

**DODATOK Č. 1/ DZ221201200480101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2212012004801 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ing. Zsolt Simon, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Mesto Michalovce
sídlo : Námestie Osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce
Slovenská republika
konajúci : Viliam Záhorčák, primátor
IČO : 00325490
DIČ : 2020739039
banka : Dexia banka Slovensko a.s.
číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky
predfinancovanie a refundácia: 4204220011/5600

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

- 2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:
- 2.2. Znenie čl. 2 Predmet a účel zmluvy, odsek 2.4 sa nahrádza nasledovným znením
- „2.4. Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 30. júna 2013. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu ~~nastane~~/vykoná sa nasledovný úkon/~~skutočnosť~~: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/~~skutočnosť~~ považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“
- 2.3. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:
- „3.1. Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:
- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 452 275,06 EUR (slovom štyristopäťdesiatdvatisícdeväťdesiatpäť EUR a šesť centov)
 - b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 369 367,00 EUR (slovom tristošesťdesiatdeväťtisíc tristošesťdesiat sedem EUR a nula centov),
 - c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok do výšky 350 898,65 EUR (slovom tristopäťdesiat tisíco sedemdesiatosem EUR a šesťdesiatpäť centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy,“
- 2.4. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č.1 tohto Dodatku.
- 2.5. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku.
- 2.6. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.
- 2.7. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP príspevku číslo Z2212012004801.

3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

22. 11. 2011

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

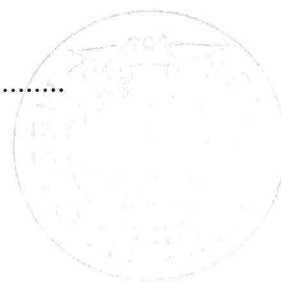
Ing. Zsolt Simon, minister poľnohospodárstva a rozvoja vidieka SR



Za Prijímateľa v MICHALOVCIACH, dňa: 29. 11. 2011

Podpis:

Viliam Záhorčák, primátor mesta Michalovce



Prílohy Dodatku č. 1:

Príloha č.1 – **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2 – **Predmet podpory NFP**

Príloha č.3 – **Rozpočet projektu**

Príloha č. 1 – Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013. Uvedené dokumenty sú zverejnené na stránke www.ropka.sk v časti Dokumenty na stiahnutie.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení neskorších zmien (ďalej aj „všeobecné nariadenie“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v znení neskorších zmien;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999;
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v znení neskorších zmien.

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v oznámení Poskytovateľa o schválení žiadostí o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka,

ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;

- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;

- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. sa projekt považuje za ukončený ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil, všetky výdavky a prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Včas – konanie v súlade s časom** plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle ZVO v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF/KF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je povinný pri výbere Dodávateľa Projektu postupovať podľa ZVO, alebo vykonať prieskum trhu za

podmienok určených Poskytovateľom (napr. §7 ZVO). Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky uvedenej §1 ods. 2, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác napríklad prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/dokumentáciu z vykonanej obchodnej verejnej súťaže/dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.

3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2. tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkami vyhodnotenia, pred podpisom dodatku zmluvy medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
7. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote 10 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváratej medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
8. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
9. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom
10. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
11. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu

projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.

12. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/obchodnej verejnej súťaži, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
13. V prípade, ak Poskytovateľ neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
14. Prijímateľ sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
15. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ukončenej pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
16. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.).
17. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže.
18. Prijímateľ berie na vedomie, že nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ pri opakovanom verejnom obstarávaní, je považované za podstatné porušenie tejto Zmluvy.
19. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania. (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 tejto Zmluvy) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu v období od ukončenia realizácie aktivít Projektu do ukončenia poslednej aktivity Projektu t.j. do ukončenia Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.

2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov (v prípade projektov technickej pomoci každých 12 mesiacov) a to do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu v lehote do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu. Povinnosť predkladať Následné monitorovacie správy sa nevzťahuje na projekty technickej pomoci.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmých nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
10. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:

- a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond vrátane znaku Operačného programu, v rámci ktorého sa Projekt realizuje;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
 4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
 5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
 6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .
 7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
 8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a) a b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
 9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
 10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
 11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:

- a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
- b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,

podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.

2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti bude počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti. Poskytovateľ súčasne určí podmienky takéhoto poistenia. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít uvedeného v článku 2 bod 2.4. Zmluvy.

2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predlži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predlži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutie NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;

- c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
- d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;
- e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
- f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Prijímateľa, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Poskytovateľ oznamuje zmenu svojich identifikačných a kontaktných údajov na svojich internetových stránkach.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;

- n) ak Prijímateľ pri opakovanom verejnom obstarávaní porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy;
- b) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade platby poskytnutej omylom,
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.

- g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení,
 - j) odvieť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu alebo odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. i) a j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem alebo odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol čistý príjem vytvorený, alebo v ktorom vznikol výnos. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel) požiadať Poskytovateľa o oznámenie, akým spôsobom má tento čistý príjem alebo výnos vrátiť, resp. odvieť. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem alebo výnos riadne a včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 5. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) a ods. 2 tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
 6. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 7. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
 8. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
 9. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.

10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítať; to neplatí, ak je prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
11. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
12. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
13. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
14. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má

Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.

Článok 12 KONTROLA, AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú, ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

7. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRAVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu a v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne záúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;

- f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 bod 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - i) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
 3. V prípade zmien legislatívy SR a EÚ, ktoré majú vplyv na posúdenie oprávnenosti výdavkov Projektu, je Poskytovateľ oprávnený usmerniť Prijímateľa ohľadom ďalšieho postupu. Poskytovateľ uverejní usmernenie na svojej internetovej stránke.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky sú uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hrazené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmich dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
 - 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
 - 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
 - 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
 - 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
 - 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
 - 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3.10

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím

týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Prijímateľom.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určený na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií - ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

1. Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
3. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
4. Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.
6. Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).
7. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

9. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
10. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
11. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.
12. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
13. Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
14. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).

- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.7 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.8 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa §24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo

objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 2.13 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \\ + (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \times \frac{1}{n} \times \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.9 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.13 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.14 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu

s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.16 tohto článku.

- 3.20 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.21 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 3.22 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \left[\frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} + (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \times \frac{\text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{12} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

0,4 x celková suma NFP / celkový počet mesiacov realizácie x 12

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.14 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.15 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.20 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňajúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň

odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 4.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.11 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.12 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.13 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5.14 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa

Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 5.15 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.16 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.14 tohto článku.
- 5.17 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.18 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.19 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 5.20 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.21 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.6 znie:

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje

v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.

- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times 1/n \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade

predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. *Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb*
- 6.14 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.15 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.16 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.17 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti

sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 6.18 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.16 tohto článku.
- 6.19 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.20 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.21 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 6.23 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 6.7 a 6.13 znejú:

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.
- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu

faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovanej v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.7. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia,

rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.

7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 7.3 znie:

7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovaného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

7.11 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

1. Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Rekonštrukcia budovy základnej opatrovateľskej služby v Michalovciach	
Kód ITMS	22120120048	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	2 Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	
Opatrenie	2.1 Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	
Oblasť podpory	2.1a Intervencie do existujúcich zariadení prevažne pre dospelých klientov	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
79 – Iná sociálna infraštruktúra	100	01 – nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 – Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100	01 - mestská

2. Miesto realizácie Projektu ¹

NUTS II	Východné Slovensko
NUTS III	Košický kraj
Okres	Michalovce
Obec	Michalovce
Ulica	Borovicová
Číslo	1

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zabezpečiť vysokú kvalitatívnu úroveň poskytovania služieb v sociálnej oblasti rekonštrukciou objektu bývalej MŠ na zariadenie opatrovateľskej služby
Špecifický cieľ projektu 1	Rekonštrukcia objektu „Pavilónu MŠ 60“ bývalej MŠ na lôžkový pavilón zariadenia opatrovateľskej služby vrátane bezbariérových úprav
Špecifický cieľ projektu 2	Zateplenie objektu novovytvoreného lôžkového pavilónu s cieľom zvýšiť energetickú hospodárnosť prevádzky objektu

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet technicky zhodnotených zariadení sociálnych služieb	počet	0	2009	1	2013
	počet technicky zhodnotených objektov	počet	0	2009	1	2013
	celková plocha technicky zhodnotených objektov	m ²	0	2009	591,08	2013
	maximálny počet používateľov (kapacita) zariadenia	počet	25	2009	26	2013
dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2009	1	2018
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2009	26	2018

Merateľné ukazovatele pre horizontálne priority

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	%	0	2009	66,66	2013
		kWh/m ²	0	2009	113,49	2013
	zateplená plocha	m ²	0	2009	930,66	2013
	počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2009	2	2013
dopad	úspora energie	GJ/rok	0	2009	258,03	2018

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2009	452 275,06	2013
	počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2009	452 275,06	2013
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	0	2009	1	2013
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	0	2009	1	2013

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu ²

Názov aktivity ³		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A 1 - Rekonštrukcia objektu na lôžkový pavilón	Stavebné práce ⁴	09/2011	12/2012
Podporné aktivity ⁵			
D - Externý manažment projektov		07/2011	06/2013
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			06/2013

6. Rozpočet projektu

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov
Hlavné aktivity	EUR	369 367,00	74 628,06	443 995,06	
A 1 - Rekonštrukcia objektu na lôžkový pavilón	EUR	369 367,00	74 628,06	443 995,06	717002
	EUR	369 367,00	74 628,06	443 995,06	Σ Stavba
	EUR	0,00	0,00	0,00	Σ Vybavenie
Podporné aktivity	EUR	0,00	8 280,00	8 280,00	
D Externý manažment projektu	EUR	0,00	8 280,00	8 280,00	637005
Celkovo	EUR	369 367,00	82 908,06	452 275,06	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).

² niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ relevantné v prípade investičných projektov

⁵ pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

Príloha č. 3 - **ROZPOČET PROJEKTU**

Krycí list zadania s výkazom výmer

Stavba : Michalovce - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby					Miesto: Michalovce		
Objekt :					JKSO : 8019942		
Časť : Stavebná - Opr.+ neopr. výdavky							
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval:		Dňa:	
Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce				IČO: 00325490			
				DIČ: 2020739039			
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s., Družstevná 2, 831 04 Bratislava				IČO: 35683066			
				DIČ: 2020339211			
Projektant: Alnico, s. r. o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce				IČO: 31708111			
				DIČ: 2020498678			
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B	IN - Individuálne náklady	
1	HSV	60 574,21	8 987,84	69 562,05	6	Práce nadčas	
2	PSV:	137 035,72	91 501,89	228 537,61	7	Murárske výpomocce	
3	MCE:	17 858,97	54 037,25	71 896,22	8	Bez pevnej podlahy	
4	iné:				9		
5	Súčet:	215 468,90	154 526,98	369 995,88	10	Súčet riadkov 6 až 9:	
C	NUS - náklady umiestnenia stavby				D	ON - ostatné náklady	
11	Zariadenie staveniska				16	Ostatné náklady uvedené v rozpočte	
12	Vplyv investora				17	Inžinierska činnosť	
13	Územná prírážka				18	Projektové práce	
14					19	Kompletizačná činnosť	
15	Sučet riadkov 11 až 14:				20	Sučet riadkov 16 až 19:	
projektant, rozpočtár cenár		pečiatka:		E Celkové náklady			
podpis:				21	Sučet riadkov 5, 10, 15 a 20:	369 995,88	
dátum:				22	DPH 20% z:	369 995,88	73 999,18
				23	DPH 0% z:		
				24	Sučet riadkov 21 až 23:	443 995,06	
				F Odpočet - prípočet			
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ			
podpis:				podpis:			
dátum:				dátum:			
pečiatka:				pečiatka:			

Odberateľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov, 071 01 Michalovce
Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s., Družstevná 2, 831 04 Bratislava

Spracoval:
JKSO: 8019942
Dátum:

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby

Zadanie s výkazom výmer - rekapitulácia

Popis položky, stavebného dielu, remesla	Cena bez DPH EUR	DPH 20% EUR	Cena s DPH EUR	ZRN EUR
SO 02 LP - Lôžkový pavilón - oprávnené výdavky	307 805,83	61 561,17	369 367,00	307 805,83
SO 02 LP - Lôžkový pavilón - neoprávnené výdavky	47 396,04	9 479,21	56 875,25	47 396,04
SO 02 LP - Lôžkový pavilón - časť VZT - neoprávnené výdavky	11 670,61	2 334,12	14 004,73	11 670,61
SO 03 NN Prívod - neoprávnené výdavky	3 123,40	624,68	3 748,08	3 123,40
Rozpočet celkom za opr. a neopr. výdavky:	<u>369 995,88</u>	<u>73 999,18</u>	<u>443 995,06</u>	<u>369 995,88</u>

Krycí list zadania s výkazom výmer

Stavba : Michalovce - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby				Miesto: Michalovce	
Objekt : SO 02 LP - Lôžkový pavilón				JKSO : 8019942	
Časť : Stavebná					
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval: Bc. Hostačný	
				Dňa: 26.5.2011	
Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce				IČO: 00325490	
				DIČ: 2020739039	
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s., Družstevná 2, 831 04 Bratislava				IČO: 35683066	
				DIČ: 2020339211	
Projektant: Alnico, s. r. o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce				IČO: 31708111	
				DIČ: 2020498678	
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B IN - Individuálne náklady
1	HSV	60 574,21	8 987,84	69 562,05	6 Práce nadčas
2	PSV:	89 639,68	91 501,89	181 141,57	7 Murárske výpomocce
3	MCE:	13 182,49	43 919,72	57 102,21	8 Bez pevnej podlahy
4	iné:				9
5	Súčet:	163 396,38	144 409,45	307 805,83	10 Súčet riadkov 6 až 9:
C	NUS - náklady umiestnenia stavby				D ON - ostatné náklady
11	Zariadenie staveniska				16 Ostatné náklady uvedené v rozpočte
12	Vplyv investora				17 Inžinierska činnosť
13	Územná prírážka				18 Projektové práce
14					19 Kompletizačná činnosť
15	Sučet riadkov 11 až 14:				20 Sučet riadkov 16 až 19:
projektant, rozpočtár cenár		pečiatka:			
podpis:					
dátum:					
		E Celkové náklady			
		21		Súčet riadkov 5, 10, 15 a 20:	307 805,83
		22		DPH 20% z:	61 561,17
		23		DPH 0% z:	
		24		Sučet riadkov 21 až 23:	369 367,00
		F Odpočet - prípočet			
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ	
podpis:				podpis:	
dátum:				dátum:	
pečiatka:				pečiatka:	

Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov, 071 01 Michalovce
 Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce
 Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s

Spracoval: Bc. Hostačný
 JKSO: 8019942
 Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby
Objekt : SO 02 LP - Lôžkový pavilón, spojovacia chodba

ALNICO s.r.o., Michalovce

Zadanie s výkazom výmer - rekapitulácia

Popis položky, stavebného dielu, remesla	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Spolu EUR
1 - ZEMNE PRÁCE spolu :	1 041,49	0,00	1 041,49
2 - ZÁKLADY spolu :	2 477,83	0,00	2 477,83
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE spolu :	3 434,32	4 587,24	8 021,56
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE spolu :	2 873,81	0,00	2 873,81
5 - KOMUNIKÁCIE spolu :	2 223,06	2 886,06	5 109,12
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE spolu :	22 793,64	1 514,54	24 308,18
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu :	7 855,99	0,00	7 855,99
96 - Búranie konštrukcií spolu :	17 874,07	0,00	17 874,07
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu :	60 574,21	8 987,84	69 562,05
712 - Povlakové krytiny spolu :	11 050,97	4 080,75	15 131,72
713 - Izolácie tepelné spolu :	2 499,46	10 314,96	12 814,42
721 - Vnútná kanalizácia spolu :	1 729,68	0,00	1 729,68
764 - Konštrukcie klampiarske spolu :	2 456,45	0,00	2 456,45
766 - Konštrukcie stolárske spolu :	2 738,94	9 654,06	12 393,00
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu :	17 958,98	22 411,71	40 370,69
771 - Podlahy z dlaždíc keramických spolu :	3 616,30	10 026,75	13 643,05
773 - Podlahy teracové a syntetické spolu :	3 084,55	0,00	3 084,55
776 - Podlahy povlakové spolu :	11 472,16	13 103,32	24 575,48
781 - Obklady z obkladačiek a dosiek spolu :	4 852,86	4 995,35	9 848,21
783 - Nátery spolu :	337,24	0,00	337,24
784 - Maľby spolu :	3 503,83	0,00	3 503,83
722 - ZTI	15 412,34	9 101,25	24 513,59
713-735 ÚVK	8 925,92	7 813,74	16 739,66
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :	89 639,68	91 501,89	181 141,57
STAVEBNÉ PRÁCE HSV + PSV SPOLU:	150 213,89	100 489,73	250 703,62
921 - ELI, elektroinštalácie	11 234,10	15 661,61	26 895,71
922 - OUR, oznamovacie rozvody	1 948,39	28 258,11	30 206,50
MONTÁŽNE PRÁCE M:	13 182,49	43 919,72	57 102,21
Rozpočet celkom :	163 396,38	144 409,45	307 805,83

Odberateľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov, 071 01 Michalovce
 Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce
 Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s

Spracoval: Bc. Hostačný
 JKSO : 8019942
 Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby
 Objekt : SO 02 LP - Lôžkový pavilón, spojovacia chodba

ALNICO s.r.o., Michalovce

Zadanie s výkazom výmer

Konverzný kurz (SKK/EUR) =30,126

Por. číslo	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
E PRÁCE A DODÁVKY HSV								
E1 1 - ZEMNE PRÁCE								
1	13120-1101	Hĺbenie jám nezapaž. v horn. tr. 3 do 100 m3	0,480	m3	4,58	2,20		2,20
2	13120-1109	Priplatok za lepiivosť v horn. tr. 3	0,480	m3	0,49	0,24		0,24
3	13320-1101	Hĺbenie šachiet v horn. tr. 3 do 100 m3	1,728	m3	16,69	28,84		28,84
4	13320-1109	Priplatok za lepiivosť horniny tr.3	1,728	m3	2,40	4,15		4,15
5	13220-1101	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v horn. tr. 3 do 100 m3	11,070	m3	11,21	124,09		124,09
6	13220-1109	Priplatok za lepiivosť horniny tr. 3 v rýhach š. do 60 cm	11,070	m3	3,18	35,20		35,20
7	16240-1102	Vodorovné premiestnenie výkopu do 2000 m horn. tr. 1-4	12,798	m3	2,55	32,63		32,63
8	16270-1109	Priplatok za každých ďalších 1000 m nad 10000 m horn. tr. 1-4	129,780	m3	0,43	55,81		55,81
9	16710-1101	Nakladanie výkopku do 100 m3 v horn. tr. 1-4	12,798	m3	3,38	43,26		43,26
10	16220-1152	Vodorovné premiestnenie výkopu v horn. tr. 5-7 do 50 m	13,278	m3	1,94	25,76		25,76
11	17120-1201	Uloženie sypaniny na skládku	12,798	m3	0,68	8,70		8,70
12	17410-1101	Zásyp zhutnený jám, rýh, šachiet alebo okolo objektu	0,480	m3	9,43	4,53		4,53
13	17510-1101	Obsyp potrubia bez prehodenia sypaniny - ZTI	17,790	m3	6,70	119,19		119,19
14	17510-1109	Obsyp potrubia príplatok za prehodenie sypaniny - ZTI	17,790	m3	3,97	70,63		70,63
15	17410-1101a	Zásyp zhutnený rýh - ZTI	47,440	m3	9,43	447,36		447,36
16	16220-1101a	Vodorovné premiestnenie výkopu do 20 m horn. tr. 1-4 - ZTI	47,440	m3	0,82	38,90		38,90
1 - ZEMNE PRÁCE spolu :						1 041,49	0,00	1 041,49
E2 2 - ZÁKLADY								
1	28281-1113	Mikropilota 89/10 vrátane injektáže dl.5m x3ks	15,000	m	60,43	906,45		906,45
2	27231-3511	Základy z prost. betónu B15 do zeme	13,278	m3	66,06	877,14		877,14
3	27152-1111	Vankúš pod základy z kameniva hrubého dreveného 63-125 mm	12,090	m3	20,34	245,91		245,91
5	27235-1217	Debnenie základových pásov drevené tradičné, zhotovenie	26,700	m2	5,19	138,57		138,57
6	27235-1218	Debnenie základových klenieb drevené tradičné, odstránenie	26,700	m2	1,54	41,12		41,12
7	27231-1113	Základové pásy z betónu prostého tr. B 10 do debnenia	4,204	m3	63,90	268,64		268,64
2 - ZÁKLADY spolu :						2 477,83	0,00	2 477,83
E3 3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE								

Por. číslo	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
1	31794-1123	Osadenie stĺpov	0,902	t	145,91	131,61		131,61
2	143 305140	Dodávka stĺpov f 194/6	0,901	t	4 265,88		3 843,56	3 843,56
3	31127-2212	Murivo presné porobet tvárnice PPT-hlad.Ytong, 250mm, P2-400	17,232	m3	75,83	1 306,70		1 306,70
4	31023-8211	Zamurovanie otvoru do 1 m2 páł. tehľami v murive akejkoľvek hr. na maltu MVC	7,965	m3	116,12	924,90		924,90
5	31023-9211	Zamurovanie otvoru do 4 m2 páł. tehľami v murive akejkoľvek hr. na maltu MVC	0,810	m3	111,57	90,37		90,37
6	31123-1502	Murivo nosné z tehál POROTHERM 30 17,5 P+D P12 MVC 2,5	9,606	m3	85,74	823,62		823,62
7	31712-1251	Montáž prekladu prefab. svet. 180 cm do rýh	32,000	kus	4,91	157,12		157,12
8	31714-3511	Preklady nosné Ytong 1300x249x250mm	32,320	kus	23,01		743,68	743,68
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE spolu :						3 434,32	4 587,24	8 021,56

E4 4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE

1	41132-1313	Stropy doskové zo železobetónu tr. B 20	15,610	m3	76,05	1 187,14		1 187,14
2	41135-1107	Debnenie stropov doskových, drev. tradičné zhotovenie	71,410	m2	2,86	204,23		204,23
3	41135-1108	Debnenie stropov doskových, drev. tradičné odstránenie	71,410	m2	0,90	64,27		64,27
4	41135-4171	Podperná konštr. stropov pre zaťaženie do 5 kPa zhotovenie	66,330	m2	2,35	155,88		155,88
5	41135-4172	Podperná konštr. stropov pre zaťaženie do 5 kPa odstránenie	66,330	m2	0,63	41,79		41,79
6	41116-1503	Strop z vložiek POROTHERM KSV-45 výška/os.vzd.nos.17/45 cm + nosníky	7,130	m2	46,21	329,48		329,48
7	41136-1721	Výstuž stropov 10425	0,767	t	946,99	726,34		726,34
8	43431-1113	Stupne na terén alebo na dosku bez poteru z betónu tr. B 12,5-B 15	20,700	m	4,73	97,91		97,91
9	43435-1141	Debnenie stupňov priamočiarych zhotovenie	10,210	m2	5,35	54,62		54,62
10	43435-1142	Debnenie stupňov priamočiarych odstránenie	10,210	m2	1,19	12,15		12,15
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE spolu :						2 873,81	0,00	2 873,81

E5 5 - KOMUNIKÁCIE

1	59691-1213	Kladenie zámkovej dlažby na cesty hr. 8 cm sk. A nad 300m2	50,280	m2	6,75	339,39		339,39
2	56425-1111	Podklad zo štrkopiesku hr. 15 cm	50,280	m2	3,05	153,35		153,35
3	56427-1111	Podklad zo štrkopiesku hr. 25 cm	50,280	m2	4,86	244,36		244,36
4	592 452000	Dlažba zámková 200x100x60 Citytop	50,800	m2	14,16		719,33	719,33
5	91786-2111	Osadenie chodník. obrubníka betónového stojateho s oporou do lôžka z betónu	83,800	m	4,36	365,37		365,37
6	91810-1111	Lôžko pod obrubníky, krajníky, obruby z betónu tr. B 12,5 - B 15	7,542	m3	64,26	484,65		484,65
7	592 174120	Obrubník chodníkový ABO 4-5 dl.0,5m	184,528	kus	2,36		435,49	435,49
8	56426-1111	Podklad zo štrkopiesku hr. 20 cm	34,500	m2	3,95	136,28		136,28
9	59684-1111	Kladenie betónovej dlažby pre chodcov do lôžka z cem. malty	45,800	m2	5,84	267,47		267,47
10	592 450030	Dlažba Carat Exluziv 400/400/35	48,090	m2	36,00		1 731,24	1 731,24
11	56711-5113	Podklad z prostého betónu tr. B 10 hr. 10 cm	34,500	m2	6,73	232,19		232,19

5 - KOMUNIKÁCIE spolu : **2 223,06** **2 886,06** **5 109,12**

Por. číslo	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
E6 6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE								
1	62599-1107	Kontaktný zatepľovací systém Nobasil EPS-F hr. 100 +silik.omietka	553,625	m2	28,60	15 833,68		15 833,68
2	62599-3010	Kontaktný zatepľovací systém XPS-R hr. 60 100 mm a omiet. Baumit mozaika	45,480	m2	34,81	1 583,16		1 583,16
3	585 814200	Rohová lišta	46,500	m	1,76		81,84	81,84
4	585 814100	Sokľová lišta	75,800	m	5,55		420,69	420,69
5	61242-5931	Omietka vnút. ostenia oken., dver. váp. štukovou	101,060	m2	7,74	782,20		782,20
6	62245-1143	Omietka Baumit sanová +silik.základ+sil.omietka škr.-904	9,500	m2	7,83	74,39		74,39
7	61247-4103	Omietka stropov zo suchých zmesí sadrová Baumit	11,500	m2	5,32	61,18		61,18
8	61142-1331	Oprava váp. omietky stropov štukových 10-30%	316,750	m2	2,57	814,05		814,05
9	61242-1331	Oprava váp. omiet. vnút. stien štukových 10-30%	149,020	m2	2,24	333,80		333,80
10	61145-1133	Omietka vnút. cem. stropov rovných štuková	299,540	m2	6,78	2 030,88		2 030,88
11	63131-3611	Mazanina z betónu prostého tr. B 20 hr. 8-12 cm	1,900	m3	80,41	152,78		152,78
12	63245-1054	Poter cement. hr.26-46 s prísadou Sinolan Extrem+adh.mostík	12,210	m2	4,52	55,19		55,19
13	553 314160	Zárubňa oceľová CgAT 600x1970/120	4,000	kus	19,80		79,20	79,20
14	63157-1001	Násyp pod podlahy z kameniva ťaženého 0-4 spevňujúceho	6,980	m3	23,62	164,87		164,87
15	61247-4101	Omietka vnút. stien zo suchých zmesí hladká Baumit	96,180	m2	3,80	365,48		365,48
16	553 314170	Zárubňa oceľová CgAt 600/1970/145	4,000	kus	21,93		87,72	87,72
17	553 314180	Zárubňa oceľová CgAtS 800/1970/120 - sádrokart.	2,000	kus	20,75		41,50	41,50
18	553 314190	Zárubňa oceľová CgAt 800/1970/145	1,000	kus	22,87		22,87	22,87
19	553 314100	Zárubňa oceľová CgAt 800/1970/170	1,000	kus	24,88		24,88	24,88
20	553 314150	Zárubňa oceľová CgAtS 800/1970/145 - sádrokart.	11,000	kus	22,87		251,57	251,57
21	553 314140	Zárubňa oceľová CgAtS 800/1970/120 - sádrokart.	2,000	kus	20,75		41,50	41,50
22	553 314130	Zárubňa oceľová CgATS 900/1970/145 - sádrokart.	1,000	kus	23,34		23,34	23,34
23	553 314120	Zárubňa oceľová CgATS 1000/1970/145 - sádrokart.	15,000	kus	24,99		374,85	374,85
24	553 314110	Zárubňa oceľová CgAT 1350/1970/145	2,000	kus	32,29		64,58	64,58
25	64294-2111	Osadenie dverných zárubní alebo rámov oceľových do 2,5 m2	41,000	kus	4,11	168,51		168,51
26	64294-2221	Osadenie dverných zárubní alebo rámov oceľových do 4,5 m2	2,000	kus	5,40	10,80		10,80
27	63131-5511	Mazanina z betónu prostého tr. B 12,5-B 15 hr. 12-24 cm	5,019	m3	72,26	362,67		362,67
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE spolu :						22 793,64	1 514,54	24 308,18
E9 9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE								
1	95290-1110	Čistenie vonkajších okien, dverí umytím	474,895	m2	0,58	275,44		275,44
2	94194-1042	Montáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 30 m	684,030	m2	1,86	1 272,30		1 272,30
3	94194-1292	Príplatok za prvý a každý ďalší mesiac použitia lešenia k pol. -1042	684,030	m2	0,64	437,78		437,78
4	94194-1842	Demontáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 30 m	684,030	m2	0,82	560,90		560,90
5	94195-5001	Lešenie ľahké prac. pomocné výš. podlahy do 1,2 m	265,730	m2	1,22	324,19		324,19
6	99928-1111	Presun hmôt pre opravy v objektoch výšky do 25 m	358,919	t	13,89	4 985,38		4 985,38
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu :						7 855,99	0,00	7 855,99

Por. číslo	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
E96		96 - Búranie konštrukcií						
1	76443-0840	Klamp. demont. oplechovanie múrov rš 500	8,000	m	0,46	3,68		3,68
2	76443-0850	Klamp. demont. oplechovanie múrov rš 600	45,100	m	0,51	23,00		23,00
3	76433-1860	Klamp. demont. lem. múrov na ploch. strech. rš 660-750 -30ST	8,000	m	0,30	2,40		2,40
4	76433-9830	Klamp. demont. lem. komínov hladké v ploche -30ST	9,000	m2	0,73	6,57		6,57
5	76434-1821	Klamp. demont. lem. rúr d-100 na vln. krytine -30ST	5,000	kus	0,46	2,30		2,30
6	76434-1831	Klamp. demont. lem. rúr f125 na vln. krytine -30ST	4,000	kus	0,53	2,12		2,12
7	76443-0840	Klamp. demont. oplechovanie múrov rš 500	7,000	m	0,46	3,22		3,22
8	71230-0831	Odstránenie povl. krytiny na atike	60,520	m2	0,13	7,87		7,87
9	71299-0812	Odstránenie nánosu hr. do 50 mm z povl. krytiny striech do 10°	305,300	m2	0,39	119,07		119,07
10	71260-0841	Odstránenie machu oškrabaním z povl. krytiny striech nad 30°	305,300	m2	0,16	48,85		48,85
11	97101-1211	Vybúranie vetracích hlavíc	9,000	kus	0,91	8,19		8,19
12	96508-1812	Búranie dlažieb kamenin. cem. terac. hr. nad 1 cm do 1 m2	12,500	m2	1,51	18,88		18,88
13	96806-1113	Vyvesenie alebo zavesenie drev. krídiel okien nad 1,5 m2	53,000	kus	0,22	11,66		11,66
14	96806-1125	Vyvesenie alebo zavesenie drev. krídiel dvier do 2 m2	26,000	kus	0,18	4,68		4,68
15	96806-1126	Vyvesenie alebo zavesenie drev. krídiel dvier nad 2 m2	4,000	kus	0,32	1,28		1,28
16	96806-2355	Vybúranie rámov okien drev. dvojítych alebo zdvoj. do 2 m2	22,000	m2	2,91	64,02		64,02
17	96806-2356	Vybúranie rámov okien drev. dvojítych alebo zdvoj. do 4 m2	31,000	m2	2,28	70,68		70,68
18	96807-2455	Vybúranie kov. dverných zárubní do 2 m2	58,070	m2	4,31	250,28		250,28
19	96807-2641	Vybúranie kov. stien akýchkoľvek okrem výkladových	48,435	m2	1,53	74,11		74,11
20	97103-8691	Vybúranie POK panelov hr. nad 15 cm	106,920	m3	13,13	1 403,86		1 403,86
21	96806-2745	Demontáž zhrňovacej steny	24,595	m2	1,12	27,55		27,55
22	96203-1132	Búranie priečok z tehál MV, MVC hr. do 10 cm, plocha nad 4 m2	301,929	m2	1,35	407,60		407,60
23	96703-1733	Prisekanie plošné v murive tehlovom na MV, MVC hr. do 15 cm	14,160	m2	3,94	55,79		55,79
24	97303-1824	Vysek. kapias pre zaviaz. múrov v murive tehel. hr. do 30 cm	94,200	m	3,78	356,08		356,08
25	97801-1141	Otlčenie vnút. omietok váp. vápenocem. do 30 % Steny 149,02 Strop 316,75 Spolu 465,77 m2	465,770	m2	0,36	167,68		167,68
26	96203-2231	Búranie muriva z tehál na MV, MVC alebo otvorov nad 4 m2	38,077	m3	8,93	340,03		340,03
27	96508-1812	Búranie dlažieb kamenin. cem. terac. hr. nad 1 cm do 1 m2	112,560	m2	1,51	169,97		169,97
28	77620-0820	Odstránenie podlahovín zo schod. stupňov lepených s podložk.	33,000	m	0,47	15,51		15,51
29	77620-0830	Odstránenie hrán zo schod. stupňov	33,000	m	0,18	5,94		5,94
30	77640-1800	Demontáž soklíkov alebo líšt gumených alebo plastových	90,400	m	0,16	14,46		14,46
31	77651-1820	Odstránenie povlakových podláh lepených s podložkou	405,950	m2	1,15	466,84		466,84
32	96504-1321	Búranie pätky pre stĺp	1,500	m3	29,03	43,55		43,55
33	97802-1191a	Otlčenie vnút. omietok stien cementových do 100 %	101,060	m2	2,41	243,55		243,55

Por. číslo	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
34	96508-1812a	Búranie dlažieb kamenin. cem. terac. hr. nad 1 cm do 1 m2 - ZTI	35,580	m2	1,51	53,73		53,73
35	96504-2121	Búr. podkl. betón alebo liat. asfalt hr. do 10 cm do 1 m2 - ZTI	14,830	m3	45,13	669,28		669,28
36	96508-2922	Odstránenie násypov pod podlahy hr. do 10 cm do 2 m2 - ZTI	32,615	m3	4,94	161,12		161,12
37	97104-2341	Vybúr. otvorov do 0,09 m2 v betón. muríve hr. do 30 cm - ZTI	2,000	kus	6,03	12,06		12,06
38	97104-2361	Vybúr. otvorov do 0,09 m2 v betón. muríve hr. do 60 cm - ZTI	1,000	kus	14,78	14,78		14,78
39	97901-1111	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za prvé podlažie	205,985	t	3,35	690,05		690,05
40	97901-1121	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za každé ďalšie podlažie	205,985	t	2,34	482,00		482,00
41	97908-2111	Vnútrostavenisková doprava sute a vybúranych hmôt do 10 m	411,970	t	3,38	1 392,46		1 392,46
42	97908-2121	Vnútrost. doprava sute a vybúranych hmôt každých ďalších 5 m 2x	823,940	t	0,37	304,86		304,86
43	97908-1111	Odvoz sute a vybúranych hmôt na skládku do 1 km	411,970	t	6,02	2 480,06		2 480,06
44	97908-1121	Odvoz sute a vybúranych hmôt na skládku každý ďalší 1 km 10x	4 119,700	t	0,23	947,53		947,53
45	97913-1409	Poplatok za ulož. a znešk.staveb.sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	411,970	t	15,11	6 224,87		6 224,87

96 - Búranie konštrukcií spolu : **17 874,07** **0,00** **17 874,07**
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu : **60 574,21** **8 987,84** **69 562,05**

I PRÁCE A DODÁVKY PSV

I712 712 - Povlakové krytiny

1	71231-1118	Izolácia asf. tmelom 2 x 469,3	702,250	m2	3,34	2 345,52		2 345,52
2	71234-1559	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° pritavením NAIP v plnej ploche	702,250	m2	11,82	8 300,60		8 300,60
3	111 631200	Lak asfaltový ALP	1,053	t	178,71		188,18	188,18
4	283 211150	Dodávka povlakovej krytiny FLEXGUM min.	807,588	m2	4,82		3 892,57	3 892,57
5	99871-2202	Presun hmôt pre izolácie povlakové v objektoch výšky do 12 m	2,935	t	137,94	404,85		404,85

712 - Povlakové krytiny spolu : **11 050,97** **4 080,75** **15 131,72**

I713 713 - Izolácie tepelné

1	71314-1111	Montáž tep. izolácie striech, prílepenie asfaltom na plno	578,250	m2	2,28	1 318,41		1 318,41
2	631 000002	Nábehový klín 80/80	92,500	m	3,31		306,18	306,18
3	63134-5721a	Polystyrénbetón v spáde 50 - 200;	43,400	m3	157,23		6 823,78	6 823,78
4	283 186230	Polystyrén EPS - S10, hr. 2x60mm; 578,25x1,02	589,815	m2	5,40		3 185,00	3 185,00
5	99871-3202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 12 m	53,611	t	22,03	1 181,05		1 181,05

713 - Izolácie tepelné spolu : **2 499,46** **10 314,96** **12 814,42**

I721 721 - Vnútna kanalizácia

1	72127-1105	Ventilačné hlavice DN 100	5,000	kus	170,69	853,45		853,45
2	72127-1106	Ventilačné hlavice DN 125	4,000	kus	192,53	770,12		770,12
3	72123-3116	Strešné vtoky DN 125	2,000	kus	50,09	100,18		100,18
4	99872-1202	Presun hmôt pre vnút. kanalizáciu v objektoch výšky do 12 m	0,124	t	47,85	5,93		5,93

721 - Vnútna kanalizácia spolu : **1 729,68** **0,00** **1 729,68**

I764 764 - Konštrukcie klampiarske

1	76443-0250	Klomp. PZ pl. oplechovanie múrov rš 600 - K1	73,000	m	13,67	997,91		997,91
---	------------	--	--------	---	-------	--------	--	--------

Por. číslo	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
2	76443-0230	Klamp. PZ pl. oplechovanie múrov rš 400 - K2	8,000	m	12,54	100,32		100,32
3	76433-8250	Klamp. PZ pl. vetracej hlavice K6	8,000	kus	75,65	605,20		605,20
4	76434-1240	Klamp. PZ pl. lem. rúr na vlnit. krytine d-200 - K7	6,000	kus	19,47	116,82		116,82
5	76434-2240	Klamp. PZ pl. lem. rúr na hlad. krytine d-200 - K8	2,000	kus	19,05	38,10		38,10
6	311 863000	Rebrík stenový Lindab 2400mm - K9	1,000	kpl	582,50	582,50		582,50
7	99876-4202	Presun hmôt pre klampiarske konštr. v objektoch výšky do 12 m	0,525	t	29,72	15,60		15,60

764 - Konštrukcie klampiarske spolu :

2 456,45

0,00

2 456,45

I766

766 - Konštrukcie stolárske

1	76666-1112	Montáž dvier kompl. otvár. do zárubne 1-krídl. do 0,8m	25,000	kus	2,81	70,25		70,25
2	76666-1122	Montáž dvier kompl. otvár. do zárubne 1-krídl. nad 0,8m	16,000	kus	2,90	46,40		46,40
3	76666-1132	Montáž dvier kompl. otvár. do zárubne 2-krídl. do 1,45m	2,000	kus	4,59	9,18		9,18
5	76666-11-R	Montáž posuvných dverí	11,000	kus	20,33	223,63		223,63
6	76666-9111	Dokovanie závesov na zár. univ. pri mont. kompl. dvier 1-kr.	54,000	kus	2,18	117,72		117,72
7	76666-9113	Dokovanie okopného plechu pri mont. kompl. dvier	45,000	kus	0,85	38,25		38,25
8	611 628000	Dvere vnút.lamin.plné jednokr. 1000/1970 P - S/19	4,000	kus	187,70		750,80	750,80
9	611 628010	Dvere vnút.lamin.plné jednokr. 1000/1970 L' - S/20	7,000	kus	187,70		1 313,90	1 313,90
10	611 628020	Dvere vnút.lamin.jednokr.posuvné do stav.púzdra 800/1970 - S/21	11,000	kus	225,24		2 477,64	2 477,64
11	611 628030	Dvere vnút.lamin.plné jednokr.polodrážk. 1000/1970 L' - S/14	2,000	kus	187,70		375,40	375,40
12	611 628040	Dvere vnút.lamin.plné jednokr.polodrážk. 1000/1970 P - S/15	1,000	kus	187,70		187,70	187,70
13	611 628050	Dvere vnút.lamin.plné dvokrídlové polodrážk. 1350/1970 L' - S/18	2,000	kus	253,39		506,78	506,78
14	611 628060	Dvere vnút.lamin.plné jednokr.polodrážk.600/1970 P - S/9	2,000	kus	112,62		225,24	225,24
15	611 628070	Dvere vnút.lamin.plné jednokr.polodrážk. 800/1970 L' - S/12	2,000	kus	150,16		300,32	300,32
16	611 628080	Dvere vnút.lamin.plné jednokr.polodrážk. 1000/1970 P - S/13	2,000	kus	187,70		375,40	375,40
17	611 628090	Dvere vnút.lamin/zasklenné jednokr.polodrážk. 800/1970 P - S/4	6,000	kus	175,19		1 051,14	1 051,14
18	611 628100	Dvere vnút.lamin.plné jednokr.polodrážk. sanit.zámok 600/1970 P - S/5	4,000	kus	112,62		450,48	450,48
19	611 628110	Dvere vnút.lamin.plné jednokr.polodrážk. sanit.zámok 600/1970 L' - S/6	3,000	kus	112,62		337,86	337,86
20	611 628120	Dvere vnút.lamin.plné jednokr.polodrážk. 800/1970 P - S/1	1,000	kus	150,16		150,16	150,16
21	611 628130	Dvere vnút.lamin.plné jednokr.polodrážk. 800/1970 L' - S/2	3,000	kus	150,16		450,48	450,48
22	611 628140	Dvere vnút.lamin/zasklenné jednokr. polodrážk. 800/1970 P - S/3	4,000	kus	175,19		700,76	700,76
23	611 000001	Madlo a soklík do chodieb pre tel.post.-drevený masív - S/22	70,000	m	31,28	2 189,60		2 189,60
24	99876-6202	Presun hmôt pre konštr. stolárske v objektoch výšky do 12 m	2,246	t	19,55	43,91		43,91

766 - Konštrukcie stolárske spolu :

2 738,94

9 654,06

12 393,00

I767

767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné

1	611 430820	Fasádný plastový systém 3600/7125 vr.žalúzií a sietok proti hmyzu - P/17	1,000	kus	5 917,10	5 917,10		5 917,10
2	611 430840	Fasádný plastový systém 3600/7125 vr.žalúzií a sietok proti hmyzu - P/16	1,000	kus	7 043,29	7 043,29		7 043,29
3	611 430830	Dvere balk.plastové dvojkrídl. s nadsvetlíkom 1800/2700 - P/15	1,000	kus	876,47		876,47	876,47

Por. číslo	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
4	611 430850	Okno plastové sklápacie 600/900 1S vr.žalúzií a sieťok proti hmyzu- P/6	12,000	kus	137,11		1 645,32	1 645,32
5	611 430860	Okno plastové dvojdielne 900/2700 1S/1OS vr.žalúzií a sieťok proti hmyzu - P/7	3,000	kus	394,67		1 184,01	1 184,01
6	611 430870	Dvere vchodové plast.dvojkrídl. 1800/2700 s nadsvetlíkom - P/11	1,000	kus	1 496,67		1 496,67	1 496,67
7	611 430880	Okno plastové dvojdielne 1S+1OS 900/1800 vr.žalúzií a sieťok proti hmyzu - P/2	14,000	kus	325,47		4 556,58	4 556,58
8	611 430890	Okno plastové dvojdielne 1OS+1S 900/1800 vr. sieťok proti hmyzu - P/3	22,000	kus	325,42		7 159,24	7 159,24
9	611 430810	Okno plastové sklápacie 1S 900/900 vr.sieťky proti hmyzu - P/5	4,000	kus	157,61		630,44	630,44
10	767-R-1	Montáž plastových výrobkov	308,300	m	8,54	2 632,88		2 632,88
11	553 960012	Madlo pevné a sklopné -WC pre tel.postihn. - Z/13	10,000	ks	27,93	279,30		279,30
12	553 960015	Madlo nástenné ku sprche pre tel.postihn. - Z/14	2,000	ks	31,62	63,24		63,24
13	553 960000	Zábradlie oceľové atyp vonk.terasy 1400+3500+1400/1100 - Z/9	1,000	ks	485,67	485,67		485,67
14	553 407406	Požiarnie oceľové dvere dvokrídl. 1550/2100 P EW 30 D1-C - Z/10	2,000	kus	1 200,11		2 400,22	2 400,22
15	553 960001	Zábradlie oceľové atyp vonk.schodiska 980/900 - Z/6	3,000	ks	75,55	226,65		226,65
16	553 960002	Zábradlie oceľové atyp vonk.rampy 5656/6827 - Z/8	1,000	ks	435,58	435,58		435,58
17	553 960003	Umývadlový systém sadrokart.stene - držiak - Z/11	12,000	ks	24,58		294,96	294,96
18	553 960004	Umývadlový systém v sadrokart.stene -konzola - Z/12	10,000	ks	78,21		782,10	782,10
31	595 920391	Púzdra pre posuvné dvere 80/1970	11,000	m ² -kus	121,88		1 340,68	1 340,68
32	283 186250	Styrodurový obklad s OK - dod. + mnt. - VZT	12,320	m ²	54,19	667,62		667,62
33	553 964788	Okrajový profil - balkón	5,600	m	8,04		45,02	45,02
34	99876-7202	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 12 m	14,748	t	14,08	207,65		207,65

767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu :

17 958,98

22 411,71

40 370,69

I771

771 - Podlahy z dlaždíc keramických

1	77157-5109	Montáž podláh z dlaždíc keram. rež. hlad. 300x300 do tmelu - 501	19,980	m ²	7,34	146,65		146,65
2	77127-1102	Montáž obkl. stupňov z dlaždíc keram. hlad. 100x100 do malty - 502	15,750	m ²	11,80	185,85		185,85
3	77144-1035	Montáž sokl. sch. stupň. z obkl. hut. 200x100 v.200 do malty - 602	28,500	m	2,46	70,11		70,11
4	77157-5107	Montáž podláh z dlaždíc keram. rež. hlad. 200x200 do tmelu - 503,504,505	137,920	m ²	6,60	910,27		910,27
5	77144-1015	Montáž sokl. rovných z obkl. hutných 200x100 v. 200 do malty - 603,604	224,400	m	2,22	498,17		498,17
6	597 630100	Dlažba keramická Taurus 300/300 séria Porfýr A1 Karpat - 501	20,979	m ²	12,04		252,59	252,59
7	597 630200	Dlažba ker. schodovka Taurus 300/300 +150/300 séria Color 06S Light Grey - 502	16,223	m ²	12,96		210,25	210,25
8	597 630400	Dlažba keramická Taurus 200/200 séria Granit S Savana - 503	22,175	m ²	10,75		238,38	238,38
9	597 630600	Dlažba keramická Taurus 200/200 séria Industrial protišmyk - 504	101,164	m ²	12,39		1 253,42	1 253,42
10	597 630700	Dlažba keramická Keraplatte Terra 240/240/10 - 505	17,340	m ²	14,99		259,93	259,93
11	597 640460	Keramický soklík 300/80/9 Taurus - 602	29,070	m ²	14,08		409,31	409,31
12	597 640470	Keramický soklík 200/90/9 Taurus - 603	53,550	m ²	14,08		753,98	753,98
13	597 640480	Keramický soklík 200/90/9 Taurus Granit - 604	175,338	m ²	14,08		2 468,76	2 468,76
14	585 211101	Špárovacia hmota FugenMortel Grau 0,7kg/m ²	27,006	kg	0,56		15,12	15,12
15	585 211110	Špárovacia hmota FlexFlugeMortel 0,7kg/m ²	113,526	kg	0,84		95,36	95,36

Por. číslo	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
16	585 211109	Pružná lepiaca malta KleberMortel Standart 3,0kg/m2	115,740	kg	0,56		64,81	64,81
17	585 211102	Pružná lepiaca malta KleberMortel Flex 3kg/m2	486,540	kg	0,56		272,46	272,46
18	585 211104	Tekutá fólia FlusigFolie 1,5kg/m2	1 023,120	kg	3,12		3 192,13	3 192,13
19	585 211105	Izolačná páska DichtBand	228,600	m	2,03		464,06	464,06
20	585 211103	Hĺbkový základ LF 0,15kg/m2	30,114	kg	2,53		76,19	76,19
21	771-R-2	Montáž tekutej fólie, izol. pásky	681,980	m2	1,76	1 200,28		1 200,28
22	771-R-3	Montáž hĺbkového základu	200,760	m2	1,76	353,34		353,34
23	99877-1203	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky do 24 m	14,297	t	17,60	251,63		251,63
771 - Podlahy z dlaždíc keramických spolu :						3 616,30	10 026,75	13 643,05
I773 773 - Podlahy teracové a syntetické								
2	585 211108	Ochrana proti odparovaniu BA2 0,2l/m2	74,480	l	7,76	577,96		577,96
3	585 211106	Zušľachtený poter s prísadou SINOLAN EXTREM-prísada 1,3 kg/m2	37,240	m2	4,58	170,56		170,56
4	585 211107	Adhézny mostík z cementu s prísadou SINOLAN EXTREM-prísada 0,1 kg/m2	37,240	kg	8,71	324,36		324,36
5	63245-1052	Poter pieskocement. min. 17 MPa ocel. hladený alebo liaty hr. 22 cm	106,820	m2	4,70	502,05		502,05
6	63245-1053	Poter pieskocement. min. 17 MPa ocel. hladený alebo liaty hr. 28 cm	220,640	m2	5,84	1 288,54		1 288,54
7	99877-3202	Presun hmôt pre podlahy teracové v objektoch výšky do 12 m	23,005	t	9,61	221,08		221,08
773 - Podlahy teracové a syntetické spolu :						3 084,55	0,00	3 084,55
I776 776 - Podlahy povlakové								
1	77652-1100	Lepenie povlakových podláh plastových pásov	406,210	m2	8,00	3 249,68		3 249,68
2	284 102410	Podlahová krytina PVC Marmoleum Real hr.2,5 - 506	418,396	m2	24,64		10 309,28	10 309,28
3	77621-0110	Lepenie podlahovín gumených na schod. stupnice rovné	398,200	m	2,85	1 134,87		1 134,87
4	272 130300	PVC soklík VYNAFLEX	406,164	m	5,39		2 189,22	2 189,22
5	247 431401	Disperzné lepidlo UZIN-LE 2020 0,30kg/m2	133,809	kg	4,52		604,82	604,82
6	589 142541	Nivelačná stierka UZIN-NC 170 3,0 kg/m2	4 091,265	kg	1,21	4 950,43		4 950,43
7	589 142542	Penetračný náter 0,1kg./m2	44,603	m3	7,25	323,37		323,37
8	78390-3811	Odmastenie chemickými rozpúšťadlami	406,210	m2	3,02	1 226,75		1 226,75
9	776-R-2	Montáž stierky ,penetr.náteru	406,210	m2	1,14	463,08		463,08
10	99877-6202	Presun hmôt pre podlahy povlakové v objektoch výšky do 12 m	5,426	t	22,85	123,98		123,98
776 - Podlahy povlakové spolu :						11 472,16	13 103,32	24 575,48
I781 781 - Obklady z obkladačiek a dosiek								
1	78144-1107	Montáž obkladov vnút. z obklad. hutných 200x200 do malty	519,900	m2	9,22	4 793,48		4 793,48
2	597 649150	Obklad keramický KERKO séria Saten zel-žltý 200/200/6,5 - 653	176,358	m2	10,98		1 936,41	1 936,41
3	597 649160	Obklad keramický KERKO séria Saten biely 200/200/6,5 - 654	353,226	m2	8,66		3 058,94	3 058,94
4	99878-1202	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky do 12 m	8,606	t	6,90	59,38		59,38
781 - Obklady z obkladačiek a dosiek spolu :						4 852,86	4 995,35	9 848,21
I783 783 - Nátery								
1	78322-5400	Nátery kov. stav. dopl. konšt. synt. dvojn.+1x email s tmel	50,386	m2	3,36	169,30		169,30

Por. číslo	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
2	78352-2000	Nátery klamp. konštr. syntetické dvojnásobné a zákl. náter	67,990	m2	2,47	167,94		167,94
783 - Nátery spolu :						337,24	0,00	337,24
I784		784 - Maľby						
1	78445--P1	Maľba stropu -1x penetračný náter+ 2x Primalex Standart	310,900	m2	1,56	485,00		485,00
2	78445--P2	Maľba stien -1x penetračný náter+ 2x Primalex Plus	1 743,200	m2	1,17	2 039,54		2 039,54
3	78445--P3	Maľba stien -1x penetračný náter+2x Primalex Fortissimo	837,000	m2	1,17	979,29		979,29
784 - Maľby spolu :						3 503,83	0,00	3 503,83
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :						65 301,42	74 586,90	139 888,32
Rozpočet celkom :						125 875,63	83 574,74	209 450,37

Krycí list zadania s výkazom výmer

Stavba : Michalovce - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby				Miesto: Michalovce	
Objekt : SO 02 LP-LŮŽKOVÝ PAVILÓN, SPOJOVACIA CHODBA			JKSO : 8019942		
Časť : ZTI					
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval:	
				Dňa:	
Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce				IČO: 00325490	
				DIČ: 2020739039	
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s., Družstevná 2, 831 04 Bratislava				IČO: 35683066	
				DIČ: 2020339211	
Projektant: Alnico, s. r. o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce				IČO: 31708111	
				DIČ: 2020498678	
A	ZRN	Dodávka	Montáž	spolu ZRN	B IN - Individuálne náklady
1	HSV	0,00	0,00	0,00	6 Práce nadčas 0,00
2	PSV:	9 101,25	15 412,34	24 513,59	7 Murárske výpomocy 0,00
3	MCE:	0,00	0,00	0,00	8 Bez pevnej podlahy 0,00
4	iné:				9 0,00
5	Súčet:	9 101,25	15 412,34	24 513,59	10 Súčet riadkov 6 až 9: 0,00
C	NUS - náklady umiestnenia stavby				D ON - ostatné náklady
11	Zariadenie staveniska				16 Ostatné náklady uvedené v rozpočte 0,00
12	Vplyv investora 0,00%				17 Inžinierska činnosť
13	Územná prírážka				18 Projektové práce
14	0,00%			0,00	19 Kompletizačná činnosť
15	Sučet riadkov 11 až 14:			0,00	20 Sučet riadkov 16 až 19: 0,00
projektant, rozpočtár cenár		pečiatka:			
podpis:					
dátum:					
E Celkové náklady					
21		Sučet riadkov 5, 10, 15 a 20:			24 513,59
22		DPH 20% z:			4 902,72
23		DPH 0% z:			
24		Sučet riadkov 21 až 23:			29 416,31
F Odpočet - prípočet		0			
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ	
podpis:				podpis:	
dátum:				dátum:	
pečiatka:				pečiatka:	

Zadanie - rekapitulácia

Stavba: Michalovce-MŠ Borovicová Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby

Objekt: SO 02 LP-LÔŽKOVÝ PAVILÓN, SPOJOVACIA CHODBA Diel ZTI

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum: 26.05.2011

Kód	Popis	Dodávka EUR	Montáž EUR	Cena celkom EUR
1	2	4	6	8
PSV	Práce a dodávky PSV	9 101,25	15 412,34	24 513,59
713	Izolácie tepelné	404,44	581,95	986,39
721	Zdravotech. vnútorná kanalizácia	849,04	5 186,40	6 035,44
722	Zdravotechnika - vnútorný vodovod	384,26	7 525,33	7 909,59
725	Zdravotechnika - zariad'. predmety	7 463,51	2 118,66	9 582,17
	<u>Celkom</u>	<u>9 101,25</u>	<u>15 412,34</u>	<u>24 513,59</u>

Zadanie s výkazom výmer

Stavba: Michalovce-MŠ Borovicová Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby

Objekt: SO 02 LP-LÔŽKOVÝ PAVILÓN, SPOJOVACIA CHODBA Diel ZTI

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum: 26.05.2011

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka EUR	Montáž EUR	Cena celkom EUR
1	2	3	4	5	6	7	9	11	13
PSV			Práce a dodávky PSV				9 101,25	15 412,34	24 513,59
713			Izolácie tepelné				404,44	581,95	986,39
1	713	713482111	Montáž trubíc z PE,hr.do 15 mm,vnút.priemer do 38	m	115,000	1,42		163,30	163,30
2	283	283771020	Izolácia potrubia MIRELON, /22*6/mm	m	48,000	0,23	11,04		11,04
3	283	283771050	Izolácia potrubia MIRELON, /28*6/mm	m	44,000	0,29	12,76		12,76
4	283	283771090	Izolácia potrubia MIRELON, /35*9/mm	m	23,000	0,59	13,57		13,57
5	713	713482112	Montáž trubíc z PE,hr.do 15 mm,vnút.priemer 42-70	m	50,000	1,42		71,00	71,00
6	283	2837711100	Izolácia potrubia MIRELON, /42*9/mm	m	18,000	0,71	12,78		12,78
7	283	2837711500	Izolácia potrubia MIRELON, /65*13/mm	m	32,000	1,64	52,48		52,48
8	713	713482121	Montáž trubíc z PE,hr.15-20 mm,vnút.priemer do 38	m	122,000	1,70		207,40	207,40
9	283	2837710401	Izolácia potrubia MIRELON, /22*20/mm, TV	m	36,000	1,17	42,12		42,12
10	283	2837710701	Izolácia potrubia MIRELON, /28*20/mm, TV	m	42,000	1,37	57,54		57,54
11	283	2837711100	Izolácia potrubia MIRELON, /35*20/mm, TV	m	44,000	1,55	68,20		68,20
12	713	713482122	Montáž trubíc z PE,hr.15-20 mm,vnút.priemer 42-70	m	63,000	2,01		126,63	126,63
13	283	28377112001	Izolácia potrubia MIRELON, /42*20/mm, TV	m	40,000	1,79	71,60		71,60
14	283	2837711300	Izolácia potrubia MIRELON, /52*20/mm, TV	m	9,000	2,65	23,85		23,85
15	283	2837711700	Izolácia potrubia MIRELON, /63*20/mm, TV	m	14,000	2,75	38,50		38,50
16	713	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,400	9,73		13,62	13,62
721			Zdravotech. vnútorná kanalizácia				849,04	5 186,40	6 035,44
17	721	721171107	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 75x1,8	m	6,000	11,88		71,28	71,28
18	721	721171109	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 110x2,2	m	115,000	13,80		1 587,00	1 587,00
19	721	721171111	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 125x2,3	m	50,000	17,19		859,50	859,50
20	721	721171112	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 160x3,9	m	44,000	19,65		864,60	864,60
21	721	721171113	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 200x4,9	m	8,000	21,48		171,84	171,84
22	721	721171809	Demontáž potrubia odpadového alebo pripojovacieho do D160 0,00263 t	m	50,000	0,95		47,50	47,50
23	721	721173204	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripájacie D 40x1,8	m	34,000	8,00		272,00	272,00

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka EUR	Montáž EUR	Cena celkom EUR
1	2	3	4	5	6	7	9	11	13
24	721	721173205	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripájacie D 50x1,8	m	34,000	8,36		284,24	284,24
25	721	721173206	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripájacie D 63x1,8	m	10,000	9,32		93,20	93,20
26	721	721194104	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 40x1,8	ks	25,000	1,67		41,75	41,75
27	721	721194105	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 50x1,8	ks	11,000	1,85		20,35	20,35
28	721	721194109	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 110x2,3	ks	16,000	2,76		44,16	44,16
29	721	721223417	Montáž podlahových vpustov	ks	8,000	10,33		82,64	82,64
30	551	5516275100	Podlahový vpust HL 317 -DN50/70/100	ks	8,000	106,13	849,04		849,04
31	721	721233115	Strešný vtok novodurový DN 100	ks	1,000	100,55		100,55	100,55
32	721	721233116	Strešný vtok novodurový DN 125	ks	2,000	115,18		230,36	230,36
33	721	721273145	Ventilačná hlavica novodurová TP 05-002.10.-68 D 110/600	ks	9,000	17,19		154,71	154,71
34	721	721290112	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch do DN 200	m	275,000	0,72		198,00	198,00
35	721	998721202	Presun hmôt pre vnútornú kanalizáciu v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,050	59,73		62,72	62,72

722

Zdravotechnika - vnútorný vodovod

384,26

7 525,33

7 909,59

36	721	722130211	Potrubie z ocel'.rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 15	m	84,000	10,15		852,60	852,60
37	721	722130212	Potrubie z ocel'.rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 20	m	86,000	10,51		903,86	903,86
38	721	722130213	Potrubie z ocel'.rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 25	m	67,000	16,00		1 072,00	1 072,00
39	721	722130214	Potrubie z ocel'.rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 32	m	58,000	17,28		1 002,24	1 002,24
40	721	722130215	Potrubie z ocel'.rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 40	m	9,000	20,57		185,13	185,13
41	721	722130216	Potrubie z ocel'.rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 50	m	46,000	25,14		1 156,44	1 156,44
42	721	722130805	Demontáž potrubia z oceľových rúrok závitových do DN 80 0,01102 t	m	50,000	2,57		128,50	128,50
43	721	722131934	Oprava vodovodného potrubia závitového prepojenie doterajšieho potrubia do DN 50	ks	1,000	12,80		12,80	12,80
44	721	722172216	Potrubie z plastických hmôt z PP rúrok TPD 71-010-66 rad ťažký PN 1,0 D 63/5,7	m	6,000	18,74		112,44	112,44
45	721	722190222	Prípojka vodovodná z oceľových rúr pre pripojenie tlg zariadení, /aut. pračka, sprch. zariadenie,.../, do DN 20	ks	7,000	56,68		396,76	396,76

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka EUR	Montáž EUR	Cena celkom EUR
1	2	3	4	5	6	7	9	11	13
46	721	722229102	Montáž ventilu výtok.,plavák.,vypúšť.,odvodňov.,kohút.plniaceho,vypúšťacieho PN 0.6, ventilov G 3/4	ks	4,000	4,31		17,24	17,24
47	551	5511044800	Ventil vytokový s pripojením na hadicu. G 3/4" - pračkový uzáver - pre pračku,...	ks	13,000	7,03	91,39		91,39
48	721	722239101	Montáž ventilu priameho,spätného,pod omietku,poistného,redukčného,šikmého G 1/2	ks	1,000	2,53		2,53	2,53
49	551	5517400470	Armatury a príslušenstvo guľový kohút 1/2"voda	ks	1,000	4,11	4,11		4,11
50	721	722239102	Montáž ventilu priameho,spätného,pod omietku,poistného,redukčného,šikmého G 3/4	ks	5,000	3,15		15,75	15,75
51	551	5517400500	Armatury a príslušenstvo guľový kohút 3/4"voda	ks	5,000	5,65	28,25		28,25
52	721	722239103	Montáž ventilu priameho,spätného,pod omietku,poistného,redukčného,šikmého G 1	ks	9,000	3,46		31,14	31,14
53	551	5517400560	Armatury a príslušenstvo guľový kohút 1" voda	ks	9,000	9,65	86,85		86,85
54	721	722239104	Montáž ventilu priameho,spätného,pod omietku,poistného,redukčného,šikmého G 5/4	ks	3,000	4,06		12,18	12,18
55	551	5517400630	Armatury a príslušenstvo guľový kohút 5/4"voda	ks	3,000	14,81	44,43		44,43
56	721	722239106	Montáž ventilu priameho,spätného,pod omietku,poistného,redukčného,šikmého G 2	ks	4,000	5,12		20,48	20,48
57	551	5517401190	Armatury a príslušenstvo spätná klapka zvislá 2"	ks	1,000	28,52	28,52		28,52
58	551	5517400710	Armatury a príslušenstvo guľový kohút 2"voda	ks	3,000	33,57	100,71		100,71
59	721	722254126	Hadicové zariadenie DN25, Qmax=59 l/min pri 0,2 MPa	ks	2,000	450,00		900,00	900,00
60	721	722290226	Tlaková skúška vodovodného potrubia závitového do DN 50	m	356,000	1,12		398,72	398,72
61	721	722290234	Prepláchnutie a dezinfekcia vodovodného potrubia do DN 80	m	356,000	0,69		245,64	245,64
62	721	998722202	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,750	78,51		58,88	58,88

725

Zdravotechnika - zariad. predmety

7 463,51

2 118,66

9 582,17

63	721	725110811	Demontáž záchoda splachovacieho s nádržou alebo s tlakovým splachovačom 0,01933t	ks	10,000	4,66		46,60	46,60
64	721	725119305	Montáž záchodovej misy kombinovanej	ks	16,000	24,22		387,52	387,52
65	642	6420139410	WC1-WC kombi komplet JIKA OLYMP č. 2264.6, zadný odpad	ks	14,000	151,05	2 114,70		2 114,70
66	642	6420139530	WC - WC komplet, kombi, JIKA OLYMP č. 2264.7, spodný odpad, so sedátkom	ks	1,000	99,18	99,18		99,18
67	642	6420139450	WCi - WC kombi-komplet JIKA typ MIO č.2471.6, so zvýšenou výškou	ks	1,000	155,11	155,11		155,11
68	551	5514109000	Ventil rohový TE 67, 1/2", s rúrkou a ružicou	ks	16,000	3,84	61,44		61,44
69	721	725210821	Demontáž umývadiel s príslušenstvom	ks	10,000	3,09		30,90	30,90

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka EUR	Montáž EUR	Cena celkom EUR
1	2	3	4	5	6	7	9	11	13
70	721	725219201	Montáž umývadla bez výtokovej armatúry z bieleho diturvitu so zápachovou uzávierkou na konzoly	ks	25,000	24,22		605,50	605,50
71	642	6420139090	U-umývadlo JIKA OLYMP č.1064.0, 50cm	ks	24,000	25,78	618,72		618,72
72	551	5516232100	Uzávierka zápachová umyvadlová HL 137, d 40,50 mm	ks	1,000	25,07	25,07		25,07
73	642	6420141130	Uj - umývadlo zdravotné JIKA TYP mio 1371.4	ks	1,000	51,34	51,34		51,34
74	642	6420138890	Sanitárna keramika JIKA OLYMP 1964.1 polostĺp	ks	24,000	36,42	874,08		874,08
75	551	55144286001	Stojankova paková batéria umyvadlová SAMTRADING TC 8400 LV, 1/2"	ks	25,000	40,09	1 002,25		1 002,25
76	551	55161191001	Uzávierka zápachová, umyvadlová, T 705, d40 mm	ks	24,000	7,68	184,32		184,32
77	551	5514109000	Ventil rohový TE 67, 1/2", s rúrkou a ružicou	ks	50,000	3,84	192,00		192,00
78	721	725219601	Montáž krytu/stĺpa umývadla	ks	24,000	2,67		64,08	64,08
79	721	725249101	Montáž sprchovej misy	ks	6,000	14,08		84,48	84,48
80	552	5522317000	SM - vanička ANGELA-90 PU biela	ks	4,000	104,54	418,16		418,16
81	552	5522318400	S,p sprchová vanička RAVAK typ RONDA-80 PU biela	ks	2,000	106,95	213,90		213,90
82	552	5522313800	Sprchové dvere RAVAK - SKKP6-80 biely+Pearl	ks	2,000	229,59	459,18		459,18
83	552	5522310700	Sanitárna keramika RAVAK - SDP3-90 biely+Pearl	ks	4,000	18,76	75,04		75,04
84	551	5514513100	Batéria sprchová, paková, s ručnou sprchou TC 8423 L, 1/2"x 100 mm	ks	6,000	40,64	243,84		243,84
85	552	5522311800	Sanitárna keramika RAVAK - Sifón BASIC 90	ks	6,000	9,87	59,22		59,22
86	721	725329102	Montáž drezu dvojitého	ks	3,000	36,56		109,68	109,68
87	551	5514109000	Ventil rohový TE 67, 1/2", s rúrkou a ružicou	ks	6,000	3,84	23,04		23,04
88	551	5516292300	Súprava odpadová pre pripojenie dvojdrezu, d50mm	ks	3,000	25,23	75,69		75,69
89	551	5514512200	Batéria drezová paková nástenná SAMTRADING TC 8410 LV, 1/2"x 150 mm	ks	3,000	45,08	135,24		135,24
90	721	725330820	Demontáž výlevky s príslušenstvom,diturvitovej 0,03470 t	ks	1,000	6,03		6,03	6,03
91	721	725332320	Montáž výlevky bez výtokovej armatúry a splachovacej nádrže, diturvitová	ks	1,000	6,03		6,03	6,03
92	551	5514014300	Ventil výtokový nástenný SAMTRADING TGP 201 CV-150, 1/2"x 150 mm	ks	2,000	13,49	26,98		26,98
93	642	6420137930	Sanitárna keramika JIKA MIRA výlevka - 5104.6	ks	1,000	189,08	189,08		189,08
94	721	725819201	Montáž ventilu nástenného G 1/2	ks	2,000	3,53		7,06	7,06
95	721	725819401	Montáž ventilu rohového s pripojovacou rúrkou G 1/2	ks	72,000	4,25		306,00	306,00
96	721	725829600	Montáž batérií umyvadlových/drezových do jedného otvoru, pákových	ks	28,000	7,45		208,60	208,60
97	721	725829601	Montáž batérií nástenných pákových	ks	7,000	7,45		52,15	52,15
98	721	725869101	Montáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety,umývadlová do D 40	ks	26,000	3,49		90,74	90,74

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Dodávka EUR	Montáž EUR	Cena celkom EUR
1	2	3	4	5	6	7	9	11	13
99	721	725869204	Montáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety, jednodielna, d 50mm	ks	8,000	3,63		29,04	29,04
100	551	5516283300	Uzávierka zápachová pre práčku,... podomietková HL 404	ks	1,000	35,56	35,56		35,56
101	721	725869214	Montáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety, drezová dvojdielna D 50	ks	3,000	5,85		17,55	17,55
102	721	725929101	Montáž namáčacej kade	ks	1,000	23,77		23,77	23,77
103	551	5514512300	Batéria vaňová paková nastenná TU 8115, 1/2"x 150 mm, s predĺženým ramienkom	ks	1,000	50,33	50,33		50,33
104	551	5516273900	Uzávierka zápachová/sifón, d50mm	ks	1,000	22,80	22,80		22,80
105	721	725989101	Montáž dvierok	ks	12,000	1,19		14,28	14,28
106	551	5516757200	Dvierka krycie z PH, /30x15/cm resp. /30x30/cm	ks	12,000	4,77	57,24		57,24
107	721	998725202	Presun hmôt pre zariadenie predmety v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,300	95,50		28,65	28,65

Celkom

9 101,25

15 412,34

24 513,59

Krycí list zadania s výkazom výmer

Stavba : Michalovce - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby					Miesto: Michalovce	
Objekt : SO 02 LP-LŮŽKOVÝ PAVILÓN, SPOJOVACIA CHODBA					JKSO : 8019942	
Časť : ÚVK						
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval:		Dňa:
Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce				IČO: 00325490		
				DIČ: 2020739039		
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s., Družstevná 2, 831 04 Bratislava				IČO: 35683066		
				DIČ: 2020339211		
Projektant: Alnico, s. r. o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce				IČO: 31708111		
				DIČ: 2020498678		
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B	IN - Individuálne náklady
1	HSV	0,00	0,00	0,00	6	Práce nadčas 0,00
2	PSV:	8 925,92	7 813,74	16 739,66	7	Murárske výpomocce 0,00
3	MCE:	0,00	0,00	0,00	8	Bez pevnej podlahy 0,00
4	iné:				9	0,00
5	Súčet:	8 925,92	7 813,74	16 739,66	10	Súčet riadkov 6 až 9: 0,00
C	NUS - náklady umiestnenia stavby				D	ON - ostatné náklady
11	Zariadenie staveniska				16	Ostatné náklady uvedené v rozpočte 0,00
12	Vplyv investora 0,00%				17	Inžinierska činnosť
13	Územná prirážka				18	Projektové práce
14	0,00%			0,00	19	Kompletizačná činnosť
15	Sučet riadkov 11 až 14:			0,00	20	Sučet riadkov 16 až 19: 0,00
projektant, rozpočtár cenár		pečiatka:		E Celkové náklady		
podpis:				21	Súčet riadkov 5, 10, 15 a 20:	16 739,66
dátum:				22	DPH 20% z:	3 347,93
				23	DPH 0% z:	
				24	Sučet riadkov 21 až 23:	20 087,59
				F	Odpočet - prípočet	0
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ		
podpis:				podpis:		
dátum:				dátum:		
pečiatka:				pečiatka:		

Odberateľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov, 071 01 Michalovce
Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a..s

Spracoval: Bc. Hostačný
JKSO :
Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby

Objekt :SO 02 LP-Lôžkový pavilón, spojovacia chodba

Časť :ÚVK

ALNICO s.r.o., Michalovce

Zadanie s výkazom výmer - rekapitulácia

Popis položky, stavebného dielu, remesla	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Spolu EUR
713 - Izolácie tepelné spolu :	3 146,78	199,51	3 346,29
734 - Armatúry spolu :	250,63	2 108,32	2 358,95
735 - Vykurovacie telesá spolu :	1 180,86	5 505,91	6 686,77
71 - IZOLÁCIE spolu :	4 578,27	7 813,74	12 392,01
783 - Nátery spolu :	578,05	0,00	578,05
78 - DOKONČOVACIE PRÁCE spolu :	578,05	0,00	578,05
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :	5 156,32	7 813,74	12 970,06
230 08 Demontáže spolu :	1 100,00	0,00	1 100,00
HZS - VYKUROVACIA SKÚŠKA spolu :	2 304,00	0,00	2 304,00
HZS - REVÍZIE ZARIADENIA spolu :	365,60	0,00	365,60
Rozpočet celkom :	8 925,92	7 813,74	16 739,66

Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov, 071 01 Michalovce

Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce

Dodávateľ: EURO-BUILDING, a..s

Spracoval: Bc. Hostačný

JKSO :

Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby

Objekt :SO 02 LP-Lôžkový pavilón, spojovacia chodba

Časť :ÚVK

ALNICO s.r.o., Michalovce

Zadanie s výkazom výmer

Konverzný kurz (SKK/EUR) =30,126

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
------------	-------------	-------------	---	-----------------	---------------	-------------	-------------------------	----------------------------	----------------

PRÁCE A DODÁVKY PSV

71 - IZOLÁCIE

713 - Izolácie tepelné

1	MAT	283 771AAB33	Tep. izol. ARMACELL TUBOLIT TL-22/20-DG-A	45,000	m	1,17		52,65	52,65
2	MAT	283 771AAB34	Tep. izol. ARMACELL TUBOLIT TL-28/20-DG-A	36,000	m	1,37		49,32	49,32
3	MAT	283 771AAB35	Tep. izol. ARMACELL TUBOLIT TL-35/20-DG-A	56,000	m	1,55		86,80	86,80
4	MAT	283 771AAB36	Tep. izol. ARMACELL TUBOLIT TL-42/20-DG-A	6,000	m	1,79		10,74	10,74
5	713	71346-2131	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE prílepené na potr. DN 15	45,000	m	1,18	53,10		53,10
6	713	71346-2132	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE prílepené na potr. DN 20	36,000	m	1,19	42,84		42,84
7	713	71346-2133	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE prílepené na potr. DN 25	56,000	m	1,22	68,32		68,32
8	713	71346-2134	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE prílepené na potr. DN 32	6,000	m	1,23	7,38		7,38
9	713	99871-3201	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	102,266	%	1,28	130,90		130,90
10	731	73312-1110	Potrubie z rúrok hlad. bezošvých nízkotlak. pr. 22/2,6	265,000	m	7,13	1 889,45		1 889,45
11	731	73312-1112	Potrubie z rúrok hlad. bezošvých nízkotlak. pr. 28/2,6	36,000	m	7,68	276,48		276,48
12	731	73312-1114	Potrubie z rúrok hlad. bezošvých nízkotlak. pr. 31,8/2,6	56,000	m	9,78	547,68		547,68
13	731	73312-1115	Potrubie z rúrok hlad. bezošvých nízkotlak. pr. 38/2,6	6,000	m	13,53	81,18		81,18
14	731	99873-3201	Presun hmôt pre potrubie UK v objektoch výšky do 6 m	32,968	%	1,50	49,45		49,45

713 - Izolácie tepelné spolu :

3 146,78

199,51

3 346,29

734 - Armatúry

1	MAT	405 4DBA22	Reg. ventil s prednastavením RA-N 15 DANFOSS, priamy obj. č.: 013G0014	52,000	kus	12,74		662,48	662,48
2	MAT	405 4DAB3	Termostatické hlavice RAE 5154 DANFOSS, vstavané čidlo obj. č.: 013G5154	56,000	kus	13,72		768,32	768,32
3	MAT	405 4DCA04	Radiátorové šróbenie RLV 15 DANFOSS, priame obj. č.: 003L0144	52,000	kus	10,08		524,16	524,16
4	MAT	405 4DBG02	Ventil s ponomou rúrkou RA-15/6TB DANFOSS, pripojenie zospodu obj. č.: 013G3210	4,000	kus	36,48		145,92	145,92

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
5	MAT	405 4DAE07	Poistka voči odcudzeniu, 20 ks/bal	3,000	bal	2,48		7,44	7,44
6	731	73420-9103	Montáž armatúr s jedným závitom G 1/2	56,000	kus	0,65	36,40		36,40
7	731	73420-9113	Montáž armatúr s dvoma závitmi G 1/2	108,000	kus	1,94	209,52		209,52
8	731	99873-4201	Presun hmôt pre armatúry UK v objektoch výšky do 6 m	23,542	%	0,20	4,71		4,71

734 - Armatúry spolu :

250,63

2 108,32

2 358,95

735 - Vykurovacie telesá

1	MAT	484 520508	Teleso vyh.doskové jed. typ 11K s jed.konverk.a krytmi H600 L400 Korad P90 Prevádzkový tlak:1,0 MPa, pripojovací závit 4xG1/2"	4,000	kus	41,23		164,92	164,92
2	MAT	484 520511	Teleso vyh.doskové jed. typ 11K s jed.konverk.a krytmi H600 L600 Korad P90 Prevádzkový tlak:1,0 MPa, pripojovací závit 4xG1/2"	2,000	kus	47,11		94,22	94,22
3	MAT	484 520531	Teleso vyh.doskové jed. typ 11K s jed.konverk.a krytmi H600 L800 Korad P90 Prevádzkový tlak:1,0 MPa, pripojovací závit 4xG1/2"	14,000	kus	56,44		790,16	790,16
4	MAT	484 520541	Teleso vyh.doskové jed. typ 11K s jed.konverk.a krytmi H600 L900 Korad P90 Prevádzkový tlak:1,0 MPa, pripojovací závit 4xG1/2"	6,000	kus	61,06		366,36	366,36
5	MAT	484 520551	Teleso vyh.doskové jed. typ 11K s jed.konverk.a krytmi H600 L1000 Korad P90 Prevádzkový tlak:1,0 MPa, pripojovací závit 4xG1/2"	7,000	kus	65,76		460,32	460,32
6	MAT	484 520581	Teleso vyh.doskové jed. typ 11K s jed.konverk.a krytmi H600 L1200 Korad P90 Prevádzkový tlak:1,0 MPa, pripojovací závit 4xG1/2"	1,000	kus	75,04		75,04	75,04
7	MAT	484 521041	Teleso vyh.doskové dvojité s 1xkonvert. typ 21K s krytmi H600 L800 Korad P90 Prevádzkový tlak:1,0 MPa, pripojovací závit 4xG1/2"	8,000	kus	74,39		595,12	595,12
8	MAT	484 521271	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonvert. typ 22K s krytmi H600 L600 Korad P90 Prevádzkový tlak:1,0 MPa, pripojovací závit 4xG1/2"	1,000	kus	72,04		72,04	72,04
9	MAT	484 521291	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonvert. typ 22K s krytmi H600 L800 Korad P90 Prevádzkový tlak:1,0 MPa, pripojovací závit 4xG1/2"	3,000	kus	88,59		265,77	265,77
10	MAT	484 521311	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonvert. typ 22K s krytmi H600 L1000 Korad P90 Prevádzkový tlak:1,0 MPa, pripojovací závit 4xG1/2"	4,000	kus	105,09		420,36	420,36
11	MAT	484 521351	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonvert. typ 22K s krytmi H600 L1400 Korad P90 Prevádzkový tlak:1,0 MPa, pripojovací závit 4xG1/2"	2,000	kus	138,04		276,08	276,08
12	MAT	553 468530	Držiak KORAD	208,000	kus	1,85		384,80	384,80
13	MAT	484 5CA9	Rebrikové vykurovacie teleso HDR 9 h=1658, l=750	4,000	kus	340,75		1 363,00	1 363,00
14	MAT	484 5CAT03	Elektrická vykurovacia tyč VT 400 W, s reguláciou	4,000	kus	44,43		177,72	177,72
15	731	73515-3300	Prípl. za odvodušňovací ventil telies VSŽ	28,000	kus	1,53	42,84		42,84
16	731	73515-8110	Výkur. telesá panel. 1 radové, tlak. skúšky telies vodou	34,000	kus	2,54	86,36		86,36
17	731	73515-8120	Výkur. telesá panel. 2 radové, tlak. skúšky telies vodou	18,000	kus	4,98	89,64		89,64
18	731	73515-9619	Montáž vyhr. telies oc.doskové jednoduché bez odvzd. KORAD-11K Hdo600/Ldo2000mm	34,000	kus	10,42	354,28		354,28
19	731	73515-9639	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. KORAD-21K Hdo600/Ldo2000mm	8,000	kus	12,98	103,84		103,84

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
20	731	73515-9645	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. KORAD-22K Hdo600/Ldo2000mm	10,000	kus	13,62	136,20		136,20
21	731	73541-9310	Montáž kúpeľňového vykurov.rebrika dl. do 2000 mm	4,000	kus	14,44	57,76		57,76
22	731	73500-0912	Vyregulovanie ventilov s termost. ovlád.	56,000	kus	2,85	159,60		159,60
23	731	99873-5201	Presun hmôt pre vykurov. telesá UK v objektoch výšky do 6 m	65,365	%	2,30	150,34		150,34

735 - Vykurovacie telesá spolu :

1 180,86

5 505,91

6 686,77

71 - IZOLÁCIE spolu :

4 578,27

7 813,74

12 392,01

78 - DOKONČOVACIE PRÁCE

783 - Nátery

1	783	78322-6100	Nátery kov. stav. doplnk. konštr. syntet. základné	5,500	m2	1,72	9,46		9,46
2	783	78322-5600	Nátery kov. stav. doplnk. konštr. syntet. 2x email	5,500	m2	3,72	20,46		20,46
3	783	78342-4340	Nátery synt. potrubia do DN 50mm dvojnás. 1x email +zákl.	363,000	m	1,51	548,13		548,13

783 - Nátery spolu :

578,05

0,00

578,05

78 - DOKONČOVACIE PRÁCE spolu :

578,05

0,00

578,05

PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :

5 156,32

7 813,74

12 970,06

230 08 Demontáže

1	731	73599-9904	Demontáž jestvujúceho vykurovania -vrátane vykurovacích rozvodov, armatúr, vykurovacích telies	125,000	hod	8,80	1 100,00		1 100,00
---	-----	------------	---	---------	-----	------	----------	--	----------

230 08 Demontáže spolu :

1 100,00

0,00

1 100,00

HZS - VYKUROVACIA SKÚŠKA

1	731	M9970-1	Vykurovacia skúška podľa STN EN 13 445, 1 pracovníkmi	144,000	hod	9,60	1 382,40		1 382,40
2	731	M9970-2	- príplatok v dobe od 14 - 20 hod, 14%	36,000	hod	9,60	345,60		345,60
3	731	M9970-3	- príplatok v dobe od 20 - 6 hod, 28%	60,000	hod	9,60	576,00		576,00

HZS - VYKUROVACIA SKÚŠKA spolu :

2 304,00

0,00

2 304,00

HZS - REVÍZIE ZARIADENIA

1	948	M9980-1	Revízie zariadenia, vypracovanie revíznych správ	16,000	hod	22,85	365,60		365,60
---	-----	---------	--	--------	-----	-------	--------	--	--------

HZS - REVÍZIE ZARIADENIA spolu :

365,60

0,00

365,60

Rozpočet celkom :

8 925,92

7 813,74

16 739,66

Krycí list zadania s výkazom výmer

Stavba : Michalovce - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby					Miesto: Michalovce	
Objekt : SO 02 LP-LŮŽKOVÝ PAVILÓN, SPOJOVACIA CHODBA					JKSO : 8019942	
Časť : ELI						
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval:		Dňa:
Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce				IČO: 00325490		
				DIČ: 2020739039		
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s., Družstevná 2, 831 04 Bratislava				IČO: 35683066		
				DIČ: 2020339211		
Projektant: Alnico, s. r. o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce				IČO: 31708111		
				DIČ: 2020498678		
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B	IN - Individuálne náklady
1	HSV	0,00	0,00	0,00	6	Práce nadčas 0,00
2	PSV:	0,00	0,00	0,00	7	Murárske výpomocce 0,00
3	MCE:	11 234,10	15 661,61	26 895,71	8	Bez pevnej podlahy 0,00
4	iné:				9	0,00
5	Súčet:	11 234,10	15 661,61	26 895,71	10	Súčet riadkov 6 až 9: 0,00
C	NUS - náklady umiestnenia stavby				D	ON - ostatné náklady
11	Zariadenie staveniska				16	Ostatné náklady uvedené v rozpočte 0,00
12	Vplyv investora 0,00%				17	Inžinierska činnosť
13	Územná prirážka				18	Projektové práce
14	0,00%			0,00	19	Kompletizačná činnosť
15	Sučet riadkov 11 až 14:			0,00	20	Sučet riadkov 16 až 19: 0,00
projektant, rozpočtár cenár		pečiatka:		E Celkové náklady		
podpis:				21	Súčet riadkov 5, 10, 15 a 20:	26 895,71
dátum:				22	DPH 20% z:	5 379,14
				23	DPH 0% z:	
				24	Sučet riadkov 21 až 23:	32 274,85
				F	Odpočet - prípočet	0
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ		
podpis:				podpis:		
dátum:				dátum:		
pečiatka:				pečiatka:		

Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov, 071 01 Michalovce
Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a..s

Spracoval: Bc. Hostačný
JKSO :
Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby

Objekt : SO 02 LP - Lôžkový pavilón

Časť : ELI

ALNICO s.r.o., Michalovce

Zadanie s výkazom výmer - rekapitulácia

Popis položky, stavebného dielu, remesla	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Spolu EUR
Bleskozvod - materiál a montáž spolu :	1 624,67	485,41	2 110,08
Elektroinštalácia - materiál a montáž spolu :	8 442,87	12 838,78	21 281,65
HZS - Hodinové zúčtovacie sadzby spolu :	890,56	0,00	890,56
R-102 spolu :	0,00	1 328,96	1 328,96
R-202 spolu :	0,00	1 008,46	1 008,46
210 19 Rozvádzače, rozvodné skrine, dosky, svorkovnice spolu :	0,00	2 337,42	2 337,42
M46 - 202 Zemné práce pre bleskozvod a uzemnenie spolu :	276,00	0,00	276,00
Rozpočet celkom :	11 234,10	15 661,61	26 895,71

Odberateľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov, 071 01 Michalovce
 Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce
 Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s

Spracoval: Bc. Hostačný
 JKSO :
 Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby
 Objekt : SO 02 LP - Lôžkový pavilón
 Časť : ELI

ALNICO s.r.o., Michalovce

Zadanie s výkazom výmer

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena EUR	Spolu EUR
------------	-------------	-------------	---	-----------------	---------------	---------------------	-----------

Bleskozvod - materiál a montáž

1	921	21022-0101	Vodič zvodový s podperami FeZn D10, Al D10, Cu D8 mm	195,000	m	4,94	963,30
2	MAT	354 900Z20	Drôt zvodový - zemniaci FeZn D 8	78,000	kg	1,47	114,66
3	921	21022-0021	Vedenie uzemňovacie v zemi FeZn do 120mm2, vrátane svoriek	50,000	m	0,75	37,50
4	MAT	354 900Z21	Drôt zvodový - zemniaci FeZn D 10	30,000	kg	1,60	48,00
5	MAT	354 901Z53	- podpera vedenia na ploché strechy PV 21 plast	20,000	kus	1,10	22,00
6	MAT	354 901Z60	- podpera vedenia na plechové strechy PV 23	65,000	kus	0,55	35,75
7	MAT	354 903Z27	Svorka SZ, skúšobná	4,000	kus	1,19	4,76
8	MAT	354 903Z20	Svorka SS, spojovacia	64,000	kus	0,48	30,72
9	MAT	354 903Z10	Svorka SK, križová	16,000	kus	0,70	11,20
10	MAT	354 903Z02	Svorka SJ 02, pre zemniace tyče	8,000	kus	1,26	10,08
11	MAT	354 903Z22	Svorka SP 1, pripájacia pre spojenie kovových súčiastok	2,000	kus	0,81	1,62
12	921	21022-0301	Svorka bleskozvodná do 2 skrutiek (SS,SP1,SR 03)	66,000	kus	2,50	165,00
13	921	21022-0302	Svorka bleskozvodná nad 2 skrutky (SJ,SK,SO,SZ,ST,SR01-2)	28,000	kus	3,50	98,00
14	921	21022-0361	Tyč zemniaca ZT do 2m, zarazenie do zeme, pripojenie vedenia	8,000	kus	14,49	115,92
15	MAT	354 904Z03	Tyč zemniaca ZT 2 - D26, 2000mm	8,000	kus	16,67	133,36
16	921	21022-0401	Štítok na označenie zvodu	8,000	kus	1,77	14,16
17	MAT	354 905Z20	Štítok označovaci na bleskozvod	8,000	kus	1,10	8,80
18	921	21001-0313	Škatuľa KO odbočná hranatá (125) bez zapojenia	4,000	kus	2,31	9,24
19	MAT	345 604K110	Škatuľa KO odbočná : KO 125 E (150x150x77) s viečkom	4,000	kus	1,99	7,96
20	921	21001-0006	Rúrka ohybná PVC pod omietkou 48 mm	50,000	m	0,98	49,00
21	MAT	345 701I05	Rúrka el-inšt PVC ohybná FXP 40 IEC, pancierová	50,000	m	1,13	56,50
22	922	21178-0050-PM	Prirážka pre podružný materiál	4,854	%	3,00	14,56
23	922	21178-0050-SM	Prirážka zo stratného nostného materiálu	4,854	%	5,00	24,27
24	922	21178-0050-D	Doprava	4,854	%	3,60	17,47
25	922	21178-0050-PV	Pridružené výkony	19,375	%	6,00	116,25

Bleskozvod - materiál a montáž spolu :

2 110,08

Elektroinštalácia - materiál a montáž

26	921	21080-0547	Vodič Cu inštalacný pevne uložený CY 6	170,000	m	0,91	154,70
----	-----	------------	--	---------	---	------	--------

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena EUR	Spolu EUR
27	MAT	341 023M007	Vodič bezhalogénový Cu 1kV : 1-CXKE-R-J 1x6 drôt (RE)	170,000	m	1,44	244,80
28	921	21081-0045	Kábel 750V pevne uložený CYKY 3x1,5	1 325,000	m	0,91	1 205,75
29	MAT	341 220M111	Kábel bezhalogénový Cu 1kV : 1-CHKE-V-O 3x1,5	695,000	m	1,69	1 174,55
30	MAT	341 220M110	Kábel bezhalogénový Cu 1kV : 1-CHKE-V-J 3x1,5	630,000	m	1,69	1 064,70
31	921	21080-0106	Kábel 750V uložený pod omietkou CYKY 3x2,5	890,000	m	0,91	809,90
32	MAT	341 220M120	Kábel bezhalogénový Cu 1kV : 1-CHKE-V-J 3x2,5	890,000	m	2,23	1 984,70
33	921	21081-0055	Kábel 750V pevne uložený CYKY 5x1,5	195,000	m	0,91	177,45
34	MAT	341 220M310	Kábel bezhalogénový Cu 1kV : 1-CHKE-V-J 5x1,5	195,000	m	2,32	452,40
35	921	21081-0056	Kábel 750V pevne uložený CYKY 5x2,5	60,000	m	0,91	54,60
36	MAT	341 487M42	Kábel nehorľavý 1-CHKE-V 5x2,5	60,000	m	2,88	172,80
37	921	21081-0057	Kábel 750V pevne uložený CYKY 5x4-16	50,000	m	0,95	47,50
38	MAT	341 487M44	Kábel nehorľavý 1-CHKE-V 5x6	10,000	m	6,87	68,70
39	MAT	341 220M360	Kábel bezhalogénový Cu 1kV : 1-CHKE-V-J 5x16	40,000	m	9,68	387,20
40	921	21081-0053	Kábel 750V pevne uložený CYKY 4x10	55,000	m	1,04	57,20
41	MAT	341 220M350	Kábel bezhalogénový Cu 1kV : 1-CHKE-V-J 5x10	55,000	m	9,31	512,05
42	013	97103-8231	Vybúr. otvorov do 0,0225 m2 mur. z dutých tehál hr. do 15 cm	60,000	kus	0,76	45,60
43	921	21001-0023	Rúrka tuhá izolačná PVC uložená pevne 29mm	170,000	m	0,93	158,10
44	MAT	345 650I503	Rúrka el-inšt PVC ohybná 083271 : FXP-Turbo @ 25	170,000	m	0,59	100,30
45	921	21002-0308	Žľab káblový kovový do 50x250mm	100,000	m	4,92	492,00
46	MAT	345 740O049	Záves/výložník - tp 195mm fs obj.č.6364152	50,000	kus	3,07	153,50
47	MAT	345 740O320	Kryt kábl.žľabu 50 mm fs obj.č.6052053	6,000	m	5,41	32,46
48	MAT	345 740O136	Kábl. žľab mks 60x200 mm fs obj.č.6055206	100,000	m	11,04	1 104,00
49	921	21022-0321	Svorka na potrubie BERNARD s Cu pásom	70,000	kus	2,62	183,40
50	MAT	354 903Z90	Svorka na potrubie BERNARD ZSA 16	70,000	kus	0,44	30,80
51	MAT	354 903Z91	Páska Cu uzemňovacia pre Bernard	70,000	kus	0,58	40,60
52	921	21011-0041	Spínač zapustený IP20, rad.1	33,000	kus	1,27	41,91
53	MAT	345 300A401	Spínač rad.1 : 3553-01289 B1, Classic, lesklý biely	33,000	kus	1,99	65,67
54	921	21011-0043	Spínač zapustený IP20, rad.5	19,000	kus	1,44	27,36
55	MAT	345 313A401	Prepínač rad.5 : 3553-05289 B1, Classic, lesklý biely	19,000	kus	3,20	60,80
56	921	21011-0045	Prepínač zapustený IP20, rad.6	6,000	kus	1,44	8,64
57	MAT	345 324A401	Prepínač rad.6 : 3553-06289 B1, Classic, lesklý biely	6,000	kus	2,10	12,60
58	921	21011-0048	Spínač zapustený IP20, rad.1So (orientačná tlejivka)	37,000	kus	1,27	46,99
59	MAT	345 332A401	Ovládač tlač. rad.1/0So : 3553-93289 B1, Classic, lesklý biely	37,000	kus	3,64	134,68
60	921	21011-0047	Spínač zapustený IP20, rad.1S (signálna tlejivka)	1,000	kus	1,44	1,44
61	MAT	345 301A401	Spínač rad.1S : 3553-21289 B1, Classic, lesklý biely	1,000	kus	3,42	3,42
62	921	21014-0431	Ovládač pomocných obvodov 1-tlač v skrinke	2,000	kus	3,79	7,58
63	MAT	921 AN29988	Spínač P1-25/I2-RT	2,000	kus	24,87	49,74
64	921	21011-1011	Zásuvka zapustená IP20, x-násobná 10/16A - 250V, koncová	18,000	kus	2,73	49,14

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena EUR	Spolu EUR
65	MAT	345 400A91	Zásuvka 1-nás. 5517-2389 B1, Classic	18,000	kus	2,32	41,76
66	921	21011-1012	Zásuvka zapustená IP20, x-násobná 10/16A - 250V, priebežná	63,000	kus	3,26	205,38
67	MAT	345 410A401	Zásuvka 2-nás. 5512C-2349 B1, Classic, lesklá biela	63,000	kus	3,20	201,60
68	921	21011-1031	Zásuvka nást, zapust IP41-46, x-násobná 10/16A - 250V, koncová	2,000	kus	3,98	7,96
69	MAT	345 420A221	Zásuvka 1-nás. 5518-2600 B, Variant IP44, nástenná s viečkom, biela	2,000	kus	4,53	9,06
70	MAT	348 3M0258	Svietidlo žiarivkové PEPS A2364PM komp. FL 2x36W IP 66 - "A"	2,000	kus	34,22	68,44
71	921	21020-1077	Svietidlo žiarivkové závesné IP54, 2x36W - "A"	2,000	kus	9,87	19,74
72	921	21020-1009	Svietidlo žiarivkové stropné IP20, 1x18W - "B"	1,000	kus	7,77	7,77
73	MAT	348 2AM1-013	Svietidlo stropné - vonkajšie AMI - typ PA-F1 - "B"	1,000	kus	75,16	75,16
74	MAT	348 2B1876	Svietidlo žiarivkové vstavané IP20, 1x18W, VVG: DOWNLIGHT 211 - "C"	23,000	kus	27,60	634,80
75	921	21020-1058	Svietidlo žiarivkové vstavané IP20, 1x18W - "C"	23,000	kus	8,51	195,73
76	921	21020-0005	Svietidlo žiarovkové IP20, 1x60W - "D"	19,000	kus	2,71	51,49
77	MAT	348 2M0024	Svietidlo žiarovkové SUN A1600SUN30CR 1x60 W IP 20 - "D"	19,000	kus	9,05	171,95
78	921	21020-1013	Svietidlo žiarivkové 1x18W, IP20 s krytom - "E"	20,000	kus	7,98	159,60
79	MAT	348 2O0014	Svietidlo žiarivkové IN - 15 K5/042 18W IP20 - "E"	20,000	kus	36,43	728,60
80	921	21020-1062	Svietidlo žiarivkové vstavané IP20, 4x18W - "F"	6,000	kus	12,18	73,08
81	MAT	348 2M0466	Svietidlo žiarivkové MCP A4182M80BW-V FL 4x18W IP 20 - "F"	6,000	kus	37,05	222,30
82	921	21020-1005	Svietidlo žiarivkové stropné 1x18W, IP20 - "G"	2,000	kus	7,77	15,54
83	MAT	348 2M0064	Svietidlo žiarivkové SUN/FLC A1091SUN15BI FLC 1x5,7,9 W IP 20 - "G"	2,000	kus	11,04	22,08
84	921	21020-0013	Svietidlo žiarovkové stropné 1x60W, IP20 - "H"	13,000	kus	2,71	35,23
85	MAT	348 2NEM-002	Svietidlo Nemec, typ 53 002 SD, svetlé drevo, 3 x 60 W, E27, 230V - "H"	13,000	kus	27,60	358,80
86	921	21120-0101	Svietidlo núdzové orientačné NOO 1/MM - "N"	7,000	kus	12,83	89,81
87	MAT	348 8S0010	Svietidlo núdzové PIKOLUX 11W.2 NM / 2h / IP20, v cene svet.zdroj - "N"	7,000	kus	44,15	309,05
88	MAT	347 5P006	Žiarivka lineár. TL-D SUPER 18W/840 - "F"	24,000	kus	1,44	34,56
89	MAT	347 5P012	Žiarivka lineár. TL-D SUPER 36W/840 - "A"	4,000	kus	1,91	7,64
90	MAT	347 9P004	Zapalovač S 10 4-65W - "A, F"	28,000	kus	0,66	18,48
91	MAT	347 1O008	Žiarovka CLASSIC A CL 60W-E27 - "D, H"	58,000	kus	0,44	25,52
92	MAT	347 4O046	Žiarivka kompakt. DULUX S 9W/ 41 G23 - "G"	2,000	kus	3,45	6,90
93	MAT	347 4O064	Žiarivka kompakt. DULUX L 18W/ 41 G21 - "F"	24,000	kus	5,82	139,68
94	MAT	347 4O148	Žiarivka kompakt. DULUX D 13W/ 21 G24-d1 - "C"	23,000	kus	4,64	106,72
95	MAT	347 4P062	Žiarivka úspor. kompakt. ECOTONE 15W PLE/T 15W E27 "B, E"	21,000	kus	12,45	261,45
96	921	21001-0301	Škatuľa KP prístrojová bez zapojenia	221,000	kus	0,91	201,11
97	MAT	345 600D01	Škatuľa KP prístrojová 6400-231 (KU 68/2-1901), D72x42	221,000	kus	0,22	48,62
98	921	21001-0351	Škatuľa KR rozvodka IP66, vodiče do 4mm2 (6455-11)	8,000	kus	6,73	53,84
99	MAT	345 620D600	Škatuľa KR rozvodná uzatv. IP66 : 6455-11, 4x vstup P16 (5x4/4mm2) plast	8,000	kus	4,19	33,52
100	921	21001-0321	Škatuľa KR rozvodka kruhová (D68) vrátane zapojenia	50,000	kus	3,89	194,50
101	MAT	345 608D000	Škatuľa KR rozvodná : 6400-221 (D72x42) (KU 68/2-1903) kompletná	50,000	kus	0,83	41,50
102	922	22178-0050-H	Montáž káblového žiabu vrátane príslušenstva-PC	10,000	%	42,01	420,10

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merá jednotka	Jednotková cena EUR	Spolu EUR
103	MAT	345 711L002	Kanál el-inšt : 10423 DLP, 105x65 biely, bez oddelení, bez krytu a priehradky	105,000	m	8,28	869,40
104	MAT	345 718L164	- kryt ohybný : 10522 DLP na celý kanál, biely, šírka 85	105,000	m	2,98	312,90
105	MAT	345 718L183	- priehradka : 10583 DLP vnútorná, pre hĺbku 65	105,000	m	2,21	232,05
106	MAT	921 AN23025	Záslepka LE 10702	4,000	kus	1,44	5,76
107	921	21010-0258	Ukončenie káblov celoplastových smršť. záklopkou do 5x4	30,000	kus	3,46	103,80
108	921	21010-0252	Ukončenie káblov celoplastových smršť. záklopkou 4x16-25	3,000	kus	4,93	14,79
109	921	21010-0002	Ukončenie vodiča v rozvádzači a zapojenie 4-6	3,000	kus	0,56	1,68
110	921	21019-0002	Montáž rozvodnice do 50 kg	1,000	kus	8,61	8,61
111	921	21019-0005	Montáž rozvodnice do 200 kg	1,000	kus	33,64	33,64
112	921	21002-0952	Tabuľka výstražná PVC, samolepiaca A2-A5	4,000	kus	1,81	7,24
113	922	21178-0050-PM	Prirážka pre podružný materiál	128,388	%	3,00	385,16
114	922	21178-0050-D	Doprava	128,388	%	3,60	462,20
115	922	21178-0050-P	Presun	128,388	%	3,00	385,16
116	922	21178-0050-PV	Pridružené výkony	183,087	%	6,00	1 098,52
117	922	21178-0050-SM	Prirážka zo stratného nostného materiálu	128,388	%	5,00	641,94

Elektroinštalácia - materiál a montáž spolu :

21 281,65

HZS - Hodinové zúčtovacie sadzby

118	921	21329-1000	Spracovanie východiskovej revízie a vypracovanie správy	40,000	hod	12,83	513,20
119	921	21329-1001	Pomocné práce pri vypínaní a zabezp. pracoviska	6,000	hod	9,16	54,96
120	921	21329-1002	Demontážne práce pri demontáži jestvujúcej elektroinštalácie	40,000	hod	8,06	322,40

HZS - Hodinové zúčtovacie sadzby spolu :

890,56

210 19 Rozvádzače, rozvodné skrine, dosky, svorkovnice

R-102

121	MAT	357 F51024	Výpis zo zoznamu strojov a zariadení	1,000	kus	1 287,01	1 287,01
122	MAT	Roz v001	Pomocný materiál (Svorkovnice, lišty, poistky, zbernice a podobne)	1,000	kus	41,95	41,95

R-102 spolu :

1 328,96

R-202

123	MAT	357 F51024	Výpis zo zoznamu strojov a zariadení	1,000	kus	979,33	979,33
124	MAT	Roz v001	Pomocný materiál (Svorkovnice, lišty, poistky, zbernice a podobne)	1,000	kus	29,13	29,13

R-202 spolu :

1 008,46

210 19 Rozvádzače, rozvodné skrine, dosky, svorkovnice spolu :

2 337,42

M46 - 202 Zemné práce prebleskozvod a uzemnenie

125	946	46020-0154	Káblové ryhy šírky 35, hĺbky 70, zemina tr 4	50,000	m	4,52	226,00
126	946	46056-0154	Zásyp ryhy šírky 35, hĺbky 70, zemina tr 4	50,000	m	1,00	50,00

M46 - 202 Zemné práce prebleskozvod a uzemnenie spolu :

276,00

Rozpočet celkom :

26 895,71

ROZPISKA MECHANICKÝCH PRVKŮ ROZVÁDĚČE, PŘÍSTROJŮ A PŘÍSLUŠENSTVÍ

Návrh proveden systémem FGPROFIL-LT verze 3.78 od Moeller Elektrotechnika s.r.o.

Název projektu:
Název rozváděče: R-102
Číslo projektu:
Datum: 15.12.2006
Vpracoval:
Poznámka:
Soubor s daty: R_102_202.FGP
Soubor s rozpiskou: R_102_202.XLS

Poř.	Popis	Typové označení	Obj.číslo	Poč.kusů	J.C. [EUR]	Cena [EUR]
1	Rozvodnice,POD omítku,bílá,N/PE svork.	BF-U-4/96-C	000283049	1	179,78	179,78
2	Zaslepovací pás max. délka 1m, pro výřezy 45mm	NBP-1000	000275413	1	4,43	4,43
3	Jistič PL7, char B, 1-pólový	PL7-B10/1	000262674	8	5,93	47,44
4	Jistič PL7, char B, 3-pólový	PL7-B16/3	000263389	2	18,09	36,18
5	Jistič PL7, char B, 3-pólový	PL7-B32/3	000263392	1	22,91	22,91
6	Impulsní relé, tlačítko, 230 V~, 1zap. kont.	Z-S230/S	000265262	1	16,77	16,77
7	Hlavní vypínač, 3-pól	IS-63/3	000276276	1	24,56	24,56
8	Rozbočovací můstek 3pól 6 vodičů/pól, 175A	BPZ-KB-6/175	000102711	1	56,88	56,88
9	Chránič Ir=250A, typ AC, 4-pól	PF7-25/4/003	000263584	2	72,01	144,02
10	Chránič s nadproud.ochr,Ir=250A,AC,1+N.pól,char.B	PFL7-16/1N/B/003	000263534	10	71,93	719,30
11	Propojovací lišta 1 m, 3pól, Jmen. proud 80 A	Z-GV-16/3P-3TE-C	999201453	1	34,74	34,74

Cena celkem včetně slevy [Sk]**Cena celkem včetně slevy [EUR]****1 287,01**

Cenová kalkulace je v nabídkových cenách Moeller Elektrotechnika s.r.o.; nákupní cenu určí obchodní partneři firmy Moeller.

Počty kusů prvků NEBYLY zaokrouhleny na celá balení.

ROZPISKA MECHANICKÝCH PRVKŮ ROZVÁDĚČE, PŘÍSTROJŮ A PŘÍSLUŠENSTVÍ

Návrh proveden systémem FGPROFIL-LT verze 3.78 od Moeller Elektrotechnika s.r.o.

Název projektu:
Název rozváděče: R-STA
Číslo projektu:
Datum: 15.12.2006
Vypracoval:
Poznámka:
Soubor s daty: R_102_202.FGP
Soubor s rozpisem: R_102_202.XLS

Poř.	Popis	Typové označení	Obj.číslo	Poč.kusů	J.C. [EUR]	Cena [EUR]
1	Rozvodnice Global-Line, PODOM, ocel.dveře	KLV-U-4/56-F	000275515	1	66,02	66,02
2	Zaslepovací pás max. délka 1m, pro výřezy 45mm	NBP-1000	000275413	1	4,43	4,43
3	Zásuvka na lištu	Z-SD230-BS	000266876	1	9,11	9,11
4	Jistič PL7, char B, 1-pólový	PL7-B10/1	000262674	1	5,93	5,93

Cena celkem včetně slevy [Sk]**Cena celkem včetně slevy [EUR]****85,49**

Cenová kalkulace je v nabídkových cenách Moeller Elektrotechnika s.r.o.; nákupní cenu určí obchodní partneři firmy Moeller.

Počty kusů prvků NEBYLY zaokrouhleny na celá balení.

ROZPISKA MECHANICKÝCH PRVKŮ ROZVÁDĚČE, PŘÍSTROJŮ A PŘÍSLUŠENSTVÍ

Návrh proveden systémem FGPROFIL-LT verze 3.78 od Moeller Elektrotechnika s.r.o.

Název projektu:
Název rozváděče: R-202
Číslo projektu:
Datum: 15.12.2006
Vypracoval:
Poznámka:
Soubor s daty: R_102_202.FGP
Soubor s rozpisem: R_102_202.XLS

Poř.	Popis	Typové označení	Obj.číslo	Poč.kusů	J.C. [EUR]	Cena [EUR]
1	Rozvodnice Global-Line, PODOM, ocel.dveře	KLV-U-4/56-F	000275515	1	66,02	66,02
2	Záslepka pro výřezy 45mm (6TE) bílá, lámatelná	AP-45-W	000275411	3	0,71	2,13
3	Jistič PL7, char B, 1-pólový	PL7-B10/1	000262674	7	5,93	41,51
4	Jistič PL7, char B, 1-pólový	PL7-B16/1	000262676	1	5,93	5,93
5	Impulsní relé, tlačítko, 230 V~, 1zap. kont.	Z-S230/S	000265262	1	16,77	16,77
6	Hlavní vypínač, 3-pól	IS-40/3	000276272	1	22,49	22,49
7	Rozbočovací můstek 3pól 6 vodičů/pól, 175A	BPZ-KB-6/175	000102711	1	56,88	56,88
8	Chránič s nadproud. ochr. Ir=250A, AC, 1+N pól, char.B	PFL7-16/1N/B/003	000263534	9	71,93	647,37
9	Propojovací lišta 1 m, 3pól, Jmen. proud 63 A	Z-GV-10/3P-3TE-C	999201451	1	34,74	34,74

Cena celkem včetně slevy [Sk]**Cena celkem včetně slevy [EUR]****893,84**

Cenová kalkulace je v nabídkových cenách Moeller Elektrotechnika s.r.o.; nákupní cenu určí obchodní partneři firmy Moeller.

Počty kusů prvků NEBYLY zaokrouhleny na celá balení.

Spolu:**979,33**

Krycí list zadania s výkazom výmer

Stavba : Michalovce - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby					Miesto: Michalovce	
Objekt : SO 02 LP-LŔŽKOVÝ PAVILÓN, SPOJOVACIA CHODBA					JKSO : 8019942	
Časť : OUR						
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval:		Dňa:
Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce				IČO: 00325490		
				DIČ: 2020739039		
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s., Družstevná 2, 831 04 Bratislava				IČO: 35683066		
				DIČ: 2020339211		
Projektant: Alnico, s. r. o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce				IČO: 31708111		
				DIČ: 2020498678		
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B	IN - Individuálne náklady
1	HSV	0,00	0,00	0,00	6	Práce nadčas 0,00
2	PSV:	0,00	0,00	0,00	7	Murárske výpomocce 0,00
3	MCE:	1 948,39	28 258,11	30 206,50	8	Bez pevnej podlahy 0,00
4	iné:				9	0,00
5	Súčet:	1 948,39	28 258,11	30 206,50	10	Súčet riadkov 6 až 9: 0,00
C	NUS - náklady umiestnenia stavby				D	ON - ostatné náklady
11	Zariadenie staveniska				16	Ostatné náklady uvedené v rozpočte 0,00
12	Vplyv investora 0,00%				17	Inžinierska činnosť
13	Územná prirážka				18	Projektové práce
14	0,00%			0,00	19	Kompletizačná činnosť
15	Sučet riadkov 11 až 14:			0,00	20	Sučet riadkov 16 až 19: 0,00
projektant, rozpočtár cenár		pečiatka:		E Celkové náklady		
podpis:				21	Súčet riadkov 5, 10, 15 a 20:	30 206,50
dátum:				22	DPH 20% z:	6 041,30
				23	DPH 0% z:	
				24	Sučet riadkov 21 až 23:	36 247,80
				F	Odpočet - prípočet	0
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ		
podpis:				podpis:		
dátum:				dátum:		
pečiatka:				pečiatka:		

Odberateľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov, 071 01 Michalovce
Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s

Spracoval: Bc. Hostačný
JKSO :
Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby

Objekt : SO 02 LP - Lôžkový pavilón

Časť : OUR

ALNICO s.r.o., Michalovce

Zadanie s výkazom výmer - rekapitulácia

Popis položky, stavebného dielu, remesla	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Spolu EUR
M22 - Dodávka a montáž Integrovaného komunikačného systému Sestra-paci	0,00	25 090,55	25 090,55
M22-Dodávka a montáž oznamovacích zariadení STA spolu :	1 391,77	2 301,41	3 693,18
M22-Dodávka a montáž oznamovacích zariadení telefónu spolu :	556,62	866,15	1 422,77
Rozpočet celkom :	1 948,39	28 258,11	30 206,50

Odberateľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov, 071 01 Michalovce
 Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce
 Dodávateľ: EURO-BUILDING, a..s

Spracoval: Bc. Hostačný
 JKSO :
 Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová
 Objekt : SO 02 LP - Lôžkový pavilón
 Časť : OUR

ALNICO s.r.o., Michalovce

Zadanie s výkazom výmer

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena EUR	Spolu EUR
------------	-------------	-------------	---	-----------------	----------------	---------------------	-----------

M22 - Dodávka a montáž integrovaného komunikačného systému Sestra-paci

1	MAT	34- PC-001	Dodávka a montáž technológie	1,000	kus	18 688,65	18 688,65
2	MAT	34- PC-003	Dodávka a montáž inštal. materiálu	1,000	kus	6 401,90	6 401,90

M22 - Dodávka a montáž integrovaného komunikačného systému Sestra-paci

25 090,55

M22-Dodávka a montáž oznamovacích zariadení STA

3	922	22073-0222	Montáž kábla v rúrke, lište : koaxiál do 7mm	330,000	m	1,06	349,80
4	MAT	921 AN01396	Kábel koaxiál VCCJE-R 75-4.8	330,000	m	1,81	597,30
5	922	22026-0553	Rúrka PVC uložená pod omietkou 29mm	330,000	m	0,80	264,00
6	MAT	345 651503	Rúrka el-inšt PP-Blend ohybná 041947 : HFXP 25	330,000	m	3,83	1 263,90
7	922	22073-0001	Montáž účastníckej zásuvky TV	11,000	kus	7,92	87,12
8	MAT	374 30A001	Zásuvka TV+R 5011-A3503, koncová, prístroj bez krytu	11,000	kus	10,88	119,68
9	MAT	374 30A111	Kryt zásuvky TV+R 5011A-A200 S - Tango, šedý	11,000	kus	1,24	13,64
10	922	22073-0406	Záverečné meranie na účastníckej zásuvke všetky kanály	11,000	kus	10,56	116,16
11	921	21019-0001	Montáž rozvodnice do 20 kg	1,000	kus	17,53	17,53
12	MAT	357 F52004	PC - Rozvodnica U3/42, IP40/20	1,000	kus	77,64	77,64
13	MAT	38S TA033	Rozbočovač do 4 smerov typ PTR 41	1,000	kus	9,31	9,31
14	MAT	38S TA032	Rozbočovač do 8 smerov typ PTO 08	3,000	kus	21,76	65,28
15	MAT	38S TA035	Zosilňovač SCHWAIGER typ GN 7824	1,000	kus	2,32	2,32
16	MAT	38S TA012	Konektor krimpovací 4,8	11,000	kus	5,35	58,85
17	922	22073-0331	Pripojenie súpravy na rozvod	1,000	kus	17,44	17,44
18	922	22073-0281	Montáž rozvodnice STA na stenu	1,000	kus	15,84	15,84
19	922	22073-0401	Záverečné meranie hlavnej stanice	1,000	kus	35,39	35,39
20	922	22073-0382	Montáž kábla PENFLEX do 7mm do spojov	11,000	kus	1,06	11,66
21	922	22026-0002	Škatuľa KP 68 pod omietku	11,000	kus	3,44	37,84
22	922	22026-0106	Vyhľadanie vývodu, škatule	11,000	kus	1,32	14,52
23	921	21012-0401	Istič modulový 1-pól. do 25A	1,000	kus	7,00	7,00
24	MAT	358 51F222	Istič 1-pólový - 10kA (1MD) L7-10/1/B	1,000	kus	8,85	8,85

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena EUR	Spolu EUR
25	MAT	345 450A18	Zásuvka 1-nás. 5518-2600 B, IP44, plast s viečkom - na povrch	1,000	kus	7,00	7,00
26	MAT	38S altek001	Prepät'ová ochrana Saltek FXTV	1,000	kus	77,64	77,64
27	921	21328-0060	PPV (pomocné a podružné výkony)	32,757	%	6,00	196,54
28	921	21328-0060-St	Stratné	23,014	%	5,00	115,07
29	921	21328-0060-Do	Doprava	23,014	%	3,60	82,85
30	921	21328-0060-Pr	Presun	23,014	%	1,00	23,01

M22-Dodávka a montáž oznamovacích zariadení STA spolu :

3 693,18

M22-Dodávka a montáž oznamovacích zariadení telefónu

31	922	22028-0221	Kábel uložený v rúrkach : SYKFY 1-5x2x0,5	192,000	m	0,66	126,72
32	MAT	921 AN01967	Kábel JXFE-R 2X2X0,5	192,000	m	0,93	178,56
33	922	22026-0552	Rúrka PVC uložená pod omietkou 23mm	192,000	m	1,06	203,52
34	MAT	345 651I503	Rúrka el-inšt PP-Blend ohybná 041947 : HFXP 25	192,000	m	3,17	608,64
35	922	22030-0001	Forma káblová do dĺžky 0,5 na kábli do 5x2	5,000	kus	5,28	26,40
36	MAT	921 AN02219	Kryt 5013A-A00213 B telefón. jedn.	5,000	kus	1,58	7,90
37	MAT	921 AN02763	Zásuvka 5013U-A00103 telefónna	5,000	kus	8,16	40,80
38	922	22026-0002	Škatuľa KP 68 pod omietku	5,000	kus	3,44	17,20
39	922	22026-0002	Škatuľa KP 68 pod omietku	5,000	kus	3,44	17,20
40	922	22026-0106	Vyhľadanie vývodu, škatule	5,000	kus	1,32	6,60
41	MAT	345 633I01	Škatuľa KU, KP prístrojová pre duté priečky HWD 65, D65x45	5,000	kus	6,05	30,25
42	921	21328-0060	PPV (pomocné a podružné výkony)	12,638	%	6,00	75,83
43	921	21328-0060-St	Stratné	8,662	%	5,00	43,31
44	921	21328-0060-Do	Doprava	8,662	%	3,60	31,18
45	921	21328-0060-Pr	Presun	8,662	%	1,00	8,66

M22-Dodávka a montáž oznamovacích zariadení telefónu spolu :

1 422,77

Rozpočet celkom :

30 206,50

NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Stavba : Michalovce - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby					Miesto: Michalovce	
Objekt : SO 02 LP - Lôžkový pavilón				JKSO : 8019942		
Časť : Stavebná						
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval:		Dňa:
Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce				IČO: 00325490		
				DIČ: 2020739039		
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s., Družstevná 2, 831 04 Bratislava				IČO: 35683066		
				DIČ: 2020339211		
Projektant: Alnico, s. r. o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce				IČO: 31708111		
				DIČ: 2020498678		
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B	IN - Individuálne náklady
1	HSV	0,00	0,00	0,00	6	Práce nadčas 0,00
2	PSV:	47 396,04	0,00	47 396,04	7	Murárske výpomocce 0,00
3	MCE:	0,00	0,00	0,00	8	Bez pevnej podlahy 0,00
4	iné:				9	0,00
5	Súčet:	47 396,04	0,00	47 396,04	10	Súčet riadkov 6 až 9: 0,00
C	NUS - náklady umiestnenia stavby				D	ON - ostatné náklady
11	Zariadenie staveniska				16	Ostatné náklady uvedené v rozpočte 0,00
12	Vplyv investora 0,00%				17	Inžinierska činnosť
13	Územná prírážka				18	Projektové práce
14	0,00%			0,00	19	Kompletizačná činnosť
15	Sučet riadkov 11 až 14:			0,00	20	Sučet riadkov 16 až 19: 0,00
projektant, rozpočtár cenár		pečiatka:		E Celkové náklady		
podpis:				21	Sučet riadkov 5, 10, 15 a 20:	47 396,04
dátum:				22	DPH 20% z:	9 479,21
				23	DPH 0% z:	
				24	Sučet riadkov 21 až 23:	56 875,25
				F	Odpočet - prípočet	0
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ		
podpis:				podpis:		
dátum:				dátum:		
pečiatka:				pečiatka:		

Odberateľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov, 071 01 Michalovce
Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a..s

Spracoval: Bc. Hostačný
JKSO: 8019942
Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby
Objekt : SO 02 LP - Lôžkový pavilón, spojovacia chodba - Neoprávnené výdavky

ALNICO s.r.o., Michalovce

Zadanie s výkazom výmer - rekapitulácia

Popis položky, stavebného dielu, remesla	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Spolu EUR
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :	47 396,04	0,00	47 396,04
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu :	47 396,04	0,00	47 396,04
Rozpočet celkom :	47 396,04	0,00	47 396,04

Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov, 071 01 Michalovce
 Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce
 Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s

Spracoval: Bc. Hostačný
 JKSO : 8019942
 Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby
 Objekt : SO 02 LP - Lôžkový pavilón, spojovacia chodba - Neoprávnené výdavky

ALNICO s.r.o., Michalovce

Zadanie s výkazom výmer

Konverzný kurz (SKK/EUR) =30,126

Por. číslo	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	J. Cena EUR	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Cena spolu EUR
------------	-------------	---	-----------------	---------------	-------------	-------------------------	----------------------------	----------------

I PRÁCE A DODÁVKY PSV

I767 767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné

19	595 920330	Montovaný stropný podhlad RIGIPS RBI 12,5 s kov.nosnou konštr. - 804	83,610	m2	16,83	1 407,16		1 407,16
20	595 920230	Podhlad kazetový systém URS-kazety Sonatone 600/600 - 805	166,720	m2	17,36	2 894,26		2 894,26
21	595 920220	Podhlad kazetový systém URS-kazety Sonatone Hygiene 600/600 - 806	31,620	m2	23,31	737,06		737,06
22	595 920130	Montovaná sadrokart.stena RIGIPS hr.100 4xRB12,5 - 705	893,605	m2	27,20	24 306,06		24 306,06
23	595 920210	Montovaná sadrokart.stena RIGIPS hr.100 4xRB1 12,5 -706	7,925	m2	32,44	257,09		257,09
24	595 920320	Montovaná sadrokart.stena RIGIPS hr.100 2xRB 12,5+2xRB1 12,5 -707	36,010	m2	21,45	772,41		772,41
25	595 920340	Montovaná sadrokart.stena RIGIPS hr.125 4xRB 12,5 - 708	206,501	m2	27,59	5 697,36		5 697,36
26	595 920350	Montovaná sadrokart.stena RIGIPS hr.125 4xRB1 12,5 - 709	60,180	m2	32,82	1 975,11		1 975,11
27	595 920360	Montovaná sadrokart.stena RIGIPS hr.125 2xRB 12,5+2xRB1 12,5 - 710	254,660	m2	22,28	5 673,82		5 673,82
28	595 920370	Montovaná sadrokart.stena RIGIPS hr.150 4xRB1 12,5 - 712	12,390	m2	33,64	416,80		416,80
29	595 920380	Montovaná sadrokart.stena RIGIPS hr.150 2xRB 12,5+2xRB1 12,5 -713	76,970	m2	28,40	2 185,95		2 185,95
30	595 920390	Montovaná sadrokart.stena RIGIPS hr.155 2xRB 12,5+2xRB1 12,5 - 716	23,700	m2	36,43	863,39		863,39
34	99876-7202	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 12 m	14,884	t	14,08	209,57		209,57

767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu :

47 396,04 0,00 47 396,04

PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :

47 396,04 0,00 47 396,04

Rozpočet celkom :

47 396,04 0,00 47 396,04

Krycí list zadania s výkazom výmer

Stavba : Michalovce - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby				Miesto: Michalovce	
Objekt : SO 02 LP-LŮŽKOVÝ PAVILÓN, SPOJOVACIA CHODBA				JKSO : 8019942	
Časť : VZT					
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval:	
				Dňa:	
Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce				IČO: 00325490	
				DIČ: 2020739039	
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s., Družstevná 2, 831 04 Bratislava				IČO: 35683066	
				DIČ: 2020339211	
Projektant: Alnico, s. r. o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce				IČO: 31708111	
				DIČ: 2020498678	
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B IN - Individuálne náklady
1	HSV	0,00	0,00	0,00	6 Práce nadčas 0,00
2	PSV:	0,00	0,00	0,00	7 Murárske výpomoci 0,00
3	MCE:	3 397,76	8 272,85	11 670,61	8 Bez pevnej podlahy 0,00
4	iné:				9 0,00
5	Súčet:	3 397,76	8 272,85	11 670,61	10 Súčet riadkov 6 až 9: 0,00
C	NUS - náklady umiestnenia stavby				D ON - ostatné náklady
11	Zariadenie staveniska				16 Ostatné náklady uvedené v rozpočte 0,00
12	Vplyv investora 0,00%				17 Inžinierska činnosť
13	Územná prírážka				18 Projektové práce
14	0,00%			0,00	19 Kompletizačná činnosť
15	Sučet riadkov 11 až 14:			0,00	20 Sučet riadkov 16 až 19: 0,00
projektant, rozpočtár cenár		pečiatka:		E Celkové náklady	
podpis:				21 Sučet riadkov 5, 10, 15 a 20: 11 670,61	
dátum:				22 DPH 20% z: 2 334,12	
				23 DPH 0% z:	
				24 Sučet riadkov 21 až 23: 14 004,73	
				F Odpočet - prípočet 0	
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ	
podpis:				podpis:	
dátum:				dátum:	
pečiatka:				pečiatka:	

Názov	Hodnota A - EUR	Hodnota B - EUR	Hodnota C - EUR
-------	-----------------	-----------------	-----------------

Základné náklady

Zariadenia: Dodávka, Montáž	8 223,22		
Nátery	325,00		

Vzduchotechnické zariadenia celkom 8 548,22

Doprava 4,80% z dodávky zariadení	333,64		
Presun 8,20 Sk/kg: Cena, Hmotnosť	126,96		
PPV 1,00% z montáže a náterov zariadení	15,97		
Murárske vypomoce 1,60% z montáže a náterov zariadení	25,56		

Dodávka celkom, Montážne náklady 502,13

Hodinové zúčtovacie sadzby	1 640,00		
----------------------------	----------	--	--

Montáž celkom 1 640,00

Lešenie	0,00		
Izolácie tepelné	365,20		
Izolácie protipožiarne	615,06		
Izolácie protihlukové	0,00		

Izolácie celkom 980,26

Základné náklady celkom 11 670,61

Vedľajšie náklady

GZS 0,00% z montážnych nákladov, lešení a izolácií	0,00		
Prevádzkové vplyvy 0,00% z montážnych nákladov	0,00		

Vedľajšie náklady celkom 0,00

Prevádzkové náklady - Komplexné skúšky 0,00% z montáže zariadení	0,00		
Kompletačná činnosť	0,00		

Náklady celkom 11 670,61

Základ a hodnota DPH 20% 2 334,12

Základ a hodnota DPH 0%

Náklady celkom s DPH 14 004,73

Ročný nárast cien 0,00%

Ročný nárast cien 0,00%

Súčty odstavcov	Materiál EUR	Montáž EUR	Hmotnosť [kg]
Zariadenie 0 - ÚVOD	0,00	0,00	
Zariadenie Z4 - ODVETRANIE - PRÁČOVŇA	295,62	73,92	
Zariadenie Z5 - ODVETRANIE - HYGIENICKÉ ZARIADENIA	4 206,15	1 028,23	
Zariadenie SZ - SPOLOČNÉ ZARIADENIA	2 449,16	170,14	
Hodinové zúčtovacie sadzby	0,00	1 640,00	
Izolácie protipožiarne	439,12	175,94	
Izolácie tepelné	172,20	193,00	
Nátery vzduchotechnických zariadení	250,00	75,00	

Pozicie	Názov	Mj	Počet	Materiál EUR	Materiál celkom EUR	Montáž EUR	Montáž celkom EUR	Cena EUR	Cena celkom EUR
	Zariadenie 0 - ÚVOD VZDUCHOTECHNICKÉ ZARIADENIE <i>-pred objednaním konzultovať a zmeny výrobkov alebo parametrov výrobkov odsúhlasiť s projektantom VZT.</i> PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA VZT ZARIADENÍ JE SPRACOVANÁ V ROZSAHU POSKYTNUTÝCH PODKLADOV V prípade rozdielov medzi výkresovou dokumentáciou a touto špecifikáciou platia údaje v tejto špecifikácii! ŠPECIFIKÁCIA POTRUBIA VZT NIE JE PREDMETOM RIEŠENIA TEJTO PD. TYPY A UMIESTNENIE DISTRIBUČNÝCH PRVKOV A PRÍSLUŠENSTVA POTRUBIA SA UPRESNIA PRED MONTÁŽOU PO PREVEDENÍ KOORDINÁCII S OSTATNÝMI PROFESIAMI A PODĽA POTREBY PO KONZULTÁCIÍ S PROJEKTANTOM INTERIEROV. V TEJTO DOKUMENTÁCIÍ NIE SÚ OBSIAHNUTÉ PRÁCE NADVÄZUJÚCICH PROFESII STAVEBNÉ ÚPRAVY, ELI, MaR, ÚVK. ZTI A POD.. CENY UVEDENÉ V TOMTO ROZPOČTE SÚ CENNÍKOVÉ ALEBO PONUKOVÉ OD JEDNOTLIVÝCH DODÁVATEĽOV A SÚ UVEDENÉ BEZ DPH. Ceby boli prepočítavané podľa kurzu 30,126 Sk za Euro.								
	Zariadenie - celkom Zariadenie Z4 - ODVETRANIE - PRÁČOVŇA VENTILÁTOR NÁSTENNÝ RADIALNÝ								
01.01	VORTIVE PRESS 220 LLT	ks	1,00	144,31	144,31	36,08	36,08	180,39	180,39
	-osadenie upresniť pred montážou podľa zony								
02-07	NEOBSADENÁ POLOŽKA								
	<i>SAMOŤAHOVÁ HLAVICA IMOS-SH /s valcovým nástavcom/</i>								
08.01	SH-2-160	ks	1,00	17,52	17,52	4,38	4,38	21,90	21,90
	<i>OHYBNÉ HADICE SYSTEMAIR</i>								
09.01	Semidec 100	bm	0,50	2,37	1,19	0,59	0,30	2,96	1,49
	<i>SPONA SYSTEMAIR</i>								
	QIP 110	ks	2,00	0,72	1,44	0,18	0,36	0,90	1,80
10	<i>OCEĽOVÉ KONŠTRUKCIE PRE UPEVNŇOVANIE VZT</i>								
	ZARIADENIA A POTRUBIA - zahrnuté v spoločnom zariadení								
11	<i>DROBNÝ, MONTÁŽNÝ, SPOJOVACÍ A TESNIACÍ</i>								
	MATERIAL - zahrnuté v spoločnom zariadení								
12	<i>KRUHOVÉ POTRUBIE SPIRO</i>								
	do priemeru 200 / 40% tvaroviek	bm	5,00	9,30	46,50	2,33	11,65	11,63	58,15
	<i>PRÍPLATOK ZA SŤAŽENÚ MONTÁŽ A ATYPICKÉ DIELY</i>								
	-zhotovenie a úprava potrubia na montáži	ks	1,00	84,66	84,66	21,15	21,15	105,81	105,81
	Zariadenie - celkom				295,62		73,92		369,54
	Zariadenie Z5 - ODVETRANIE - HYGIENICKÉ ZARIADENIA VENTILÁTOR NÁSTENNÝ RADIALNÝ								
01.01	VORTIVE PRESS 110 LLT	ks	23,00	126,04	2 898,92	30,49	701,27	156,53	3 600,19
01.02	VORTIVE PRESS 220 LLT	ks	5,00	144,31	721,55	36,08	180,40	180,39	901,95
	-osadenie upresniť pred montážou podľa zony								
02-07	NEOBSADENÁ POLOŽKA								
	<i>SAMOŤAHOVÁ HLAVICA IMOS-SH /s valcovým nástavcom/</i>								
08.01	SH-2-160	ks	7,00	17,52	122,64	4,38	30,66	21,90	153,30
	<i>OHYBNÉ HADICE SYSTEMAIR</i>								

Pozicie	Názov	Mj	Počet	Materiál EUR	Materiál celkom EUR	Montáž EUR	Montáž celkom EUR	Cena EUR	Cena celkom EUR
09.01	Semidec 100	bm	12,00	2,37	28,44	0,59	7,08	2,96	35,52
	SPONA SYSTEMAIR								
	QIP 110	ks	56,00	0,72	40,32	0,18	10,08	0,90	50,40
10	OCEĽOVÉ KONŠTRUKCIE PRE UPEVNŔOVANIE VZT								
	ZARIADENIA A POTRUBIA - zahrnuté v spoločnom zariadení								
11	DROBNÝ, MONTÁŽNÝ, SPOJOVACÍ A TESNIACÍ								
	MATERIAL - zahrnuté v spoločnom zariadení								
12	KRUHOVÉ POTRUBIE SPIRO								
	do priemeru 100 / 30% tvaroviek	bm	3,00	4,01	12,03	1,01	3,03	5,02	15,06
	do priemeru 200 / 40% tvaroviek	bm	32,00	9,30	297,60	2,33	74,56	11,63	372,16
	PRÍPLATOK ZA SŤAŽENÚ MONTÁŽ A ATYPICKÉ DIELY								
	-zhotovenie a úprava potrubia na montáži	ks	1,00	84,65	84,65	21,15	21,15	105,80	105,80
	Zariadenie - celkom				4 206,15		1 028,23		5 234,38
	Zariadenie SZ - SPOLOČNÉ ZARIADENIA								
	OCEĽOVÉ KONŠTRUKCIE PRE UPEVNŔOVANIE VZT								
	ZARIADENIA A POTRUBIA								
	Montážný materiál na zhotovenie								
	konštrukcii pre osadenie a upevnenie VZT								
	zariadení včítane zhotovenia závesov								
	potrubných rozvodov - celkom:	kg	100,00	0,50	50,00	0,12	12,00	0,62	62,00
	Gumové podložky pre osadenie VZT								
	zariadení a potrubia - zhotoviť pri montáži	kg	3,00	16,75	50,25	4,18	12,54	20,93	62,79
	DROBNÝ, MONTÁŽNÝ, SPOJOVACÍ A TESNIACÍ								
	MATERIAL								
	SPOJOVACÍ MATERIÁL:								
	Skrutky, matice, podložky a pod.	kg	25,00	2,01	50,25	0,50	12,50	2,51	62,75
	TESNIACÍ MATERIÁL								
	Samolepiace tesnenie VITOLEN 4x9	bm	120,00	0,18	21,60	0,04	4,80	0,22	26,40
	Pozinkovaný plech na prerábky pri montáži								
	-plech 1x 2 m hr. 0.8 mm	ks	2,00	69,37	138,74	17,35	34,70	86,72	173,44
	Rezerva na nepredvídané náklady								
	-čerpať po odsúhladení investorom	kp	2,00	881,81	1 763,62	0,00	0,00	881,81	1 763,62
	Montážna pena na vypenenie prestupov potrubia cez stavebné konštrukcie								
	-na utesnenie prestupov potrubia mimo PPK	ks	15,00	24,98	374,70	6,24	93,60	31,22	468,30
	Zariadenie - celkom				2 449,16		170,14		2 619,30
	Hodinové zúčtovacie sadzby								
	HODINOVÉ ZÚČTOVACIE SADZBY								
	-príprava na komplexné vyskúšanie, oživenie								
	a vyregulovanie VZT zariadení	h	24,00	0,00	0,00	15,00	360,00	15,00	360,00
	-zaškolenie personálu v obsluhu a údržbe VZT	h	8,00	0,00	0,00	40,00	320,00	40,00	320,00
	KOMPLEXNÉ VYSKÚŠANIE VZT ZARIADENIA	h	16,00	0,00	0,00	30,00	480,00	30,00	480,00
	MONTÁŽ VZT ZARIADENÍ V HODINOVEJ SADZBE								
	-pre úpravy a prerábky pri montáži	h	16,00	0,00	0,00	30,00	480,00	30,00	480,00
	Hodinové zúčtovacie sadzby - celkom				0,00		1 640,00		1 640,00

Pozície	Názov	Mj	Počet	Materiál EUR	Materiál celkom EUR	Montáž EUR	Montáž celkom EUR	Cena EUR	Cena celkom EUR
	Izolácie protipožiarne <i>PROTIPOŽIARNÁ IZOLÁCIA POTRUBIA VZT</i> -podľa potreby určenej a odsúhlasenej pred montážou <i>Izolácia doskou z minerálnej plsti</i> <i>ROCKWOOL</i> <i>systému PYROROCK EI</i> -odolnosť podľa projektu požiarnej ochrany <i>UTESNENIE PRESTUPOV CEZ POŽIARNE DELIACE KONŠTRUKCIE</i> -umiestnenie prestupov potrubia cez požiarne deliace konštrukcie s odolnosťou podľa projektu požiarnej ochrany - odhad -prevedie odborná firma	m2	5,00	10,11	50,55	15,77	78,85	25,88	129,40
		ks	7,00	55,51	388,57	13,87	97,09	69,38	485,66
	Izolácie protipožiarne - celkom				439,12		175,94		615,06
	Izolácie tepelné <i>TEPELNÉ IZOLÁCIE POTRUBIA VZT</i> -podľa označenia na výkrese: <i>Izolácia potrubia doskou z polyuretánovej</i> <i>peny hr. 15 mm + AL fólia, samolepiaca</i> -proti kondenzácii	m2	20,00	8,61	172,20	9,65	193,00	18,26	365,20
	Izolácie tepelné - celkom				172,20		193,00		365,20
	Nátery vzduchotechnických zariadení <i>NÁTER VZT ZARIADENÍ A POMOCNÝCH KONŠTRUKCII</i> <i>z ocelového materiálu včítane pozinkovaného:</i> -odtieň určí vedúci projektant alebo investor -očistenie plôch pred náterom - vonku aj vo vnútri -odhrdzavenie povrchu pred náterom -odmastnenie povrchu pred náterom -základný náter - 1x S 2008 -vrchný náter - 2x S 2321	m2	5,00	10,00	50,00	3,00	15,00	13,00	65,00
		m2	5,00	10,00	50,00	3,00	15,00	13,00	65,00
		m2	5,00	10,00	50,00	3,00	15,00	13,00	65,00
		m2	5,00	10,00	50,00	3,00	15,00	13,00	65,00
		m2	5,00	10,00	50,00	3,00	15,00	13,00	65,00
	Nátery vzduchotechnických zariadení - celkom				250,00		75,00		325,00

Krycí list zadania s výkazom výmer

Stavba : Michalovce - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby					Miesto: Michalovce			
Objekt : SO 03 NN Prívod				JKSO : 8019942				
Časť : Stavebná								
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval: Bc. Hostačný		Dňa: 26.5.2011		
Odberteľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce				IČO: 00325490				
				DIČ: 2020739039				
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s., Družstevná 2, 831 04 Bratislava				IČO: 35683066				
				DIČ: 2020339211				
Projektant: Alnico, s. r. o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce				IČO: 31708111				
				DIČ: 2020498678				
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B	IN - Individuálne náklady		
1	HSV				6	Práce nadčas		
2	PSV:				7	Murárske výpomocce		
3	MCE:	1 278,72	1 844,68	3 123,40	8	Bez pevnej podlahy		
4	iné:				9			
5	Súčet:	1 278,72	1 844,68	3 123,40	10	Súčet riadkov 6 až 9:		
C	NUS - náklady umiestnenia stavby				D	ON - ostatné náklady		
11	Zariadenie staveniska				16	Ostatné náklady uvedené v rozpočte		
12	Vplyv investora				17	Inžinierska činnosť		
13	Územná prírážka				18	Projektové práce		
14					19	Kompletizačná činnosť		
15	Sučet riadkov 11 až 14:				20	Sučet riadkov 16 až 19:		
projektant, rozpočtár cenár		pečiatka:			E	Celkové náklady		
podpis:					21	Sučet riadkov 5, 10, 15 a 20:	3 123,40	
dátum:					22	DPH 20% z:	3 123,40	624,68
					23	DPH 0% z:		
					24	Sučet riadkov 21 až 23:	3 748,08	
					F	Odpočet - prípočet		
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ				
podpis:				podpis:				
dátum:				dátum:				
pečiatka:				pečiatka:				

Odberateľ: Mesto Michalovce, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce
Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 071 01 Michalovce
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s.

Spracoval: Bc. Hostačný
JKSO : 8287311
Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová

Objekt : NN Prívod

Časť : VSR

ALNICO s.r.o., Michalovce

Rekapitulácia rozpočtu v EUR

Popis položky, stavebného dielu, remesla	Konštrukcie a práce EUR	Špecifikovaný materiál EUR	Spolu EUR
HZS - Hodinové zúčtovacie sadzby spolu :	449,92	0,00	449,92
M21-NN-Pr spolu :	530,47	1 844,68	2 375,15
M46 - 202 Zemné práce pre bleskozvod a uzemnenie spolu :	298,33	0,00	298,33
Rozpočet celkom :	1 278,72	1 844,68	3 123,40

Odberateľ: Mesto, Nám. osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce
 Projektant: Alnico, s.r.o., Nám. slobody 13, 0071 01 Michalovce
 Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s.

Spracoval: Bc. Hostačný
 JKSO : 8287311
 Dátum: 26.05.2011

Stavba : MICHALOVCE - MŠ Borovicová - Zmena užívania stavby na zariadenie opatrovateľskej služby

Objekt : NN Prívod

Časť : VSR

ALNICO s.r.o., Michalovce

Zadanie s výkazom výmer

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena EUR	Spolu EUR
------------	-------------	-------------	---	-----------------	----------------	---------------------	-----------

HZS - Hodinové zúčtovacie sadzby

1	921	21329-1000	Spracovanie východiskovej revízie a vypracovanie správy	24,000	hod	13,51	324,24
2	921	21329-1001	Pomocné práce pri vypínaní a zabezp. pracoviska	6,000	hod	9,64	57,84
3	921	21329-1002	Demontážne práce pri demontáži jestvujúcej NN prípojky	8,000	hod	8,48	67,84

HZS - Hodinové zúčtovacie sadzby spolu :

449,92

M21-NN-Pr

4	921	21090-1095	Kábel 1kV pevne uložený AYKY 3x120+70	47,000	m	1,77	83,19
5	MAT	341 410M152	Kábel Al : 1-AYKY-J 3x120+70	47,000	m	9,22	433,34
6	921	21001-0046	Rúrka ohybná kovová uložená pevne 48mm	15,000	m	1,32	19,80
7	MAT	345 658I027	Chránička PE-LD kábelová ohybná 016818 : KSXS 90 (6m/kus)	15,000	m	4,57	68,55
8	921	21010-0255	Ukončenie káblov celoplastových smršť. záklopkou 4x120-150	4,000	kus	16,80	67,20
9	MAT	357 118040	Skriňa plastová SPR 3 - typ ER P.V - F 663 125A 150/5A P2	1,000	kus	1 296,02	1 296,02
10	921	21019-PC 001	Montáž rozvodnice SR a osadenie	1,000	kus	5,30	5,30
11	921	21012-0102	Vložka poistková, nožová do 500V	9,000	kus	0,14	1,26
12	MAT	358 5702O11	Poistka nožová PLN1 - 11248 - 160A gG	3,000	kus	4,14	12,42
13	MAT	358 5702O12	Poistka nožová PLN1 - 11249 - 200A gG	3,000	kus	5,50	16,50
14	MAT	358 5702O14	Poistka nožová PLN1 : 11251 - 250A gG	3,000	kus	5,95	17,85
15	922	22178-0051-PM	Prirážka pre podružný materiál	18,447	%	3,00	55,34
16	922	22178-0052-SM	Prirážka zo stratného nosného materiálu	18,447	%	5,00	92,24
17	922	22178-0053-D	Doprava	18,447	%	3,60	66,41
18	922	22178-0054-P	Presun	18,447	%	1,00	18,45
19	922	22178-0055-PV	Pridružené výkony	20,214	%	6,00	121,28

M21-NN-Pr spolu :

2 375,15

M46 - 202 Zemné práce pre bleskozvod a uzemnenie

20	946	46020-0164	Káblové ryhy šírky 35, hĺbky 80, zemina tr 4	20,000	m	5,66	113,20
21	946	46056-0164	Zásyp ryhy šírky 35, hĺbky 80, zemina tr 4	20,000	m	1,21	24,20
22	946	46020-0304	Káblové ryhy šírky 50, hĺbky 120, zemina tr 4	10,000	m	10,75	107,50
23	946	46056-0304	Zásyp ryhy šírky 50, hĺbky 120, zemina tr 4	10,000	m	2,58	25,80
24	946	46049-0011	Zakrytie káblov výstražnou fóliou PVC šírky 22 cm	15,000	m	0,20	3,00
25	946	46008-0001	Betónový základ z prostého betónu do zeminy	0,500	m3	22,85	11,43
26	946	46042-0372	Zriadenie káblu lôžka š 35/10cm, piesok, tehly naprieč	15,000	m	0,88	13,20

M46 - 202 Zemné práce pre bleskozvod a uzemnenie spolu :

298,33

Rozpočet celkom :

3 123,40