



Zmluva o výpožičke

uzatvorená podľa § 659 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“) medzi:

Požičiavateľ: BOTUS, a.s.
Sídlo: Karloveská 34, 841 01 Bratislava
Právna forma: akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 6273/B
Štatutárny orgán: predstavenstvo zastúpené:
 Ing. Gabriel Balog, predseda predstavenstva
 Ing. Jozef Šimovčík, člen predstavenstva
IČO: 36 288 411
DIČ: 2022163715
IČ DPH: SK2022163715

(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ: **Národná diaľničná spoločnosť, a. s.**
Sídlo: Dúbravská cesta 14, 841 04 Bratislava
Právna forma: akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 3518/B
Štatutárny orgán: predstavenstvo zastúpené:
 Ing. Vladimír Jacko, PhD., MBA, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ
 Mgr. Jaroslav Ivanco, podpredseda predstavenstva
IČO: 35 919 001
DIČ: 2021937775
IČ DPH: SK2021937775

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

(požičiavateľ a vypožičiavateľ spoločne ďalej aj ako „zmluvné strany“)

Preambula

Požičiavateľ je vlastníkom administratívnej budovy, stavby súp. č. postavenej na pozemkoch registra „C“ KN, druh pozemku zastavané plochy a nádvoria, nachádzajúcich sa v k. ú. Karlova Ves, obec: Bratislava-Karlova Ves, okres: Bratislava IV, zapísaných na liste vlastníctva č. vedenom Okresným úradom Bratislava, katastrálny odbor, konkrétne, pozemkov parcelné číslo o výmere 4 m², parcelné číslo o výmere 3961 m², parcelné číslo o výmere 278 m², parcelné číslo o výmere 2997 m², parcelné číslo o výmere 814 m², parcelné číslo o výmere 143 m², parcelné číslo o výmere 9 m² (ďalej len „administratívna budova“).

1.

Predmet zmluvy, predmet výpožičky

1.1. Predmetom zmluvy je prenechanie predmetu výpožičky definovaného v bode 1.2. tohto článku zmluvy zo strany požičiavateľa do bezodplatného užívania vypožičiavateľovi a záväzok

vypožičiadateľa predmet výpožičky v súlade s účelom dohodnutým v zmluve riadne užívať v súlade so zmluvou a po uplynutí doby zapožičania predmet výpožičky vrátiť požičiadateľovi.

- 1.2. Predmetom výpožičky je nebytový priestor nachádzajúci sa na 7. poschodí administratívnej budovy, o výmere 68,03 m² (ďalej len „**predmet výpožičky**“), ktorého grafické znázornenie tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „**príloha č. 1**“).
- 1.3. Predmet výpožičky je vybavený: prívodmi elektrickej energie, kúrením, chladením a vzduchotechnikou, metalickou a/alebo optickou telekomunikačnou sieťou. Náklady za služby spojené s užívaním predmetu výpožičky znáša požičiadateľ.
- 1.4. Spolu s predmetom výpožičky je vypožičiadateľ oprávnený užívať aj spoločné priestory resp. časti a zariadenia administratívnej budovy, ktoré sú vo vlastníctve požičiadateľa alebo ku ktorým má požičiadateľ užívacie právo a ktoré sú určené na spoločné užívanie ostatnými užívateľmi budovy.
- 1.5. Účelom výpožičky je užívanie predmetu výpožičky zo strany vypožičiadateľa na účel prevádzkovania lekcii jógy pre zamestnancov vypožičiadateľa, resp. ním určené osoby a usporiadania akcie Darovanie krvi.
- 1.6. Vypožičiadateľ je oprávnený užívať predmet nájmu 24 hodín 7 dní v týždni.

2.

Doba zapožičania

- 2.1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe zapožičania v trvaní od 21.4.2022 do 30.6.2022, pričom zmluva nadobudne účinnosť v súlade s Článkom 5., bod 5.5. zmluvy.
- 2.2. Požičiadateľ sa zaväzuje predmet výpožičky zápisnične odovzdať vypožičiadateľovi po nadobudnutí účinnosti zmluvy, najneskôr 1.4.2022.
- 2.3. Predmet výpožičky je za požičiadateľa oprávnený vypožičiadateľovi zápisnične odovzdať a po skončení výpožičky od vypožičiadateľa zápisnične prevziať iná, požičiadateľom poverená osoba (ďalej len „**oprávnená osoba požičiadateľa**“).
- 2.4. Predmet výpožičky je za vypožičiadateľa oprávnený zápisnične prevziať a po skončení doby výpožičky zápisnične odovzdať resp. iná vypožičiadateľom poverená osoba (ďalej len „**oprávnená osoba vypožičiadateľa**“).
- 2.5. Zápisnica o odovzdaní a prevzatí predmetu výpožičky nie je súčasťou tejto zmluvy, je vyhotovená v dvoch rovnopisoch a po dobu trvania výpožičky bude uložená u oprávnených osôb požičiadateľa a vypožičiadateľa.
- 2.6. Vypožičiadateľ je povinný predmet výpožičky vrátiť požičiadateľovi, len čo ho nepotrebuje, najneskôr však v posledný deň doby výpožičky podľa bodu 2.1. tohto článku zmluvy.
- 2.7. Požičiadateľ je oprávnený požadovať vrátenie predmetu výpožičky aj pred skončením doby podľa bodu 2.1. tohto článku zmluvy, ak:
 - 2.7.1. vypožičiadateľ užíva predmet výpožičky v rozpore s účelom podľa Článku 1. bod 1.5. tejto zmluvy;
 - 2.7.2. vypožičiadateľ prenechá predmet výpožičky alebo jeho časť do užívania tretej osobe bez súhlasu požičiadateľa;
 - 2.7.3. vypožičiadateľ neužíva predmet výpožičky riadne, a to najmenej po dobu jedného mesiaca.
- 2.8. Túto zmluvu môžu zmluvné strany kedykoľvek v priebehu jej platnosti ukončiť aj písomnou dohodou.
- 2.9. Riadnym užívaním sa na účel tejto zmluvy rozumie také užívanie predmetu výpožičky, pri ktorom sa jeho hodnota nezmenšuje iným ako bežným opotrebením, alebo pri ktorom sa na predmete výpožičky nevykonávajú také úpravy, v dôsledku ktorých sa zmení jeho podstata, technické parametre, prípadne iné vlastnosti určené právoplatným kolaudačným rozhodnutím.

- 2.10. Vypožičiavateľ je povinný najneskôr v posledný deň výpožičky predmet výpožičky odovzdať oprávnenej osobe požičiavateľa, a to podľa bodu 2.2. až 2.5. tohto článku zmluvy v stave, v akom ho prevzal, s prihliadnutím na jeho obvyklé opotrebenie. Ustanovenie Článku 3. body 3.5. a bod 3.6. tejto zmluvy nie je tým dotknuté.

3.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 3.1. Požičiavateľ je povinný:
- 3.1.1. odovzdať vypožičiavateľovi predmet výpožičky v stave zodpovedajúcom dohodnutému užívaniu a v tomto stave ho počas celej doby zapožičania udržiavať;
 - 3.1.2. zdržať konania, ktorým by nad mieru primeranú pomerom rušil vypožičiavateľa pri užívaní predmetu výpožičky.
- 3.2. Požičiavateľ je oprávnený po predchádzajúcej výzve požadovať od vypožičiavateľa zabezpečenie prístupu k predmetu výpožičky, najmä za účelom vykonania obhliadky jeho technického stavu, inventarizácie majetku požičiavateľa a pod.
- 3.3. Vypožičiavateľ je povinný:
- 3.3.1. užívať predmet výpožičky v súlade so zmluvou a s prevádzkovým poriadkom požičiavateľa, ktorý tvorí ako príloha č. 2 neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy;
 - 3.3.2. predmet výpožičky udržiavať v stave, v akom mu bol odovzdaný;
 - 3.3.3. na vlastné náklady vykonávať obvyklé udržiavacie práce a drobné opravy v zmysle nariadenia vlády č. 87/1995 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov;
 - 3.3.4. bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi potrebu opráv, ktoré má požičiavateľ vykonať a súčasne mu umožniť vykonanie týchto a iných rozhodnutí požičiavateľa určených opráv. V opačnom prípade vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla. Úpravy a opravy, ktoré nie je možné považovať za bežnú údržbu, môže vypožičiavateľ vykonať len s predchádzajúcim súhlasom požičiavateľa;
 - 3.3.5. bezodkladne, najneskôr do troch dní odo dňa vzniku udalosti, požičiavateľovi oznámiť všetky škody spôsobené na predmete výpožičky odcudzením, poškodením, zničením a pod., bez ohľadu na to, či poškodenie predmetu výpožičky bolo spôsobené vypožičiavateľom, treťou osobou alebo objektívnymi, od vôle vypožičiavateľa nezávislými skutočnosťami;
 - 3.3.6. neprenechať predmet výpožičky do užívania tretej osobe;
 - 3.3.7. predmet výpožičky chrániť pred poškodením a zničením;
 - 3.3.8. pri užívaní predmetu výpožičky dodržiavať príslušné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky, vrátane právnych predpisov z oblasti ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „**OPP a BOZP**“) a hygienických predpisov a rozhodnutí príslušných orgánov vzťahujúcich sa na predmet výpožičky ako aj činnosť vypožičiavateľa, ktorú v ňom vykonáva.
 - 3.3.9. Vypožičiavateľ preberá na seba všetky povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov z oblasti OPP a BOZP, z nariadení vlády Slovenskej republiky a vyhlášok Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, v zmysle ktorých bude vypožičiavateľ zabezpečovať OPP a BOZP v celom predmete výpožičky a za ne v plnej miere zodpovedať. Vypožičiavateľ ako prevádzkovateľ predmetu výpožičky preberá na seba zodpovednosť za dodržiavanie všetkých potrebných opatrení na zachovanie bezpečnosti a ochrany zdravia osôb, ktoré sa v čase výpožičky budú nachádzať v predmete výpožičky, ako aj opatrenia na ochranu majetku nachádzajúcim sa v predmete výpožičky;
 - 3.3.10. dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov, najmä triediť Komunálny odpad podľa druhu na papier, plasty a ostatný Komunálny odpad a pravidelne ho zhromažďovať v kontajnerov na to určených;

- 3.3.11. dodržiavať zákaz fajčenia v predmete výpožičky, ako aj v spoločných častiach administratívnej budovy.
- 3.4. Vypožičiavateľ je zodpovedný za bezpečný technický stav svojich zariadení používaných v predmete výpožičky, je povinný zabezpečiť ich predpísané odborné prehliadky a skúšky, ako aj odstránenie závad v nich uvedených. Vypožičiavateľ sa zaväzuje, že bude používať v predmete výpožičky a v administratívnej budove len stroje, prístroje a zariadenia (spotrebiče), ktoré majú certifikát, resp. preukázanú zhodu podľa príslušných právnych predpisov.
- 3.5. Vypožičiavateľ je nie oprávnený vykonať stavebné úpravy bez predchádzajúceho písomného súhlasu požičiavateľa a príslušného stavebného úradu. Vypožičiavateľ je oprávnený žiadať úhradu nákladov spojených so stavebnými úpravami predmetu výpožičky len v prípade, ak požičiavateľ dal súhlas na takéto úpravy a súčasne sa písomne zaviazal tieto náklady uhradiť. Inak je vypožičiavateľ povinný stavebné úpravy na vlastné náklady odstrániť a predmet výpožičky uviesť do pôvodného stavu. Stavebné úpravy vykonané na predmete výpožičky nesmú poškodiť alebo znehodnotiť majetok požičiavateľa.
- 3.6. Vypožičiavateľ je oprávnený s predchádzajúcim písomným súhlasom požičiavateľa na predmete výpožičky vykonať na vlastné náklady také technické opatrenia, ktoré zabezpečia zvýšenú bezpečnosť predmetu výpožičky pred vniknutím nepovolanej osoby (ďalej len „**zabezpečenie predmetu výpožičky**“). Zabezpečenie predmetu výpožičky je vypožičiavateľ povinný po skončení výpožičky na vlastné náklady odstrániť a predmet výpožičky uviesť do pôvodného stavu, ak sa s požičiavateľom písomne nedohodne inak.
- 3.7. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať mlčanlivosť ohľadom všetkých skutočností, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s prípravou alebo plnením tejto zmluvy. Uvedená povinnosť platí aj po zániku zmluvného vzťahu.

4.

Zodpovednosť za škodu

- 4.1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje, že v prípade škody, ktorú spôsobí požičiavateľovi, škodu nahradí v skutočnej výške, resp. poškodenú vec uvedie na svoje náklady do predchádzajúceho stavu.

5.

Záverečné ustanovenia

- 5.1. Písomnosti týkajúce sa tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa medzi zmluvnými stranami doručujú doporučené poštou, kuriérom alebo osobne. Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti. V prípade, že adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, že adresát neprevezme písomnosť na pošte v odbernej lehote a zásielka sa z tohto dôvodu vráti odosielateľovi ako nedoručiteľná, za deň doručenia sa považuje posledný deň odbernej lehoty, a to aj v prípade, keď sa adresát o uložení zásielky nedozvedel. V prípade, že sa odosielateľovi vráti zásielka s poznámkou „adresát neznámy“ alebo s inou podobnou poznámkou, za deň doručenia sa považuje deň, kedy sa zásielka vráti odosielateľovi.
- 5.2. Zmluvné strany môžu túto zmluvu meniť a dopĺňať po vzájomnej dohode formou písomných a očíslovaných dodatkov k zmluve podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 5.3. Na práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v tejto zmluve sa použijú príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka a všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.
- 5.4. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých dva (2) obdrží požičiavateľ a dva (2) vypožičiavateľ.

- 5.5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 5.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne, dobrovoľne, bez hrozby tiesne, vážne a nie za nápadne nevýhodných podmienok. Text zmluvy vyjadruje ich vôľu, rozumejú mu a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.
- 5.7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
- 5.7.1. Príloha č. 1: Situačný náčrt,
- 5.7.2. Príloha č. 2: Prevádzkový poriadok požičiavateľa.

V Bratislave dňa: 11.4.2022

V Bratislave dňa: 02. MÁJ 2022

Za požičiavateľa:
BOTUS, a.s.

Za vypožičiavateľa:
Národná diaľničná spoločnosť, a. s.

Ing. Gabriel Balog
predseda predstavenstva

Ing. Vladimír Jacko, PhD., MBA
predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ

Ing. Jozef Šimbovčík
člen predstavenstva

Mgr. Jarosláv Ivanco
podpredsa predstavenstva