

Laboratórne vyšetrenia:	Cena (€)
Biochemické vyšetrenie (glykémia, FW, KO, kreatinín, urea, kyselina močová, ALT, GMT, ALP, AST, cholesterol LDL, HDL, celkový, triglyceridy, iónový obraz, TSH,)	34,51
stolica na okultné krvácanie	3,32
hladina vitamínu D v sére	11,00
hladina homocysteínu	10,00
Vyšetrenie u všeobecného lekára:	12,47
Anamnéza	
Klinické vyšetrenie a zhodnotenie vitálnych funkcií (vrátane vyšetrenia zraku optotypom, vyšetrenie sluchu otoskopom, zmeranie pulzu a tlaku krvi, orientačné vyšetrenie kože)	
Vyšetrenie moču	
Komplexné fyzikálne vyšetrenie (vrátane BMI)	
Základné antropometrické vyšetrenie	
Záverečná správa a konzultácia výsledkov s lekárom	
Vyšetrenie zamerané na ochorenie kardiovaskulárneho systému a pľúc:	
Elektrokardiografické vyšetrenie v kľude	7,15
Echokardiografia	23,4
Ultrasonografické vyšetrenie:	
Abdominálna ultrasonografia (vyšetrenie orgánov brušnej dutiny)	22,10
Vyšetrenie pečene, žlčníka, žlčových ciest, sleziny, pankreasu,	
Vyšetrenie močových ciest: obličiek, močového mechúra,	
Ultrasonografické vyšetrenie štítnej žľazy	12,00
Očné vyšetrenie:	19,5
Vyhodnotenie anamnézy a fyzikálne vyšetrenie, zmeranie okuliarov, vyšetrenie zrakovej ostrosti, určenie refrakcie, farbocit, vyšetrenie predného segmentu oka, zmeranie očného tlaku, vyšetrenie očného pozadia vrátane perimetrie	
Urologické vyšetrenie muži:	7,00
Základné preventívne vyšetrenie (prevencia voči zápalom, nádorom, kameňom, inkontinencií, pohlavným chorobám, problémom s erekciou)	
Ultrazvukové vyšetrenie močového systému – ladviny, moč.mechúr, pohlavného systému	7,00
vyšetrenie moču, kultivačné vyšetrenie podľa potreby	
palpačné vyšetrenie prostaty cez konečník	
Gynekologické vyšetrenie u žien:	20,66
vyhodnotenie anamnézy a fyzikálne vyšetrenie, palpačné vyšetrenie a vyšetrenie v pošvových zrkadlách, cytologické vyšetrenie, v prípade potreby kolposkopické vyšetrenie, sonografické vyšetrenie malej panvy abdominálnou alebo intravaginálnou sondou	
Vyšetrenie onkomarkerov :	
(PSA prostata u mužov)	13,00
(CA 125: ovárium a maternica u žien)	17,00
(CEA - hrubé črevo, konečník, pankreas, žlčové cesty, obličky, pľúca, štítne žľazy, močový mechúr	8,00
(CA 15-3 karcinóm prsníka	18,00
(CA 19-9 žalúdok, pankreas, pečeň	15,00

NsP Nové Mesto nad Váhom n.o.
Štefánikova 1, 915 31 Nové Mesto nad Váhom

Interná ambulancia III. s diagnosticko-preventívnymi vyšetreniami

Špecifikácia vykonávanie zdravotných prehliadok zamestnancov.

Informácie o mieste výkonu jednotlivých vyšetrení:

- NsP Nové Mesto nad Váhom n.o.
- Interná ambulancia III. s diagnosticko-preventívnymi vyšetreniami sa nachádza v areáli nemocnice – vchod do dvora nemocnice, prvý vchod vpravo, schodmi na prvé poschodie. Na prvom poschodí odbočiť vľavo.

Popis priebehu prehliadky vrátane popisu starostlivosti pri prípadnom čakaní medzi dvoma prehliadkami:

- Klienti prichádzajú na ambulanciu na 07,00 hod. - nalačno so vzorkou ranného moča. Vyšetrenie začína odberom biologického materiálu, následne klient je odosielaný na jednotlivé odborné pracoviská so zabezpečením prednostného vybavenia.

Počet vyšetrených osôb za deň:

- Pri danom spektre vyšetrení je ideálny počet vyšetřovaných klientov – 2 osoby.

Čas začatia a predpokladaný čas ukončenia vyšetrení v daný deň:

- Čas začatia vyšetrení: 07,00 hod.
- Predpokladaný čas ukončenia vyšetrení v daný deň: 13,30 hod.

Čas vypracovania záverečnej správy od vykonania poslednej prehliadky:

- Záverečná správa je vypracovaná bezprostredne po realizovaní plánovaných vyšetrení – klient obdrží kompletnú záverečnú správu v deň vyšetrenia.
- Súčasťou záveru preventívnej prehliadky je osobný pohovor klienta s lekárom, s vysvetlením jednotlivých nálezov, s odporúčením ďalších postupov v rámci preventívnych, následných diagnostických a liečebných možností.

Termín plnenia: podľa dohody s pani Šumajovou



Kódex správania dodávateľov

PREAMBULA

Ako súčasť stratégie trvalo udržateľného rozvoja koncernu Nordzucker sme sa zaviazali k partnerskej spolupráci s našimi dodávateľmi, za účelom dodržania určitých štandardov, pokiaľ ide o obchodnú integritu, ľudí a spoločnosť, ako je to uvedené v tomto Kódexe správania dodávateľov (ďalej len Kódex).*

Kódex je založený na Kódexe správania spoločnosti Nordzucker.

* Odkaz na tento Kódex správania dodávateľov pre Nordzucker má byť chápaný za spoločnosť Nordzucker Group, Nordzucker AG, a/alebo za niektorú z jej dcérskych spoločností.

Rozsah

Účelom tohto Kódexu správania dodávateľov je zabezpečiť, aby dodávatelia koncernu Nordzucker konali v súlade s medzinárodne uznávanými minimálnymi štandardmi pre podnikanie. Koncern Nordzucker dodržiava zásady tohto Kódexu, a to isté očakáva aj od svojich dodávateľov.

Závazok dodržiavať podmienky tohto Kódexu správania dodávateľov predstavuje podmienku každej dohody alebo zmluvy medzi spoločnosťou Nordzucker a dodávateľom.

Podmienky tohto Kódexu sa vzťahujú na všetkých zamestnancov, bez ohľadu na ich postavenie alebo vzťah s dodávateľom.

Každý dodávateľ je povinný zabezpečiť, že jeho subdodávatelia neporušujú štandardy tohto Kódexu.

Integrita podnikania

DODRŽIAVANIE PRÁVNÝCH PREDPISOV

Spoločnosť Nordzucker očakáva, že dodávatelia budú svoju činnosť vykonávať v súlade so všetkými platnými zákonmi a predpismi. V prípade, že miestne zákony alebo iné záväzné štandardy (napr. kolektívne zmluvy) stanovujú prísnejšie štandardy, než aké sú uvedené v tomto Kódexe, majú pred nim prednosť a musia sa dodržiavať. Ak sa zistia konflikty medzi ustanoveniami tohto Kódexu a vnútroštátnymi právnymi predpismi alebo inými platnými štandardmi, od dodávateľov sa očakáva, že okamžite upovedomia spoločnosť Nordzucker.

PODPLÁCANIE A KORUPCIA

Dodávatelia musia v obchodovaní s nami súťažiť spravodlivo, bez ponúkania, dávania alebo prijímania úplatkov alebo nezákonných platieb, alebo korupčného správania akýmkoľvek spôsobom, či už priamo alebo prostredníctvom tretej strany.

DARY A POHOSTENIE

Je na zvážení dodávateľa, aby dary, pohostenie alebo zábavné podujatia súvisiace so zamestnaním, boli primerané a nevhodne neovplyvňovali obchodné rozhodnutia alebo neobmedzovali nezávislosť alebo úsudok príjemcu. Ak to spoločnosť výslovne nepovolí, dodávatelia nesmú na priamo ponúknuť žiadnemu zamestnancovi koncernu Nordzucker dary alebo zábavné podujatia a ani dávať dary za alebo v prospech akéhokoľvek zamestnanca spoločnosti Nordzucker. Všetky pohostenia, ktoré dodávateľ poskytne zamestnancovi spoločnosti Nordzucker, musia mať primeranú hodnotu a byť poskytnuté iba počas trvania obchodno – dodávateľského vzťahu so spoločnosťou Nordzucker.

KONFLIKT ZÁUJMOV

Dodávatelia musia oznámiť akúkoľvek situáciu, ktorá sa môže javiť ako konflikt záujmov. Každý dodávateľ by mal tiež oznámiť, ak niektorý zamestnanec spoločnosti Nordzucker má podiel u dodávateľa alebo akékoľvek prepojenie s dodávateľom.

KONKURENČNÁ SÚŤAŽ

Dodávatelia sa musia zaviazť ku konkurenčnej súťaži založenej na cene, kvalite a službách a k hľadaniu konkurenčných výhod iba legálnymi prostriedkami.

KOMUNIKÁCIA A VÝKAZNÍCTVO

Dodávatelia sú povinní oznámiť aktuálne a presné informácie relevantné pre koncern Nordzucker. Finančné ako aj ostatné správy a výkazy dodávateľov musia byť úplné a presné a v súlade s právnymi požiadavkami.

DÔVERNE INFORMÁCIE

Dodávatelia musia prijať vhodné opatrenia, aby ochránili a zachovali dôverné informácie spoločnosti Nordzucker a používali ich iba na účely ňou schválené.

Ľudia

ROZMANITOSŤ, FÉROVÉ ZAOBCHÁDZANIE A PRACOVNÉ ŠTANDARDY

Očakávame, že dodávatelia budú s každým zaobchádzať rovnocenne a budú akceptovať rozdielnosť. Od dodávateľov očakávame, že budú dodržiavať pracovné štandardy a rešpektovať slobodu zhromažďovania.

Diskriminácia a férové zaobchádzanie: Dodávatelia sa nesmú zúčastňovať na diskriminácii ani ju podporovať, pokiaľ ide o diskrimináciu na základe rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, kasty, národnostného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu, príslušnosti v únii, sexuálnej orientácie, zdravotného stavu, rodinných povinností, veku a zdravotného postihnutia alebo iných rozlišovacích vlastností. Prijímanie do zamestnania, odmeňovanie, výhody, školenia, povýšenie, pokarhanie, ukončenie pracovného pomeru, odchod do dôchodku alebo akékoľvek iné rozhodnutie súvisiace so zamestnaním sa musí zakladať na objektívnych príčinách.

Sloboda zhromažďovania a kolektívneho vyjednávania: Dodávatelia musia rešpektovať právo zamestnancov na slobodu zhromažďovania a organizovania sa a právo na kolektívne vyjednanie v súlade s platnými zákonmi. Zástupcovia zamestnancov nesmú byť diskriminovaní a musí im byť umožnený prístup k zamestnancom na pracovisku. Ak v oblasti prevádzky odbory nie sú povolené, alebo sú povolené iba štátom poverené organizácie, potom dodávatelia budú podporovať alternatívne možnosti, ktoré umožnia zamestnancom nezávisle sa zhromažďovať na prerokovanie záležitostí súvisiacich s prácou, a spoločnosť vytvorí priestor pre zástupcov zamestnancov na prezentovanie problémov spojených s prácou manažmentu.

Mzdy: Dodávatelia musia konať v súlade s minimálnymi právnymi predpismi. Mzda sa vypláca v zákonnej mene a pravidelne v stanovených termínoch. Zrážky zo mzdy musia byť transparentné. Všetci pracovníci musia dostať právne záväznú pracovnú zmluvu v písomnej a zrozumiteľnej podobe.

Pracovný čas a práca nadčas: Dodávatelia sú povinní zabezpečiť, aby ich zamestnanci pracovali v súlade so všetkými platnými zákonmi vzťahujúcimi sa na počet hodín a pracovný čas.

LUDSKÉ PRÁVA

Očakávame, že dodávatelia budú rešpektovať a chrániť ľudské práva, nebudú tolerovať nútené práce a budú odmietajú prácu detí.

Nútená práca: Dodávatelia musia so svojimi zamestnancami zaobchádzať spravodlivo, s úctou a rešpektom a podporovať pracovné prostredie bez akejkoľvek formy nútenej práce, telesných trestov alebo iných foriem fyzického donucovania, vrátane nútenej práce, nútenej práce väzňov, otroctva, nevoľníctva a obchodovania s ľuďmi.

Detská práca: Dodávatelia sa nesmú zúčastňovať na využívaní detskej práce alebo ťažiť z jej využívania. Výraz detská práca poukazuje na prácu, ktorá je pre deti psychicky, fyzicky, spoločensky alebo morálne škodlivá alebo narušuje ich vzdelávanie.

SÚKROMIE

Od dodávateľov očakávame, že budú rešpektovať a chrániť súkromie každého človeka a riadiť sa zákonmi na ochranu osobných údajov a ochranu súkromia.

OBŤAŽOVANIE A DISKRIMINÁCIA

Očakávame, že dodávatelia nebudú tolerovať žiadne obťažovanie ani diskrimináciu žiadneho zamestnanca alebo obchodného partnera.

Dodávatelia musia chrániť zamestnancov pred akýmkoľvek obťažovaním, zneužitím alebo ohrozením na pracovisku, či už priamym alebo nepriamym, fyzickým alebo psychickým, verbálnym alebo neverbálnym, spôsobeným manažérmi alebo spolupracovníkmi. Vzťahuje sa to aj na stanovenie a realizáciu disciplinárnych konaní.

BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA

Očakávame, že dodávatelia budú považovať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci každého zamestnanca a pracovného partnera za prvoradé.

Ak je to relevantné, dodávatelia musia zamestnancom zaistiť bezpečné a zdravé prostredie a bezpečné podmienky bývania. To by malo okrem iného zahŕňať ochranu pred požiarom, úrazmi a toxickými látkami. Musí byť zavedená a adekvátne sa musí dodržiavať politika bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Dodávatelia musia zamestnancom poskytnúť osobné ochranné prostriedky a potrebné školenia na bezpečné plnenie úloh.

Dodávatelia sú povinní zaistiť vhodnú, čistú a hygienicky vyhovujúcu infraštruktúru vrátane prístupu k toaletám a pitnej vode v súlade s potrebami zamestnancov a ich počtom. Ak poskytujú ubytovanie, musí spĺňať rovnaké požiadavky.

Spoločenská úloha

ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

Očakávame, že dodávatelia budú chrániť životné prostredie a uznajú svoju zodpovednosť za neustále zlepšovanie ich vplyvu na stav životného prostredia.

Dodávatelia sa aktívnym prístupom a zodpovedným riadením environmentálnych aspektov hlavne čo sa týka využívania vôd, využívania energie, ďalej čo sa týka oxidu uhličitého a ďalších emisií, likvidácii odpadov a biodiverzite musia usilovať o minimalizáciu negatívnych vplyvov svojich činností, výrobkov vrátane obalov a služieb na životné prostredie.

Informácie o využívaní energií a o stave životného prostredia sú súčasťou nášho postupu pri výberovom konaní.

KVALITA, BEZPEČNOSŤ POTRAVÍN A KRMÍV

Očakávame, že dodávatelia budú plniť vysoké štandardy kvality a bezpečnosti výrobkov.

Dodávatelia sú povinní poskytnúť koncernu Nordzucker vysoko kvalitné výrobky, prísady a služby, ktoré spĺňajú naše špecifikácie a sú v súlade so všetkými platnými právnymi predpismi.

Dodávatelia surovín, technologických pomôcok, prísad, obalových materiálov, ktoré sú v priamom kontakte s potravinami alebo výrobkov určených na priamu spotrebu musia preukázať, že majú stabilné systémy bezpečnosti potravín a riadenia kvality založené na zásadách HACCP (analýza nebezpečenstiev a metóda kritických kontrolných bodov) a zaviedli dobre fungujúci systém spätnej sledovateľnosti a systém prípadného stiahnutia z obehu.

Očakávame, že dodávatelia budú spoločnosti Nordzucker ihneď hlásiť všetky problémy spojené s bezpečnosťou výrobkov.

SPOLOČNOSŤ

Od dodávateľov očakávame, že budú rešpektovať spoločnosť okolo seba, demonštrovať sociálnu zodpovednosť a aktívne sa angažovať v miestnych spoločenských záležitostiach.



Realizácia

Očakávame, že dodávatelia budú rozvíjať, uskutočňovať a dokumentovať príslušné interné obchodné postupy na zabezpečenie informovanosti o tomto Kódexe a jeho dodržiavania.

Dodávatelia zodpovedajú za to, že ich subdodávatelia budú konať v súlade s podmienkami a štandardmi tohto Kódexu.

Dodávatelia zodpovedajú za primerané vzdelávanie svojich zamestnancov, obchodných zástupcov a subdodávateľov.

MONITOROVANIE

Spoločnosť Nordzucker si vyhradzuje právo overiť súlad jednotlivých dodávateľov s Kódexom správania dodávateľov prostredníctvom auditov vykonaných spoločnosťou Nordzucker a/alebo treťou stranou. Dodávatelia musia s takýmito auditmi súhlasiť, poskytnúť k dispozícii zamestnancov a zmluvných pracovníkov pre audity a nediskriminovať ani nepodnikať odvetné opatrenia proti zamestnancom, za ich informácie poskytnuté audítorom.

Ak dodávateľ nespĺňa akýkoľvek aspekt tohto Kódexu, očakáva sa, že zavedie nápravné opatrenia.

V prípade významných porušení ustanovení tohto Kódexu si koncern Nordzucker vyhradzuje právo ukončiť dohodu s dodávateľom.



1.1.2003
8.502021
Rozhodnutie o registrácii neziskovej organizácie nadobudlo práv platnosť dňa 1.1.2003
Obvodný úrad Trenčín

V ý p i s

z registra neziskových organizácií
poskytujúcich všeobecne prospešné služby

Registračné číslo: OVVS/NO - 19/2002

Názov: NsP Nové Mesto nad Váhom n. o.

Sídlo: Štefánikova 1
91531 Nové Mesto nad Váhom

IČO: 36119369

Deň vzniku: 1. 1. 2003

Druh všeobecne prospešných služieb:

poskytovanie ambulantnej zdravotnej starostlivosti a ústavnej zdravotnej starostlivosti vrátane záchrannej zdravotnej služby a na poskytovanie sociálnych služieb

Zakladatelia: Nemocnica s poliklinikou
Štefánikova 1, 915 31 Nové Mesto nad Váhom
IČO: 610488

Ministerstvo zdravotníctva SR
Limbova 2, 837 52 Bratislava
IČO: 165565

Riaditeľ: MUDr. Miroslav Šorf, CSc.
Tematínska 13, 915 01 Nové Mesto nad Váhom

Doba trvania: nezisková organizácia založená na dobu neurčitú

Vklady:

Peňažný vklad: Nemocnica s poliklinikou 3319,39 €
Nepeňažný vklad: Ministerstvo zdravotníctva SR 1890023,8 €

Účet n.o.: Tatra banka, a.s.
Hodžovo námestie 3, Bratislava

Číslo účtu: 2621724756/1100

Deň zápisu: 31. 12. 2002


Poznámka:

NsP Nové Mesto nad Váhom n. o. sa dňa 12.02.2007 stala právnym nástupcom zaniknutej neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby s názvom Novomedik, Nové Mesto nad Váhom, n.o.

Dátum a miesto vyhotovenia výpisu:
22. 09. 2009, Trenčín

Za správnosť výpisu:
Ing. Alena Križková
tel.č.: 032/7411 280




Ing. Anton Vanko
vedúci odboru
všeobecnej vnútornej správy