

## ZMLUVA O SPOLUPRÁCI Č. 09/05/2022

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
v znení neskorších predpisov  
(ďalej ako „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Názov: **ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.**  
so sídlom: Nám. SNP č.14585/1, Banská Bystrica 974 01  
IČO: 51744422  
DIČ: 2120807117  
zapísaný: v registri neziskových organizácií vedenom Okresným úradom Banská Bystrica  
dňa 22.05.2018 pod registračným číslom OVVS/NO-7/2018  
konajúca: PaedDr. Janka Pálková, PhD., štatutárny zástupca  
Kontakt: 048 / 432 57 51, projekty@dobrykraj.sk  
(ďalej len „Rozvojová agentúra“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Názov: **Obec Horná Lehota**  
so sídlom: Obecný úrad, Horná Lehota č. 99, 976 81 Horná Lehota  
IČO: 00313441  
DIČ: 2021223094  
zastúpenie: Vladimír Bušniak, starosta obce  
Kontakt: +421486179360, obec@horna-lehota.sk  
(ďalej len „Partner“ v príslušnom gramatickom tvare)  
(spolu ďalej aj ako „zmluvné strany“)

### Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je spolupráca Rozvojovej agentúry a Partnera pri:

**a) príprave a spracovaní projektovej Žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu.**

Rozvojová agentúra BBSK sa zaväzuje zabezpečiť pre Partnera spracovanie projektovej Žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie pre projekt s názvom: „Zateplenie budovy Základnej školy v obci Horná Lehota“ a predloženie v rámci Výzvy na predkladanie Žiadostí o poskytnutie podpory formou dotácie, činnosť L8: Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov (ďalej len „Žiadosť“). Vyhlásiteľom výzvy je Environmentálny fond v správe Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „Poskytovateľ“). Výzva je vyhlásená v rámci Špecifikácie činností podpory formou dotácie na rok 2022 podľa § 4 ods. 1

- písm. l) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Žiadosť musí byť spracovaná v rozsahu potrebnom pre posúdenie / hodnotenie projektu a získanie finančných prostriedkov formou dotácie. Bližšia špecifikácia spracovania projektovej Žiadosti je upravená v čl. IV. tejto zmluvy.
  3. Partner sa zaväzuje vytvoriť Rozvojovej agentúre podmienky pre vypracovanie projektovej Žiadosti o poskytnutie dotácie, dodať všetky podkladové materiály potrebné pre spracovanie Žiadosti a ostatnej dokumentácie podľa požiadaviek a podmienok vyhlásenej výzvy a príslušnej riadiacej dokumentácie poskytovateľa. Partner sa zaväzuje poskytnúť Rozvojovej agentúre počas spracovania projektovej Žiadosti súčinnosť vzhľadom na termíny určené vo vyhlásenej výzve, a to v dostatočnom časovom predstihu na základe vzájomnej dohody, v opačnom prípade Rozvojová agentúra nezodpovedá za nemožnosť plnenia predmetu zmluvy.

## **Článok II. Odmena a platobné podmienky**

1. Na základe vzájomnej dohody sa Partner zaväzuje zaplatiť Rozvojovej agentúre odmenu za plnenie predmetu zmluvy v zmysle čl. I. tejto zmluvy, ktorá je stanovená dohodou zmluvných strán vo výške: **500,00 EUR** (slovom: päťsto eur) – odmena za spracovanie projektovej Žiadosti o podporu formou dotáciu.
2. Partner sa zaväzuje zaplatiť Rozvojovej agentúre odmenu uvedenú v článku II., bod 1. tejto zmluvy o spolupráci, a to do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry, formou prevodu finančných prostriedkov na bankový účet Rozvojovej agentúry uvedený v doručenej faktúre. Rozvojová agentúra nie je platiteľom DPH.
3. V prípade omeškania s plnením finančných povinností uvedených v tejto Zmluve je Rozvojová agentúra oprávnená fakturovať Partnerovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % denne z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

## **Článok III. Termín realizácie**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzky nevyhnutné pre plnenie predmetu zmluvy v zmysle čl. I. tejto zmluvy budú zmluvné strany plniť priebežne na základe harmonogramu odsúhlaseného obidvoma zmluvnými stranami spracovaného na základe aktuálneho znenia zadania predmetnej výzvy.
2. Termín odovzdania plnenia predmetu zmluvy Rozvojovou agentúrou ako celku definovanom v čl. I. bod 2. tejto zmluvy Partnerovi je najneskôr 3 (tri) pracovné dni pred termínom uzávierky výzvy / hodnotiaceho kola výzvy na predkladanie Žiadosti, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

## **Článok IV. Projekt a kvalita projektu**

1. Projektová Žiadosť o podporu formou dotácie, ako aj ďalšia projektová dokumentácia vo fáze prípravy a spracovania projektu, bude v celom rozsahu realizovaná v slovenskom jazyku a v digitálnej podobe - formát Microsoft Word, Microsoft Excel, PDF, alebo prípadne v inom požadovanom formáte a v takej podobe a kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené výzvou definovanou v čl. I. bod 1. tejto zmluvy.
2. Rozvojová agentúra je povinná postupovať podľa všeobecne platných postupov definovaných vo výzve a riadiacej dokumentácii poskytovateľa. Ďalej v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné potrebné náležitosti. Zodpovedá za procesnú stránku spracovania Žiadosti. Postupuje odborne, konzultuje nezrovnalosti a požiadavky s Partnerom v dobrej viere dosiahnuť schválenie projektovej Žiadosti. Vytknuté nedostatky je povinná odstrániť v stanovených termínoch.
3. Žiadosť pripravovaná a spracovaná Rozvojovou agentúrou bude zaslaná v súlade s Článkom III. bod 2. na odsúhlasenie a podpísanie Partnerovi, ktorý svojim podpisom prejavuje súhlas s obsahom Žiadosti.
4. Podanie / predloženie Žiadosti po jej spracovaní bude vecou dohody zmluvných strán.
5. Rozvojová agentúra nezodpovedá za neschválenie projektovej Žiadosti v procese odborného hodnotenia Žiadosti.
6. V prípade, že Žiadosť bude neschválená z dôvodu formálnych chýb na strane Rozvojovej agentúry, Partner má právo na bezplatné odstránenie chyby (ak relevantné) a prípadne na bezplatné spracovanie ďalšej projektovej Žiadosti, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

## **Článok V. Ďalšie zmluvné dohody**

1. Rozvojová agentúra môže poveriť čiastočným vykonaním plnenia predmetu zmluvy inú osobu. V prípade takéhoto poverenia Rozvojová agentúra zodpovedá za plnenie tak, akoby plnenie predmetu zmluvy vypracovala sama.
2. Rozvojová agentúra nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a iných náležitostí, ktoré jej boli dodané Partnerom ako podklady potrebné k spracovaniu projektovej Žiadosti. V prípade, že vo vyššie uvedených dodaných podkladoch Rozvojová agentúra zistí nezrovnalosti, ktoré by mohli podstatným spôsobom ovplyvniť spracovanie Žiadosti, je povinná o tomto bezodkladne informovať Partnera. V prípade, že po takomto upozornení Partner nezabezpečí opravu dodaných materiálov a podkladov, Rozvojová agentúra si vyhradzuje právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy. Ak Partner aj napriek upozorneniu bude trvať na použití takýchto podkladov a materiálov s nezrovnalosťami, Rozvojová agentúra nezodpovedá za prípadné škody tým spôsobené.
3. Nedodanie požadovaných podkladov, účtovných dokladov alebo iných materiálov k projektu potrebných na realizáciu predmetu zmluvy zo strany Partnera v dohodnutých termínoch sa považuje za porušenie povinností Partnera vyplývajúcich z tejto zmluvy. Rozvojová agentúra má v takom prípade právo odstúpiť od tejto zmluvy po uplynutí lehoty 7 pracovných dní od doručenia písomnej výzvy Partnerovi na plnenie. Zmluva v

tejto lehote zanikne uplynutím posledného dňa lehoty podľa predchádzajúcej vety, pokiaľ v tejto lehote Partner požadované podklady nedodá. Partner nemá v takomto prípade nárok na vrátenie odmeny zaplatenej Rozvojovej agentúre podľa tejto zmluvy.

4. Partner sa zaväzuje pre Rozvojovú agentúru alebo ňou poverenú osobu, v prípade ak to bude potrebné, požiadať prevádzkovateľa portálu ITMS2014+ alebo systému E-GRANT o vytvorenie používateľského prístupu do verejnej časti ITMS2014+ alebo do systému E-GRANT (pre všetky úkony a postupy súvisiace s vypracovaním projektovej Žiadosti), ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že za prípadne porušenia povinností v zmysle tejto Zmluvy zodpovedá zmluvná strana, ktorá svoju povinnosť porušila, a to v plnom rozsahu za škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany vyhlasujú, že tento spôsob rozloženia rizika vyplývajúceho z porušenia povinností z tejto Zmluvy považujú za primeraný a zodpovedajúci povahe záväzkov podľa tejto Zmluvy.
7. Rozvojová agentúra nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla Partnerovi v súvislosti s tým, že poskytol Rozvojovej agentúre nepravdivú, zavádzajúcu alebo neúplnú informáciu, dokumenty alebo akékoľvek iné podklady za podmienky, že Rozvojová agentúra na tieto skutočnosti v zmysle povinností upravených v tejto Zmluve vopred písomne upozornila, resp. ak vzhľadom na okolnosti mohol Partner o tomto konaní vedieť.

## **Článok VII.**

### **Splnenie povinnosti vypracovať projekt**

1. Za splnenie predmetu zmluvy sa podľa čl. I, bodu č. 1 a) tejto zmluvy považuje spracovanie a odoslanie kompletnej Žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie, vrátane všetkých požadovaných dokumentov a príloh v požadovanom formáte a rozsahu, v termíne stanovenom v príslušnej výzve a v zmysle podmienok výzvy definovanej v čl. I., v bode č. 1 a) tejto zmluvy.
2. Partner sa zaväzuje poskytnúť Rozvojovej agentúre plnú súčinnosť pri príprave a spracovaní projektovej Žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie.
3. Zmluvné strany sa ďalej dohodli na odovzdaní elektronickej verzie projektovej Žiadosti vrátane jej príloh (pre účely archivácie Partnera a prípadne pre potrebu predloženia Žiadosti v listinnej podobe), a to formou odovzdania prostredníctvom elektronickej pošty (zaslanie kompletnej dokumentácie z emailu zamestnanca Rozvojovej agentúry). O odovzdaní elektronickej verzie projektovej Žiadosti bude vypracovaný oficiálny preberací protokol potvrdený oboma zmluvnými stranami.

## **Článok VIII.**

### **Záverečné ustanovenia**

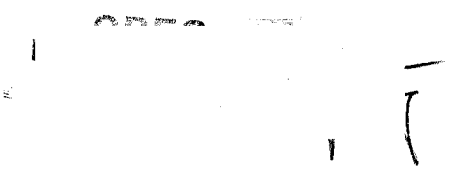
1. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka (513/1991 Zb.) a príslušnými všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi SR.


2. Zmluva je vyhotovená v 2 (dvoch) rovnopisoch, z ktorých Rozvojová agentúra obdrží 1 (jeden) rovnopis a Partner obdrží rovnako 1 (jeden) rovnopis.
3. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť len formou písomného, číslovaného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami. Zmluvný vzťah je možné ukončiť vzájomnou písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán ku dňu uvedenému v písomnej dohode.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zástupcami obidvoch zmluvných strán.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oboznámené s povinnosťou zverejniť túto zmluvu v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky a/alebo na webovom sídle zmluvných strán, a to v zmysle právnych predpisov Slovenskej republiky, aktuálne platných ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy.
6. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, že majú vedomosť o právnych následkoch vyplývajúcich zo zmluvy a na znak slobodnej a vážnej vôle zmluvu v nižšie uvedený deň podpísali.

V Banskej Bystrici, dňa 23.5.2022

Obec Horná Lehota

ROZVOJOVÁ AGENTÚRA  
Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.

  
Vladimír Bušniak  
starosta obce

  
PaedDr. Janka Pálková, PhD.  
riaditeľka RA BBSK, n. o.

IVÁ AGENTÚRA  
samosprávneho kraja, n. o.  
174 01 Banská Bystrica  
IČO: 51744422  
2420807117