

**Dohoda o dočasnóm pridelení zamestnanca  
na výkon práce k inému zamestnávateľovi**

*uzatvorená podľa § 58a zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov  
v spojení s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „dohoda“)*

---

**Zmluvné strany:**

**Vysielajúci zamestnávateľ : AngioAmb s.r.o.**

Sídlo : Komenského 10 E, 974 01 Banská Bystrica

IČO : 51 487 926

Štatutárny orgán : MUDr. Marek Rusňák

Číslo účtu : .....

Zapísaný : v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Sro,  
vložka č. 33905/S

(ďalej aj len ako „vysielajúci zamestnávateľ“)

**Užívateľský zamestnávateľ : Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská  
Bystrica**

Sídlo : Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica

IČO : 00 165 549

Štatutárny orgán : Ing. Miriam Lapuníková, MBA, riaditeľka

Číslo účtu :

Zriadený : Zriaďovacou listinou MZ SR č. 1842/90-A/II-1 zo dňa 18.12.1990

(ďalej aj len ako „užívateľský zamestnávateľ“)

Meno a priezvisko zamestnanca : MUDr. Roman Necpal

Dátum narodenia : .....

Trvale bytom : .....

(ďalej aj len ako „zamestnanec“)

---

**I.**

**Predmet a účel dohody**

1. Vysielajúci zamestnávateľ dočasne prideliť zamestnanca k užívateľskému zamestnávateľovi na výkon práce (ďalej aj len ako „dočasné pridelenie“) v dobe **od 02.06.2022 do 11.11.2022**, a to za účelom vykonávania špecializovaných lekárskeho výkonov.

**II.**

**Ďalšie dojednania**

1. Zamestnanec bude počas dočasného pridelenia vykonávať prácu **lekára na Oddelení transplantačnej a cievnej chirurgie FNsP FDR BB.**
2. Zamestnanec vykonáva prácu počas dočasného pridelenia u užívateľského zamestnávateľa v jeho sídle vo vopred určenom rozsahu podľa rozpisu služieb na príslušnom oddelení a podľa dohody s primárom oddelenia.
3. Užívateľský zamestnávateľ ukladá zamestnancovi v mene vysielajúceho zamestnávateľa počas dočasného pridelenia úlohy, organizuje, riadi a kontroluje jeho prácu, dáva mu na tento účel pokyny, utvára priaznivé pracovné podmienky týkajúce sa najmä pracovného času a zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci rovnako ako ostatným zamestnancom. Vedúci zamestnanci užívateľského zamestnávateľa nemôžu voči zamestnancovi robiť právne úkony v mene vysielajúceho zamestnávateľa.
4. Zamestnanec ako zdravotnícky pracovník spĺňa všetky podmienky na výkon zdravotníckeho povolania podľa § 31 zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti,

zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Súčasne sa zamestnanec zaväzuje, ak počas dočasného pridelenia prestane spĺňať niektorú z podmienok podľa predchádzajúcej vety, bezodkladne o tejto skutočnosti informovať užívateľského zamestnávateľa.

5. V prípade vzniku škody alebo ujmy na zdraví spôsobenej zamestnancom u užívateľského zamestnávateľa, zodpovedá za túto škodu vysielajúci zamestnávateľ.

### III.

#### Odplata

1. Počas dočasného pridelenia poskytuje zamestnancovi mzdu, náhradu mzdy a cestovné náklady vysielajúci zamestnávateľ v súlade s pracovnou zmluvou zamestnanca. Pracovné podmienky vrátane mzdových podmienok a podmienky zamestnávania dočasne prideleného zamestnanca musia byť najmenej rovnako priaznivé ako u porovnateľného zamestnanca užívateľského zamestnávateľa.
2. Užívateľský zamestnávateľ uhradí vysielajúcemu zamestnávateľovi všetky mzdové náhrady zamestnanca, ktoré vznikli počas dočasného pridelenia na základe faktúry vystavenej vysielajúcim zamestnávateľom.
3. Faktúra sa bude vystavovať po uplynutí každého kalendárneho mesiaca dočasného pridelenia zamestnanca prílohou faktúry bude rozpis dní, v ktorých bola vykonaná práca, s uvedením počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci. Faktúra bude vystavená užívateľskému zamestnávateľovi najneskôr do 10 dní po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca, za ktorý sa faktúra vystavuje..
4. Užívateľský zamestnávateľ sa zaväzuje uhradiť faktúru vysielajúcemu zamestnávateľovi do 15 dní od prijatia faktúry.
5. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že vysielajúci zamestnávateľ bude vystavovať elektronické faktúry. Za elektronické faktúry sa pre účely tejto dohody považujú faktúry, opravné doklady k faktúram (dobropisy, ťarchopisy, storná).
6. Zmluvné strany sa dohodli, že internými kontrolnými mechanizmami zabezpečia vierohodnosť a neporušenosť údajov uvedených v elektronických faktúrach vystavených a doručených na základe tejto dohody. Žiadna zmluvná strana nie je oprávnená a nebude do už vystavenej a doručenej elektronickej faktúry zasahovať, ani meniť jej obsah.
7. Obe zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne uchovávanie a archiváciu faktúr v zmysle § 76 zákona o DPH, zaručujúce vierohodnosť pôvodu, neporušiteľnosť obsahu a čitateľnosť elektronických faktúr po celú dobu úschovy.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že si budú posielat' elektronické faktúry elektronickou poštou na e-mailovú adresu:, z emailovej adresy: ..... a zhodne vyhlasujú, že majú prístup k týmto svojim e-mailovým adresám, ich použitie nie je blokováno u žiadnej zo zmluvných strán a že prístup majú iba oprávnení zamestnanci.
9. Elektronická faktúra sa bude považovať za doručенú druhej zmluvnej strane v okamihu zaslania emailovej správy.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že postup podľa tejto Zmluvy považujú za dostatočný na to, aby nebolo možné zmeniť obsah žiadnej vystavenej elektronickej faktúry.
11. Ak faktúra obsahuje formálne, vecné alebo číselné chyby, alebo ak faktúra nemá náležitosti daňového dokladu podľa platnej legislatívy a užívateľský zamestnávateľ na túto skutočnosť upozorní vysielajúceho zamestnávateľa, ten je povinný zaslať užívateľskému zamestnávateľovi opravený doklad. Lehota splatnosti faktúry, ktorá je 10 dní, začína v tomto prípade plynúť až okamihom doručenia opravenej faktúry, resp. faktúry, ktorá spĺňa náležitosti daňového dokladu.

#### **IV.**

##### **Skončenie dohody**

1. Táto dohoda sa skončí uplynutím času, na ktorý bolo dojednané dočasné pridelenie zamestnanca.
2. Pred uplynutím času, na ktorý bolo dojednané dočasné pridelenie zamestnanca je možné túto dohodu ukončiť:
  - a) dohodou zmluvných strán ku dňu, ktorý si dohodnú;
  - b) výpoveďou zo strany vysielajúceho alebo užívateľského zamestnávateľa a to aj bez uvedenia dôvodov, účinky výpovede nastávajú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

#### **V.**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Akékoľvek zmeny tejto dohody je možné vykonať výlučne na základe písomnej dohody zmluvných strán formou písomných a očíslovaných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
2. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
3. Vzťahy zmluvných strán, ktoré táto dohoda výslovne neupravuje, sa riadia príslušnými ustanoveniami platných predpisov Slovenskej republiky.
4. Táto dohoda je vyhotovená c 4 vyhotoveniach, z ktorých 2 vyhotovenia obdrží užívateľský zamestnávateľ, 1 vyhotovenie obdrží vysielajúci zamestnávateľ a 1 vyhotovenie obdrží zamestnanec.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli, táto bola spísaná na základe ich slobodnej vôle, že jej text je zrozumiteľným vyjadrením ich slobodnej a vážnej vôle, že ju neuzatvárajú za nápadne nevýhodných podmienok.

**Užívateľský zamestnávateľ**

V Banskej Bystrici, dňa:

**Vysielajúci zamestnávateľ**

V Banskej Bystrici, dňa:

.....  
**Ing. Miriam Lapuníková, MBA**  
generálna riaditeľka

.....  
MUDr. Marek Rusňák

.....  
**MUDr. Milan Urbáni, MPH**  
medicínsky riaditeľ

**Zamestnanec**

V Banskej Bystrici, dňa:

.....  
**MUDr. Roman Necpal**