

DOHODA číslo 034/2022/VV
o krátkodobom prenájme priestorov Domu kultúry a zabezpečení služieb

Dom kultúry Liptovský Mikuláš, Hollého 4, 031 01 Liptovský Mikuláš
zastúpený Mgr. René Devečkom, riaditeľom DK
IČO: 36 139 246
(ďalej ako prenajímateľ)

a

MŠ Nábřežie Dr.Aurela Stodolu 1888/81, 031 01 Liptovský Mikuláš
zastúpená Bc. Jana Hladká, riaditeľka školy
IČO: 37 810 537
(ďalej ako nájomca)

Obidve zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom:

1. Dom kultúry prenajme priestory klubová sála, 2x šatne dňa 13. JÚNA 2022 (PONDELOK) v čase od 08.30 hod. do 11.00 hod – generálka, dňa 14. JÚNA 2022 (STREDA) v čase od v čase od 14.00 hod. do 16.45 hod a dňa 15. JÚNA 2022 (STREDA) v čase od 14.00 hod. do 16.45 hod za účelom prípravy a realizácie Rozlúčky s predškoolákmi MŠ. V prípade neuskutočnenia sa podujatia zo strany nájomcu si prenajímateľ bude účtovať storno poplatky podľa platného cenníka.
2. Nájomca vyhlasuje, že pre tento prípad je zároveň organizátor podujatia v zmysle platných zákonov a usmernení a preberá na seba všetky práva a povinnosti, ktoré mu z tohto štatútu vyplývajú v zmysle platných zákonov Slovenskej republiky.
3. Nájomca sa zaväzuje užívať prenajaté priestory a inventár DK tak, aby nedošlo k ich poškodeniu, resp. stratám a zodpovedá za prípadné škody. Nájomca si priestory, ktoré bude využívať počas akcie pred začiatkom akcie prevezme. Týmto sa zaväzuje k zodpovednosti za škody, spôsobené počas prenájmu. Zaväzuje sa dodržiavať protipožiarne a bezpečnostné predpisy, ako aj zákaz fajčenia okrem vyhradeného priestoru. Nadmerné znečistenie priestorov a poškodenie inventára bude uhradené stranou nájomcu. V prípade porušenia zákazu fajčiť bude nájomca vykázaný z nájmu bez vrátenia nájomného. Tak isto bude vykázaný pri porušení zákazových označení. Nájomca sa zaručuje šetrením energie v priestoroch DK. Nájomca má zákaz lepenia lepiacej pásky po priestoroch DK. Nájomca bol upozornený na povinnosť vysporiadať všetky vzniknuté záväzky s dotknutými subjektami (napr. autorské organizácie, mesto a iné dotknuté subjekty, ktoré sa k povoľovaniu a uskutočneniu nasledovnej produkcie vyžadujú v zmysle zákona) a všetky povinnosti, ktoré mu organizáciou takéhoto podujatia vznikajú.
4. V prípade neuskutočnenia sa podujatia zo strany nájomcu si prenajímateľ bude účtovať storno poplatky podľa platného cenníka (zverejnený na internete). V prípade neuskutočnenia podujatia z dôvodu situácie s COVID-19 sa obe strany dohodnú na náhradnom termíne.
5. V zmysle ustanovení § 3 Zákona NR SR č. 96/1991 Z. z. o verejných a kultúrnych podujatiach je nájomca povinný písomne oznámiť Mestu Liptovský Mikuláš zámer usporiadať podujatie.
6. Nájomca priestorov si musí zabezpečiť, aby boli dodržané všetky aktuálne protiepidemické opatrenia v súvislosti s COVID-19, za ktorých dodržiavanie je nájomca zodpovedný.
7. **Kalkulácia prenájmu a služieb:**

PRIESTORY (3 dni)		ENERGIE	
Bábková sála	9 hod. x 26,00€	234,00	energie 83,00
Šatňa 1,2	2 x 9 hod. x 1,00 €	18,00	energie 8,00
SLUŽBY			
Technik 1 x	9 hod.	77,50	
INVENTÁR			
Osvetlenie BS		25,00	
Ozvučenie malé BS		10,00	Energie +
Plátno		10,00	služby = 168,50
CELKOM SPOLU		465,50	

slovom štyristošesťdesiatpäť eur a 50 centov

Na základe súhlasu primátora mesta Liptovský Mikuláš bude nájomcovi odpustená suma za prenájom priestorov DK a inventár. Fakturovaná bude suma za energie a poskytnuté služby vo výške 168,50 slovom *jednostošesťdesiatosem eur 50 centov*. Fakturovaná suma je splatná do 5 dní od uskutočnenia podujatia.

8. Kalkulácia môže byť upravená na základe skutočne realizovaných služieb, formou dodatku k tejto zmluve.
9. Dohoda je vyhotovená v 2 rovnocenných vyhotoveniach, pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení.
10. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke centrálného registra zmlúv.

V Liptovskom Mikuláši dňa 30. mája 2022

Mgr. René Devečka
riaditeľ DK

Nájomca

S prenájomom za vyššie uvedených podmienok súhlasím

Ing. Ján Blcháč, r.n.o.
primátor mesta

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA
vykonaná v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z.

Prijem/poskytnutie alebo použitie/právny úkon/iný úkon majetkovej povahy*

Finančnú operáciu

A. Pri dodržaní hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami

JE / ~~NIE JE~~ možné vykonať
JE / ~~NIE JE~~ možné pokračovať
~~JE~~ / NIE JE potrebné vymáhať

- a) s rozpočtovým provizóriom podľa príslušného programu, podľa § 11 zák. č. 583 / 2004 z.z.
- b) s osobitnými predpismi
- c) s uzatvorenými zmluvami
- d) s rozhodnutiami
- e) s vnútornými predpismi
- f) s inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov

Dátum: 30.5.2022 Meno a podpis zodpovedného zamestnanca: Ing. Veronika Váleková Alena Bešínsku

B. Finančnú kontrolu podľa zákona č. 357/2015 Z.z. vykonal poverený vedúci zamestnanec

JE / ~~NIE JE~~ možné vykonať
JE / ~~NIE JE~~ možné pokračovať
~~JE~~ / NIE JE potrebné vymáhať

Dátum: 30.5.2022 Meno a podpis povereného vedúceho zamestnanca: Mgr. René Devečka

Dátum: 30.5.2022 Meno a podpis gestora PR 13: PhDr. Dana Guriňová

* nehodí sa prečiarknuť