

Zmluva o nájme nebytových priestorov č. 39/ON-2022

uzatvorená podľa
zákona Národnej rady SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších
predpisov, zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení
neskorších predpisov a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších
predpisov (ďalej len „zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

Prenajímateľ:

Správca:

Sídlo:

V zastúpení:

Slovenská republika

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

Pribinova 2, 812 72 Bratislava

Ing. Róbert Komjáti-Nagy, riaditeľ Centra podpory
Prešov na základe Plnomocenstva č. p.: SL-OPS-
2021/001914-091 zo dňa 20.04.2021

IČO:

00151866

DIČ:

2020571520

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

Číslo účtu pre nájomné:

IBAN: SK49 8180 0000 0070 0017 9866

Číslo účtu pre prevádzkové náklady:

IBAN: SK78 8180 0000 0070 0018 0023

Kontaktná adresa:

Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Prešov
Štúrova 7, 080 01 Prešov

(ďalej len „prenajímateľ“)

a

Nájomca

Názov:

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

Sídlo:

Panónska cesta 2, 851 04 Bratislava – mestská časť
Petržalka

V zastúpení:

Ing. Richard Strapko, predseda predstavenstva

Ing. Ľubomír Kováčik, člen predstavenstva

IČO:

35937874

DIČ

2022027040

IČ DPH:

SK2022027040

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

Číslo účtu:

IBAN: SK47 8180 0000 0070 0018 2424

Zapísaný v OR Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 3602/B

(ďalej len „nájomca“)

(prenajímateľ a nájomca spolu ďalej ako „zmluvné strany“)

uzatvárajú túto zmluvu v nasledujúcom znení.

Článok II. Predmet a účel nájmu

1. Slovenská republika je vlastníkom a Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky je správcom budovy na ul. Partizánska č. 21, súpisné č. 1057, situovanej na pozemku parcela č. C-KN 450/1 o výmere 1819 m², v k. ú. Snina, obec Snina, okres Snina, vedenej katastrálnym odborom Okresného úradu Snina na liste vlastníctva č. 6339.
2. Predmetom nájmu sú miestnosti o celkovej podlahovej ploche 37,42 m², čo predstavuje 0,49 % z celkovej podlahovej plochy budovy, ktorá je 7662,29 m². Je to miestnosť č. 052 o výmere 2,18 m², miestnosť č. 052.1 o výmere 3,86 m², miestnosť č. 052.2 o výmere 12,18 m², miestnosť č. 053 o výmere 19,20 m², ktoré sa nachádzajú na prízemí budovy uvedenej v bode 1 tohto článku zmluvy (ďalej len „predmet nájmu“).
3. Podľa § 3 ods. 4 zákona Národnej rady SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov bol rozhodnutím č. s.: CPPO-ON-2021/003902-002 zo dňa 12.10.2021 vyhlásený predmet nájmu za dočasne prebytočný.
4. Zmluvné strany vyhotovia o odovzdaní predmetu nájmu Protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu nájmu, ktorý podpíšu kontaktné osoby obidvoch zmluvných strán, uvedené v čl. VIII. bod 6 zmluvy.
5. Účelom nájmu je využívanie predmetu nájmu na účely súvisiace s predmetom činnosti nájomcu – výkon verejného zdravotného poistenia, činnosť pobočky nájomcu v Snine.

Článok III. Výška, splatnosť a spôsob platenia nájomného

1. Nájomné nebytových priestorov bolo na základe ponuky nájomcu dohodnuté zmluvnými stranami vo výške:

Prenajatá plocha :	37,42 m ²	x	70,00 €/m ² /rok	=	2619,40 €
Ročné nájomné spolu:					2619,40 €

2. Nájomca je povinný uhrádzať prenajímateľovi dohodnuté nájomné v **mesačných platbách vo výške 218,28 €** (slovom: dvestoosemnásť eur, dvadsaťosem centov) bezhotovostným prevodom na číslo účtu pre nájomné **IBAN: SK49 8180 0000 0070 0017 9866 s variabilným symbolom 392022**. Úhradu nájomného nájomca vykonáva na základe faktúry vystavenej prenajímateľom najneskôr do 5. pracovného dňa príslušného kalendárneho mesiaca a doručenej nájomcovi na e-mailovú adresu: fakturyPC@vszp.sk. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa preukázateľného doručenia faktúry nájomcovi. Prvé nájomné bude uhradené v závislosti od začiatku doby nájmu podľa čl. VII. bod 1 tejto zmluvy, a to v pomernej sume nájomného.
3. Faktúra, vyhotovená prenajímateľom, musí byť vystavená v súlade s ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov a touto zmluvou. V opačnom prípade je nájomca oprávnený vrátiť faktúru prenajímateľovi na opravu, pričom prestane plynúť lehota splatnosti faktúry a nová lehota začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry nájomcovi na e-mailovú adresu: fakturyPC@vszp.sk.
4. V prípade, ak zmluvný vzťah založený touto zmluvou zanikne v priebehu kalendárneho mesiaca, za ktorý už bolo nájomné nájomcom zaplatené, prenajímateľ je povinný najneskôr do 30 dní odo dňa zániku tejto zmluvy vrátiť na účet nájomcu alikvotnú časť uhradeného nájomného za tento kalendárny mesiac.
5. V prípade, že nájomca nebude môcť užívať predmet nájmu riadne v súlade s touto zmluvou z dôvodov, že prenajímateľ si neplní svoje povinnosti, vyplývajúce zo zmluvy alebo

povinnosti stanovené príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, má nájomca nárok na pomernú zľavu z dohodnutej výšky nájomného podľa doby trvania obmedzení v užívaní predmetu nájmu, o ktorú je oprávnený znížiť platbu nájomného v kalendárnom mesiaci, počas ktorého došlo k obmedzeniam v užívaní predmetu nájmu.

6. V prípade omeškania s úhradou nájomného je prenajímateľ oprávnený uplatniť si od nájomcu úroky z omeškania vo výške určenej podľa § 3 Nariadenia vlády SR č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
7. Prenajímateľ si vyhradzuje právo zvýšiť dohodnuté ročné nájomné, ak sa zvýši nájomné rovnakých alebo porovnateľných nehnuteľností počas trvania zmluvy, o čom bude nájomcu písomne informovať. Písomné oznámenie vyhotovené prenajímateľom ohľadom zvýšenia dojednanej výšky nájomného podľa tohto bodu bude obsahovať údaje o výške nájomného rovnakých alebo porovnateľných nehnuteľností a výpočte upravenej výšky nájomného. Zmluvné strany sa zaväzujú o úprave výšky nájomného uzatvoriť bez zbytočného odkladu dodatok k tejto zmluve, pričom zvýšené nájomné bude nájomca uhrádzať od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po nadobudnutí účinnosti dodatku.

Článok IV.

Úhrada prevádzkových nákladov spojených s užívaním predmetu nájmu

1. Zmluvné strany sa dohodli, že nájomca bude uhrádzať prenajímateľovi platby za prevádzkové náklady spojené s užívaním predmetu nájmu v nasledujúcej výške:

P. č.	Položka	Ročné náklady v €	Mesačné náklady v €	Druh platby
1.	Tepelná energia	1029,00	85,75	zálohová platba
2.	Elektrická energia	375,00	31,25	zálohová platba
3.	Vodné	24,00	2,00	zálohová platba
4.	Stočné	17,04	1,42	zálohová platba
5.	Zrážková voda	14,76	1,23	zálohová platba
6.	Ostatné náklady na údržbu	214,80	17,90	zálohová platba
7.	Upratovanie spoločných priestorov	306,00	25,50	paušálna platba
8.	Vývoz a likvidácia TKO	12,00	1,00	zálohová platba
	Spolu v €	1992,60	166,05	

Počet osôb nájomcu: 1 osoba

Výpočet priestorov pre účely úhrady prevádzkových nákladov: 52,77 m² (37,42 m² x 1,52), pričom 1,52 je koeficient spoločne využívaných priestorov.

Výpočet priestorov na upratovanie: 15,35 m² (52,77 m² – 37,42 m²)

2. Náklady na teplo, elektrickú energiu, zrážkovú vodu, ostatné náklady na údržbu a náklady na upratovanie spoločných priestorov sú určené podľa podielu prenajatej plochy k celkovej podlahovej ploche budovy a podľa skutočností, ktoré ovplyvňujú výšku prevádzkových nákladov (čl. IV. body 6 a 7 tejto zmluvy).

Náklady na vývoz a likvidáciu TKO, vodné a stočné sú určené podľa počtu osôb.

3. Úhradu platieb za prevádzkové náklady spojené s užívaním predmetu nájmu vykonáva nájomca prenajímateľovi **mesačne v celkovej výške 166,05 € (slovom: jednostošesťdesiatšesť eur päť centov)** bezhotovostným prevodom na číslo účtu pre

prevádzkové náklady **IBAN: SK78 8180 0000 0070 0018 0023 s variabilným symbolom 392022**. Úhradu prevádzkových nákladov nájomca vykonáva na základe faktúry vystavenej prenajímateľom najneskôr do 5. pracovného dňa príslušného kalendárneho mesiaca a doručenej nájomcovi na e-mailovú adresu: fakturyPC@vszp.sk. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa preukázateľného doručenia faktúry nájomcovi.. Prvá úhrada bude uhradená v závislosti od začiatku doby nájmu podľa čl. VII. bod 1 tejto zmluvy, a to v pomernej sume dohodnutých zálohových platieb.

4. Zálohové platby za prevádzkové náklady podliehajú ročnému zúčtovaniu prevádzkových nákladov, ktoré budú vypočítané spôsobom, ako je uvedené v bode 2 tejto zmluvy. Ročné zúčtovanie zálohových platieb za príslušný kalendárny rok vykonáva prenajímateľ nasledujúci kalendárny rok v lehote do 31. mája, a to podľa skutočných nákladov po doručení vyúčtovacích faktúr od dodávateľov jednotlivých služieb, za účelom úhrady prípadne vzniknutého nedoplatku alebo preplatku. Nájomca sa zaväzuje uhradiť prenajímateľovi takto vzniknutý nedoplatok a prenajímateľ sa zaväzuje vrátiť nájomcovi takto vzniknutý preplatok, na základe účtovného dokladu (faktúry/dobropisu) vystaveného prenajímateľom v lehote splatnosti 30 dní odo dňa jeho preukázateľného doručenia nájomcovi na e-mailovú adresu: fakturyPC@vszp.sk. Neoddeliteľnou prílohou účtovného dokladu budú kópie vyúčtovacích faktúr od dodávateľov jednotlivých služieb.
5. Faktúra, vyhotovená prenajímateľom, musí byť vystavená v súlade s ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov a touto zmluvou. V opačnom prípade je nájomca oprávnený vrátiť faktúru prenajímateľovi na opravu, pričom prestane plynúť lehota splatnosti faktúry a nová lehota začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry nájomcovi na e-mailovú adresu: fakturyPC@vszp.sk.
6. Prenajímateľ je oprávnený na základe uzatvoreného dodatku k zmluve upraviť (zvýšiť alebo znížiť) výšku zálohových platieb v závislosti od ich ročného zúčtovania alebo po zistení skutočností, ktoré by mohli ovplyvniť výšku prevádzkových nákladov (zmena počtu zamestnancov, inštalácia elektrických spotrebičov napr. klimatizácia atď.). Nájomca je povinný uhrádzať zvýšené zálohové platby za prevádzkové náklady od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po nadobudnutí účinnosti dodatku.
7. Nájomca je povinný do 5 pracovných dní písomne oznámiť prenajímateľovi zmenu každej skutočnosti, rozhodujúcej pre určenie výšky prevádzkových nákladov (zmena počtu zamestnancov, inštalácia elektrických spotrebičov napr. klimatizácia, atď.).
8. V prípade omeškania s úhradou prevádzkových nákladov spojených s užívaním predmetu nájmu, je prenajímateľ oprávnený uplatniť si od nájomcu úroky z omeškania vo výške určenej všeobecne záväznými právnymi predpismi podľa § 3 Nariadenia vlády SR č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

Článok V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Nájomca je oprávnený užívať predmet nájmu len v rozsahu určenom nájomnou zmluvou, a to obvyklým spôsobom a na účel, uvedený v čl. II. tejto zmluvy tak, aby nezhoršoval funkčný stav predmetu nájmu.
2. Nájomca sa zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy na ochranu majetku a životného prostredia. Pri porušovaní tohto záväzku je nájomca povinný znášať vzniknuté škody. Nájomca sa zaväzuje zabezpečiť a dodržiavať všetky bezpečnostné, protipožiarne a hygienické predpisy stanovené v objekte a zabezpečiť ochranu majetku pred poškodením a zničením. V prípade škody hroziacej na predmete nájmu je nájomca povinný zakročiť na jej odvrátenie, spôsobom primeraným okolnostiam ohrozenia.

3. Nájomca nie je oprávnený prenechať predmet nájmu do nájmu, podnájmu alebo výpožičky. Ak nájomca prenechal predmet nájmu do nájmu, podnájmu alebo výpožičky, je taká zmluva neplatná.
4. Zmeny na predmete nájmu môže nájomca vykonať len s písomným súhlasom prenajímateľa. Nájomca môže požadovať úhradu nákladov spojených so zmenou predmetu nájmu, len v tom prípade, ak prenajímateľ dal predchádzajúci písomný súhlas so zmenou a súčasne sa zaviazal uhradiť tieto náklady.
5. Nájomca je povinný bezodkladne a na vlastné náklady odstrániť všetky poruchy a poškodenia, ktoré v predmete nájmu preukázateľne spôsobí svojou činnosťou, resp. činnosťou osôb, ktoré sa v predmete nájmu zdržujú z dôvodu činnosti nájomcu. Je tiež povinný bez zbytočného odkladu oznámiť prenajímateľovi potrebu opráv, ktoré má vykonať prenajímateľ a umožniť mu vykonanie týchto opráv, inak zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením povinnosti vznikla. Nájomca sa zaväzuje na požiadanie prenajímateľa umožniť vstup povereným zamestnancom prenajímateľa za účelom kontroly užívania predmetu nájmu.
6. Nájomca je povinný uhrádzať náklady spojené s obvyklou údržbou predmetu nájmu a drobné opravy, najmä drobné opravy súvisiace s užívaním predmetu nájmu, zariadenia a vybavenia ako aj výmeny jednotlivých predmetov zariadenia alebo vybavenia.
7. Prenajímateľ zabezpečuje odborné prehliadky, odborné skúšky, úradné skúšky VTZ – vyhradených technických zariadení zdvíhacích (výtahy), elektroinštalácie v budove, bleskozvodu, prípadne tlakových a plynových zariadení, a to podľa vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia.
8. Nájomca zodpovedá za protipožiarnu ochranu v predmete nájmu podľa ustanovení zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 314/2001 Z. z.“), s výnimkou povinností, ktoré zákon č. 314/2001 Z. z. ukladá vlastníkovi, resp. správcovi objektu (napr. spracovanie potrebnej dokumentácie OPP, realizácia cvičného požiarneho poplachu a pod.). Nájomca je povinný vykonať preškolenie svojich zamestnancov a oboznámiť ich s dokumentáciou OPP - ochrany pred požiarimi objektu, ktorú sa prenajímateľ zaväzuje nájomcovi za týmto účelom sprístupniť. Ďalej nájomca je zodpovedný za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci svojich zamestnancov podľa ustanovení zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. Nájomca je povinný na vlastné náklady vykonať pravidelné kontroly vlastných elektrických zariadení z hľadiska ich protipožiarnej bezpečnosti podľa § 4 písm. i) zákona č. 314/2001 Z. z.. Nájomca zodpovedá za to, že v užívanom predmete nájmu sa nenachádzajú elektrické zariadenia tretích osôb.
10. Nájomca zabezpečuje na svoje náklady poistenie vlastného majetku vneseného do predmetu nájmu.
11. Nájomca je povinný užívať predmet nájmu tak, aby nerušil verejný poriadok a udržiavať čistotu a poriadok v predmete nájmu.
12. Nájomca je povinný odovzdať pre prípad ohrozenia osôb a majetku prenajímateľovi jedno vyhotovenie kľúčov od predmetu nájmu v zapečatenej obálke, o rozpečatení ktorej je prenajímateľ povinný spísať zápisnicu.
13. Prenajímateľ sa zaväzuje rešpektovať umiestnenie prvkov informačno-komunikačných technológií – IKT nájomcu v predmete nájmu.

Článok VI.

Platnosť a účinnosť zmluvy

1. Zmluva nadobúda platnosť podľa § 13 ods. 9 zákona NR SR č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov udelením súhlasu Ministerstva financií Slovenskej republiky.
2. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Táto zmluva je povinne zverejňovaná v zmysle § 5a zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok VII.

Doba nájmu a ukončenie nájmu

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 5 rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Platnosť zmluvy je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán, výpoveďou niektorej zo zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy.
3. Prenajímateľ môže písomne vypovedať zmluvu v prípadoch uvedených v § 9 ods. 2 zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov v dvojmesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
4. Nájomca môže písomne vypovedať zmluvu v prípadoch uvedených v § 9 ods. 3 zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov v dvojmesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
5. Prenajímateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade, ak
 - a) nájomca podstatným spôsobom porušuje podstatné povinnosti vyplývajúce zo zmluvy,
 - b) bude predmet nájmu neodkladne potrebovať v súvislosti s výkonom predmetu svojej činnosti.
6. Nájomca je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade, ak
 - a) prenajímateľ podstatným spôsobom porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy,
 - b) dôjde k zmene stratégie nájomcu v oblasti klientskych pracovísk, v dôsledku ktorej bude zrušené kontaktné pracovisko nájomcu.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvných povinností sa bude považovať porušenie akýchkoľvek povinností ustanovených v tejto zmluve.
8. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dňom preukázateľného doručenia oznámenia druhej zmluvnej strane alebo dňom, ktorý zmluvná strana v odstúpení uvedie. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán, s výnimkou povinnosti nájomcu uhradiť prenajímateľovi nájomné, a to až do dňa odovzdania predmetu nájmu. Nájomca je povinný protokolárne odovzdať predmet nájmu prenajímateľovi bezodkladne, najneskôr však do 7 kalendárnych dní odo dňa odstúpenia od zmluvy.
9. Ak nájom skončí dohodou, výpoveďou alebo uplynutím doby nájmu, je nájomca povinný vrátiť predmet nájmu v stave, v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie, a to najneskôr v posledný deň trvania nájmu. Odovzdanie a prevzatie predmetu nájmu sa uskutoční protokolárne, podpisom protokolu kontaktnými osobami zmluvných strán, uvedenými v čl. VIII. bod 7 zmluvy.
10. V prípade predčasného ukončenia zmluvy si zmluvné strany vysporiadajú všetky, a to aj finančné záväzky, najneskôr do 60 dní odo dňa ukončenia zmluvného vzťahu.
11. V prípade, ak nájomca napriek písomnej výzve neodovzdá predmet nájmu v lehotách uvedených v bode 8 a 9, je:
 - a) prenajímateľ oprávnený požadovať od nájomcu úhradu vo výške dohodnutého nájomného a prevádzkových nákladov spojených s užívaním predmetu nájmu, a to za

obdobie od skončenia zmluvy až do odovzdania predmetu nájmu. Nájomca je povinný túto úhradu zaplatiť na základe faktúry vystavenej prenajímateľom s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa jej preukázateľného doručenia nájomcovi na e-mailovú adresu: fakturyPC@vszp.sk;

- b) prenajímateľ oprávnený vypratať predmet nájmu na náklady nájomcu. Miesto, kde boli vypratané veci uložené na náklady nájomcu, je prenajímateľ povinný bezodkladne písomne oznámiť nájomcovi.
12. Zmluvné strany sa dohodli na spoločnej ohlasovni požiarov, v zmysle § 15 ods. 2, vyhlášky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii, ktorá je zriadená v miestnosti č. 1 na prízemí budovy vpravo, krídlo B – kancelária podateľne a supervízora Okresného úradu Snina.

Článok VIII. Osobitné ustanovenia

1. Prenajímateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek práva a pohľadávky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu nájomcu. Právny úkon, ktorým budú práva a pohľadávky postúpené v rozpore s týmto bodom, bude neplatný.
2. Zmluvné strany sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť, ani povoliť žiadne konanie v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením zmluvy, ktoré by spôsobilo, že by zmluvné strany alebo osoby ovládané zmluvnými stranami porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné právne predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia, vrátane urýchľovacích platieb (facilitation payments) verejným činiteľom, zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám verejných činiteľov, zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neponúknu, neposkytnú, ani sa nezaviažu poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhej zmluvnej strany a rovnako neprijmú, ani sa nezaviažu prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany konajúcej v mene druhej zmluvnej strany žiadny dar, ani inú výhodu, či peňažnú alebo inú, v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu, pokiaľ si budú vedomé alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednávaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto zmluvy.
5. V prípade, že akýkoľvek dar alebo výhoda v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením zmluvy je poskytnutý zmluvnej strane alebo zástupcovi zmluvnej strany v rozpore s týmto článkom zmluvy, môže zmluvná strana od zmluvy odstúpiť.
6. Zmluvné strany si dohodli kontaktné osoby pre plnenie tejto zmluvy:
 - za prenajímateľa: Mgr. Peter Kandrik, peter.kandrik2@minv.sk, +421 961 80 5476
 - za nájomcu: Ing. Vladimír Mihalík, MBA, vladimir.mihalik@vszp.sk, 0910 864 276.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti podľa tejto zmluvy sa doručujú osobne, poštou, kuriérskou službou alebo e-mailom. Každá zo zmluvných strán je povinná písomne informovať druhú zmluvnú stranu o akejkoľvek zmene adresy, e-mailu, alebo kontaktných údajov (vrátane zmeny bankového spojenia). Písomnosti doručované poštou a kuriérskou službou sa doručujú na adresu sídla zmluvných strán, uvedenú v tejto zmluve. Písomnosti doručované osobne sa považujú za doručené v deň ich prevzatia, alebo dňom kedy adresát odoprel prevziať zásielku. Písomnosti doručované poštou alebo kuriérskou službou sa považujú za doručené v deň prevzatia zásielky adresátom, alebo v deň keď sa zásielka vrátila odosielateľovi späť ako nedoručená, aj keď sa adresát o zásielke nedozvedel.

Písomnosti doručované prostredníctvom e-mailu sa považujú za doručené nasledujúci pracovný deň po ich odoslaní na e-mailovú adresu druhej zmluvnej strany. V prípade, že zmluvná strana nepotvrdí prijatie e-mailu, resp. neodpovie na e-mail do 3 pracovných dní, bude druhou zmluvnou stranou kontaktovaná aj telefonicky za účelom preverenia prijatia e-mailu, pričom zároveň platí ustanovenie bodu 2 tohto článku zmluvy.

2. Na doručovanie písomností týkajúcich sa vzniku, zmeny, zániku alebo akéhokoľvek porušenia zmluvy, sa nepoužije e-mail. Uvedené písomnosti sú zmluvné strany povinné doručiť osobne alebo poštou.
3. Písomnosti a komunikácia medzi zmluvnými stranami týkajúca sa tejto zmluvy bude prebiehať v slovenskom jazyku, vrátane vystavovania účtovných dokladov a ich príloh, pričom všetky oznámenia s právnym alebo zmluvným účinkom sa budú písať v slovenskom jazyku a posielat' druhej zmluvnej strane na jej adresu uvedenú v čl. I. tejto zmluvy, na jej dodatočne písomne oznámenú adresu alebo na adresu evidovanú v Obchodnom alebo inom registri.
4. Vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ďalšími príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
5. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonať len písomne, vo forme číslovaných dodatkov a so súhlasom oboch zmluvných strán.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním riadne prečítali, uzatvárajú ju podľa ich slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
7. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých jeden je určený pre Ministerstvo financií Slovenskej republiky, dva rovnopisy pre nájomcu a dva rovnopisy pre prenajímateľa.

V Prešove, dňa

V Bratislave, dňa

Prenajímateľ:

Nájomca:

.....
Ing. Róbert Komjáti-Nagy
riaditeľ
Centra podpory Prešov
na základe Plnomocenstva
č. p. SL-OPS-2021/001914-091
zo dňa 20.04.2021

.....
Ing. Richard Strapko
predseda predstavenstva
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.

.....
Ing. Ľubomír Kováčik
člen predstavenstva
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.