

Zmluva o ubytovaní a nájme konferenčných priestorov

uzatvorená medzi:

Poskytovateľ:	Objednávateľ:
EUROVEA Hotel, s.r.o. Sheraton Bratislava Hotel	Úrad priemyselného vlastníctva
Sídlo: Pribinova 12, 811 09 Bratislava	Sídlo: Švermova 43 974 04 Banská Bystrica
IČO: 45 235 309	IČO: 30810787
DIČ: 2022 906 193	DIČ:
IČ DPH: SK2022906193	IČ DPH: SK2021105724
Kontaktná osoba: Marta Mačajová	Kontaktná osoba: Alena Peťková
Telefón: [REDACTED]	Telefón: [REDACTED]
Email: [REDACTED]	Email: [REDACTED]
Bankové spojenie: VÚB, a.s. IBAN: SK57 0200 0000 0000 0414 2858 BIC: SUBASKBX	Fakturačná adresa: Švermova 43 974 04 Banská Bystrica
(ďalej len „Hotel“)	(ďalej len „Objednávateľ“)
(Hotel a Objednávateľ ďalej spolu len „Strany“)	

1. Pojmy a definície

- 1.1. Pojmy a definície majú v texte Zmluvy význam, ktorý je pri nich uvedený, pokiaľ kontext nevyžaduje niečo iné. Pojmy platia rovnako pre jednotné aj množné číslo pojmu. V zmluve sú použité aj tieto pojmy:
- 1.1.1. **Cena** je cena za Služby tak, ako je definovaná v ods. 6.1 tejto Zmluvy;
 - 1.1.2. **Podujatie** je podujatie špecifikované v ods. 1 Prílohy č. 1 k tejto Zmluve, organizované Objednávateľom v priestoroch Hotela;
 - 1.1.3. **Podrobný rozpis Podujatia** je rozpis Podujatia tak, ako je definovaný v ods. 5.1 tejto Zmluvy;
 - 1.1.4. **Predpokladaná cena** je súčet celkovej ceny za ubytovacie Služby podľa ods. 3.1 tejto Zmluvy a celkovej ceny za konferenčné priestory a ceny za stravovacie, kongresové a iné súvisiace Služby podľa ods. 4.1 tejto Zmluvy;
 - 1.1.5. **Hostia** sú osoby, ktoré sú účastníkmi Podujatia a zároveň zamestnancami Objednávateľa, ich stav potvrdí Hotelu Objednávateľ. Hotel bude tieto osoby akceptovať a v prospech týchto osôb poskytne Služby za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve;
 - 1.1.6. **Služby** znamená služby poskytované Hotelom a to najmä ubytovacie kapacity a konferenčné miestnosti, ako aj všetky služby poskytované v súlade s jeho predmetom podnikania, najmä však ubytovacie, stravovacie a kongresové služby;
 - 1.1.7. **Storno poplatok** je storno poplatok tak, ako je definovaný v ods. 7.1 tejto Zmluvy;
 - 1.1.8. **Vyúčtovacia faktúra** je faktúra, tak ako je definovaná v ods. 6.4 tejto Zmluvy;
 - 1.1.9. **Záloha**, tak ako je definovaná v ods. 6.2 tejto Zmluvy;
 - 1.1.10. **Zmluva** je táto zmluva o ubytovaní a nájme konferenčných priestorov.

Mu

2. Predmet Zmluvy

Predmetom tejto Zmluvy je dohoda Strán o poskytnutí ubytovania pre skupinu Hostí v Hoteli počas Podujatia, ako aj dohoda o nájme konferenčných priestorov v Hoteli a o poskytnutí stravovacích, kongresových a iných súvisiacich Služieb zo strany Hotela Objednávateľovi. Predmetom Zmluvy je aj dohoda Strán o spôsobe úhrady Ceny a preddavku za Služby.

3. Ubytovacie Služby

- 3.1. Rozsah ubytovacích Služieb: Hotel sa zaväzuje zabezpečiť ubytovacie Služby pre Objednávateľa a Objednávateľ sa zaväzuje Hotelu uhradiť cenu za ubytovacie Služby, a to v rozsahu Služieb a výške ceny za Služby podľa ods. 1.1 Prílohy č. 1 k tejto Zmluve.
- 3.2. Služby zahrnuté v cene ubytovania: (i) raňajky formou bufetu v reštaurácii Brasserie Anjou v čase od 06.30 do 10.30, (ii) wifi pripojenie na internet na izbe, (iii) 1 fľaša vody zadarmo (doplňaná denne), (iv) vstup do hotelového fitness, otvoreného 24 hodín denne, 7 dní v týždni, (v) Check in time: 15:00, check out time: 12:00.
- 3.3. Dodatočne platené Služby:

Hotel sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávateľa aj nasledovné Služby, ktorých rozsah bude upresnený v Podrobnom rozpise Podujatia:

- Poplatok za skorý check in (na základe dostupnosti): (cena podľa aktuálneho cenníka Hotela)
 - Poplatok za neskorý check out (na základe dostupnosti): (cena podľa aktuálneho cenníka Hotela)
 - Vopred objednané skupinové vynesenie batožiny: 3 EUR / izba
 - Roznos na izby (darčeky, prezentačné materiály): 3 EUR / izba
 - Príplatok za vyššiu kategóriu izby: DELUXE 15 EUR, CLUB 50 EUR, JUNIOR SUITE 120 EUR, EXECUTIVE SUITE 550 EUR
 - Parkovné: hotelové parkovanie 35 EUR/24h./auto a/alebo 3 EUR/hod* (*Parkovanie v Eurovea: prvé 3 hodiny zdarma, každá ďalšia začatá hodina 3,50 EUR)
- 3.4. Strany sa dohodli na spôsobe úhrady ceny za ubytovacie Služby a dodatočne platené Služby, poskytnuté Hotelom, podľa kľúča stanoveného v ods. 1.2 Prílohy č. 1 k tejto Zmluve. Objednávateľ sa zaväzuje vopred informovať Hostí o rozsahu, štruktúre a spôsobe úhrady extra Služieb a o povinnosti Hostí uhradiť Hotelu všetky ostatné záväzky vyplývajúce z čerpania extra služieb nad rozsah a štruktúru hradenú Objednávateľom podľa tejto Zmluvy najneskôr pri odchode Hostá z Hotela (pri Check-Out). Hotel je oprávnený, počas rezervačného procesu, požadovať od Hostí kreditné karty ako garanciu za poskytnutie extra Služieb, ktoré v zmysle Zmluvy nehradí Objednávateľ.

4. Prenájom konferenčných priestorov a ďalšie Služby

- 4.1. Hotel týmto prenecháva do krátkodobého nájmu Objednávateľovi konferenčné priestory a zaväzuje sa poskytnúť Objednávateľovi aj ďalšie stravovacie, kongresové a iné súvisiace Služby a Objednávateľ sa zaväzuje za ich poskytnutie uhradiť nájomné za konferenčné priestory a cenu za stravovacie, kongresové a iné súvisiace Služby, a to v rozsahu, v časovom rozmedzí a vo výške ceny nájmu a ceny za poskytnutie Služieb, ako je to uvedené v ods. 2.1 Prílohy č. 1 k tejto Zmluve.
- 4.2. Hotel poskytne Objednávateľovi konferenčné priestory zodpovedajúce počtu Hostí a požiadavkám Objednávateľa. V prípade zmeny počtu Hostí a objednaného rozsahu Služieb má Hotel právo poskytnúť iný kongresový priestor a zabezpečiť podmienky zodpovedajúce počtu Hostí Objednávateľa.
- 4.3. V rámci prenájmu konferenčných priestorov, Hotel poskytne Objednávateľovi aj nasledovné služby: (i) prenájom dataprojektoru a plátna počas trvania Podujatia, (ii) prenájom zvukového systému a jedného bezdrôtového mikrofónu počas trvania Podujatia(Con. Ballroom), (iii) flipchart s papierom a fixkami k dispozícii počas trvania Podujatia, (iv) bezdrôtové/ káblové vysokorychlostné pripojenie na internet v konferenčnej miestnosti, (v) poznámkové bloky, perá a energetické cukríky pre všetkých Hostí.
- 4.4. Ak sa predĺži čas využívania konferenčných priestorov bez predchádzajúceho upovedomenia a súhlasu Hotela, má Hotel právo na doplatok k cene za konferenčné priestory, ktorá bude účtovaná v pomere k cene za prenájom. Zmena sedenia v konferenčných priestoroch neskôr ako 24 hodín pred začiatkom Podujatia je možná len po predchádzajúcom súhlase Hotela a úhrade dodatočného poplatku v hodnote 200 Eur, stanoveného Hotelom za jej realizáciu.
- 4.5. Technické vybavenie:
 - 4.5.1. pripojenie na hotelovú elektrinu musí byť vopred písomne odsúhlasené Hotelom;
 - 4.5.2. so súhlasom Hotela môže Objednávateľ používať svoje vlastné zariadenia na spracovanie a prenos dát, za ktoré má Hotel právo na úhradu ceny za poskytnutie Služby pripojenia;
 - 4.5.3. Hotel má exkluzívne právo prenajímať audio-vizuálnu techniku a zabezpečiť audio-vizuálne služby rámci svojich konferenčných priestorov. Objednávateľ môže využiť svoje vlastné AV vybavenie a služby za nasledovných podmienok:
 - i. Objednávateľ zodpovedá za vlastné technické vybavenie (alebo vybavenie objednané cez ďalšieho poskytovateľa AV služieb). Taktiež zodpovedá za prípadné vzniknuté škody / poškodenia majetku hotela súvisiace s inštaláciou a používaním techniky.
 - i. Objednávateľ je povinný spolu s poskytovateľom techniky zúčastniť sa obhliadky prenajímaných priestorov a oboznámiť sa osobne s technickými parametrami priestoru hotela.

Mu

- 4.6. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Hotela, Objednávateľ a/alebo Hostia nie sú oprávnení vnášať do/umiestniť v budove Hotela žiadne dekorácie alebo materiály označené logom akejkoľvek osoby inej ako Hotela. Akékoľvek marketingové aktivity Objednávateľa, v ktorých je uvedené meno Hotela, musia byť písomne odsúhlasené Hotelom.
- 4.7. Bez predchádzajúceho písomného súhlasu Hotela, Objednávateľ a/alebo Hostia nie sú oprávnení uskutočňovať akékoľvek zásahy do priestorov budovy Hotela a/alebo vybavenia a majetku Hotela.
- 4.8. Pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak, všetky predmety vnesené Objednávateľom do budovy Hotela musia byť odnesené bezprostredne po skončení Podujatia.
- 4.9. Jedlo a nápoje: Všetko jedlo a nápoje servírované v Hoteli musia byť pripravené a dodané Hotelom, ak sa Strany nedohodnú inak.
- 4.10. Iné služby: V prípade potreby zabezpečí Hotel pre Objednávateľa dodatočné služby, napr. kvetinovú výzdobu, dekoráciu priestorov, audio-vizuálnu techniku v rozsahu a za podmienok dohodnutých Stranami a to najneskôr 7 dní pred Podujatím. Bližšia špecifikácia bude Stranami dojednaná a schválená v Podrobnom rozpise Podujatia. Objednávateľ je oprávnený zabezpečiť si tieto služby aj vo vlastnej réžii po predchádzajúcom súhlase Hotela a za podmienok dohodnutých Stranami.

5. Podrobný rozpis Podujatia

- 5.1. Hotel dodá Objednávateľovi Podrobný rozpis Podujatia, ktorý špecifikuje a potvrdzuje dohodnuté detaily Podujatia, vrátane menu, cien, počtu osôb, spôsobu sedenia. Akékoľvek zmeny rozsahu Služieb podľa tejto Zmluvy musia byť Stranami vzájomne odsúhlasené a následne premietnuté do aktualizovaného Podrobného rozpisu Podujatia.
- 5.2. Podpísaním Podrobného rozpisu Podujatia, a to najneskôr 7 dní pred začiatkom Podujatia, sa tento stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy, ktorý potvrdzuje doplnenie rozsahu Služieb, objednaných zo strany Objednávateľa, podľa tejto Zmluvy poskytnutých zo strany Hotela vrátane ich cien.

6. Cena za Služby, záloha za Služby a platobné podmienky

- 6.1. Cena za Služby. Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté Služby uhradiť cenu dojednanú v tejto Zmluve (ďalej len „Cena“), ktorá bude vypočítaná ako súčet:
 - 6.1.1. celkovej ceny za ubytovacie Služby, nájomného za konferenčné priestory a ceny za stravovacie, kongresové a iné súvisiace Služby s tým spojené, ktoré boli reálne poskytnuté Hotelom Objednávateľovi;
 - 6.1.2. Storno poplatkov v prípade zrušenia objednaných Služieb formou odstúpenia od Zmluvy podľa Článku 7 tejto Zmluvy.
- 6.2. Záloha. Objednávateľ je povinný uhradiť Hotelu zálohu za Služby, a to prevodom na bankový účet Hotela uvedený v zmluve, a to za podmienok uvedených v ods. 4 Prílohy č. 1 k tejto Zmluve (ďalej len „Záloha“). Hotel vystaví Objednávateľovi doklad na zadanie platby, aby Objednávateľ mohol zálohu Hotelu zaplatiť tak ako je dohodnuté v tejto Zmluve.
- 6.3. V prípade, ak dôjde k navýšeniu Predpokladanej ceny rozšírením Služieb zo strany Objednávateľa, je Objednávateľ povinný na žiadosť Hotela uhradiť zálohu zo sumy, o ktorú bola navýšená Predpokladaná cena, a to spôsobom a v rozsahu podľa predchádzajúceho odseku.
- 6.4. Hotel vystaví do 7 dní po poskytnutí Služieb finálnu vyúčtovaciu faktúru, ktorá bude vystavená so zohľadnením reálneho stavu čerpaných Služieb podľa tejto Zmluvy a ubytovaných Hostí a Storno poplatkov za nečerpané Služby (ďalej len „Vyúčtovacia faktúra“).
- 6.5. Splatnosť Vyúčtovacej faktúry je 14 dní odo dňa jej vystavenia Hotelom. Hotel zúčtuje vo Vyúčtovacej faktúre Objednávateľom uhradené zálohy. Prípadné nezrovnalosti fakturácie musia byť Objednávateľom reklamované v lehote 7 dní odo dňa doručenia Vyúčtovacej faktúry.
- 6.6. Ak dôjde v súvislosti s usporiadaním Podujatia k vynaloženiu potrebných a nepredvídaných výdavkov, Hotel bude o tejto skutočnosti bezodkladne informovať Objednávateľa spoločne s uvedením predpokladanej výšky týchto výdavkov. Objednávateľ je povinný takto vynaložené výdavky Hotela uhradiť v plnej výške na základe faktúry vystavenej Hotelom.
- 6.7. Strany sa dohodli, že všetky ceny v zmysle tejto Zmluvy sú uvedené v cenách s daňou z pridanej hodnoty. Tá sa môže meniť v závislosti od zmeny legislatívy.
- 6.8. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou akejkoľvek platby podľa tejto Zmluvy si Hotel môže uplatniť úroky z omeškania vo výške 12% p.a. a Objednávateľ sa zaväzuje ich zaplatiť.
- 6.9. Cena za Služby čerpané Host'ami nad rámec tejto Zmluvy bude hradená priamo Host'ami alebo Objednávateľom v zmysle dojednaní podľa tejto Zmluvy, a to v hotovosti alebo kreditnou/debetnou kartou. Hotel si vysporiada všetky svoje pohľadávky od jednotlivých Hostí, ktoré nie sú hradené Objednávateľom podľa tejto Zmluvy, najneskôr pri odchode Host'a z Hotela (pri Check-Out).
- 6.10. V prípade, ak Host' nevysporiada svoje záväzky voči Hotelu najneskôr pri jeho odchode z Hotela (pri Check-Out), Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Hotelu maximálnu súčinnosť pri vymáhaní pohľadávok Hotela voči Host'om. Na tento účel je Objednávateľ povinný uhradiť Hotelu za Hostí všetky nevysporiadané záväzky za Služby čerpané nad rozsah a štruktúru Služieb hradených Objednávateľom podľa tejto Zmluvy.

Mu

6.1.1. Záruka kreditnou kartou

Objednávateľ oprávňuje Hotel použiť kreditnú kartu uvedenú v ods. 5 Prílohy č. 1 k tejto Zmluve ako záruku pre platbu Ceny. V prípade, ak posledná platba nie je doručená na účet Hotela do 14 dní od doručenia vyúčtovacej faktúry, Hotel môže použiť kartu uvedenú v ods. 5 Prílohy č. 1 k tejto Zmluve na zaplataenie neuhradenej časti Ceny.

7. Storno podmienky

- 7.1. Strany sa dohodli, že Objednávateľ má právo odstúpiť od tejto Zmluvy, a to úplne alebo čiastočne za predpokladu úhrady storno poplatku (ceny odstúpného) (ďalej len „Storno poplatok“).
- 7.2. Strany sa dohodli na nasledovnej výške Storno poplatkov v závislosti od dátumu odstúpenia od tejto Zmluvy:

Ubytovacie kapacity

Počet dní do podujatia	Storno poplatok z celkového predpokladaného objemu tržieb vyjadreného výškou Predpokladanej ceny
Nad 31 dní	20%
30 - 15 dní	50%
14 - 0 dní	100%

Konferenčné priestory a ostatné služby

Počet dní do podujatia	Storno poplatok z celkového predpokladaného objemu tržieb vyjadreného výškou Predpokladanej ceny
Nad 31 dní	20%
30 - 14 dní	80%
13 - 0 dní	100%

V prípade čiastočného odstúpenia od Zmluvy (zrušenia Zmluvy) sa percento Storno poplatku vypočítava z objemu zrušených Služieb.

Od podpísania zmluvy do sedem (7) dní pred Podujatím je možné bezplatne zrušiť 5% z celkového objednaného objemu Služieb.

8. Ukončenie Zmluvy

- 8.1. Zmluvu možno ukončiť/zaniká najmä z týchto dôvodov:
- 8.1.1. na základe písomnej dohody medzi Stranami,
- 8.1.2. odstúpením od Zmluvy podľa ustanovení tejto Zmluvy alebo Obchodného zákonníka,
- 8.2. Hotel má právo odstúpiť od Zmluvy, ak
- 8.2.1. Objednávateľ neuhradí včas Zálohu;
- 8.2.2. nastane okolnosť vylučujúca zodpovednosť Hotela, ktorá má priamy vplyv na možnosť plnenia zmluvných záväzkov Hotela;
- 8.2.3. dôjde k opodstatnenému predpokladu, že by Objednávateľ mohol narušiť hladký priebeh bežného chodu a bezpečnosti Hotela alebo by mohlo dôjsť k poškodeniu mena Hotela.
- 8.3. Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy, v prípade ak nastane okolnosť vylučujúca zodpovednosť Objednávateľa a ktorá má priamy vplyv na možnosť plnenia zmluvných záväzkov Objednávateľa.
- 8.4. Strana má právo odstúpiť od Zmluvy, ak nastane prekážka mimo vplyvu Strany (napríklad vyššia moc, vojna, teroristické činy, zákazy alebo obmedzenia zo strany alebo na strane orgánov verejnej správy, prírodná katastrofa, štrajk, občianske nepokoje, obmedzenia pri dodávkach), a to v rozsahu, v akom v dôsledku takej prekážky Hotel nemôže alebo nesmie poskytnúť ubytovacie a konferenčné priestory a ďalšie Služby podľa tejto Zmluvy, resp. Objednávateľ ich nemôže alebo nesmie využívať. Právo Strany odstúpiť od Zmluvy podľa tohto ustanovenia je podmienené doručením písomného oznámenia obsahujúceho dôvody odstúpenia druhej Strane, a to bez zbytočného odkladu po tom, čo sa Strana o existencii prekážky dozvedela, najneskôr však do 10 dní od vzniku prekážky.
- 8.5. Odstúpenie od Zmluvy, výpoveď, prípadne iný zánik či zrušenie Zmluvy sa okrem zákonom stanovených prípadov nedotýka aj voľby Obchodného zákonníka podľa § 262, ako i iných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré podľa prejavenej vôle strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy.

9. Práva a povinnosti Strán/Všeobecné ustanovenia

- 9.1. Objednávateľ je povinný zaslať menný zoznam ubytovaných Hostí najneskôr 10 dní pred ich plánovaným príchodom.
- 9.2. Hotel nezabezpečuje ochranu v konferenčných priestoroch a nezodpovedá za veci v osobnom vlastníctve vnesené do konferenčných priestorov. Objednávateľ je povinný informovať svojich Hostí, že sú zodpovední za veci v osobnom vlastníctve.
- 9.3. Objednávateľ zodpovedá za škodu, ktorá bola spôsobená na budove Hotela, či na jeho vybavení, a ktorú spôsobil Objednávateľ, Hostia Objednávateľa, jeho zamestnanci, či externí dodávatelia Objednávateľa.
- 9.4. Hotel je plne nefajčiarsky a je zakázané fajčiť vo všetkých priestoroch. V prípade porušenia zákazu fajčenia má Hotel právo účtovať Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 180 EUR.
- 9.5. Hotel nepovoľuje vnesenie vlastného alkoholu na podujatie, ak nebolo dohodnuté inak. V prípade porušenia tohto zákazu má Hotel právo účtovať Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR / fľaša.

10. Vernostný program odmeňovania – Marriott Bonvoy Events

V rámci programu Marriott Bonvoy Events získavajú oprávnení členovia Marriott Bonvoy body alebo mile za zrealizované podujatie, konferenciu alebo skupinovú rezerváciu v jednom z participujúcich hotelov.

Približne desať (10) pracovných dní po ukončení Podujatia (za predpokladu, že Podujatie nie je zrušené a Objednávateľ dodržala všetky kľúčové podmienky tejto Zmluvy), Hotel pripíše body alebo letecké mile Členovi uvedenému nižšie.

Marriott Bonvoy nie je možné uplatniť v určitých prípadoch, vrátane (1) pre štátnych zamestnancov alebo oficiálne rezervácie štátnych podujatí (podujatie vlády USA alebo inej vlády); (2) pre zamestnancov štátom vlastneného alebo ovládaného subjektu („ŠOS“) rezervujúcich podujatie v mene ŠOS; alebo (3) pre akéhokoľvek ďalšieho organizátora alebo sprostredkovateľa rezervujúceho podujatie v mene štátneho subjektu alebo ŠOS mimo USA.

OBJEDNÁVATEĽ SI MUSÍ VYBRAŤ JEDNU Z NIŽŠIE UVEDENÝCH MOŽNOSTÍ:

Kontaktná osoba (uvedená na strane 1 tejto Zmluvy alebo Osoba s právomocou podpísať Zmluvu) je oprávnená prijať body alebo letecké mile

Meno člena _____
Členské číslo Marriott Bonvoy _____

*Ak namiesto bodov požadujete letecké mile, uveďte tiež:

ALEBO

Kontaktná osoba (uvedená na strane 1 tejto Zmluvy alebo Osoba s právomocou podpísať Zmluvu) odmieta alebo nie je oprávnená prijať body alebo letecké mile a týmto sa vzdáva práva na body alebo letecké mile za dané Podujatie.

Počet pridelených bodov alebo leteckých míľ sa určí podľa zmluvných podmienok Marriott Bonvoy platných v čase pridelenia. Zmluvné podmienky sú k dispozícii online na adrese <https://www.marriott.com/loyalty/terms/default.mi> a môžu byť podľa výhradného uváženia spoločnosti Marriott International, Inc. kedykoľvek zmenené bez predchádzajúceho upozornenia.

Osoba identifikovaná vyššie, ktorá má získať body alebo letecké mile, nesmie byť bez predchádzajúceho písomného súhlasu tejto osoby zmenená. V prípade zadania informácií o účte leteckých míľ sa príjemca rozhoduje prijať letecké mile namiesto bodov. Uplatňujú sa všetky Zmluvné podmienky programu Marriott Bonvoy.

11. Osobitné ustanovenia v súvislosti s COVID-19

- 11.1. Objednávateľ sa touto Zmluvou zaväzuje Hotelu, že pri poskytovaní Služieb Hotelom zabezpečí, aby všetci Hostia Objednávateľa rešpektovali a riadne dodržiavali všetky nariadenia a obmedzenia uložené právnymi aktmi orgánov verejnej moci Slovenskej republiky, vydanými v súvislosti s respiračným ochorením COVID-19, akými sú napr. nosenie rúšok (zakrytý nos a ústa – rúskom, šatkou, šalom a podobne, s výnimkou času potrebného na konzumáciu nápojov a pokrmov), umývanie rúk, dodržiavanie potrebného sociálneho odstupu, dodržiavanie nevyhnutnej dezinfekcie a pod.
- 11.2. Objednávateľ sa tiež zaväzuje, že zabezpečí, aby jeho hostia strelili meranie telesnej teploty a tiež, že na Podujatiach zamedzí účasť osôb, ktoré vykazujú príznaky respiračného ochorenia COVID-19 (napr. majú vyššiu telesnú teplotu ako 37,2°C) alebo sa vrátili z rizikových krajín a nepostúpili riadne nariadenú karanténu s výnimkou, že by disponovali testom RT-PCR nie starším ako 72 hodín, že nie sú pozitívne testovaní na COVID-19

- 11.3. Za tým účelom Objednávateľ zodpovedá Hotelu za akékoľvek porušenie uvedených právnych aktov orgánov verejnej moci Slovenskej republiky, a to aj za porušenie zo strany jeho hostí. Objednávateľ zabezpečí, že každý hosť bude s týmito právnymi aktami oboznámený.
- 11.4. Pre prípad, ak v dôsledku porušenia povinností Objednávateľa alebo jeho hostí podľa tohto článku bude Hotelu alebo uložená sankcia, je Objednávateľ povinný túto sankciu Hotelu alebo Hotelu nahradiť v plnej výške do 7 dní od výzvy Hotela.
- 12. Záverečné ustanovenia**
- 12.1. Meniť alebo zrušiť túto Zmluvu je možné len písomnou dohodou Strán, pokiaľ v tejto Zmluve nie je výslovne dohodnuté, že sa v konkrétnom prípade môže zmeniť aj iným spôsobom.
- 12.2. Rozhodujúce právo, právomoc súdov. Právne vzťahy zo Zmluvy, vrátane vzťahov súvisiacich so Zmluvou (jej uzavretie, platnosť, poskytnutie zabezpečení v súvislosti so Zmluvou), sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky. Podľa § 262 ods. 2 Obchodného zákonníka sa záväzkový vzťah založený touto Zmluvou spravuje Obchodným zákonníkom. Vzťahy touto Zmluvou neupravené sa rovnako spravujú Obchodným zákonníkom. Spory zo Zmluvy, vrátane sporov so Zmluvou súvisiacich (jej uzavretie, platnosť, poskytnutie zabezpečení v súvislosti so Zmluvou), patria do právomoci súdov Slovenskej republiky, pričom spory nie je možné prejednávateľ pred súdmi iného štátu.
- 12.3. Oddeliteľnosť ustanovení. Ak akékoľvek ustanovenie Zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení Zmluvy, pokiaľ to nevyplýva samotná povaha takého ustanovenia. Strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré ustanovenie tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradiť toto ustanovenie novým ustanovením, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôli strán v čase uzatvorenia Zmluvy. Ak sa Strany v tejto Zmluve zaviazali alebo sa zaviazu, že sa Zmluva doplní ešte o úpravu určitých otázok a medzi Stranami nedôjde k dohode o týchto otázkach, určí chýbajúci obsah Zmluvy súd.
- 12.4. Táto Zmluva nahrádza všetky doterajšie písomné, ústne alebo akékoľvek iné dohody Strán týkajúce sa a/alebo súvisiace so Zmluvou, a to v celom rozsahu, bez trvania akýchkoľvek práv a povinností z pôvodných vzťahov, ak zo Zmluvy nevyplýva inak.
- 12.5. Hotel sa zaväzuje, že bude dodržiavať záväzky v súlade s platným zákonom o ochrane súkromia a údajov, vrátane rozsahu platných právnych predpisov EÚ o ochrane údajov.
- 12.6. Táto Zmluva nadobúda platnosť po jej podpísaní oboma Stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch a každá Strana, po jej podpise, obdrží jeden rovnopis.

Za Hotel:

Meno: Branislav Kačkovič

Pozícia: Generálny riaditeľ

Dátum:

Podpis:

Za Objednávateľa:

Meno: Mgr. Matúš Medvec, MBA

Pozícia: Predseda

Dátum:

Podpis:

MARRIOT – DŔVERNÉ A CHRÁNENÉ INFORMÁCIE

Obsah tohto materiálu je dôverný a je majetkom spoločnosti Marriott International, Inc., nesmie byť reprodukováný, zverejnený, distribuovaný alebo používaný bez výslovného súhlasu autorizovaného zástupcu spoločnosti Marriott. Akékoľvek iné použitie je výslovne zakázané.

Mu

Príloha č. 1

k Zmluve o ubytovaní a nájme konferenčných priestorov

1. **Podujatie** je podujatie, organizované Objednávateľom v priestoroch Hotela v dňoch od (začiatok Podujatia) 16.05.2022 do (koniec Podujatia) 18.05.2022.

1. **Ubytovacie Služby**

1.1. Rozsah ubytovacích služieb a cena:

Sheraton Bratislava Hotel				
Typ izby	Pondelok		Utorok	
	16.05.22		17.05.22	
Klasická izba				
Obsadená 1 osobou	10	140 Eur	10	140 Eur
Total	10		10	

Spolu cena za ubytovacie Služby (s DPH) v EUR

Poznámka: Cena za noc nezahŕňa miestny poplatok za ubytovanie (aktuálne vo výške 1,70 EUR / osoba / noc). Výška mestského poplatku sa môže zmeniť v zmysle platnej legislatívy.

V prípade dvojlôžkovej izby je príplatok k Cene za noc vo výške 15,00 EUR s DPH.

PROVÍZIA (Izby bez provízie)

Na vyššie uvedené ceny nie je možné uplatniť si províziu.

1.2. Kľuč úhrady za Služby Objednávateľom a/alebo Host'ami individuálne:

Druh služby	Hradí Objednávateľ	Hradí Host'
Izba vrátane miestnej dane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parkovné	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra služby objednané Host'om	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Iné: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Iné: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Iné: _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. **Prenájom konferenčných priestorov a ďalšie Služby**

2.1. Špecifikácia konferenčných priestorov a rozsah ďalších stravovacích, kongresových a iných súvisiacich Služieb a ich cien:

Sheraton Bratislava Hotel					
Date	Time	Event	Function Space	Setup Style	Att. Rental Rev.
16.05.22	18:00-18:15	Welcome Drink	Brasserie Anjou & Winter Garden	Existing Setup	50
	20:00-22:00	Cocktail Reception	Brasserie Anjou & Winter Garden	Existing Setup	50
17.05.22	08:00-18:00	Coat Check	Cloak room	Existing Setup	160
	08:00-09:00	Registration	Library lounge	Existing Setup	160
	08:00-09:00	Welcome Coffee	Foyer I.	Existing Setup	160
	09:00-18:00	Conference	Ballroom I.+II	Schoolroom	160 1,650 Eur
	09:00-18:00	Meeting	Milestones	Conference	12 550 Eur
	09:00-18:00	Meeting	Moments	Conference	20 550 Eur
	09:00-18:00	Meeting	Memories	Conference	20 550 Eur
	12:30-13:00	Lunch	Brasserie Anjou & Winter Garden	Existing Setup	160
	15:00-15:30	Coffee Break - small	Foyer I.	Existing Setup	160

18.05.22	09:30-10:30	Coffee Break - small	Foyer I.	Existing Setup	160	
	10:00-14:30	Coat Check	Cloak room	Existing Setup	160	
	10:00-14:30	Conference	Ballroom I.+II	Schoolroom	160	1,400 Eur
	10:00-14:30	Meeting	Memories	Conference	20	380 Eur
	10:00-14:30	Meeting	Milestones	Conference	12	380 Eur
	10:00-14:30	Meeting	Moments	Conference	20	380 Eur
	11:00-11:30	Coffee Break - full	Foyer I.	Existing Setup	160	
	12:30-13:00	Lunch	Brasserie Anjou & Winter Garden	Existing Setup	160	

Spolu cena za konferenčné priestory a cena za stravovacie, kongresové a iné súvisiace Služby (v EUR s DPH)

Služby zahrnuté v cene:

- Prenájom konferenčnej miestnosti
- Prípravu konferenčnej miestnosti
- Projektor a plátno
- Flipchart
- Zvukový systém s 1 mikrofónom (Con. Ballroom)

Dodatkové technické vybavenie ani AV služby nie sú zahrnuté v cene prenájmu.

3. Kalkulácia

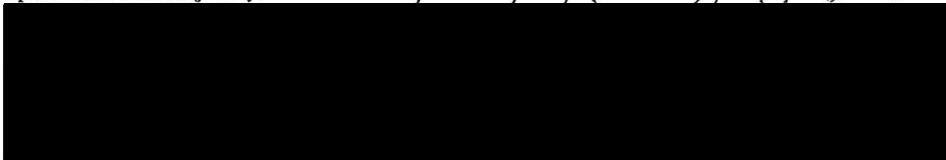
UBYTOVANIE		EUR	MNOŽST	SPOLU
16.-18.5.2022	2 Klasická king izba obsadená 1 osobou Mestská daň 1.70 EUR / osoba / noc nie je zahrnutá.	€ 140,00	x 10	€ 2 800,00
				€ 2 800,00
PRENAJOM		EUR	MNOŽST	SPOLU
17.5.2022	Konferenčná sála Ballroom I + II - celodenný prenájom	€ 1 650,00	x 1	€ 1 650,00
	Rečnicky pult	€ 50,00	x 1	€ 50,00
	Bezdrôtový mikrofón - 50 Eur / kus (1 kus zdarma)	€ 50,00	x 1	€ 50,00
	Tlm. staničky	€ 5,00	x 150	€ 750,00
	Šatňa (15 Eur / 1 šatniarka / hod)	€ 15,00	x 10	€ 150,00
	Pódium 1 blok (1 x 2 m)	€ 50,00	x 5	€ 250,00
18.5.2022	Konferenčná sála Ballroom I + II - poldenný prenájom	€ 1 200,00	x 1	€ 1 200,00
	Rečnicky pult	€ 50,00	x 1	€ 50,00
	Bezdrôtový mikrofón - 50 Eur / kus (1 kus zdarma)	€ 50,00	x 1	€ 50,00
	Tlm. staničky	€ 5,00	x 150	€ 750,00
	Šatňa (15 Eur / 1 šatniarka / hod)	€ 15,00	x 5	€ 75,00
	Pódium 1 blok (1 x 2 m)	€ 50,00	x 5	€ 250,00
				€ 5 275,00
PARKOVANIE		EUR	MNOŽST	SPOLU
15.-18.5.2022	4 Osobné auto	€ 100,00	x 2	€ 800,00
	4 Minibus	€ 100,00	x 1	€ 400,00
				€ 1 200,00
STRAVOVANIE		EUR	MNOŽST	SPOLU
16.5.2022	Welcome drink	€ 5,00	x 50	€ 250,00
	Koktail party - teplý bufet	€ 33,00	x 50	€ 1 650,00
17.5.2022	Minerálna voda na stoly	€ 2,80	x 160	€ 448,00
	1 Coffee break - small	€ 8,00	x 160	€ 1 280,00
	1 Coffee break - full	€ 10,50	x 160	€ 1 680,00
	Obed od	€ 33,00	x 160	€ 5 280,00
18.5.2022	Minerálna voda na stoly	€ 2,80	x 160	€ 448,00
	1 Coffee break - full	€ 10,50	x 160	€ 1 680,00
	Obed od	€ 33,00	x 160	€ 5 280,00
	Nápoje k obedu alebo mimo CB budú účtované podľa reálnej spotreby.			€ 17 996,00
PREHĽADNÝ SUHRN SLUŽIEB				SPOLU
	Ubytovanie			€ 2 800,00
	Prenájom			€ 5 275,00
	Parkovanie			€ 1 200,00
	Stravovanie			€ 17 996,00
	Všetky ceny zahŕňajú DPH.			€ 27 271,00

Mh

4. Výška a splatnosť Zálohy za Služby:

Položka	Splatnosť	Výška v EUR
Záloha za ubytovanie a prenájom konferenčných priestorov a súvisiacich služieb hradená partnerom konferencie World Intellectual Property Organization (WIPO) za Objednávateľa	10.5.2022	5 775,- Eur
Ubytovanie a prenájom konferenčných priestorov a súvisiacich služieb hradené Objednávateľom	10.5.2022	21 496,- Eur

5. Špecifikácia kreditnej karty:



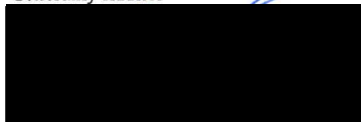
Za Hotel:

Meno: Branislav Kačkovič

Pozícia: Generálny riaditeľ

Dátum:

Podpis:



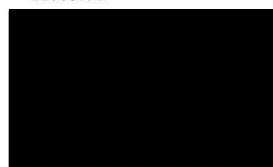
Za Objednávateľa:

Meno: Mgr. Matúš Medvec, MBA

Pozícia: Predseda

Dátum:

Podpis:



MARRIOT – DŔVERNÉ A CHRÁNENÉ INFORMÁCIE

Obsah tohto materiálu je dôverný a je majetkom spoločnosti Marriott International, Inc., nesmie byť reprodukováný, zverejnený, distribuovaný alebo používaný bez výslovného súhlasu autorizovaného zástupcu spoločnosti Marriott. Akékoľvek iné použitie je výslovne zakázané

A handwritten signature in the bottom right corner of the page.

