

## Z m l u v a o zabezpečení odbornej praxe žiakov

uzavretá v zmysle zákona NR SR č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov a zákona 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov, medzi zmluvnými stranami

Škola eviduje túto zmluvu pod číslom: 017/2022  
Organizácia eviduje túto zmluvu pod číslom:

Zmluvné strany:

1. Škola: SOŠ hotelových služieb a obchodu, Jabloňová 1351, 960 01 Zvolen  
- študijný odbor: obchodná akadémia  
Zastúpená: PaedDr. Helena Hrnčiarová – riaditeľka školy

osoba poverená dohľadom nad priebehom a realizáciou odbornej praxe:  
Ing. Andrea Pivarníková  
učiteľka odborných ekonomických predmetov /v texte len škola/

a

2. Organizácia (názov, sídlo): SÚKROMNÁ STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA  
OBCHODU A SLUŽIEB  
PARTIZÁNKOVA 8, 902 23 ODOLA  
Zastúpená (meno, pozícia): MgA. KATARINA STUBNIAKOVA  
Telefonický kontakt: 0914 138 135

u z a t v á r a j ú

túto zmluvu pre zabezpečenie odbornej praxe žiakov:

Meno a priezvisko žiaka/žiačky: KARIN DURIŠOVÁ  
I.

### Povinnosti organizácie

- organizácia umožní výkon odbornej praxe žiakov každý pondelok, vynímajúci školské prázdniny a štátne sviatky, v rozsahu 6 vyučovacích hodín od 12. 09. 2022 do 19. 06. 2023  
v pracovnom čase: 8:00 - 14:00 hod.
- organizácia umožní výkon praxe v súlade s učebnými osnovami uvedenej školy a obsahovou náplňou odbornej praxe
- organizácia poverí organizovaním individuálnej praxe svojich pracovníkov:

Poverený pracovník (meno, pozícia): ING. MARINA MICHNOVA; ADMINISTRATÍVNY PRACOVNÍK

Telefonický, mailový kontakt: 0914 138 135; maria-michnova22@gmail.com

Prevádzka(v prípade, že žiak nebude v sídle organizácie):

ktorí zabezpečia spoluprácu žiaka s organizáciou, prípadne dohliadnu na jeho činnosť

- po dobu platnosti tejto zmluvy poskytuje priestory nevyhnutne potrebné na vykonávanie praxe, a to šatne a sociálne zariadenia
- oboznámi žiakov so všetkými internými smernicami organizácie v oblasti ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci, protipožiarnej ochrany a v oblasti prevádzkových pomerov a o preškolení urobí písomný záznam
- zabezpečí, aby zamestnanci a žiaci dodržiavali všetky všeobecne záväzné právne normy, ako aj všetky interné smernice vzťahujúce sa na prevádzku, najmä všetky zásady a opatrenia zamerané na ochranu zdravia a bezpečnosti pri práci
- o neprítomnosti žiaka na praxi, prípadne o jej priebehu informuje zodpovedného pedagogického zamestnanca – Ing. Andrea Pivarníková, tel. kontakt 0904 609 641

## II.

### Povinnosti školy

- škola oboznámi žiakov s významom a cieľom odbornej praxe ako aj so zásadami a podmienkami dojednanými v tejto zmluve
- zabezpečí pravidelnú dochádzku žiakov na pracovisko praxe
- pripraví žiakov na práce, ktoré budú počas odbornej praxe vykonávať
- zabezpečí poučenie žiaka so všetkými všeobecne platnými právnymi normami v oblasti zdravia a bezpečnosti pri práci a protipožiarnej ochrany pred nástupom na prevádzkovú prax žiaka
- bude komunikovať s organizáciou, informovať sa o priebehu praxe osobnou návštevou, telefonicky alebo e mailom

## III.

### Spoločné ustanovenia

- účastníci tejto zmluvy sa zaväzujú spoločne vytvárať podmienky pre kvalitnú spoluprácu a upevňovanie vzájomných vzťahov
- spory vzniknuté pri plnení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy sa účastníci zaväzujú riešiť predovšetkým dohodou
- v prípade nedodržania pokynov a nariadení stanovených vedúcim úseku, na ktorom bude žiak pracovať môže organizácia ihneď odstúpiť od tejto zmluvy
- organizácia aj škola môžu odstúpiť od tejto zmluvy aj dohodou
- táto zmluva je v 2 vyhotoveniach, ktoré majú platnosť originálu. Po jej podpísaní dostanú obidve zmluvné strany po jednom exemplári

Zvolen .....

Súkromná stredná odborná škola

Pa

za organizáciu

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA  
HOTELOVÝCH SLUŽIEB A OBCHODU

Jabl  
960

PaedDr. Helena Hrnčiarová  
riaditeľka školy