

**Rámcová dohoda na poskytnutie služby č. UVN-15-63/2022-063**  
uzatvorená

podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami:

**Čl. 1.**  
**Zmluvné strany**

**1.1 Objednávateľ:** Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - FN Ul. gen. M. Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok

**V zastúpení štatutárneho orgánu** : doc. MUDr. Robert Rusnák, PhD., riaditeľ  
**Bankové spojenie** : Štátna pokladnica Bratislava  
**Číslo účtu** : SK8481800000007000177393.  
**IČO** : 319 364 15  
**DIČ** : 2020590187  
**IČ DPH** : SK2020590187  
**Telefón/fax** : 044/4382663, fax: 4382683  
**Osoby oprávnené jednať vo veciach technických a realizačných** : Bc. Danka Ondrejková  
**Telefón** : 0917 316 126

**1.2 Poskytovateľ:**

**Obchodný názov firmy** : WIOLETA KURAS BLUU TEXTILE SERVICE  
**Miesto a sídlo** : Ceramiczna 10, 34 400 Nowy Targ, POLSKO  
**V zastúpení štatutárneho orgánu** : WIOLETA KURAS

**Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a technických** : Mysza Bogdan  
**Bankové spojenie** : Powszechna kasa oszczednosci Bank Polski SA  
**Číslo účtu** : PL 44102029060000120203621182  
**IČO** : 122721185  
**IČ pre DPH** : PL7352594143  
**Tel./fax** : 0048 539308800  
**Zápis v OR:** Ustredna Evidencia a Informacia o Podnikateľoch v Polskej republike

**1.3** Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu na dodávku tovaru, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania – zadanie zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 Zákona č.343/2015 Z. z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**Čl. 2.**  
**Predmet plnenia rámcovej dohody**

Rámcová dohoda bude uzavretá na poskytovanie služby: „**Pranie bielizne formou termodezinfekcie, čistenie, žehlenie, skladanie, oprava a balenie nemocničnej bielizne, osobnej bielizne pre zamestnancov a pacientov z jednotlivých kliník a oddelení ÚVN SNP Ružomberok- fakultnej nemocnice**“, ako aj všetky služby spojené s manipuláciou s bielizňou - zber znečistenej bielizne, jej naloženie, odvoz a následne dovoz a vyloženie vypratej bielizne podľa potrieb a požiadaviek objednávateľa.

**Rozdelenie zdravotníckej bielizne** v súlade so zákonom č. 553/2007 Z. z. o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia:

**A. Infekčná bielizeň** ( bielizeň z nasledujúcich oddelení ÚVN SNP Ružomberok - FN):

- Infekčného oddelenia, oddelenia pre liečbu tuberkulózy a respiračných chorôb,
- Hemodialyzačnej jednotky,
- Mikrobiologického a biochemického laboratória,
- Oddelenia patológie.

**B. Ostatná bielizeň** ( bielizeň z nasledujúcich oddelení ÚVN SNP Ružomberok - FN):

- posteľná bielizeň: obliečky na prikrývky, prestieradlá, podložky
- kúpeľňová bielizeň: osušky a uteráky
- odev: bielizeň pacienta a zamestnanca zdravotníckeho zariadenia,
- operačná bielizeň: bielizeň z operačnej sály vrátane operačných odevov zamestnanca a pacienta,
- kuchynská bielizeň: obrusy, prestierania, utierky, uteráky.

**C. bielizeň vysoko infekčná, ktorá bola použitá v súvislosti s liečením osôb chorých alebo podozrivých z ochorenia vysoko kontagióznymi chorôb;**

**D. iná bielizeň: bielizeň, pri ktorej nemožno vylúčiť podozrenie z infekcie.**

/ bližšia špecifikácia bielizne - druh a množstvo bielizne sú uvedené v prílohe č. 1 tejto RD, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť /.

Sortiment bielizne je uvedený v prílohe č.1

### Čl. 3.

#### Miesto a spôsob plnenia rámcovej dohody

- 3.1 Miestom poskytovania služby pre UVN SNP Ružomberok - FN bude sídlo poskytovateľa, pričom odovzdávanie a prevzatie predmetu plnenia bude realizované v sídle objednávateľa.
- 3.2 Objednávateľ umožní poskytovateľovi vstup do svojho sídla a vytvorí mu podmienky na plnenie predmetu rámcovej dohody v rozsahu ustanovení tejto rámcovej dohody.
- 3.3 Predmet rámcovej dohody je zo strany poskytovateľa považovaný za splnený v rozsahu čiastkového plnenia poskytnutím plnenia predmetu rámcovej dohody v požadovanom množstve a kvalite v mieste plnenia, v zmluvne dohodnutej dobe a pri splnení podmienok stanovených v tejto rámcovej dohode. Poskytovateľ bude poskytovať predmetné služby - predmet tejto rámcovej dohody na základe **operatívnych objednávok objednávateľa**. Čiastkovú objednávku vystaví objednávateľ vždy 1. pracovný deň príslušného mesiaca v predpokladanej hodnote predmetu plnenia. Objedávku je oprávnený objednávateľ realizovať faxom, e-mailom, telefonicky. V prípade telefonického komunikácie bude objednávka doručená neodkladne aj v písomnej podobe.
- 3.4 Poskytovateľ je povinný vybaviť žiadanku (ktorá bola vystavená na základe čiastkovej objednávky) max. do 48 hodín od jej obdržania.
- 3.5 Zástupcom objednávateľa na komunikáciu s poskytovateľom je Bc. Danko Ondreková , tel. č. 0917 316 126, alebo ňou poverená iná osoba.
- 3.6 Zástupcom poskytovateľa na riešenie, evidovanie objednávok a prevzatie bielizne od objednávateľa je Mysza Bogdan alebo ním poverená osoba.

### Čl. 4.

#### Čas plnenia rámcovej dohody

- 4.1 Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, na 1 mesiac **od 13.05.2022 do 12.06.2022**. Účinnosť tejto rámcovej dohody začína plynúť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.

## **Čl. 5. Cena za poskytnutie služby a platobné podmienky**

**5.1** Zmluvné strany dohodli cenu za poskytované služby za celé obdobie trvania tejto rámcovej dohody - **1 mesiac** v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov. Cena za predmet tejto rámcovej dohody je vyjadrená záväznými jednotkovými cenami za poskytované služby, ktoré sú uvedené v prílohe č. 1 tejto dohody.

**Maximálny obchodovateľný finančný objem tejto rámcovej dohody je do výšky  
15 553,00 - € bez DPH.**

**5.2** V jednotkových cenách poskytovateľa sú zahrnuté všetky režijné náklady a iné náklady poskytovateľa súvisiace s plnením predmetu rámcovej dohody.

**5.3** Objednávateľ si vyhradzuje právo predpokladané množstvo bielizne na pranie meniť, upravovať v každodenných žiadankách, pričom sa celková suma predmetu plnenia počas lehoty platnosti tejto rámcovej dohody uzavretej na predmet plnenia „Pranie a čistenie bielizne " nesmie prekročiť.

**5.4** Právo na zaplatenie ceny v rozsahu čiastkového plnenia vzniká poskytovateľovi riadnym plnením jeho záväzku v súlade s touto rámcovou dohodou.

**5.5** Cenu je možné meniť iba pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku zmien všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré majú dopad na tvorbu ceny, nárastu prevádzkových nákladov poskytovateľa. (napr. minimálna mzda,...) Každá zmena cien musí byť vykonaná formou písomného dodatku k tejto rámcovej dohode o zabezpečení zmluvného poskytovania služby a na základe súhlasu oboch zmluvných strán.

## **Čl. 6. Fakturácia**

**6.1** Faktúra musí byť spracovaná v súlade s platnou legislatívou ( zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, zákonom č. 222/2004 Z. z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch, pričom musí obsahovať minimálne tieto údaje:

- Označenie objednávateľa a poskytovateľa, peňažný ústav, číslo účtu,
- IČO a IČ pre DPH objednávateľa a IČO a IC pre DPH poskytovateľa,
- Celkovú fakturovanú sumu - Cenu celkom v € bez DPH, DPH, cenu celkom v € s DPH,
- Popis poskytovanej vyfakturovanej služby,
- Číslo zmluvy a deň jej uzatvorenia, číslo objednávky zo dňa .....,

Prílohou faktúry bude:

- čiastková objednávka,
- celkový sumár – súhrnný dodací list s jednotkovými cenami a množstvami a druhmi,
- Doklady o odovzdaní a prevzatí predmetu plnenia objednávateľovi v sídle ÚVN SNP Ružomberok – FN – žiadanka / dodací list k praniu prádla.

Zmluvné strany sa dohodli, že cena za poskytovanie predmetu plnenia rámcovej dohody sa bude fakturovať mesačne. Poskytovateľ je povinný vystaviť a doručiť faktúru vždy do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza mesiacu, v ktorom bola služba vykonaná.

**6.2** Splatnosť faktúr je **60 dní** odo dňa ich doručenia objednávateľovi. Objednávateľ môže po dohode s poskytovateľom na základe svojich finančných možností skrátiť lehotu splatnosti. Platba sa bude realizovať po poskytnutí služby.

**6.3** Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti lehota splatnosti neplynie,

začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

- 6.4 Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky poskytovateľa na úpravu ceny.
- 6.5 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za poskytované služby podľa fakturácie na účet poskytovateľa v termíne splatnosti.
- 6.6 Objednávateľ neposkytne poskytovateľovi za poskytované služby preddavok.

## Čl. 7.

### Povinnosti zmluvných strán

- 7.1 Poskytovateľ bude pre objednávateľa **poskytovať služby: „Pranie bielizne formou termodezinfekcie, čistenie, žehlenie, skladanie, oprava a balenie nemocničnej bielizne, osobnej bielizne pre zamestnancov a pacientov z jednotlivých kliník a oddelení ÚVN SNP Ružomberok - fakultnej nemocnice“**
- 7.2 Poskytované budú služby:
  - pranie pracovných odevov (biele a farebné nohavice, plášte, košeľe), posteľnej bielizne, obyčajných a froté uterákov, osušiek, plienok, utierok a obrusov;
  - žehlenie pracovných odevov, posteľnej bielizne, uterákov, osušiek, utierok, plienok a obrusov;
  - čistenie záclon, závesov, posteľných prikrývok a diek;
  - čistenie paplónov, vankúšov;
  - balenie vypratej bielizne do fólie;
  - odovzdávaná bielizeň z jednotlivých pracovísk ÚVN musí byť objednávateľom čitateľne označená, aby nedochádzalo k zámene bielizne a bola správne pridelená na príslúchajúce pracovisko podľa jednotlivých kliník/oddelení/ústavov;d ďalej v texte spoločne len „bielizeň“ podľa bližšej špecifikácie uvedenej v prílohe č.1 tejto rámcovej dohody, ako aj všetky služby spojené s manipuláciou bielizne – zber znečistenej bielizne, jej naloženie, odvoz a následne dovoz a vyloženie vypratej bielizne podľa potrieb a požiadaviek objednávateľa.
- 7.3 Služby podľa bodu 7.1 môžu byť poskytované v sídle poskytovateľa, pričom odovzdávanie a prevzatie predmetu plnenia bude realizované v sídle objednávateľa.
- 7.4 Okrem služieb uvedených v bode 7.1 objednávateľ bude požadovať od poskytovateľa v prípade potreby zabezpečovať po výkone služieb - predmetu tejto rámcovej dohody aj drobné opravy bielizne len vtedy, keď o to objednávateľ požiada a tieto služby si objedná.
- 7.5 Poskytovanie služieb podľa bodu 7.1 je popísané bližšou špecifikáciou bielizne uvedenej v prílohe č.1 tejto rámcovej dohody. Bielizeň je definovaná položkovite podľa jednotlivých druhov s vyznačením jednotlivých druhov bielizne, jej predpokladaného množstva na **1 mesiac** s uvedením jej rozmerov, farby a materiálu, na ktorú objednávateľ požaduje od poskytovateľa poskytovať služby - predmet tejto rámcovej dohody.

#### 7.6. Technické požiadavky objednávateľa na vykonávanie služieb predmetu plnenia

- 7.6.1 Objednávateľ požaduje od poskytovateľa poskytovať služby - predmet tejto rámcovej dohody kvalitne, odborne, starostlivo a hospodárne podľa požiadaviek objednávateľa a v súlade s Vyhláškou MZ SR č. 553/2007.
- 7.6.2 Objednávateľ zabezpečí a pripraví poskytovateľovi služby použité - znečistenú bielizeň na odber na odbernom mieste v termínoch podľa požiadaviek objednávateľa.
- 7.6.3 Objednávateľ v súlade s bodom 7.6.2 tejto rámcovej dohody bude odovzdávať preberajúcemu zamestnancovi poskytovateľa použité - znečistenú bielizeň spolu s dokladom (napr. žiadanka/ dodací list k praniu prádla). Na doklade bude presne uvedený počet kusov odovzdanej použitej - znečistenej bielizne a jej rozdelenie podľa druhu bielizne, s bližším popisom použitej - znečistenej bielizne (uteráky - froté , plášte... atď.). Za rozdiely vzniknuté po odovzdaní znečistenej bielizne zodpovedá poskytovateľ. Poskytovateľ preberá znečistenú bielizeň len na určenom doklade objednávateľom, ktorého vzor mu objednávateľ poskytne do 2 pracovných dní po účinnosti zmluvy.
- 7.6.4 Poskytovateľ podľa bodu 7.6.2 a 7.6.3 tejto rámcovej dohody bude preberať označenú bielizeň po vzájomnej dohode z oddelení objednávateľa a po vykonaní služieb - predmetu

tejto rámcovej dohody zabezpečí aj doručenie takto označenej bielizne na tieto oddelenia objednávateľa. Označenie bielizne z týchto oddelení zabezpečí objednávateľ tak, aby poskytovateľ mohol zrealizovať poskytovanie služby - predmet plnenia v súlade s požiadavkou objednávateľa uvedenou v tomto bode.

- 7.6.5** Objednávateľ požaduje veľmi znečistenú bielizeň (operačné kompresy, operačné plachty a operačné plášte) prať osobitne v súlade s dodržiavaním hygienicko-epidemiologického režimu a z toho vyplývajúce aj samostatné pranie operačných nohavíc a operačných košiel v súlade s požiadavkami objednávateľa.
- 7.6.6** Veľmi znečistenú bielizeň bude odovzdávajúci zamestnanec objednávateľa zvlášť baliť a odovzdávať s dokladom, preberajúcemu zamestnancovi poskytovateľa.
- 7.6.7** Poskytovateľ sa podľa tejto rámcovej dohody zaviazá dodržať dodacie lehoty na dodanie bielizne po ukončení výkonu služieb predmetu tejto rámcovej dohody:
- operačná bielizeň z oddelenia centrálnych operačných sál: max. do 24 hodín od prebratia znečistenej bielizne na dohodnutom odbornom mieste,
  - ostatná bielizeň podľa potrieb a požiadaviek objednávateľa, max. do 48 hodín.
- 7.6.8** Poskytovateľ sa zaväzuje, že v prípade, ak nebude môcť z preukázateľných technických príčin na svojej strane dodržať dohodnuté lehoty na poskytovanie služieb - predmetu tejto rámcovej dohody, zabezpečí v plnom rozsahu náhradné pranie.
- 7.6.9** Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať technologické normy, normy kvality na pranie a žehlenie a dodržiavať technologické postupy prania pracími prostriedkami a čistenia, aby nedochádzalo k poškodeniu bielizne s dôrazom na uchovanie jej kvalitatívnych parametrov.
- 7.6.10** Poskytovateľ je povinný na poskytovanie služby zabezpečiť si potrebné práce prostriedky v požadovanej kvalite a primeranej cene.
- 7.6.11** Poskytovateľ v procese poskytovania služby - predmetu tejto rámcovej dohody bude používať len hygienicky vyhovujúce materiály a dezinfekčné prostriedky, ktoré nepoškodzujú životné prostredie a ktoré sú schválené príslušným orgánom na ochranu zdravia.

## **7.7 Požiadavky objednávateľa na poskytovateľa v oblasti príjmu a výdaja bielizne:**

**7.7.1** Požiadavky objednávateľa na poskytovateľa v oblasti kontroly:

- 7.7.1.1** Zástupca objednávateľa vydá zamestnancom poskytovateľa podľa predloženého zoznamu povolenia k vstupu do areálu ÚVN SNP Ružomberok - FN za účelom vykonávania zmluvnej služby. Toto povolenie sú povinní pri pohybe v ÚVN viditeľne nosiť podľa nariadenia zástupcu objednávateľa i mimo pracoviska –práčovne v areáli ÚVN SNP Ružomberok - FN.
- 7.7.1.2** Poskytovateľ sa zaväzuje viesť v evidencii predpísané doklady pre vyúčtovanie a fakturáciu, príjmové doklady, výdavkové doklady o prevzatí bielizne, ktoré môžu byť preverované a kontrolované minimálne jedenkrát za mesiac kontrolným orgánom určeným zástupcom objednávateľa. Kontrolná činnosť bude zameraná na dodržiavanie čerpania finančných prostriedkov objednávateľa v rámci stanoveného fakturovaného limitu.
- 7.7.1.3** Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť spoluprácu s povereným pracovníkom objednávateľa a reagovať na jeho pripomienky k tejto k poskytovanej službe.
- 7.7.1.4** Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť pred každým výdajom bielizne zástupcovi objednávateľa kontrolu bielizne.
- 7.7.1.5** Poskytovateľ sa zaväzuje akceptovať odborné posúdenie objednávateľa ku kvalite pranej bielizne a jej hygienickej bezchybnosti, akceptovať prípadné pozastavenie výdaja bielizne a v prípade jej pozastavenia zabezpečiť náhradné poskytovanie služieb.

## **7.8 Požiadavky objednávateľa na poskytovateľa v oblasti činnosti počas mimoriadnych situácií:**

- 7.8.1** Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť a spracovať plán náhradného prania v prípade poruchy v dodávke vody, elektrickej energie, plynu a tepla a predložiť ho zástupcovi objednávateľa.
- 7.8.2** Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť a spracovať plán náhradného prania pri mimoriadnych udalostiach v súlade so zákonom NR SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a v prípade vyhlásenia výnimočného a núdzového stavu podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase

vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov a predložiť ho zástupcovi objednávateľa.

**7.8.3** Poskytovateľ sa zaväzuje v prípade mimoriadnych udalostí zabezpečovať služby prania podľa požiadaviek zástupcu objednávateľa.

### **7.9 Požiadavky objednávateľa na poskytovateľa v oblasti dodržiavania hygienických podmienok:**

**7.9.1** Zástupca objednávateľa zastúpený ním poverenými osobami si vyhradzuje právo posudzovať hygienické podmienky skladovania bielizne, kontrolovať hygienický stav zariadenia práčovne, čistotu strojov a vykonávať v prípade potreby otery a odbery hygienických vzoriek.

**7.9.2** Poskytovateľ je povinný zabezpečiť potrebnú dokumentáciu ohľadne poskytovaných služieb - predmetu tejto rámcovej dohody.

**7.9.3** Poskytovateľ je povinný umožniť vstup do prevádzky a výkon hygienickej kontroly kontrolným orgánom a rešpektovať ich pokyny k odstráneniu nedostatkov a vykonávať opatrenia na základe ich nariadení.

### **7.10 Požiadavky objednávateľa na poskytovateľa:**

**7.10.1** Objednávanie prania bielizne bude vykonávané v pracovnej dobe od 06:00 do 14:00 hod.

**7.10.2** Na zabezpečenie predmetu tejto rámcovej dohody – poskytovania služieb počas dní pracovného pokoja a sviatky (sobota, nedeľa a prvý pracovný deň) je povinný zástupca objednávateľa predložiť písomnú objednávku do 12:00 hod. v posledný pracovný deň pred dňami pracovného pokoja.

## **Čl. 8.**

### **Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie**

**8.1** Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet tejto rámcovej dohody bude riadne plnený podľa dohodnutých podmienok a termínov uvedených v tejto rámcovej dohode. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi, ktorá vznikla nedodržaním povinností dohodnutých v tejto rámcovej dohode .

**8.2** Ak zástupca objednávateľa zistí, že dodané jednotlivé kusy bielizne nie sú pripravené a dodané v súlade so zmluvnými podmienkami dohodnutými v tejto rámcovej dohode, zástupca objednávateľa ihneď o tom oboznámi poskytovateľa a uplatní si reklamáciu. Reklamácia musí byť podaná písomne a to do 48 hodín od prevzatia vypranej – reklamovanej bielizne. Reklamácia musí byť vybavená do 48 hodín od jej podania. V písomnej reklamacii bude uvedené najmä popis vady a množstvo vadného tovaru. V prípade, že reklamujúci - objednávateľ nebude spokojný s jej vybavením, konečným vybavením reklamácie bude vyjadrenie odborného znalca pre textilie a toto jeho vyjadrenie musia akceptovať obidve strany spornej reklamácie.

**8.3** Poskytovateľ zodpovedá za vady pri prevzatí a výdaji bielizne, ktoré vzniknú pri jeho plnení v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

## **Čl. 9.**

### **Pokuty a penále**

**9.1** Poskytovateľ je oprávnený v prípade omeškania sa objednávateľa s dohodnutým termínom platieb za poskytnutie služby - predmetu tejto rámcovej dohody, uplatniť úrok z omeškania podľa Obchodného zákonníka. Tým nie je dotknuté právo objednávateľa uplatňovať si náhradu škody.

**9.2** Pri narušení dodávok prania preukázateľne zavinením poskytovateľa musia byť jednotlivé objednané kusy bielizne dodané najneskôr **do 48 hodín** po dohodnutej dobe výdaja bielizne. Pri nedodaní jednotlivých kusov bielizne do tohto termínu musí poskytovateľ zabezpečiť pranie na vlastné náklady.

**9.3** V prípade, že poskytovateľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej

lehote, poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 6,66 € za každý i začatý deň omeškania.

- 9.4 Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté touto rámcovou dohodou hradí povinná strana v závislosti na tom, v akej výške vznikne druhej strane škoda.

## Čl. 10.

### Zánik rámcovej dohody

- 10.1 Túto rámcovú dohodu je možné zrušiť:
- 10.1.1. písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s 1-mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,
  - 10.1.2 odstúpením od rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia nasledujúcich zmluvných podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode t.j. :
  - 10.1.3 ak je objednávateľ vlastnou vinou viac ako 30 dní v omeškaní s úhradou faktúry za splnené dodávky objednaných jednotlivých kusov bielizne riadne a včas,
  - 10.1.4 v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka.

## Čl. 11.

### Záverečné ustanovenia

- 11.1 Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami dojednané touto rámcovou dohodou bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov SR.
- 11.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Je uzatvorená na dobu **1 mesiac** od nadobudnutia účinnosti tejto rámcovej dohody.
- 11.3 Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č.546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
- 11.4 Túto rámcovú je možné meniť výlučne písomne, formou dodatku k tejto rámcovej dohode, podpísaným obidvoma zmluvnými stranami. Tieto dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody.
- 11.5 Táto rámcová dohoda vyjadruje slobodnú vôľu obidvoch zmluvných strán, ktoré jej porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne štatutárnymi zástupcami podpísali
- 11.6 Táto rámcová dohoda sa vyhotovuje v 4 rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží 3 rovnopisy a poskytovateľ 1 rovnopis.
- 11.7 **Počas platnosti zmluvy sa zmluvné strany** zaväzujú plniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy po vyhlásení mimoriadnej situácie podľa zákona NR SR č.42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, po vyhlásení krízovej situácie - núdzového stavu, výnimočného stavu, vojnového stavu a vypovedaní vojny podľa ústavného zákona č.227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov a podľa zákona NR SR č.179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii a o zmene a doplnení zákona č.387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov.
- 11.8 Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt, neprijme ručenie, nevloží akúkoľvek pohľadávku alebo právo z tejto zmluvy ako vklad do obchodnej spoločnosti, nezriadi na akúkoľvek pohľadávku záložné právo alebo iné právo tretej osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti sa bude považovať takýto úkon za neplatný právny úkon. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane, a tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.
- 11.9 V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto

zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, zmluvné strany si dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.

**11.10** Ak niektoré z ustanovení tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to aj ostatných ustanovení tejto zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.

V Nowy Targ dňa:11.05.2022

V Ružomberku, dňa: 12.05.2022

.....  
konateľ spoločnosti

.....  
doc. MUDr. Robert Rusnák, PhD.  
riaditeľ UVN SNP Ružomberok - FN

**Prílohy rámcovej dohody:**

Príloha č.1 k RD - Jednotkové ceny predmetu obstarávania podľa druhu bielizne

Príloha č.2 k RD - Protikorupčná klauzula + Ochrana osobných údajov



### Protikorupčná klauzula

1. Zhotoviteľ sa pri plnení tejto Zmluvy zaväzuje dodržiavať Platnú legislatívu zakazujúcu podplácanie verejných činiteľov a súkromných osôb, ovplyvňovanie verejných činiteľov za účelom dosiahnutia výhod, pranie špinavých peňazí, a to najmä, ale nie výlučne pri verejnom obstarávaní, podľa predpisov vzťahujúcich sa na verejné obstarávanie a týchto predpisov:
  - a) zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v platnom znení,
  - b) zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb v platnom znení,
  - c) zákon č. 307/2014 Z.z . o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
  - d) zákon č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov .
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zaviesť a zachovávať všetky nevyhnutné a vhodné postupy a opatrenia spôsobilé zabrániť korupčnému konaniu.
3. Zhotoviteľ prehlasuje, že podľa jeho vedomostí žiaden zo štatutárnych zástupcov, vedúcich zamestnancov, zamestnancov, splnomocnených zástupcov alebo iných osôb podieľajúcich sa na strane Zhotoviteľa na vykonávaní Diela a plnení ďalších povinností podľa Zmluvy priamo alebo nepriamo neponúka, nedáva, neposkytuje, nežiada, ani nesúhlasí s poskytnutím alebo prijatím peňazí, alebo akejkoľvek inej ocene hodnôt, výhody alebo daru žiadnej právnickej alebo fyzickej osobe, najmä nie verejnému ani štátnemu zamestnancovi, politickej strane, politickému kandidátovi, osobe, ktorá pôsobí v akomkoľvek orgáne zákonodarnej, správnej alebo súdnej moci, zamestnancovi štátneho podniku alebo medzinárodnej verejnej organizácie, a to v akejkoľvek krajine, so zámerom korupčne ovplyvniť, odmeniť, alebo naviesť k nekorektnému výkonu príslušnej funkcie alebo činnosti túto alebo nepriamo akúkoľvek inú osobu, za účelom získať alebo udržať pre Objednávateľa alebo Zhotoviteľa akýkoľvek prospech alebo výhody pri výkone činnosti.
4. Zhotoviteľ prehlasuje, že podľa jeho vedomostí žiaden zo štatutárnych zástupcov, vedúcich zamestnancov, zamestnancov, splnomocnených zástupcov ani akákoľvek iná osoba podieľajúca sa na strane Zhotoviteľa na vykonávaní Diela a plnení ďalších povinností podľa Zmluvy nebola a nie je evidovaná žiadnym štátnym orgánom ako vylúčená, s pozastavenou činnosťou, navrhnutá na vylúčenie alebo pozastavenie činnosti, prípadne inak nežiaduca v rámci účasti na verejnom obstarávaní a/alebo v rámci účasti na ponukách zo strany Svetovej banky prípadne inej medzinárodnej rozvojovej banky.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje po primeranú dobu, ktorou sa rozumie 5 rokov po ukončení tejto Zmluvy, zachovať súvisiacu dokumentáciu v súlade s podmienkami tohto článku Zmluvy.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že neposkytuje kompenzácie za prijatie zákazky, resp. uzatvorenie tejto zmluvy.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nie je previazaný so štatutárnym zástupcom organizácie.
8. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že Objednávateľovi oznámi akékoľvek porušenie povinností podľa tejto Protikorupčnej klauzuly, alebo zistenie skutočnosti v rozpore s prehláseniami Zhotoviteľa uvedenými v tejto Protikorupčnej klauzule a to bez zbytočného odkladu po tom ako sa o takomto porušení alebo skutočnosti dozvedel.
9. V prípade, ak Objednávateľ písomne upozorní Zhotoviteľa na dôvodné podozrenie o porušení záväzku Zhotoviteľa vyplývajúceho z tejto protikorupčnej klauzuly alebo na rozpor s prehláseniami Zhotoviteľa uvedenými v tejto Protikorupčnej klauzule :
  - a) Objednávateľ je oprávnený pozastaviť plnenie z tejto Zmluvy, a to aj bez predchádzajúceho upozornenia Zhotoviteľa a po dobu, ktorú Objednávateľ vzhľadom na zistenie relevantných skutočností považuje za nevyhnutnú. Zhotoviteľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že po dobu zisťovania skutočností nedôjde k vzniku akýchkoľvek povinností Objednávateľa voči Zhotoviteľovi plynúcich z takého pozastavenia plnenia zo Zmluvy a nebude sa to považovať za porušenie povinností podľa tejto zmluvy.

- b) Zhotoviteľ je povinný prijať všetky relevantné opatrenia, aby zabránil strate alebo zničeniu akýchkoľvek údajov a dokumentov vo vzťahu k zistenému korupčnému konaniu.
10. V prípade, ak Zhotoviteľ poruší ktorúkoľvek z povinností podľa tejto Protikorupčnej klauzuly alebo sa ukáže jeho vyhlásenie nepravdivé Objednávateľ je oprávnený aj bez predchádzajúceho upozornenia odstúpiť od Zmluvy s okamžitou účinnosťou bez toho, aby Zhotoviteľovi vznikol akýkoľvek nárok zo zodpovednosti za odstúpenie Objednávateľa od Zmluvy.
11. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že poskytne Objednávateľovi v zákonom stanovenom rozsahu náhradu škody za akúkoľvek škodu spôsobenú Objednávateľovi v súvislosti s porušením tejto Protikorupčnej klauzuly.

### **Ochrana osobných údajov**

Zhotoviteľ sa zaväzuje, že informuje svojich zamestnancov, štatutárnych zástupcov, splnomocnených zástupcov a iné fyzické osoby, ktoré vystupujú v jeho mene vo vzťahu k Objednávateľovi, alebo ktoré sa podieľajú na plnení tejto Zmluvy (ďalej len „**Dotknuté osoby**“) o spracúvaní ich osobných údajov Objednávateľom ako prevádzkovateľom osobných údajov za účelom plnenia tejto Zmluvy, a to v rozsahu podľa čl. 13 a 14 Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa ruší smernica 95/46/ES a to bez zbytočného odkladu po tom, keď budú osobné údaje Dotknutých osôb poskytnuté Objednávateľovi. V rámci splnenia informačnej povinnosti sa Zhotoviteľ zaväzuje oboznámiť Dotknuté osoby s dokumentom „**Informačná povinnosť prevádzkovateľa o spracúvaní osobných údajov oprávnených zástupcov, kontaktných osôb a osôb podieľajúcich sa na plnení dodávateľských zmlúv na strane dodávateľov prevádzkovateľa**“ zverejneným na <http://www.vesr.sk/sk/ochrana-osobnych-udajov>.