

Z M L U V A
o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Liptovský Hrádok

I.
Zmluvné strany

Poskytovateľ

Názov: Mesto Liptovský Hrádok,
Sídlo: Hviezdoslavova 170, 033 01 Liptovský Hrádok
Zastúpený: Mgr. Branislav Tréger, PhD., štatutárny zástupca mesta
IČO: 00 315 494
IBAN: SK60 5600 0000 0016 0010 8001
(ďalej len poskytovateľ alebo mesto)

a

Príjemca

Názov: Cirkevný zbor ECAV na Slovensku Liptovský Hrádok
Sídlo: Hviezdoslavova 142, 033 01 Liptovský Hrádok
V zastúpení: Anna Belanji - zborová farárka, Ján Pavlík - zborový dozorca
IČO: 31 933 041
IBAN: SK44 0200 0000 0031 4237 5653
(ďalej len príjemca)

prehlasujú, že sú plne spôsobilí na právne úkony a v súlade s § 51 zákona č.40/1964 Z.z. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s ustanovením § 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v spojení s § 2 ods. 13 a 14 Všeobecne záväzného nariadenia mesta Liptovský Hrádok č.6/2020 o podmienkach poskytovania dotácií uzatvárajú túto

Z M L U V U o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Liptovský Hrádok

II.

Predmet a účel zmluvy

1. Mesto Liptovský Hrádok poskytne príjemcovi finančnú dotáciu vo výške **5.000 eur** (slovom: Päťtisíc eur).
2. Dotácia z rozpočtu mesta sa poskytuje na základe písomnej žiadosti príjemcu a to na účel pokrytia osobných nákladov pre 2 učiteľky a 1 pomocnú pracovnú silu, ktoré zabezpečovali poskytnutie predprimárnej výchovy deťom odídencom z Ukrajiny počas obdobia 05 – 07/2022.
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v bode 1. tohto článku prijíma a zaväzuje sa použiť ju výlučne na účel uvedený v bode 2. tohto článku zmluvy.

III.

Spôsob poskytnutia dotácie a časové použitie prostriedkov

1. Mesto Liptovský Hrádok poskytne dotáciu bezhotovostne na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy v lehote do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Mesto určuje časovú lehotu použitia dotácie do **15.12.2022**. Časovým použitím sa rozumie zaplatenie výdavku z poskytnutej dotácie.

IV.

Ostatné dohodnuté podmienky

1. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie konať tak, aby bola zabezpečená maximálna hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť hospodárenia s prostriedkami rozpočtu mesta, pričom hospodárnosťou sa rozumie použitie dotácie (aj jej časti) na obstaranie tovarov prác, alebo služieb v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšiu cenu, efektívnosťou sa rozumie najvýhodnejší pomer medzi použitím dotácie (aj jej časti) a dosiahnutými výsledkami, účinnosťou sa rozumie splnenie určených cieľov a dosahovanie plánovaných výsledkov v súvislosti s použitím dotácie (aj jej časti) a účelnosťou sa rozumie pomer medzi skutočným použitím dotácie (aj jej časti) a účelom, ktorý bol na použitie určený.
2. Prijemca je povinný dotáciu vyúčtovať v písomnej forme v lehote do **20.12.2022** na tlačive, ktoré je prílohou tejto zmluvy.
3. Vyúčtovanie musí byť podpísané štatutárnym zástupcom prijímateľa, bude obsahovať najmä: komentár k účelu poskytnutej dotácie, kópie účtovných dokladov preukazujúce výšku a použitie dotácie na určený účel, kópie dokladov o úhrade výdavkov súvisiacich s poskytnutou dotáciou.
4. Prijemca berie na vedomie, že v prípade, ak dotácia bude použitá na iný účel ako bola určená, dôjde k porušeniu finančnej disciplíny zo strany príjemcu s jeho následnou povinnosťou vrátiť poskytnuté prostriedky do rozpočtu mesta Liptovský Hrádok vo výške porušenia finančnej disciplíny a zároveň zaplatiť penále vo výške 0,1% zo sumy, v ktorej došlo k porušeniu finančnej disciplíny, za každý aj začatý deň porušenia finančnej disciplíny do dňa odvedenia finančných prostriedkov vrátane, najviac do výšky tejto sumy.
5. Prijemca berie na vedomie, že k porušeniu finančnej disciplíny z jeho strany dôjde aj v prípade prekročenia lehoty ustanovenej na použitie dotácie v čl. III. bode 2. tejto zmluvy. Za takéto porušenie bude príjemca povinný zaplatiť na účet mesta penále vo výške 0,1 % zo sumy použitej po ustanovenej lehote za každý deň prekročenia lehoty na použitie dotácie až do dňa použitia vrátane, najviac do výšky tejto sumy.
6. Prijemca sa zaväzuje uhradiť prípadné sankcie v zmysle bodu 3. a 4. tohto článku v lehote do 10 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia správneho orgánu o určení odvodu alebo penále.

V.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na obsahu tejto zmluvy, čo potvrdzujú svojim podpisom.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia poskytovateľom v súlade s osobitným predpisom.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom.

V Liptovskom Hrádku, dňa.....

V Liptovskom Hrádku, dňa

.....

Ján Pavlík
zborový dozorca

.....

Mgr. Branislav Tréger, PhD.
primátor mesta

.....

Anna Belanji
zborová farárka

Príloha: tlačivo vyúčtovania dotácie