

66 000 000 64

č. zmluvy:

**RÁMCOVÁ MANDÁTNA ZMLUVA**  
**uzavretá podľa ustanovení § 566 a nasl. Obchodného zákonníka**  
**č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov medzi**

Obchodné meno: **MH Teplárenský holding a.s.**  
sídlo: Turbínová 3, 831 04 Bratislava  
IČO: 36 211 541  
DIČ: 2020048580 IČ DPH: SK2020048580  
IBAN:

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 7386/B  
v mene spoločnosti konajú Mgr. Dana Miňová, PhD., riaditeľka ľudských zdrojov a Ing. Andrej Hasenovičová, Manažér ľudských zdrojov  
(ďalej len „mandant“)

a

Obchodné meno: **SATISFACTORY s.r.o.**  
sídlo: Dostojevského rad 15 811 09 Bratislava  
IČO: 35978058  
DIČ: 2022128548 IČ DPH: SK2022128548  
IBAN:

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 39321/B  
v mene spoločnosti koná Mgr. Ján Dubnička PCC, konateľ  
(ďalej len „mandatár“), (ďalej spolu len „zmluvné strany“)

takto:

**1. PREDMET ZMLUVY**

- 1.1 Touto zmluvou sa mandatár zaväzuje, že pre mandanta za odplatu vykoná Manažérsku akadémiu - celoročný rozvojový, školiaci program pre manažérov a zamestnancov odborných útvarov realizáciou koučingov a workshopov (ďalej len „činnosť“) a mandant sa zaväzuje zaplatiť mu za to odplatu. Činnosť je špecifikovaná v prílohe č. 1 k tejto zmluve.
- 1.2 Všetky služby a činnosti (ďalej spoločne tiež ako „činnosť“) realizované Mandatárom pre Mandanta na základe tejto zmluvy, resp. jednotlivých objednávok musia byť realizované tak, aby tieto boli vykonané v súlade so zmluvou a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 1.3 Pokiaľ nebude pri jednotlivej objednávke a jej prijatí dohodnuté inak v písomnej forme, platí, že zmluvné strany uzatvorili na základe prijatej jednotlivéj objednávky mandanta medzi sebou vždy jednotlivú mandátnu zmluvu za podmienok uvedených v prijatej jednotlivéj objednávke a tejto rámcovej zmluve.
- 1.4 Mandatár bude činnosti podľa tejto zmluvy vykonávať na základe jednotlivých objednávok vystavovaných mandantom (ďalej len „objednávka“)
- 1.5 Jednotlivá objednávka sa považuje za prijatú dňom doručenia mandantovi
- 1.6 Objednávka mandanta bude obsahovať najmä:
  - a) označenie objednávky jej poradovým číslom, časom a dátumom vystavenia

č. zmluvy:

- b) určenie rozsahu a druhu činností podľa tejto zmluvy
- c) miesto vykonania činností
- d) čas začatia vykonávania a čas požadovaného dokončenia činností, ktorých vykonanie mandant požaduje,
- e) podpis mandanta.

## 2. VŠEOBECNÉ PODMIENKY ČINNOSTI

- 2.1 Mandatár je povinný pri výkone svojej činnosti podľa tejto zmluvy riadiť sa pokynmi mandanta a svoju činnosť podľa tejto zmluvy vykonávať v súlade s jeho záujmami. Zároveň je však povinný písomne upozorniť mandanta na zrejmú nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody, inak za takúto škodu zodpovedá. Od pokynov mandanta sa môže mandatár odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas dostať jeho súhlas. Ani v týchto prípadoch sa však mandatár nesmie od pokynov odchýliť, ak to zakazuje mandant.
- 2.2 Mandatár môže činnosť podľa tejto zmluvy vykonávať aj prostredníctvom tretej osoby; v takom prípade zodpovedá za činnosť podľa tejto zmluvy, akoby plnil sám.
- 2.3 Mandatár sa zaväzuje vykonávať všetku činnosť podľa tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, chrániť jemu známe záujmy mandanta, plniť pokyny mandanta týkajúce sa jeho činnosti podľa tejto zmluvy, poskytovať mu všetky informácie potrebné na plnenie záväzkov z tejto zmluvy, ako aj informácie potrebné na udelenie doplňujúcich alebo pozmeňujúcich pokynov. Zároveň je povinný upozorniť mandanta na zrejmú nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody. Ďalej je povinný poskytovať mandantovi rady týkajúce sa predmetu tejto zmluvy. Mandatár je povinný poskytovať mandantovi informácie vždy na požiadanie mandanta.
- 2.4 Mandatár je povinný uchovávať doklady a iné veci, ktoré v súvislosti so svojou činnosťou nadobudol od mandanta alebo od tretích osôb, a najneskôr po ukončení trvania tejto zmluvy, inak vždy na požiadanie mandanta, je povinný ich odovzdať mandantovi.
- 2.5 Dokumentácia a iné veci, ktoré mandant poskytol mandatárovi alebo ktoré mandatár nadobudol od tretích osôb v súvislosti s výkonom jeho činnosti podľa tejto zmluvy, patria do majetku mandanta a mandatár je povinný ich starostlivo opatrovať, pritom dbá o ich zachovanie a kompletnosť.
- 2.6 Pri plnení činností podľa tejto zmluvy je mandatár povinný postupovať v súlade a v lehotách stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 2.7 Mandatár je povinný dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce spôsob nakladania s osobnými údajmi, najmä zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- 2.8 Po zrealizovaní stretnutia, koučingu, workshopu príp. inej služby podľa stanoveného harmonogramu sa mandatár zaväzuje bezodkladne zaslať informáciu mandantovi s uvedením miesta, času a typu poskytnutej služby na mail
- 2.9 Mandatár bude činnosť podľa tejto zmluvy uskutočňovať pre Teplárenský holding.
- 2.10 Miestom uskutočňovania činnosti podľa tejto zmluvy je:

č. zmluvy:

- Závod MHTH v Košiciach adresa: Teplárenská 3, Košice 042 92
- Závod MHTH v Žiline adresa: Košická 11, Žilina 011 87
- Závod MHTH v Martine adresa: Robotnícka 17, Martin 036 80
- Závod MHTH v Trnave adresa: Coburgova 84, Trnava 917 42
- Závod MHTH v Bratislave adresa: Turbínová 3, Bratislava – mestská časť Nové Mesto 829 05
- Závod MHTH vo Zvolene adresa: Lučenecká cesta 25, Zvolen 961 50
- Akékoľvek iné miesto na území Slovenskej republiky určené po vzájomnej dohode medzi mandantom a mandatárom.

### 3. OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 3.1 Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať právne predpisy a plniť úlohy na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrany pred požiarmi na účely predchádzania vzniku požiarov a zabezpečenia podmienok na účinné zdolávanie požiarov (ďalej len „PO“) v sídle, priestoroch, objektoch a na pracoviskách mandanta, v ktorých sa bude plniť táto zmluva, (ďalej len „pracovisko“). Mandatár je povinný ochraňovať a zlepšovať stav životného prostredia a všetkých jeho zložiek, najmä ovzdušia, vôd, hornín, pôdy a organizmov (ďalej len „ŽP“). Najmä je povinný predchádzať znečisťovaniu ŽP a poškodzovaniu ŽP a minimalizovať nepriaznivé dôsledky svojej činnosti pri plnení tejto zmluvy na ŽP. Mandatár preberá vo vzťahu ku mandantovi plnú zodpovednosť za ekologickú ujmu, ktorú pri plnení tejto zmluvy spôsobí. Mandant je povinný takéto zaškolenie pre mandatára vykonať.
- 3.2 Za vytvorenie podmienok na zaistenie BOZP, PO a ochrany ŽP a dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov pri plnení tejto zmluvy zodpovedá v plnom rozsahu a výlučne mandatár.
- 3.3 Mandatár vyhlasuje, že bude vykonávať činnosť podľa tejto zmluvy výlučne takými fyzickými osobami, ktorých zdravotný stav, schopnosti, vek, kvalifikačné predpoklady a odborná spôsobilosť zodpovedajú činnosti podľa tejto zmluvy, a to podľa právnych predpisov všeobecne, ako aj osobitne podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie BOZP, a to bez ohľadu na jeho právny vzťah ku uvedeným fyzickým osobám (ďalej len „zamestnanci“). Zamestnancom sa na účely tohto článku rozumejú všetky fyzické osoby, ktoré sa budú podieľať na plnení tejto zmluvy, okrem zamestnancov mandanta, a to mandatár, ak je fyzickou osobou, a jeho spolupracujúce osoby, jeho zamestnanci, jeho subdodávatelia, ak sú fyzickými osobami, a ich spolupracujúce osoby a ich zamestnanci.
- 3.4 Mandatár je povinný preukázateľne informovať zamestnancov o nebezpečenstvách a ohrozeniach, ktoré sa pri plnení zmluvy môžu vyskytnúť, a o výsledkoch posúdenia rizika, o preventívnych opatreniach a ochranných opatreniach, ktoré vykonal mandatár alebo mandant na zaistenie BOZP, PO a ochrany ŽP a ktoré sa vzťahujú všeobecne na zamestnancov a na nimi vykonávané práce na pracovisku pri plnení tejto zmluvy, o opatreniach a postupe v prípade poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci, ako aj o opatreniach a postupe v prípade zdolávania požiaru, záchranných prác a evakuácie, a preukázateľne ich poučiť o pokynoch na zaistenie BOZP, PO a ochranu ŽP platných pre pracovisko (ďalej len „preškolenie“). Za účelom preškolenia mandant poskytol mandatárovi písomné informácie a pokyny na zaistenie BOZP, PO a ochranu ŽP platné pre pracovisko, čo mandatár potvrdzuje podpisom tejto zmluvy.
- 3.5 Mandant je povinný zabezpečovať zamestnancom doprovod na pracovisku.

č. zmluvy:

- 3.6 Zamestnanci nesmú na pracovisku požívať alkoholické nápoje, omamné látky, psychotropné látky alebo prípravky a plniť túto zmluvu pod ich vplyvom. Ďalej musia dodržiavať zákaz fajčenia a musia používať a nosiť osobné ochranné pracovné pomôcky a prostriedky.
- 3.7 Mandatár je povinný ihneď oznámiť mandantovi vznik každého pracovného úrazu zamestnanca, ku ktorému dôjde na pracovisku.
- 3.8 V rámci ochrany ŽP je mandatár povinný predchádzať vzniku odpadov a s prípadnými odpadmi vznikajúcimi pri plnení tejto zmluvy je povinný nakladať alebo inak zaobchádzať v súlade s právnymi predpismi na úseku odpadového hospodárstva (ďalej len „OH“) tak, aby bol naplnený jeho účel.
- 3.9 Mandatár zodpovedá mandantovi za všetky škody spôsobené porušením akejkoľvek povinnosti na úseku BOZP, PO a ochrany a tvorby ŽP vrátane OH.
- 3.10 Porušovanie pravidiel BOZP, PO a ochrany a tvorby ŽP vrátane OH zo strany mandatára oprávňuje mandanta bez ďalšieho kedykoľvek od tejto zmluvy odstúpiť.
- 3.11 Mandant je oprávnený požadovať od mandatára zmluvnú pokutu vo výške 2 000 € za každé porušenie povinnosti vyplývajúcej z pravidiel BOZP, PO a ochrany a tvorby ŽP vrátane OH podľa tejto zmluvy. Tieto zmluvné pokuty sú splatné na základe písomnej výzvy mandanta doručenej mandatárovi. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá; náhrada škody môže byť uplatňovaná voči mandatárovi v plnej výške. Mandant je oprávnený jednostranne započítať proti pohľadávke mandatára voči nemu na zaplatenie ceny diela podľa článku 4. tejto zmluvy všetky svoje prípadné pohľadávky voči mandatárovi na zaplatenie zmluvných pokút podľa tejto zmluvy.
- 3.12 Mandatár sa zaväzuje pri plnení tejto zmluvy a počas jej trvania dodržiavať zákaz nelegálneho zamestnávania v rozsahu stanovenom právnymi predpismi. Mandatár vyhlasuje, že sa mandant môže spoľahnúť na to, že neporušuje a počas trvania tejto zmluvy neporuší zákaz nelegálneho zamestnávania, a mandant sa na toto vyhlásenie mandatára spolieha. Mandatár sa zaväzuje nahradiť mandantovi všetku škodu, ktorá by mohla vzniknúť mandantovi tým, že mandant prijme od mandatára prácu alebo službu podľa tejto zmluvy, ktorú mu mandatár poskytne prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva alebo zamestná.
- 3.13 Mandant je subjektom verejného sektora, a zároveň partnerom verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri“). Mandatár je povinný počas trvania tejto zmluvy byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ak mu táto povinnosť vyplýva z tohto zákona, a to spolu aj s oprávnenou osobou a v prípadoch uvedených v § 11 ods. 2 zákona o registri overovať identifikáciu svojich konečných užívateľov výhod. Mandant je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť, ak nadobudne právoplatnosť rozhodnutie o výmaze mandatára z registra podľa § 12 zákona o registri alebo o uložení pokuty mandatárovi z dôvodov podľa § 13 ods. 2 zákona o registri alebo ak je mandatár viac ako 30 dní v omeškaní s povinnosťou zabezpečiť zápis novej oprávnenej osoby do registra po výmaze predchádzajúcej oprávnenej osoby z registra na jej návrh v lehote 30 dní od výmazu. Mandant zároveň nie je v omeškaní s plnením povinností podľa tejto zmluvy, ak mandatár nie je alebo nebude zapísaný v registri alebo ak mandatár nesplní povinnosť overovať identifikáciu svojich konečných užívateľov výhod alebo ak je v omeškaní s povinnosťou zabezpečiť zápis novej oprávnenej osoby do registra po výmaze predchádzajúcej oprávnenej osoby z registra na jej návrh v lehote 30 dní od výmazu.

č. zmluvy:

#### **4. SANKCIE**

- 4.1 V prípade omeškania mandátára s vykonávaním činnosti podľa tejto zmluvy mandant je oprávnený požadovať od mandátára zmluvnú pokutu vo výške 0,02% z odplaty týkajúcej sa tej činnosti mandátára podľa tejto zmluvy, s ktorou je mandatár v omeškaní, za každý začatý deň omeškania, najviac však vo výške 100% z odplaty týkajúcej sa omeškanej činnosti. Nedotýkajúc sa uvedeného, mandant je v takomto prípade oprávnený odstúpiť od zmluvy.
- 4.2 Zmluvné pokuty podľa tohto článku sú splatné na základe písomnej výzvy mandanta doručenej mandatárovi.
- 4.3 Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá; náhrada škody môže byť uplatňovaná mandantom voči mandatárovi v plnej výške.
- 4.4 Mandant je oprávnený jednostranne započítať proti pohľadávke mandátára voči nemu na zaplatenie odplaty podľa článku 5 ods. 5.1 tejto zmluvy všetky svoje prípadné pohľadávky voči mandatárovi na zaplatenie zmluvných pokút podľa tejto zmluvy.

#### **5. ODPLATA**

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že mandant zaplatí mandatárovi odplatu, ktorá nepresiahne sumu o výške 32.000,- €, (slovom tridsaťdvatisíc eur).
- 5.2 Odplata za jednotlivé objednávky bude vypočítaná ako súčin jednotkových cien obsiahnutých v prílohe č. 1 k tejto zmluve a skutočného rozsahu vykonaných činností.
- 5.3 Odplata podľa odseku 5.1 tohto článku je bez dane z pridanej hodnoty, ktorú mandatár vyúčtuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov účinných v čase vzniku daňovej povinnosti.

#### **6. NÁHRADA NÁKLADOV**

- 6.1 Odplata podľa článku 5 tejto zmluvy nezahŕňa náklady na dopravné, stravné, ubytovacie ... atď mandátára spojené s jeho činnosťou podľa tejto zmluvy. Tieto náklady však znáša mandatár sám a nie je oprávnený požadovať ich uhradenie od mandanta..

#### **7. PLATOBNÉ PODMIENKY**

- 7.1 Odplata podľa článku 5. tejto zmluvy je splatná po riadnom vykonaní činností v zmysle konkrétnej objednávky. Odplatu za objednávku mandant uhradí na základe faktúry vystavenej mandatárom. Faktúra musí byť vystavená v lehote 15 dní od riadneho vykonania konkrétnej objednávky. Faktúra je splatná v lehote 60 dní odo dňa jej doručenia mandantovi. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, a ktorej prílohou bude mandantom potvrdená správa o riadnom vykonaní činnosti mandátára podľa konkrétnej objednávky.
- 7.2 Na základe dohody zmluvných strán mandatár doručí mandantovi faktúry vo formáte PDF v elektronickej forme podpísanú zaručeným elektronickým podpisom, a ktorá bude zaslaná na e-mailovú adresu

č. zmluvy:

- 7.3 Faktúra musí obsahovať povinné náležitosti daňového dokladu podľa zákona o dani z pridanej hodnoty daňovým dokladom. Elektronická faktúra je v zmysle zákona § 71 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty daňovým dokladom.
- 7.4 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, že faktúra od mandatára nie je uhradená v lehote splatnosti, tento ihneď písomne alebo e-mailom upozorní mandanta na túto skutočnosť.
- 7.5 Zmluvné strany sa dohodli a berú na vedomie, že elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v listinnej forme a že podpísaním tejto dohody už mandatár nie je povinný mandantovi poslať faktúry v listinnej forme.
- 7.6 Zmenu e-mailovej adresy oznámi mandant alebo mandatár e-mailom na komunikačnú e-mailovú adresu.
- 7.7 V prípade námietok mandanta voči správnosti vystavenej faktúry je mandant oprávnený:
- faktúru, ktorá má chybu vyplývajúcu z nesprávne uvedeného množstva alebo odplaty, do 14 pracovných dní odo dňa jej doručenia mandatárovi reklamovať u mandatára spolu s vytknutím jej nesprávnosti, pričom mandatár je povinný chybnú faktúru opraviť vyhotovením nového účtovného dokladu – faktúry, ktorý dopĺňa pôvodnú faktúru s tým, že tento doklad musí okrem povinných údajov obsahovať aj poradové číslo pôvodnej faktúry; alebo
  - faktúru, ktorá nespĺňa formálne náležitosti podľa ustanovení § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, vrátiť mandatárovi spolu s vytknutím jej nesprávnosti.
- V prípade oprávnených námietok uvedených vyššie v tomto odseku sa má za to, že faktúra nebola doručená mandantovi.
- 7.8 V prípade reklamácie väd vykonaných činností až do vyriešenia reklamácie pre zmluvné strany záväzným spôsobom (právoplatné ukončenie reklamačného konania) mandant nie je v omeškaní s úhradou odplaty alebo akejkoľvek jej časti.
- 7.9 Pre prípad omeškania mandanta s platením odplaty si zmluvné strany dohodli platenie úrokov z omeškania vo výške 0,02% zo sumy, s ktorou je mandant v omeškaní, za každý deň z omeškania.
- 7.10 V prípade, že mandant potom, čo bude v omeškaní s platením odplaty, túto nezaplatí ani na písomnú výzvu mandatára, mandatár bude oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.
- 7.11 Ručenie za daň z pridanej hodnoty. V prípade, ak mandant zaplatí ako ručiteľ na základe rozhodnutia správcu dane daň z pridanej hodnoty za mandatára podľa ustanovenia § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, osoby konajúce v čase uzatvorenia tejto zmluvy, alebo akejkoľvek jej zmeny alebo dodatku k nej v mene mandatára podpísom tejto zmluvy, jej zmeny alebo dodatku vyhlasujú mandantovi, že zaplatia mandantovi takto mandantom z titulu ručenia zaplatenú daň z pridanej hodnoty za mandatára v lehote do štrnástich (14) dní od doručenia výzvy mandanta týmto osobám na zaplatenie, ak mandatár nezaplatí mandantovi takto mandantom z titulu ručenia za mandatára zaplatenú daň z pridanej hodnoty v lehote do štrnástich (14) dní od doručenia výzvy mandanta mandatárovi na jej zaplatenie. Rovnako je mandant oprávnený jednostranne započítať proti akejkoľvek pohľadávke mandatára voči mandantovi svoje prípadné pohľadávky voči mandatárovi, ktoré vznikli z titulu ručenia za daň z pridanej hodnoty za mandatára.

č. zmluvy:

- 7.12 Postúpenie pohľadávky na zaplataenie odplaty vrátane jej príslušenstva alebo pohľadávky na zaplataenie zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy mandatárom na tretiu osobu je možné iba s písomným súhlasom mandanta.
- 7.13 Mandatár prehlasuje, že číslo(a) účtu(ov) uvádzané v záhlaví tejto zmluvy sú používané na podnikanie podľa ustanovení § 6 ods. zákona č.222/2004 z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak mandant zistí nedodržanie tohto ustanovenia môže DPH uvedenú na faktúre, ktorú je z dodania služby povinný platiť mandatár, zaplatiť priamo na číslo účtu správcu dane vedeného pre mandatára, ak v čase vzniku daňovej povinnosti vedel alebo na základe dostatočných dôvodov mal alebo mohol vedieť, že DPH zo služby nebude mandatárom uhradená správcovi dane.

## 8. MLČANLIVOSŤ

- 8.1 Zmluvné strany budú mať pri plnení tejto zmluvy prístup k informáciám týkajúcim sa druhej zmluvnej strany (ďalej len „dotknutá zmluvná strana“) a jej podnikania, najmä k akýmkoľvek informáciám obchodnej, výrobnjej, prevádzkovej, marketingovej, finančnej, majetkovej, organizačnej, personálnej, hospodárskej a/alebo technickej povahy. Tieto informácie alebo akékoľvek iné informácie verejne neprístupné a súvisiace s činnosťou dotknutej zmluvnej strany, ktoré druhá zmluvná strana získa ústne, písomne alebo v akejkoľvek inej forme pri plnení tejto zmluvy alebo v jej súvislosti, sú predmetom obchodného tajomstva dotknutej zmluvnej strany, alebo ich dotknutá zmluvná strana týmto označuje ako dôverné v zmysle ustanovenia § 271 Obchodného zákonníka (ďalej len „dôverné informácie“).
- 8.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení
- budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, najmä sa zaväzujú s dôvernými informáciami zaobchádzať ako s prísne tajnými, tieto dôverné informácie bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu dotknutej zmluvnej strany priamo alebo nepriamo tretej osobe neoznamiť, nesprístupniť, nezverejniť alebo pre seba alebo iného nevyužiť,
  - písomne oznámia dotknutej zmluvnej strane akékoľvek okolnosti, ktoré by mohli viesť k vzniku konfliktu záujmov s dotknutou zmluvou stranou,
  - použijú dôverné informácie iba v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy a na dosiahnutie účelu podľa tejto zmluvy,
  - obmedzia zverenie dôverných informácií iba tým svojim zamestnancom, ktorí sú určení na plnenie predmetu tejto zmluvy a u ktorých zabezpečujú dodržiavanie dôvernosti týchto informácií a povinností s tým súvisiacich,
  - o každom sprístupnení dôverných informácií tretej strane v prípadoch stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi budú informovať dotknutú zmluvnú stranu s výnimkou povinného zverejnenia tejto zmluvy objednávateľom v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov,
- pričom sa uvedené povinnosti zaväzujú vykonávať so všetkou potrebnou odbornou starostlivosťou.
- 8.3 V prípade porušenia ktorejkoľvek povinnosti podľa odseku 8.2 tohto článku zmluvnou stranou je dotknutá zmluvná strana oprávnená požadovať od druhej zmluvnej strany zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 3 320 €, a to za každé jedno preukázateľné porušenie danej

č. zmluvy:

povinnosti s tým, že zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody spôsobenej prípadným porušením týchto povinností.

8.4 Povinné zverejnenie zmluvy mandantom v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov nie je porušením povinnosti mlčanlivosti podľa tejto zmluvy.

## 9. TRVANIE ZMLUVY

9.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 12 mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že pred uplynutím doby trvania zmluvy, dôjde k zániku zmluvy v prípade ak cena za poskytnuté plnenie predmetu tejto zmluvy dosiahne finančný limit 32.000,- EUR (slovom: tridsaťdvatisíc eur) bez DPH.

9.2 Právny vzťah založený touto zmluvou sa končí:

a) uplynutím dohodnutej doby podľa odseku 9.1 tohto alebo dosiahnutím finančného limitu resp. celkovej odplaty uvedenej v článku 5 ods. 5.1 tejto zmluvy, podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr.

b) písomnou dohodou zmluvných strán,

9.3 Od účinnosti výpovede mandanta je mandatár povinný nepokračovať v činnosti podľa tejto zmluvy. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením činnosti podľa tejto zmluvy. Za činnosť uskutočnenú do účinnosti výpovede má mandant nárok na primeranú časť odplaty.

9.4 Ku dňu účinnosti výpovede mandatára zaniká záväzok mandatára uskutočňovať činnosť podľa tejto zmluvy. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla mandantovi škoda, mandatár je povinný ho upozorniť, ak opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak mandant požiada mandatára, aby ich urobil sám, je mandatár na to povinný. Ohľadne činnosti uskutočnenej odo dňa výpovede do jej účinnosti a uskutočnenej podľa tohto odseku má mandatár nárok na časť odplaty primeranej výsledku dosiahnutému jeho činnosťou podľa tejto zmluvy.

## 10. DORUČOVANIE

10.1 Všetky listiny, objednávky, dokumenty, požiadavky a oznámenia (ďalej len „oznámenia“) budú medzi zmluvnými stranami zabezpečované listami doručenými poštou alebo osobne alebo e-mailom, pokiaľ v tejto zmluve nie je pre určitú formu komunikácie vyhradený len určitý spôsob doručovania. Ak bolo oznámenie zasielané poštou, považuje sa za doručené dňom, v ktorom ho adresát prevzal alebo odmietol prevziať, alebo na tretí deň odo dňa podania zásielky na pošte, ak sa uložená zásielka zaslaná na adresu podľa odseku 10.2 tohto článku vrátila späť odosielateľovi. Ak bolo oznámenie zasielané e-mailom alebo doručované osobne v pracovný deň v čase do 15.00 hod., považuje sa za doručené v momente prenosu resp. doručenia oznámenia, inak v nasledujúci pracovný deň.

10.2 Pre mandanta budú všetky oznámenia doručované alebo oznamované na nižšie uvedené údaje:

adresa: **MH Teplárenský holding, a.s.**  
Teplárenská 3, 042 92 Košice

kontaktné osoby:



iné plnenie majetkovej či nemajetkovej povahy, na ktoré nie je právny nárok. Za úplatok sa nepovažuje dar, ktorý nepresahuje bežné chápanie čestnej obchodnej praxe, je v súlade s dobrými mravmi súťaže, nie je spôsobilý privodiť ujmu iným súťažiteľom alebo spotrebiteľom a je primeraný okolnostiam, kedy predstavuje bežný prejav zdvorilosti alebo pohostinnosti, pokiaľ nemôže za žiadnych okolností v obdarovanom vzbudiť pocit zviazanosti a ani podozrenie, že darca očakáva určité správanie alebo sa snaží darom ovplyvniť rozhodnutie obdarovaného; v prípade pochybností, či sú splnené podmienky pre to, aby sa určité plnenie považovalo za takýto dar, platí, že tieto podmienky splnené nie sú a jedná sa o úplatok. **Konaním** sa na účely tohto článku rozumie aj opomenutie takého konania, na ktoré je osoba podľa okolností a svojich pomerov povinná.

- 11.3 **Oznamovacia povinnosť.** Zmluvné strany sa zaväzujú akékoľvek konanie zakázané podľa odseku 11.2 tohto článku alebo prípravu naň bez zbytočného odkladu potom, čo sa o ňom dozvedia, oznámiť orgánu činnému v trestnom konaní alebo Policajnému zboru. Oznámenie je možné urobiť aj mandantovi spôsobom uvedeným na webovom sídle mandanta <https://t.mhth.sk/kariera/eticky-kodex> alebo mailom na [antikorupcia@mhth.sk](mailto:antikorupcia@mhth.sk).
- 11.4 **Účtovná evidencia.** Mandatár sa zaväzuje, že všetky výnosy a príjmy získané v akejkoľvek súvislosti s touto zmluvou, všetky pohyby majetku v akejkoľvek súvislosti s touto zmluvou a všetky náklady a výdavky vynaložené v akejkoľvek súvislosti s touto zmluvou bude účtovne evidovať správne a úplne, že všetky účtovné záznamy, faktúry a iné dokumenty týkajúce sa uvedených účtovných prípadov budú verne odzrkadľovať charakter a množstvo uvedených účtovných prípadov a že žiadne plnenia neevidované v účtovnej evidencii nebudú realizované. Mandatár zároveň potvrdzuje, že nedošlo k porušeniu tohto ustanovenia.
- 11.5 **Konflikt záujmov.** Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú prijať opatrenia na systémové riešenie možného konfliktu záujmov, najmä transparentné a dokumentované oznamovanie možného konfliktu záujmov, vystúpenie dotknutej osoby z rozhodovacieho procesu a jej nahradenie osobou, u ktorej konflikt záujmov nie je prítomný. Podrobnosti o povinnostiach v súvislosti s riešením konfliktu záujmov vrátane povinnosti viesť písomné záznamy o uplatňovaní týchto opatrení si upraví každá zmluvná strana podľa svojich podmienok tak, aby bol naplnený cieľ tohto ustanovenia. **Konfliktom záujmu** sa na účely tohto článku rozumie situácia, keď by obchodný, finančný, rodinný, politický alebo osobný záujem mohol zasahovať do úsudku osôb pri výkone ich zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie.
- 11.6 **Dotknuté osoby.** Mandatár sa zaväzuje, že povinnosti podľa odsekov 11.2 až 11.5 tohto článku uloží svojmu štatutárnemu orgánu, členom svojho štatutárneho a iných orgánov, svojim členom, zamestnancom a spolupracujúcim osobám, svojim zástupcom a ďalším osobám konajúcim v jeho mene alebo za neho vrátane svojich subdodávateľov, u ktorých identifikuje korupčné riziko alebo možnosť výskytu konfliktu záujmov postupom podľa odseku 11.7 tohto článku s prihliadnutím k úlohám, ktoré tá-ktorá osoba v danom prípade prevzala alebo prevezme, alebo ktoré sa podieľajú na plnení povinností podľa odseku 11.4 tohto článku. **Korupčným rizikom** sa na účely tohto článku rozumie príležitosť, pravdepodobnosť alebo možnosť konania zakázaného podľa odseku 11.2 tohto článku alebo existencia príčin alebo podmienok uľahčujúcich vznik situácie priaznivej pre konanie zakázané podľa odseku 11.2 tohto článku.
- 11.7 **Implementácia protikorupčných opatrení.** Mandatár bez zbytočného odkladu uskutoční individuálne vyhodnotenie korupčného rizika a možnosť výskytu konfliktu záujmov, identifikuje osoby, u ktorých je toto korupčné riziko prítomné alebo výskyt konfliktu záujmov možný, ako aj osoby, ktoré sa podieľajú na plnení povinností podľa odseku 11.4 tohto článku, overí bezúhonnosť takto identifikovaných osôb z hľadiska trestných činov proti poriadku vo

verejných veciach s osobitným dôrazom na trestné činy korupcie a niektoré formy trestnej súčinnosti a z hľadiska trestného činu zneužitia účasti na hospodárskej súťaži podľa výpisu z registra trestov vedenom Generálnou prokuratúrou Slovenskej republiky a prípadne aj z registra trestov alebo obdobnej evidencie krajiny pobytu danej osoby a poučí danú osobu o povinnostiach vyplývajúcich z odsekov 11.2 až 11.6 tohto článku s následným preskúšaním, sústavným vyžadovaním plnenia týchto povinností a náhodnou kontrolou ich plnenia. V prípade trvania tejto zmluvy po dobu dlhšiu ako jeden rok je mandatár povinný periodicky zopakovať činnosť podľa tohto ustanovenia. O tejto činnosti je mandatár povinný viesť primeranú písomnú dokumentáciu, aby sa preukázalo jej plnenie v celej šírke, že pri tejto činnosti bola dodržaná potrebná starostlivosť a že všetky identifikované riziká boli zmiernené.

- 11.8 **Audit.** Počas trvania tejto zmluvy a tri (3) roky od jej ukončenia je mandatár povinný umožniť mandantovi alebo ním písomne poverenej tretej osobe, ktorá prevezme záväzok mlčanlivosti, nahliadať do dokumentácie, záznamov a účtovnej evidencie podľa odsekov 11.4, 11.5 a 11.7 tohto článku za účelom preukázania a overenia dodržiavania povinností mandatára podľa tohto článku a poskytnúť požadované vysvetlenia. Všetky osobné údaje zistené počas takého auditu sa budú považovať za dôverné. O výsledku auditu mandant vypracuje primeraný písomný záznam, ktorý poskytne mandatárovi.
- 11.9 **Zodpovednosť mandatára.** Žiadne zlyhanie alebo omeškanie mandanta pri uplatnení jeho práv uskutočniť audit podľa odseku 11.8 tohto článku alebo odhalení problémov, chýb alebo iných nezrovnalostí pri audite nezavahuje mandatára jeho zodpovednosti za porušenie ustanovení tohto článku, a to aj keby takýto audit mal alebo mohol odhaliť akékoľvek problémy, chyby alebo iné nezrovnalosti, ktoré vedú k zodpovednosti alebo porušeniu povinností mandatára podľa tohto článku.
- 11.10 **Nápravné opatrenia.** V prípade, že auditom uskutočneným podľa odseku 11.8 tohto článku mandant zistí nesúlad na strane mandatára s povinnosťami vyplývajúcimi z tohto článku alebo nedostatočné implementovanie opatrení podľa tohto článku, mandatár bezodkladne prijme nápravné opatrenia, ktoré musia byť dostatočne účinné pre dosiahnutie súladu s povinnosťami vyplývajúcimi z tohto článku, predloží ich na pripomienkovanie mandantovi a nápravné opatrenia následne zrealizuje. Zmluvné strany budú spolupracovať za účelom nápravy nesúladu a pri implementácii nápravných opatrení.
- 11.11 **Spolupráca mandanta.** Mandant bude poskytovať mandatárovi odborné poradenstvo a usmernenia pri plnení jeho povinností podľa tohto článku. Ustanovenie odseku 11.9 tým nie je dotknuté.
- 11.12 **Následky neplnenia.** V prípade, ak mandatár neumožní mandantovi uskutočniť audit podľa odseku 11.8 tohto článku alebo ak odmietne vypracovať, predložiť alebo realizovať nápravné opatrenia podľa odseku 11.10 tohto článku alebo zlyhá v ich implementácii podľa výsledkov následného auditu, potom je mandant oprávnený od tejto zmluvy bez ďalšieho odstúpiť.

## 12. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 12.1 Transparentné informácie o prípadnom spracúvaní osobných údajov mandatárom v súvislosti s plnením tejto zmluvy sú k dispozícii na webovom sídle mandatára [www.mhth.sk](http://www.mhth.sk).
- 12.2 Každá zmluvná strana má postavenie samostatného prevádzkovateľa a je povinná samostatne plniť povinnosti podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov),

č. zmluvy:

zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ich vykonávacích a ďalších súvisiacich predpisov.

- 12.3 Táto zmluva sa spravuje zákonmi Slovenskej republiky. Súdny Slovenskej republiky majú výlučnú právomoc na rozhodovanie akýchkoľvek sporov týkajúcich sa tejto zmluvy.
- 12.4 Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a v jeho rámci ustanoveniami Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov a súvisiacimi predpismi.
- 12.5 Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy až po tom čo druhá zmluvná strana porušuje povinnosť podľa tejto zmluvy aj po predchádzajúcej písomnej výzve na nápravu a po uplynutí primeranej lehoty na nápravu. V prípade odstúpenia mandátára od zmluvy z dôvodov na strane mandanta, je mandant povinný uhradiť mandatárovi cenu dodaných zariadení a neuhradené náklady preukázateľne vynaložené k dátumu odstúpenia od zmluvy.
- 12.6 Táto zmluva sa môže meniť alebo zrušiť iba dohodou zmluvných strán v písomnej forme.
- 12.7 Ak by sa dôvod neplatnosti vzťahoval len na časť tejto zmluvy, bude neplatnou len táto časť.
- 12.8 Táto zmluva tvorí úplnú dohodu medzi zmluvnými stranami týkajúcu sa predmetnej záležitosti. Podpisom tejto zmluvy sa žiadna zo zmluvných strán sa nemôže dovoliavať zvláštnych v tejto zmluve neuvedených ústnych dojednaní a dohôd.
- 12.9 Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, po jednom (1) pre každú zmluvnú stranu.
- 12.10 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 12.11 Prílohy k tejto zmluve sú:
- a) príloha č. 1 – Špecifikácia činností a odplaty
- 12.12 Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, že zmluvu neuzavreli ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, že si obsah zmluvy dôkladne prečítali a že tento im je jasný, zrozumiteľný a vyjadrujúci ich slobodnú, vážnu a spoločnú vôľu, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

**Za mandanta:**

V Bratislave dňa 16.05.2022

Mgr. Dana Miňová, PRB: SK2020048580  
riaditeľka ľudských zdrojov 17

Ing. Andrea Masenovičová  
manažér ľudských zdrojov

**Za mandatára:**

V Bratislave dňa 11.06.2022

Mgr. Ján Dubnička PCC  
konateľ

Príloha č. 1  
Špecifikácia činností a odplaty

**SATISFACTORY**

**Manažérska akadémia**

Počet školených kolegov odborné úseky: 21  
Počet skupín (11 ľudí v skupine): 2

**Cenová kalkulácia:**

Modul	Počet skupín	Počet dní workshopu	Cena za workshop	Cena spolu
I.	2	1	1400	2800
II.	2	2	2800	5600
III.	2	2	2800	5600
IV.	2	2	2800	5600
<b>SPOLU</b>		7		<b>19600</b>

**Leadership workshop pre senior manažérov**

Počet senior manažérov: 6  
Počet skupín: 1

**Cenová kalkulácia:**

Modul	Počet skupín	Počet dní workshopu	Cena za workshop	Cena spolu
I.	1	2	2800	2800
II.	1	2	2800	2800
<b>SPOLU</b>		4		<b>5600</b>

**Individuálny koučing**

Počet senior manažérov: 6  
Počet individuálnych hodinových koučov na osobu: 4  
Cena 1hod. Koučingu: 180,-

**SPOLU 4320**

**Leadership workshop pre senior manažérov**

Počet senior manažérov: 7  
Počet skupín: 1

**Cenová kalkulácia:**

Modul	Počet sku	Počet dní	Cena za	Cena spolu
I.	1	2	2800	2800
II.	1	2	2800	2800
<b>SPOLU</b>		4		<b>5600</b>

**Individuálny koučing**

Počet senior manažérov: 7  
Počet individuálnych hodinových koučov na osobu: 4  
Cena 1hod. Koučingu: 180,-

**SPOLU 5040**