

**Zmluva o vyhotovení Ohlásenia o vzniku odpadu a nakladaní s ním  
a o vedení Evidencie pre pôvodcov odpadov  
č. 20201983-A**

(ďalej len „Zmluva“)

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi zmluvnými stranami:

|   |   |
|---|---|
| <b>Zhotoviteľ:</b>  | <b>Objednávateľ:</b>  |
| PolyStar, s.r.o.  | Petržalský domov seniorov   |
| Slovenská 13 A, 940 01 Nové Zámky   | Vilová 2277/19A, 851 01 Bratislava- mestská časť Bratislava   |
| IČO: 36 552 119; DIČ: 2021726894  | IČO: 30775205 DIČ: 2020933629   |
| IČ DPH: SK2021726894  | IČ DPH: <input type="text" value="Vyber položku"/>  |
| IBAN: SK86 1100 0000 0029 2890 9106                                       | IBAN: SK96 7500 0000 0000 2584 7363   |
| Číslo účtu: 2928909106/1100 SWIFT: TATRSKBX                               | Číslo účtu: <input type="text" value="Vyber položku"/> SWIFT: CEKOSKBX  |
| Názov banky: TATRA BANKA a.s.   | Názov banky: Československá obchodná banka, a.s.  |
| Zapísaný v OR OS Nitra, odd. Sro, vl. č. 13799/N                          | Zapísaný v OR SR <input type="text" value="Vyber položku"/>   |
| Zastúpený: MUDr. Stanislav Starzyk, CSc. – konateľ<br>tel.: 035/ 644 7777 | Zastúpený/í: PhDr. Jana Artnerová, MHA - riaditeľka<br>Tel.č.:+421 911 186 739 mail: jana.artnerova@pds.eu.sk             |
| e-mail: polystar@polystar.sk, web: www.polystar.sk                        | Kontaktná osoba: Mgr. Vlasta Ležovičová, MHA<br>tel.: +421 911 186 739 e-mail: <input type="text" value="Vyber položku"/> |

(ďalej len „Zmluvné strany“)

**Článok I. Predmet Zmluvy**

- 1.1 Predmetom tejto Zmluvy je dohoda Zmluvných strán o podmienkach poskytovania služby zo strany Zhotoviteľa a právach a povinnostiach oboch Zmluvných strán za podmienok stavených v tejto Zmluve a za podmienok stanovených Všeobecnými obchodnými podmienkami Zhotoviteľa (ďalej len „VOP“).
- 1.2 Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté služby zaplatiť Zhotoviteľovi cenu dohodnutú podľa tejto Zmluvy a podľa Cenníka spoločnosti PolyStar, s.r.o. pre nebezpečný alebo ostatný odpad (ďalej len „Cenník“). Zhotoviteľ poskytne Objednávateľovi v prípade jeho záujmu aj ďalšie služby za odplatu stanovenú v Cenníku.
- 1.3 Objednávateľ je pôvodcom odpadu, resp. držiteľom odpadu v zmysle § 4 Zákona NR SR č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. V zmysle ustanovení Vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v platnom znení a podľa § 14 Zákona NR SR č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ods. 1 písm. f) je držiteľ odpadu povinný viesť a uchovávať evidenciu o druhoch a množstve odpadov a o nakladaní s nimi a podľa písm. g) je držiteľ povinný ohlasovať údaje z evidencie príslušnému okresnému úradu a uchovávať ohlásené údaje.
- 1.3.1 Zazmluvnená prevádzka Objednávateľa, kontakt:

|   |  |
|---|--|
| Petržalský domov seniorov, Vilová 2277/19A, 851 01 Bratislava | +421 911 186 739                           |
| <input type="text" value="Vyber položku"/>                    | <input type="text" value="Vyber položku"/> |
| <input type="text" value="Vyber položku"/>                    | <input type="text" value="Vyber položku"/> |
| <input type="text" value="Vyber položku"/>                    | <input type="text" value="Vyber položku"/> |
- 1.4 Objednávateľ sa zaväzuje priebežne predkladať Zhotoviteľovi úplné doklady preukazujúce vznik, zhromažďovanie a iný spôsob nakladania s odpadom, ktorého pôvodcom je Objednávateľ a ktorý bol odovzdaný následne inému držiteľovi odpadov, ktorým nie je spoločnosť PolyStar, s.r.o., a to najneskôr do 20 dní od odovzdania odpadu v jednotlivých jeho zazmluvnených prevádzkach podľa skutočného stavu miesta vzniku odpadov, ktoré Objednávateľ priebežne vyhotovuje a uchováva v aktuálnom kalendárnom roku.
- 1.5 Objednávateľ sa zaväzuje, že najneskôr do 15. januára nasledujúceho kalendárneho roka predloží Zhotoviteľovi všetky úplné doklady preukazujúce vznik, zhromažďovanie a iný spôsob nakladania s odpadom, ktorého pôvodcom je Objednávateľ a ktorý bol následne odovzdaný inému držiteľovi odpadov, ktorým nie je spoločnosť PolyStar, s.r.o. za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka v jednotlivých jeho zazmluvnených prevádzkach podľa skutočného stavu miesta vzniku odpadov a za ktorý bude Zhotoviteľ podávať za Objednávateľa Ohlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním podľa § 4 Zákona NR SR č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a podľa § 3 Vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v platnom znení, (ďalej len „Ohlásenie“) s poukazom na bod 1.4.
- 1.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude viesť Evidenciu odpadov, ktorých pôvodcom je Objednávateľ, ktoré boli odovzdané spoločnosti PolyStar, s.r.o. ako následnému držiteľovi, v jednotlivých jeho zazmluvnených prevádzkach podľa sprievodných listov, ktorú Zhotoviteľ priebežne vyhotovuje a uchováva počas príslušného kalendárneho roka a za ktorý bude Zhotoviteľ podávať za Objednávateľa Ohlásenie.
- 1.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na základe odovzdaných dokladov podľa bodu 1.4 a 1.5 a na základe dokladov podľa bodu 1.6 bude viesť úplnú Evidenciu odpadov, ktorých pôvodcom je Objednávateľ a ktoré boli odovzdané následne spoločnosti PolyStar, s.r.o. alebo inému nasledovnému držiteľovi odpadov za predchádzajúci kalendárny rok v jednotlivých zazmluvnených prevádzkach Objednávateľa, a to podľa § 2 Vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v platnom znení, a riadne vyplní Evidenčné listy odpadov za predchádzajúci kalendárny rok podľa miesta vzniku odpadov každej zazmluvnenej prevádzky Objednávateľa, (ďalej len „Evidencia odpadov“).
- 1.8 Objednávateľ podpisom tejto Zmluvy splnomocňuje Zhotoviteľa k vyhotoveniu, podpísaniu a doručeniu Ohlásenia za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka príslušnému okresnému úradu, Odboru starostlivosti o životné prostredie, podľa miesta vzniku odpadov každej zazmluvnenej prevádzky Objednávateľa, ktorá je pôvodcom odpadov, a to v lehote stanovenej zákonom.

- 1.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje na základe podkladov podľa bodu 1.4, 1.5 a 1.6 vyhotoviť, podpísať za Objednávateľa Ohlásenie a doručiť Ohlásenie príslušnému okresnému úradu, Odboru starostlivosti o životné prostredie, podľa miesta vzniku odpadov každej zazmluvnenej prevádzky Objednávateľa, ktorá je pôvodcom odpadov, a to v lehote stanovenej zákonom v zmysle ustanovení Vyhlášky MŽP SR č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v platnom znení.
- 1.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje zaslať Objednávateľovi fotokópiu vyhotoveného Ohlásenia spolu s faktúrou za vyhotovenie a doručenie Ohlásenia.
- 1.11 V prípade porušenia záväzku Objednávateľa podľa bodu 1.4 a 1.5 Zhotoviteľ nezodpovedá za správnosť a úplnosť vyplnených evidenčných listov, nedodržanie termínu, ako ani za správnosť a úplnosť vyhotoveného Ohlásenia a za škodu tým spôsobenú.
- 1.12 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude uchovávať evidenčné listy odpadu Objednávateľa v elektronickej podobe alebo v písomnej podobe päť rokov.
- 1.13 V prípade ukončenia zmluvného vzťahu Zhotoviteľ elektronicky zašle Objednávateľovi uchované evidenčné listy po dobu 5 (piatich) rokov a tým ukončí ich archiváciu.

## Článok II. Cena a platobné podmienky

- 2.1 Ceny jednotlivých služieb poskytovaných Zhotoviteľom Objednávateľovi sú stanovené dohodou v zmysle Zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení vo výške podľa Cenníka.
- 2.2 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Zhotoviteľovi za plnenie predmetu Zmluvy, vyhotovenie a doručenie Ohlásenia a vedenie Evidencie odpadov, odplatu vo výške podľa platného Cenníka a VOP za každú jednu zazmluvnenú prevádzku do 20 dní odo dňa vystavenia faktúry. Faktúra za vedenie Evidencie odpadov bude vystavená po podpise tejto Zmluvy oboma Zmluvnými stranami na obdobie jedného roka vopred. Faktúra za vyhotovenie a doručenie Ohlásenia bude vystavená a zaslaná Objednávateľovi spolu s fotokópiou doručeného Ohlásenia.
- 2.3 V prípade omeškania s úhradou faktúry sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,07% z fakturovanej čiastky za každý kalendárny deň omeškania.
- 2.4 V prípade predčasného ukončenia tejto Zmluvy sa alikvotná suma za vedenie Evidencie odpadov Objednávateľovi nevracia a zostávajúca suma sa použije na administratívne práce súvisiace s ukončením zmluvného vzťahu.

## Článok III. Záverečné ustanovenia

- 3.1 Táto Zmluva sa uzatvára do 1.6.2024 a nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania oprávnenými osobami oboch Zmluvných strán.
- 3.2 VOP a Cenník sú voľne prístupné v sídle Zhotoviteľa alebo na webovom sídle [www.polystar.sk](http://www.polystar.sk), heslo „surany“ a sú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
- 3.3 Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať ustanovenia tejto Zmluvy v plnom rozsahu a navzájom si poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení Zmluvy.
- 3.4 Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto Zmluvou, sa riadia VOP Zhotoviteľa a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 3.5 Zmluvné strany sa dohodli, že touto Zmluvou zanikajú a nahrádzajú sa akékoľvek predchádzajúce dohody a Zmluvy v znení ich prípadných dodatkov uzatvorené medzi Zmluvnými stranami, ktorých predmet je rovnaký alebo obdobný s predmetom alebo jeho časťou tejto Zmluvy.
- 3.6 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú Zmluvnú stranu.
- 3.7 Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Zmluvy, podmienky stanovené vo VOP Zhotoviteľa a Cenník sú im dobre známe, s ich obsahom bez výhrad súhlasia, táto Zmluva predstavuje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Nových Zámkoch, dňa.....

V Bratislave, dňa .....

.....

Zhotoviteľ

.....

Objednávateľ