



Kód projektu v ITMS2014+: 312011X674

**DODATOK č. 2**  
**K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

číslo zmluvy: OPLZ/4/2020

registračné číslo dodatku: : 0090/2020-D2

uzatvorený medzi:

**Poskytovateľom**

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

**v zastúpení**

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa<sup>1</sup>:

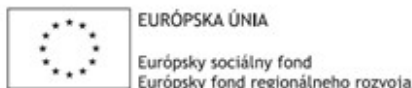
e-mail: [kami@minedu.sk](mailto:kami@minedu.sk)

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

**Prijímateľom**

<sup>1</sup> Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



názov: Súkromné gymnázium  
sídlo: Dneperská 1, 040 12 Košice – mestská časť Nad jazerom  
zapísaný v: sieti škôl a školských zariadení  
konajúci: RNDr. Miriam Melišová - Čugová  
IČO: 31262767  
IČ DPH: -  
poštová adresa<sup>1</sup>:  
e-mail: [madarova@dneperska.sk](mailto:madarova@dneperska.sk)

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

## Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 17. 03. 2022 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPEZ/4/2020** v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku (0090/2020-D1) a Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“, „Oznámenie o aktualizácií Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 07. 09. 2021 sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

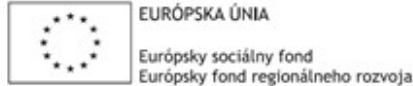
## Článok 2

**Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“** sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 2.  
Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

**Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“** sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“.

Nový Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu je prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.  
Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

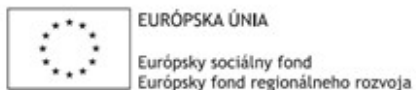


### Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.

Prílohy:



- Príloha č. 1            Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS  
Príloha č. 2            Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**Mgr. Branislav Gröhling**, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>2</sup> Poskytovateľa

Za Prijímateľa v ..... dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**RNDr. Miriam Melišová - Čugová**, riaditeľka školy

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>3</sup> Prijímateľa

---

<sup>2</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>3</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

# PREDMET PODPORY NFP

## Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

### 1. Všeobecné informácie o projekte

<b>Názov projektu:</b>	Bádam, bádaš, bádame
<b>Kód projektu:</b>	312011X674
<b>Kód ŽoNFP:</b>	NFP312010X674
<b>Operačný program:</b>	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
<b>Spolufinancovaný z:</b>	Európsky sociálny fond
<b>Prioritná os:</b>	312010 - 1. Vzdelávanie
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
<b>Kategórie regiónov:</b>	LDR - menej rozvinuté regióny

#### Kategorizácia za Konkrétne ciele

<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predoškolskému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

## 2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK617500000004029965410	Československá obchodná banka, a.s.	16. 2. 2022	31. 10. 2023
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK617500000004029965410	Československá obchodná banka, a.s.	16. 2. 2022	31. 10. 2023
		SK677500000004029965787	Československá obchodná banka, a.s.	16. 2. 2022	31. 10. 2023

## 3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj	Košice IV	Košice - mestská časť Nad jazerom

## 3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 4. Popis cieľovej skupiny

**Cieľová skupina** (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci gymnázií podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- žiaci gymnáziá vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

## 5. Aktivity projektu

<b>Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu</b> (v mesiacoch):	36
<b>Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu</b> (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	8.2020
<b>Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu</b> (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	7.2023

## 5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

<b>Subjekt:</b>	SÚKROMNÉ GYMNÁZIUM, DNEPERSKÁ 1, KOŠICE	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31262767
-----------------	---	-----------------------------	----------

### Hlavné aktivity projektu

1. 873X67400001 - Aktivita 1: Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností
2. 873X67400003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu
3. 993X67400002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov

### Podporné aktivity projektu

<b>Podporné aktivity:</b>	Podporné aktivity
<b>Popis podporných aktivít:</b>	Podporné aktivity projektu budú realizované prostredníctvom paušálnej sadzby
<b>Priradenie ku konkrétnemu cieľu:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

## 5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 6. Merateľné ukazovatele projektu

### 6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

<b>Kód:</b>	P0278	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	12,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	SÚKROMNÉ GYMNÁZIUM, DNEPERSKÁ 1, KOŠICE	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31262767
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873X67400001 - Aktivita 1: Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností		0
	873X67400003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu		12
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993X67400002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov		12
<b>Kód:</b>	P0279	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	12,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	SÚKROMNÉ GYMNÁZIUM, DNEPERSKÁ 1, KOŠICE	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31262767
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873X67400001 - Aktivita 1: Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností		0
	873X67400003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu		12
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993X67400002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov		12



<b>Kód:</b>	P0449	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	110,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota

<b>Subjekt:</b>	SÚKROMNÉ GYMNÁZIUM, DNEPERSKÁ 1, KOŠICE	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31262767
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873X67400001 - Aktivita 1: Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností		110
	873X67400003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu		110
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993X67400002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov		0

<b>Kód:</b>	P0451	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	160,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota

<b>Subjekt:</b>	SÚKROMNÉ GYMNÁZIUM, DNEPERSKÁ 1, KOŠICE	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31262767
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873X67400001 - Aktivita 1: Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností		160
	873X67400003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu		160
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993X67400002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov		0

<b>Kód:</b>	P0455	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	150,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	SÚKROMNÉ GYMNÁZIUM, DNEPERSKÁ 1, KOŠICE	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31262767
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	873X67400001 - Aktivita 1: Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností	150	
	873X67400003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu	150	
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		<b>Cieľová hodnota</b>	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	993X67400002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov	0	

## 6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	12,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	12,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	110,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	160,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	150,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

## 7. Iné údaje na úrovni projektu

<b>Subjekt:</b>	SÚKROMNÉ GYMNÁZIUM, DNEPERSKÁ 1, KOŠICE	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31262767
<b>Kód</b>	<b>Názov</b>	<b>Merná jednotka</b>	<b>Relevancia k HP</b>
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN

# 8. Rozpočet projektu

## 8.1 Rozpočet příjemce

<b>Subjekt:</b>	SÚKROMNÉ GYMNÁZIUM, DNEPERSKÁ 1, KOŠICE	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31262767
		<b>Výška oprávnených výdavkov:</b>	135 909,90 €

## Priame výdavky

		<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>			
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov			127 353,60 €	
<b>Typ aktivity:</b>	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.			85 158,63 €	
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	1. 873X67400001 - Aktivita 1: Realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematických, čitateľských, prírodovedných a finančných zručností a gramotností			38 581,13 €	
<b>Oprávnený výdavok</b>					
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 112 - Zásoby			18 375,05 €	
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - 2.1.1. Zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	Projekt	1	16 662,00 €	16 662,00 €
	1.1.2 - 4.5.1. Školiaci materiál a potreby	Projekt	1	1 713,05 €	1 713,05 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.2 - 521 - Mzdové výdavky			10 464,48 €	
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.2.1 - 4.1.1. Vedúci mimoškolskej činnosti	Osobohodina	516	15,00 €	7 740,00 €
	1.2.2 - 4.1.1.1. Vedúci mimoškolskej činnosti - zákonné odvody	Osobohodina	516	5,28 €	2 724,48 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.3 - 910 - Jednotkové výdavky			9 741,60 €	
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.3.1 - 4.6.1. Extra hodiny	Projekt	1	9 741,60 €	9 741,60 €
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	2. 873X67400003 - Aktivita 3: Riadenie/koordinácia projektu			46 577,50 €	
<b>Oprávnený výdavok</b>					
<b>Skupina výdavku:</b>	2.1 - 521 - Mzdové výdavky			46 577,50 €	
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	2.1.1 - 3.1.1. Projektový manažér	Osobohodina	800	16,00 €	12 800,00 €
	2.1.2 - 3.1.1.1. Projektový manažér - zákonné odvody	Osobohodina	800	5,63 €	4 504,00 €
	2.1.3 - 3.1.4. Finančný manažér	Osobohodina	800	14,00 €	11 200,00 €
	2.1.4 - 3.1.4.1. Finančný manažér - zákonné odvody	Osobohodina	800	4,93 €	3 944,00 €
	2.1.5 - 3.1.5. Administratívny pracovník	Osobohodina	550	8,00 €	4 400,00 €
	2.1.6 - 3.1.5.1. Administratívny pracovník - zákonné odvody	Osobohodina	550	2,82 €	1 551,00 €
	2.1.7 - 3.1.6. Manažér monitorovania	Osobohodina	550	11,00 €	6 050,00 €
	2.1.8 - 3.1.6.1. Manažér monitorovania - zákonné odvody	Osobohodina	550	3,87 €	2 128,50 €
<b>Typ aktivity:</b>	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností			42 194,97 €	

<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	1. 993X67400002 - Aktivita 2: Podpora rozvoja profesijných kompetencií učiteľov			42 194,97 €
<b>Oprávnený výdavok</b>				
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 518 - Ostatné služby			6 120,00 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - 5.4.1. Vzdelávanie učiteľov	Projekt	1	6 120,00 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.2 - 352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám			4 274,97 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.2.1 - 5.5.1. Náhrada mzdy frekventantov	Projekt	1	4 274,97 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.3 - 910 - Jednotkové výdavky			31 800,00 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.3.1 - 5.6.1. Pedagogický klub 1	Projekt	1	6 996,00 €
	1.3.2 - 5.6.2. Pedagogický klub 2	Projekt	1	6 996,00 €
	1.3.3 - 5.6.3. Pedagogický klub 3	Projekt	1	6 996,00 €
	1.3.4 - 5.6.4. Pedagogický klub 4	Projekt	1	10 812,00 €

## Nepriame výdavky

			<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>	
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov			8 556,30 €
<b>Podporné aktivity:</b>	1. 312X674P0001 - Podporné aktivity			8 556,30 €
<b>Oprávnený výdavok</b>				
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)			8 556,30 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - 1.1 paušálna sadzba	Projekt	1	8 556,30 €

## 8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

## 8.3 Zazmluvnená výška NFP

<b>Celková výška oprávnených výdavkov:</b>	135 909,90 €
<b>Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:</b>	0,00 €
<b>Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:</b>	90,0000 %
<b>Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:</b>	122 318,91 €
<b>Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:</b>	13 590,99 €

## Predmet podpory NFP

### časť B

<b>Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:</b>	
<b>Hlavná aktivita 1</b>	<p><b>ČASOVÁ REALIZÁCIA A CIEĽOVÁ SKUPINA AKTIVITY</b> Začiatok aktivity: <b>09/2020</b> / Ukončenie aktivity: <b>06/2023</b> / Celková dĺžka realizácie aktivity: <b>34 mesiacov</b> / Cieľová skupina aktivity: <b>160 žiakov</b></p> <p><b>CIEĽ AKTIVITY</b> Cieľom aktivity bude realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti žiakov. Vzdelávacie programy vytvoria komplexný systém vzdelávania žiakov orientovaný na zlepšenie kompetencií v predmetných gramotnostiach.</p> <p>Aktivita 1 ako kľúčová a nosná aktivita projektu, bude orientovaná na realizáciu systému vzdelávania žiakov v predmetných gramotnostiach. Aktivita umožní v krátkodobom horizonte zlepšiť žiakom ich študijné výsledky, v strednodobom horizonte lepšie zvládnuť ďalší stupeň štúdia a v dlhodobom horizonte uplatniť sa na trhu práce. Zároveň vďaka nej škola zavedie komplexný systém do vzdelávania žiakov v uvedených gramotnostiach.</p> <p>Navrhovaná aktivita vychádza priamo z výzvy a naplňa jej cieľ - zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu s cieľom zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti. V rámci aktivity je priamo realizované vzdelávanie žiakov, ktoré ich v krátkodobom horizonte pripraví na dosiahnutie lepších študijných výsledkov, resp. lepšie zvládnutie maturít, v strednodobom horizonte na lepšie zvládnutie ďalšieho stupňa štúdia (VŠ) a v dlhodobom horizonte ich pripraví na lepšie uplatnenie na trhu práce.</p> <p>Aktivita bude rozčlenená do podaktivít:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Podaktivita 1.1 Mimoškolská činnosť</li><li>• Podaktivita 1.2 Extra hodiny</li></ul> <p><b>PLÁNOVANÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIA V SÚVISLOSTI S REALIZÁCIOU AKTIVITY</b> V rámci aktivity prijímateľ plánuje nasledovné verejné obstarávania:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Dodávka zariadenia a didaktických pomôcok:</b> Glóbus: 15 ks; Kozmograf, telúrium: 1 ks; Školský mikroskop: 15 ks; Preparačná súprava: 15 ks; Neurologické kladívko: 15 ks; Sada zmyslového vnímania: 1 ks; Model stoličky so zubným kazom: 1 ks; Model obličky s nadobličkou: 1 ks; Model mozgu : 1 ks; Model ucha: 1 ks; Model rezu kože: 1 ks; Model DNA: 1 ks; Chemická laboratórna sada na pokusy: 10 ks; Mechanika a akustika II. -</li></ul>

súprava: 1 ks; Sada žiackych súprav Teplo (termodynamika): 2 ks; Tablety s obalmi: 25 ks

- **Dodávka študijnej literatúry:** Školský geografický atlas - Svet: 25 ks; Školský geografický atlas - Slovenská republika: 25 ks; Testy Monitor matematika 2. prepracované vydanie : 25 ks; Nové testy z matematiky pre 9. ročník základných škôl: 25 ks; Príprava na Testovanie 9 - matematika: 25 ks; Nová zbierka úloh z matematiky: 25 ks; Maturita z matematiky (Mário Boroš): 15 ks; Nová maturita - matematika 1: 15 ks; Nová maturita - matematika 2: 15 ks; Zmaturuj z matematiky 1. a 2.: 15 ks; Príprava na Testovanie 9 - Slovenský jazyk a literatúra (Taktik): 25 ks; Príprava na Testovanie 9 – slovenský jazyk a literatúra: 25 ks

Verejné obstarávania budú realizované v dostatočnom časovom predstihu, a to tak, aby boli všetky tovary a služby potrebné pre realizáciu aktivity zakúpené v prvých mesiacoch realizácie projektu.

### **MERATEĽNÉ UKAZOVATELE AKTIVITY 1**

Pre aktivitu 1 definuje prijímateľ nasledovné merateľné ukazovatele a ich cieľové hodnoty. Prijímateľ zvolil cieľové hodnoty merateľných ukazovateľ na základe súčasnej situácie na škole (počty žiakov jednotlivých ročníkov) a predpokladu budúceho vývoja výsledkov oficiálnych testovaní. Vzhľadom na zámer aktivity (zaviesť komplexný systém vzdelávania žiakov orientovaný na zlepšenie kompetencií v predmetných gramotnostiach) chce prijímateľ do projektu zapojiť čo najväčšie množstvo žiakov predmetných ročníkov.

- **P0451** Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti: **160 žiakov**
- **P0455** Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti: **150 žiakov**
- **P0449** Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu: **110 žiakov**

### **PODAKTIVITA 1.1 MIMOŠKOLSKÁ ČINNOSŤ**

#### **Časová realizácia podaktivity**

Začiatok podaktivity: **09/2020** / Ukončenie podaktivity: **06/2023** / Celková dĺžka realizácie podaktivity: **34 mesiacov**

#### **Zdôvodnenie podaktivity**

Mimoškolská činnosť realizovaná v rámci projektu umožní inovatívne a flexibilné formy dozvedania žiakov, ako vhodný doplnok a nadstavbu k štandardnému vyučovaciemu procesu. Forma a obsah mimoškolskej činnosti je na voľbe prijímateľa, čo umožňuje promptne definovať a realizovať vzdelávanie v takých oblastiach, ktoré u žiakov vníma ako nedostatočne rozvinuté a v takých formách, ktoré nie sú zaťažené špecifikami štandardného vyučovacieho procesu (napr. formálne hodnotenie). Podaktivita 1.1 je nevyhnutá práve z toho dôvodu, že veľmi promptne a flexibilne zareaguje na potreby cieľovej skupiny (nedostatočné kompetencie v oblasti predmetných gramotností) a realizuje vzdelávacie riešenie.



### Ciele podaktivity

Cieľom mimoškolskej činnosti venovanej **matematickej a čitateľskej gramotnosti** je vytvorenie dodatočného priestoru pre žiakov a ich učiteľov vo vzťahu ku výučbe a s ňou súvisiacich rôznych foriem celoslovenského, prípadne medzinárodného testovania žiakov, či už vo forme Testovanie 9 z matematiky alebo externej časti maturitných skúšok z matematiky a slovenského jazyka a literatúry. Ten by slúžil nielen na precvičovanie spojené s osvojením poznatkov nadobudnutých v procese výučby, ale predovšetkým na odhaľovanie kritických, resp. slabých miest v priebehu osvojovania poznatkov zo strany žiakov. Spoločné diskusie a rozборы riešených úloh by súčasne prispievali k rozvoju kritického myslenia, kreativity, algoritmického riešenia problémov, posilňovania trpezlivosti a vytrvalosti pri riešení časovo náročnejších úloh vyžadujúcich pozornosť, sústredenie a čítanie s porozumením rôznych druhov textov (vrátane textov obsahujúcich číselné údaje, údaje prezentované vo forme tabuliek, grafov, apod.).

Cieľom mimoškolskej činnosti venovanej **prírodovednej a finančnej gramotnosti** je vytvorenie tzv. „bádateľskej platformy“ pre žiakov a ich učiteľov vo vzťahu ku výučbe. Tá častokrát prebieha predovšetkým v priestoroch školy a vzhľadom na rozsah učiva predpísaného Štátnym vzdelávacím programom neposkytuje dostatočný priestor na aplikáciu a overenie teoretických poznatkov v praxi. Spomínané aktivity by boli prioritne zamerané na prácu v teréne vo forme žiackych projektov (napr. meranie znečistenia vodnej plochy nachádzajúcej sa v blízkosti školy; poznávanie fauny a flóry v blízkom lesoparku; návšteva výstav, prípadne výskumných pracovísk; exkurzie v banke; návšteva miestneho úradu, magistrátu, či úradu vyššieho územného celku; beseda s miestnymi podnikateľmi; vypracovanie podnikateľského zámeru apod.). Krúžky by viedli nielen k overeniu využiteľnosti teoretických poznatkov nadobudnutých v škole priamo v praxi, ale aj k ich komplexnému prepájaniu, objavovaniu medzi-predmetových vzťahov a k zvyšovaniu povedomia o prostredí, v ktorom žijeme z pohľadu rôznych dimenzií (prírodovedná, sociálna, psychologická, ekonomická, ...). Synergickým efektom týchto aktivít by bolo súčasne praktické osvojovanie si tzv. „soft skills“ zo strany žiakov a ich posilňovanie zo strany učiteľov.

Výstupy, postrehy, námety zo všetkých krúžkových aktivít by boli následne použité ako vstupy pre zlepšenie procesu a prostriedkov používaných vo výučbe predmetných oblastí.

### Popis podaktivity

V podaktivite 1.1 bude realizovaná samotná mimoškolská činnosť v školských rokoch 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023 formou prezenčného vzdelávania realizovaného pre vybrané skupiny žiakov, mimo ich bežného školského rozvrhu. Krúžky budú viesť vedúci mimoškolskej činnosti. Pôjde o **mimoškolskú činnosť, na ktorú sa nebude uplatňovať vzdelávací poukaz a ktorá nebude realizovaná v rámci školského vzdelávacieho programu**. Prijímateľ bude počas realizácie podaktivity sledovať zlepšovanie kompetencií zapojených žiakov. **Meranie zlepšenia zručností a zvýšenia gramotnosti** bude prebiehať prostredníctvom testovacích nástrojov a v zmysle metodiky pre meranie výsledkov. Metodika bude postavená na individuálnom testovaní žiakov.

V rámci projektu prijímateľ predpokladá realizáciu nasledovných krúžkov:

- **1.1.1. Príprava na Testovanie 9 SJL**
- **1.1.2. Príprava na Testovanie 9 MAT**
- **1.1.3. Príprava na Maturitu SJL**

- **1.1.4. Príprava na Maturitu MAT**
- **1.1.5. Malí výskumníci**
- **1.1.6. Homo economicus**

#### 1.1.1. Príprava na Testovanie 9 SJL

- Rozvíjaná gramotnosť: **čitateľská gramotnosť**
- Rozsah: 2VH/týždeň → v mesiacoch september-marec → 2VH x 4 týždne x 7 mesiacov – 2VH x 4 týždne (jesenné, vianočné a jarne prázdniny) = 48 VH = 36 hod./školský rok → **108 hod./projekt** (3 školské roky)
- Zapojený ročník: štvrtý
- Počet žiakov: **40 žiakov/projekt**

#### 1.1.2. Príprava na Testovanie 9 MAT

- Rozvíjaná gramotnosť: **matematická gramotnosť**
- Rozsah: 2VH/týždeň → v mesiacoch september-marec → 2VH x 4 týždne x 7 mesiacov – 2VH x 4 týždne (jesenné, vianočné a jarne prázdniny) = 48 VH = 36 hod./školský rok → **108 hod./projekt** (3 školské roky)
- Zapojený ročník: štvrtý
- Počet žiakov: **40 žiakov/projekt** (poznámka: keďže má škola v jednom ročníku len jednu triedu, v danom školskom roku absolvuje ten istý žiak čitateľskú a súčasne matematickú gramotnosť v rámci prípravy na Testovanie 9.)

#### 1.1.3. Príprava na Maturitu SJL

- Rozvíjaná gramotnosť: **čitateľská gramotnosť**
- Rozsah: 2VH/týždeň → v mesiacoch september-máj → 2VH x 4 týždne x 9 mesiacov – 2VH x 7 týždňov (jesenné, vianočné, jarne, veľkonočné prázdniny + maturitné týždne) = 58 VH = 43,5 hod./školský rok → **130,5 hod./projekt** (3 školské roky)
- Zapojený ročník: ôsmy
- Počet žiakov: **45 žiakov/projekt**

#### 1.1.4. Príprava na Maturitu MAT

- Rozvíjaná gramotnosť: **matematická gramotnosť**
- Rozsah: 2VH/týždeň → v mesiacoch september-máj → 2VH x 4 týždne x 9 mesiacov – 2VH x 7 týždňov (jesenné, vianočné, jarne, veľkonočné prázdniny + maturitné týždne) = 58 VH = 43,5 hod./školský rok → **130,5 hod./projekt** (3 školské roky)
- Zapojený ročník: ôsmy
- Počet žiakov: **15 žiakov/projekt** (poznámka: Keďže má škola v jednom ročníku len jednu triedu, v danom školskom roku žiak, ktorý absolvuje matematickú gramotnosť absolvuje súčasne aj čitateľskú gramotnosť v rámci príprav na maturitu. Naopak to neplatí, keďže každý maturuje zo slovenského jazyka, ale nie každý maturuje z matematiky.)

#### 1.1.5. Malí výskumníci

- Rozvíjaná gramotnosť: **prírodovedná gramotnosť**
- Rozsah: 2VH/týždeň → 66 VH/školský rok = 49,5 hod./školský rok → **148,5 hod./projekt** (3 školské roky)

- Zapojené ročníky: prvý, druhý, tretí
- Počet žiakov: **45 žiakov/projekt**

#### 1.1.6. Homo economicus

- Rozvíjaná gramotnosť: **finančná gramotnosť**
- Rozsah: 2VH/týždeň → 66 VH/školský rok = 49,5 hod./školský rok → **148,5 hod./projekt** (3 školské roky)
- Zapojené ročníky: šiesty, siedmy
- Počet žiakov: **30 žiakov/projekt**

V prípade neočakávaných udalostí je možné aktivitu realizovať až do konca aktuálneho školského roka za predpokladu neprekročenia plánovaného rozsahu aktivity pre jeden školský rok. Prijímateľ predpokladá, že realizácia mimoškolskej činnosti (aspoň v čiastočnom rozsahu) bude pokračovať aj po ukončení realizácie projektu ako súčasť mimoškolskej činnosti prijímateľa.

#### **Personálne zabezpečenie podaktivity**

Odborné činnosti aktivity bude vykonávať odborný personál: 4.1.1. Vedúci mimoškolskej činnosti

Vedúci mimoškolskej aktivity bude **interným personálom** a pre projekt bude kontrahovaný formou **dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru** (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce).

#### 4.1.1. Vedúci mimoškolskej činnosti (na pozícii bude v jednom čase pracovať max. 6 osôb)

Náplň práce:

- Vedenie mimoškolskej činnosti v aktivite 1

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa
- Prax viac ako 3 roky v odvetví školstva
- Zvládnutie digitálnych technológií na úrovni ECDL
- Tímové a komunikačné schopnosti
- Vhodné sú skúsenosti s projektami financovanými z EÚ

#### **Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Mimoškolská činnosť bude realizovaná najmä v sídle prijímateľa (učebne školy), prípadne v blízkom okolí; najmä v popoludňajších hodinách.

#### **Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity**

Materiálne a technické zabezpečenie bude jednak z interných zdrojov prijímateľa a jednak zabezpečené pomocou dodávok tovarov (viď verejné obstarávanie).

### Výstupy a výsledky podaktivity

- Štvrťročné správy o činnosti krúžkov
- Fotodokumentácia a prezenčné listiny

### PODAKTIVITA 1.2 EXTRA HODINY

#### Časová realizácia podaktivity

Začiatok podaktivity: **09/2020** / Ukončenie podaktivity: **06/2023** / Celková dĺžka realizácie podaktivity: **34 mesiacov**

#### Zdôvodnenie podaktivity

Podaktivita 1.2. je nevyhnutná preto, že veľmi presne a cielene reaguje na identifikované problémy v oblasti gramotností, pričom zlepšenie v problémových oblastiach môžu dosiahnuť všetci zapojení žiaci. Plánované extra hodiny umožnia učiteľom prácu s menšou skupinou žiakov (učiteľ tak môže lepšie sledovať pokrok každého žiaka), prehĺbovať a systematizovať učivo (v príprave na rôzne testovanie). Na druhej strane, žiakom umožnia samostatnú praktickú prácu, voľbu rôznych efektívnych metód sprístupňovania učiva (bádateľské metódy, práca v tíme, konfrontovanie s realitou bežného života).

Cieľom zavedenia nového predmetu s názvom Bádanie je s prihliadnutím na špecifikum prírodných vied vytvorenie priestoru pre výučbu rozvíjajúcu nielen matematickú, čitateľskú, ale predovšetkým prírodovednú gramotnosť žiaka gymnázia. Absolvovanie tohto predmetu by mu malo pomôcť vidieť svoju budúcnosť aj ako vedátora, autora, inovátora, či dokonca vizionára. Výučba bude organizovaná predovšetkým vo forme skupinovej práce na rôznych pokusoch, experimentoch a meraniach. Vznikne tak prirodzený priestor na kladenie otvorených otázok vyžadujúcich si dokazovanie hypotéz o pravdivosti/neppravdivosti tvrdenia aj vo vzťahu k v súčasnosti rozšírenému fenoménu šírenia „zaručených“ správ a hoaxov. Realizácia experimentov umožní rozpoznávanie, vysvetľovanie a aplikovanie rôznych javov v kontexte prírodovedných predmetov spolu s nenásilným spôsobom osvojovania si princípov a postupov vedeckej práce. Práca v skupinách a spôsob jej vedenia prispeje k rozvoju tímovej spolupráce, schopnosti presadenia sa v tíme, prezentovania dosiahnutých výsledkov, ale aj k budovaniu sebadôvery a odhaleniu svojich silných, resp. slabých stránok pri práci v tíme. Nemenej zanedbateľným faktorom zvoleného bádateľského prístupu je podpora kreatívneho, kritického a algoritmického myslenia žiaka.

S prihliadnutím na aktuálny školský vzdelávací program z hľadiska časovej a obsahovej dotácie jednotlivých predmetov a ich rozloženia v rámci osemročného študijného programu a po zohľadnení týždenného vyťaženia žiakov v jednotlivých ročníkoch a úrovne ich vedomostí a zručností z predmetnej problematiky sa škola rozhodla ten predmet zaradiť do druhého, tretieho, štvrtého a piateho ročníka gymnázia s osemročným študijným programom. Tematicky budú bádateľské aktivity po ročníkoch rozdelené do štyroch nosných častí - geografická, biologická, fyzikálna a chemická. Vychádzajúc z doterajších skúseností s vyučovacími hodinami venovanými pokusom, experimentom a rôznym druhom meraní a pozorovaní plánuje škola výučbu realizovať vo forme „dvojhodiniek“, t.j. dvoch po sebe idúcich vyučovacích hodín raz týždenne.

### Ciele podaktivity

- Cielene rozšíriť rozsah hodín výučby v predmetoch, ktoré sa priamo zaoberajú rozvojom zručností a kompetencií žiakov najmä v prírodovednej gramotnosti.
- Paralelne s rozvojom zručností v prírodovednej gramotnosti rozvíjať aj matematickú a čitateľskú gramotnosť tak, aby žiak mohol byť všestranne a harmonicky rozvíjaný.

### Popis podaktivity

V rámci podaktivity 1.2 budú realizované extra hodiny v predmete Bádanie:

- 1.2.1 Bádanie – časť Geografia (2. ročník): 2 extra vyučovacie hodiny týždenne
- 1.2.2 Bádanie – časť Biológia (3. ročník): 2 extra vyučovacie hodiny týždenne
- 1.2.3 Bádanie – časť Fyzika (4. ročník): 2 extra vyučovacie hodiny týždenne
- 1.2.4 Bádanie – časť Chémia (5. ročník): 2 extra vyučovacie hodiny týždenne

Realizácia extra vyučovacích hodín bude vychádzať z plánovaného Školského vzdelávacieho programu, ktorý prijímateľ predkladá v osobitnej prílohe. Výučba extra hodín začne v mesiaci 09/2020 a bude pokračovať počas troch školských rokov až do ukončenia projektu. Týždenne bude rozsah 8 extra hodín, čo ročne predstavuje 264 hodín a za celú dobu realizácie projektu (3 roky) to je 792 extra hodín.

V zmysle požiadaviek výzvy predkladá prijímateľ v samostatnej prílohe aktuálny školský vzdelávací program (vrátane rámcového učebného plánu) a plánovaný školský vzdelávací program (vrátane rámcového učebného plánu obsahujúci extra hodiny, ktoré majú byť financované v rámci projektu).

#### 1.2.1. Bádanie – časť Geografia

- Primárne rozvíjaná gramotnosť: **prírodovedná gramotnosť**
- Rozsah: 2VH/týždeň → 66 VH/školský rok → **198 VH/projekt (3 školské roky)**
- Zapojené ročníky: druhý
- Počet žiakov: **50 žiakov/projekt**
- Poznámka: nový vyučovaci predmet

#### 1.2.2. Bádanie – časť Biológia

- Primárne rozvíjaná gramotnosť: **prírodovedná gramotnosť**
- Rozsah: 2VH/týždeň → 66 VH/školský rok → **198 VH/projekt (3 školské roky)**
- Zapojené ročníky: tretí
- Počet žiakov: **50 žiakov/projekt**
- Poznámka: nový vyučovaci predmet

### 1.2.3. Bádanie – časť Fyzika

- Primárne rozvíjaná gramotnosť: **prírodovedná gramotnosť**
- Rozsah: 2VH/týždeň → 66 VH/školský rok → **198 VH/projekt (3 školské roky)**
- Zapojené ročníky: štvrtý
- Počet žiakov: **50 žiakov/projekt**
- Poznámka: nový vyučovací predmet

### 1.2.4. Bádanie – časť Chémia

- Primárne rozvíjaná gramotnosť: **prírodovedná gramotnosť**
- Rozsah: 2VH/týždeň → 66 VH/školský rok → **198 VH/projekt (3 školské roky)**
- Zapojené ročníky: piaty
- Počet žiakov: **50 žiakov/projekt**
- Poznámka: nový vyučovací predmet

Poznámka: V každom ročníku má škola jednu triedu. V školskom roku 2020/2021 žiak absolvuje daný predmet prvýkrát. V školskom roku 2021/2022 pri postupe do vyššieho ročníka môže ten istý žiak absolvovať daný predmet druhýkrát, ale už z inej oblasti. V školskom roku 2022/2023 pri postupe do vyššieho ročníka môže ten istý žiak absolvovať daný predmet tretíkrát, ale opäť z inej oblasti.

#### **Personálne zabezpečenie podaktivity**

Extra hodiny budú vedené učiteľmi v rámci ich existujúcich pracovných úväzkov s prijímateľom a na ich financovanie bude využitá štandardná stupnica jednotkových nákladov – extra hodiny.

#### **Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Extra hodiny budú vyučované v učebňových priestoroch školy.

#### **Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity**

Pre výučbu extra hodín bude aktuálne zariadenie a vybavenie, ktorým škola disponuje a zároveň aj zariadenie, vybavenie, študijné pomôcky a literatúra obstaraná v rámci projektu.

#### **Výstupy a výsledky podaktivity**

- Inovovaný školský vzdelávací program zahrňujúci extra hodiny nad rámec hodín financovaných zo štátneho rozpočtu
- Rozvrhy hodín s vyznačením extra hodín financovaných z projektu
- Menné zoznamy učiteľov a počty hodín jednotlivých učiteľov, ktorí zabezpečovali extra hodiny vzdelávacích aktivít

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Štvrťročné správy o činnosti PK, vrátane popisu extra hodín</li> <li>• Fotodokumentácia</li> </ul>
<p><b>Hlavná aktivita 2</b></p>	<p><b><u>AKTIVITA 2: PODPORA ROZVOJA PROFESIJNÝCH KOMPETENCIÍ UČITEĽOV</u></b></p> <p><b>ČASOVÁ REALIZÁCIA A CIEĽOVÁ SKUPINA AKTIVITY</b>  Začiatok aktivity: <b>09/2020</b> / Ukončenie aktivity: <b>06/2023</b> / Celková dĺžka realizácie aktivity: <b>34 mesiacov</b> / Cieľová skupina aktivity: <b>12 pedagogických zamestnancov školy</b></p> <p><b>CIEĽ AKTIVITY</b>  Cieľom aktivity 2 je podporiť rozvoj profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov tak, aby títo boli pripravení efektívnejšie a úspešnejšie vzdelávať žiakov priamo vo výchovno-vzdelávacom procese v oblastiach matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti.</p> <p>Aktivita 2 komplementárne dopĺňa aktivitu 1, z dôvodu, že je orientovaná na učiteľov ako druhú cieľovú skupinu projektu a venuje sa rozvoju ich profesijných kompetencií v snahe poskytnúť im dostatok know-how na to, aby na svojich hodinách dokázali viesť svojich žiakov k rozvoju zručností v oblasti predmetných gramotností</p> <p>Aktivita 2 je potrebná z toho dôvodu, aby doplnila aktivitu 1 orientovanú priamo na žiakov. Projekt má ambíciu viesť žiakov k lepším študijným výsledkom (krátkodobý zámer) a zároveň ich lepšie pripraviť pre ďalšie štúdium a uplatnenie sa v pracovnom živote (stredno- a dlhodobý zámer) – toto všetko prostredníctvom zlepšenia zručností v každej gramotnosti. Pre naplnenie tejto ambície je potrebná, okrem aktivity smerujúcej priamo na žiakov, aj aktivita smerujúca na učiteľov, aby títo dokázali viesť žiakov k zlepšeniu potrebných zručností. Aktivita 2 je žiaduca aj z toho dôvodu, aby učitelia dostali organizovanú možnosť (platformu) stretávať sa, vymieňať si skúsenosti, získavať nové poznatky a vymieňať si navzájom skúsenosti. Aktivita teda vďaka svojim činnostiam prinesie zlepšenie profesijných kompetencií učiteľov pri vzdelávaní v oblasti príslušných gramotností výzvy. Zároveň im umožní zdieľať skúsenosti (best-practice) a poznatky z ich výchovno-vzdelávacej činnosti, čo im prinesie ďalšie rozšírenie ich odborného obzoru a stane sa istou formou ich ďalšieho rozvoja a vzdelávania. Aktivita bude rozčlenená do podaktivít:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Podaktivita 2.1 Vzdelávanie učiteľov</li> <li>• Podaktivita 2.2 Pedagogické kluby</li> </ul> <p><b>PLÁNOVANÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIA V SÚVISLOSTI S REALIZÁCIOU AKTIVITY</b>  V rámci aktivity prijímateľ plánuje nasledovné verejné obstarávania: Dodávka školenia na podporu rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov v oblasti IKT zručností využitelných pri rozvoji čitateľskej, matematickej, prírodovednej a finančnej gramotnosti žiakov</p>

## **MERATELNÉ UKAZOVATELE AKTIVITY 2**

Pre aktivitu 2 definuje prijímateľ nasledovné merateľné ukazovatele a ich cieľové hodnoty. Prijímateľ zvolil cieľové hodnoty merateľných ukazovateľ na základe doterajších skúseností s podobnými aktivitami. Počty učiteľov zapojených do vzdelávania sa snažil maximalizovať, aby vzdelávanie malo dopad na komplexnú úroveň profesijných kompetencií učiteľov.

- P0278 Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií: 12 učiteľov
- P0279 Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie: 12 učiteľov

## **PODAKTIVITA 2.1 VZDELÁVANIE UČITEĽOV**

### **Časová realizácia podaktivity**

Začiatok podaktivity: **09/2021** / Ukončenie podaktivity: **08/2022** / Celková dĺžka realizácie podaktivity: **12 mesiacov**

### **Zdôvodnenie podaktivity**

Podaktivita 2.1 umožní učiteľom získať nové zručnosti a vedomosti z oblasti implementácie rozvíjania kompetencií a zručností jednotlivých gramotností vo vzdelávacom procese. Aby mohol byť dosiahnutý cieľ projektu (zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti prostredníctvom skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu) je nutné, aby si učitelia prijímateľa osvojili nové zručnosti a vedomosti, ktoré nedokážu získať ináč ako absolvovaním vzdelávania zabezpečeného externe. V internom prostredí nemá prijímateľ personálne kapacity, ktoré by disponovali potrebnými know-how pre dosiahnutie cieľa tejto podaktivity.

### **Ciele podaktivity**

- Zlepšiť pedagogické kompetencie pre efektívnejšiu výučbu predmetných gramotností v štandardnom vzdelávacom procese
- Podporiť zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu

### **Popis podaktivity**

V rámci podaktivity bude realizované nasledovné vzdelávanie:

- **Názov vzdelávania:** Školenie na podporu rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov v oblasti IKT zručností využiteľných pri rozvoji čitateľskej, matematickej, prírodovednej a finančnej gramotnosti žiakov.



- **Ciele vzdelávania:** Primárnym cieľom vzdelávania je oboznámenie sa s aktuálnymi trendmi v oblasti informačno-komunikačných technológií a ich využitia pri vzdelávaní s akcentom na osvojenie si konkrétnych možností ich využitia v práci učiteľa. Sekundárnym cieľom je držanie tempa „staršej“ generácie v roli učiteľov s „mladšou“ generáciou v roli žiakov, pre ktorých je komunikácia využívajúca najnovšie výdobytky techniky úplne samozrejmosťou. Vzdelávanie učiteľov by bolo zamerané na oblasti využitia moderných softvérových nástrojov v práci učiteľa, digitalizáciu učebných materiálov, ako i zodpovedné a bezpečné využívanie digitálnych technológií v práci učiteľa. Zámerom je teda nielen aktualizácia IKT zručností učiteľov, ale predovšetkým zatraktívnenie podmienok výučby, vrátane metód, foriem a prostriedkov používaných vo výučbe, vytvorených učebných materiálov, či foriem komunikácie so zreteľom na rozvíjanie ich čitateľskej, matematickej, prírodovednej a finančnej gramotnosti.
- **Zameranie vzdelávania:** využitie moderných softvérových nástrojov v práci učiteľa, digitalizácia učebných materiálov, zodpovedné a bezpečné využívanie digitálnych technológií v práci učiteľa
- **Počet účastníkov:** 12 učiteľov
- **Rozsah vzdelávania:** 36 hodín (1 hod. = 60 min.) realizovaných počas 12 mesiacov
- **Forma vzdelávania:** prezenčná forma

#### **Personálne zabezpečenie podaktivity**

Podaktivita 2.1 bude realizovaná externými osobami, ktoré budú zabezpečovať odborné vedenie vzdelávania (lektori v rámci dodávky školení). Pre realizáciu podaktivity 2.1 nebude vytvorená žiadna pracovná pozícia v projekte. Vzdelávanie bude organizované vedením prijímateľa za súčinnosti riadiaceho tímu projektu a súčinnosti dodávateľa služby.

#### **Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Vzdelávanie bude prebiehať vo vlastných priestoroch prijímateľa (učebne školy).

#### **Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity**

Pre technické zabezpečenie bude využité technické vybavenie prijímateľa, materiálne zabezpečenie (študijná literatúra, písacie potreby) zabezpečí dodávateľ služby.

#### **Výsledky podaktivity**

- Fotodokumentácia
- Prezenčné listiny

## PODAKTIVITA 2.2 PEDAGOGICKÉ KLUBY

### Časová realizácia podaktivity

Začiatok podaktivity: **09/2020** / Ukončenie podaktivity: **06/2023** / Celková dĺžka realizácie podaktivity: **34 mesiacov**

### Zdôvodnenie podaktivity

Pedagogické kluby poskytnú zúčastneným učiteľom priestor pre výmenu skúseností (best-practice) z vlastnej vyučovacej činnosti, prieskumno-analytickú a tvorivú činnosť týkajúcu sa výchovy a vzdelávania a vedúcu k jej zlepšeniu a identifikácii osvedčených pedagogických skúseností, výmenu skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní a v oblasti medzipredmetových vzťahov. Práve priestor pre vzájomnú komunikáciu je učiteľov najdôležitejším dôvodom prečo je táto podaktivita pre projekt nevyhnutná. Dlhodobý charakter realizácie podaktivity (v podstate počas celej doby realizácie projektu) umožní učiteľov pracovať so svojimi kompetenciami, reflektovať ich voči skúsenostiam ich kolegov a tým sa sebarozvíjať a ďalej sa vzdelávať.

### Ciele podaktivity

- Vytvoriť komunikačnú platformu pre učiteľov školy, v rámci ktorej by mali možnosť vlastného sebarozvoja prostredníctvom výmeny skúseností, názorov a pohľadov na svoju pedagogickú prácu.
- Vytvoriť možnosti pre osvojenie si inovatívnych vyučovacích postupov a metód formou neformálneho vzdelávania
- Umožniť učiteľom identifikovať a zdieľať osvedčené pedagogické skúsenosti

### Popis podaktivity

Prijímateľ na začiatku realizácie podaktivity zriadi a počas doby realizácie projektu bude organizovať činnosť v pedagogických kluboch. Činnosti klubov budú orientované na nasledovné témy:

- výsledky medzinárodných meraní PISA a možné spôsoby pre ich zlepšenie
- identifikovanie problémov vo vzdelávaní a možné spôsoby ich riešenia, s dôrazom na rozvoj matematickej/ čitateľskej/prírodovednej/finančnej gramotnosti (podľa zamerania klubu),
- výmena skúsenosti s aplikovaním nových progresívnych metód a foriem práce, s využívaním didaktických postupov a metód orientovaných na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov, s orientáciou na príslušnú gramotnosť (podľa zamerania klubu),
- implementovanie medzi-predmetových vzťahov vo vzdelávacom procese.

V projekte budú organizované nasledovné kluby (všetky kluby budú organizované ako **kluby s písomným výstupom**):

- **2.2.1. Pedagogický klub pre čitateľskú gramotnosť**
- **2.2.2. Pedagogický klub pre matematickú gramotnosť**
- **2.2.3. Pedagogický klub učiteľov prírodovedných predmetov**

- **2.2.4. Pedagogický klub pre finančnú gramotnosť**

2.2.1. Pedagogický klub pre čitateľskú gramotnosť

- **Podporená gramotnosť:** čitateľská gramotnosť
- **Počet členov klubu:** 5 učiteľov
- **Zameranie klubu:** „Pedagogický klub pre čitateľskú gramotnosť“ poskytne svojim členom priestor na výmenu skúseností s využívaním moderných didaktických postupov a metód rozvíjajúcich komplexne kompetenciu žiaka učiť sa (porozumenie textu, vyhľadávanie informácií, aplikácia pri riešení úloh s prepojením na prax, reprodukcia prečítaného..). Vo vzťahu k obsahu a cieľom vyučovacieho procesu vo vybraných ročníkoch budú členovia pedagogického klubu aktívne využívať rôzne typy textov a úloh, ktoré pomôžu pri rozvoji čitateľskej gramotnosti, budú sa pravidelne informovať o svojich skúsenostiach, analyzovať dosiahnuté výsledky žiakov a hľadať riešenia na odstránenie najčastejších nedostatkov pri práci s neznámymi textami rôzneho typu. Výber textov a úloh bude podmienený konkrétnymi témami učiva v jednotlivých predmetoch. Zámerom realizovania týchto aktivít je nie len diagnostikovanie úrovne zvládnutia čitateľskej gramotnosti, ale konečným cieľom je cieľnými aktivitami túto kompetenciu rozvíjať.

2.2.2. Pedagogický klub pre matematickú gramotnosť

- **Podporená gramotnosť:** matematická gramotnosť
- **Počet členov klubu:** 5 učiteľov
- **Zameranie klubu:** Učítelia budú počas stretnutí „Pedagogického klubu pre matematickú gramotnosť“ analyzovať vývoj vzdelávania v tejto oblasti a posun vo vedomostiach žiakov. Zamerajú sa predovšetkým na analýzu úrovne vedomostí najmä v končiach ročníkoch, t.j. vo štvrtom a ôsmom ročníku osemročného študijného programu, resp. v treťom a siedmom ročníku osemročného študijného programu. Počas stretnutí si učítelia budú navzájom vymieňať skúsenosti z vyučovacích aktivít, z využívania inovačných vyučovacích postupov a metód, či využívania rôznych didaktických pomôcok a techniky. Keďže ide o zlepšenie výsledkov žiakov, bude nutné počas týchto stretnutí venovať zvýšenú pozornosť aj oblasti medzipredmetových vzťahov. Budú tu analyzovať výsledky rôznych testov a testovaní, rozoberú dôvody ich úspechov a neúspechov. Navrhnu možné zmeny a inovácie vo vzdelávaní, vedúce k zlepšeniu prípadných neuspokojivých výsledkov týchto testovaní. Závery stretnutí klubov budú slúžiť ako podklady tvorcom programov a testovaní pre žiakov z pohľadu inovácie a prípadnej nutnosti operatívneho zapracovania zmien z dôvodu okamžitých výsledkov vzdelávania a testovania žiakov.

2.2.3. Pedagogický klub učiteľov prírodovedných predmetov

- **Podporená gramotnosť:** prírodovedná gramotnosť
- **Počet členov klubu:** 5 učiteľov
- **Zameranie klubu:** „Pedagogický klub učiteľov prírodovedných predmetov“ poskytuje jednotlivým členom priestor na výmenu skúseností z vyučovacích aktivít využívajúcich moderné didaktické postupy a metódy poskytujúce inovácie vo vzdelávaní. Činnosť pedagogického klubu sa zameria na hlavné aspekty prírodovednej gramotnosti, t.j. základnú znalosť kľúčových vedeckých pojmov, ovládanie prírodovedných spôsobov myslenia a pracovných postupov (logické uvažovanie, argumentácia), spôsobilosť tieto vedomosti a zručnosti primerane a zmysluplne využívať v bežných životných situáciách.

2.2.4. Pedagogický klub pre finančnú gramotnosť

- **Podporená gramotnosť:** finančná gramotnosť
- **Počet členov klubu:** 10 učiteľov

- **Zameranie klubu:** „Pedagogický klub pre finančnú gramotnosť“ bude svojim členom poskytovať priestor na výmenu a vzájomnú inšpiráciu pri prepájaní nosných tém spoločensko-vedných, matematických i prírodovedných predmetov s možnosťami rozvíjania a posilňovania celkových i čiastkových kompetencií žiakov v prierezovej oblasti finančnej gramotnosti. Tematické zameranie stretnutí bude vychádzať z okruhov stanovených Národným štandardom finančnej gramotnosti (človek vo sfére peňazí, finančná zodpovednosť a prijímanie rozhodnutí, zabezpečenie peňazí pre uspokojenie životných potrieb, plánovanie a hospodárenie s peniazmi, úver a dlh, sporenie a investovanie, riadenie rizika a poistenie). Súčasťou stretnutí bude nielen zbieranie podnetov z predmetnej problematiky, ale aj predstavovanie vlastných príkladov dobrej praxe v rámci širokého spektra predmetov tvoriacich obsah vzdelávania na gymnáziu s osemročným vzdelávacím programom.

Činnosť klubov bude organizovaná do jednotlivých stretnutí členov klubu, prípravy písomného výstupu a prezentácie výsledkov činnosti klubov. Stretnutia sa budú konať v intenzite **6 stretnutí polročne** (tak, aby mesačne sa konali max. 2 stretnutia) a rozsahu max. **2 hod./stretnutie**. Kluby budú mať **5 resp. 10 členov**, pričom jeden z členov bude koordinátorom činnosti klubu. Koordinátori klubov budú zvolení na prvých stretnutiach klubov. Činnosť klubov bude prebiehať podľa **plánov práce klubov**, ktoré sú súčasťou žiadosti o NFP, resp. budú predkladané v zmysle výzvy. Každý klub bude **zverejňovať dosiahnuté výsledky a výstupy** svojej činnosti (na stránke prijímateľa, prípadne na ďalších stránkach definovaných SO, prípadne inými komunikačnými kanálmi bežnými pre prijímateľa). Za výsledky a výstupy klubov budú považované správy o činnosti klubov a písomné výstupy klubu (napr. osvedčená pedagogická prax, analýza s odporúčaniami, správa s odporúčaniami).

Každý školský polrok činnosti bude za každý klub pripravený písomný výstup práce klubu (napr. osvedčená pedagogická prax, analýza s odporúčaniami, správa s odporúčaniami atď.). Prijímateľ zvolil tento typ klubu preto, aby dostatočne podchytil aktivity klubov a aby činnosť klubov generovala záznamy, ktoré bude možné zdieľať s inými školami, resp. v odbornej komunite. Tieto výstupy činnosti klubov môžu slúžiť ako vhodné analytické materiály pre ďalšie skvalitňovanie činnosti školy, prípadne ako vstupy pre prípravu ďalších projektových aktivít školy. Pre financovanie činnosti klubov bude použitá iba štandardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby.

#### **Personálne zabezpečenie podaktivity**

Činnosť pedagogických klubov bude zabezpečená internými zamestnancami prijímateľa (učitelia) ako členmi a koordinátormi klubov. Stretnutia klubov budú organizované vedením prijímateľa, v súčinnosti s riadiaci tímom projektu. Za organizáciu stretnutí klubov budú zodpovední príslušní koordinátori klubov.

#### **Priestorové zabezpečenie podaktivity**

Stretnutia klubov budú prebiehať vo vlastných priestoroch prijímateľa (učebne a ďalšie priestory školy).

#### **Technické a materiálne zabezpečenie podaktivity**

Počas činnosti klubu bude využité interné technické a materiálne zabezpečenie prijímateľa.

	<p><b>Výsledky podaktivity</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plány práce klubov</li> <li>• Správy o činnosti klubov</li> <li>• Prezenčné listiny</li> <li>• Písomné výstupy činnosti klubov</li> <li>• Fotodokumentácia</li> </ul>
<p><b>Hlavná aktivita 3</b></p>	<p><b><u>AKTIVITA 3: KOORDINÁCIA PROJEKTU</u></b></p> <p><b>ČASOVÁ REALIZÁCIA AKTIVITY</b>  Začiatok aktivity: <b>08/2020</b> / Ukončenie aktivity: <b>07/2023</b> / Celková dĺžka realizácie aktivity: <b>36 mesiacov</b></p> <p><b>CIEĽ AKTIVITY</b>  Cieľom aktivity je zabezpečiť hladkú a plynulú realizáciu projektu tak, aby sa jeho aktivitami dosiahli stanovené ciele a naplnila sa cieľová hodnota merateľných ukazovateľov.</p> <p>Úlohou aktivity bude zabezpečiť hladký priebeh implementácie projektu tak, aby táto bola v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia Európskych štrukturálnych a investičných fondov (EŠIF), platnými právnymi predpismi, usmerneniami a pokynmi) súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ. Zároveň bude úlohou riadenia a administrácie projektu vytvoriť a zabezpečiť chod organizácie projektu, vrátane obsadenia, riadenia a organizovania odborného personálu, kontakt a komunikáciu s cieľovou skupinou a Sprostredkovateľským orgánom (SO).</p> <p><b>POPIS AKTIVITY</b>  Prijímateľ plánuje riadiacu a administratívnu stránku realizácie projektu zabezpečiť využitím vlastných priestorových a technických kapacít. Čo sa týka personálnej kapacity, prijímateľ disponuje internými a externými ľudskými zdrojmi, ktoré sú postačujúce na zabezpečenie úspešnej administratívnej a odbornej realizácie projektu. Jednotlivé osoby, s ktorými prijímateľ plánuje počas realizácie projektu spolupracovať na aktivitách riadenia a administrácie projektu, majú dlhoročné skúsenosti v oblasti prípravy, riadenia a monitorovania projektov pre štrukturálne fondy EÚ, resp. ďalšie projekty financované z externých zdrojov. V rámci tejto aktivity budú realizované činnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Projektového manažmentu</b> (projektový manažér): celkové riadenie a koordinácia projektu, komunikácia so stranami okolo projektu (SO, vedenie školy, cieľová skupina, dodávatelia atď.), koordinácia aktivít publicity a informovanosti</li> <li>• <b>Finančného riadenia</b> (finančný manažér): zabezpečenie finančných tokov v projekte, finančnej projektovej dokumentácie, sledovanie čerpania rozpočtu, atď.</li> <li>• <b>Monitoring projektu</b> (manažér monitorovania): sledovanie a vyhodnocovanie progresu realizácie projektu, plnenia merateľných ukazovateľov, evidovania výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, atď.</li> </ul>

- **Administrácia projektu** (administratívny pracovník): administratívna a odborná podpora projektu; podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, atď.

Činnosti publicity a informovanosti budú realizované v súlade Manuálom pre publicitu a informovanosť a budú financované z nepriamych výdavkov (paušálna sadzba). V rámci projektu zabezpečí prijímateľ nasledovné aktivity: prijímateľ bude o projekte informovať na svojej webovej stránke, kde budú publikované výstupy projektu a fotodokumentácia z realizácie aktivít; Článok v elektronickom médiu; Miesta realizácie aktivít projektu a všetky dokumenty vytvorené v rámci projektu budú označené v zmysle Manuálu pre publicitu a informovanosť. Pri externej komunikácii bude zabezpečená publicita a informovanosť o projekte v zmysle Manuálu pre publicitu a informovanosť. Okrem týchto činností bude prijímateľ realizovať aj ďalšie činnosti súvisiace s realizáciou projektu: účtovné, mzdové, technické, nepriame administratívne a ostatné súvisiace činnosti. Tieto činnosti budú, rovnako ako činnosti publicity a informovanosti, financované z nepriamych výdavkov (paušálna sadzba).

## SPÔSOB ZABEZPEČENÁ REALIZÁCIE AKTIVITY

### Personálne zabezpečenie aktivity

Činnosti riadenia a koordinácie aktivity bude vykonávať riadiaci personál zložený z nasledovných pozícií: 3.1.1. Projektový manažér, 3.1.4. Finančný manažér, 3.1.5. Administratívny pracovník, 3.1.6. Manažér monitorovania. Riadiaci personál bude **interným personálom** a pre projekt bude kontrahovaný formou **dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru** (pracovno-právny vzťah podľa Zákonníka práce).

#### 3.1.1. Projektový manažér

Náplň práce:

- Zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ
- Sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ
- Zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu
- Zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu
- Zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod.
- Koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte
- Zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa
- Min. 3 ročná prax v oblasti projektového riadenia
- Prax s výkonom riadenia projektu/projektov financovaných zo štrukturálnych fondov vítaná

#### 3.1.4. Finančný manažér

Náplň práce:

- Zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ
- Zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi
- Zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP,
- Zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO)
- Zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti
- Sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa, prednostne ekonomického zamerania
- Min. 2 praxe v oblasti finančného riadenia a/alebo účtovníctva

#### 3.1.5. Administratívny pracovník

Náplň práce:

- Vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu
- Spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu
- Zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu
- Administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ
- Zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku
- Administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov)
- Zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít

Kvalifikačné požiadavky:

- Stredoškolské vzdelanie
- Min. 2 ročná prax v oblasti administratívy

#### 3.1.6. Manažér monitorovania

Náplň práce:

- Vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu
- Zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu
- Zodpovedá za vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu

Kvalifikačné požiadavky:

- Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa
- Min. 1 rok praxe v oblasti monitorovania a/alebo hodnotenia

	<p><b>Priestorové zabezpečenie aktivity</b> Činnosť riadiaceho personálu bude realizovaná jednak prácou z domu a jednak v priestoroch prijímateľa – v učebniach resp. ďalších priestoroch školy (najmä pracovné porady a administratívne činnosti).</p> <p><b>Technické a materiálne zabezpečenie</b> Riadiaci personál bude využívať pri svojej činnosti buď vlastné materiálne a technické zabezpečenie, alebo materiálne a technické zabezpečenie prijímateľa.</p> <p><b>PLÁNOVANÉ VEREJNÉ OBSTARÁVANIA V SÚVISLOSTI S REALIZÁCIOU AKTIVITY</b> V rámci aktivity 3 prijímateľ neplánuje žiadne verejné obstarávania.</p> <p><b>MERATEĽNÉ UKAZOVATELE</b> Aktivita 3 má definované všetky merateľné ukazovatele aktivít 1 a 2, s totožnými cieľovými hodnotami.</p> <p><b>VÝSTUPY</b> Výstupmi tejto aktivity budú: žiadosti o platbu (ŽoP), vrátane podpornej dokumentácie; monitorovacie správy; dokumentácia k realizovaným verejným obstarávaniam; výstupy činností publicity a informovanosti (webová stránka informujúca o médiách, článok v médiách, plagáty/letáky označujúce miesto realizácie projektu) a ďalšia interná projektová dokumentácia v rôznej forme a podobe</p>
<b>Podporné aktivity Projektu</b>	
<b>Podporné aktivity projektu sú nasledovné:</b>	<p>Podporné aktivity projektu budú pozostávať z činností administrácie projektu, publicity a informovanosti. Činnosti publicity a informovanosti budú realizované v súlade Manuálom pre publicitu a informovanosť a budú financované z nepriamych výdavkov (paušálna sadzba). V rámci projektu zabezpečí prijímateľ nasledovné aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prijímateľ bude o projekte informovať na svojej webovej stránke, kde budú publikované výstupy projektu a fotodokumentácia z realizácie aktivít.</li> <li>• Článok v elektronickom médiu</li> <li>• Miesta realizácie aktivít projektu a všetky dokumenty vytvorené v rámci projektu budú označené v zmysle Manuálu pre publicitu a informovanosť. Pri externej komunikácii bude zabezpečená publicita a informovanosť o projekte v zmysle Manuálu pre publicitu a informovanosť.</li> </ul> <p>Okrem týchto činností bude prijímateľ realizovať aj ďalšie činnosti súvisiace s realizáciou projektu: účtovné, mzdové, technické, nepriame administratívne a ostatné súvisiace činnosti. Tieto činnosti budú, rovnako ako činnosti publicity a informovanosti, financované z nepriamych výdavkov (paušálna sadzba).</p>