

Zmluva o výkone auditu informačných systémov

uzatvorená v zmysle § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zmluva“)

Číslo zmluvy objednávateľa: 164/NLC/2018-VO

I. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov:	Národné lesnícke centrum
Sídlo:	T. G. Masaryka 22, 960 92 Zvolen
Štatutárny zástupca:	Bc. Ing. Ľuboš Halvoň, PhD., generálny riaditeľ
Osoba zodpovedná za plnenie zmluvy:	Bc. Viktor Šalgo
IČO:	42001315
IČ DPH:	SK 2022091027
DIČ:	2022091027
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK20 8180 0000 0070 0024 1498

(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ:

Názov:	EMM, spol. s r.o.
Sídlo:	Sekurisova 16, 841 02 Bratislava
Zápis:	v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 686/B
Zastúpený:	Ing. Jozef Chebeň
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
IBAN:	SK05 0900 0000 0006 3490 2743
IČO:	17316260
DIČ:	2020316529
IČ DPH:	SK2020316529
e-mail:	emm@emm.sk

(ďalej len „poskytovateľ“)

Objednávateľ a poskytovateľ sa spoločne označujú aj ako „zmluvné strany“.

II. Preambula

- Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na základe víťaznej ponuky poskytovateľa v rámci postupu verejného obstarávateľa (v zmluve uvedeného ako objednávateľ) pri aplikovaní postupu verejného obstarávania, realizovaného formou výzvy na predkladanie ponúk pri zákazke s nízkou hodnotou v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- Na základe tejto zmluvy sa poskytovateľ zaväzuje vykonať pre objednávateľa audit informačných systémov objednávateľa (ďalej len „IS“), pričom pod pojmom výkon auditu IS sa na účely tejto zmluvy rozumie uskutočnenie systematického postupu za účelom preskúmania a získania dostatočných informácií o aktuálnom stave IS objednávateľa, výsledkom ktorého bude písomná správa vypracovaná poskytovateľom na základe zistení z auditu IS, ktorej súčasťou budú:
 - ✓ návrh riešení na optimalizáciu IT pre jednotlivé mapované a hodnotené oblasti
 - ✓ návrh bezpečnostných technológií a opatrení na zvýšenie úrovne bezpečnosti
 - ✓ návrh logovacích štandardov pre jednotlivé komponenty v sieti
 - ✓ návrh migrácie jednotlivých služieb a aplikácií mimo internej časti infraštruktúry
 - ✓ zoznam rizík pri migrácii a následnej prevádzke infraštruktúry v cloude
 - ✓ aktualizácia existujúcej prevádzkovej dokumentácie a predpisov v oblasti IT
 - ✓ návrh na zlepšenie systému IS (ďalej aj „záverečná správa“)

3. Vypracovanie záverečnej správy v súlade s bodom 2 tohto článku zmluvy, je hlavným cieľom a účelom výkonu auditu IS. Záverečná správa bude následne objednávateľom použitá na tvorbu ďalších interných dokumentov, a zároveň bude slúžiť ako podklad pre prijatie opatrení v oblasti IS.
4. Porušenie povinností poskytovateľa uvedených v bode 2 tohto článku zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvy. V takom prípade je objednávateľ oprávnený od zmluvy okamžite odstúpiť, a poskytovateľ nemá nárok na vyplatenie ceny za vykonanie auditu IS.

III.

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje vykonať audit IS v rozsahu auditu:
 - a) **sieťovej oblasti**, v rámci ktorého sa poskytovateľ zaväzuje:
 - ✓ zmapovať sieťovú infraštruktúru objednávateľa, stav siete, jej topológie, prehľad priepustnosti siete a identifikovať úzke hrdlá
 - ✓ popísať sieťové prvky a urobiť rozbor konfiguračných a prevádzkových parametrov
 - ✓ analyzovať internetovú komunikáciu - využitie šírky pásma
 - ✓ zhodnotiť sieťové služby a ich kvalitu (DNS, DHCP, QoS, WiFi)
 - ✓ zmapovať a zhodnotiť architektúru IT prostredia, prevádzku a bezpečnosť sieťovej časti
 - b) **serverovej časti**, v rámci ktorého sa poskytovateľ zaväzuje:
 - ✓ analyzovať hardvérové vybavenie
 - ✓ analyzovať virtualizačné a serverové platformy
 - ✓ zhodnotiť stav domény, doménových politik a celkovej štruktúry AD
 - ✓ zmapovať stav logovania na jednotlivých serveroch, posúdiť relevantnosť
 - c) **aplikačnej časti**, v rámci ktorého sa poskytovateľ zaväzuje:
 - ✓ zmapovať a zhodnotiť stav systémového softvéru
 - ✓ zmapovať a pomenovať používané systémové služby (interné aj externé)
 - ✓ vyhodnotiť dopad v prípade migrácie služby do cloudu
 - ✓ zmapovať stav monitorovania a zálohovania mapovaných služieb

(ďalej všetko spolu len ako „audit IS“)
2. Porušenie povinností poskytovateľa uvedených v bode 1 tohto článku zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvy. V takom prípade je objednávateľ oprávnený od zmluvy okamžite odstúpiť, a poskytovateľ nemá nárok na vyplatenie ceny za vykonanie auditu IS.
3. Miestom výkonu auditu IS je sídlo objednávateľa, a jednotlivé pracoviská objednávateľa.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať audit IS, a vypracovať záverečnú správu vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť s vynaložením odbornej starostlivosti. Objávateľ sa zaväzuje prevziať záverečnú správu, ktorá bola vyhotovená riadne a včas, a zaplatiť za audit IS vykonaný riadne a včas dohodnutú cenu.

IV.

Termín vykonania auditu

1. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných termínoch vykonania auditu IS:
 - termín začatia: najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy
 - termín ukončenia: najneskôr do 90 kalendárnych dní od termínu začatia
 - termín odovzdania záverečnej správy: najneskôr do 100 kalendárnych dní od termínu začatia
2. Termíny stanovené v bode 1. tohto článku zmluvy sa môžu predlžovať o čas prekážok na strane objednávateľa, a to na základe vzájomnej dohody zmluvných strán.

V.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za vykonanie auditu IS vrátane vypracovania záverečnej správy je určená na základe výsledku verejného obstarávania, v súlade s ponukou poskytovateľa, a na základe zákona číslo 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších zmien a doplnkov vo výške:

cena bez DPH	49.500,00 €
DPH 20%	9.900,00 €
cena celkom s DPH	59.400,00 €

slovom: päťdesiatdeväťtisíc štyristo EUR.
(ďalej aj „cena za vykonanie auditu“)

2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že cena za vykonanie auditu je konečná a nemenná, a že audit IS vrátane vypracovania záverečnej správy za túto cenu zrealizuje v súlade s požiadavkami stanovenými touto zmluvou, pri dodržaní všetkých príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa na výkon auditu IS.

VI.

Fakturácia a splatnosť ceny

1. Objednávateľ zaplatí poskytovateľovi cenu za vykonanie auditu na základe faktúry vystavenej poskytovateľom. Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru až po odovzdaní a prevzatí záverečnej správy objednávateľom, t. j. po podpise odovzdávacieho protokolu.
2. Splatnosť faktúry je do 30 dní od doručenia faktúry objednávateľovi. Zmluvné strany si ako spôsob platby dohodli bezhotovostný prevod na účet poskytovateľa uvedený v záhlaví zmluvy. Cena za vykonanie auditu sa považuje za uhradenú dňom odpísania sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu poskytovateľa.
3. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového a účtovného dokladu v súlade s platnými právnymi predpismi, najmä v súlade so zákonom číslo 222/2004 Z. z. o DPH, v znení neskorších predpisov a musí obsahovať originálny podpis vystavujúcej strany. Prílohou faktúry bude aj odovzdávací protokol.
4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti dohodnuté v odseku 3. tohto článku zmluvy, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť bez zaplatenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a táto plynie celá odo dňa doručenia opravenej (novej) faktúry.

VII.

Výkon auditu

1. Poskytovateľ je povinný audit IS vykonať s náležitou odbornou starostlivosťou v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vykonávacími vyhláškami platnými na území SR, ktoré sa na výkon auditu IS vzťahujú. V prípade porušenia uvedených povinností poskytovateľa, zodpovedá poskytovateľ za všetku škodu, ktorá jeho konaním vznikne, a znáša všetky vzniknuté náklady, vrátane náhrady škody.
2. Poskytovateľ je povinný audit IS vykonať tak, aby žiadnym spôsobom nedošlo k poškodeniu IS objednávateľa, k prepisu dát, ich zmene, úniku dát z IS objednávateľa, znehodnoteniu, zničeniu a pod.
3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetku dokumentáciu potrebnú k výkonu auditu IS a vypracovaniu záverečnej správy. Poskytnutú dokumentáciu je poskytovateľ bez zbytočného odkladu po odovzdaní záverečnej správy povinný vrátiť.
4. Za riadenie a koordináciu auditu IS, ako aj za komunikáciu medzi objednávateľom a poskytovateľom, je na strane objednávateľa zodpovedná osoba zodpovedná za plnenie predmetu zmluvy.
5. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetku súčinnosť potrebnú pre výkon auditu IS a vypracovanie záverečnej správy, a to najmä prístup k jednotlivým dotknutým IS, ktoré budú predmetom výkonu auditu IS, ako aj v prípade potreby umožniť nasadenie monitorovacieho nástroja pre vykonanie auditu IS.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje pred vypracovaním a odovzdaním záverečnej správy, túto správu prerokovať s objednávateľom. Zmluvné strany sa dohodli, že za účelom prerokovania záverečnej správy zorganizujú v lehote najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa ukončenia auditu IS (čl. IV. bod 1 zmluvy) pracovné stretnutie, na ktorom prerokujú návrh záverečnej správy vypracovanej a predloženej poskytovateľom. Účelom pracovného stretnutia je prípadne pripomienkovanie, doplnenie záverečnej správy zo strany objednávateľa. V prípade ak bude mať objednávateľ na pracovnom stretnutí k predloženému návrhu záverečnej správy pripomienky, doplnenia, je poskytovateľ povinný ich zapracovať tak, aby bola záverečná správa odovzdaná v lehote v súlade s čl. IV. bod 1 zmluvy. Miestom pracovného stretnutia zmluvných strán je sídlo objednávateľa.
7. Poskytovateľ odovzdá objednávateľovi záverečnú správu v termíne stanovenom v čl. IV. bod 1 zmluvy. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi odovzdanie záverečnej správy najneskôr 2 dni vopred. Poskytovateľ odovzdá záverečnú správu objednávateľovi osobne v dvoch vyhotoveniach v tlačenej podobe, ako aj v elektronickej podobe na CD/USB (podľa dohody zmluvných strán), a to osobe zodpovednej za plnenie predmetu zmluvy. Miestom odovzdania je sídlo objednávateľa.

Zmluvné strany pri odovzdaní a prevzatí správy spíšu odovzdávací protokol, ktorý bude podpísaný zodpovednými zamestnancami oboch zmluvných strán a bude prílohou faktúry.

8. Záverečná správa sa považuje za odovzdanú a audit IS za vykonaný okamihom podpisu odovzdávacieho protokolu osobou zodpovednou za plnenie predmetu zmluvy na strane objednávateľa, ktorá potvrdí vykonanie auditu IS a vypracovanie záverečnej správy v súlade so zmluvou.
9. V prípade ak audit IS nebude vykonaný a záverečná správa nebude vypracovaná v súlade s touto zmluvou, je poskytovateľ povinný vykonať všetky potrebné úkony za účelom nápravy, a to v lehote určenej po dohode s objednávateľom. V prípade porušenia tejto povinnosti poskytovateľa je objednávateľ oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy, pričom poskytovateľ nemá nárok na úhradu ceny za vykonanie auditu IS.
10. V prípade ak záverečná správa bude mať akékoľvek vady, t. j. nebude vypracovaná v súlade s čl. II. bod 2 zmluvy, je objednávateľ povinný bez zbytočného odkladu ako vady zistí, oznámiť ich poskytovateľovi (aj formou emailovej pošty), ktorý je následne povinný objednávateľom oznámené vady bezodplatne odstrániť v dohodnutej lehote (doplnením prepracovaním záverečnej správy). V prípade, ak tak poskytovateľ neurobí, je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť. V prípade odstúpenia od zmluvy zo strany objednávateľa z dôvodov uvedených v tomto bode zmluvy, je poskytovateľ povinný vrátiť cenu za vykonanie auditu uhradenú mu objednávateľom, ak ešte nebola uhradená nemá nárok na jej úhradu. Ak sú vady neodstrániteľné objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy bez poskytnutia dodatočnej lehoty.

VIII.

Ukončenie platnosti zmluvy

1. Platnosť zmluvy je možné ukončiť na základe vzájomne uzavretej písomnej dohody alebo odstúpením od zmluvy v prípadoch, ktoré stanovuje zákon a táto zmluva.

IX.

Odstúpenie od zmluvy

1. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená od zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností druhou zmluvnou stranou.
2. Za podstatné porušenie povinností poskytovateľa sa považuje najmä neplnenie jeho povinností vyplývajúcich z čl. II., III, IV, VII zmluvy. V takom prípade poskytovateľ nemá nárok na úhradu ceny za vykonanie auditu.
3. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý strana odstúpuje od zmluvy.
4. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dňom doručenia prejavu vôle oprávnenej strany druhej zmluvnej strane.

X.

Sankcie

1. V prípade, že poskytovateľ nedodrží lehoty plnenia dohodnuté v tejto zmluve, objednávateľ má právo účtovať poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny za vykonanie auditu za každý deň omeškania.

XI.

Závazok mlčanlivosti

1. Závazok mlčanlivosti zahŕňa najmä povinnosť poskytovateľa neposkytovať a nesprístupniť tretím osobám vstupné údaje, informácie, výstupy a dokumenty súvisiace s predmetom zmluvy a jeho vykonaním (ďalej aj „dôverné informácie“). O dôverných informáciách je poskytovateľ povinný zachovávať mlčanlivosť. Poskytovateľ zaobchádza so všetkými materiálmi, podkladmi a informáciami, ktoré obdrží v súvislosti s vykonávaním predmetu zmluvy od objednávateľa ako s dôvernými. Za dôverné informácie sa považujú aj akékoľvek osobné údaje, ku ktorým poskytovateľ v rámci výkonu auditu IS získa prístup.
2. Poskytovateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa dôverné informácie akýmkoľvek spôsobom sprístupniť/poskytnúť tretej osobe, zverejniť, a/alebo ich použiť inak než na účely plnenia predmetu tejto zmluvy.

3. Závazok mlčanlivosti nie je časovo obmedzený, nezávisí od trvania alebo platnosti tejto zmluvy a nevzťahuje sa len na také dokumenty a informácie, u ktorých je, resp. bude preukázané, že sú alebo sa stali všeobecne známymi, bez zavinenia poskytovateľa.
4. Zmluvné strany sú povinné dôverné informácie chrániť pred ich zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením.
5. V prípade ak poskytovateľ porušením povinností stanovených týmto článkom zmluvy spôsobí akúkoľvek škodu, je za ňu zodpovedný, a je povinný ju v plnom rozsahu nahradiť.

XII. Záverečné ustanovenia

1. Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien a doplnkov.
2. Poskytovateľ súhlasí s použitím osobných údajov objednávateľom na ich ekonomické spracúvanie v súlade s osobitnými právnymi predpismi.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami, a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
4. Zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, jedno vyhotovenie pre poskytovateľa a dve vyhotovenia pre objednávateľa.
5. Táto zmluva je povinne zverejňovaná podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením zmluvy v jej plnom rozsahu, v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.
6. Zmluvné strany po prečítaní zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom v celom rozsahu, čo potvrdzujú svojimi podpismi. Zmluva je prejavom ich slobodnej vôle a nebola dojednaná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva a všetky vzťahy z nej vyplývajúce alebo s ňou súvisiace (vrátane akcesorických právnych vzťahov, zodpovednostných právnych vzťahov a právnych vzťahov z bezdôvodného obohatenia), forma zmluvy, náležitosti zmluvy, platnosť zmluvy, účinnosť zmluvy ako aj právne následky jej prípadnej neplatnosti a/alebo neúčinnosti, sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky a to bez zreteľa na jeho kolízne normy.
8. Žiadna zo zmluvných strán nevyužije akékoľvek informácie, ktoré zistila, alebo s prihliadnutím na okolnosti mohla zistiť pri plnení predmetu tejto zmluvy vo svoj prospech, ani v prospech tretích strán, počas trvania zmluvného vzťahu, ani po jeho ukončení, prípadne odstúpení od zmluvy.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti, ktoré má doručiť/bude doručovať v zmysle tejto zmluvy, ako aj po jej skončení jedna zmluvná strana druhej zmluvnej strane, budú doručované na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy. Písomnosti budú doručované osobne alebo prostredníctvom pošty doporučené, pričom zásielka (písomnosť) sa bude považovať za doručенú dňom jej prevzatia adresátom – zmluvnou stranou, dňom, kedy zmluvná strana odmietne osobne doručovanú alebo poštou doručovanú zásielku prevziať, alebo dňom, kedy pošta vráti doručovanú zásielku odosielajúcej zmluvnej strane ako nevyžiadaná v odbernej (úložnej) lehote alebo s oznámením adresát neznámy, prípadne ako zásielku nedoručenú.
10. V prípade kedy v súlade so zmluvou je možné doručovanie formou emailovej pošty, sa písomnosť/dokument považuje za doručенý okamihom doručenia potvrdenia o doručení emailu odosielajúcej zmluvnej strane.

Vo Zvolene dňa

V Bratislave dňa

.....
Bc. Ing. Ľuboš Halvoň, PhD.
generálny riaditeľ

.....
Ing. Jozef Chebeň
konateľ