

## ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB STRAVOVANIA

uzatvorená podľa § 269 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov  
(ďalej len „*zmluva*“)

Dodávateľ: **ZŠ, MOSKOVSKÁ 1, MICHALOVCE**

So sídlom : Ul. Moskovská 1,  
071 01 Michalovce  
Zastúpené : **PaedDr. Marekom Novákom**  
**riaditeľom školy**  
IČO : 170 807 20  
DIČ : 202 074 8334  
IČ DPH :  
Bankové spojenie : ČSOB a.s., pobočka Michalovce  
Číslo účtu : SK28 7500 0000 0040 2760 1920

Objednávateľ : **MESTO MICHALOVCE,**

So sídlom : Nám. osloboditeľov č.30,  
071 01 Michalovce  
Zastúpený : **Viliamom ZAHORČÁKOM,**  
**primátorom mesta**

Doklad o právnej subjektivite:  
Zriadenie zo zákona o Obecnom zriadení.

IČO : 00 325 490  
DIČ : 2020739039  
IČ DPH : Neplatia DPH  
Bankové spojenie : Československá obchodná banka Slovensko ;  
a. s  
Michalovce  
Číslo účtu : 4014801747/7500  
IBAN : SK04 7500 0000 0040 1480 1747

(ďalej spoločne aj ako „*zmluvné strany*“)

## **I. Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa poskytovať službu v oblasti stravovania spočívajúce v príprave, dovoze a výdaji hotových teplých, studených jedál a nápojov pre deti a zamestnancov Materská škola Mlynská 1, Michalovce v súlade a za podmienok dojednaných touto zmluvou.
2. Dodávateľ sa zaväzuje na základe objednávky objednávateľa, pripraviť, dopraviť a vydať stravu
  - a. pre max 50 detí rozdelených do dvoch nasledujúcich skupín:
    - skupina 1 max. 25 detí – desiata
    - skupina 2 max. 25 detí – olovrant
  - b. prijatých zamestnancov podľa aktuálneho počtu - obed
3. Objednávateľ sa zaväzuje telefonicky oznámiť dodávateľovi do 8:00 hod. príslušného dňa počet detí, ktorým má byť doručená desiata a počet zamestnancov, ktorým má byť doručený obed. Objednávateľ sa ďalej zaväzuje oznámiť dodávateľovi a do 12:00 hod. počet detí, ktorým má byť doručený olovrant.
4. Objednávateľ sa zaväzuje za poskytované služby podľa tejto zmluvy zaplatiť cenu za ich poskytovanie podľa článku IV. tejto zmluvy.

## **II. Podmienky poskytovania stravy**

1. Miestom plnenia sú priestory školskej jedálne dodávateľa na adrese Materská škola Mlynská 1, 071 01 Michalovce.
2. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať stravovacie služby od pondelka do piatku, počas školského vyučovania.
3. Výdaj obedov bude začínať podľa harmonogramu určeného dodávateľom, ktorý môže byť upravený na základe požiadavky objednávateľa od 8.00 hod. do 14.30 hod.

## **III. Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať služby podľa tejto zmluvy osobne, t.j. výlučne prostredníctvom svojich zamestnancov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať práce odborne a kvalitne, v súlade s internými metodickými pokynmi systému riadenia kvality. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať normy HACCP.
3. Objednávateľ sa zaväzuje dodržiavať prevádzkový poriadok školskej jedálne a základnej školy, platné právne predpisy a interné smernice v oblasti BOZP a PO., s ktorými bol oboznámený.

## **IV. Odplata za dojednané služby**

1. Zmluvné strany sa dohodli že finančný limit na nákup potravín je stanovený v rozhodnutí primátora v súlade s VZN Mesta Michalovce č. 189/2016 platné od 1.9.2016.

2. Dodávateľ vyúčtuje odberateľovi náklady za poskytnuté stravovacie služby pre zamestnancov (režijné náklady, príspevok zamestnávateľa na stravovanie, príspevok zamestnávateľa zo sociálneho fondu) za príslušný mesiac do 10. dňa nasledujúceho mesiaca vo forme konečného daňového dokladu.
3. Dodávateľ vyúčtuje odberateľovi náklady za poskytnuté stravovacie služby pre zamestnancov (režijné náklady, príspevok zamestnávateľa na stravovanie, príspevok zamestnávateľa zo sociálneho fondu) za príslušný mesiac do 10. dňa nasledujúceho mesiaca vo forme konečného daňového dokladu.
4. Odberateľ uhradí dodávateľovi faktúru za príslušný mesiac do 14 dní od jej vystavenia

#### V.

#### Reklamácie a sankcie

1. Reklamácie poskytovaných služieb je potrebné zo strany objednávateľa oznámiť dodávateľovi do piatich pracovných dní od zistenia väd, najviac však do desiatich pracovných dní odo dňa vzniku väd, inak sa na ne neprihliada.

#### VI.

#### Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Túto zmluvu možno skončiť písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany, pričom výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.

#### VII.

#### Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy, ktoré nie sú v dohode výslovne upravené, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť nadobúda nasledujúci deň po jej zverejnení na webovom sídle zriaďovateľa dodávateľa.
3. Zmeny alebo doplnky k tejto zmluve možno uskutočniť len v písomnej forme so súhlasom oboch zmluvných strán.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých dodávateľ a objednávateľ obdrža po jednom origináli.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju oprávnené osoby podpísali.

Za poskytovateľa:

Za odberateľa:

**PaedDr. Marek Novák**  
riaditeľ ZŠ, Moskovská 1

**Viliam ZAHORČÁK**  
primátor mesta