

Spr.5086/2017

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

na rok 2018

Okresný súd Banská Bystrica

zastúpený Ing. Mariánom Jazbecom, riaditeľom správy súdu

a

Základná organizácia Odborového zväzu justície v Slovenskej republike pri Okresnom súde Banská Bystrica,

zastúpená JUDr. Jankou Kužmovou, predsedníčkou ZO OZJ

V súlade s ustanovením § 2 ods. 3 písm. a) zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnu vyjednávaní v znení neskorších predpisov a v medziach Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v štátnej službe na rok 2016 a Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na rok 2018

uzatvárajú túto

KOLEKTÍVNU ZMLUVU

na rok 2018

PRVÁ ČASŤ

Všeobecná časť

Čl. 1

Cieľom tejto kolektívnej zmluvy je vytváranie priaznivejších pracovných podmienok. Zmluvné strany preto budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne používať prostriedky kolektívneho vyjednávania.

Čl. 2

Kolektívnu zmluvu sa bližšie upravujú:

- vzájomné vzťahy zmluvných strán,
- podmienky zamestnania,
- právne vzťahy štátnych zamestnancov pri vykonávaní štátnej služby,
- pracovnoprávne vzťahy zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme,
- sociálny fond a sociálna starostlivosť o zamestnancov.

Čl. 3

1. Kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých štátnych zamestnancov, zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a sudcov Okresného súdu Banská Bystrica.
2. Ak sa určené časti právnej úpravy tejto kolektívnej zmluvy vzťahujú na štátnych zamestnancov alebo len na zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, je to v zmluve výslovne uvedené. Ostatné ustanovenia tejto kolektívnej zmluvy platia spoločne pre sudcov a zamestnancov.

DRUHÁ ČASŤ

Vzájomné vzťahy zmluvných strán

Čl. 4

V súlade so zákonom č. 83/1990 Zb. a jeho noviel o združovaní občanov a v súlade s ústavným právom na združovanie, uznáva zamestnávateľ existenciu Základnej organizácie odborového zväzu justície (ďalej len „ZO OZJ“) na pracovisku a bude rešpektovať všeobecnú zásadu účasti odborov na riešení pracovnoprávných vzťahov. Zamestnávateľ uznáva výbor ZO OZJ za oprávneného predstaviteľa sudcov a zamestnancov pri kolektívnom vyjednaní.

Čl. 5

Zamestnanci sa zúčastňujú prostredníctvom odborového orgánu na vytváraní spravodlivých a uspokojivých pracovných podmienok:

1. kolektívnym vyjednávaním,
2. spolurozhodovaním v súlade so zákonom,
3. prerokovaním,
4. právom na informácie,
5. kontrolnou činnosťou v súlade so zákonom,
6. predkladaním návrhov.

Čl. 6

Zamestnávateľ poskytne

- zamestnancovi pracovné voľno s náhradou mzdy na výkon funkcie v odborovom orgáne na čas dohodnutý medzi zamestnávateľom a ZO OZJ. Zamestnávateľ má právo skontrolovať, či zamestnanec využíva poskytnuté voľno na účel, na ktorý mu bolo poskytnuté,
- podľa svojich prevádzkových možností zástupcom zamestnancov na nevyhnutnú prevádzkovú činnosť bezplatne v primeranom rozsahu miestnosti s nevyhnutným vybavením a uhrádza náklady spojené s ich údržbou a technickou prevádzkou.

Čl. 7

1. Zástupcovia vedenia súdu budú podľa potreby pozývaní na rokovanie výboru ZO OZJ, zástupca výboru ZO OZJ bude pozývaný na porady organizované zamestnávateľom, na ktorých sa budú prejednávať úlohy, ktoré súvisia s obsahom uzatvorenej Kolektívnej zmluvy.
2. Všetky vnútorné organizačné a riadiace akty zamestnávateľa, ktoré sa týkajú pracovných, ekonomických alebo sociálnych podmienok zamestnancov, budú predložené na pripomienkovanie výboru ZO OZJ.

Čl. 8

Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážok zo mzdy členom ZO OZJ, na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov.

TRETIA ČASŤ

Podmienky zamestnania

Čl. 9

1. Zamestnávateľ a výbor ZO OZJ súhlasia s uplatňovaním pružného pracovného času.
2. Týždenný pracovný čas sudcu je najviac 40 hodín. Základný pracovný čas sudcov s povinnou prítomnosťou na pracovisku je stanovený od 08.30 h – 14.00 h.
3. Pracovný čas zamestnanca a služobný čas štátneho zamestnanca sa stanovuje v dĺžke 37 ½ hodiny týždenne. Základný pracovný čas zamestnanca a služobný čas štátneho zamestnanca s povinnou prítomnosťou na pracovisku je stanovený od 08.00 h – 14.00 h.
4. Pracovný čas strážnej služby je stanovený na 35 hodín týždenne.
5. Denný prevádzkový čas zamestnancov je upravený v čl. 7 Pracovného poriadku Okresného súdu Banská Bystrica zo dňa 26. 01. 2017, vedeného pod Spr. 129/2017 a v rozvrhu práce na rok 2018, vedeného pod Spr. 2511/2017, pričom:
 - prestávka na odpočinok a jedenie je v čase 11.00 hod – 13.00 hod.,
 - výnimky z pracovného času povoľuje predseda okresného súdu na základe písomnej žiadosti zamestnanca.
6. Z dôvodu, že Okresný súd Banská Bystrica nemá stravovacie prevádzky v objektoch súdu, čas poskytnutý nad rámec prestávky v trvaní 30 minút na odpočinok a jedenie sa nepovažuje za porušenie pracovnej disciplíny v prípade jeho nadpracovania.
7. Zamestnávateľ poskytne zamestnancom ďalšie pracovné voľno s náhradou mzdy nad rozsah stanovený zákonom na nevyhnutne potrebný čas na:
 - a) vyšetrenie alebo ošetrovanie zamestnanca v zdravotníckom zariadení, ak vyšetrenie alebo ošetrovanie nebolo možné vykonať mimo pracovného času,
 - b) sprevádzanie rodinného príslušníka do zdravotníckeho zariadenia na vyšetrenie alebo ošetrovanie pri náhlom ochorení alebo úraze a na vopred určené vyšetrenie, ošetrovanie alebo liečenie, ak bolo sprevádzanie nevyhnutné a uvedené úkony nebolo možné vykonať mimo pracovného času.
8. Zmeny uplatňovania pružného pracovného času možno uskutočniť len so súhlasom výboru ZO OZJ.

Čl. 10

Dovolenka

1. Základná výmera dovolenky sudcu je šesť týždňov v kalendárnom roku (§ 45 Zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediach a o zmene a doplnení niektorých zákonov)
2. Základná výmera dovolenky zamestnanca je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca príslušného kalendárneho roka dosiahne najmenej 33 rokov veku.

Čl. 11

Zabezpečenie zamestnanosti

1. Zamestnávateľ vopred prerokuje so zástupcami zamestnancov:
 - a) stav, štruktúru a predpokladaný vývoj zamestnanosti a plánované opatrenia, najmä ak je ohrozená zamestnanosť,
 - b) zásadné otázky sociálnej politiky zamestnávateľa, opatrenia na zlepšenie hygieny pri práci, pracovného prostredia,
 - c) rozhodnutia, ktoré môžu viesť k zásadným zmenám v organizácii práce alebo zmluvných podmienkach,
 - d) organizačné zmeny, za ktoré sa považujú obmedzenie alebo zastavenie činnosti zamestnávateľa alebo jeho časti, zlúčenie, splynutie, rozdelenie, zmena právnej formy zamestnávateľa,
 - e) opatrenia na predchádzanie vzniku úrazov a chorôb z povolania a na ochranu zdravia zamestnancov,
 - f) návrhy na zníženie alebo odobratie osobného príplatku,
 - g) návrhy služobných predpisov,
 - h) návrhy opatrení na vytvorenie podmienok na riadne vykonávanie štátnej služby,
 - i) návrhy opatrení, ktoré sa týkajú väčšieho počtu štátnych zamestnancov.
 - j) umožní účasť jedného člena odborovej organizácie s poradným hlasom v poradných orgánoch zriaďovaných predsedom súdu, ak prerokúva veci týkajúce sa štátnozamestnaneckého pomeru,
 - k) raz ročne informáciu o finančnej situácii služobného úradu a predpokladanom vývoji činnosti.
2. Všetky prípady skončenia pracovného a štátnozamestnaneckého pomeru formou výpovede zo strany zamestnávateľa alebo okamžitého skončenia pracovného a štátnozamestnaneckého pomeru zo strany zamestnávateľa budú vopred prerokované s výborom ZO OZJ.

Čl. 12

Bezpečnosť a ochrana zdravia

1. Zamestnávateľ bude v súlade s ustanoveniami § 146 a nasledujúcich ZP sústavne vykonávať opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov pri práci, vrátane zabezpečovania prevencie, potrebných ochranných prostriedkov a vhodného systému na riadenie ochrany práce.
2. Zamestnávateľ je povinný zlepšovať úroveň ochrany práce vo všetkých činnostiach a prispôbovať jej úroveň meniacim sa skutočnostiam.

Čl. 13

Splatnosť a výplata funkčného platu

Funkčný plat je splatný pozadu za mesačné obdobie, pričom sa vypláca v stanovených výplatných termínoch, t.j. 10. dňa v mesiaci; ak termín prípadne na sviatok, sobotu alebo nedeľu, plat bude vyplatený v predchádzajúci pracovný deň.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Pracovnoprávne vzťahy štátnych zamestnancov pri vykonávaní štátnej služby

Čl. 14

„Odmeňovanie štátnych zamestnancov je stanovené zákonom č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej v texte len „zákon o štátnej službe“).

1. Platové tarify štátnych zamestnancov sa zvýšia od 1. januára 2018 o 4,8 % .
2. Platy štátnych zamestnancov sa v termíne od 01. 09. 2018 do 31. 12. 2018 zvýšia na úrovni 2 % priznaných funkčných platov.
3. Platy štátnych zamestnancov sa podľa bodu 2. Zvýšia formou odmeny vo výške 2 % priznaného funkčného platu zamestnanca k 01. 09. 2018 za každý plne odpracovaný mesiac, resp. alikvotne bude krátená v závislosti od doby trvania štátnozamestnaneckého pomeru.

Čl. 15

1. Štátnemu zamestnancovi v stálej štátnej službe pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpoveďou z dôvodu uvedeného v § 71 písm. a) a b) alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z toho istého dôvodu patrí v súlade s § 170 ods. 3, písm. a zákona o štátnej službe zvýšené odstupné nad rozsah ustanovený v § 83, ods. 1 písm. a) až c) a odseku 2 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe o dvojnásobok posledne priznaného funkčného platu.
2. Pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok patrí štátnemu zamestnancovi v štátnej službe zvýšené odchodné podľa kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa nad rozsah ustanovený v § 84 ods. 1 zákona o štátnej službe v sume jeho posledne priznaného funkčného platu a v súlade s § 170 ods. 3, písm. b), zákona o štátnej službe zvýšené odchodné nad rozsah ustanovený v § 84 ods. 1, zákona o štátnej službe a kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2017 o dvojnásobok posledne priznaného funkčného platu.

PLATA ČASŤ

Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

Čl. 16

Odmeňovanie zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme je stanovené zákonom č. 553/2003 z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1. Základná stupnica platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme sa zvýši od 1. januára 2018 o 4,8 %.
2. Platy zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme sa v termíne od 01. 09. 2018 do 31. 12. 2018 zvýšia na úrovni 2 % priznaných funkčných platov.
3. Platy zamestnancov sa podľa bodu 2. zvýšia formou odmeny vo výške 2 % priznaného funkčného platu zamestnanca k 01. 09. 2018 za každý plne odpracovaný mesiac, resp. alikvotne bude krátená v závislosti od doby trvania pracovného pomeru.

Čl. 17

1. V súlade s § 7 ods. 5) Zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len „zákon 553/2003 „) je okruh pracovných činností vykonávaných zamestnancami vymedzený v Pracovnom poriadku Okresného súdu Banská Bystrica zo dňa 26. 01. 2017, vedeného pod Spr. 129/2017.
2. Práca nadčas bude zamestnancami uvedenými v bode 1) vykonávaná z dôvodu nedostatočného počtu pracovníkov na zabezpečovanie prevádzky súdu najviac v rozsahu 400 hodín v súlade s § 97 ods. 10 Zákona č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších noviel .
3. Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi, s ktorým skončí pracovný pomer z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1, písm. a) alebo b) Zákonníka práce v súlade s § 13 b, písm. b) Zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme zvýšené odstupné nad rozsah ustanovený podľa § 76 ods. 1,2 Zákonníka práce o dvojnásobok posledne priznaného funkčného platu.
4. Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok a invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi zvýšené odchodné nad rozsah ustanovený podľa § 76a ods. 1,2 Zákonníka práce v súlade Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa na rok 2018 v sume jedného funkčného platu zamestnanca a v súlade s § 13 b, písm. a), Zákona č. 552/2003 o výkone práce vo verejnom záujme nad rozsah citovaného ustanovenia Zákonníka práce a kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa o dvojnásobok posledne priznaného funkčného platu.
5. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pracovné voľno v súlade s § 137 ods. 5, písm. g/ Zákona č. 311/2001 Zákonníka práce na iné úkony vo všeobecnom záujme – činnosť člena organizovanej záchrannej skupiny počas osobnej účasti na záchrannej akcii na nevyhnutne potrebný čas s náhradou mzdy.

ŠIESTA ČASŤ

Sociálny fond a sociálna starostlivosť o zamestnancov

A/ Sociálny fond

Tvorba sociálneho fondu

Čl. 18

1. Zamestnávateľ v súlade so zákonom č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a v súlade s kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa tvorí sociálny fond (ďalej len „fond“) ako súhrn povinného prídelu vo výške 1 % a ďalšieho prídelu vo výške 0,5 % u sudcov, zamestnancov v štátnej službe a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme zo základu, ktorým je súhrn hrubých plátov zúčtovaných sudcom a zamestnancom na výplatu za kalendárny rok. Základom na určenie mesačného prídelu do fondu je súhrn hrubých plátov zúčtovaných sudcom a zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac. Ďalšími zdrojmi sú podľa zákona č. 152/1994 Z. z. alebo iných všeobecne záväzných predpisov dary, dotácie a príspevky poskytnuté zamestnávateľovi do fondu.
2. Zamestnávateľ je povinný zostaviť s výborom ZO OZJ rozpočet sociálneho fondu na príslušný kalendárny rok.
3. Fond slúži na plnenie úloh zamestnávateľa v oblasti sociálnej starostlivosti o zamestnancov. Finančné prostriedky fondu sú vedené na osobitnom účte.
4. Na osobitný účet fondu sa finančné prostriedky prevedú do 5 dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roku. Zostatok prostriedkov sa prevedie do nasledujúceho kalendárneho roku.

Čl. 19

Použitie sociálneho fondu

1. Zamestnávateľ v rámci realizácie svojej sociálnej politiky poskytuje zamestnancom z fondu príspevok na stravovanie, dopravu do zamestnania a späť, účasť na kultúrnych a športových podujatiach, rekreácie a služby, ktoré zamestnanec využíva na regeneráciu pracovnej sily, zdravotnú starostlivosť, sociálnu výpomoc, doplnkové dôchodkové sporenie a ďalšiu realizáciu sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov.
2. Príspevok z fondu možno poskytnúť v rozsahu podľa kolektívnej zmluvy a zásad použitia prostriedkov sociálneho fondu pre všetkých sudcov a zamestnancov Okresného súdu Banská Bystrica a v závislosti od výšky finančných zdrojov aj ich rodinným príslušníkom (manžel - ka, nezaopatrené deti).
3. Zásady použitia prostriedkov sociálneho fondu tvoria neoddeliteľnú prílohu tejto Kolektívnej zmluvy (viď príloha č. 1 ku kolektívnej zmluve).
4. Príkaz na úhradu z fondu vrátane objednávok na akcie hradené z fondu podpisujú poverení zamestnanci. Presuny nepoužitých rozpočtových prostriedkov sociálneho fondu uvedených v časti B/ Sociálna starostlivosť o zamestnancov, čl. 23 – čl. 26

schvaľuje riaditeľ správy súdu. Každú úhradu z fondu nad rámec tejto kolektívnej zmluvy schvaľujú obidve zmluvné strany.

B/ Sociálna starostlivosť o zamestnancov

Čl. 20

Finančné prostriedky fondu sa použijú na sociálnu starostlivosť o zamestnancov Okresného súdu Banská Bystrica.

Čl. 21

Príspevok na doplnkové dôchodkov sporenie

1. Príspevok zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie zostáva vo výške 35,00 Eur, dohodnutej v zamestnávateľských zmluvách s doplnkovými dôchodkovými spoločnosťami. Ak služobný úrad, resp. zamestnávateľ má uzatvorenú zamestnávateľskú zmluvu s doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou, s ktorou má uzatvorenú účastnícku zmluvu jeho štátny zamestnanec, resp. zamestnanec alebo sudca, je povinný uzatvoriť zamestnávateľskú zmluvu s touto doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou, a to do 30 dní odo dňa, v ktorom sa služobný úrad, resp. zamestnávateľ o tejto skutočnosti dozvedel.

Čl. 22

Náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti

Zamestnávateľ bude poskytovať štátnemu zamestnancovi, ktorý bol uznaný za dočasne práceneschopného na výkon štátnej služby príplatok k náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti v súlade § 143, ods. 1 zákona č. 55/2017 o štátnej službe. Príplatok k náhrade príjmu sa poskytuje najviac za prvých 10 dní trvania dočasnej pracovnej neschopnosti v kalendárnom roku.

Zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme poskytne náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca vo výške 80 % denného vymeriavacieho základu, najviac za prvých 10 dní trvania dočasnej pracovnej neschopnosti v kalendárnom roku.

Výška príspevku na doplnkové dôchodkové sporenie v zamestnávateľských zmluvách uzatvorených počas roka 2018 je najmenej 2 % z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení. U zamestnávateľa, ktorý uzatvoril zamestnaneckú zmluvu s doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou do 31. Decembra 2017 zostáva dohodnutá výška platenia príspevkov zachovaná a v roku 2018 je najmenej 2 % z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov na zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení.

Čl. 23

Príspevok na stravovanie sudcom a zamestnancom nad rámec záväzných predpisov

Zamestnávateľ poskytne príspevok na stravovanie sudcom a zamestnancom nad rámec záväzných predpisov podľa prílohy č. 1 – Zásady na použitie prostriedkov sociálneho fondu.
Zamestnávateľ poskytuje stravovanie zamestnancom aj počas čerpania riadnej dovolenky.

Čl. 24

Príspevok na dopravu do zamestnania

Zamestnávateľ poskytne zamestnancom príspevok na dopravu do zamestnania v súlade s prílohou č. 1 - Zásad na použitie prostriedkov sociálneho fondu.

Čl. 25

Regenerácia pracovnej sily, rekreácie

1. Zamestnávateľ vyplatí sudcom a zamestnancom vianočný príspevok podľa možnosti rozpočtu sociálneho fondu spolu s výplatou platu za mesiac november 2018.
2. Zamestnávateľ poskytne z fondu zamestnancom príspevok na letný tábor, lyžiarsky výcvik, školu v prírode a pod. pre deti vo veku od 5 rokov do ukončenia strednej školy vo výške 20,00 Eur na jedno dieťa zamestnanca – jedenkrát v roku. Príspevok sa poskytne na základe žiadosti zamestnanca, ktorý preukáže zaplatenie poplatku a osobnú účasť dieťaťa na pobyte.
3. Zamestnávateľ poskytne príspevok na akcie v súvislosti s regeneráciou pracovných síl organizovaných zamestnávateľom (napr. branno-športový deň, zájazdy, výlety, deň matiek a pod.).

Čl. 26

Poskytnutie ubytovania v služobnom byte

Zamestnávateľ poskytne za úhradu sudcom, zamestnancom súdu a ich blízkym osobám ubytovanie v služobnom byte za podmienok uvedených v internej smernici č. 2/2013 o poskytovaní ubytovania v služobnom byte Okresného súdu Banská Bystrica.

Realizácia sociálnej politiky

A/ Nenávratná sociálna výpomoc

1. Zamestnávateľ poskytne nenávratnú sociálnu výpomoc žiadateľovi (vzťahuje sa i na zamestnanca mimo evidenčného stavu: materská dovolenka, rodičovská dovolenka, neplatené voľno z dôvodu starostlivosti o dieťa) najmä v prípade:
 - a) pri úmrtí zamestnanca vo výške 830,00 Eur,
 - b) pri úmrtí manžela, manželky zamestnanca alebo dieťaťa zamestnanca, ktoré poberá dávky podľa § 7 zákona č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa, vo výške 500,00 Eur,
 - c) pri narodení dieťaťa vo výške 100,00 Eur,
 - d) dlhodobého ťažkého ochorenia žiadateľa, manžela alebo nezaopatreného dieťaťa žiadateľa, ktoré vyžaduje zvýšené náklady liečby (napr. operácia v zahraničí, dlhodobá potreba liekov neuhradených zdravotnou poisťovňou a pod.), najviac vo výške 340,00 Eur jednorazovo,
 - e) vzniku rozsiahlej škody na majetku žiadateľa následkom živelných udalostí potvrdenej poisťovňou, najviac vo výške 340,00 Eur,
 - f) vzniku inej závažnej sociálnej situácie žiadateľa.
2. Nenávratná sociálna výpomoc bude vyplatená na základe žiadosti podloženej príslušnými listinami, viď príloha č. 1 – Zásady použitia prostriedkov sociálneho fondu.

B/ Návrtná sociálna výpomoc

Zamestnávateľ môže v prípade, že má na to zdroje poskytnúť zo sociálneho fondu návratnú sociálnu výpomoc. Návrtná sociálna výpomoc bude poskytnutá len v odôvodnených prípadoch, najviac do výšky 170,00 Eur, viď príloha č. 1 – Zásady použitia prostriedkov sociálneho fondu.

C/ Jubileá a iné udalosti

1. Zamestnávateľ poskytne v zmysle prílohy č. 1 – Zásad na použitie prostriedkov sociálneho fondu sudcom a zamestnancom peňažné príspevky, resp. iné dary pri pracovných a životných jubileách, pri prvom odchode do starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku alebo invalidného dôchodku.
2. Zamestnávateľ poskytne prostriedky do výšky 20,00 Eur na nákup kytice pri príležitosti životného jubilea 50 rokov a pri prvom odchode do starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku alebo invalidného dôchodku.

SIEDMA ČASŤ

Čl. 27

Záverečné ustanovenia

Kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami. Kolektívna zmluva sa uzatvára na rok 2018, nadobúda účinnosť deň nasledujúci po zverejnení v centrálnom registri zmlúv a končí 31. decembra 2018. Jej platnosť sa predlžuje na obdobie ďalšieho kalendárneho roku, ak pred ukončením doby jej platnosti ktorákoľvek zo zmluvných strán nepodá návrh na uzavretie novej kolektívnej zmluvy.

Čl. 28

Každá zo zmluvných strán môže navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto kolektívnej zmluvy. Na podaný návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 30 dní od doručenia návrhu.

Čl. 29

Zmeny a dodatky prijaté zmluvnými stranami sú záväzné po ich podpísaní oprávnenými zástupcami.

Čl. 30

Táto kolektívna zmluva zrušuje platnosť kolektívnej zmluvy vedenej pod Spr. 5001/2017 zo dňa 12. januára 2017.

Čl. 31

Zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží dve vyhotovenia zmluvy.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto kolektívnej zmluvy sú prílohy:

- 1) Zásady na použitie prostriedkov sociálneho fondu Okresného súdu Banská Bystrica.
- 2) Rozpočet sociálneho fondu na rok 2018.

Banská Bystrica dňa 19. decembra 2017



Maťko Správy súdu



JUDr. Janka Kužmová
predsedníčka ZO OZJ

Zásady na použitie prostriedkov sociálneho fondu Okresného súdu Banská Bystrica

A/ Príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie

1. Podmienky poskytnutia príspevku na doplnkové dôchodkové sporenie

Zamestnávateľ bude poskytovať mesačne príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie (ďalej len DDS) zamestnancovi, ktorý :

- a) je u zamestnávateľa v stálej štátnej službe, v dočasnej štátnej službe, vo výkone práce vo verejnom záujme, resp. pracovnom vzťahu po uplynutí skúšobnej doby ,
- b) uzatvoril zamestnaneckú zmluvu o dôchodkovom sporení s Doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou :
 - NN Tatry – Sympatia, d. d. s., a.s., Trnavská cesta č. 50/B, 821 02 Bratislava,
 - STABILITA, d. d. s., a.s., Bačíková 5, 040 01 Košice,
 - Doplnková dôchodková spoločnosť Tatrabanky, d.d.s., a.s., Hodžovo námestie 3, 811 06 Bratislava,
 - AXA, d. d. s., a. s., Kolárska 6, 811 06 Bratislava
- c) zamestnanec platí príspevky na DDS (príspevok zamestnanca),
- d) má uzatvorenú dohodu o zrážkach príspevku na DDS zo mzdy.
- e) ak zamestnanec uzavrel alebo uzavrie zamestnaneckú zmluvu s viacerými doplnkovými dôchodkovými spoločnosťami, zamestnávateľ rozdelí mesačný príspevok maximálne medzi dve doplnkové dôchodkové spoločnosti na základe písomného rozdelenia zamestnanca.

2. Nárok na príspevok od zamestnávateľa

Nárok na príspevok od zamestnávateľa v plnej výške vznikne zamestnancovi ak :

- a) odpracoval celý mesiac, pričom za odpracované dni sa považuje aj čas čerpania dovolenky, čas čerpania pracovného voľna pre prekážky v práci na strane zamestnanca aj zamestnávateľa, prehlbovanie kvalifikácie formou školení odsúhlasených zamestnávateľom, sviatok, náhradné voľno za prácu nadčas,
- b) nepracoval z dôvodu dočasnej pracovnej neschopnosti z dôvodu pracovného úrazu, alebo choroby z povolania a pritom si sám platil príspevok na DDS (úhradu príspevku preukazuje zamestnanec).

Nárok na príspevok od zamestnávateľa nevznikne zamestnancovi v prípade :

- a) čerpania materskej a rodičovskej dovolenky,
- b) čerpania dlhodobého pracovného voľna bez náhrady mzdy (30 a viac kalendárnych dní),
- c) dočasnej pracovnej neschopnosti a ošetrovanie člena rodiny trvajúcej viac ako jeden mesiac.

Nárok na príspevok zamestnávateľa zaniká v posledný kalendárny mesiac trvania štátnozamestnaneckého pomeru, výkonu práce vo verejnom záujme resp. pracovného vzťahu.

3. Výška príspevku

1. Zamestnávateľ bude prispievať zamestnancovi od 01.07.2017 príspevok na DDS vo výške 35,00 Eur mesačne. Príspevok zamestnávateľa sa poskytuje zamestnancovi na základe žiadosti a priloženej kópie zamestnaneckej zmluvy. Nárok na poskytnutie príspevku zamestnávateľa nie je možné priznať spätne.
2. Príspevok zamestnávateľa je hradený z nákladov zamestnávateľa. V zmysle zákona o dani z príjmov podlieha dani a bude zamestnancom zdaňovaný. V zmysle zákona o zdravotnom poistení bude započítaný do vymeriavacieho základu pre zdravotné poistenie.
Zamestnávateľ v mimoriadnom prípade pri krátení záväzných ukazovateľov rozpočtu, zastaví poskytovanie príspevku na DDS, resp. výšku príspevku prehodnotí a upraví.

B/ Príspevok na stravovanie sudcom a zamestnancom nad rámec záväzných predpisov

1. Príspevok na stravovanie sudcom a zamestnancom sa poskytuje na 1 hlavné jedlo od 1. januára 2018 vo výške:

a) príspevok sudcom na 1 hlavné jedlo	0,575 Eur
b) príspevok štátnym zamestnancom na 1 hlavné jedlo	0,575 Eur
c) príspevok zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme na 1 hlavné jedlo	1,025 Eur

Počas neprítomnosti na pracovisku z dôvodu neplateného voľna, práceneschopnosti, OČR, pracovného voľna z dôvodov celodenných osobných prekážok v práci a za deň, kedy bude sudca alebo zamestnanec na služobnej ceste alebo školení, pri ktorej mu bude poskytnuté bezplatné stravovanie sa príspevok zo sociálneho fondu neposkytuje.

Príspevok zo sociálneho fondu na stravovanie sa poskytuje sudcom a zamestnancom aj počas čerpania dovolenky.

C/ Príspevok na dopravu do zamestnania

1. Podmienky poskytovania príspevku na dopravu do zamestnania sú nasledovné:
 - a) nárok na príspevok na dopravu do zamestnania vzniká zamestnancovi, ktorého mesačný funkčný plat je maximálne 560,00 Eur,
 - b) výška príspevku je odstupňovaná podľa hodnoty cestovného lístka:
 - od 1,00 Eur za jedno cestovné do zamestnania príspevok 12,00 Eur mesačne,
 - od 1,60 Eur za jedno cestovné do zamestnania príspevok 19,00 Eur mesačne.

- c) podmienkou vyplatenia príspevku je prítomnosť na pracovisku minimálne 15 dní za mesiac. Do odpracovaných dní sa nezapočítava dovolenka, PN, OČR a celodenná neprítomnosť pre osobné prekážky v práci. Podkladom na priznanie príspevku je predloženie cestovných lístkov za jedno cestovné do zamestnania s aktuálnou platnou cenou cestovného za príslušný rok. (cestovné viacerými dopravnými prostriedkami s výnimkou mestskej hromadnej dopravy v mieste bydliska a pracoviska sa pri posudzovaní nároku spočítava). V prípade zmeny ceny cestovného predloží zamestnanec cestovný lístok s novou cenou. Výplata príspevku bude realizovaná v stanovených výplatných termínoch po jeho zdanení. Príspevok na dopravu do zamestnania sa poskytuje zamestnancom po skončení skúšobnej doby.

D/ Regenerácia pracovnej sily

1. Príspevok na letný tábor, lyžiarsky výcvik, školu v prírode a pod. pre deti vo veku od 5 rokov do ukončenia stredoškolského vzdelania sa poskytuje vo výške 20,00 Eur na jedno dieťa zamestnanca – jedenkrát v kalendárnom roku.
2. Pri organizovaní spoločenských akcií (napr. Deň matiek, branno-športový deň, zájazdy, výlety a pod.) budú poskytnuté finančné prostriedky v súlade s prílohou č. 2 na úhradu výdavkov v súvislosti s usporiadanou akciou (napr. prenájom miestnosti, hudobná produkcia, občerstvenie účastníkov akcie, náklady na dopravu, vstupenky a pod.).
3. Zamestnávateľ poskytne sudcom a zamestnancom, ktorí v roku 2018 odpracujú najmenej 180 pracovných dní do 30. 11. 2018 vianočný príspevok vo výške v závislosti od možnosti zdrojov sociálneho fondu. Príspevok sa neposkytuje zamestnancom mimo evidenčného stavu.
Zoznam sudcov a zamestnancov s nárokom na vianočný príspevok predkladá personalista učtárni súdu na realizáciu ich výplaty.

E/ Nenávratná sociálna výpomoc

1. Nenávratná sociálna výpomoc podľa článku 25 ods. 1 Kolektívnej zmluvy na rok 2018 sa poskytuje na základe žiadosti predloženej žiadateľom a priložením príslušného dokladu:
 - a) pri úmrtí zamestnanca predloží pozostalý úmrtný list,
 - b) pri úmrtí manžela (ky) alebo dieťaťa zamestnanca, zamestnanec predloží úmrtný list rodinného príslušníka,
 - c) pri narodení dieťaťa predloží rodný list dieťaťa,
 - d) pri ťažkom ochorení alebo liečení po ťažkom úraze, pričom pracovná neschopnosť trvá najmenej 6 mesiacov, predložením kópie preukazu o trvaní dočasnej pracovnej neschopnosti. Príspevok sa poskytuje len raz.
 - e) pri vzniknutej škode predložením potvrdenia poisťovne (odborného vyjadrenia, znaleckého posudku a pod.) a fotokópie listu vlastníctva nehnuteľnosti.

F/ Návrtná sociálna výpomoc

1. Zamestnancovi, ktorého funkčný plat na ustanovený pracovný čas nepresahuje trojnásobok minimálnej mzdy, môže zamestnávateľ v prípade, že má na to zdroje poskytnúť bezúročnú návratnú sociálnu výpomoc najviac do výšky 170,00 Eur. Návratná sociálna výpomoc sa poskytuje za nasledovných podmienok:
 - a) výpomoc sa poskytuje na základe písomnej žiadosti,
 - b) návratná výpomoc sa poskytuje výlučne zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme a zamestnancom v stálej štátnej službe po ukončení skúšobnej doby,
 - c) pri skončení pracovného alebo štátnozamestnaneckého pomeru je zamestnanec povinný vrátiť návratnú sociálnu výpomoc ku dňu skončenia pracovného alebo štátnozamestnaneckého pomeru,
 - d) splatnosť návratnej sociálnej výpomoci je 12 kalendárnych mesiacov,
 - e) o poskytnutí návratnej sociálnej výpomoci sa so zamestnancom uzavrie dohoda, podliehajúca zverejneniu v centrálnom registri zmlúv.

G/ Jubileá a iné udalosti

Zamestnávateľ poskytne odmeny pri pracovných a životných jubileách a pri prvom odchode do starobného, predčasného starobného, invalidného dôchodku nasledovne:

1. Pracovné jubileá – roky odpracované v justícii

a) 20 odpracovaných rokov	33,50 Eur
b) 25 odpracovaných rokov	50,00 Eur
c) 30 odpracovaných rokov	66,50 Eur
d) 35 odpracovaných rokov	83,00 Eur
e) 40 odpracovaných rokov	100,00 Eur

2. Životné jubileá

a) 50 rokov	33,50 Eur
b) 55 rokov	33,50 Eur
c) 60 rokov	33,50 Eur
d) 65 rokov	33,50 Eur

3. Odchod do starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku a invalidného dôchodku

a) po odpracovaní v organizácii do 5 rokov	33,50 Eur
b) po odpracovaní v organizácii viac ako 5 rokov	66,50 Eur

V Banskej Bystrici dňa 19. 12 . 2017



riaditeľ správy súdu



JUDr. Janka Kužmová
predsedníčka ZO OZJ

ROZPOČET SOCIÁLNEHO FONDU NA ROK 2018

Tvorba fondu:	
Zostatok k 01.01.2018	12 498,75
Povinný prídel 1 % prídel súhrnu hrubých plátov	45 667,00
Ďalší prídel 0,5 % súhrnu hrubých plátov	22 833,00
Spolu	80 998,75

Okresný súd Banská Bystrica		Príjem v €	Výdaj v €
I.	Prevod zostatku z roku 2017	12 498,75	
II.	Tvorba prídelu sociálneho fondu na rok 2017	68 500,00	
III.	A	Stravovanie nad rámec záväzných predpisov 50 648,25	
	1) Príspevok sudcom na 1 podané jedlo 0,575 €		6 181,25
	2) Príspevok št. zamestnancom na 1 jedlo 0,575 €		38 668,75
	3) Príspevok zamestnancom VS na 1 jedlo 1,025 €		5 125,00
	4) Príspevok na stravovanie - spoločenské akcie		673,25
IV.	B	Regenerácie pracovnej sily 25 800,00	
	1) Lyžiarsky výcvik á 20 €		1 000,00
	2) Organizácia spoločenských akcií		3 800,00
	3) Vianočný príspevok		21 000,00
V.	C	Realizácia sociálnej politiky 1 000,00	
	1) Nenávratná sociálna výpomoc		660,00
	2) Návratná sociálna výpomoc		340,00
VI.	D	Úhrada výdavkov na dopravu 2 000,00	
	1) Príspevok 12,00 € /mesačne		1 000,00
	2) Príspevok 19,00 € / mesačne		1 000,00
VII.	E	Jubileá 1 550,50	
	1) Pracovné jubileá 783,00		
	20 rokov - 2 zamestnanci		67,00
	25 rokov - 9 zamestnancov		450,00
	30 rokov - 4 zamestnanci		266,00
	2) Životné jubileá 335,00		
	50 rokov		-
	55 rokov - 5 zamestnancov		167,50
	60 rokov - 4 zamestnanci		134,00
	65 rokov - 1 zamestnanec		33,50
	3) Prvý odchod do dôchodku 432,50		
	zamestnanec po odpracovaní do 5 rokov		-
	5 zamestnancov po odpracovaní nad 5 rokov		332,50
	Kytice pri jubileu 50 rokov a odchode do dôchodku		
	10 zamestnancov á 20,00 Euro		100,00
VIII.	S P O L U:		80 998,75