



Žiarska kotlina – jedna veľká rodina

## ZMLUVA O POSKYTNUTÍ FINANČNEJ PODPORY z Grantového programu Občianskeho združenia Žiarska kotlina

uzavretá medzi

### POSKYTOVATEĽOM GRANTU:

názov: Občianske združenie Žiarska kotlina  
sídlo: Svätokrížske námestie 265/35, 965 01 Žiar nad Hronom  
IČO: 42307724  
DIČ: 2120051505  
IČ DPH: neplatiteľ DPH  
bankové spojenie: VÚB, a.s., pobočka Žiar nad Hronom  
IBAN: SK69 0200 0000 0000 0031 6024 4155  
BIC: SUBASKBX  
zapísaný: Ministerstvom vnútra SR dňa 18.06.2013,  
pod č. VVS/1-900/90-41728  
štatutárny zástupca: Ing. Ľubomír Meliš, predseda združenia  
(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

### PRIJÍMATEĽOM GRANTU:

názov/meno a priezvisko: Kultúrne a informačné centrum mesta Kremnica  
sídlo/adresa: Štefánikovo námestie 35/44, 967 01 Kremnica  
IČO/rodné číslo: 37999095  
DIČ/číslo OP: 2022061921  
IČ DPH: SK2022061921  
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.  
IBAN: SK84 0900 0000 0051 7420 6538  
BIC: POBNSKBA  
zapísaný: ---  
štatutárny zástupca: Ing. Zuzana Tileschová, riaditeľka  
(ďalej len „Prijímateľ“)

### Článok I.

#### Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností účastníkov Zmluvy o poskytnutí finančnej podpory z Grantového programu Občianskeho združenia Žiarska kotlina (ďalej len „Zmluva“) v súlade so schválenou Stratégiou CLLD Žiarska kotlina – jedna veľká rodina, Verzia 1.2 zo dňa 16.04.2019 (ďalej len „Stratégia CLLD“).





Žiarska kotlina – jedna veľká rodina

2. Poskytovateľ a Prijímateľ grantu uzatvárajú medzi sebou túto Zmluvu v zmysle podmienok Výzvy č. 01/GPZK/2021 vyhlásenej dňa 30.11.2021 na predkladanie projektov v rámci implementácie Stratégie CLLD pre opatrenia:
  - VA1: Podpora drobných miestnych poľnohospodárov, potravinárov, remeselníkov a výrobcov.
  - VA2: Podpora aktivít zameraných na zachovanie kultúrnych a historických tradícií v regióne a na propagáciu a zachovanie prírodného bohatstva regiónu.
  - VA3: Podpora organizácie kultúrnych, spoločenských a športových podujatí v regióne.
3. Cieľom Grantového programu Občianskeho združenia Žiarska kotlina je prispieť k napĺňaniu nižšie uvedených cieľov Stratégie CLLD:
  - Cieľ č.2: Rozvoj podnikania a tvorby pracovných miest – podporou drobných miestnych producentov.
  - Cieľ č.5: Zvýšenie zapojenia obyvateľov do spoločenského a kultúrneho života – podporou aktivít.
4. Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí finančnej podpory formou grantu zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom schválenej žiadosti o grant:
  - **Číslo žiadosti:** 01/GPZK/2021-06
  - **Názov projektu:** Cechové hody Kremnické – tradičné remeslá na jarmoku

## Článok II.

### Doba realizácie a platnosti zmluvy

1. Táto zmluva je platná od termínu podpisu zmluvy do 31.01.2023.
2. Aktivity projektu musia byť zrealizované a ukončené v termíne od 01.01.2022 do 31.12.2022.

## Článok III.

### Výška finančnej podpory

1. Poskytovateľ grantu na základe žiadosti o grant, ktorá bola predložená Prijímateľom a posúdená v rámci hodnotiaceho procesu členmi Výberovej komisie Občianskeho združenia Žiarska kotlina rozhodol, že na projekt uvedený v Článku I., bod 4. tejto Zmluvy poskytne finančnú podporu formou grantu **vo výške:**

**500,00 eur, slovom: Päťsto eur.**

2. Prijímateľ zabezpečí spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov minimálne vo výške 30 % z celkových oprávnených nákladov projektu, čo pri schválenej výške grantu predstavuje sumu vo výške minimálne:





Žiarska kotlina – jedna veľká rodina

**214,29 eur, Dvestoštrnásť eur dvadsaťdeväť centov.**

3. Poskytovateľ použije finančné prostriedky vo výške uvedenej v Článku III., bod 1. tejto Zmluvy na bankový účet Prijímateľa uvedený v úvodnej časti Zmluvy v termíne do 31.05.2022.

#### **Článok IV.**

##### **Použitie finančnej podpory**

1. Prijímateľ sa zaväzuje použiť poskytnutý grant výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu projektu uvedeného v Článku I., bod 4. tejto Zmluvy, v súlade s položkami uvedenými v rozpočte schválenej žiadosti o grant.
2. Z časového hľadiska sú oprávnenými len výdavky vzniknuté aj uhradené v priebehu roka 2022.
3. Vyúčtovanie poskytnutého grantu je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v termíne najneskôr do 31.01.2023.
4. **Prijímateľ grantu predloží vyúčtovanie na predpísanom formulári, ktorý obsahuje fotokópiu daňových dokladov, správu o realizácii projektu, fotodokumentáciu realizácie projektu a preukázanie vlastného vkladu vo výške minimálne 30 % z celkových oprávnených nákladov projektu.**
5. Finančnú podporu, ktorú Prijímateľ grantu nepoužije, je povinný vrátiť na účet Poskytovateľa grantu uvedený v úvodnej časti Zmluvy najneskôr **do 30.11.2022.**
6. V prípade, že poskytnuté finančné prostriedky Prijímateľ grantu nepoužije na účel stanovený v projekte, alebo nepredloží zúčtovanie riadnym spôsobom v stanovenom termíne, je povinný poskytnutý grant vrátiť v plnej výške na účet Poskytovateľa, a to v termíne najneskôr **do 30.11.2022.**

#### **Článok V.**

##### **Iné ustanovenia**

1. Prijímateľ grantu sa počas realizácie projektu zaväzuje postupovať spôsobom šetrným k životnému prostrediu a poskytnuté finančné prostriedky využiť efektívne.
2. Pre Prijímateľa grantu sú záväzné podmienky uvedené vo Výzve č. 01/GPZK/2021 vyhlásenej dňa 30.11.2021.
3. Neoddeliteľnou a záväznou prílohou Zmluvy je Rozhodnutie o schválení žiadosti o grant predloženej v rámci výzvy č. 01/GPZK/2021.
4. **Prijímateľ grantu sa zaväzuje počas realizácie projektu zabezpečiť propagáciu realizovaného projektu dostupnými prostriedkami** (miestne noviny, webová stránka, obecné tabule, informačné letáky, a iné), pričom každá správa o projekte musí

