

20220409

### **Príkazná zmluva**

uzatvorená podľa § 724 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník  
Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)  
uzavretá medzi:

**Príkazcom:** Mesto Ružomberok  
Sídlo: Námestie A. Hlinku 1, 034 16 Ružomberok  
V zastúpení: MUDr. Igor Čombor, PhD., primátor mesta  
Bankové spojenie:  
IBAN:  
IČO: 00315737

a

**Príkazníkom:**  
Meno a priezvisko: **RNDr. Ivana Tomčíková, PhD.**  
Rodné číslo:  
Číslo OP:  
Trvale bytom: Dechtárska 89/15, 03101 Liptovský Mikuláš - Demänová  
Bankové spojenie:  
IBAN:  
(ďalej len „príkazník“)

(ďalej „príkazca“ a „príkazník“ spolu ako „zmluvné strany“)

### **Článok I.**

#### **Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok príkazníka obstaráť pre príkazcu: aktivity a výstupy v rámci projektu **Implementácia Manažment plánu 2022-2031 pre lokalitu svetového dedičstva UNESCO Vlkolíneec**, projektu podporeného Ministerstvom kultúry SR v rámci programu Obnovme si svoj dom, číslo zmluvy: MK-9191/2021-180.

2. Bližšia špecifikácia predmetu zmluvy: Činnosť podľa čl. I., ods. 1 tejto zmluvy zahŕňa:

#### **Odborná spolupráca na príprave návrhov:**

- Memoranda o vzájomnej spolupráci zainteresovaných partnerov a s tým súvisiace úlohy implementácie Manažmentového plánu 2022+ pre Vlkolíneec
- spoločného realizačného plánu krátkodobých (urgentných) opatrení na roky 2022 a 2023 a predbežný návrh strednodobých a dlhodobých opatrení do roku 2032 pre lokalitu svetového dedičstva UNESCO Vlkolíneec.

#### **Účasť na spoločných diskusných stretnutiach a workshopoch:**

- k príprave Memoranda o vzájomnej spolupráci všetkých zainteresovaných partnerov.
- k príprave spoločného realizačného plánu na roky 2022 až 2032 pre lokalitu svetového dedičstva UNESCO Vlkolíneec a jej ochranné pásmo.

#### **Odborná spolupráca na vypracovaní:**

- Praktickej príručky manažmentu lokality svetového dedičstva UNESCO Vlkolíneec;

- Návštevného a prevádzkového poriadku pre lokalitu Vlkolíneec, v ktorom budú riešené práva a povinnosti miestnych obyvateľov, chalupárov a návštevníkov lokality Vlkolíneec a expozícií a objektov;
- Osobitného dodatku k Manažmentovému plánu 2022+ pre lokalitu Vlkolíneec v spolupráci s miestnymi a trvalými i prechodnými obyvateľmi riešenie manažment plánu udržateľného turizmu.

Odborná spolupráca bude zameraná na prípravu návrhov na zvyšovanie environmentálneho povedomia o hodnotách lokality svetového dedičstva UNESCO Vlkolíneec a prípravu návrhov k manažment plánu udržateľného turizmu.

3. Pri realizácii implementácie Manažment plánu 2022-2031 pre lokalitu svetového dedičstva UNESCO Vlkolíneec je potrebné vychádzať predovšetkým z Vyhlásenia o jedinečnej svetovej hodnote lokality<sup>1</sup>, z požiadaviek aktuálne platných Vykonávacích smerníc na implementáciu (realizovanie) Dohovoru o svetovom dedičstve a zo schváleného Manažmentového plánu 2022-2031 pre lokalitu svetového dedičstva UNESCO Vlkolíneec a Akčného plánu, dokumentov schválených v Ružomberku v novembri 2021.

## Článok II.

### Lehota na vykonanie príkazu

1. Zmluvné strany sa dohodli, že príkazník vykoná príkaz uvedený v čl. I bode 1 tejto zmluvy s ohľadom na náročnosť a rozsah príkazu najneskôr do: **30.11.2022**

## Článok III.

### Odmena a platobné podmienky

1. Príkazca sa zaväzuje za vykonanie príkazu uvedeného v čl. I bode 1 tejto zmluvy zaplatiť príkazníkovi odmenu vo výške **750,00 eur** (slovom: sedemstopäťdesiat eur).
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že príkazník má právo na odmenu podľa bodu 1 tohto článku zmluvy aj v prípade, ak sa výsledok príkazu nedostaví. To však neplatí, ak sa výsledok príkazu nedostavil v dôsledku porušenia povinnosti zo strany príkazníka.
3. Odmena je splatná v lehote 15 dní od uplynutia lehoty na vykonanie príkazu uvedenej v čl. II bode 1 tejto zmluvy.
4. Príkazca sa zaväzuje zaplatiť príkazníkovi odmenu na číslo účtu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Odmena sa považuje za zaplatenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet príkazníka.

## Článok IV.

### Náklady spojené s vykonaním príkazu

1. Príkazca je povinný poskytnúť príkazníkovi popri odmene uvedenej v čl. III tejto zmluvy aj primerané prostriedky nevyhnutné na splnenie príkazu a nahradiť príkazníkovi potrebné a užitočné náklady vynaložené v súvislosti s vykonávaním príkazu, a to aj keď sa výsledok nedostavil. To však neplatí v prípade, ak sa výsledok príkazu nedostavil v dôsledku porušenia povinnosti zo strany príkazníka.

<sup>1</sup> Krajský pamiatkový úrad Žilina: *Vyhlásenie o jedinečnej svetovej hodnote lokality Vlkolíneec prijaté Rozhodnutím Výboru svetového dedičstva WHC-14/38.COM/8E.*

2. Zmluvné strany sa dohodli, že príkazca má právo všetky hotové výdavky a užitočné náklady vynaložené v súvislosti s vykonávaním príkazu vopred schváliť. Príkazník nemá právo požadovať náhradu týchto hotových výdavkov a nákladov v prípade, ak ich vynaloží bez schválenia príkazcu.
3. Príkazník sa zaväzuje riadne vyúčtovať všetky hotové výdavky a náklady spojené s vykonaním príkazu.
4. Príkazca sa zaväzuje nahradiť príkazníkovi hotové výdavky a náklady spojené s vyúčtovaním príkazu najneskôr do 10 dní od doručenia vyúčtovania príkazníkom, a to bezhotovostne na účet príkazníka uvedený v záhlaví tejto zmluvy.

#### **Článok V.**

##### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Príkazník je povinný konať pri plnení príkazu podľa svojich schopností a znalostí. Od príkazcových pokynov sa príkazník môže odchyliť len vtedy, ak je to nevyhnutné v záujme príkazcu a ak nemôže včas dostať jeho súhlas. V opačnom prípade zodpovedá za vzniknutú škodu.
2. Príkazník sa zaväzuje bez zbytočného odkladu upozorniť príkazcu na zrejme nesprávny pokyn. S plnením zrejme nesprávneho pokynu je oprávnený príkazník počkať až do doby, kým príkazca potvrdí príkazníkovi, že trvá na splnení tohto pokynu.
3. Príkazník je povinný vykonať príkaz osobne. Ak zverí vykonanie príkazu inému, zodpovedá, akoby príkaz vykonal sám.
4. Príkazník je povinný podať príkazcovi na jeho žiadosť všetky správy o postupe plnenia príkazu a previesť na príkazcu všetok úžitok z vykonaného príkazu.
5. Príkazník je povinný bez zbytočného odkladu po vykonaní príkazu predložiť príkazcovi vyúčtovanie.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že príkazník má právo prerušiť vykonanie príkazu v prípade, ak sa príkazca dostane do omeškania so zaplatením nákladov nevyhnutných na splnenie príkazu uvedených v čl. IV tejto zmluvy, a to až do momentu zaplatenia týchto nákladov.

#### **Článok VI.**

##### **Oprávnenie konať za príkazcu**

1. Príkazník je oprávnený pri plnení príkazu konať za príkazcu v jeho mene. Za týmto účelom sa príkazca zaväzuje udeliť príkazníkovi písomné plnomocenstvo a príkazník sa zaväzuje toto plnomocenstvo prijať.
2. Plnomocenstvo udelené podľa bodu 1 tohto článku zmluvy zaniká spolu so zánikom tejto zmluvy podľa čl. VII tejto zmluvy, najneskôr však zaniká splnením príkazu.

#### **Článok VII.**

##### **Zánik zmluvy**

1. Táto zmluva zaniká splnením príkazu.
2. Príkazník je oprávnený túto zmluvu písomne vypovedať, a to z akéhokoľvek dôvodu.
3. Výpovedná doba je jeden mesiac a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola písomná výpoveď príkazníka doručená príkazcovi.

**Článok VIII.**  
**Záverečné ustanovenia**

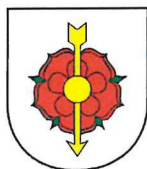
1. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z toho je jeden pre príkazcu a jeden pre príkazníka.
2. Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené v zmluve, sa riadia zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.
3. Zmluva sa môže meniť alebo doplňovať výlučne formou písomných a očíslovaných dodatkov odkazujúcich na túto zmluvu podpísaných obidvomi zmluvnými stranami.
4. Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení zmluvy (alebo jeho časť) je neplatné a/alebo neúčinné, takáto neplatnosť a/alebo neúčinnosť nemá za následok neplatnosť a/alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy (alebo zostávajúcej časti dotknutého ustanovenia), alebo samotnej zmluvy. V takomto prípade sa obe zmluvné strany zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (jeho časť) novým tak, aby bol zachovaný účel, sledovaný uzavretím zmluvy a dotknutým ustanovením.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom po dni jej zverejnenia.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že sú plne spôsobilé na uzavretie tejto zmluvy. Pred podpisom tejto zmluvy si ju prečítali, obsahu porozumeli a plne s ním súhlasia. Na znak svojej vôle byť viazaní touto zmluvou ju vlastnoručne podpisujú.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že ich prejavy vôle byť viazaní touto zmluvou sú slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné. Zmluvná voľnosť oboch zmluvných strán nie je ničím obmedzená a zmluvu nepodpisujú v tiesni, v omyle, ani za nápadne nevýhodných podmienok.

V Ružomberku, dňa: .....

V *Ružomberku* ....., dňa: .....

.....  
Príkazca

.....  
Príkazník



## ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA (ZFK)

Vykonaná podľa § 6 ods. 4 zákona č. 357/2015 Z .z. o finančnej kontrole a audite

**Príjem/ poskytnutie alebo použitie / právny úkon / iný úkon majetkovej povahy \***

### Finančná operácia, alebo jej časť

C. Pri dodržaní hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami  
**JE/ NIE JE v súlade\***

\*\*

- g) so schváleným rozpočtom podľa príslušného programu .....
- h) s osobitnými predpismi .....
- i) s uzatvorenými zmluvami CEZ 20220292
- j) ~~s rozhodnutiami~~ .....
- k) ~~s vnútornými aktmi riadenia o hospodárení s verejnými prostriedkami~~ .....
- l) ~~s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov~~ .....

D. Finančnú operáciu alebo jej časť **je – nie je** možné vykonať.

Dátum 11.7.2022      Meno, priezvisko a podpis zodpovedného zamestnanca .....  
PhDr. Miroslav Žabenský

Finančnú operáciu alebo jej časť **je – nie je** možné vykonať.

Dátum 11.7.2022 ..... Meno, priezvisko a podpis povereného vedúceho zamestnanca .....  
Ing. Ján Bednárík

### Finančná operácia:

Príkazná zmluva /2022 – RNDr. Ivana Tomčíková, PhD. – Implementácia manažment plánu 2022-201 pre lokalitu svetového dedičstva UNESCO Vikolíneč, MK-9191/2021-180

Suma s DPH: 750,00 €

### Rozpočet:

11.4.2 0473 637002 0628 111 2022 konkurzy a súťaže Implementácia Manažment plánu – 8 000,00 €

\*nehodiace sa prečiarknúť

\*\* ak ZFK vykonáva viac poverených zamestnancov, uviesť na riadku dátum , meno , priezvisko a podpis