

Informácia podľa §70 RP

Informácia podľa §70 Rokovacieho poriadku je naplnenie prvotnej kontroly predloženého materiálu, ako ho definuje Rokovací poriadok NR SR. Samotná informácia sa robí na základe vyplnenia elektronického formulára (na konci kapitoly je jeho návrh), ktorý vyplňujú vždy tí zamestnanci, ktorých vybral editor kroku legislatívneho procesu „výber poradcov“, ktorého súčasťou je aj vypracovanie spomenutej informácie.

Informačný systém

Požaduje sa, aby modul na ovládanie agendy bol súčasťou informačného systému „SSLP“.

Modul

Agenda bude riadená modulom „Informácia podľa §70 RP“. Súčasťou modulu musí byť vytvorenie všetkých aplikačných funkcií potrebných na získavanie, zhromažďovanie, spracúvanie, sprístupňovanie, poskytovanie, prenos, ukladanie, archivovanie a likvidácia údajov v rámci spracúvanej agendy. Minimálny rozsah požadovaných spracúvaných dát (údajov) a aplikačných funkcií je súčasťou popisu agendy, resp. modulu.

Posty oprávnení, resp. užívateľské role v rámci modulu

Všetky posty oprávnenia (užívateľské role) musia byť súčasťou informačného zdroja „Posty oprávnení“. V nasledovnej tabuľke uvádzame požadované posty oprávnení (užívateľské role) pre popisovaný modul. Nastavenia oprávnení sú totožné pre všetky informačné zdroje popisovaného modulu:

[B] identifikátor postu oprávnenia	[C] stručný popis postu oprávnenia	[E] Typ postu oprávnenia
Viewer	Môže údaje iba prezerať	Moduly
Administrátor	Môže robiť všetko, aj definitívne mazať vymazané záznamy z informačného zdroja	Moduly
Editor	Môže všetko okrem definitívne mazať údaje	Moduly

Očakáva sa, že v nastaveniach sa vytvorí zoznam osôb na legislatívnom odbore, ktorí budú v skupine „editor“, no v tomto module môže vidieť každý v skupine „editor“ iba tie záznamy, na ktorých je v legislatívnom procese (prepojenie cez ČPT a VO) nastavený ako jeden z poradcov.

Informačný zdroj – dáta

V rámci modulu je potrebné spracúvať a uchovávať nasledovné informačné zdroje (príklad formulárov na konci popisu agendy):

Informačný zdroj – „Informácia podľa §70 RP“

Označenie	Význam	Popis
[A]	jednoznačný identifikátor záznamu	Špecifikácie popísané v kapitole 3.4.1
[B]	jednoznačný identifikátor informácie	Špecifikácie popísané v kapitole 3.4.2
[C]	jednoznačný identifikátor volebného obdobia	z informačného zdroja „volebné obdobia“
[D]	jednoznačný identifikátor parlamentnej tlače	z informačného zdroja „parlamentné tlače“
[E]	Dátum informácie	
[F]	Jednoznačný identifikátor informácie v DMS	
[G]	Stav záznamu	
[I] ...	Ostatné polia formulára	

V prípade ak počas implementácie etapy/fázy projektu/niektorého modulu nebudú k dispozícii integračné služby ISVS MW a/alebo ISVS eREG a/alebo ISVS DMS, VO preberie Etapu/Fázu projektu/modul bez realizovaných integračných služieb a dodávateľ bude povinný dodatočne realizovať implementáciu integračných služieb na dané ISVS po ich nasadení bez dodatočných nákladov pre VO v čo najkratšom možnom termíne. Všetky súbory vytvorené do integrácie s ISVS eReg, alebo ISVS DMS si musí uchovávať interne v rámci daného modulu, resp. ISVS SSLP a po spustení integrácie s ISVS eReg/ISVS DMS musí preniesť všetky súbory do ISVS eReg/ISVS DMS.

Stavy záznamov a preddefinovaných filtrov

Stavy záznamov

Všetky stavy záznamov musia byť súčasťou informačného zdroja „Stavy záznamov“ (bližšie v kapitole 3.6.1). V nasledovnej tabuľke uvádzame požadované stavy pre jednotlivé informačné zdroje a ich význam podľa požadovanej štruktúry informačného zdroja (stĺpce [B] a [D]).

Názov informačného zdroja	[C] identifikátor stavu záznamu	[D] názov stavu
Informácia - §70 RP	prípravovaný záznam	záznam, ktorý je v štádiu prípravy a ešte nebol publikovaný do middlewaru
Informácia - §70 RP	publikovaný záznam	záznam, ktorý bol oficiálne podaný a spracovaný
Informácia - §70 RP	stiahnutý záznam	záznam, ktorý bol stiahnutý a už nie je poskytnutí pre middleware
Informácia - §70 RP	vymazaný záznam	záznam, ktorý bol zmazaný užívateľom a je prístupný iba pre administrátora. Záznam už nie je poskytovaný do middlewaru

Preddefinované filtre

Všetky preddefinované filtre (menu v úvodnej obrazovke v časti „Preddefinované filtre“ (bližšie v kapitole 3.7.2) musia byť súčasťou informačného zdroja „Preddefinované filtre“. V nasledovnej tabuľke uvádzame požadované filtre pre popisovaný modul (obrázok č.1 tohto modulu)

[B] Jednoznačný identifikátor ľavého menu	[C] zobrazovaný názov	[E] poradové číslo	[K] parent id	[J] Popis položky
Informacia	Informácia - §70 RP			
%VO%	%PopisVO%	1	Informacia	zoznam informácií prihláseného užívateľa v zvolenom volebnom období bez ohľadu na stav záznamu
%StavZaznamu%	%StavZaznamu%	1	%VO%	zoznam informácií prihláseného užívateľa v zvolenom volebnom období v danom stave záznamu

V tabuľke označenie „%VO%“ znamená že sa vypíšu všetky volebné obdobia (najaktuálnejšie hore). Príklad filtra je na obrázku č.1. Samozrejme v informačnom zdroji sa môžu nepoužívať symboly %, ale sa jednoducho všetky roky vypíšu samostatne. Je však dôležité, aby existovala aplikačná funkcia, ktorá všetky nové záznamy pre nové volebné obdobie vygeneruje. Obdobné je to aj so stavmi záznamu.

Aplikačné funkcie

Všetky aplikačné funkcie musia byť súčasťou informačného zdroja „Aplikačné funkcie“ (bližší popis v kapitole 3.9.1). V nasledujúcej tabuľke uvádzame požadované aplikačné funkcie pre jednotlivé formuláre popisovaného modulu a ich význam podľa požadovanej štruktúry informačného zdroja. Zároveň v závere sú uvedené príklady jednotlivých formulárov pre lepšie pochopenie aplikačných funkcií.

Editovanie a zmena informačného zdroja „Informácie podľa §70 RP“

Po spustení modulu sa otvorí formulár zobrazený na obrázku č. 2. Všetky aplikačné funkcie formulárov, musia byť súčasťou informačného zdroja „aplikačné funkcie“ (viac v kapitole 3.9.1) , ako aj „Aplikačné funkcie vo formulároch pre pozície oprávnenia“ (viac v kapitole 3.9.2). V nasledovne tabuľke uvádzame požadované aplikačné funkcie tohto formulára.

[E] názov funkcie (bude sa zobrazovať na formulároch)	[G] Popis funkcie
Editovať záznam	Funkcia otvorí formulár na obrázku č. 2
Vymazať informáciu	Presunutie stavu záznamu informácie na "vymazaný záznam".
Stiahnuť záznam	Presunutie stavu záznamu v informačnom zdroji na "stiahnutý záznam".
Tlač zostavu	Vytlačenie požadovanej zostavy na tlačiareň. Definovanie požadovaných zostáv bude až súčasťou "Definitívnej funkčnej špecifikácie"
Exportovať	Vyexportovanie požadovanej zostavy do pdf, xml, txt,... podoby. Definovanie požadovaných zostáv a formátov bude až súčasťou "Definitívnej funkčnej špecifikácie"
Definitívne vymazať záznam	Funkcia prístupná iba administrátorovi. Funkcia definitívne vymaže záznam z databázy. Pred vymazaním sa ešte raz potvrdí voľba. V prípade tejto voľby vymaže aj všetky podradené záznamy v informačnom zdroji "Podujatia", resp. "Podujatia - denná informácia"

Po dobleclicku na niektorý záznam informačného zdroja, alebo aplikovaním funkcie „Editovať záznam“ sa zobrazí formulár na editovanie všetkých dát formulára zvoleného záznamu informačného zdroja „Informácie podľa §70 RP“ (obrázok č. 2).

[E] názov funkcie (bude sa zobrazovať na formulároch)	[G] Popis funkcie
Zatvoriť	Zatvorenie formulára bez uloženia zmien. Pred samotným zatvorením formulára sa systém pri zmene dát opýta, či sa zmeny majú nahráť a ukončí formulár bez nahratia iba v prípade, že užívateľ takúto voľbu potvrdí.
Uložiť	Uloženie zmien dát do záznamu.
Vymazať	Presunutie stavu záznamu na "vymazaný záznam".
Publikovať	Presunutie stavu záznamu na "publikovaný záznam".
Stiahnuť	Presunutie stavu záznamu v informačnom zdroji na "stiahnutý záznam".
Generovať E-dokument	Aplikačná funkcia na generovanie elektronického dokumentu do registratúry s požiadavkou na schválenie elektronickým podpisom v Registratúre.
Generovať dokument	Aplikačná funkcia na generovanie dokumentu do registratúry s vytlačením dokumentu na fyzický podpis.
Otvor dokument	Otvorenie elektronického dokumentu s možnosťou jeho vytlačenia.

Na obrázku č. 3 je znázornený „obvyklý proces workflow“:

- v rámci legislatívneho procesu sa v kroku „Výber poradcov“ definujú poradcovia, ktorých prvou úlohou je vyplnenie elektronického formulára (každý niektorú časť)
- po aplikačnej funkcii „Žiadosť o informáciu - §70 RP“ sa pošlú mailové informácie (cez modul notifikácii) všetkým vybraným poradcem a založí sa nový záznam do informačného zdroja „informácie podľa §70 RP“. Vygenerovaný záznam bude v stave „pripravovaný záznam“

- následne každý z poradcov má práve editovať formulár a následne ho uložiť. Každý čo zapíše niečo sa automaticky zapíše do poľa „Vypracovali“ podľa časti, ktorej údaje zmenil
- posledný z poradcov po vyplnení celého formulára vygeneruje elektronický dokument, alebo dokument na fyzické podpísanie a po fyzickom podpise použije aplikačnú funkciu „publikovať záznam, ktorá okrem sprístupnenia záznamu pre externé subjekty pošle aj mailovú správu (cez notifikačný modul), v ktorom informuje editora kroku LP „výber poradcov“, že môže proces posunúť predsedovi na vypracovanie „rozhodnutia predsedu“

Obrázok č.1 - Príklad formulára na zobrazenie záznamov informačného zdroja „Informácia podľa §70 RP“

PARLAMENTNÝ INFORMAČNÝ SYSTÉM

Koniec aplikácie Obsadenie rolí modulu Procesné mailové stavy Schéma / popis modulu Pomoc pri module Informačné zdroje modulu Konfigurácia

Legislatívny tok Editovať záznam Vymazať informáciu Stiahnuť proces Tlačíť Exportovať Definitívne vymazať proces

ID	ČPT	Názov	ID DMS	Kategória PT	Typ predkladateľa	Stav legislatívneho zámeru
2	992	Stanovisko Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky k návrhu štátneho záverečného účtu Slovenskej republiky za rok 2017	14323	Správa	Vláda	Generuje sa informácia

1 záznam [Obnov](#)

- LEGENDA:
- Informačný zdroj – Parlamentné tlačie
 - Informačný zdroj – Kategória LP
 - Informačný zdroj – Typ predkladateľa
 - Informačný zdroj – DMS
 - Informačný zdroj – Informácia podľa §70 RP
 - Informačný zdroj – Legislatívny proces

Obrázok č. 2 – Formulár – 1. časť

LEGISLATÍVNY PROCES – Pridelovanie poradcov - formulár

Zatvoriť Uložiť Vymazať Publikovať Stiahnuť Generuj E-dokument Generuj dokument Otvor dokument

Informácia podľa §68 a §69 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku Národnej rady Slovenskej republiky

ID: 1834 [A]

k návrhu zákona vlády poslanca alebo skupiny poslancov výboru

ČPT: 1834 [D] Volebné obdobie: NR SR – 7. volebné obdobie [C]

Názov: Vládny návrh kandidáta na voľbu predsedu Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb [F]

A.

Návrh zákona bol posúdený podľa §68 a 69 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku Národnej rady Slovenskej republiky s tým, že:

1. návrh zákona obsahuje paragrafové znenie a dôvodovú správu áno nie

2. znenie návrhu zákona je spracované v súlade s legislatívnymi pravidlami áno nie

3. zo znenia návrhu zákona je zrejmé, čo sa ním má dosiahnuť áno nie

4. dôvodová správa sa člení na všeobecnú a osobitnú časť áno nie

5. všeobecná časť dôvodovej správy obsahuje vyjadrenie

- súladu návrhu zákona s Ústavou SR áno nie
- súvislosti s inými zákonmi a medzinárodnými zmluvami áno nie
- zhodnotenia súčasného stavu áno nie
- dôvodov potreby (novej) právnej úpravy áno nie
- hospodárskeho a finančného vplyvu na štátny rozpočet (aj negatívny) áno nie
- finančného dosahu na rozpočty obcí (aj negatívny) áno nie
- prerokovania vplyvu návrhu na štátny rozpočet prípadne rozpočty obcí s MF SR áno nie
- nárokov na pracovné sily a organizačné zabezpečenie áno nie
- vplyvu na manželstvo, rodičovstvo a rodinu áno nie

6. osobitná časť dôvodovej správy

- obsahuje odôvodnenie jednotlivých ustanovení áno nie

7. k návrhu zákona sú pripojené:

- návrh vykonávacích predpisov (ak je potrebný) áno nie
- zhodnotenie verejnej diskusie (ak mu predchádzala) áno nie

B.

Návrh zákona obsahuje **doložku zlučiteľnosti s právom Európskej únie**, ktorá:

- **spĺňa** stanovené náležitosti áno nie
- **nespĺňa** náležitosti v bode 1 2 3 4 4

LEGENDA: Informačný zdroj: Informácia podľa §70 RP

Informačný zdroj: Parlamentné tlač

Obrázok č. 2 – Formulár – 2. časť

LEGISLATÍVNY PROCES – Pridelovanie poradcov - formulár

Zatvoriť Uložiť Vymazať Publikovať Stiahnuť Generuj E-dokument Generuj dokument Otvor dokument

Informácia podľa §68 a §69 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku Národnej rady Slovenskej republiky

ID: 1834 [A]

k návrhu zákona vlády poslanca alebo skupiny poslancov výboru

ČPT: 1834 [D] Volebné obdobie: NR SR – 7. volebné obdobie [C]

Názov: Vládny návrh kandidáta na voľbu predsedu Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb [F]

C.

Návrh zákona

- bol podaný **v elektronickej forme** (uzn. NR SR č. 1146 zo 6.11.2008) áno nie
- Kontrola zhody písomnej formy a elektronickej formy návrhu bola vykonaná áno nie

D.

Návrh zákona na pridelenie výborom NR SR

- Ústavnoprávny výbor áno [C]
- Výbor NR SR pre financie a rozpočet áno
- Výbor NR SR pre hospodárske záležitosti áno
- Výbor NR SR pre pôdohospodárstvo a životné prostredie áno
- Výbor NR SR pre verejnú správu a regionálny rozvoj áno
- Výbor NR SR pre sociálne veci áno
- Výbor NR SR pre zdravotníctvo áno
- Výbor NR SR pre obranu a bezpečnosť áno
- Výbor NR SR pre vzdelávanie, vedu, mládež a šport áno
- Výbor NR SR pre kultúru a média áno
- Výbor NR SR pre ľudské práva a národnostné menšiny áno
- Zahraničný výbor NR SR áno
- Výbor NR SR pre európske záležitosti áno
- Mandátový a imunitný výbor NR SR áno
- Výbor NR SR pre nezlučiteľnosť funkcií áno
- Osobitný kontrolný výbor NR SR na kontrolu činnosti SIS áno
- Osobitný kontrolný výbor NR SR na kontrolu činnosti Vojenského spravodajstva áno
- Osobitný kontrolný výbor NR SR na kontrolu činnosti NBÚ áno
- Výbor NR SR na preskúmavanie rozhodnutí NBÚ áno

Gestorský výbor: Ústavnoprávny výbor [C]

Obrázok č. 2 – Formulár – 3. časť

LEGISLATÍVNY PROCES – Prideľovanie poradcov - formulár

Zatvoriť Uložiť Vymazať Publikovať Stiahnuť Generuj E-dokument Generuj dokument Otvor dokument

Informácia podľa §68 a §69 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku Národnej rady Slovenskej republiky

ID: 1834 [A]

k návrhu zákona vlády poslanca alebo skupiny poslancov výboru

ČPT: 1834 [D] Volebné obdobie: NR SR – 7. volebné obdobie [C]

Názov: Vládný návrh kandidáta na voľbu predsedu Úradu pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb [F]

E.

Návrh na postup podľa ust. § 70 ods. 1 zákona č. 350/1996 Z. z. o rokovacom poriadku NR SR: áno nie

Odôvodnenie:

...

Dátum: [E]

Vypracovali – A + D + E: [B]

B: [C]

C: [D]

[E] Titul, meno a priezvisko

[E] post

DMS: [F]

Obrázok č. 3 Príklad WorkFlow.

