

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len „zmluva“)

I.
Zmluvné strany**Objednávateľ:**

Názov: LESY Slovenskej republiky, štátny podnik
Sídlo: Námestie SNP 8, 975 66 Banská Bystrica
Zastúpený: Ing. Marian Staník, generálny riaditeľ
IČO: 360 38 351
IČ DPH: SK 202 008 7982
DIČ: 202 008 7982
Bankové spojenie: VÚB Banská Bystrica
Číslo účtu: 6806 – 312/0200
Zápis: OR OS v Banskej Bystrici, oddiel Pš, vložka číslo: 155/S
(ďalej len „objednávateľ“)

Zhotoviteľ:

Názov: Danaus s. r. o.
Sídlo: Na vříšku 716, 900 89 Častá
Zastúpený: Ing. Marek Miko, konateľ
Osoba zodpovedná
za plnenie predmetu zmluvy: Ing. Marek Miko
Bankové spojenie: ČSOB banka, a. s.
Číslo účtu: 401 939 6496/7500
IBAN: SK28 7500 0000 0040 1939 6496
IČO: 47 597 437
DIČ: 2023988186
IČ DPH: SK2023988186
(ďalej len zhotoviteľ“)

Objednávateľ a zhotoviteľ sa spoločne označujú aj ako „zmluvné strany“.

II.
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je:

- záväzok zhotoviteľa vyhotoviť pre objednávateľa dielo, a to „Analýza stavu registratúrnej a archívnej činnosti a návrhu riešenia ich zabezpečenia v rámci podniku“ (ďalej len „dielo“),
- záväzok objednávateľa zaplatiť zhotoviteľovi za vyhotovenie diela dohodnutú odmenu,
- udelenie súhlasu na použitie diela zhotoviteľom objednávateľovi za podmienok a spôsobom dohodnutých v tejto zmluve.

2. Podrobný obsah a rozsah diela tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy.

III.

Zhotovenia diela a jeho odovzdanie

1. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu počas platnosti tejto zmluvy poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť (v súlade s čl. II zmluvy) za účelom riadneho vykonania diela.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ je povinný dielo vyhotoviť a odovzdať objednávateľovi najneskôr do 6 týždňov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Dielo bude objednávateľovi odovzdané v písomnej forme v 3 exemplároch, ako aj v elektronickej podobe, a to osobne v mieste sídla objednávateľa uvedenom v záhlaví zmluvy.
3. O odovzdaní a prevzatí diela vyhotovia zmluvné strany odovzdávací protokol.

IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je povinný:
 - dielo vyhotoviť v požadovanom rozsahu a kvalite, v súlade s požiadavkami objednávateľa a v termíne uvedenom v článku III. ods. 2 zmluvy,
 - postupovať pri vyhotovovaní diela s náležitou odbornou starostlivosťou,
 - upozorniť objednávateľa na prípadnú nevhodnosť pokynov objednávateľa.
2. Objednávateľ je povinný:
 - poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť,
 - zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu v zmysle článku V. zmluvy.

V.

Cena diela

1. Zmluvné strany sa v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách, v znení neskorších predpisov, dohodli na cene za vyhotovenie diela vo výške **15 000,- € bez DPH**. slovom: pätnásťtisíc eur bez DPH (ďalej aj „cena za vykonanie diela“).
2. V cene za vykonanie diela je zahrnuté aj odovzdanie diela zhotoviteľom v písomnej forme v sídle objednávateľa v súlade so zmluvou, ako aj všetky výdavky súvisiace so zhotovením diela.

VI.

Fakturácia a splatnosť ceny

1. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za vykonanie diela bude objednávateľom uhradená zhotoviteľovi na základe faktúry, vystavenej zhotoviteľom po prevzatí a schválení kompletného diela objednávateľovi. Prevzatie diela bude realizované formou odovzdávacieho protokolu, ktorý bude po podpísaní obidvoma zmluvnými stranami prílohou faktúry.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že lehota splatnosti faktúry je 30 dní od doručenia faktúry objednávateľovi. Cena za vykonanie diela bude objednávateľom uhradená zhotoviteľovi bezhotovostným prevodom na bankový účet zhotoviteľa uvedený v záhlaví zmluvy. Cena za vykonanie diela sa považuje za uhradenú okamihom jej pripísania na účet zhotoviteľa.

3. V prípade, ak je počas platnosti tejto zmluvy zhotoviteľ evidovaný na Zozname platiteľov DPH, u ktorého nastali dôvody na zrušenie jeho registrácie v zmysle § 81 ods.4 písm. b) druhého bodu zákona č. 222/2004 Z.z.o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, tak sa menia a dopĺňajú doteraz dohodnuté platobné podmienky z tejto zmluvy nasledovne: objednávateľ zadrží čiastku 20 % z každej fakturovanej sumy bez DPH ako zábezpeku do doby preukázania zaplataenia dane uvedenej na predmetnej faktúre zo strany zhotoviteľa v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, v znení neskorších predpisov. Zábezpeka zaniká ku dňu preukázania zaplataenia dane z predmetnej faktúry objednávateľovi zhotoviteľom.
4. Objednávateľ je povinný vykonať úhradu zábezpeky zhotoviteľovi z predmetnej faktúry do 30 dní odo dňa preukázania zaplataenia dane zhotoviteľom. Zmluvné strany sa zároveň výslovne dohodli, že účinky zmeny platobných podmienok tejto zmluvy v zmysle tohto článku nastanú jednostranným úkonom objednávateľa, a to vznikom prvej zábezpeky v zmysle článku VI ods. 4 tejto zmluvy.
5. Zhotoviteľ je oprávnený písomne požiadať o vykonanie úhrady faktúry pred uplynutím lehoty splatnosti. V prípade, že je žiadosť schválená, vykoná objednávateľ úhradu, pričom zhotoviteľ zároveň súhlasí s poskytnutím skonta vo výške:
 - za úhradu od 5 do 30 dní pred uplynutím lehoty splatnosti - skonto vo výške 1% z fakturovanej ceny bez DPH.

Zhotoviteľ zároveň súhlasí, že zo strany objednávateľa bude už úhrada ponížená o alikvotnú výšku skonta, t.j. bude vykonaný zápočet. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje bezodkladne vystaviť a poslať objednávateľovi doklad o vyčíslení skonta - finančného bonusu.

Pri poskytnutí zľavy z pôvodnej ceny po vzniku daňovej povinnosti formou finančného bonusu, tzv. skonta, obidve zmluvné strany súhlasia s postupom v zmysle § 25 ods. 6 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, t.j. objednávateľ vyhotoví v súvislosti s DPH len nedaňový doklad - tzv. finančný dobropis, za účelom finančného vyrovnania uplatnenej zľavy.

VII.

Ukončenie platnosti zmluvy

1. Platnosť zmluvy je možné ukončiť na základe:
 - vzájomne uzavretej písomnej dohody,
 - odstúpením od zmluvy v súlade s § 344 a nasl. Obchodného zákonníka,
 - výpoveďou zo strany objednávateľa aj bez udania dôvodu vo výpovednej lehote 1 mesiac, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

VIII.

Súhlas na použitie diela

1. Zhotoviteľ na základe tejto zmluvy udeľuje objednávateľovi súhlas na použitie diela v zmysle zákona č.: 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov v plnom neobmedzenom rozsahu, pričom odmena je už zahrnutá v cene diela podľa článku V tejto zmluvy. Objednávateľ je oprávnený po nadobudnutí vlastníckeho práva k dielu nakladať s dielom bez súhlasu zhotoviteľa.

IX.

Sankcie

1. V prípade omeškania objednávateľa s plnením peňažných záväzkov voči zhotoviteľovi sa objednávateľ zaväzuje uhradiť zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

2. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny diela za každý deň omeškania. Nárok na náhradu škody prevyšujúci výšku dohodnutej zmluvnej pokuty nie je týmto dotknutý.

X.

Záverčné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka.
2. Pokiaľ nebolo v zmluve dohodnuté niečo iné, riadia sa právne vzťahy a pomery zo zmluvy vyplývajúce a vznikajúce Obchodným zákonníkom, ako aj ostatnými právnymi predpismi platnými na území SR. Zhotoviteľ je oprávnený postúpiť práva z tejto zmluvy len po predchádzajúcom písomnom súhlase objednávateľa.
3. Účastníci zmluvy týmto vyhlasujú, že sa s touto zmluvou riadne oboznámili, táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
4. Zmluva je vypracovaná v štyroch rovnocenných vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ nadobudne 2 vyhotovenia a zhotoviteľ 2 vyhotovenia.
5. Táto zmluva je povinne zverejňovaná podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením tejto zmluvy v jej plnom rozsahu v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

V Častej, dňa: 2.1.2018

V Banskej Bystrici, dňa: 11.1.2018

Zhotoviteľ:

Objednávateľ:

.....
Ing. Marek Miko
konateľ

.....
Ing. Marian Staník
generálny riaditeľ

Definovanie obsahu a rozsahu „Analýza stavu registratúrnej a archívnej činnosti a návrhu riešenia ich zabezpečenia v rámci podniku“

Východisková situácia:

- v súčasnosti je zabezpečená archivácia spisov v rámci podniku externou firmou
- v rámci podniku je 9 riadnych registratúrnych stredísk a 2 lokálne strediská, pričom archívy sú zriadené a dostatočne technicky vybavené (posuvné regále a pod.) v našich priestoroch

Registratúrne stredisko	Množstvo písomností
1. Banská Bystrica – GR, Námestie SNP č.8, 975 66 Banská Bystrica	1 233,5 bm
2. Banská Bystrica – OZLT, Mičinská cesta 33, 974 01 Banská Bystrica	
3. OZ Košice, Moyzesova 18, 042 39 Košice	1 208,0 bm
4. OZ Námestovo, Párnica 198, 027 52 Párnica	968,5 bm
5. OZ Prešov, Obrancov mieru 6, 080 01 Prešov	1 470,8 bm
6. OZ Rimavská Sobota, Potravinárska 1855, 979 01 Rimavská Sobota	702,0 bm
7. OZ Smolenice, Trnavská 12, 919 04 Smolenice	770,0 bm
8. OZ Topoľčianky, Parková 7, 951 93 Topoľčianky	1 274,0 bm
9. Žilina, Nám. M.R. Štefánika 1, 011 45 Žilina	239,0 bm

- Lokálne strediská - Prievidza, Partizánske- bez personálneho obsadenia, vyžaduje sa súčinnosť najbližšieho regionálneho registratúrneho strediska – poradenstvo pri archivácii poskytuje buď najbližšie stredisko alebo priamo dodávateľ služieb z centrály.
- vzhľadom na regionálnu pôsobnosť, komunikácia a koordinácia je priamo z Národného archívu Bratislava, ale archivácia spisov sa realizuje v regionálnych archívoch, ktoré preberajú spisy.

Požiadavka na riešenie:

- spracovať analýzu súčasného stavu
- spracovať návrh optimálneho riešenia systému archivácie v rámci podniku
 - pri všetkých navrhovaných riešeniach požadujeme vypracovať analýzu efektivity z hľadiska podniku – finančné hľadisko, logistika, operatívnosť riešenia, funkčnosť systému (dohľadávanie spisov)
 - zoznam potrieb a požiadaviek, ktoré by bolo potrebné realizovať v zmysle platnej legislatívy
 - nacenenie jednotlivých riešení (potrebné náklady a výdavky na riešenie)
- návrh (odporúčanie) najvhodnejšieho riešenia (podľa poradia)
- definovanie návrhu požiadaviek a podmienok, ktoré majú byť súčasťou nového verejného obstarávania na poskytovanie archivačných služieb pri jednotlivých riešeniach (ak bude relevantné)