

Komentár k rozpočtu

Celkové výdavky na projekt

Maximálna možná výška poskytnutého príspevku na vzdelávanie zamestnancov je 50% z celkových oprávnených výdavkov projektu.

Ekonomická kategória 630, 640:	557 024,63 €
Počet účastníkov	1 138
Predpokladané výdavky na 1 účastníka projektu	506,39 €

Ekonomická kategória 630 - spotrebný materiál

Celkové výdavky na kategóriu:	17 300,00 €
1. Manažér líder	
a. 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov automob. priemysle	2 784,00 €
b. Ergonómia vo výrobe pre vedúcich zamestnancov	4 872,00 €
2. Obsluha podnikových informačných systémov	
a. 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality	2 743,00 €
b. 2. Modul: Obsluha systémov na podporu organizácie práce a pracovného postu	1 477,00 €
3. Jazykové vzdelávanie	
a. 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1	1 210,70 €
b. 2. Modul: Anglický jazyk, úroveň A 2.1	885,20 €
c. 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2	1 040,20 €
d. 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1	947,40 €
e. 5. Modul: Anglický jazyk, úroveň B2	743,00 €
f. 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1	0,00 €
g. 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1	151,70 €
h. 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1	0,00 €
i. 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2	0,00 €
j. 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1	297,20 €
k. 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2	148,60 €

V rámci predkladaného projektu s názvom „Riadenie výroby“ bude prebiehať vzdelávanie vo viacerých celkoch. Každý modul je samostatným uceleným celkom a tým pádom má vlastnú štruktúru a výšku výdavkov.

Pri jednotlivých nákladových položkách, v rámci programu „Jazykové vzdelávanie“ v moduloch „Anglický jazyk úroveň A1 – C1“ je vypočítaný nový rozpočet, vychádzajúci z úspory nákladov, ktoré zamestnávateľ dosiahol za obdobie od začiatku trvania projektu do

31.8.2022 a nový rozpočet je stanovený na obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023. Uvedené zmeny nemajú vplyv na celkový rozpočet projektu.

Podpora vzdelávania zamestnancov sa končí uplynutím dátumu konca projektu alebo vyčerpaním stanoveného rozpočtu pri položke: „Výdavky na vzdelávanie zamestnancov“.

Manažér líder/ 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov v automobilovom priemysle

V tomto module sa plánuje preškoliť 240 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 240 x 0,60 = 18,00 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 240x 1,00 = 30,00 EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 240 x 1,50 = 45,00 EUR

Výpočet nákladov:

144,00 + 240,00 + 360,00 = 744,00 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky

môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 10 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 8hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 25,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 10 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 24.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 24 = 720,00

Učebné pomôcky: 25,00 EUR x 24 = 600,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 24 = 720,00

$720,00 + 600,00 + 720,00 = 2\,040,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$744,00 + 2\,040,00 = 2\,784,00$ EUR

Manažér líder/ 2. Modul: Ergonómia vo výrobe pre vedúcich pracovníkov

V tomto module sa plánuje preškoliť 420 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $420 \times 0,60 = 252,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $420 \times 1,00 = 420,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $420 \times 1,50 = 630,00$ EUR

Výpočet nákladov:

252,00 + 420,00 + 630,00 = 1 302,00 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 10 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 8hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 25,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 10 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 42.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 42 = 1 260,00

Učebné pomôcky: 25,00 EUR x 42 = 1 050,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 42 = 1 260,00

1 260,00 + 1 050,00 + 1 260,00 = 3 570,00 EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$$1\,302,00 + 3\,570,00 = 4\,872,00 \text{ EUR}$$

Obsluha podnikových informačných systémov/ 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality

V tomto module sa plánuje preškoliť 130 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $130 \times 0,60 = 78,00 \text{ EUR}$
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $130 \times 1,00 = 130,00 \text{ EUR}$
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $130 \times 1,50 = 195,00 \text{ EUR}$

Výpočet nákladov:

$$78,00 + 130,00 + 195,00 = 403,00 \text{ EUR}$$

zamestnávateľ z vyššie uvedených výdavkov na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami pokryje 100% výdavkov pri navýšenom počte 100 zamestnancov:

- pero (počet účastníkov x cena pera) – $100 \times 0,60 = 60,00 \text{ EUR}$
- zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $100 \times 1,00 = 100,00 \text{ EUR}$
- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $100 \times 1,50 = 150,00 \text{ EUR}$

Výpočet nákladov, ktoré zamestnávateľ zabezpečí z vlastných zdrojov

$$60,00 + 100,00 + 150,00 = 310,00 \text{ EUR}$$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)

- Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 11hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 30,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 26.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 26 = 780,00

Učebné pomôcky: 30,00 EUR x 26 = 780,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 26 = 780,00

$780,00 + 780,00 + 780,00 = 2\,340,00$ EUR

Zamestnávateľ z vyššie uvedených výdavkov *na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním* pokryje 100% výdavkov pri navýšenom počte 100 zamestnancov, čo predstavuje 20 skupín.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 20 = 600,00

Učebné pomôcky: 30,00 EUR x 20 = 600,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 20 = 600,00

$600,00 + 600,00 + 600,00 = 1\,800,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

403,00 + 2 340,00 = 2743,00 EUR

Obsluha podnikových informačných systémov/ 1. Modul: Obsluha systémov na podporu organizácie práce a pracovného postu

V tomto module sa plánuje preškoliť 70 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 70 x 0,60 = 42,00 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 70x 1,00 = 70,00 EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 70 x 1,50 = 105,00 EUR

Výpočet nákladov:

42,00 + 70,00 + 105,00 = 217,00 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zmeniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 1 hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 30,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 14.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 14 = 420,00

Učebné pomôcky: 30,00 EUR x 14 = 420,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 14 = 420,00

$420,00 + 420,00 + 420,00 = 1\,260,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$217,00 + 1\,260,00 = 1\,477,00$ EUR

Jazykové vzdelávanie/ 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1

V tomto module sa plánuje preškoliť 56 zamestnancov.

Za rozpočtované obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023 predstavuje plánovaný počet vzdelávaných zamestnancov 30.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $30 \times 0,60 = 18,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $30 \times 1,00 = 30,00$ EUR
 - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $30 \times 1,50 = 45,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$18,00 + 30,00 + 45,00 = 93,00$ EUR

Nový výpočet výdavkov na obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023

- pero (počet účastníkov x cena pera) – 30 x 0,60 = 18,00 EUR
- zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 30x 1,00 = 30,00 EUR
- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 30 x 1,50 = 45,00 EUR

Výpočet nákladov:

18,00 + 30,00 + 45,00 = 93,00 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zmeniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 5.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 5 = 250,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 5 = 200,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 5 = 300,00

$250,00 + 200,00 + 300,00 = 650,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$93,00 + 650,00 = 743,00$ EUR

Výpočet výdavkov na obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023, pri plánovanom počte skupín 5

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 5 = 250,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 5 = 200,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 5 = 300,00

$250,00 + 200,00 + 300,00 = 650,00$ EUR

Jazykové vzdelávanie/ 2. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.1

V tomto module sa plánuje preškoliť 49 zamestnancov.

Za rozpočtované obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023 predstavuje plánovaný počet vzdelávaných zamestnancov 32.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $32 \times 0,60 = 19,20$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $32 \times 1,00 = 32,00$ EUR
 - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $32 \times 1,50 = 48,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$19,20 + 32,00 + 48,00 = 99,20$ EUR

Nový výpočet výdavkov na obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023

- pero (počet účastníkov x cena pera) – $32 \times 0,60 = 19,20$ EUR
- zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $32 \times 1,00 = 32,00$ EUR

- sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 32 x 1,50 = 48,00 EUR

Výpočet nákladov:

19,20 + 32,00 + 48,00 = 99,20 EUR

- výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 8 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 8 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 4.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 4 = 200,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 4 = 80,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 4 = 240,00

200,00 + 80,00 + 240,00 = 520,00 EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

99,20 + 520,00 = 619,20 EUR

Výpočet výdavkov na obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023, pri plánovanom počte skupín 4.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 4 = 200,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 4 = 80,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 4 = 240,00

200,00 + 80,00 + 240,00 = 520,00 EUR

Jazykové vzdelávanie/ 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2

V tomto module sa plánuje preškoliť 53 zamestnancov.

Za rozpočtované obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023 predstavuje plánovaný počet vzdelávaných zamestnancov 24.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 36 x 0,60 = 21,60 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 36 x 1,00 = 36,00 EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 36 x 1,50 = 54,00 EUR

Výpočet nákladov:

21,60 + 36,00 + 54,00 = 111,60 EUR

Výpočet výdavkov na obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023

- pero (počet účastníkov x cena pera) – 24 x 0,60 = 19,20 EUR
- zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 24x 1,00 = 32,00 EUR
- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 32 x 1,50 = 48,00 EUR

Výpočet nákladov:

19,20 + 32,00 + 48,00 = 99,20 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 6.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 6 = 300,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 6 = 120,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 6 = 360,00

300,00 + 120,00 + 360,00 = 780,00 EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

11,60 + 780,00 = 891,60 EUR

Výpočet výdavkov na obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023, pri plánovanom počte skupín 4.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 4 = 200,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 4 = 80,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 4 = 240,00

200,00 + 80,00 + 240,00 = 520,00 EUR

Jazykové vzdelávanie/ 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1

V tomto module sa plánuje preškoliť 63 zamestnancov.

Za rozpočtované obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023 predstavuje plánovaný počet vzdelávaných zamestnancov 27.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 54 x 0,60 = 32,40 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 54 x 1,00 = 54,00 EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 54 x 1,50 = 81,00 EUR

Výpočet nákladov:

32,40 + 54,00 + 81,00 = 167,40 EUR

Výpočet výdavkov na obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023

- pero (počet účastníkov x cena pera) – 27 x 0,60 = 16,20 EUR
- zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 27 x 1,00 = 27,00 EUR
- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 27 x 1,50 = 40,50 EUR

Výpočet nákladov:

16,20 + 27,00 + 40,50 = 83,70 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*

- ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 8 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 8 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 6.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 6 = 300,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 6 = 120,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 6 = 360,00

$300,00 + 120,00 + 360,00 = 780,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$167,40 + 780,00 = 947,40$ EUR

Výpočet výdavkov na obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023, pri plánovanom počte skupín 3.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 3 = 150,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 3 = 60,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 3 = 180,00

150,00 + 60,00 + 180,00 = 390,00 EUR

Jazykové vzdelávanie/ 5. Modul: Anglický jazyk, úroveň B2

V tomto module sa plánuje preškoliť 32 zamestnancov.

Za rozpočtované obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023 predstavuje plánovaný počet vzdelávaných zamestnancov 18.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 30 x 0,60 = 18,00 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 30x 1,00 = 30,00 EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 30 x 1,50 = 45,00 EUR

Výpočet nákladov:

18,00 + 30,00 + 45,00 = 93,00 EUR

Výpočet výdavkov na obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023

- pero (počet účastníkov x cena pera) – 18 x 0,60 = 10,80 EUR
- zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 18 x 1,00 = 18,00 EUR
- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 18 x 1,50 = 27,00 EUR

Výpočet nákladov:

10,80 + 18,00 + 27,00 = 55,80 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:

- Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
- Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
- Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 5.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 5 = 250,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 5 = 100,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 5 = 300,00

$250,00 + 100,00 + 300,00 = 650,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$93,00 + 650,00 = 743,00$ EUR

Výpočet výdavkov na obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023, pri plánovanom počte skupín 3.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 3 = 150,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 3 = 60,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 3 = 180,00

150,00 + 60,00 + 180,00 = 390,00 EUR

Jazykové vzdelávanie/ 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1

V tomto module sa plánuje preškoliť 0 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 0 x 0,60 = 0,00 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 0 x 1,00 = 0,00 EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 0 x 1,50 = 0,00 EUR

Výpočet nákladov:

0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa

môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 4.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 0 = 0,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 0 = 0,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 0 = 0,00

0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00 EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

0,00 + 0,00 = 0,00 EUR

Jazykové vzdelávanie/ 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1

V tomto module sa plánuje preškoliť 7 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 7 x 0,60 = 4,20 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 7 x 1,00 = 7,00 EUR

- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 7 x 1,50 = 10,50 EUR

Výpočet nákladov:

4,20 + 7,00 + 10,50 = 21,70 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 7 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 7 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 1.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 1 = 50,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 1 = 20,00

Študijné materiály: $60,00 \text{ EUR} \times 1 = 60,00$

$50,00 + 20,00 + 60,00 = 130,00 \text{ EUR}$

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$21,70 + 130,00 = 151,70 \text{ EUR}$

Jazykové vzdelávanie/ 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1

V tomto module sa plánuje preškoliť 0 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $0 \times 0,60 = 0,00 \text{ EUR}$
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $0 \times 1,00 = 0,00 \text{ EUR}$
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $0 \times 0,00 = 0,00 \text{ EUR}$

Výpočet nákladov:

$0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00 \text{ EUR}$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky

môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 7 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 7 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 1.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 0 = 0,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 0 = 0,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 0 = 0,00

0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00 EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

0,00 + 0,00 = 0,00 EUR

Jazykové vzdelávanie/ 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2

V tomto module sa plánuje preškoliť 0 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 0 x 0,60 = 0,00 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 0 x 1,00 = 0,00 EUR
 - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 0 x 1,50 = 0,00 EUR

Výpočet nákladov:

0,00 + ,00 + 0,00 = 0,00 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 1.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 0 = 0,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 0 = 0,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 0 = 0,00

0,00+ 0,00+ 0,00= 0,00EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

0,00+ 0,00= 0,00EUR

Jazykové vzdelávanie/ 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1

V tomto module sa plánuje preškoliť 12 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 12 x 0,60 = 7,20 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 12 x 1,00 = 12,00 EUR
 - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 12 x 1,50 = 18,00 EUR

Výpočet nákladov:

7,20 + 12,00 + 18,00 = 37,20 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 2.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 2 = 100,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 2 = 40,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 2 = 120,00

$100,00 + 40,00 + 120,00 = 260,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$37,20 + 260,00 = 297,20$ EUR

Jazykové vzdelávanie/ 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2

V tomto module sa plánuje preškoliť 6 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $6 \times 0,60 = 3,60$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $6 \times 1,00 = 6,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $6 \times 1,50 = 9,00$ EUR

Výpočet nákladov:

$3,60 + 6,00 + 9,00 = 18,60$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 1.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 1 = 50,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 1 = 20,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 1 = 60,00

$50,00 + 20,00 + 60,00 = 130,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

18,60 + 130,00 = 148,60 EUR

Ekonomická kategória 640 - Výdavky na nástroje AOTP

Celkové výdavky na kategóriu:	539 724,63 €
1. Manažér líder	
a. 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov automob. priemysle	50 553,72 €
b. Ergonómia vo výrobe pre vedúcich zamestnancov	54 541,20 €
2. Obsluha podnikových informačných systémov	
a. 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality	27 450,80 €
b. 2. Modul: Obsluha systémov na podporu organizácie práce a pracovného postu	13 154,68 €
3. Jazykové vzdelávanie	
a. 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1	80 657,62 €
b. 2. Modul: Anglický jazyk, úroveň A 2.1	65 864,85 €
c. 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2	69 886,24 €
d. 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1	81 993,12 €
e. 5. Modul: Anglický jazyk, úroveň B2	48 593,12 €
f. 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1	0,0 €
g. 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1	13 543,12 €
h. 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1	0,0 €
i. 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2	0,0 €
j. 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1	21 293,03 €
k. 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2	12 193,12 €

Manažér líder/ 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov automob. priemysle

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov 5 760,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 240 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca

/lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 15,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $15 \times 8 \times 24 = 2\,880,00$ EUR

V rámci tohto modulu je vzhľadom na obsah vzdelávanie a s prihliadnutím na zachovanie požadovanej kvality nutné, aby vzdelávací proces zabezpečovali dvaja lektori. Tým pádom je nutné odučené hodiny vynásobiť dvoma.

$2\,880,00 \times 2 = 5\,760,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

38 880,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 240 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 20,25 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$1\,920 \times 20,25 = 38\,880,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky

5 913,72 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 328,54 \text{ €} = 5\,913,72 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Manažér líder/ 2. Modul: Ergonómia vo výrobe pre vedúcich zamestnancov

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **5 040,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 420 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 360 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 15,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $15 \times 8 \times 42 = 5\,040,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov **45 360,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 420 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 360 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $3\,360 \times 13,50 = 45\,360,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky **4 141,20 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka
 $420 \times 9,86 \text{ €} = 4\,141,20 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Obsluha podnikových informačných systémov/ 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov 2 860,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 130 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 430 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 11 \times 26 = 2\,860,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov 19 305,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 130 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 430 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $1\,430 \times 13,50 = 19\,305,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky **5 285,80 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Počet zamestnancov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka
 $130 \times 40,66 \text{ €} = 5\,285,80 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Obsluha podnikových informačných systémov/ 2. Modul: Obsluha systémov na podporu organizácie práce a pracovného postu

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **1 540,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 70 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 770 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 11 \times 14 = 1\,540,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

10 395,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 70 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 770 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $770 \times 13,50 = 10\,395,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky

1 219,68 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
18 x 67,76 € = 1 219,68 €

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **5 000,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených **56** zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 5 = 5\,000,00$ EUR

Výdavky za vzdelávanie zamestnancov za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Plánovaný počet preškolených zamestnancov je 30, počet skupín je 5 a celkový rozsah vzdelávania je 3 000 vyučovacích hodín.

Výpočet nákladov:

$10 \times 100 \times 5 = 5\,000,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

40 500,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 56 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$3\,000 \times 13,50 = 40\,500,00$ EUR.

Výdavky na vzdelávanie zamestnancov za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Plánovaný počet preškolených zamestnancov je 30 a celkový rozsah vzdelávania je 3 000 vyučovacích hodín.

Výpočet nákladov:

$3\,000 \times 13,50 = 40\,500,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky

3 093,12 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka

Výpočet nákladov:

$30 \times 103,104 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 2. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **4 000,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 49 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 2 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 4 = 4\,000,00$ EUR

Výdavky za vzdelávanie zamestnancov za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Plánovaný počet preškolených zamestnancov je 32, počet skupín je 4 a celkový rozsah vzdelávania je 3 200 vyučovacích hodín.

Výpočet nákladov:

$10 \times 100 \times 5 = 5\,000,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

43 200,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 49 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $3\,200 \times 13,50 = 43\,200,00$ EUR.

Výdavky na vzdelávanie zamestnancov za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Plánovaný počet preškolených zamestnancov je 32 a celkový rozsah vzdelávania je 3 200 vyučovacích hodín.

Výpočet nákladov:

$$3\,200 \times 13,50 = 43\,200,00 \text{ EUR}$$

c) Administratívne výdavky **3 093,12 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka

Výpočet nákladov:

$$32 \times 96,66 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

6 000,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 53 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 6 = 6\,000,00$ EUR

Výdavky za vzdelávanie zamestnancov za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Plánovaný počet preškolených zamestnancov je 24, počet skupín je 4 a celkový rozsah vzdelávania je 2 400 vyučovacích hodín.

Výpočet nákladov:

$10 \times 100 \times 4 = 4\,000,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

48 600,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 53 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $3\,600 \times 13,50 = 48\,600,00$ EUR.

Výdavky na vzdelávanie zamestnancov za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Plánovaný počet preškolených zamestnancov je 24 a celkový rozsah vzdelávania je 2 400 vyučovacích hodín.

Výpočet nákladov:

$2\,400 \times 13,50 = 32\,400,00$ EUR

c) Administratívne výdavky 3 093,12 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka

Výpočet nákladov:

$24 \times 85,92 \text{ €} = 2\,062,08 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov 0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu 0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov 6 000,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 63 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 5 400 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 6 = 6\,000,00$ EUR

Výdavky za vzdelávanie zamestnancov za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Plánovaný počet preškolených zamestnancov je 27, počet skupín je 3 a celkový rozsah vzdelávania je 2 700 vyučovacích hodín.

Výpočet nákladov:

$10 \times 100 \times 3 = 3\,000,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov 72 900,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 63 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 5 400 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$5\,400 \times 13,50 = 72\,900,00$ EUR.

Výdavky na vzdelávanie zamestnancov za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Plánovaný počet preškolených zamestnancov je 27 a celkový rozsah vzdelávania je 2 700 vyučovacích hodín.

Výpočet nákladov:

$2\,700 \times 13,50 = 36\,450,00$ EUR

c) Administratívne výdavky

3 093,12 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka

Výpočet nákladov:

27 x 57,28 € = 1 546,56 €

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 5. Modul: Anglický jazyk, úroveň B2

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **5 000,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 32 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
10 x 100 x 5 = 5 000,00 EUR

Výdavky za vzdelávanie zamestnancov za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Plánovaný počet preškolených zamestnancov je 18, počet skupín je 3 a celkový rozsah vzdelávania je 1 800 vyučovacích hodín.

Výpočet nákladov:

$$10 \times 100 \times 3 = 3\,000,00 \text{ EUR}$$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

40 500,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 32 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$$3\,000 \times 13,50 = 40\,500,00 \text{ EUR.}$$

Výdavky na vzdelávanie zamestnancov za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Plánovaný počet preškolených zamestnancov je 18 a celkový rozsah vzdelávania je 1 800 vyučovacích hodín.

Výpočet nákladov:

$$1\,800 \times 13,50 = 24\,300,00 \text{ EUR}$$

c) Administratívne výdavky

3 093,12 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu za obdobie od 1.9.2022 do 30.11.2023.

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka

Výpočet nákladov:

$18 \times 103,10 \text{ €} = 1\,855,87 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov 0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu 0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov 0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca

/ lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 0 = 0,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $0,0 \times 13,50 = 0,00 \text{ EUR}$.

c) Administratívne výdavky

0,00 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $0 \times 0,0 \text{ €} = 0,00 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovanych v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **1 000,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 7 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 7 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 1 = 1\,000,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov **9 450,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 7 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 7 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$700 \times 13,50 = 9\,450,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky 3 093,12 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov 0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu 0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 7 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 0 = 0,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 7 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $0 \times 13,50 = 0,00 \text{ EUR}$.

c) Administratívne výdavky **0,00 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $0 \times 171,84 \text{ €} = 0,00 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **0,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 0 = 00,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

0,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 0 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $0 \times 13,50 = 0,00 \text{ EUR}$.

c) Administratívne výdavky

0,00 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

0 x 171,84 € = 0,00 €

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **2 000,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 12 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 12 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 2 = 2\,000,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov **16 200,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 12 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 12 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$1\,200 \times 13,50 = 16\,200,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky 3 093,12 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov 0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu 0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Jazykové vzdelávanie/ 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **1 000,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 6 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 100 \times 1 = 1\,000,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov **8 100,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 6 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $600 \times 13,50 = 8\,100,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky **3 093,12 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.
