

Zmluva o poskytnutí dotácie č. 2022/028

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „Obchodný zákonník“) v spojení s § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zákon č. 583/2004“) a uznesenia Obecného zastupiteľstva v Hliníku nad Hronom č. 052/2022-OZ/03 zo dňa 26.4.2022.

medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ :	Obec Hliník nad Hronom
Sídlo:	Železničná 320/10, 966 01 Hliník nad Hronom
Štatutárny orgán :	Vladimír Mikuláš, starosta obce
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu:	SK42 5600 0000 0014 0491 6001
IČO:	00 320 609
DIČ:	2020479054 (ďalej ako „poskytovateľ“)
Príjemca:	Občianske združenie DFS Makovička
Právna forma:	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub a i.)
Sídlo:	Sov. armády 358/14, 966 01 Hliník nad Hronom,
Zastúpený:	Mgr. Dominika Kordíková, predseda OZ
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu:	SK11 0900 0000 0004 1285 4600
IČO:	42 188 326
DIČ:	2023079025
Registrácia:	Registované na Ministerstve vnútra SR VVS/1-900/90-34909 (ďalej ako „príjemca“)

Článok I

Predmet zmluvy a spôsob prevodu dotácie

- 1) Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie príjemcovi v súlade s § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. na základe schváleného rozpočtu poskytovateľa pre rok 2022 a v zmysle uznesenia Obecného zastupiteľstva v Hliníku nad Hronom č. **052/2022-OZ/03** zo dňa 26.4.2022.
- 2) Poskytovateľ poskytne príjemcovi dotáciu vo výške **3.000,- €**, slovom Tritisíc Eur, a to výlučne za účelom **úhrady nákladov spojených s činnosťou, prípravou a vystúpeniami detského folklórneho súboru Makovička a organizovaním kultúrno-spoločenských udalostí. Presná špecifikácia použitia finančnej dotácie je uvedená v bode 3 čl. I. tejto zmluvy.**
- 3) Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť na úhradu nákladov spojených s obstaraním nasledovných tovarov a služieb:
 - a) nákup čistiacich a hygienických potrieb,
 - b) nákup kancelárskych potrieb,
 - c) nákup krojov a ľudovej obuvi potrebných na vystúpenia DFS,
 - d) cestovné náklady na základe vystavenej faktúry dopravcu (hromadný zájazd),

- e) úhradu nákladov za prenájom nebytových priestorov potrebných pre činnosť žiadateľa, vrátane nákladov na služby spojené s užívaním nebytových priestorov,
 - f) iné bežné výdavky (štartovné poplatky, poštovné náklady),
- 4) Dotáciu **nie je možné použiť na úhradu** nákladov na :
- a) úhradu miezd, platov a odmien,
 - b) honoráre pre organizátorov akcií, projektov a podujatí,
 - c) nákup potravinového tovaru, alkoholických a tabakových výrobkov,
 - d) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - e) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - f) úhradu pokút,
 - g) úhradu cestovných náhrad za pohonné hmoty uplatňované na fyzické osoby.
- 5) Zmluvné strany sa dohodli, že dotácia bude príjemcovi vyplatená najneskôr do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy na bankový účet príjemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy.

Článok II

Podmienky čerpania dotácie

1. Poskytnuté finančné prostriedky sú účelovo viazané a príjemca sa zaväzuje použiť ich výlučne na dohodnutý účel, určený v bode 3. článku I tejto zmluvy. Príjemca je povinný nakladať s finančnými prostriedkami hospodárne a efektívne.
2. Poskytovateľ má právo na vykonanie fyzickej kontroly hospodárneho, efektívneho a účelného spôsobu využitia ním poskytnutých finančných prostriedkov a príjemca sa zaväzuje poskytovateľovi pri kontrole poskytnúť potrebnú súčinnosť.
3. Príjemca je povinný predložiť poskytovateľovi vyúčtovanie použitia finančných prostriedkov z dotácie na predpísanom tlačive uvedenom v prílohe č. 10 vo VZN č. 07/2021 a to **najneskôr do 30.11.2022.**
4. Oprávnené náklady uvedené v čl. I, ods. 3 uhradené v mesiaci december 2022 je príjemca povinný zúčtovať **najneskôr do 15. 1. 2023.**
5. Zúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať doklady, ktoré dokumentujú príjem a použitie dotácie.
 - a) kópia bankového výpisu príjemcu dotácie, ktorá dokumentuje príjem a použitie poskytnutej dotácie,
 - b) kópia faktúry, ktorá musí obsahovať:
 - číslo faktúry,
 - názov dodávateľa, IČO, DIČ,
 - názov príjemcu, IČO, DIČ,
 - deň vystavenia faktúry,
 - deň splatnosti faktúry,
 - forma úhrady faktúry,
 - označenie dodávky, jej množstvo, celková cena dodávky,
 - pečiatka a podpis,

- c) kópia výdavkového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať:
- číslo dokladu,
 - názov platiteľa, IČO, DIČ,
 - názov príjemcu, IČO, DIČ,
 - dátum vystavenia dokladu,
 - vyplatená suma slovom aj číslom, účel vyplatenia,
 - podpis príjemcu, podpis vystavovateľa,
 - poradové číslo, pod ktorým je výdavok zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe,
 - podpis schvaľovateľa dokladu,
- d) kópia príjmového pokladničného dokladu, ktorá musí obsahovať:
- číslo dokladu,
 - názov príjemcu, IČO, DIČ,
 - názov vystavovateľa dokladu, IČO, DIČ,
 - dátum vystavenia dokladu,
 - prijatá suma slovom aj číslom, účel príjmu,
 - podpis vystavovateľa dokladu,
 - podpis schvaľovateľa dokladu,
 - podpis príjemcu,
 - poradové číslo, pod ktorým je príjem zaúčtovaný v peňažnom denníku alebo v pokladničnej knihe,
- e) doklady z registračnej pokladne, v prípade platby resp. nákupu v hotovosti.
6. Prijímateľ je povinný pri zúčtovaní dotácie zdokladovať propagáciu poskytovateľa dotácie v zmysle §5 ods. 11 VZN 07/2021.
7. **Prijímateľ je povinný pri vyúčtovaní dotácie zdokladovať použitie vlastných finančných prostriedkov vo výške 20% z poskytnutej dotácie, t.j 600,- €.**
8. V prípade, že jednotlivé položky nebudú podložené riadnymi účtovnými dokladmi, v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, budú prijímateľovi vrátené na dopracovanie.
9. Prijímateľ dopracované doklady predloží k vyúčtovaniu najneskoršie do 10 dní odo dňa doručenia výzvy na doplnenie vyúčtovania.
10. **Nevyčerpané, neoprávnene poskytnuté a neoprávnene použité finančné prostriedky z poskytnutej dotácie v roku 2022 je žiadateľ povinný vrátiť poskytovateľovi najneskôr do 31.12.2022 na účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy.**
11. Poskytnuté finančné prostriedky sú verejnými prostriedkami. Nedodržanie podmienok stanovených v tejto zmluve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny. V prípade porušenia finančnej disciplíny bude poskytovateľ postupovať v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon č. 523/2004 Z. z.“).

Článok III Sankcie

1. V prípade, že príjemca:
 - a) nepredloží poskytovateľovi v stanovenej lehote vyúčtovanie dotácie v zmysle tejto zmluvy, je do 15 dní od uplynutia tejto lehoty povinný dotáciu v plnej sume vrátiť poskytovateľovi. Príjemca je v takomto prípade súčasne povinný uhradiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z tejto sumy za každý aj začatý deň od uplynutia lehoty, v ktorej mal predložiť vyúčtovanie, až do dňa vrátenia finančných prostriedkov poskytovateľovi, najviac do výšky tejto dotácie,
 - b) nepoužije dotáciu alebo jej časť na účel dohodnutý v zmluve, je do 15 dní od uplynutia lehoty, v ktorej mal poskytovateľovi predložiť vyúčtovanie, povinný dotáciu v rozsahu jej neoprávneného použitia vrátiť poskytovateľovi (ďalej ako „neoprávnené použitá dotácia“). Príjemca je v takomto prípade súčasne povinný uhradiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% zo sumy neoprávnené použitej dotácie za každý aj začatý deň odo dňa vyplatenia dotácie príjemcovi až do dňa vrátenia finančných prostriedkov poskytovateľovi, najviac do výšky neoprávnené použitej dotácie,
 - c) použije dotáciu alebo časť dotácie v rozpore s čl. I, ods. 3 tejto zmluvy a nesplní podmienku stanovenú v článku II ods. 10 tejto zmluvy, je povinný za každý ďalší aj začatý deň, od uplynutia lehoty, v ktorej mal nevyčerpanú dotáciu poskytovateľovi vrátiť, uhradiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% zo sumy nevyčerpanej alebo neoprávnené použitej dotácie až do dňa vrátenia finančných prostriedkov poskytovateľovi, najviac do výšky nevyčerpanej dotácie.
2. V prípade, že príjemca dotácie nepredloží k 31.12.2022 doklady preukazujúce použitie vlastných finančných prostriedkov v požadovanej výške, **poskytovateľ zníži príjemcovi výšku dotácie tak, aby bola splnená podmienka** uvedená v §6 ods. 5 VZN 07/2021 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Hliník nad Hronom: „*Obec poskytne žiadateľovi dotáciu max. do výšky 80 % celkových oprávnených výdavkov projektu (podujatia). Žiadateľ je povinný financovať projekt (podujatie) vo výške 20 % vlastnými finančnými prostriedkami*“.
3. Rozdiel medzi výškou poskytnutej dotácie a výškou zníženej dotácie v zmysle čl. III ods. 2 sa považuje za **neoprávnené poskytnutú dotáciu**.

Článok IV Záverečné ustanovenia

1. Písomnosti podľa tejto zmluvy sa doručujú na adresu zmluvných strán, uvedené v záhlaví tejto zmluvy alebo na takú inú adresu, ktorú daná zmluvná strana písomne oznámila druhej zmluvnej strane a zmena je zároveň zapracovaná do Dodatku zmluvy. Písomnosti sa považujú za doručené dňom ich prevzatia druhou zmluvnou stranou (príjemcom). Písomnosti sa považujú za doručené aj dňom odmietnutia prevzatia písomnosti alebo dňom vrátenia písomnosti odosiateľovi z dôvodu neprítomnosti adresáta alebo inak zmareného doručenia (napr. adresát neznámy, adresát si zásielku nevyzdvihol v odbernej lehote).

2. Táto zmluva je povinne zverejňovaná podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
4. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia najmä ustanoveniami zákona č. 583/2004 Z. z., zákona č. 523/2004 Z. z., Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
5. Akékoľvek zmeny k tejto zmluve je možné uskutočniť len písomnou formou a so súhlasom oboch zmluvných strán vo forme Dodatku k zmluve.
6. Zmluva bola vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy obdrží poskytovateľ a jeden rovnopis príjemca.
7. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, bola nimi schválená a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali, pričom zmluvné strany vyhlasujú, že obsah tejto zmluvy plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu a bez akéhokoľvek psychického alebo fyzického nátlaku.

V Hliníku nad Hronom, dňa 03.05.2022

Za poskytovateľa:

Vladimír Mikuláš, starosta obce

Za príjemcu:

Mgr. Dominika Kordíková, predseda
OZ DFS Makovička