

ZMLUVA O VÝDAVKOVOM ÚČTE

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

ŠTÁTNA POKLADNICA, Radlínskeho 32, 810 05 Bratislava 15

IČO: 360 65 340

zastúpená:

riaditeľom Štátnej pokladnice

a

Majiteľ účtu: Detský domov Škovránok

| | |
|---|--|
| Sídlo: Budovateľov č. 801 Hnúšťa 98101 | Názov účtu: Výdavkový účet ŠR prostriedkov EU |
| IČO: 379 55 411 | Skrátený názov účtu: VÚ ŠR prostr. EU |
| Zastúpený: Mgr. Luďmila Sucháčková, riaditeľka | Telefón: |

| Predčíslenie | Číslo účtu | Numerický kód ŠP | Mena | ID klienta / VOJ |
|--------------|------------|------------------|------|------------------|
| IBAN | | | EUR | |

Čl. I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zriadenie a vedenie výdavkového účtu Štátnou pokladnicou (ďalej len „ŠP“) pre majiteľa účtu (ďalej len „klient“).

Čl. II.

Správy o zúčtovaní, oznámenia

Správy o zúčtovaní sú poskytované výlučne v elektronickú formu prostredníctvom informačného systému ŠP po kliknutí na účet na konci účtovného čísla.

Zmena cyklu prahovania správ o zúčtovaní možno uskutočniť na e-maile voľnoformátovou žiadosťou zaslanou ŠP. Zmena je účinná dňom, ktorý nri klient vo voľnoformátovej žiadosti, najskeôr však nasledujúci pracovný deň po dni jej doručenia ŠP.

Čl. III.

Všeobecné ustanovenia

- S finančnými prostriedkami na účte sa oprávnení disponovať klientom splnomocnení používateľia, ktorí sú uvedení v Zozname používateľov splnomocnených disponovať s finančnými prostriedkami na účte a jeho dodatkoch.
- Vykoskavenie platobných operácií a zúčtovanie na účte sa riadi všeobecnými podmienkami Štátnej pokladnice pre vedenie účtov klientov, poskytovanie platobných služieb a zúčtovanie platobných operácií na týchto účtoch (ďalej len „Všeobecné podmienky ŠP“), ktoré sú zverejnené na internetovej stránke www.pokladnica.sk. O zmene Všeobecných podmienok ŠP je ŠP povinná informovať klienta prostredníctvom uvedenej internetovej stránky. V prípade kolízie medzi Všeobecnými podmienkami ŠP a touto zmluvou majú prednosť ustanovenia tejto zmluvy.

3. ŠP má právo za vykonanie služieb poskytovaných na základe žiadosti klienta a za vykonanie platobných operácií požadovať úhradu nákladov a tým spojených a použiť na ich zaplodenie finančné prostriedky na úče klienta č. 700042433) (6180 (ak klient neuvedie iné číslo účtu, ŠP použije číslo účtu klienta, uvedené v tejto zmluve). V prípade nedostatku finančných prostriedkov na úhradu účtu klienta má ŠP právo použiť na úhradu nákladov finančné prostriedky na účte klienta, v prospech ktorého je účtovaná príslušná úhrada. Špecifikácia úhrady nákladov za vykonanie služieb a platobných operácií (ďalej len „Špecifikácia úhrady nákladov“) je zverejnená na internetovej stránke www.pokladnica.sk. O znení Špecifikácie úhrady nákladov je ŠP povinná informovať klienta prostredníctvom uvedenej internetovej stránky.
4. ŠP vykonáva platobné operácie z účtu na základe elektronického príkazu zadaného prostredníctvom Informačného systému ŠP (systém splnomocnených používateľov). Bez elektronického príkazu vykonáva ŠP zúčtovanie na fachu účtu klienta v prípadoch uvedených vo Všeobecných podmienkach ŠP alebo na základe klientom povoleného inkasa podľa Všeobecných podmienok ŠP.
5. Výsledkový účet vykazuje dobitný zostatok.

Čl. IV.

Povinnosti klienta

1. Klient je so zmluvou poverený predčísť aj Zoznam používateľov splnomocnených disponovať s finančnými prostriedkami na účte a úradne osvedčeným podielom štatutárneho zástupcu klienta, nie starším ako 3 mesiace. Za správnosť a aktuálnosť údajov poskytnutých ŠP zodpovedá štatutárny zástupca klienta.
2. Klient vyhlasuje, že sa oboznámil so Všeobecnými podmienkami ŠP a Špecifikáciou úhrady nákladov, súhlasí s nimi a zaväzuje sa ich dodržiavať.

Čl. V.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa môže meniť alebo dopĺňať vo forme očíslovaných písaných dodatkov po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán s výnimkou čl. II. tejto zmluvy.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
3. Táto zmluva môže klient kedykoľvek s okamžitou účinnosťou písomne vypovedať. ŠP môže zmluvu kedykoľvek písomne vypovedať, pričom vypovedacia lehota je dva mesiace a začína plynúť nasledujúcim kalendárnym dňom po doručení vypovedania klientovi. So zostatkom zraňového účtu náležitým spôsobom informuje ŠP podľa písomnej dispozície klienta alebo jeho právneho zástupcu.
4. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch origináloch, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden originál. **26. MAR. 2018**
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom

V Bratislave, dňa **26. MAR. 2018**

Ing. Dr. Dušan Jurček, riaditeľ ŠP

Pečaťka ŠP

13.3.2018

Miesto a dátum

Mjr. Dušan Sucháčová, riaditeľka

Pečaťka klienta