc.....	12
3.7.2	Nebezpečné postupy .....	12
3.7.3	Obmedzenie premávky.....	12
3.7.4	Parkovanie v areáli .....	13
3.7.5	Pohyb vozidiel.....	13
3.7.6	Režim prevážania tovarov a materiálu cez vrátnice areálu.....	13
3.7.7	Dopravné predpisy .....	15
3.7.8	Preprava vybraných nebezpečných látok (VNL) .....	15
3.8	Ochrana pred požiarimi.....	15
3.8.1	Požiarna prevencia .....	15
3.8.2	Činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru .....	16
<b>4</b>	<b>Mimoriadne udalosti a havárie</b> .....	<b>16</b>
4.1	Ekologická havária .....	16
4.2	Priemyselná havária .....	17
4.3	Civilná ochrana .....	17
4.4	Spôsob varovania v prípade mimoriadnej udalosti .....	17
<b>5</b>	<b>Kontrola</b> .....	<b>18</b>
5.1	Kontrolná činnosť .....	18
5.2	Identifikácia .....	18
5.3	Preukázanie porušenia dopravných pravidiel .....	18
5.4	Uloženie pokuty.....	18
<b>6</b>	<b>Zodpovednosti</b> .....	<b>19</b>
<b>7</b>	<b>FORMULÁRE</b> .....	<b>19</b>
<b>8</b>	<b>ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA</b> .....	<b>19</b>
<b>9</b>	<b>PRÍLOHY</b> .....	<b>20</b>

## 1 ÚVOD A ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

- 1.1 Tento prevádzkový poriadok areálu (ďalej v texte „PPA“) stanovuje práva a povinnosti, ktoré sú povinné dodržiavať všetky osoby zdržiavajúce sa v areáli Strážske Priemyselný park (ďalej v texte „SPP“).
- 1.2 Tento PPA sa dňom jeho zverejnenia a sprístupnenia na vstupných vrátniciach areálu stáva účinným a záväzným voči všetkým osobám zdržiavajúcim sa v areáli SPP. Tento PPA sa dňom jeho oboznámenia nájomcovi stáva neoddeliteľnou súčasťou nájomnej zmluvy uzavretej medzi vlastníkom areálu ako prenajímateľom a osobou, ktorá ako nájomca uzavrela s prenajímateľom nájomnú zmluvu, predmetom nájmu ktorej sú priestory nachádzajúce sa v areáli a zmluvné strany sú povinné ho dodržiavať a riadiť sa podľa neho. Tento PPA sa dňom doručenia vlastníkom objektov, pozemkov v rámci areálu SPP stáva pre nich záväzný a sú povinní ho dodržiavať a riadiť sa podľa neho.
- 1.3 Vlastník areálu si vyhradzuje právo meniť a dopĺňať tento PPA, pričom akékoľvek jeho úpravy alebo jeho úplné znenie je povinný zverejniť na vstupných vrátniciach do areálu a oznámiť nájomcom a vlastníkom v rámci areálu. Dňom zverejnenia a sprístupnenia na vstupných vrátniciach do areálu sa stávajú účinnými úpravy alebo úplné znenie PPA a záväznými pre všetky osoby zdržiavajúce sa v areáli.
- 1.4 Účelom tohto predpisu je tiež upraviť podmienky a pravidlá za akých sa môžu osoby zdržiavajúce sa v areáli pohybovať, ako sa majú chovať v krízových a havarijných situáciách a v neposlednom rade sa má zabrániť škodám na majetku a zdraví osôb nachádzajúcich sa v areáli.
- 1.5 Nájomcovia ako aj vlastníci sú povinní oboznámiť všetky osoby oprávnené konať v ich mene, všetkých svojich zamestnancov ako aj ostatné osoby, ktoré sa s jeho súhlasom zdržiavajú v areáli s obsahom tohto PPA. Nájomca a vlastník je zodpovedný za porušenie tohto PPA osobami, ktoré sú oprávnené konať v jeho mene, sú jeho zamestnancami a ktoré sa zdržiavajú s jeho súhlasom v areáli.
- 1.6 Areál SPP je definovaný pozemkami a objektami zapísanými v katastri nehnuteľností v katastrálnom území Strážske na LV č. 2493, 2579. Pod areálom sa na účely tohto PPA rozumie aj jeho ktorákoľvek časť, súčasť, spoločné priestory a zariadenia, príslušenstvo, parkovacie plochy, vstupné vrátnice, príľahlé pozemky a komunikácie v okolí areálu, ktoré sú vo vlastníctve vlastníka areálu.
- 1.7 Vlastník areálu je spoločnosť Chemko, a. s. Slovakia, Pribinova 25, 811 09 Bratislava, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č.: 4694/B oddiel Sa, IČO: 36 210 625.
- 1.8 Dôležité telefónne čísla a mailové adresy:
- správa areálu – 0907/855156; 0907/855273;
  - reklamačná adresa – spp@energochemica.eu
  - SBS – veliteľ objektu 0911/096251; veliteľ zmeny 0911/096253  
bonul@chemko.sk

## 2 POJMY, SKRATKY

### 2.1 Základné pojmy

**Zamestnanec** – fyzická osoba, ktorá vykonáva závislú prácu pre zamestnávateľa v rámci pracovného pomeru a vo výnimočných prípadoch aj v obdobných pracovnoprávných vzťahoch.

**Externá organizácia** – fyzická alebo právnická osoba, ktorá nemá v areáli trvalý nájomný ani vlastnícky vzťah – môže to byť dodávateľ prác, tovarov, služieb, projekčných prác, živnostník, návšteva...

**Areál** – súhrn budov a stavieb, plôch a príslušných parciel

**Spoločnosti areálu** – všetky spoločnosti, ktoré majú nájomný vzťah v objektoch areálu alebo vlastníka v areáli majetok a vykonávajú svoj predmet činnosti.

### 2.2 Zoznam skratiek

<b>BOZP</b>	bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
<b>EO</b>	externá organizácia (dodávateľa materiálov, surovín, prác, služieb, živnostník, projektant, návšteva...)
<b>GR</b>	generálny riaditeľ
<b>CHS</b>	Chemko, a. s. Slovakia
<b>OJ</b>	organizačná jednotka
<b>OPP</b>	ochrana pred požiarimi
<b>OSM</b>	odbor správy majetku, resp. správca areálu
<b>PPA</b>	prevádzkový poriadok areálu
<b>SBS</b>	súkromná bezpečnostná služba
<b>SA</b>	spoločnosti areálu (sídliace v areáli, v podnájme, subjekty s právom prejazdu a prechodu)
<b>SA/EO</b>	spoločnosti areálu a/alebo externé organizácie
<b>VNL</b>	vybrané nebezpečné látky
<b>ZD</b>	základný dokument
<b>ZHÚ</b>	závodný hasičský útvar – Prvá hasičská, a.s. Strážske
<b>ABT</b>	autorizovaný bezpečnostný technik
<b>NL</b>	návštevový lístok
<b>SPP</b>	Strážske Priemyselný park

### 3 POPIS ČINNOSTI

#### 3.1 Všeobecné ustanovenia a požiadavky

3.1.1 SA/EO sú povinné po celý čas svojho pôsobenia v areáli dodržiavať všetky ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti ochrany životného prostredia, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, civilnej ochrany a ochrany pred požiarmi, ktoré vyplývajú z právneho poriadku Slovenskej republiky a špecifických požiadaviek SA.

3.1.2 Tento PPA obsahuje ustanovenia, na ktorých plnenie sa kladie zvýšený dôraz. Nezakotvenie akejkoľvek povinnosti v PPA nezbavuje SA/EO dodržiavať všetky povinnosti uvedené v tomto prevádzkovom poriadku. Povinnosti SA/EO vyplývajúce z iných právnych ustanovení nie sú týmto dotknuté.

3.1.3 EO sú povinné pred každým vstupom na montážne pracovisko, prípadne do prevádzky, nahlásiť vedúcemu prevádzky SA (výroby, zmenovému majstrovi) svoju prítomnosť. Zodpovedný zamestnanec EO je zodpovedný za svojich zamestnancov a musí byť neustále informovaný o mieste pohybu jeho podriadených a všetkých jemu zmluvne zaviazaných subdodávateľov.

PPA sa vzťahuje na každú SA/EO aj pre akúkoľvek osobu, ktorá vstúpi do areálu v miere primeranej rozsahu a charakteru ním vykonávanej činnosti. Akákoľvek výnimka z PPA musí byť vopred písomne dohodnutá so správcom areálu OSM.

3.1.4 SA/EO zodpovedajú za bezpečnosť vlastných zamestnancov. SA/EO zodpovedajú v plnej miere za úrazy a iné následky na zdraví svojich zamestnancov. Každú závažnú skutočnosť (napr. pracovný úraz, požiar alebo ekologickú haváriu) sú SA/EO povinné bezodkladne nahlásiť spoločnosti **Prvá hasičská, a.s. Strážske (ZHÚ)** – na **ohlasovňu požiaru č.t. +421-56-681-4333; +421-56-681-4300; +421-56-681-4304; +421-56-6491131; interná klapka 5300, 5304.**

**Hlásenie úrazu: interná klapka 5355, externé volanie +421-56-681-4355. Takisto sú povinní ohlásiť na uvedené kontakty každú nebezpečnú udalosť s potenciálom ujmy na zdraví, životnom prostredí alebo majetku.**

3.1.5 SA/EO sú povinné zaobchádzať s majetkom SA a majetkom správcu areálu šetrne a dbať, aby nebol poškodzovaný ich nedbanlivosťou alebo neuváženým konaním. EO sú povinné priebežne udržiavať na svojom pracovisku alebo v prenajatých priestoroch poriadok a čistotu primerane charakteru vykonávaných prác. Po ukončení prác musia uviesť pracovisko, prenajaté alebo užívané priestory do pôvodného stavu.

Uvedené v tomto bode sa primerane vzťahuje aj na užívané priestory a zariadenia OSM, SA/EO (napr. bufety, sociálne zariadenia, šatne a pod.).

3.1.6 Všetky škody preukázateľne zapríčinené konaním SA/EO je SA/EO povinná ich nahradiť.

3.1.7 SA/EO sú povinné v plnej výške uhradiť škody spôsobené nedodržiavaním týchto podmienok alebo požiadaviek upravených v príslušných právnych normách a vzájomných dohodách a uhradiť pokutu v zmysle platného sadzobníka, ktorý tvorí prílohu PPA.

3.1.8 V prípadoch vzniku škôd, kedy nebude ohrozené zdravie alebo život zamestnancov SA/EO, je SA/EO povinná vykonať všetky opatrenia, vedúce k zamedzeniu alebo eliminácii následkov škôd na majetku (SA/EO/správcu areálu) akéhokoľvek druhu. Toto sa vyžaduje bez ohľadu na zdroj a okolnosti novej škody.

3.1.9 SA/EO sú povinné nahlásiť každú spozorovanú škodu alebo konanie, ktoré je v rozpore s požiadavkami právnych predpisov, PPA alebo zaužívanej praxe zamestnancovi OSM, SBS, ZHÚ. Podľa charakteru udalosti je možné túto nahlásiť aj najbližšiemu nadriadenému SA/EO.

- 3.1.10 V prípade, že SA/EO si na zabezpečenie výkonu svojej činnosti prizve tretiu osobu, sú tieto SA/EO plne zodpovedné za prenos PPA aj na tretiu osobu, a to v plnom rozsahu. Na každú fyzickú osobu v zmluvnom alebo zamestnaneckom pomere k tretej osobe je prihladané ako na zamestnanca SA/EO.
- 3.1.11 Udelením pokuty (Príloha č. 7 Sadzobník pokút) nie sú dotknuté nároky OSM na náhradu prípadných škôd.
- 3.1.12 SA/EO sa môžu pohybovať v areáli len v priestoroch na to nevyhnutných. Do iných priestorov majú vstup prísne zakázaný.
- 3.1.13 SA/EO musí zabezpečiť, aby sa v areáli počas ňou vykonávaných činností nachádzal jej zamestnanec, ktorý je oprávnený komunikovať so zamestnancom OSM.
- 3.1.14 SA, ktorá pre svoje potreby potrebuje zabezpečiť vstup EO, je povinná zaslať vyplnený kontaktný formulár (príloha č. 2) s identifikačnými údajmi EO minimálne 24 hodín pred plánovaným vstupom na schválenie zamestnancovi OSM.

Neplánovaná návšteva EO k SA je povinná na vrátnici u informátora nahlásiť osobu SA, ku ktorej plánuje ísť. Informátor telefonicky vyžiada a overí súhlas navštívenej osoby a zabezpečí vydanie NL s podmienkou, že navštívená osoba vyzdvihne neplánovanú návštevu na vrátnici a doprevádza ju na miesto určenia

## 3.2 Vstup do areálu

### 3.2.1 Pravidlá pre vstup a výstup

- 3.2.1.1 **Pre vstup a výstup osôb a osobných motorových vozidiel** môžu SA/EO využívať len nasledovné miesto:
- Hlavná vrátnica.
- Pre vjazd a výjazd cestných nákladných motorových vozidiel** môžu SA/EO využívať nasledovné miesto:
- Vrátnica „Vlečka“.
  - V opodstatnených prípadoch je povolený prechod cestných nákladných vozidiel aj cez Hlavnú vrátnicu (víkendy, sviatky)
- 3.2.1.2 Pri vstupe do areálu sú SA/EO povinné nahlásiť zamestnancom SBS všetky predmety, ktoré by pri odchode bolo možné považovať za odcudzený majetok. Vydaný NL je návštevník povinný mať pri sebe počas celej doby trvania návštevy a na požiadanie sa ním preukázať. Osoba, ktorá sprevádza návštevníka po areáli, je zodpovedná za jeho sprievod, návštevník rešpektuje jej pokyny a nevzdáľuje sa od nej. Navštívená osoba podpíše NL, návštevník - EO je povinná podpísaný NL pri odchode odovzdať na vrátnici. NL sa archivuje 5 rokov.
- 3.2.1.3 Každá osoba vstupujúca cez hlavnú vrátnicu, alebo vrátnicu „Vlečka“ je povinná pri každom vstupe a výstupe preukázať sa dokladom, ktorý ju oprávňuje na vstup do areálu (preukaz zamestnanca, dočasný zamestnanecký preukaz a preukaz totožnosti). Povinnosť podrobiť sa kontrole má každý zamestnanec SA/EO a každá osoba, ktorá vstupuje/vystupuje do/z areálu. Oprávnenie vykonať takúto kontrolu má zamestnanec SBS vo výkone služby.
- 3.2.1.4 Prevoz zamestnancov SA/EO v motorovom vozidle cez vrátnicu je zakázaný. Spolucestujúci okrem vodiča vystúpia pred Hlavnou vrátnicou a prejdú cez Osobnú vrátnicu. Na vrátnici Vlečka nie je závozník povinný vystúpiť, ale u cestných nákladných vozidiel je povinný preukázať, spolu s vodičom, že má na sebe všetky predpísané OOPP (pracovný odev, pracovné topánky, vo výbave prilba, ochranné okuliare, ochranné rukavice...).

- 3.2.1.5 Zamestnanec SBS je oprávnený všetkých na vstupe skontrolovať/legitimovať a v prípade nepovoleného vstupu zamedziť im vstúpiť do areálu.
- 3.2.1.6 Každá osoba vystupujúca cez hlavnú vrátnicu, alebo vrátnicu „Vlečka“ motorovým vozidlom je povinná bez vyzvania otvoriť batožinový priestor, resp. nákladný priestor a podrobiť sa kontrole SBS.

### 3.2.2 Základné zásady vstupu do areálu

- Osoba vstupujúca do areálu je povinná pri prechode vrátnicou preukázať sa bez vyzvania službukonajúcemu zamestnancovi SBS dokladom umožňujúcim vstup do areálu.
  - Zamestnanci SA/EO pohybujúci sa po areáli musia byť oboznámení so zásadami BOZP a PO (povinnosť oboznámiť svojich zamestnancov má SA/EO).
  - V prípade jednorazového vstupu EO do areálu motorovým vozidlom sa vystavuje žiadosť o povolenie vstupu pre motorové vozidlo, na ktorom žiadateľ o vstup vyznačí EČ vozidla, typ vozidla, kategóriu vozidla podľa údajov v technickom preukaze (napr. M1, N1...) meno vodiča, čas príchodu. Zamestnanec SBS má povinnosť skontrolovať vozidlo a legitimovať aj spolucestujúcich. Pri odchode návšteva bude odhlásená zamestnancom SBS z evidenčného systému.
  - Zamestnancom SA/EO sa vydávajú priepustky na základe písomnej žiadosti, v ktorej sa uvedie meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa bydliska žiadateľa priepustky a požadovaná doba vystavenia priepustky. Po uplynutí platnosti je osoba, ktorej bola dočasná priepustka vydaná, povinná ju odovzdať poverenému zamestnancovi SBS. Žiadosti o vydanie dočasných priepustiek sa dávajú písomne zamestnancovi OSM. **Pre motorové vozidlá zamestnancov SA/EO je stanovený poplatok za vjazd v zmysle platného sadzobníka. Poplatky za vjazd budú jednotlivým SA/EO fakturované podľa skutočných prejazdov mesačne. Poplatok za vjazd EO a návštevy platí navštívený . Prípady prejazdov v mimoriadnych okolnostiach(havárie, výpadky sa riešia individuálne s prihliadnutím na príčinu vzniku )**
  - Zamestnanci EO sú oprávnení vstupovať a parkovať vozidlami v areáli iba v obvyklých pracovných dňoch, resp. počas výkonu svojej práce, parkovanie na území areálu v inom čase – **sobota, nedeľa, sviatky, noc** – je možné len na základe písomného súhlasu zamestnanca OSM, v objektoch SA je EO oprávnená parkovať mimo pracovné dni a v noci (22°-6° hod)len so súhlasom zodpovedného zamestnanca SA
- 3.2.2.1 Každá osoba vstupujúca do areálu je povinná dodržiavať prísny zákaz fajčenia, požívania alkoholických nápojov a iných omamných a psychotropných látok, zákaz fotenia, dodržiavať zásady BOZP, OPP a havarijnej prevencie, pravidiel cestnej premávky a opatrenia na ochranu životného prostredia, ako aj všetky platné právne predpisy v oblasti BOZP, OPP, havarijnej prevencie a životného prostredia. V prípade porušenia povinností v zmysle tohto bodu je zamestnanec SBS (SA) oprávnený nepustiť tieto osoby do areálu, prípadne ak sú takéto osoby v areáli, vykázať ich z areálu a odobrať im povolenie na vstup do areálu.
- 3.2.2.2 Vodič motorového vozidla SA/EO je povinný k registrácii pri vjazde, resp. výjazde na vrátnici bez vyzvania predložiť:
- a/ doklady, ktoré ho oprávňujú k vstupu do areálu – povolenie vstupu, návštevový lístok apod.;
  - b/ doklady, ktoré oprávňujú vjazd alebo výjazd motorového vozidla do alebo z objektu, ako i doklady od motorového vozidla (technické osvedčenie motorového vozidla);
  - c/ pri dovoze, resp. odvoze materiálu, doklady umožňujúce dovoz do, resp. odvoz z areálu.
- 3.2.2.3 Vodič motorového vozidla SA/EO je povinný na požiadanie zamestnanca SBS umožniť prehliadku všetkých častí vozidla, vrátane kontroly dovážaného a vyvážaného materiálu, surovín, náradia, nástrojov, tovaru a pod.

3.2.2.4 SA je povinná zabezpečiť pre EO školenie všetkých osôb, ktoré budú v areáli vykonávať akúkoľvek činnosť, o BOZP a OPP pred vstupom do areálu. Na základe písomnej požiadavky SA vykoná vstupné školenie ABT. Obvyklý termín školenia je každý utorok o 7.00 h. Zároveň je SA povinná informovať EO o rizikách pre nimi vykonávané práce na pracoviskách SA.

### **3.2.3 Návštevy**

3.2.3.1 Deťom do 15 rokov je vstup do areálu zakázaný, výnimkou je návšteva zubného lekára v sprievode dospeléj osoby. Inú výnimku môže povoliť generálny riaditeľ Chemko, a. s. Slovakia.

3.2.3.2 Vstup pre hromadné exkurzie žiakov mladších ako 15 rokov do areálu povoľuje generálny riaditeľ Chemko, a. s. Slovakia na základe písomnej žiadosti navštíveného.

3.2.3.3 Cudzie osoby oprávňuje k časovo obmedzenému vstupu do areálu pre pracovné účely jednorazový návštevný lístok „NÁVŠTEVA“, ktorý vystavuje zamestnanec SBS na vrátnici; ukončenie návštevy potvrdí navštívený zamestnanec, resp. SA podpisom a pečiatkou; návšteva návštevný lístok odovzdá pri odchode z areálu na vrátnici, ktorou do areálu vstúpila; vyznačenie času odchodu zaznamená zamestnanec SBS pri prechode návštevy vrátnicou.

3.2.3.4 V prípade opakovanej návštevy je potrebné vystavenie nového jednorazového návštevného lístka.

3.2.3.5 EO vykonávajúca viacdňovú návštevu resp. činnosť u SA môže požiadať písomne u zamestnanca OSM o dočasný zamestnanecký vstup s vymedzením doby platnosti počas výkonu činnosti u SA.

### **3.3 Právomoci policajtov, finančných orgánov a iných vyšetrovacích orgánov v SR vo vzťahu k veciam a vstupu do areálu**

3.3.1 Kompetencie vyplývajú zo zákonov:

- Zákon 171/1993 Z. z. o Policajnom zbore v platnom znení
- Zákon 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v platnom znení
- Zákon 166/2003 Z. z. o ochrane súkromia pred neoprávneným použitím informačno-technických prostriedkov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o ochrane pred odpočúvaním) v platnom znení
- Zákon 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) v platnom znení
- Zákon 479/2009 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti daní a poplatkov v platnom znení
- Zákon 333/2011 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti daní, poplatkov a colníctva v platnom znení
- Zákon 199/2004 Z. z. Colný zákon v platnom znení
- Zákon 652/2004 Z. z. o orgánoch štátnej správy v colníctve v platnom znení
- Zákon 136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže v platnom znení
- Zákon 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení
- Zákon 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností v platnom znení.

3.3.2 Pracovníci vykonávajúci kontrolu subjektov v areáli môžu vstupovať cez vrátnicu na základe vystaveného jednorazového návštevného lístka alebo na základe dočasného preukazu vystaveného na základe vopred podanej žiadosti.

3.3.3 Motorové vozidlá štátnych orgánov vykonávajúcich kontroly subjektov v areáli môžu vstupovať do areálu na základe jednorazového povolenia vstupu motorového vozidla alebo na základe dočasnej karty vozidla vystavenej na základe vopred podanej žiadosti na OSM.

### **3.4 Ochrana majetku**

3.4.1 Ochrana majetku je komplex opatrení k zamedzeniu vniknutia nepovolaných osôb do objektu, zamedzeniu rozkrádania a poškodzovania majetku, vrátane úniku dôležitých informácií. Ochrana

areálu je zabezpečená formou nepretržitej prevádzky, prostredníctvom externej firmy, súkromnej bezpečnostnej služby, ktorá zamestnáva zamestnancov strážnej služby.

- 3.4.2 EO zodpovedá za hnutelný i nehnuteľný majetok, ktorý jej bol poskytnutý na účel výkonu svojej činnosti. Za účelom tohto je povinná príslušnými opatreniami zabezpečiť neustálu ochranu svojho hnutelného i nehnuteľného majetku nachádzajúceho sa v objekte SA/EO, ako aj hnutelného i nehnuteľného majetku, ktorý jej bol poskytnutý na účel výkonu svojej činnosti pred zneužitím, poškodením a odcudzením.

Zodpovedá tiež za uzamykanie prenajatých priestorov tak, aby boli chránené voči prístupu neoprávnených osôb.

- 3.4.3 **V areáli je zakázané fotografovanie a vytváranie audio alebo video záznamov, vrátane použitia iných technických prostriedkov na tento účel**

- 3.4.4 Výnimky z tohto zákazu schvaľuje generálny riaditeľ CHS. SA/EO sú povinné kópiu takéhoto povolenia vopred doručiť SBS a zamestnancovi OSM najneskôr 1 deň vopred.

### **3.5 Ochrana životného prostredia**

#### **3.5.1 Ochrana životného prostredia všeobecne**

- 3.5.1.1 SA/EO sú povinné dbať na to, aby pri ich činnosti nedochádzalo k nadmernému znečisťovaniu životného prostredia používaním neodborných a životnému prostrediu škodiacich postupov, nedbanlivosťou zamestnancov, používaním nevyhovujúcej techniky, atď.
- 3.5.1.2 SA/EO sú povinné prevádzkovať na území areálu len také zariadenia, ktorú sú v bezchybnom technickom stave, a ktoré neohrozujú životné prostredie (napr. únikom prevádzkových a pohonných hmôt, nadmernou produkciou výfukových plynov, nadmerným hlukom, atď.).
- 3.5.1.3 SA/EO sa zaväzujú, že na území areálu budú používať alebo aplikovať najmä materiály a technológie, ktoré sú šetrné voči životnému prostrediu (voda, pôda, ovzdušie, rastlinstvo, živočíchy a človek), hygienicky nezávadné, biologicky odbúrateľné alebo recyklovateľné.
- 3.5.1.4 SA/EO sú povinné mať pre výkon činnosti v areáli platné relevantné súhlasy, rozhodnutia a povolenia vyžadované pre oblasť životného prostredia. SA/EO zodpovedajú za svoj odpad až do chvíle, kedy tento opustí areál a sú povinné zabezpečiť jeho zneškodnenie, resp. odovzdanie osobám oprávneným na nakladanie s odpadom.
- 3.5.1.5 Pri výkone prác EO v priestoroch SA je prísne zakázané poškodzovať zeleň a dreviny a akýkoľvek zásah do nich musí byť písomne odsúhlasený s vedúcim zamestnancom SA, resp. OSM.
- 3.5.1.6 Každá SA je zodpovedná za údržbu svojich resp. prenajatých plôch zelene.
- 3.5.1.7 SA/EO sú povinné akékoľvek znečistenie alebo iné znehodnotenie životného prostredia uviesť na vlastné náklady do pôvodného stavu.
- 3.5.1.8 Pokuty za porušenie ustanovení v tejto kapitole sú 300,- € a sú zvýšené o výšku skutočných nákladov na odstránenie ekologických škôd a havárií.

#### **3.5.2 Nakladanie s odpadmi**

- 3.5.2.1 Za všetky odpady vzniknuté činnosťou SA/EO je zodpovedný SA/EO (pôvodca), a to po celý čas až do jeho zhodnotenia alebo zneškodnenia. Rovnako sa odpad pochádzajúci z činnosti SA/EO (práce na strojoch a zariadeniach, nábytok, obaly z dodávaných alebo používaných zariadení a materiálov zo stavebnej činnosti, opotrebovaný spotrebný materiál z nástrojov a náradia...) považuje za odpad SA/EO.



- 3.5.2.2 SA/EO sú povinné deklarovať už pri vstupe do areálu, aké odpady budú pri ich činnosti vznikať, prednostne zneškodňovať odpad prostredníctvom spoločnosti Ekologické služby, s.r.o., ktorá zabezpečuje nakladanie s odpadmi v areáli. SA/EO sú oprávnené zneškodňovať odpad u inej oprávnenej osoby, o čom musia neodkladne informovať zamestnanca OSM a predložiť potvrdenie o zlikvidovaní odpadov.
- 3.5.2.3 SA/EO sú povinné s odpadom nakladať v zmysle platných právnych predpisov a EO je povinná kedykoľvek na vyzvanie preukázať súlad nakladania s odpadmi s príslušnými predpismi.
- 3.5.2.4 Je prísne zakázaný dovoz akéhokoľvek odpadu na územie areálu, okrem odpadov určených na ich zneškodnenie spoločnosťou Ekologické služby s.r.o. v zmysle osobitnej zmluvy!
- 3.5.2.5 Je prísne zakázané ukladať akýkoľvek odpad vzniknutý pri činnosti SA/EO na miesta alebo do nádob vyhradených na ukladanie odpadu pre OSM alebo iného SA/EO!**
- 3.5.2.6 Je prísne zakázané vytvárať divoké skládky odpadu!**
- 3.5.2.7 Na nakladanie s nebezpečným odpadom na území areálu musí mať SA/EO osobitný súhlas.
- 3.5.2.8 SA/EO sú povinné viesť evidenciu o vzniknutých odpadoch vrátane preukázania spôsobu ich zneškodnenia a na požiadanie správy OSM ju predložiť k nahliadnutiu. OSM môže vyzvať SA/EO na pravidelné mesačné hlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním.

### 3.5.3 Ochrana ovzdušia

- 3.5.3.1 SA/EO nesmú svojou činnosťou nad mieru nevyhnutnú znečisťovať ovzdušie. Nádoby, ktoré obsahujú vysoko prchavé látky, musia byť uzatvorené.
- 3.5.3.2 Prašné materiály sú SA/EO povinné uskladňovať a manipulovať s nimi tak, aby sa zabránilo nadmernému rozptylu na pracoviskách aj v životnom prostredí.
- 3.5.3.3 Je prísne zakázané spaľovanie akéhokoľvek odpadu, vrátane ostatného (napr. papier, drevo...), na území areálu, a to i v uzatvorených kúreniskách (kotloch, pieckach...)!**
- 3.5.3.4 Všetky zdroje znečisťovania ovzdušia musia byť prevádzkované v zmysle platných právnych požiadaviek vrátane vedenia predpísaných záznamov.  
Je zakázané vykonávať svojvoľné zásahy do filtračných, klimatizačných, odsávacích a odlučovacích zariadení.
- 3.5.3.5 O inštalovaní klimatizačnej alebo chladiacej jednotky s náplňou nad 3 kg alebo o odobratí – doplnení chladiva v nich, musí byť bezodkladne informovaný zamestnanec OSM.
- 3.5.3.6 Motorové vozidlá alebo iné zariadenia so spaľovacím motorom, ktoré nevykonávajú žiadnu činnosť, musia mať vypnutý spaľovací motor.
- 3.5.3.7 O nadmernom úniku znečisťujúcich látok do ovzdušia je potrebné bezodkladne informovať zamestnanca OSM a operátora ZHÚ.

### 3.5.4 Ochrana vôd a hospodárne nakladanie s nimi

- 3.5.4.1 SA/EO sú povinné nakladať s vodami hospodárne a tak, aby nedochádzalo k ich znečisťovaniu.
- 3.5.4.2 Dažďová, priemyselná aj splaškové vody sú odvádzané spoločným kanalizačným potrubím a sú vyústené na čistiarne odpadových vôd.
- 3.5.4.3 Je prísne zakázané vylievať akékoľvek priemyselne znečistené vody do kanalizácie!** Na tento účel OSM na základe požiadavky vyhradí SA/EO miesto, kde budú takto znečistené vody vypúšťať. Ak takéto miesto nebude vyhradené, sú SA/EO povinné znečistené vody upravovať

spôsobom, ktorý bude odsúhlasený OSM a Ekologickými službami, s.r.o. (napr. prostredníctvom vlastného mobilného zariadenia).

- 3.5.4.4 Do kanalizácie nesmú byť vypustené látky, uvedené v zákone o vodách 364/2004 Z. z. (Vodný zákon), príloha č. 1, Zoznam I – Indikatívny zoznam hlavných znečisťujúcich látok, Zoznam II – Prioritné látky a Zoznam III – Ďalšie znečisťujúce látky.
- 3.5.4.5 Je zakázané parkovať s motorovými vozidlami nad kanalizačnými a dažďovými vpustami, v ich tesnej blízkosti alebo na miestach, kde by mohli uniknuté pohonné hmoty alebo mazivá vniknúť do povrchových alebo podzemných vôd. Státie na uvedených miestach je povolené len na čas nevyhnutný na nakládku, vykládku alebo výkon nevyhnutnej činnosti.
- 3.5.4.6 **V celom areáli je prísne zakázané umývanie motorových vozidiel, mechanizmov, strojnotechnologických častí, ložných plôch nákladných vozidiel, príp. iných zariadení a materiálov . V areáli je na tento účel čistička cisterien pod správou Chemko, a. s. Slovakia – odbor železničnej dopravy**
- 3.5.4.7 **Akýkoľvek zásah do kanalizačných rozvodov, rozvodov pitnej a úžitkovej vody musí byť písomne odsúhlasený spoločnosťami Ekologické služby, s.r.o., TP 2, s.r.o. a zamestnancom OSM.**

### **3.6 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci**

- 3.6.1 SA/EO sú povinné dodržiavať pri vykonávaní prác a služieb všetky predpisy a technologické postupy prác a služieb, základné bezpečnostné postupy. Na každú činnosť pri vykonávaní prác musí byť vystavené povolenie na prácu v zmysle smerníc príslušnej SA/EO, ktoré musí zohľadňovať všetky riziká a spôsob ochrany pred nimi.
- 3.6.2 Pre prípad potreby poskytnutia prvej pomoci musia mať SA/EO k dispozícii lekárničku.
- 3.6.3 SA/EO zabezpečia kontrolu dodržiavania predpisov BOZP prostredníctvom kontrol vykonávaných vedúcimi zamestnancami SA/EO. Na požiadanie OSM SA/EO predloží záznam z vykonanej kontroly.
- 3.6.4 SA/EO musia priebeh vykonávaných prác prispôbiť aktuálnym podmienkam pracoviska a prístupových ciest v areáli tak, aby realizácia prác zodpovedala predpisom o ochrane zdravia pri práci. SA/EO, ako aj vodiči vozidiel sú povinní dodržiavať pravidlá cestnej premávky platné pre areál.
- 3.6.5 Znečisťovanie a poškodzovanie komunikácií, krytov kanalizačných vpustí, dopravného značenia, príľahlých priestranstiev a bránenie premávke po komunikáciách iným účastníkom cestnej premávky je zakázané. Je zakázané používať komunikácie a príľahlé miesta na skladovanie materiálov, ak to nebolo vopred dohodnuté s OSM a/alebo vlastníkom priestorov. Pri rozkopávkach sa SA/EO zaväzujú, že výkopy riadne ohradia a v nočných hodinách zabezpečia osvetlenie výkopu. Rozkopávky, zatarasenie cesty, a zaujatie územia na priestranstvách areálu sa môžu vykonávať len na základe povolenia (viď príloha č. 3). Vydanie súhlasu možno viazať na plnenie podmienok vydaného povolenia alebo rozhodnutia; a pre ich neplnenie môže byť vydaný súhlas zrušený alebo pozastavený. K povoleniu sa vyjadruje ZHÚ, TP 2, s.r.o. a OSM.
- 3.6.6 Zamestnanci SA/EO, ako aj vodiči ich vozidiel musia taktiež uposlúchnuť usmerňujúce pokyny zodpovedných zamestnancov SA/EO. V prípade akéhokoľvek poškodenia majetku OSM sú zamestnanci SA/EO povinní bezodkladne toto poškodenie nahlásiť zodpovednému zamestnancovi OSM. Znečistenie komunikácií a príľahlých priestorov musí bez zbytočného odkladu odstrániť na vlastné náklady ten, kto ho spôsobil.
- 3.6.7 SA/EO sa zaväzujú, že vyškolia svojich zamestnancov tak, aby sa zdržiavali pri realizácii prác na určených pracoviskách a nezdržiavali sa v areáli mimo svoju pracovnú dobu. Pre príchod

na pracovisko a odchod z pracoviska budú používať zamestnanci SA/EO stanovené prístupové komunikácie.

- 3.6.8 SA/EO sa zaväzujú, že zaistia a budú riadne kontrolovať používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov a bezpečnostných pracovných prostriedkov potrebných pre realizáciu akýchkoľvek prác a služieb.
- 3.6.9 Vyčlenené priestory a pracoviská budú SA/EO udržiavať na svoje náklady v súlade s bezpečnostnými, požiarnymi a hygienickými predpismi. Ďalej budú mať pracovné prostriedky (nástroje, stroje, lešenia, VZV, žeriavy, hydraulické plošiny, kladkostroje, rebríky, prostriedky individuálnej ochrany proti pádu, atď.) a s návodmi na obsluhu strojov a zariadení v súlade so všeobecne platnými normami a predpismi. Na prostriedky, na ktoré sa vyžaduje odborná spôsobilosť, musí obsluha mať vydané platné preukazy, doklady resp. poverenia, prípadne vykonanú zdravotnú prehliadku a na požiadanie sa musí nimi preukázať. **V priestoroch areálu je dovolené ako prostriedky individuálnej ochrany proti pádu používať výlučne osobné zabezpečovacie postroje, bezpečnostné popruhy a ich príslušenstvo vyrobené podľa platných noriem.**
- 3.6.10 SA/EO sú povinné v prípade úrazu svojho zamestnanca v areáli, alebo na inom oznámenom mieste okamžite telefonicky alebo iným rýchlym spôsobom oznámiť a následne písomne vyznamenať pracovníka dohľadu (stavebný dozor, vedúci prevádzky...) a na ohlasovňu požiarov tel. číslo **+421-56-681-4300, +421-56-681-4304.**
- 3.6.11 V areáli je prísne zakázaná konzumácia a prechovávanie alkoholických nápojov, omamných a psychotropných látok. Rovnako je prísne zakázaný vstup do areálu osobám pod vplyvom uvedených nápojov a látok.
- 3.6.12 V prípade pochybnosti a preventívnej kontroly zo strany OSM môžu byť SA/EO vyzvané, aby sa podrobili dychovej skúške na požitie alkoholických nápojov, omamných alebo psychotropných látok. Pozitívny výsledok skúšky alebo bezdôvodné odmietnutie bude sankcionované a následne nebude umožnené vstúpiť danej osobe do areálu. Vyzvanie na dychovú skúšku môže dať aj zamestnanec SBS, ABT, štatutárny zástupca SA/EO, zrealizuje zamestnanec SBS
- 3.6.13 Zaistenie BOZP na spoločných pracoviskách je nutné vopred dohodnúť písomne – kto a v akom rozsahu zodpovedá za zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov na spoločnom pracovisku. EO a SA sú povinné dodržať všetky ustanovenia § 18 zákona 124/2006 Z. z., týkajúce sa spolupráce zamestnávateľov na spoločných pracoviskách.
- 3.6.14 Podľa charakteru vykonávanej činnosti sú SA/EO povinné viesť stavebný alebo montážny denník, v ktorom budú zaznamenané všetky práce súvisiace s danou činnosťou.
- 3.6.15 Ak si to riziko prác bude vyžadovať, SA/EO zabezpečia pre svojich zamestnancov, ktorí sa budú nachádzať v objektoch areálu, ochranné prilby – v chemickom priemysle sa ochranná prilba používa stále, bezpečnostnú obuv, resp. iné OOPP a budú dohliadať na ich používanie. Ďalej zabezpečia, aby všetci ich zamestnanci, ktorí vykonávajú špeciálne práce, vyžadujúce si odbornú a zdravotnú spôsobilosť, mali u seba platný doklad o tejto spôsobilosti.
- 3.6.16 Porušenie povinností uvedených v tomto článku bude sankcionované v zmysle prílohy č. 7 za každé jednotlivé porušenie.
- 3.6.17 SA/EO sú povinné dbať na to, aby pri ich činnosti nedochádzalo k znečisťovaniu pracovného prostredia používaním neodborných postupov, nedbanlivosťou, používaním nevyhovujúcej techniky, zakázaných nebezpečných látok, atď.
- 3.6.18 SA/EO nesmú svojou činnosťou ohrozovať bezpečnosť a zdravie svojich zamestnancov, a iných osôb (napr. návštevník, projektant...) a sú povinné prijímať účelné opatrenia na obmedzenie fyzikálnych a chemických faktorov.
- 3.6.19 SA/EO sú povinné zabezpečiť informovanie svojich zamestnancov o možných nebezpečenstvách a rizikách na pracoviskách (riziko úrazu, požiaru, hluku...).

- 3.6.20 SA/EO sú povinné informovať správcu areálu prác o nebezpečenstvách, používaných chemických látkach a ohrozeniach, ktoré sa pri nimi vykonávanej práci a v súvislosti s ňou môžu vyskytnúť.
- 3.6.21 SA/EO musia dodržiavať zákaz vstupu do nebezpečného priestoru, zákaz zdržiavať sa v nebezpečnom priestore a zákaz vykonávať činnosti ustanovené osobitnými predpismi, ktoré by mohli bezprostredne ohroziť život zamestnanca alebo zdravie ostatných zamestnancov.

### **3.7 Doprava**

#### **3.7.1 Všeobecná zodpovednosť a právomoc**

- 3.7.1.1 SA/EO zodpovedajú za dodržiavanie pravidiel cestnej premávky a pravidiel pre premávku v areáli (ďalej len „dopravných pravidiel“) zo strany všetkých svojich. Prevádzkovať je možné len vozidlá s platným osvedčením o vyhovujúcom technickom stave a s predpísaným vybavením.
- 3.7.1.2 **V celom areáli je povolená maximálna rýchlosť 25 km/h – ak nie je obmedzená dopravnou značkou.**

**Pre vysokozdvížne vozíky platí maximálna povolená rýchlosť na vonkajších komunikáciách 15 km/h a vo vnútorných priestoroch max. 6 km/h!**

Za dokázané prekročenie uvedených maximálnych rýchlostí (expertíza po nehode, na požiadanie prítomnosť dopravnej hliadky s radarom ) bude uložená pokuta v zmysle prílohy č. 7.

#### **3.7.2 Nebezpečné postupy**

- 3.7.2.1 **Prísne sa zakazuje viesť motorové vozidlá po chodníkoch a miestach určených pre chodcov!** Tento zákaz sa nevzťahuje na vozidlá údržby a čistenia, ktorých pohyb po trasách vytýčených pre chodcov je nevyhnutný k výkonu stanovených prác.
- 3.7.2.2 Vodičovi motorového vozidla je zakázané počas jazdy používať prostriedky, ktoré znižujú úroveň jeho vnímania okolitého prostredia (napr. fajčenie, zvukové prehrávače, mobilné telefóny alebo iné audiovizuálne prostriedky, zbrane). Osobe, ktorá sa uvedeného porušenia dopustila, bude počnúc nasledujúcim dňom zakázaný vstup na územie areálu. Jej ďalšie pôsobenie na území areálu bude riešené s príslušným zástupcom SA/EO.
- 3.7.2.3 Vodičovi sa zakazuje také umiestňovanie nákladu, ktoré je v rozpore so zákonom o prevádzke vozidiel na pozemných komunikáciách (napr. používanie neschváleného krytovania alebo plachtovania). Ďalej sa zakazuje prechádzať na šikmých plochách (napr. nájazdy nakladačích rámp) prednou stranou VZV (vysokozdvížny vozík) smerom dolu, z dôvodu nebezpečenstva zosunutia (prevrátenia) prepravovaného materiálu. Porušenie tohto zákazu bude sankcionované pokutou v zmysle prílohy č. 7.

#### **3.7.3 Obmedzenie premávky**

SA/EO sú povinné prevádzkovať vozidlá s obzvlášť zvýšenou opatrnosťou na všetkých komunikáciách v areáli, najmä v čase zvýšeného pohybu zamestnancov pri striedaní zmien (od 5.50 do 6.30, od 13.30 do 14.30, od 17.30 do 18.30 od 21.50 do 22.15).

### 3.7.4 Parkovanie v areáli

- 3.7.4.1 Parkovanie v areáli je povolené len vozidlám, pre ktoré OSM vydal povolenie na vjazd do areálu, a to len na vyhradených miestach, ktoré neobmedzujú prejazd cez hlavné cesty a prístupové komunikácie k objektom.
- 3.7.4.2 Zakázané je parkovať na železničných prejazdoch, železničných zvrškoch, chodníkoch a trávnatých plochách, vo vzdialenosti od železničnej vlečky menšej ako 2 m, na cestných komunikáciách ak po zaparkovaní nezostane prejazdová šírka min. 3,5 m.
- Vodič môže zaparkovať vozidlo iba na parkovisku situovanom najbližšie k určenému miestu.
- 3.7.4.3 Parkovanie vozidiel vo vnútri areálu je povolené len v pracovnom čase, a to za účelom dovozu resp. odvozu materiálu, surovín, tovaru pre SA/EO a len na dobu nevyhnutnú k vykonaniu nakládky /vykládky materiálu, surovín, tovaru.../
- 3.7.4.4 Parkovanie obmedzujúce prejazdnosť komunikácie musí byť organizované tak, aby medzi parkujúcimi vozidlami bola dostatočná medzera na zaradenie sa jedného ťahača s návesom. Za označenie takýchto parkovacích miest a udržiavanie označenia zodpovedá SA, pre ktorú sa v danom priestore vykonáva potrebná expedičná činnosť.
- 3.7.4.5 SBS vpustí do areálu vozidlá EO za účelom nakládky /vykládky materiálu, surovín, tovaru len v obmedzenom počte, pre ktoré sú vytvorené vyhradené parkovacie miesta na pozemkoch príslušnej SA. O vyhradených miestach a o ich zmene SA informuje písomne OSM a SBS.
- 3.7.4.6 Parkovanie vozidiel v areáli mimo riadnu pracovnú dobu (pracovné dni od 7:00 do 16:00) pre vozidlá EO je zakázané. Počas sviatkov, víkendov a voľných dní len so súhlasom OSM.
- 3.7.4.7 Porušenie zákazu parkovania, nepovolené obmedzovanie premávky a parkovanie mimo pracovnú dobu bude sankcionované – nebude umožnený opakovaný vstup do areálu.

### 3.7.5 Pohyb vozidiel

Vodiči sú povinní po celý čas, ktorý sa nachádzajú v areáli mať priepustku umiestnenú viditeľne za čelným sklom vozidla s výnimkou času, v priebehu ktorého si jednorazovú priepustku dajú potvrdiť navštíveným útvaram.

- Vozidlá sa môžu pohybovať iba po určených trasách, pričom nesmú bezdôvodne zastavovať.
- Vozidlá sa môžu pohybovať po cestách iba v rozsahu od vrátnice po miesto výkonu činnosti a späť. Je zakázané zdržiavať sa na miestach alebo komunikáciách nesúvisiacich s výkonom činnosti. Vozidlá sa môžu nachádzať iba na komunikáciách spájajúcich príslušnú vrátnicu s určeným miestom.
- Vozidlá môžu na vjazd a výjazd z areálu použiť len vrátnicu vyznačenú na priepustke.
- Pri riadení motorových vozidiel dodržiavať maximálnu povolenú rýchlosť 25 km/h v celom areáli.

### 3.7.6 Režim prevážania tovarov a materiálu cez vrátnice areálu

Vodič motorového vozidla je povinný pred vstupom do areálu predložiť doklad totožnosti (občiansky preukaz/pas) vodiča vozidla za účelom jeho riadnej identifikácie, a to na základe výzvy zodpovedného zamestnanca SBS.

SA/EO sú povinné zabezpečiť, aby všetci ich zamestnanci alebo nimi poverené osoby, ktoré v súvislosti s nakládkou/vykládkou tovaru, materiálu, surovín... používali po celú dobu zotrvania v areáli osobné ochranné pracovné prostriedky v súlade s príslušnými platnými právnymi predpismi a s predpismi SA. Bez fyzického použitia (t. j. aktuálneho použitia) nižšie uvedenej

povinnej výbavy každého člena posádky na sebe nebude nákladné motorové vozidlo vpustené do areálu. Kontrolu vybavenia a použitia povinnej výbavy člena každej posádky na sebe uskutočňuje zamestnanec SBS. Povinná výbava člena posádky vozidla pozostáva z ochrannej prilby, ochranných okuliarov, pracovných rukavíc, pracovného odevu (montérky) a pracovnej obuvi. Výnimku z tohto ustanovenia tvoria prípady, kedy je preprava tovaru zabezpečená prostredníctvom kuriérskej služby.

### **3.7.6.1 Priepustka materiálov a náradia cez vrátnicu (biela)**

#### 3.7.6.1.1 Účel použitia

- Pri vývoze vzoriek, výrobkov vývojového charakteru nespotrebovaného, a odpadového a nepotrebného materiálu
- pri predaji materiálu
- pri odoslaní vratných obalov ich majiteľovi;
- pri odoslaní materiálu na reklamáciu.
- pri prevážaní náradia a prístrojov

#### 3.7.6.1.2 Vyplňovanie

Vyplňujú sa 3 diely priepustky podľa predtlače:

- I. diel – biely – vyvážajúci odovzdá zamestnancovi SBS na vrátnici;
- II. diel – oranžový – vyvážajúci použije ako prevozný doklad
- III. diel – zelený – zostáva v bloku, pripojí sa ku kópii faktúry, resp. k pokladničnému dokladu;

3.7.6.1.3 Priepustka, na ktorej je spôsob zúčtovania označený „neúčtovať“ musí na zadnej strane prvého dielu obsahovať zdôvodnenie neúčtovania, podpis vedúceho organizačnej jednotky, ktorý vystavil priepustku.

3.7.6.1.4 Pri predaji na faktúru musí byť na bielej priepustke (okrem hotových výrobkov) v časti „spôsob zúčtovania“ uvedené aj číslo faktúry, resp. číslo dodacieho listu.

### **3.7.6.2 Priepustka materiálu do závodu (žltá)**

#### 3.7.6.2.1 Účel použitia

- pri prevoze materiálu, ktorý je určený na opravu, opracovanie, resp. preskúšanie. Priepustku vystavuje zamestnanec SBS na základe súhlasu vedúceho SA (resp. ním povereného zástupcu), ktorý bude práce vykonávať;
- pri prevoze materiálu a náradia subjektom – SA/EO prác alebo služieb (ak tento materiál nie je určený na spotrebovanie). Priepustku vystavuje zamestnanec SBS;
- pri prevoze materiálu, ktorý nie je určený na vyskladnenie v areáli. Priepustku vystavuje službukonajúci zamestnanec SBS.

#### 3.7.6.2.2 Vyplňovanie

Vyplňujú sa 2 diely priepustky podľa predtlače. Druhý diel priepustky doplní zodpovedný zamestnanec príslušnej OJ a označí ho pečiatkou OJ.

### **3.7.6.3 Priepustka materiálových zásob na materiál zapožičaný, alebo zaslaný do opravy – na opracovanie (zelená)**

#### 3.7.6.3.1 Účel použitia

- pri zapožičaní materiálu a rôzneho inventáru;

- na materiál odoslaný na opravu alebo opracovanie.

#### 3.7.6.3.2 Vyplňovanie

Vyplňujú sa 4 diely priepustky podľa predtlaču, t. j. priepustku vystavuje príslušný zamestnanec a podpisuje: príslušný riaditeľ úseku/vedúci útvaru, resp. na úrovni závodu, odboru, oddelenia priamo riadeného príslušným riaditeľom vedúci závodu, odboru, oddelenia.

- I. diel – odovzdaný zamestnancovi SBS na vrátnici;
- II. diel – bude odovzdaný zamestnancovi SBS na vrátnici pri návrate materiálu do spoločnosti;
- III. diel – slúži pre odberateľa;
- IV diel – zostáva v bloku.

3.7.6.3.3 Kontrolu návratnosti materiálu zapožičaného, alebo zaslaného do opravy – opracovanie, bude kontrolovať zamestnanec SBS.

### 3.7.7 Dopravné predpisy

V areáli platia všeobecne platné dopravné predpisy.

V prípade nedodržania všeobecne platných dopravných predpisov, nebude preprava materiálu SA/EO cez vrátnice areálu povolená. Porušenie týchto zásad bude mať za následok uloženie pokuty v zmysle sadzobníka pokút (príloha č. 7).

### 3.7.8 Preprava vybraných nebezpečných látok (VNL)

SA/EO môžu dopravovať po území areálu VNL iba v množstve menšom ako 2 % z prahovej hodnoty pre kategóriu B v zmysle prílohy č. 1 zákona č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií. V prípade potreby dopravovať väčšie množstvo VNL, môže tak urobiť až po získaní písomného súhlasu SA a spoločnosti Ekologické služby, s.r.o.

## 3.8 Ochrana pred požiarmi

### 3.8.1 Požiarna prevencia

3.8.1.1 **V celom areáli (aj v kabínach motorových vozidiel) je prísny zákaz fajčenia!**

3.8.1.2 **Je prísne zakázané zakladanie ohnísk a spaľovanie akýchkoľvek materiálov a odpadov na voľnom priestranstve v celom areáli spoločnosti!**

3.8.1.3 Je tiež zakázané:

- Zatarasovať únikové cesty, zásahové cesty, únikové východy, prístup k hasiacim prístrojom, nástenným a vonkajším požiarnym hydrantom, ústredniam elektrickej požiarnej signalizácie, hlavným vypínačom a uzáverom, ventilovým staniciam stabilných hasiacich zariadení, ovládaniu zariadení na odvod tepla a splodín horenia a pod.;
- opravovať elektrické zariadenia neoprávneným osobám;
- používať netypizované a zamestnávateľom nepovolené elektrické spotrebiče;
- ukladať horľavý materiál na vykurovacie telesá, alebo v ich tesnej blízkosti;
- vykonávať práce, ktoré môžu viesť k vzniku požiaru, najmä ak nemajú odbornú spôsobilosť pre výkon týchto prác;
- poškodzovať alebo používať prostriedky OPP k iným účelom ako na to určeným;
- používať horľavé kvapaliny na čistiace práce.

#### 3.8.1.4 Zamestnanci SA/EO sú ďalej povinní:

- Počínať si pri práci a inej činnosti tak, aby nezapríčinil vznik požiaru, dodržiavať predpisy o OPP a oboznámiť sa s Požiarnym štatútom, požiaro-poplachovými smernicami, s požiarneho evakuačným plánom a ďalšími internými predpismi príslušnej SA na úseku OPP;
- spozorovaný požiar uhasiť dostupnými hasiacimi prostriedkami a ak to nie je možné, neodkladne vyhlásiť požiarneho poplach a privolať pomoc – **ohlasovňa požiaru č. t. +421-56-681-4300, +421-56-681-4304, +421-56-681-4333**;
- zúčastniť sa na výzvu veliteľa zásahu na zdoľávaní požiaru podľa svojich síl a schopností a riadiť sa pri tejto činnosti jeho pokynmi;
- poznať rozmiestnenie vecných prostriedkov ochrany pred požiarom na pracovisku a vedieť s nimi zaobchádzať;
- dbať o to, aby pracovisko bolo po skončení prác v požiarne bezpečnom stave;
- zúčastniť sa v požadovanom rozsahu školení a odbornej prípravy o OPP;
- neodkladne oznámiť svojmu nadriadenému alebo zamestnancovi plniacemu úlohy ochrany pred požiarom zistené nedostatky a závady na úseku OPP.

3.8.1.5 Každá SA/EO musí mať vlastného alebo zmluvne zabezpečeného technika PO. Ak EO pri výkone svojej činnosti na území areálu vytvára miesta so zvýšeným požiarneho nebezpečenstvom, je povinná zriadiť protipožiarneho hliadku pracoviska a miesta označiť príslušnými výstražnými tabuľkami na vlastné náklady.

3.8.1.6 SA/EO sú povinné viesť a na požiadanie zamestnanca oprávneného k výkonu kontroly v oblasti OPP podľa bodu 5.1.3 tohto PPA predložiť všetku dokumentáciu vyžadovanú všeobecne záväznými právnymi predpismi pre oblasť OPP.

#### 3.8.2 Činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru

3.8.2.1 Činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru t. j. zváranie a rezanie elektrickým oblúkom alebo plameňom, rozbrusovanie, lepenie horľavých podlahových a strešných krytín, nevyhnutná manipulácia s otvoreným ohňom na miestach s možnosťou vzniku požiaru je možné vykonávať len po splnení podmienok uvedených v zákone 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom a Vyhláske MV SR 121/2002 Z. z. o požiarneho prevencii.

3.8.2.2 Pri výkone takýchto prác sú SA/EO povinné si na vlastné náklady zabezpečiť požiarneho asistenčnú hliadku, ktorá plní požiadavky vyhláske o požiarneho prevencii a zabezpečuje kontrolu pracoviska určenú dobu po ukončení prác. Po uplynutí tejto doby sú SA/EO povinné nahlásiť ukončenie prác splnomocnenej osobe.

3.8.2.3 Bezpečnosť a ochranu pri práci s otvoreným ohňom a splnenie všetkých požiadaviek uvedených v povolení na výkon prác s vysokou teplotou si musia SA/EO zabezpečiť na vlastné náklady.

## 4 MIMORIADNE UDALOSTI A HAVÁRIE

Každú spozorovanú (aj nezapríčinenu) mimoriadnu udalosť alebo haváriu sú SA/EO povinné bezodkladne nahlásiť zamestnancovi OSM, spoločnosti Ekologické služby, s.r.o. a Prvá hasičská, a.s. Strážske na telefónne čísla: OSM: **+421-56-681-4031**; Ekologické služby, s.r.o.: **+421-56-681-4409** a ústredňa ZHÚ: **+421-56-681-4300**.

O vzniku mimoriadnej udalosti, resp. havárie, ktorá podlieha nahlasovacej povinnosti, musí byť vyzoomený aj štatutárny zástupca príslušnej SA a príslušné orgány štátneho správy a samosprávy v závislosti na charaktere mimoriadnej udalosti.



Za mimoriadne udalosti sa považujú všetky udalosti, pri ktorých musia byť vplyvom vonkajšej udalosti náhle (nepredvídateľne) prerušené štandardne vykonávané činnosti, pri ktorých vznikla priama škoda na majetku, alebo z ktorých plynie bližšie neidentifikovaná hrozba väčšieho významu.

Povinnosť nahlásenia mimoriadnej udalosti sa vzťahuje na každú osobu, ktorá takúto udalosť zistí.

Hláseniu podliehajú nasledovné mimoriadne udalosti: únik nebezpečnej škodliviny, ekologická havária, živelná pohroma, ktorá si vyžiada evakuáciu osôb, odsun zariadení alebo dlhodobé prerušenie výroby, havária alebo požiar na budovách, strojných a technologických zariadeniach, v dôsledku ktorej nastane prerušenie výroby, ohrozenie zamestnancov v dôsledku úniku škodlivín z iných zdrojov, ak toto spôsobí nutnosť prerušenia výroby, prerušenie výroby v dôsledku vyhlásenia štrajku, prípadne štrajkovej pohotovosti, prerušenie výroby v dôsledku anonymného oznámenia o uložení výbušniny alebo otravnej látky, vznik epidémie, pracovné úrazy, ovplyvnenie z vonkajšej cestnej alebo železničnej dopravy, odcudzenie majetku štátu (hmotné rezervy, mobilizačné rezervy a pod.) v hodnote nad 3 319 €, strata utajovaných písomností alebo iné závažné porušenie ochrany utajovaných skutočností.

#### **4.1 Ekologická havária**

SA/EO sú povinné v medziach svojich možností zamedziť vzniku ekologickej havárie, resp. eliminovať následky už vzniknutej škody na životnom prostredí a to bez ohľadu na to, či ju spôsobili alebo nie.

#### **4.2 Priemyselná havária**

- 4.2.1 Priemyselnou haváriou sa rozumie udalosť, akou je požiar, výbuch alebo nadmerná emisia do vody, pôdy alebo ovzdušia s prítomnosťou jednej alebo viacerých vybraných nebezpečných látok, vyplývajúca z nekontrolovateľného vývoja, vedúca k vážnemu poškodeniu alebo ohrozeniu života, zdravia ľudí, životného prostredia a majetku v rámci areálu alebo mimo neho.
- 4.2.2 Každá osoba je povinná v prípade vzniku havárie riadiť sa pokynmi a pravidlami určenými na konkrétnu udalosť, napr. havarijným plánom, evakuačným plánom, požiaro-poplachovými smernicami atď.

#### **4.3 Civilná ochrana**

SA/E sú povinné v oblasti civilnej ochrany dodržiavať zákon 42/1994 Z. z. a jeho vykonávacie predpisy.

#### **4.4 Spôsob varovania v prípade mimoriadnej udalosti**

- 4.4.1 O vzniku mimoriadnej udalosti v areáli, ktorá môže ohroziť zdravie a životy, životné prostredie a majetok budú zamestnanci a občania vyzumení varovným tónom sirény.
- 4.4.2 Signál je vyhlasovaný dvojminútovým kolísavým tónom spolu so slovnou informáciou o charaktere ohrozenia. Ďalšia možnosť je vnútorným rozhlasovým vysielaním v príslušnej SA.
- 4.4.3 Z dôvodu mimoriadnej udalosti môže byť nariadená čiastočná alebo úplná evakuácia zamestnancov a ostatných osôb zdržujúcich sa v spoločnosti. Evakuácia sa riadi podľa osobitných predpisov, platných v príslušnej SA, resp. podľa všeobecne platných zásad.
- 4.4.4 Zamestnanci SA/EO sú povinní sa v prípade vyhlásenia núdzového stavu riadiť pokynmi zamestnanca SA zodpovedného za riadenie činností v prípade núdzového stavu a strieť

prípadné obmedzenia alebo použite jeho materiálneho vybavenia, síl a prostriedkov na odvrátenie mimoriadnej udalosti. Vedúci pracovnej skupiny musí mať prehľad o svojich zamestnancoch.

## **5 KONTROLA**

### **5.1 Kontrolná činnosť**

- 5.1.1 Za účelom kontroly dodržiavania PPA sú vyčlenení zamestnanci oprávnení na výkon kontroly – zamestnanci OSM, BOZP, OPP, OŽP, SBS oprávnení vstupovať do priestorov na území areálu, ktoré užívajú alebo vlastní SA/EO. Títo zamestnanci sú oprávnení kontrolovať všetky osoby.
- 5.1.2 Zamestnanec SBS je povinný zamedziť vstup do areálu takej techniky, ktorá zjavne ohrozuje bezpečnosť a zdravie zamestnancov alebo životné prostredie. Majú sa na mysli najmä život a zdravie ohrozujúce alebo vysoké riziko predstavujúce prípady (napr. nezakryté rotujúce časti, chýbajúce spätné zrkadlá, nefunkčné svietidlá a výstražné svetlá a pod.). Obdobne sa uvedené vzťahuje aj na oblasť životného prostredia (najmä prípady vytekajúcich prevádzkových hmôt). V prípade pochybností zamestnanec privolá zodpovedného zamestnanca SA/EO.
- 5.1.3 Vstupovať do uzamykateľných priestorov SA/EO je osoba vykonávajúca kontrolu oprávnená len v sprievode zástupcu SA/EO. Tento je za účelom kontroly povinný oprávnenej osobe neodkladne umožniť vstup (napr. inšpekcia práce, RÚVZ, štátne orgány uvedené v kapitole 3.3.1; zmluvný ABT, požiarne prevencia)

### **5.2 Identifikácia**

- 5.2.1 Pracovníci vykonávajúci kontrolu sa preukazujú na požiadanie identifikačnou kartou.
- 5.2.2 Každý zamestnanec SA/EO musí byť viditeľne označený tak, aby bola nespochybniteľná príslušnosť k spoločnosti (napr. označenie spoločnosti na odev, visačka atď.). Je povinný na požiadanie zamestnanca vykonávajúceho kontrolu (SBS) predložiť preukaz totožnosti, preukaz zamestnanca, jednorazový vstupku a oznámiť mu príslušnosť k SA/EO.
- 5.2.3 SA/EO musia priestory, ktoré majú prenajaté, ktoré dlhodobo užívajú, alebo na ktorých vykonávajú činnosť, označiť názvom spoločnosti SA/EO a telefónnym číslom vedúceho pracoviska (stavebné bunky, stanovišťa...), resp. iného povereného zamestnanca. Tieto označenia SA/EO odstráni po ukončení prác.

### **5.3 Preukázanie porušenia dopravných pravidiel**

Na uplatnenie sankcií uvedených v tomto článku je nutné porušenie zdokumentovať fotograficky, videozáznamom, atď. Povinnosť zdokumentovania porušenia PPA má ten, kto vystavuje sankciu. Dôkazy o porušení PPA musia byť súčasťou oznámenia o porušení pravidiel.

### **5.4 Uloženie pokuty**

- 5.4.1 Pokutu môžu uložiť len poverení zamestnanci. Sadzobník pokút je uvedený v Prílohe č. 7 tohto PPA.
- 5.4.2 Pokuta musí byť zaznamenaná na predpísanom obojstrannom tlačive – formulár F-CH-SM/3-0 (Príloha č. 5) a vo fyzickej forme odoslaná SA/EO najneskôr do 2 pracovných dní po zaznamenaní porušenia PPA.

Telefonicky, elektronickou poštou alebo faxom musí byť SA/EO oznámené porušenie PPA a druh uloženej pokuty najneskôr nasledujúci deň po zistení porušenia. V prípade vykázania osoby alebo techniky musia byť touto formou SA/EO informované bezodkladne.

- 5.4.3 SA/EO, ktorým bola uložená pokuta vo výške nad 1 000 € sa môžu voči jej uloženiu odvolať do 5 dní po doručení oznámenia štatutárnemu zástupcovi spoločnosti. Toto odvolanie má odkladný účinok iba v prípade dodržania termínu na odvolanie. Odvolanie sa podáva na 2. strane tlačiva oznámenia (viď formulár F-CH-SM/3-0).
- 5.4.4 Odvolanie je možné uplatniť aj v prípade trvalého vykázania osoby alebo techniky z areálu, nie však v prípade jednorazového vykázania osoby alebo techniky.
- Odvolanie podľa tohto odseku nemá odkladný účinok.
- 5.4.5 SBS zabezpečí na požiadanie a v spolupráci so zamestnancom SA/EO, zodpovedným za dozor nad SA/EO, aby osoba alebo technika opustili areál. Zamestnanec SA/EO je povinný rešpektovať príkaz na opustenie areálu alebo vyvezenie techniky mimo areálu.
- 5.4.6 Štatutárny zástupca SA/EO oznámi rozhodnutie o potvrdení, zamietnutí alebo zmene uloženej sankcie zamestnancom, ktorý sankciu uložil do 5 dní po prijatí odvolania. Tento je povinný bezodkladne informovať o rozhodnutí SA/EO, ktorý odvolanie podal.
- 5.4.7 Ak do 14 dní po odoslaní oznámenia o uložení pokuty zamestnanec vystavujúci pokutu neobdrží žiadne, alebo obdrží potvrdzujúce rozhodnutie od SA/EO, resp. pozmeňujúce stanovisko od štatutárneho zástupcu SA/EO, je uloženie pokuty vykonateľné. Uloženie pokuty je vykonateľné po 14 dňoch od odoslania oznámenia o uložení pokuty.
- 5.4.8 Ak štatutárny zástupca SA/EO zruší rozhodnutie o uložení pokuty, zamestnanec, ktorý ju uložil, vo veci ďalej nekoná.
- 5.4.9 Vymožiteľnosť pokuty sa zabezpečuje fakturáciou. Zamestnanec, ktorý ju uložil, vyplní podklad na fakturáciu a postúpi ho na finančný úsek, ktorý zabezpečí vystavenie faktúry vo výške uloženej, resp. zmenenej zmluvnej pokuty pre SA/EO.

## **6 ZODPOVEDNOSTI**

- 6.1. Za plnenie a dodržiavanie ustanovení tohto predpisu zodpovedajú štatutárni zástupcovia SA/EO.
- 6.2. Za kontrolu dodržiavania tohto predpisu zodpovedá zamestnanec OSM a ostatní poverení zamestnanci pre BOZP, OŽP, OPP.
- 6.3. SA/EO zodpovedajú za škodu, ktorú spôsobili/spôsobia inej SA, EO, alebo osobe nedodržaním povinností na úseku BOZP, OPP, OŽP a pri spôsobení materiálnej škody na pracovisku.

## **7 FORMULÁRE**

- 7.1 Kontaktný formulár
- 7.2 Povolenie na prekopávku alebo zatarasenie
- 7.3 Oznámenie o porušení pravidiel a o uložení pokuty

## **8 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 8.1 Súvisiace predpisy:
- zákon 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v platnom znení
  - zákon 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v platnom znení

- vyhláška MV SR 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v platnom znení
- zákon 364/2004 Z. z. o vodách (vodný zákon) v platnom znení
- zákon 124/2006 Z. Z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení
- zákon 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií v platnom znení
- CHS-OS-9-12-2014 Podmienky vstupu cudzích osôb do areálu Chemko

## **9 PRÍLOHY**

- č. 1 Zoznam spoločností areálu
- č. 2 Kontaktný formulár
- č. 3 Povolenie na prekopávku alebo zatarasenie
- č. 4 Bezpečnostné značenie
- č. 5 Oznámenie o porušení pravidiel a o uložení zmluvnej pokuty
- č. 6 Záväzné režimové opatrenia
- č. 7 Sadzobník pokút

Ing. Michal Bočko, v.r.

Generálny riaditeľ, Chemko, a. s. Slovakia

## Zoznam spoločností v areáli SPP (SA) a spoločností s právom prechodu a prejazdu

P.č.	Názov spoločnosti v areáli (SA)	Vzťah k majetku v areáli	
		vlastník	nájomník
1	Chemko, a. s. Slovakia	áno (stavby a pozemky)	áno (stavby a pozemky)
2	Chemko, a. s. Strážske v likvidácii	nie	nie
3	JAVELIN s.r.o. Strážske	áno (stavby a pozemky)	nie
4	Light Stabilizers, s.r.o.	áno (stavby a pozemky)	nie
5	Prvá hasičská, a.s. Strážske	áno (stavby a pozemky)	nie
6	Ekologické služby, s.r.o.	nie	áno (stavby a pozemky)
7	CHEMSTROJ, s.r.o.	áno (stavby a pozemky)	áno
8	PROROGO, s.r.o.	nie	nie
9	TP 2, s.r.o.	áno (stavby a pozemky)	nie
10	FORESPO FACILITY MANAGEMENT a.s.	áno (stavby a pozemky)	nie
11	FORESPO ARCHÍV a. s.	áno (stavby a pozemky)	nie
12	ARISUN, s.r.o.	áno (pozemky)	nie
13	Triskata, s.r.o.	áno (pozemky)	nie
14	HNOJIVÁ Duslo, s.r.o.	áno (stavby)	áno (pozemky)
15	DIAKOL STRÁŽSKE, s.r.o.	áno (stavby a pozemky)	nie
16	Gastrochemko, s. r. o.	áno (stavby a pozemky)	nie
17	CENON, s.r.o.	áno (stavby)	áno (pozemky)
18	EUROSPEDA s.r.o.	áno	nie
19	1. Deliace centrum, s. r. o.	áno (stavby a pozemky)	nie
20	LEMAN SLOVAKIA spol. s r.o.	áno (stavby a pozemky)	nie
21	MB-SERVIS LESNÉ, s.r.o.	nie	áno (budova)
22	FIBERSTRUCT s.r.o.	áno (stavby a pozemky)	nie
23	SIMOP SK, s.r.o.	áno (stavby a pozemky)	nie
24	KONTACT SERVIS s.r.o.	áno (stavby a pozemky)	áno
25	TSR Slovakia, s.r.o.	áno (stavby a pozemky)	nie
26	Ing. Mária Križanová ELZAPRO	nie	áno (nebytové priestory)
27	Stroje - Maruni s. r. o.	áno (stavby a pozemky)	nie
28	Mgr. Natália Klanicová - Bodka	nie	áno (nebytové priestory)
29	Ján Benetin, revízny technik	nie	áno (nebytové priestory)
30	Ing. Ján Jevin, revízny technik	nie	áno (nebytové priestory)
31	MUDr. Jozef Seiler – lekár	nie	áno (nebytové priestory)
32	MUDr. Ján Mikloš	nie	áno (nebytové priestory)
33	MUDr. Dušan Romančák	nie	áno (nebytové priestory)
34	MUDr. Adriana Ivančová	nie	áno (nebytové priestory)
35	ZOMBI, s.r.o.	nie	áno (nebytové priestory)
36	B-Trade plus s.r.o.	nie	nie
37	OboraORLOVA s.r.o.	nie	nie

## KONTAKTNÝ FORMULÁR PRE EXTERNÉ ORGANIZÁCIE (EO)

**Názov spoločnosti (EO\*)**

**Adresa**

**Kontaktná osoba**

**Tel/mobil**

**Email**

**Druh činnosti**

**Činnosť od: - do:**

**Požiadavka na vstup  
motorových vozidiel**

(ŠPZ, kategor. vozidla..M1,..)

Vodič: meno

**Pozn.:**

\*EO – externá organizácia, FO,

**Objednávateľ externej  
spoločnosti (SA\*)**

**Adresa**

**Kontaktná osoba**

**Tel/mobil/email**

\*SA – spoločnosť pôsobiaca v areáli (vlastník, dlhodobý prenájom)

## Povolenie

### na prekopávku alebo zatarasenie

1. Žiadateľ.....
2. Dôvod prekopávky – zatarasenia.....  
.....
3. Prekopávka – zatarasenie\* bude začaté.....
4. Prekopávka – zatarasenie\* bude ukončené.....
5. Zásah bude vykonaný do:  
Vozovka.....m<sup>2</sup> (prekopanie/podtlačenie)\*  
Chodník.....m<sup>2</sup> (prekopanie/podtlačenie)\*  
Cestná zeleň.....m<sup>2</sup> (prekopanie/podtlačenie)\*  
Iné.....
6. Za prekopávku – zatarasenie\* zodpovedá .....  
..... (organizácia, útvar)  
.....  
..... (meno a funkcia)
7. Výstražné zabezpečenie (dopravnými značkami) zabezpečí.....  
.....
8. Prekopávka – zatarasenie\* bude dané do pôvodného stavu žiadateľom prekopávky – zatarasenia\* dňa.....
9. Vyjadrenie zástupcu ZHÚ.....  
.....  
Dátum: ..... Podpis: .....
10. Vyjadrenie správcu inžinierskych sietí (TP 2, s.r.o.).....  
.....  
Dátum: ..... Podpis: .....
11. Vyjadrenie OSM.....  
.....  
Dátum: ..... Podpis: .....

\* nehodiace sa prečiarknite

Pozn.: Povolenie sa vydáva štvormo (žiadateľ, ZHÚ, OSM, TP 2, s.r.o.)

Súčasťou tohto povolenia je aj grafický náčrt prekopávky – zatarasenia\* komunikácie v nadväznosti na ostatné komunikácie, s vyznačením obchádzky

## Bezpečnostné značenie

	Je zakázané vstupovať do objektov prevádzok bez vedomia zamestnancov prevádzky. Zdržavajte sa len vo vyhradených miestach určených zamestnancami prevádzky, resp. v kabíne vozidla.		Všímajte si a dodržiavajte označenia, symboly a signály na zaisťenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom. Nevykonávajte žiadne pracovné činnosti bez vedomia orgánov záchran.
	V celom areáli dodržiavať rýchlosť vozidla podľa dopravného značenia, pričom najvyššia povolená rýchlosť pre vozidlá je 25 km/hod. Všímajte si a dodržiavajte označenie na riadenie cestnej premávky. Opatrne prechádzajte cez železničné priecestie.	<b>ADR</b>	Pri preprave tovaru podliehajúceho pod ADR je vodič povinný označiť vozidlo podľa príslušných pokynov ADR.
	Nepoškodzujte, nezneužívajte a nesťažujte prístup k ochranným zariadeniam, požiarom-technickým zariadeniam, hadicovým zariadeniam, vecným prostriedkom na ochranu pred požiarom, k zariadeniu na vyhlásenie požiarneho poplachy a k uzáverom elektrickej energie, plynu a vody!		Vykonajte nevyhnutné opatrenia pri vzniku požiaru, najmä záchranu ohrozených osôb a privolanie pomoci. V prípade nebezpečenstva (havária, požiar, únik nebezpečnej látky) sa riadte pokynmi vedúceho pracoviska.
	Venujte pozornosť vyhláseniu nebezpečného stavu sirénami – <b>dvojminútový kolísavý tón</b> so slovnou informáciou o druhu ohrozenia. Po vyhlásení ohrozenia opustite areál, resp. sa riadte pokynmi zamestnancov prevádzky.		V celom areáli je zakázané donášať a požívať alkoholické nápoje, omamné látky a psychotropné látky. Všetky osoby sú povinné na vyzvanie podrobiť sa dýchovej skúške na zistenie prítomnosti alkoholu, ktorú vykonávajú oprávnené osoby.
	V areáli je povinné dodržiavať zákaz používania mobilných telefónov v priestoroch s nebezpečenstvom výbuchu označených nápisom ZÓNA 0, ZÓNA 1, ZÓNA 2		Nerobte nič, čo môže ohroziť vás, niekoho iného alebo prevádzku a technológiu! Nedotýkajte sa strojov, zariadení, materiálov a chemických látok a ani iným spôsobom do nich nezasahujte.
	Neblokujte prejazdy, prístupové cesty, prechody, východy, únikové cesty.		Odpadky vyhadzujte len do určených smetných nádob.
	Všetky mimoriadne udalosti v areáli ako sú úraz, požiar, výbuch, havária, havária technológií, dopravné havárie, ekologické havárie s únikom alebo výronom škodlivých látok do ovzdušia, pôdy alebo vody nahlaste na <b>ohlasovňu požiarov č. +421-56-681-4300; +421-56-681-4304;</b>		Ak nie je bezprostredne ohrozený Váš život alebo zdravie, začnite zdolávať požiar s použitím hasiaceho prístroja alebo iného vhodného dostupného hasiaceho prostriedku. Vodou je zakázané hasiť požiar na zariadeniach pod elektrickým napätím!
	Dodržiavajte zákaz fajčenia a zákaz akejkoľvek manipulácie s otvoreným ohňom v celom areáli, vrátane kabín motorových vozidiel !!! Dbať na to, aby vašim konaním nedošlo k vzniku požiarov, najmä pri prevádzkovaní elektrotopelných a iných spotrebičov, pri skladovaní, ukladaní a pri používaní horľavých látok!		
	Používajte osobné ochranné pracovné pomôcky podľa inštrukcií, pokynov sprievodcu a podľa označenia pri vstupe do prevádzky. Osobné ochranné pomôcky je osádka vozidla povinná používať počas celej doby nakládky alebo vykládky vozidla.		



## Oznámenie o porušení pravidiel a o uložení pokuty/sankcie

Oznamujeme Vám, že z dôvodu porušenia pravidiel pre SA/EO a v zmysle PPA

Vám bola uložená nasledovná sankcia:

- Oznámenie o porušení pravidiel (bez pokuty)**
- Vykázanie osoby alebo techniky z areálu SPP**
- Trvalý zákaz vstupu osoby alebo techniky do areálu SPP**
- Uloženie pokuty vo výške ..... €**

**Popis okolností, za ktorých bola pokuta/sankcia uložená a zdôvodnenie jej uloženia**

**Priložený dôkazový materiál**

Pokutu/sankciu uložil: .....

Podpis:

.....

Dátum porušenia PPA: .....

Dátum vystavenia oznámenia:

.....

**Poučenie:**

1. Proti tejto pokute/sankcii je možné sa odvolať do 5 dní od jej doručenia u štatutárneho zástupcu spoločnosti:  
.....
2. Odvolanie má odkladný účinok (podrobnejšie viď PPA, body 5.4.3 a 5.4.4).
3. Rozhodnutie štatutárneho zástupcu spoločnosti je konečné a ihneď vykonateľné.
4. V prípade uloženia pokuty bude Vám vystavená faktúra vo výške pokuty bez DPH.

**Odvolanie sa voči uloženiu pokuty/sankcie**

Text odvolania

Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať v mene SA/EO

Dátum podania odvolania: ..... Podpis .....

Rozhodnutie o odvolaní

Uloženú sankciu

Znenie zmeny

- potvrdzujem
- ruším
- mením nasledovne

Dátum rozhodnutia: ..... Podpis štatutárneho zástupcu spoločnosti  
.....

# Závazné režimové opatrenia

(príloha zmlúv s EO)

## 1. ZÁSADY VSTUPU DO AREÁLU PRENAJÍMATEĽA, PREVÁŽANIA TOVAROV A POUŽÍVANIE PRIEPUSTIEK NA MATERIÁL EXTERNÝCH A SÚKROMNÝCH FIRIEM CEZ VRÁTNICE

Tieto zásady sú vydané pre organizácie a súkromných podnikateľov, ktorí majú v areáli SPP prenajaté nebytové priestory alebo v priestoroch tejto organizácie vykonávajú svoje podnikateľské činnosti, resp. v areáli SPP majú vlastné priestory, resp. sú v nájme u takýchto subjektov.

V záujme zvýšenia ochrany majetku v areáli SPP a externých firiem stanovujem nasledovný postup:

### 1.1 Režimové opatrenia

Pri výkone strážnej služby sú zamestnanci SBS oprávnení:

- kontrolovať osoby, ktoré vstupujú do areálu SPP alebo ho opúšťajú, kontrolovať ich batožinu a požadovať od nich predloženie príslušných dokladov;
- kontrolovať vozidlá, ktoré vchádzajú do areálu SPP a vychádzajú z neho a kontrolovať ich náklad, resp. batožinový a ložný priestor;
- požadovať od každého potrebné vysvetlenie pri podozrení o odcudzení majetku prenajímateľa, resp. majetku externých a súkromných firiem pôsobiacich v areáli SPP;
- vyzvať v areáli SPP každého, kto je podozrivý z neoprávneného vstupu alebo pohybu na území areálu SPP, aby preukázal svoju totožnosť, oprávnenie zdržiavať sa v areáli SPP, v prípade nemožnosti preukázania sa takýmto oprávnením vykázat ho z areálu SPP;
- zadržať predmet, ak je dôvodné podozrenie, že bol odcudzený;
- presvedčiť sa, či zadržaná predvádzaná osoba nie je ozbrojená a v prípade nájdenia zbrane túto mu odobrať;
- vyzvať každého na odvrátenie vzniku škody na majetku prenajímateľa, resp. externej firmy;
- na požiadanie zodpovedných zamestnancov SA/EO vykonať dychovú skúšku požitia alkoholu voči označeným zamestnancom alebo iným osobám nachádzajúcim sa v areáli SPP.

### 1.2 Miesta vstupu do areálu SPP

Do areálu možno vstupovať a z neho odchádzať len k tomu určenými vrátnicami:

- Hlavná vrátnica – priechod pre pešie osoby a osobné a úžitkové motorové vozidlá – nepretržite;
- vrátnica vlečka – pre nákladné motorové vozidlá a vjazd železničnými vagónmi.

### 1.3 Základné zásady vstupu do areálu SPP

- osoba vstupujúca do areálu SPP je povinná pri prechode vrátnicou preukázať sa bez vyzvania službukonajúcemu zamestnancovi SBS dokladom umožňujúcim vstup do areálu;
- zamestnanci externých firiem pohybujúci sa po areáli SPP musia byť oboznámení so zásadami BOZP a PO (povinnosť oboznámiť svojich zamestnancov má nájomca, externá firma) – deťom do 15 rokov (s výnimkou návštevy lekára) je vstup do areálu SPP zakázaný, výnimku môže povoliť konateľ prenajímateľa;
- cudzie osoby oprávňuje k časovo obmedzenému vstupu do areálu SPP pre pracovné účely jednorázová priepustka s označením „NÁVŠTEVA“, ktorú vystavuje zamestnanec SBS na vrátnici; ukončenie návštevy potvrdí navštívený zamestnanec, resp. firma podpisom a pečiatkou; návšteva priepustku odovzdá pri odchode z areálu na vrátnici, ktorou vstúpila do areálu; vyznačenie času odchodu zaznamenaná v počítači zamestnanec SBS pri prechode návštevy vrátnicou;
- v prípade opakovanej návštevy je potrebné vystavenie nového jednorázového návštevneho lístku;
- v prípade vstupu do areálu SPP motorovým vozidlom sa vystavuje jednorázové povolenie vstupu pre motorové vozidlo, na ktorom zamestnanec SBS, vyznačí EČ auta, typ auta, meno vodiča a čas príchodu. Prevoz spolucestujúcich cez bránu nie je dovolený. Zamestnanec SBS je povinný vyzvať spolucestujúcich na opustenie vozidla a umožniť im prejsť osobnou vrátnicou a legitimovať ich. Pri odchode návšteva odovzdá potvrdené

jednorazové povolenie vstupu pečiatkou firmy a podpisom zodpovednej osoby zamestnancovi SBS na tej vrátnici, ktorou vstúpil do areálu SPP;

- zamestnancom externých firiem sa vydávajú na základe nájomných zmlúv, zmlúv o dielo a na základe písomnej žiadosti, v ktorej sa uvedie meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa bydliska žiadateľa priepustky alebo dočasný zamestnanecký preukaz na dobu v zmysle žiadosti. Po uplynutí platnosti je osoba, ktorej bola dočasná priepustka alebo dočasný zamestnanecký preukaz vydaný povinná ju/ho odovzdať poverenému zamestnancovi SBS. Žiadosti o vydanie dočasných priepustiek alebo dočasných zamestnaneckých preukazov sa dávajú písomne prenajímateľovi. **Pre motorové vozidlá zamestnancov SA/EO je stanovený poplatok za vjazd v zmysle platného sadzovníka. Poplatky za vjazd budú jednotlivým SA/EO fakturované podľa skutočných prejazdov mesačne. Poplatok za vjazd EO a návštevy platí navštívený.**
- – zamestnanci externých firiem sú oprávnení vstupovať a parkovať vozidlami v areáli SPP v obvyklých pracovných dňoch, resp. počas výkonu svojej práce, parkovanie na území areálu v inom čase (sobota, nedeľa, sviatky, noc) len na základe písomného súhlasu OSM;
- súkromné návštevy v externých firmách sa uskutočňujú na základe telefonického oznámenia dotknutej firme, ktorá si príde po návštevu na vrátnicu.

## 1.4 Režim prevážania tovarov a materiálu cez vrátnice areálu SPP

### 1.4.1 Priepustka materiálových zásob cez vrátnicu (biela)

#### 1.4.1.1. Účel použitia:

- pri vývoze vzoriek, výrobkov vývojového charakteru nespotrebovaného a odpadového materiálu – iná realizácia,
- pri predaji materiálu,
- pri odoslaní cirkulačných obalov ich majiteľovi,
- pri odoslaní materiálu na reklamáciu.

#### 1.4.1.2. Vyplňovanie – vyplňujú sa 3 diely priepustky podľa predtlače:

I. diel – odovzdaný zamestnancovi SBS na vrátnicu,

II. diel – slúži pre odberateľa,

III. diel – zostáva v bloku.

#### 1.4.1.3. Priepustka, na ktorej je spôsob zúčtovania označený „neúčtovať“ musí na zadnej strane prvého dielu obsahovať zdôvodnenie neúčtovania, podpis vedúceho organizačnej jednotky, ktorý vystavil priepustku.

#### 1.4.1.4. Pri predaji na faktúru musí byť na bielej priepustke (okrem hotových výrobkov) v časti „spôsob zúčtovania“ uvedené aj číslo faktúry, resp. číslo dodacieho listu.

Z dôvodu sprehľadnenia pri následnej kontrolnej činnosti pri vystavení bielej priepustky, sa uvádza na priepustku i číslo faktúry, resp. číslo dodacieho listu podľa jednotlivých obchodných prípadov.

### 1.4.2 V celom areáli SPP sa zakazuje zhotovovať akékoľvek obrazové záznamy (foto, video) bez povolenia konateľa prenajímateľa resp. zamestnanca OSM.

### 1.4.3 V celom areáli SPP sa zakazuje fajčiť a manipulovať s otvoreným ohňom. Maximálna povolená rýchlosť v celom areáli je 25 km/h. V areáli platia všeobecne platné dopravné predpisy.

V prípade nedodržania tohto postupu, nebude preprava materiálu externých firiem cez vrátnice areálu povolená.

Závažné porušenie týchto zásad bude mať za následok vypovedanie nájomnej zmluvy, resp. inej obchodnej zmluvy.

### 1.4.4 PREPRAVA VNL (vybraných nebezpečných látok)

SA/EO môže dopravovať po území spoločnosti VNL iba v množstve menšom ako 2 % z prahovej hodnoty pre kategóriu B v zmysle prílohy č. 1 zák. č. 128/2015 Z. z. o prevencii závažných priemyselných havárií. V prípade potreby dopravovať väčšie množstvo VNL, môže tak urobiť až po získaní písomného súhlasu zo strany správcu areálu..

## SADZOBNÍK POKÚT

P.č.	Predmet kontroly, zistenia	Pokuta v prípade 1. zistenia	Pokuta v prípade 2. zistenia	Opatrenia/Následok	Okamžitá penalizácia
<b>1</b>	<b>Dokumentácia, pracovné povolenia</b>				
1.1	Dodávateľ nevie preukázať a zdokladovať, že pred začatím prác sa každý pracovník dodávateľa preukázateľne zúčastnil školenia BOZP a OPP v súlade s internými pravidlami objednávateľa v súlade s internými smernicami objednávateľa	50 €	100 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	<b>áno</b>
1.2	Dodávateľ nemá plán BOZP, alebo tento plán nebol odsúhlasený príslušným zástupcom objednávateľa. Dodávateľ nemá pracovný postup v zmysle požiadaviek	100 €	200 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu, prerušenie prác	nie
1.3	Dodávateľ nedisponuje platným písomným povolením na prácu vydaným vedúcim pracoviska pre danú pracovnú činnosť.	200 €	400 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	<b>áno</b>
1.4	Dodávateľom nie sú splnené podmienky určené v písomnom povolení na prácu.	100 €	200 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	<b>áno</b>
1.5	Výkon práce nie je ohlásený na Inšpektoráte práce (v prípade, ak túto povinnosť stanovuje dodávateľovi právny predpis), alebo dodávateľ nepredloží na požiadanie objednávateľa doklad o ohlásení.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
1.6	Pracovníci dodávateľa nedisponujú platným lekárskeym posudkom o spôsobilosti na danú pracovnú úlohu, pracovnú činnosť.	100 €/osoba	200 €/osoba	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
1.7	Dodávateľ nemá platné dokumenty pre potvrdenie potrebného odborného vzdelania/odborného oprávnenia pre výkon danej pracovnej činnosti a/alebo pre zdržiavanie sa na pracovisku (napr. osvedčenia na obsluhu VTZ, strojov, zväračský preukaz a pod.)	100 €	200 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku alebo chýbajúceho osvedčenia na obsluhu strojov stiahnutie povolenia na prácu	<b>áno</b>
1.8	Chýbajú označenia obsahujúce charakteristické identifikačné znaky nástrojov, strojov, zariadení používaných pri práci (napr. výrobca/ značka, výkon, typ, a pod.)	50 €	150 €	Náprava	nie
1.9	Dodávateľ nemá potvrdenia o vyhovujúcom technickom stave, o potrebných kontrolách, periodických kontrolách, o vykonaní bezpečného sprevádzkovania, periodických bezpečnostných revízií vzťahujúcich sa na používané nástroje, stroje, zariadenia.	100 €	200 €	Náprava	nie
1.10	Nevykonanie testovania atmosféry na prítomnosť plynov vždy, keď je to potrebné	100 €	200 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	<b>áno</b>
1.11	Nepredloženie dokladu totožnosti alebo iného dokladu oprávňujúceho osobu na vstup do areálu (preukaz zamestnanca, návštevový lístok...)		300 €	Nevpustenie do areálu	<b>áno</b>

P.č.	Predmet kontroly, zistenia	Pokuta v prípade 1. zistenia	Pokuta v prípade 2. zistenia	Opatrenia/Následok	Okamžitá penalizácia
<b>2</b>	<b>Poriadok na mieste výkonu práce/pracovisku</b>				
2.1	Poriadok na pracovisku nie je vyhovujúci, zapríčinený činnosťou dodávateľa	50 €	200 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
2.2	Chodby, priechody, únikové cesty a núdzové východy na pracovisku sú blokované z viny dodávateľa	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
2.3	Podlaha na pracovisku je vlhká/ hrozí pošmyknutie/ chýba varovné označenie o možnosti pošmyknutia.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
2.4	Uskladnenie materiálov na pracovisku sa uskutočňuje mimo určeného miesta.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
2.5	Na pracovisku sa nachádzajú vystupujúce klince alebo ostré predmety ohrozujúce bezpečnosť.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
2.6	Na pracovisku nie je k dispozícii informačný leták s tiesňovými linkami a všeobecnými pokynmi o nahlasovaní mimoriadnej udalosti – požiar, úraz, atď.	70 €	150 €	Náprava	nie
2.7	Na pracovisku/stavbe nie sú k dispozícii pracovníci dodávateľa, ktorí sú vyškolení na poskytnutie prvej pomoci.	40 €	100 €	Náprava	nie
2.8	Na stavbe nie je vyznačené miesto poskytnutia prvej pomoci, lekárnička – súprava prvej pomoci neobsahuje predpísané a požadované prvky, materiály sú po dátume použiteľnosti.	50 €	150 €	Náprava	nie
2.9	Na stavbe pracovníci dodávateľa nemajú k dispozícii toalety a hygienické prípravky.	50 €	150 €	Náprava	nie
2.10	Pracovníci dodávateľa nemajú zabezpečenú pitnú vodu alebo iný ochranný nápoj.	50 €	150 €	Náprava	nie
2.11	Nie sú splnené požiadavky pri prácach so zvýšeným nebezpečenstvom (napr. ohradenie pracoviska, pri tlakovej skúške ohraničenie pracoviska a vyznačená bezpečnostná zóna, ohraničenie nebezpečného priestoru pri búracích prácach, a pod.)	100 €	200 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	áno
2.12	Dodávateľ na stavbe pre svojich pracovníkov nezabezpečil prezliedkarne, sociálne zariadenia, priestory vhodné pre prestávky v práci a stravovanie, kontajner vhodný pre uskladnenie – chladenie potravín z aktuálneho dňa (chladnička), kontajner WC, kontajner pre fajčiarov bol umiestnený mimo povoleného miesta	40 €	70 €	Náprava	nie
2.13	Chýbajú označenia slúžiace na ochranu zdravia a bezpečnosti.	50 €	100 €	Náprava	nie
2.14	Na pracovisku kde sa pohybujú vysokozdvížne vozíky sa nevypracoval, resp. sa nenachádza dopravný poriadok.	50 €	100 €	Náprava	nie
2.15	Nebol vymenovaný vedúci prác na pracovisku, alebo sa nezdržuje na mieste.	50 €	100 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	áno
2.16	Porušenie ustanovení bodov 3.2.2.1 a 3.7.2.2 – za každé jednotlivé porušenie		200 €	Nevpustenie do areálu/vykázanie z areálu, odobratie povolenia na vstup	áno

P.č.	Predmet kontroly, zistenia	Pokuta v prípade 1. zistenia	Pokuta v prípade 2. zistenia	Opatrenia/Následok	Okamžitá penalizácia
				do areálu	
<b>3</b>	<b>Chemická bezpečnosť</b>				
3.1	Uskladnenie chemikálií inak ako bolo schválené a nakladanie s nimi inak ako bol pôvodný účel ich použitia; resp. inak ako vo výrobnom balení, chýba etiketa, nevyhovuje pre identifikáciu materiálu a určenie nebezpečenstva.	50 €	150 €	Náprava	nie
3.2	Dodávateľ nemá kartu bezpečnostných údajov nebezpečných látok a prípravkov alebo nebol s KBU preukázateľne oboznámený	50 €	150 €	Náprava	nie
3.3	Vnášanie nebezpečnej chemickej látky na pracovisko bez súhlasu zástupcu organizácie	200 €	400 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno
<b>4</b>	<b>Pracovná činnosť vyžadujúca vstup do uzatvorených priestorov/pod úroveň terénu</b>				
4.1	Nie je k dispozícii povolenie pre výkon danej činnosti.	200 €	400 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
4.2	Nie sú splnené podmienky stanovené v písomnom povolení na prácu pre bezpečný výkon práce.	200 €	400 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
4.3	Dodávateľ nepoveril osoby, ktoré môžu podpisovať písomné povolenia na prácu.	50 €	150 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	nie
4.4	Nie sú zabezpečené podmienky pre meranie atmosféry (prístroj pre meranie koncentrácie plynu nefunguje a/alebo sa nepoužíva/chýba kalibrácia)	300 €	600 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
4.5	Nie je zabezpečený potrebný počet pracovníkov zabezpečujúcich dozor/istenie pracovníkov pracujúcich v uzatvorených priestoroch a/alebo pod úrovňou terénu definovaný v povolení na prácu.	200 €	400 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
4.6	Technologické zariadenie je pod tlakom (vrátane zbytkového tlaku) a/alebo nie je fyzicky oddelené od prevádzkovej technológie (napr. zaslepením). Platí pri investičných akciách, keď nie je za prípravu zariadenia zodpovedná prevádzka.	300 €	600 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
4.7	Nie sú zabezpečené prostriedky osobného zabezpečenia pred pádom z výšky/do hĺbky potrebné pre prácu/vstup do uzavretého priestoru (záchranné lano, postroj, atď.).	300 €	600 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
4.8	Nie je zabezpečený záchranný tím pre rýchlu evakuáciu osôb z uzavretého priestoru, tam, kde je to potrebné.	300 €	600 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno
<b>5</b>	<b>Rebríky</b>				
5.1	Na stupňoch rebríka sú umiestnené neupevnené nástroje, na dvojramennom rebríku sa uskladňuje materiál o hmotnosti viac ako 10 kg (napr. vedro s náterom).	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
5.2	Rebrík je prasknutý, zlomený alebo inak poškodený,	100 €	200 €	Okamžitá náprava	áno

P.č.	Predmet kontroly, zistenia	Pokuta v prípade 1. zistenia	Pokuta v prípade 2. zistenia	Opatrenia/Následok	Okamžitá penalizácia
	stupne sú šmykľavé.				
5.3	Päty rebríka nie sú stabilné.	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
5.4	Diely viacdielných rebríkov, posuvných rebríkov nie sú upevnené, nefunguje zábrana spätného vsunutia.	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
5.5	Rameno oporného rebríka nie je upevnené proti nechcenému výkyvu, dvojramenný rebrík nie je zabezpečený proti svojvoľnému zloženiu.	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
5.6	Na dvojramennom rebríku sa v rovnakom čase zdržiava viac ako jedna osoba.	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
5.7	Oporný rebrík neprevyšuje miesto dorazu min. o 1 m alebo v mieste opory nie je úchytká.	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
5.8	Na opornom rebríku sú vykonávané také práce, ktoré neumožňujú bezpečné uchytenie.	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
5.9	Pojazdné rebríky nie sú zabrzdené.	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
5.10	Závesné rebríky sa môžu posunúť, hrozí výkyv.	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
<b>6</b>	<b>Činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru</b>				
6.1	Pre danú činnosť neexistuje platné písomné povolenie na prácu s nebezpečenstvom vzniku požiaru.	600 €		Zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
6.2	Nie sú splnené podmienky určené v povolení na prácu s nebezpečenstvom vzniku požiaru z viny dodávateľa	200 €	400 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
6.3	Dodávateľ nepoveril osoby, ktoré môžu podpisovať písomné povolenia na prácu.	50 €	150 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	nie
6.4	Chýba záznam o absolvovaní odbornej prípravy členov protipožiarnej asistenčnej hliadky a/alebo je neplatný.	50 €	150 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno
6.5	V prípade oblúkového zvárania sa nepoužíva ochranný štít a zvaračské okuliare, resp. iné ochranné prostriedky (vzťahuje sa aj na pomocných pracovníkov).	50 €	150 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno
6.6	Nebola vykonaná alebo nie je možné overiť vykonanie periodickej revízie súpravy na zváranie.	50 €	150 €	Náprava	nie
6.7	Horľavé materiály nie sú vhodným spôsobom oddelené od horúcich povrchov z viny dodávateľa.	100 €	200 €	Náprava	nie
6.8	Nie je k dispozícii hasiaci prístroj v počte a s náplňou určenou v povolení na prácu s nebezpečenstvom vzniku požiaru.	200 €	400 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno
6.9	Neakcieschopný hasiaci prístroj	200 €	400 €	Náprava	nie
6.10	Fajčenie mimo vyznačeného miesta, telefonovanie vo výbušnej zóne.	600 €		Zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
6.11	Poškodzovanie, alebo neoprávnené používanie požiaro-technických zariadení objektu (hasiace	100 €	200 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu	áno



P.č.	Predmet kontroly, zistenia	Pokuta v prípade 1. zistenia	Pokuta v prípade 2. zistenia	Opatrenia/Následok	Okamžitá penalizácia
	prístroje, hydranty a pod.)			SPP na obdobie 1 rok	
6.12	Odstránenie, alebo poškodenie požiarno-bezpečnostných dokumentov				
6.13	Zatarasovanie príjazdových ciest k objektom, nástupných plôch bez ohlásenia a súhlasu				
6.14	Nerešpektovanie práva prednosti jazdy vozidiel so zapnutým výstražným zariadením				
6.15	Neoznámenie vzniku mimoriadnej udalosti (požiaru, zahorenia...)				
6.16	Nerešpektovanie pokynov veliteľa zásahu zo ZHÚ v prípade požiaru				
<b>7</b>	<b>Plynové fľaše</b>				
7.1	Nesprávne uskladnenie plynových fliaš (nie stojato, nie sú upevnené, alebo nie sú umiestnené na vozíku, atď.).	100 €	200 €	Náprava	nie
7.2	Na plynových fľašiach nie je označený obsah fľaše.	50 €	150 €	Náprava	nie
7.3	Na nepoužívaných plynových fľašiach nie je umiestnený ochranný kryt.	50 €	150 €	Náprava	nie
7.4	V bezprostrednej blízkosti plynových fliaš sú uskladnené horľavé materiály.	100 €	200 €	Okamžitá náprava	áno
<b>8</b>	<b>Pracovná plocha</b>				
8.1	Na podlahe sú nezakryté alebo neohraničené, neoznačené jamy.	200 €	400 €	Okamžitá náprava	nie
8.2	Na pracovnej ploche hrozí pošmyknutie, z viny dodávateľa.	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
8.3	Cez priechody sú umiestnené vedenia, hadice bez mechanickej ochrany.	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
<b>9</b>	<b>Práce vo výškach</b>				
9.1	Chýba dvojtyčové zábradlie na pracovných plošinách s okopovou lištou.	300 €	600 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno
9.2	Koncové zábradlie nie je upevnené.	200 €	400 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno
9.3	Nie je zabezpečená vhodná rampa pre bezpečný prístup k pracovnej plošine.	50 €	150 €	Okamžitá náprava	nie
9.4	Chýba stabilné lešenie, chýba dokumentácia o zhode alebo je neúplná: Náčrt konštrukcie, Návrh lešenia,	70 €	200 €	Náprava	nie
9.5	Všeobecná dokumentácia o konštrukcii Uvedenie do prevádzky, Periodická revízia. Voľná, nezhotútená pôda pod lešením	50 €	150 €	Náprava	nie
9.6	Nie je vyvesená nosnosť a dodávateľ lešenia.	50 €	150 €	Náprava	nie

P.č.	Predmet kontroly, zistenia	Pokuta v prípade 1. zistenia	Pokuta v prípade 2. zistenia	Opatrenia/Následok	Okamžitá penalizácia
9.7	Mobilné lešenie nie je zabezpečené proti nechcenému posunutiu.	50 €	150 €	Náprava	nie
9.8	Pri posúvaní mobilného lešenia sa na ňom zdržiava osoba.	200 €	500 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno
9.9	Lešenie nebolo zapojené do systému EPH (vyrovnanie potenciálu).	50 €	150 €	Náprava	nie
9.10	Chýba ochrana proti úderu blesku a chýba potvrdenie o zhode.	50 €	150 €	Náprava	nie
9.11	Práca vo výške/nad voľnou hĺbkou bez použitia kolektívnej alebo individuálnej ochrany proti pádu z výšky/do hĺbky	300 €	600 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
9.12	Použitie nevhodnej kombinácie prostriedkov osobného zaistenia pri práci vo výške/nad voľnou hĺbkou (celotelový bezpečnostný postroj, tlmič pádu, samonavíjacia kladka, skracovač lana...)	200 €	400 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno
9.13	Použitie nevhodného kotviaceho bodu na ukotvenie zamestnanca pri práci vo výške / nad voľnou hĺbkou (zábradlie, odkvap, elektrické vedenie, energetické rozvody, vozidlo...)	200 €	400 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno
9.14	Používanie lešenia z nesprávneho materiálu v oblasti vystavenej fyzickým a/alebo chemickým účinkom (napr. vo vápenno-zásaditom prostredí nie je možné používať hliníkové lešenie a rebrík).	50 €	150 €	Okamžité prerušenie činnosti. Lešenie sa až do nápravy nesmie používať!	áno
9.15	Práca vo výške / nad voľnou hĺbkou použitím horolezeckej techniky bez odbornej spôsobilosti	300 €	600 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno
9.16	Používanie prvkov osobného zaistenia proti pádu z výšky/do hĺbky (celotelový bezpečnostný postroj, tlmič pádu, samonavíjacia kladka, skracovač lana, karabína, pomocné lano, prenosný kotviaci bod...), ktoré sú poškodené, necertifikované, alebo neboli kontrolované v predpísaných intervaloch	150 €	300 €	Okamžité prerušenie činnosti. Lešenie sa až do nápravy nesmie používať!	áno
9.17	Práca vo výške/nad voľnou hĺbkou bez zabezpečenia priestoru ohrozeného prácou vo výške/nad voľnou hĺbkou	200 €	400 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	áno

## 10

### Osobné ochranné pracovné prostriedky (OOPP)

10.1	Ochranné okuliare sa nepoužívajú a/alebo nie je možné identifikovať ich ochranný účinok, a/alebo ich ochranná schopnosť nie je vyhovujúca.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
10.2	Nemá každý pracovník ochrannú prilbu (s výnimkou kancelárskych prác a odborných pracovných úkonov v interiéri mimo ohrozenia padajúcimi predmetmi), stav, doba životnosti zaručujúca účinnú ochranu (max. 5 rokov od výroby) nie je vhodná a/alebo nie je identifikovateľná ochranná schopnosť.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
10.3	Pomôcky na ochranu sluchu sa nepoužívajú a/alebo nie je možné identifikovať ich ochrannú schopnosť, a/alebo je táto nevyhovujúca.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie

P.č.	Predmet kontroly, zistenia	Pokuta v prípade 1. zistenia	Pokuta v prípade 2. zistenia	Opatrenia/Následok	Okamžitá penalizácia
10.4	Uskladnenie prostriedkov na ochranu dýchacích orgánov v nečistom stave a/alebo nebola vykonaná revízia kontrolovateľným spôsobom.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
10.5	Prístroj na ochranu dýchacích ciest sa nepoužíva a/alebo nie je možné identifikovať jeho ochrannú schopnosť, a/alebo je táto nevyhovujúca.	50 €	150 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	nie
10.6	Ochranná obuv nevyhovuje ohrozeniu a/alebo nie je možné identifikovať jej ochrannú schopnosť, a/alebo je táto nevyhovujúca.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
10.7	Ochranný odev nevyhovuje ohrozeniu (požiadavka: antistatický a nehorľavý odolný voči žeravým látkam, odolný voči CH, značka „CE“ označujúca úplnú ochranu tela), a/alebo nie je možné identifikovať jeho ochrannú schopnosť.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
10.8	Použitie OOPP vo výbušnej zóne, ktoré nevyhovujú podmienkam pre vstup / prácu vo výbušnom prostredí	200 €	400 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
10.9	Používanie ochranných rukavíc s nevyhovujúcou ochrannou schopnosťou (proti fyzickým, chemickým nebezpečenstvám), a/alebo nie je možné identifikovať ich ochrannú schopnosť.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
10.10	Nepoužívanie prostriedkov osobného zabezpečenia na miestach, ktoré nie sú chránené kolektívnym zabezpečením	100 €	200 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
10.11	Nepoužitie osobných ochranných pracovných prostriedkov zamestnancami EO, ktorí v súvislosti nakládkou/vykládkou tovaru, materiálu, surovín... vstupujú do areálu alebo sa v areáli nachádzajú (bod 3.7.6 PPA) – za každé jednotlivé porušenie	200 €		Náprava, nepochybnosť do areálu, v prípade, ak sa takáto osoba už v areáli nachádza – okamžité prerušenie činnosti; v prípade druhého porušenia – zákaz vstupu do priestorov areálu na obdobie 1 rok	áno
<b>11</b>	<b>Zemné/výkopové práce</b>				
11.1	Miesto výkonu zemných prác nie je ohraničené vhodným spôsobom od pešej a dopravnej komunikácie (napr.: oddeľujúce prvky zábradlia nesmú spôsobiť poranenie).	50 €	150 €	Náprava	nie
11.2	Nie je vyriešená ochrana pracovného výkopu sklonom alebo vzperami, voľné bezpečnostné pásmo, nie je zabezpečený zostup a výstup (v pláne BOZP je potrebné uviesť spôsob ochrany proti zosuvom).	50 €	150 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
<b>12</b>	<b>Presun materiálu, žeriavové práce</b>				
12.1	Pod zaveseným nákladom sa zdržiava osoba.	150 €	500 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	nie
12.2	Oblasť zdvíhu nie je ohraničená.	50 €	150 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	nie
12.3	Nie je dokázateľná dokumentovaná revízia spojovacích a strojových prvkov, dokumentácia nie je k dispozícii.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie

P.č.	Predmet kontroly, zistenia	Pokuta v prípade 1. zistenia	Pokuta v prípade 2. zistenia	Opatrenia/Následok	Okamžitá penalizácia
12.4	Dvíhanie osôb strojom (s výnimkou prípadu, ak ide o zdvíhacie zariadenie, výťah, zdvíhací kôš určený a testovaný na tento účel).	250 €	500 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
12.5	Na zariadení nie je označená povolená nosnosť.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
12.6	Stav spojovacích prvkov nie je vyhovujúci (porušené laná, reťaze a pod.).	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
12.7	Na mieste sa nenachádza denník zdvíhacieho zariadenia a/ alebo nie je pravidelne vedený.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
12.8	V pracovných strojoch, vozidlách chýba zábrana proti nechcenému štartovaniu (napr. štartovací kľúč je v štartéri, pričom obsluhujúca osoba sa nezdržiava na zariadení).	50 €	150 €	Okamžite vybrať kľúč zo stroja a vrátiť ho po spísaní zápisnice	áno
<b>13 Elektrické zariadenia, elektrické prístroje</b>					
13.1	Stav zariadení a prístrojov nevyhovuje.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
13.2	Stav elektrického vedenia, spojov nevyhovuje (napr. chybná alebo dodatočná izolácia vedenia).	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
13.3	Rozvodové skrinky nie sú uzemnené.	50 €	150 €	Okamžitá náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
13.4	Nebola vykonaná odborná skúška, odborná prehliadky elektrických zariadení proti ochrane zásahu prúdom a/alebo dokumentácia nie je k dispozícii na mieste.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
13.5	Nie je vyriešená mechanická ochrana elektrických káblov vedených na úrovni pôdy.	50 €	150 €	Okamžitá náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
13.6	Elektrické káble vedené vzduchom nie sú upevnené vo viacerých bodoch.	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
13.7	Na rozsiahlej kovovej pracovnej ploche sa nenachádza oddeľovací transformátor, alebo sa používa typ s nevyhovujúcou zaťažiteľnosťou.	50 €	150 €	Okamžitá náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
<b>14 Mechanické ručné náradie</b>					
14.1	Stav ručného náradia nevyhovuje predpísaným kritériám, požiadavkám (napr. prasknutá alebo zlomená rukoväť, masné – špinavé ozubenie, natiahnutý otvor na kľúče).	50 €	150 €	Náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	nie
<b>15 Ochrana životného prostredia</b>					
15.1	Pri výkone prác zistený únik kvapalín z technológií mimo záchytných zariadení na to určených, spôsobené zavinením dodávateľa	500 €	3 500 €	Prerušenie prác, okamžité odstránenie úniku	áno
15.2	Pri demontáži potrubia sa plánuje čistenie vypálením a nie sú zabezpečené podmienky pre jeho správny výkon.	50 €	150 €	Okamžité prerušenie činnosti, náprava	nie

P.č.	Predmet kontroly, zistenia	Pokuta v prípade 1. zistenia	Pokuta v prípade 2. zistenia	Opatrenia/Následok	Okamžitá penalizácia
15.3	Nezabezpečenie vyčistenia priestorov, na ktorých Dodávateľ vykonával práce pri ich odovzdávaní ich zodpovednému pracovníkovi objednávateľa.	3 500 €	5 000 €	Okamžitá náprava	áno
15.4	Zhromažďovanie, vyskladňovanie alebo vysypávanie odpadov, vrátane výkopovej zeminy, na inom mieste ako bolo určené povereným pracovníkom prevádzky	3 500 €	5 000 €	Okamžitá náprava, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	áno
15.5	Dodávateľ nakladá s odpadmi bez oprávnenia (nemá platný súhlas na nakladanie s NO, súhlas na prepravu NO, odovzdal odpad neoprávnenej osobe a pod.)	1 000 €	3 000 €	Okamžité zastavenie prác, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	áno
15.6	Nepredloženie dokladov o nakladaní s odpadmi (evidenčné listy odpadov, kópie SLNO, Protokoly o odovzdaní ostatného odpadu, vážne lístky) objednávateľovi pri odovzdávaní diela	300 €	1 000 €	Okamžitá náprava, zastavenie prác, pri opakovanom nedostatku stiahnutie povolenia na prácu	áno
15.7	Poškodenie kanalizácií, rozvodov vody a vodo hospodárskych zariadení pri stavebných prácach, ktoré môžu mať za následok poruchy v zásobovaní vodou alebo v odvádzaní vôd	400 €	1 000 €	Prerušenie prác, okamžitá náprava	nie
15.8	Nepovolený odber vody, alebo odber v rozpore s povolením vydaným zástupcom prevádzky	100 €	500 €	Okamžitá náprava	áno
15.9	Nepovolené vypúšťanie odpadových vôd do kanalizácie, alebo vypúšťanie v rozpore s povolením vydaným zástupcom prevádzky	300 €	1 000 €	Okamžitá náprava, odstránenie následkov	áno
15.10	Znečistenie terénu rozliatím ropných látok alebo iných nebezpečných látok	400 €	1 000 €	Prerušenie prác, okamžité odstránenie úniku	áno
15.11	Znečistenie terénu /komunikácie odstraňovaním zvyškov sypkých substrátov a kvapalných chemikálií z ložných plôch nákladných automobilov a cisterien	400 €	1 000 €	Prerušenie prác, okamžité odstránenie úniku	áno
15.12	Porušenie ustanovení bodu 3.5.1		333 €	Odstránenie vzniknutých škôd a náhrada nákladov na ich odstránenie	áno
<b>16</b>	<b>Pracovný úraz a iné</b>				
16.1	Nameraná prítomnosť alkoholu prípadne iných psychotropných látok v dychu / krvi, Prípadne prítomnosť hore uvedených látok na pracovisku v zmysle interných predpisov.		3 500 €	Zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
16.2	Pracovný úraz, iný úraz, choroba z povolania, nebezpečná udalosť a závažná priemyselná havária, hrubé alebo opakované porušenie zásad BOZP		3 500 €	Okamžité prerušenie činnosti, zákaz vstupu dodávateľa min na jeden rok	áno
<b>17</b>	<b>Dopravné predpisy</b>				
17.1	Jazda bez použitia bezpečnostného pásu.	50 €	150 €	Okamžité prerušenie činnosti, zákaz vstupu dodávateľa min na jeden rok	áno
17.2	Jazda bez ochrannej prilby na jednostopovom vozidle.	100 €	200 €	Okamžité prerušenie činnosti, zákaz vstupu dodávateľa min na jeden rok	áno
17.3	Jazda na jednostopovom vozidle v zimnom období a počas nepriaznivého počasia	200 €	400 €	Okamžité prerušenie činnosti, zákaz vstupu dodávateľa min na jeden rok	áno

P.č.	Predmet kontroly, zistenia	Pokuta v prípade 1. zistenia	Pokuta v prípade 2. zistenia	Opatrenia/Následok	Okamžit á penalizá cia
17.4	Porušenie ustanovení bodu 3.7.2.3	200 €	400 €	Okamžité prerušenie činnosti, zákaz vstupu dodávateľa min na jeden rok	
<b>18 Bezpečnostné symboly</b>					
18.1	Odstránenie bezpečnostného označenia, vyradovanie z činnosti bezpečnostných zariadení/prvkov bez oprávnenia	100 €	200 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
<b>19 Pohyb osôb a dopravných prostriedkov</b>					
19.1	Parkovanie v areáli na trávniku a miestach so zákazom parkovanie a miestach spôsobujúcich zatarasenie prejazdu cez komunikáciu	200 €	400 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
19.2	Parkovanie v areáli mimo doby povoleného pobytu	200 €	400 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
19.3	Pohyb osoby v areáli na teritóriu neprislúchajúce k údaju cieľovej prevádzky alebo objektu na IK	200 €	400 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno
<b>20 Výkon kontroly</b>					
20.1	Nerešpektovanie pokynov osôb oprávnených vykonávať dozor/kontrolu na základe poverenia Správy areálu	200 €	400 €	V prípade druhého porušenia – zákaz činnosti a vstupu do priestorov areálu SPP na obdobie 1 rok	áno

**Útvar/Spoločnosť, ktorá žiada o vstup automobilu do areálu:**

.....  
**Povoľujúci útvar:**

Chemko, a.s. Slovakia  
OSMaBF  
Priemyselná 720  
072 22 Strážske

Vaša značka                      Naša značka                      Strážske, dňa:

Vec: Žiadosť o povolenie vstupu osôb, vjazdu cestných motorových vozidiel do areálu Strážske Priemyselný park

Žiadateľ – zodpovedná osoba

(meno, funkcia , telefón)

Cieľové stredisko žiadateľa

Dôvod žiadosti

(Činnosť návštevy, dodávateľa)

Názov firmy

Meno a priezvisko vodiča

Druh vozidla/značka/ kategória

(osobné, úžitkové, nákladné)

Evidenčné číslo vozidla

Meno a priezvisko vstupujúcej osoby/ č.OP,  
pasu

Doba trvania povolenia

Dátum:

čas:

Parkovanie v areáli

Áno

Nie

Fakturačné údaje:

Príloha : kópia TP

.....  
Podpis konateľa spoločnosti alebo povereného zástupcu