



Mandátna zmluva č.90/RATPRP/2022
uzatvorená podľa ustanovenia § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Článok 1
Zmluvné strany

1.1. Mandant:

Názov: **Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny**
Sídlo: Špitálska č. 8, 812 67 Bratislava
Štatutárny zástupca: Ing. Karol Zimmer, generálny riaditeľ a generálny tajomník služobného úradu
IČO: 30 794 536
DIČ: 2021777780
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK19 8180 0000 0070 0017 6235
SWIFT/BIC: SPSRSKBA
Právna forma: rozpočtová organizácia, zriadená na základe zákona č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti v znení neskorších predpisov.

(ďalej len „mandant“)

a

1.2. Mandatár:

Názov: **MCH dozoring s.r.o.**
Sídlo: Ondreja Meszarosa 740/10, 013 03 Varín
V zastúpení: Michal Chladných , konateľ
IČO: 50662279
DIČ: 2120416133
Bankové spojenie:
IBAN:
SWIFT/BIC:
Zapísaný v obchodnom registri OS Žilina, Oddiel: Sro, vložka číslo 66977/L
Zapísaný v zozname SKSI pod č. 10908*10*

(ďalej len „mandatár“)

(mandant a mandatár spolu aj ako „zmluvné strany“)

- 1.3. Zmluvné strany uzatvárajú za nižšie uvedených podmienok túto zmluvu ako výsledok verejného obstarávania postupom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) s názvom zákazky „**Stavebný dozor pre projekt CDR Zlatovce-Beckov**“, na obstaranie výkonu stavebného dozoru na diele:



„Rodinný dom bez administratívneho zázemia“

Rodinný dom bude postavený na pozemku v obci Beckov na parcelách registra C - par. č. 1876/110, 1876/138, 1876/158, 1876/124, zapísaných v KN na liste vlastníctva č. 2715 a č. 2640 vedených katastrálnym odborom Okresného úradu Nové Mesto nad Váhom, obec Beckov, k. ú. Beckov.

- 1.4. Mandatár berie na vedomie, že vykonanie stavebného dozoru na uvedenom diele podľa článku 2 tejto zmluvy bude financované prostredníctvom nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) poskytnutého v rámci Operačného programu 302000-Integrovaný regionálny operačný program (ďalej len „IROP“), kód výzvy: IROP-PO2-SC211-2017-17, špecifický cieľ: 2.1.1 Podporiť prechod poskytovania sociálnych služieb a zabezpečenia výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately (ďalej len „SPOD a SK“) v zariadení z inštitucionálnej formy na komunitnú a podporiť rozvoj služieb starostlivosti o dieťa do troch rokov veku na komunitnej úrovni, na základe Zmluvy o poskytnutí NFP, kód projektu v ITMS2014+ 302020AY13, ktorá stanovuje zmluvné podmienky, práva a povinnosti mandanta ako prijímateľa a riadiaceho orgánu (Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky), ktorý je zastúpený sprostredkovateľským orgánom - Trenčianskym samosprávnym krajom. Mandatár berie na vedomie, že vykonanie stavebného dozoru podľa tejto zmluvy bude financované na základe Zmluvy o poskytnutí NFP z prostriedkov európskych štrukturálnych a investičných fondov formou nenávratného finančného príspevku, v súlade s dodržiavaním Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov (ďalej len „Systém finančného riadenia“).
- 1.5. Mandatár berie na vedomie, že mandant môže odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak ešte nedošlo k plneniu zo strany mandanta na základe tejto zmluvy a výsledky finančnej kontroly poskytovateľa NFP preukážu, že nie je možné financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov pri vykonaní stavebného dozoru na základe tejto zmluvy.

Článok 2

Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok mandátára zabezpečiť pre mandanta **výkon stavebného dozoru** vrátane poskytnutia odborného poradenstva v rozsahu a podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve počas realizácie diela špecifikovaného v bode 2.2. zmluvy (ďalej len „stavebný dozor“) a tomu zodpovedajúci záväzok mandanta zaplatiť mandátárovi za stavebný dozor vykonaný v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve odplatu.
- 2.2. Stavebný dozor vykonáva mandatár počas realizácie diela, ktorého predmetom je výstavba rodinného domu v obci Beckov na parcelách registra C - par. č. 1876/110, 1876/138, 1876/158, 1876/124, zapísaných v KN na LV č. 2715 a 2640 vedených katastrálnym odborom Okresného úradu Nové Mesto nad Váhom, obec Beckov, k. ú. Beckov (ďalej len „dielo“ alebo aj ako „stavba“). Zmluvu o dielo, ktorej predmetom je vykonanie diela definovaného v tomto bode zmluvy, uzavrie mandant, ako objednávateľ, so zhotoviteľom diela a bude výsledkom podlimitného zadávania zákazky na výstavbu rodinného domu uvedeného v tomto bode (ďalej len „zmluva o dielo“).
- 2.3 Stavebný dozor vykonáva mandatár počas stavebných prác, ktoré sú bližšie špecifikované v projektovej dokumentácii, ktorú vypracoval Ing. Martin Tomáš, Archinova ateliér s.r.o. Trenčín pod z. č. 10.05/2020 a Ing. arch. Ján Kunec, ul. Prostějovská 4843/44, 080 01 Prešov a v stavebných, príp. iných relevantných povoleniach príslušných orgánov, a najmä na základe právoplatného stavebného povolenia, ktoré vydala Obec Beckov pod číslom spisu: A/2021/00161/Ge dňa 31.3.2021 (právoplatnosť nadobudlo dňa 19.05.2021)



- 2.4. Mandatár je povinný vykonávať stavebný dozor v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a pri dodržaní platných slovenských technických noriem (ďalej len „STN“), rozhodnutí príslušných orgánov, pokynov a interných predpisov mandanta, s ktorými bol mandatár oboznámený.
- 2.5. V rámci stavebného dozoru pri vykonávaní diela sa mandatár zaväzuje vykonať najmä tieto činnosti:
- 2.5.1. oboznámenie sa s projektovou dokumentáciou stavby,
 - 2.5.2. oboznámenie sa s obsahom zmluvy o dielo,
 - 2.5.3. oboznámenie sa s obsahom príslušných stavebných povolení na stavbu a iných s tým súvisiacich povolení,
 - 2.5.4. odovzdanie staveniska zhotoviteľovi stavebných prác a zápis o odovzdaní staveniska do stavebného denníka,
 - 2.5.5. protokolárne odovzdanie základného smerového a výškového vytýčenia stavby,
 - 2.5.6. účasť na kontrolnom zameraní terénu zhotoviteľom pred začatím stavebných prác,
 - 2.5.7. kontrola dodržania podmienok stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
 - 2.5.8. poskytovanie vysvetlení potrebných na vypracovanie dodávateľskej (dielenskej) dokumentácie,
 - 2.5.9. evidovanie dokumentácie dokončených častí stavby,
 - 2.5.10. predloženie odborného stanoviska mandantovi k dodatkom a zmenám projektovej dokumentácie stavby, ktoré nezvyšujú náklady stavby (stavebného objektu/prevádzkového súboru), nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby,
 - 2.5.11. predloženie odborného stanoviska mandantovi k požiadavkám zhotoviteľa diela na zmeny a odchýlky v častiach projektovej dokumentácie z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, zvyšujúcich sa nákladov stavby, dodržiavania lehôt výstavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov,
 - 2.5.12. bezodkladné informovanie mandanta o všetkých závažných okolnostiach, ktoré majú, alebo by mohli mať vplyv najmä na kvalitu a časový harmonogram stavebných prác,
 - 2.5.13. okamžité upovedomenie mandanta o predložení súpisu vykonaných prác vypracovaného zhotoviteľom diela k odsúhlaseniu pred fakturáciou,
 - 2.5.14. vecná kontrola, finančná kontrola, odsúhlasovanie a potvrdzovanie súpisu vykonaných stavebných prác zhotoviteľom diela, a to najneskôr do piatich (5) pracovných dní od doručenia tohto súpisu mandantom,
 - 2.5.15. kontrola a fotodokumentácia tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými a zapísanie výsledkov z tejto kontroly do stavebného denníka,
 - 2.5.16. spolupráca s autorským dozorom projektanta pri vykonávaní úprav projektovej dokumentácie,
 - 2.5.17. spolupráca s autorským dozorom projektanta pri zabezpečovaní súladu realizovanej stavby s projektovou dokumentáciou,
 - 2.5.18. organizovanie operatívnych porád vedenia stavby (kontrolné dni stavby) a vyhotovenia zápisov z týchto porád, ktoré sú po vyhotovení autorizované prítomnými osobami v rámci kontrolného dňa stavby, a to stavebným dozorom, stavbyvedúcim, koordinátorom



- bezpečnosti, zodpovedným zástupcom stavebníka (projektový manažér), v prípade účasti autora diela aj autorským dozorom,
- 2.5.19. kontrola a vyhodnotenie opatrení prijatých na kontrolných dňoch stavby,
 - 2.5.20. sledovanie či zhotoviteľ diela alebo jeho prípadní subdodávateľa vykonávajú podľa projektovej dokumentácie predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrolu výsledkov týchto skúšok,
 - 2.5.21. vyžadovanie dokladov pre preukázanie zhody výrobkov pre stavbu,
 - 2.5.22. sledovanie a kontrola vedenia stavebného denníka,
 - 2.5.23. odpovedanie na zápisy zhotoviteľa diela uvedené v stavebnom denníku do troch (3) pracovných dní,
 - 2.5.24. upozorňovanie zhotoviteľa diela prostredníctvom zápisov v stavebnom denníku na skutočnosť, že nie sú dostatočne zabezpečené kapacity na vykonanie diela,
 - 2.5.25. vyžadovanie si výmenu zamestnancov zhotoviteľa prostredníctvom zápisu v stavebnom denníku v prípade ak týchto zamestnancov mandant považuje za nedostatočne odborne spôsobilých na výkon práce pri realizácii diela,
 - 2.5.26. spolupráca so zamestnancami zhotoviteľa diela pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození zdravia alebo majetku na stavbe,
 - 2.5.27. kontrola postupu stavebných prác podľa časového plánu (harmonogramu) stavby a zmlúv o dielo,
 - 2.5.28. upozornenie zhotoviteľa diela na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie sankcií,
 - 2.5.29. príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby a účasť na konaní o odovzdaní a prevzatí stavby,
 - 2.5.30. kontrola dokladov, ktoré zhotoviteľ diela pripravil k odovzdaniu a prevzatiu stavby,
 - 2.5.31. spísanie vád a nedorobkov diela pri preberacom konaní,
 - 2.5.32. kontrola odstraňovania vád a nedorobkov diela zistených pri preberaní diela v dohodnutých termínoch,
 - 2.5.33. potvrdzovanie dokladov o odstránení vád a nedorobkov diela zistených pri preberaní diela,
 - 2.5.34. účasť na kolaudačnom konaní stavby,
 - 2.5.35. príprava podkladov pre záverečné technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby a vypracovanie záverečného technicko-ekonomického vyhodnotenia stavby,
 - 2.5.36. účasť na prerokovaní záverečného technicko-ekonomického vyhodnotenia stavby,
 - 2.5.37. vyhotovovanie fotodokumentácie z realizácie stavby podľa jednotlivých stavebných objektov pre potreby mandanta za účelom jeho informovania.
- 2.6. Mandatár potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou plnenia, ktoré má poskytnúť, že sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky nevyhnutné k riadnemu splneniu jeho zmluvného záväzku a že disponuje takými technickými, materiálnymi a personálnymi kapacitami, príslušnými oprávneniami a odbornými znalosťami, ktoré sú k riadnemu splneniu jeho záväzkov podľa tejto zmluvy potrebné.
 - 2.7. Mandatár sa zaväzuje splniť svoj zmluvný záväzok osobne alebo prostredníctvom odborne spôsobilých osôb, ktoré sú oprávnené na vykonávanie príslušných vybraných činností vo výstavbe



v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

Článok 3 Čas plnenia

- 3.1. Mandatár sa zaväzuje plniť svoje povinnosti stanovené v tejto zmluve odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, ale najmä odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska zhotoviteľom diela podľa zmluvy o dielo. Mandatár vykonáva svoje povinnosti do dokončenia všetkých stavebných prác na dielo podľa zmluvy o dielo a ktorých predpokladaný koniec je stanovený v Zmluve o poskytnutí NFP špecifikovanej v bode 1.4. tejto zmluvy, do vypracovania záverečného technicko – ekonomického vyhodnotenia stavby a prípravy a účasti na kolaudačnom konaní.
- 3.2. Predpoklad trvania stavebných prác podľa zmluvy o dielo **je dvanásť (12) mesiacov**. Čas plnenia predmetu zmluvy sa odvíja od termínov dohodnutých v zmluve o dielo so zhotoviteľom diela a od postupu prác zhotoviteľa.
- 3.3. Deň odovzdania staveniska mandatár oznámi zhotoviteľovi diela minimálne sedem (7) pracovných dní vopred.

Článok 4 Odplata

- 4.1. Zmluvné strany dohodli odplatu mandatára v celkovej výške **9.150,00 Eur** (slovom deväťtisícjednostopäťdesiat Eur). Mandatár nie je platca DPH. Odplata bola zmluvnými stranami dohodnutá v zmysle zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2. Suma odplaty je konečná, pevná a zahŕňa všetky náklady a výdavky mandatára spojené so splnením predmetu tejto zmluvy vrátane dopravných a cestovných nákladov ako aj nákladov, ktoré mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku.
- 4.3. Odplatu je možné upraviť len v súvislosti so zmenou sadzby DPH, a to v dôsledku zmeny príslušného právneho predpisu v čase vzniku daňovej povinnosti.
- 4.4. Odplata nesmie presiahnuť cenu, ktorá bola predložená v cenovej ponuke mandatára predloženej v rámci verejného obstarávania špecifikovaného v bode 1.3. zmluvy.
- 4.5. Dohodnuté kvalitatívne, dodacie a iné podmienky upravujúce záväzkovo-právny vzťah zmluvných strán sú vymedzené touto zmluvou. Odchýlne ustanovenia v cenovej ponuke mandatára predloženej v rámci verejného obstarávania špecifikovaného v bode 1.3. zmluvy od ustanovení dohodnutých v tejto zmluve sa v tomto zmluvnom vzťahu neuplatnia a v prípade ich uplatnenia sú neplatné.
- 4.6. Pri prekročení predpokladaného času plnenia uvedeného v bode 3.1. zmluvy (t. j. pri predĺžení lehoty výstavby) mandatár vykonáva činnosti podľa tejto zmluvy aj v tomto predĺženom termíne výstavby a z tohto titulu nepožaduje navýšenie odplaty uvedenej v bode 4.1. zmluvy.
- 4.7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak mandatár ku dňa predloženia ponuky nebol platcom DPH, avšak následne sa ním stane, nemá nárok na zvýšenie celkovej ceny predmetu zmluvy, t. j. v prípade zmeny postavenia mandatára na platcu DPH je cena dohodnutá v bode 4.1 tejto zmluvy konečná a nemenná a bude považovaná za cenu na úrovni s DPH.



Článok 5 Platobné podmienky

- 5.1. Mandatár je oprávnený vyhotoviť faktúru a doručiť ju mandantovi do podateľne vždy následne potom ako mandantovi doručí faktúru zhotoviteľ diela na základe zmluvy o dielo. Mandatár vyfakturuje jednotlivé časti odplaty prostredníctvom troch faktúr. Výšku každej časti odplaty mandatár odvodí od percenta realizácie stavebných prác vykonaných zhotoviteľom podľa zmluvy o dielo nasledovne:
 - 5.1.1. zhotoviteľ vykoná a vyfakturuje minimálne 30% zrealizovaných stavebných prác podľa zmluvy o dielo, následne je mandatár oprávnený vystaviť a doručiť mandantovi prvú faktúru na sumu minimálne 30% z výšky dohodnutej odplaty uvedenej v bode 4.1. zmluvy,
 - 5.1.2. zhotoviteľ stavby vykoná a vyfakturuje minimálne 60% zrealizovaných prác podľa zmluvy o dielo, následne je mandatár oprávnený vystaviť a mandantovi doručiť druhú faktúru na sumu minimálne 60% z výšky dohodnutej odplaty uvedenej v bode 4.1. zmluvy,
 - 5.1.3. poslednú tretiu faktúru mandatár vystaví a doručí mandantovi po úplnom a riadnom ukončení činnosti stavebného dozoru, ale až po vypracovaní záverečného technicko-ekonomického vyhotovenia stavby.
- 5.2. Každú faktúru vystaví mandatár a doručí mandantovi v troch (3) originálnych vyhotoveniach a dvoch (2) kópiách, vrátane jej príloh. Mandatárom vyhotovená faktúra musí mať všetky náležitosti daňového dokladu podľa §74 ods.1 zákona NR SR č.222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Prílohou vystavenej faktúry je rozpis fakturovanej čiastky podľa ceny realizovaných výkonov a úloh, ktorý vopred mandant odsúhlasil v súlade s podmienkami tejto zmluvy. Podkladom pre vystavenie faktúry sú vždy súpisy zrealizovaných činností vykonaných mandatárom podľa súpisu zrealizovaných stavebných prác podľa zmluvy o dielo.
- 5.3. Rozpis vykonaných plnení spolu s rozpisom fakturovanej čiastky podľa ceny realizovaných výkonov a úloh predloží mandatár mandantovi na odsúhlasenie päť (5) pracovných dní pred vyhotovením faktúry. Mandatár nie je oprávnený fakturovať plnenia, ktoré mandant neodsúhlasil podľa predchádzajúcej vety. Splatnosť vystavenej faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia a zaevidovania v podateľni mandanta. Ak posledný deň lehoty na uhradenie vystavenej faktúry pripadne na deň pracovného pokoja, posledným dňom lehoty je najbližší nasledujúci pracovný deň. Ak vystavená faktúra nespĺňa všetky náležitosti podľa bodu 5.2. zmluvy alebo nie je jej súčasťou dohodnutá príloha, alebo je v rozpore so zmluvou alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi, je mandant oprávnený takúto faktúru vrátiť bez zaplatenia mandatárovi na opravu alebo na vystavenie novej faktúry, pričom sa zastavuje plynutie lehoty splatnosti faktúry. Nová lehota splatnosti faktúry začína plynúť dňom riadneho doručenia novej alebo opravenej faktúry mandantovi. Za deň splnenia finančného záväzku sa považuje deň odpísania fakturovanej sumy z účtu mandanta v prospech účtu mandatára, ktorý je uvedený v tejto zmluve. V bankovom styku budú používané variabilné symboly uvedené na príslušnej faktúre. Konštantné symboly budú používané podľa platných bankových pravidiel. V prípade ak nastane omeškanie s úhradou faktúry pre dôvody na strane Štátnej pokladnice, nie je mandant po dobu trvania týchto dôvodov v omeškaní.
- 5.4. Zmluvné strany sa v súlade s § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dohodli, že v prípade vzniku pohľadávky mandatára voči mandantovi, je mandatár oprávnený postúpiť pohľadávku na tretiu osobu len s predchádzajúcim písomným súhlasom mandanta.



- 5.5. Zmluvné strany berú na vedomie, že faktúru je možné vystaviť a doručiť podľa tejto zmluvy ako aj v zmysle zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 215/2019 Z. z.“). Takto vystavená a doručená faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa § 2 ods. 2 zákona č. 215/2019 Z. z.

Článok 6 **Povinnosti mandanta**

- 6.1. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol riadne a včas plniť činnosti stavebného dozoru podľa tejto zmluvy.
- 6.2. Mandant je povinný odovzdať mandatárovi všetky dokumenty, ktoré sú potrebné k plneniu jeho povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, najmä platnú projektovú dokumentáciu pre realizáciu stavby, stavebné povolenie, stanoviská a vyjadrenia dotknutých orgánov a organizácií pre územné a stavebné konanie, zmluvu na realizáciu stavby vrátane ich príloh a iné.
- 6.3. Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi potrebnú súčinnosť a zabezpečiť súčinnosť zhotoviteľa stavby podľa oprávnených požiadaviek mandatára s prihliadnutím na plnenie povinností, ktoré mandantovi vyplývajú zo stavebného zákona.

Článok 7 **Povinnosti mandatára**

- 7.1. Mandatár zodpovedá za to, že výkon stavebného dozoru je vykonávaný s náležitou odbornou starostlivosťou, v súlade s touto zmluvou, v rozsahu kvalitatívno-technických parametrov určených projektovou dokumentáciou, platnými STN, je vykonaný oprávnenými osobami v súlade so všeobecne záväznými predpismi, bez porušenia práv tretích osôb, pri dodržaní rozhodnutí príslušných orgánov.
- 7.2. Mandatár nie je oprávnený odsúhlasovať stavebné práce navyše alebo zmeny zvyšujúce cenu za vykonanie diela podľa zmluvy o dielo, nie je oprávnený odsúhlasiť zmeny diela alebo stavebné práce navyše, ktoré môžu vzniknúť napríklad v dôsledku vady projektovej dokumentácie, alebo v dôsledku požiadavky zhotoviteľa diela, alebo v dôsledku nepredvídateľných okolností na stavbe s výnimkou zmien diela alebo stavebných prác navyše, ktorých okamžité nerealizovanie by podľa odborného názoru mandatára vážnym spôsobom narušilo bezpečnosť stavby.
- 7.3. Ak vznikne pri vykonávaní diela podľa zmluvy o dielo situácia, pri ktorej je potrebné zo strany zhotoviteľa vykonať stavebné práce navyše alebo zmenu diela oproti projektovej dokumentácii, okrem výnimky uvedenej v bode 7.2. zmluvy, mandatár bezodkladne informuje zástupcu mandanta o tejto skutočnosti, a zároveň presne definuje rozsah stavebných prác navyše, ako aj presné určenie, z akého dôvodu je potrebné práce navyše alebo zmeny diela vykonať, a to vrátane technického zdôvodnenia.
- 7.4. Mandatár je povinný uchovávať účtovnú, podpornú a inú dokumentáciu, súvisiacu s plnením tejto zmluvy minimálne do 31.12.2028, a do tejto doby strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami, a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy a súčasne aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to príslušnými oprávnenými osobami uvedenými v bode 7.6. zmluvy.
- 7.5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania na mieste sú oprávnené najmä:
- 7.5.1. vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, na pozemky a do iných priestorov staveniska, ak to súvisí s predmetom kontroly/audit/overovania na mieste,



- 7.5.2. požadovať od mandatára, aby predložil originálne doklady a inú potrebnú dokumentáciu, záznamy dát na pamäťových médiách, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/audit/overenia na mieste a ďalšie doklady súvisiace so zmluvou v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/audit/overovania na mieste,
 - 7.5.3. oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/audit/overovania na mieste,
 - 7.5.4. vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/audit/overovania na mieste.
- 7.6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania na mieste sú najmä:
- 7.6.1. Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
 - 7.6.2. útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - 7.6.3. Najvyšší kontrolný úrad SR, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - 7.6.4. orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly /audit/,
 - 7.6.5. splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - 7.6.6. orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - 7.6.7. osoby prizvané orgánmi uvedenými v bodoch 7.6.1. až 7.6.6. v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ,
 - 7.6.8. zamestnanci kontrolných orgánov mandanta.
- 7.7. Mandatár sa zaväzuje poskytnúť oprávneným osobám uvedeným v bode 7.6. zmluvy všetku potrebnú súčinnosť. V prípade, ak mandatár zabezpečuje stavebný dozor prostredníctvom tretej strany, je povinný zabezpečiť, aby sa táto povinnosť vzťahovala aj na tretiu osobu.
- 7.8. V prípade, ak riadiaci orgán, resp. iný kontrolný orgán konštatuje neoprávnené výdavky zapríčinené z dôvodov na strane mandatára, mandant je oprávnený požiadať mandatára o vrátenie sumy týchto neoprávnených výdavkov a mandatár je povinný tieto neoprávnené výdavky vrátiť v lehote do tridsať (30) kalendárnych dní od doručenia mandantovej výzvy na vrátenia sumy.

Článok 8

Zodpovednosť za vady, záruka za kvalitu

- 8.1. Mandatár zodpovedá za to, že ním poskytnuté plnenie podľa tejto zmluvy je vykonané podľa podmienok tejto zmluvy a bez akýchkoľvek väd. Záručná doba na ním poskytnuté plnenie je päť (5) rokov. Mandantom reklamované vady plnenia sa zaväzuje mandatár bezodkladne bezplatne odstrániť v lehote najneskôr do siedmich (7) pracovných dní od doručenia žiadosti mandanta na ich odstránenie, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak. Mandatár zodpovedá za škody mandantovi vzniknuté v prípade porušenia zmluvných povinností, ako aj ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov čo do väd právnych, ako aj skutkových.
- 8.2. Ak nevhodné podklady, pokyny, vyjadrenia a podobne mandanta, zhotoviteľa diela alebo akejkoľvek tretej strany sú prekážkou riadneho poskytnutia plnenia zo strany mandatára, mandatár je povinný bezodkladne tieto skutočnosti písomne oznámiť mandantovi.



Článok 9 Zmluvné pokuty a sankcie

- 9.1. V prípade omeškania mandatára s vykonaním plnenia podľa tejto zmluvy alebo omeškania mandatára s odstránením väd plnenia v termíne podľa bod 8.1. zmluvy, je mandant oprávnený uplatniť voči mandatárovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1,5 % z dohodnutej odplaty za vykonanie plnenia podľa bodu 4.1. zmluvy za každý, aj začatý, deň omeškania. Zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok mandanta na plnú náhradu škody, ktorá vznikla z porušenia zmluvnej povinnosti mandatára.
- 9.2. Mandatár je povinný zaplatiť zmluvné pokuty uplatnené podľa bodu 9.1. zmluvy do štrnástich (14) dní odo dňa ich uplatnenia mandantom.
- 9.3. V prípade omeškania mandanta so splnením jeho peňažného záväzku alebo jeho časti, je mandatár oprávnený uplatniť si voči mandantovi úroky z omeškania z nezaplatenej sumy vo výške podľa § 369 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).
- 9.4. Základom pre výpočet sankcií podľa tohto článku zmluvy sú ceny s DPH.
- 9.5. Porušenie záväzkov mandatára podľa článku 7 zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy. V prípade porušenia týchto záväzkov mandatárom, mandant je oprávnený od tejto zmluvy okamžite odstúpiť. Odstúpením od zmluvy nie je dotknuté právo na zaplatenie zmluvnej pokuty a náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy.

Článok 10 Zodpovednosť za škodu

- 10.1. Mandatár zodpovedá za škodu, ktorá vznikla mandantovi alebo tretím osobám v dôsledku porušenia povinností mandatára vyplývajúcich z tohto zmluvného vzťahu, všeobecne záväzných právnych predpisov alebo porušením inej právnej povinnosti. O škodách mandant mandatára neodkladne informuje. Mandatár sa zaväzuje nahradiť vzniknutú škodu a vykonať opatrenia k odstráneniu škôd bez zbytočného odkladu. Mandatár je povinný na požiadanie bezodkladne poskytnúť súčinnosť potrebnú na preverenie okolností vzniku škody a jej výšky a uhradiť náklady spojené so zisťovaním rozsahu škody a jej uplatnením. Mandatár sa zaväzuje vynaložiť maximálne úsilie a odbornú starostlivosť na predchádzanie vzniku škôd a zníženie ich rozsahu, zabezpečiť preventívne opatrenia, kvalifikačnú súčinnosť vo vzťahu k povinnosti predchádzať škodám, obmedzeniu ich rozsahu, zakročovací povinnosť pri hroziacej škode, opatrenia na odvrátenie alebo zmiernenie škody, zabezpečiť a kontrolovať riadne plnenie svojich povinností vyplývajúcich zo záväzkového vzťahu. V prípade, ak v dôsledku porušenia povinností mandatára dôjde k vzniku škody, uplatneniu pokút alebo inému sankčnému postihu mandanta od tretej strany, je mandatár povinný takto spôsobenú škodu mandantovi nahradiť v plnom rozsahu.
- 10.2. Mandatár zodpovedá mandantovi za spôsobenú škodu aj v prípade, ak mandatár poverí vykonaním prác tretiu osobu.



Článok 11 Ukončenie zmluvného vzťahu

- 11.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to až do vykonania a odovzdania diela podľa zmluvy o dielo, ale nie skôr ako do doby vypracovania a odovzdania záverečného technicko-ekonomického vyhodnotenia stavby, tak ako je uvedené v článku 3 zmluvy.
- 11.2. Zmluvný vzťah medzi mandantom a mandatárom je možné ukončiť pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá aj:
 - 11.2.1. dohodou zmluvných strán,
 - 11.2.2. výpoveďou zo strany mandanta,
 - 11.2.3. výpoveďou zo strany mandatára,
 - 11.2.4. odstúpením od zmluvy.
- 11.3. Dohoda o ukončení zmluvy musí byť písomná. V tomto prípade účinnosť zmluvy končí dňom, na ktorom sa zmluvné strany dohodli, inak v deň nadobudnutia účinnosti dohody o ukončení zmluvy. Súčasťou dohody o ukončení zmluvy musí byť aj spôsob vzájomného vysporiadania záväzkov a pohľadávok zmluvných strán.
- 11.4. Mandant môže zmluvu kedykoľvek vypovedať v súlade s § 574 Obchodného zákonníka. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandatárovi.
- 11.5. Mandatár môže zmluvu vypovedať v súlade s § 575 Obchodného zákonníka .s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená mandantovi.
- 11.6. Zmluvné strany môžu od zmluvy odstúpiť iba pre jej podstatnom porušení. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia odstúpenia od zmluvy v listinnej podobe jednej zo zmluvných strán.

Článok 12 Osobitné protikorupčné ustanovenia

- 12.1 Zmluvné strany sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť, ani povoliť žiadne konanie v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením zmluvy, ktoré by spôsobilo, že by zmluvné strany alebo osoby ovládané zmluvnými stranami porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné právne predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia, vrátane urýchľovacích platieb (facilitation payments) verejným činiteľom, zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám verejných činiteľov, zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.
- 12.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že neponúknu, neposkytnú, ani sa nezaviažu poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhej zmluvnej strany a rovnako neprijmú, ani sa nezaviažu prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany konajúcej v mene druhej zmluvnej strany žiadny dar, ani inú výhodu, či peňažnú alebo inú, v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy.
- 12.3 Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu, pokiaľ si budú vedomé alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednávaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto zmluvy.
- 12.4 V prípade, že akýkoľvek dar alebo výhoda v súvislosti s dojednávaním, uzatváraním alebo plnením tejto zmluvy je poskytnutý zmluvnej strane alebo zástupcovi zmluvnej strany v rozpore s týmto článkom zmluvy, môže zmluvná strana od zmluvy odstúpiť.



Článok 13

Záverečné ustanovenia

- 13.1. Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy možno uskutočniť len formou písomných očíslovaných dodatkov k zmluve, ktoré sa po podpise oboma zmluvnými stranami stanú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
- 13.2. Mandant aj mandatár sa zaväzuje bez zbytočného odkladu písomne informovať druhú zmluvnú stranu o prípadnej zmene svojho obchodného mena, právnej formy, sídla, IČO, DIČ, IČ pre DPH, oprávnených zástupcov, bankového spojenia a čísla účtu, na ktorý majú byť poukázané platby a iných skutočnostiach významných pre riadne plnenie podľa zmluvy.
- 13.3. Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia písomností podľa zmluvy nastávajú tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky adresátom.
- 13.4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 13.5. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené v zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 13.6. Zmluva je vyhotovená v ôsmich rovnopisoch, pričom po ich podpise mandatár dostane dva rovnopisy a mandant dostane šesť rovnopisov.
- 13.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a že zmluvu uzatvárajú na základe svojej skutočnej, vážnej, určitej a slobodnej vôle, že nebola uzatvorená v tiesni, pod nátlakom, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

Za mandanta:

Za mandatára:

V Bratislave dňa

V Žiline dňa.....

.....
Ing. Karol Zimmer
generálny riaditeľ
a generálny tajomník služobného úradu

.....
Michal Chladnúč
konateľ
MCH dozing s.r.o