



ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

číslo zmluvy 2017/EU/OPEVS/03

Zmluvné strany

1. Objednávateľ

Úrad pre reguláciu elektronických komunikácií a poštových služieb

Sídlo:

Továrenská 7, P.O. Box 40, 828 55 Bratislava 24

Názov banky:

Štátna pokladnica

Číslo účtu IBAN:

SK23 8180 0000 0070 0049 9755

IČO:

42 355 818

DIČ:

2024003729

Zastúpený:

Ing. Vladimír Kešjar – predseda

(ďalej len „Objednávateľ“)

2. Poskytovateľ:

KINGFISHER Executive Search, s. r. o.

Sídlo:

Pribinova 4, 811 09 Bratislava

Názov banky:

Tatra banka, a.s.

Číslo účtu IBAN:

SK05 1100 0000 0026 2986 2862

IČO:

44 835 167

DIČ:

2022851996

IČ DPH:

SK2022851996

Zapísaný:

Obchodný register Okresného súdu Bratislava I., Odd.Sro, vložka č. 59063/B

Zastúpený:

Mgr. Radomír Mako – konateľ

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(ďalej aj spolu ako „zmluvné strany“)

Článok 1 Preambula

- 1.1. Objednávateľ ako verejný obstarávateľ uskutočnil prieskum trhu v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky: „**Analýza ľudských zdrojov a identifikácia potrieb vzdelávania**“.
- 1.2. Na základe vyhodnotenia ponúk v rámci prieskumu trhu bola vybraná ponuka Poskytovateľa (ďalej len „ponuka“) ako úspešného uchádzača. Vzhľadom na túto skutočnosť a predloženú ponuku sa Zmluvné strany v slobodnej vôli a v súlade s platnými právnymi predpismi rozhodli uzatvoriť túto zmluvu o poskytnutí služieb (ďalej len „zmluva“).

Článok 2

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa vypracovať analýzu ľudských zdrojov a identifikáciu potrieb vzdelávania zamestnancov Objednávateľa a to spôsobom a v rozsahu podľa článku 3 tejto zmluvy. Tomuto záväzku Poskytovateľa zodpovedá záväzok Objednávateľa zaplatiť Objednávateľovi za poskytovanie odborných poradenských a konzultačných služieb cenu podľa čl. 6 tejto zmluvy.

Článok 3

Spôsob a rozsah plnenia zmluvy

3.1. Plnenie predmetu zmluvy zo strany Poskytovateľa bude zabezpečené formou odborných poradenských a konzultačných služieb súvisiacich s personálnym manažmentom v rámci organizácie Objednávateľa.

3.2. Poradenské a konzultačné služby budú poskytované v 3 etapách nasledovne:

a) V 1. etape Poskytovateľ uskutoční objektívne a kvalifikované zhodnotenie osobnostného a profesionálneho potenciálu kľúčových zamestnancov, ktorí sa podieľajú na odborných činnostiach Objednávateľa, resp. poskytujú služby verejnosti. Súčasťou má byť aj posúdenie manažérskych kompetencií s cieľom zistiť potenciál riadiacich zamestnancov Objednávateľa, ako napr. jazykovú vybavenosť, schopnosť plánovania, organizovania, vedenia, kontroly, motivovania podriadených a prispôbovať metódy manažmentu danej konkrétnej situácii.

Činnosť poskytovateľa vo vzťahu k zamestnancom organizácie Objednávateľa sa má zamerať na tieto oblasti:

- kreativita, originalnosť myslenia, schopnosť analýzy a syntézy v širších súvislostiach,
- schopnosť prinášať inovácie,
- jazyková vybavenosť,
- inter- a intra- personálna komunikácia,
- samostatnosť a kooperatívnosť,
- adaptabilita a flexibilita,
- schopnosť pracovať pod tlakom príp. na viacerých úlohách naraz,
- motivácia,
- schopnosť podávať vysoký výkon, orientácia na výkon a výstupy,
- ochota učiť sa a ďalej sa vzdelávať,
- riadiace schopnosti (v prípade riadiacich zamestnancov),
- rozhodovacia schopnosť (v prípade riadiacich zamestnancov),
- prezentačné zručnosti,
- miera stotožnenia sa s pracovnou pozíciou a organizáciou Objednávateľa ako orgánom štátnej správy.

Záväzkom Poskytovateľa v rámci 1. etapy je tiež posúdiť organizačnú štruktúru organizácie Objednávateľa, prípadne navrhnúť jej zmeny.

Výstupom 1. etapy bude priebežná správa obsahujúca deskripciu a analýzu stavu ľudských zdrojov a odporúčania do praxe podľa článku 3 bodu 3.3 písm. a) tejto zmluvy.

b) V 2. etape Poskytovateľ vypracuje vzorový Plán osobného rozvoja zamestnanca, t.zn. dokument alebo zoznam činností smerujúcich k zvýšeniu kompetencií štátneho zamestnanca organizácie Objednávateľa. Plán osobného rozvoja bude

obsahovať odporúčania pre formálne vzdelávanie, samostatné vzdelávanie, dištančné vzdelávanie, prácu na projektoch, účasť na stážach, pracovné aktivity štátneho zamestnanca vedúce k zvýšeniu jeho odborných kompetencií a prínosu pre verejného obstarávateľa, a ďalšie činnosti smerujúce k rozšíreniu vedomostí a zručností. Cieľom plánu osobného rozvoja zamestnanca je definovať tie činnosti, ktoré zabezpečia rozšírenie existujúcich vedomostí a zručností, a zabezpečenie celkového zvýšenia výkonu zamestnanca.

Krokmi pri formulovaní plánu osobného rozvoja sú:

- Identifikácia potrieb rozvoja štátnych zamestnancov organizácie Objednávateľa,
- Stanovenie cieľov, ktoré majú byť dosiahnuté,
- Stanovenie náplne a formy (metódy) rozvoja zamestnanca organizácie Objednávateľa,
- Časový plán aktivít,
- Motivácia a hodnotenie zamestnanca organizácie Objednávateľa.

Výstupom 2. etapy bude vypracovaný Plán osobného rozvoja zamestnanca organizácie Objednávateľa podľa článku 3 bodu 3.3 písm. b) tejto zmluvy.

- c) V 3. etape dodávateľ, na základe uskutočneného zisťovania z predošlých etáp, vytvorí **Katalóg vzdelávacích potrieb**, v ktorom zadefinuje nutné a odporúčané vzdelávacie programy pre zamestnancov organizácie Objednávateľa vrátane školiacich tém, metód a foriem vzdelávania, cieľových skupín zamestnancov, logistického zabezpečenia, finančné krytie a pod.

Výstupom 3. etapy bude vypracovaný Katalóg vzdelávacích potrieb zamestnancov organizácie Objednávateľa podľa článku 3 bodu 3.3 písm. c) tejto zmluvy.

3.3. Požadované výstupy poradenskej a konzultačnej činnosti Poskytovateľa sú:

- a) Analytický dokument (priebežná správa) sumarizujúci zistenia v oblasti stavu ľudských zdrojov, organizačnej štruktúry a odporúčaní do praxe, obsahujúci najmä:
- celkovú charakteristiku odborných zamestnancov vrátane riadiacich zamestnancov organizácie Objednávateľa a ich profil,
 - posúdenie vhodnosti osobnostných predpokladov odborných zamestnancov vrátane riadiacich zamestnancov organizácie Objednávateľa vzhľadom k vykonávanej pracovnej pozícii,
 - posúdenie organizačnej štruktúry a prípadné návrhy na jej zmenu,
 - identifikáciu možných problémových oblastí,
- b) Plán osobného rozvoja zamestnanca, obsahujúci okrem náležitostí podľa článku 3 bodu 3.2 písm. b) tejto zmluvy tiež aj:
- návrh na tvorbu dlhodobej koncepcie systematického vzdelávania a rozvoja zamestnancov organizácie Objednávateľa,
 - návrh na tvorbu dlhodobej koncepcie systematického hodnotenia zamestnancov organizácie Objednávateľa,
 - návrh na tvorbu komplexného vzdelávacieho a rozvojového programu pre zamestnancov organizácie Objednávateľa.
- c) Katalóg vzdelávacích potrieb.

Článok 4

Povinnosti Poskytovateľa

- 4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy v súlade s jeho ponukou, prostredníctvom expertov, ktorí splnili požiadavky stanovené Objednávateľom vo Výzve na predloženie ponuky a tiež aj prostredníctvom spolupráce s povereným interným zamestnancom Objednávateľa.
- 4.2. Poskytovateľ je povinný vyvíjať svoju poradenskú a konzultačnú činnosť s ohľadom na zákon č. 55/2017 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 4.3. Poskytovateľ je ďalej povinný dodržiavať pri poskytovaní služieb pravidlá pre informovanie a komunikáciu stanovené podľa Manuálu pre informovanie a komunikáciu Operačného programu Efektívna verejná správa (OP EVS), ktoré stanoví Objednávateľ na prezenčných listinách, prípadne na iných relevantných výstupoch.
- 4.4. Poskytovateľ má tiež povinnosť vyžiadať si vopred písomný súhlas Objednávateľa týkajúci sa zmeny/doplnenia osôb, ktorých využíva na plnenie zmluvy. V prípade, ak niektorá z osôb ukončí spoluprácu s Poskytovateľom alebo v inom relevantnom prípade, ktorý zabraňuje dotyčnej osobe riadne vykonávať plnenie predmetu zmluvy, je Poskytovateľ povinný o tejto skutočnosti bez zbytočného odkladu písomne informovať Objednávateľa. Pri zmene/doplnení novej osoby do plnenia zmluvy, musí táto osoba spĺňať minimálne požiadavky stanovené Objednávateľom v rámci podmienok účasti vo verejnom obstarávaní k predmetu tejto zmluvy. Žiadosť o písomný súhlas pri zmene/doplnení osoby predloží Poskytovateľ v písomnej forme spolu s dokladmi preukazujúcimi splnenie predmetných minimálnych požiadaviek na danú osobu na schválenie Objednávateľovi. Po kladnom stanovisku Objednávateľa môže príslušná osoba vykonávať činnosť v rámci plnenia tejto zmluvy.
- 4.5. Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/overovania oprávnenými osobami súvisiaci s poskytovanými službami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť, a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy, ako aj do termínov stanovených pre Objednávateľa v zmluvnom vzťahu s riadiacim orgánom pre Operačný program Efektívna verejná správa, v rámci ktorých si Objednávateľ nárokuje prefinancovanie výdavkov uhradených Poskytovateľovi, ktoré vznikli s plnením tejto zmluvy. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste v súvislosti s predmetom tejto zmluvy sú najmä:
 - a) zástupcovia riadiaceho orgánu pre Operačný program Efektívna verejná správa 2014 – 2020,
 - b) zástupcovia Najvyššieho kontrolného úradu SR;
 - c) zástupcovia Certifikačného orgánu;
 - d) zástupcovia orgánu auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby;
 - e) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov;
 - f) osoby prizvané alebo poverené orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

Článok 5

Miesto a čas plnenia

- 5.1. Poradenská a konzultačná činnosť Poskytovateľa podľa bodu 3.2 tejto zmluvy sa bude realizovať počas pracovných dní v sídle Objednávateľa aj v sídle Poskytovateľa.

- 5.2. Lehota na úplné splnenie predmetu zmluvy je stanovená podľa ponuky Poskytovateľa predloženej v rámci realizovaného prieskumu trhu a je tridsať (30) kalendárnych dní.
- 5.3. Akékoľvek zmeny v organizácii poskytovania služieb, zrušenia alebo presun termínov z objektívnych dôvodov na ktorejkoľvek zmluvnej strane je príslušná zmluvná strana povinná oznámiť druhej zmluvnej strane, ak sa zmluvné strany, resp. príslušní experti nedohodnú inak. Takto zrušený čas sa zaväzuje Poskytovateľ nahradiť v obojstranne dohodnutých náhradných termínoch do konca trvania platnosti tejto zmluvy, ak Objednávateľ neurčí inak, resp. ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Z dôvodu aplikovania korektných hodnôt pri výpočte výslednej hodnotiacej známky referencie, ktorú vystaví Objednávateľ Poskytovateľovi po ukončení zmluvného plnenia, sa počet dní dovoleného (objektívneho) omeškania pri vyplňaní referenčného formulára v časti celkové omeškanie do výpočtu výslednej hodnotiacej známky nezapočítava.
- 5.4. Pokiaľ Objednávateľ neurčí inak, poskytovanie poradenských a konzultačných služieb nebude prebiehať počas víkendov, sviatkov alebo v iných termínoch, ktoré stanoví Objednávateľ v priebehu plnenia zmluvy.

Článok 6

Cena

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena za poskytovanie poradenských a konzultačných služieb podľa tejto zmluvy je stanovená na základe výsledkov prieskumu trhu identifikovaného v preambule zmluvy a je vo výške **19 680 EUR** (slovom: devätnásťtisícšesťstoosemdesiat EUR) **vrátane dane z pridanej hodnoty** (ďalej len „cena“ alebo „cena zmluvy“). Uvedená cena je konečná a nie je možné ju navýšiť.
- 6.2. V celkovej cene uvedenej v bode 6.1. je zohľadnená aj daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), ktorú je Poskytovateľ, pokiaľ je platcom DPH, povinný účtovať v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase fakturácie. V prípade, ak Poskytovateľ nebol v čase uzatvorenia tejto zmluvy platcom DPH a stane sa ním počas trvania tejto zmluvy, nemá nárok na zvýšenie ceny o príslušnú DPH.
- 6.3. Do ceny zmluvy sú zahrnuté všetky výdavky a náklady, ktoré Poskytovateľovi vzniknú pri plnení predmetu tejto zmluvy alebo v súvislosti s jej plnením.
- 6.4. Predmet zmluvy bude financovaný z Európskych štrukturálnych a investičných fondov, Operačný program Efektívna verejná správa 2014 – 2020, Prioritná os 1 systémom zálohových platieb, ktoré Objednávateľ obdrží od Ministerstva vnútra SR ako Riadiaceho orgánu pre Operačný program Efektívna verejná správa na zabezpečenie financovania predmetu zmluvy.

Článok 7

Platobné podmienky

- 7.1. Úhradu ceny uskutoční Objednávateľ na základe faktúry, vystavenej Poskytovateľom za riadne poskytnuté služby.
- 7.2. Prílohou faktúry musí byť Akceptačný protokol a/alebo Pracovný výkaz experta podpísaný oboma zmluvnými stranami.
- 7.3. Poskytovateľ uvedie na faktúre okrem náležitostí daňového dokladu aj číslo tejto zmluvy.
- 7.4. Zmluvné strany sa dohodli na splatnosti faktúry v lehote 60 kalendárnych dní od doručenia faktúry Objednávateľovi.

- 7.5. Ak Objednávateľ zistí na faktúre, prípadne v jej prílohe, formálne alebo vecné chyby, alebo v prípade, ak vyhotovená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, je Objednávateľ povinný takto doručенú faktúru vrátiť Poskytovateľovi v lehote splatnosti faktúry s uvedením zistených nedostatkov. V prípade vrátenia faktúry sa Objednávateľ s jej úhradou nedostáva do omeškania a Poskytovateľ je povinný takúto faktúru opraviť. Na opravenej faktúre Poskytovateľ vyznačí novú 60-dňovú lehotu jej splatnosti.
- 7.6. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom zúčtovania bankou Poskytovateľa.

Článok 8

Zmluvné sankcie a náhrada škody

- 8.1. V prípade neposkytnutia poradenských a konzultačných služieb alebo ich časti si môže Objednávateľ uplatňovať od Poskytovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty, rovnajúcej sa výške 20 % z celkovej zmluvnej ceny uvedenej v článku 6, bod 6.1.
- 8.2. V prípade neuhradenia faktúry v lehote splatnosti je Poskytovateľ oprávnený žiadať od Objednávateľa úrok z omeškania v súlade s § 369a Obchodného zákonníka v sadzbe podľa Nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z.
- 8.3. Zmluvné pokuty dohodnuté v zmluve nevylučujú vymáhanie náhrady škody, ktorá vznikla porušením povinností zmluvných strán v plnej výške, v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka za splnenia podmienky, že spôsobená škoda prevyšuje sumu zmluvnej pokuty.
- 8.4. Poskytovateľ má nárok na náhradu škody spôsobenej omeškaním so splnením peňažného záväzku Objednávateľa, len ak táto škoda nie je krytá úrokmi z omeškania alebo paušálnou náhradou nákladov spojených s uplatnením pohľadávky alebo ich súčtom.

Článok 9

Dôverné informácie

- 9.1. Poskytovateľ berie na vedomie, že všetky informácie o Objednávateľovi, o jeho zamestnancoch, interných postupoch Objednávateľa, know-how a ďalších skutočnostiach týkajúcich sa Objednávateľa, o ktorých sa dozvedel pri plnení predmetu tejto zmluvy a ktoré nie sú verejne dostupné a známe, sú predmetom obchodného tajomstva podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a predmetom ochrany osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (všetko spoločne ďalej len „dôverné informácie“).
- 9.2. Poskytovateľ sa týmto zaväzuje, že nesprístupní žiadne dôverné informácie akejkoľvek tretej osobe, ani ich nebude akýmkoľvek spôsobom bez právneho dôvodu alebo v rozpore s touto zmluvou alebo pokynmi Objednávateľa zhromažďovať, zbierať, uchovávať, rozširovať, sprístupňovať, spracovávať, využívať či združovať s inými informáciami. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje, že všetky dôverné informácie, s ktorými sa dostane do styku nad rámec tejto zmluvy, bez zbytočného odkladu odovzdá Objednávateľovi a v období, keď bude s dôvernými informáciami sám nakladať, zabezpečí ich dostatočnú ochranu pred ich akoukoľvek stratou, odcudzením, zničením, neoprávneným prístupom, náhodným či iným poškodením, či iným neoprávneným využívaním alebo spracovaním. Po skončení platnosti tejto zmluvy je Poskytovateľ povinný všetky dôverné informácie, ich kópie, resp. záznamy získané na nosičoch dát, či iných médiách bez odkladu vrátiť Objednávateľovi alebo ich zničiť. Poskytovateľ si v žiadnom prípade nemôže tieto informácie ponechať alebo ich používať mimo rámec výkonu činností podľa tejto

zmluvy. Táto povinnosť i povinnosť mlčanlivosti trvá i po skončení platnosti tejto zmluvy.

- 9.3. Poskytovateľ v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a všetkých osôb, ktoré v rámci plnenia tejto zmluvy majú prístup na pracovisko Objednávateľa, a to najmä s dôrazom na povinnosť mlčanlivosti o osobných údajoch, s ktorými prídu do styku u objednávateľa (§ 22) a sankciami za porušenie tejto mlčanlivosti (§ 68 ods. 7 písm. e)).
- 9.4. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností uvedených v tomto článku, je povinný nahradiť Objednávateľovi škodu a/alebo ujmu, ktorá mu tým vznikne.
- 9.5. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia zmluvy a zákonov platných na území Slovenskej republiky stali verejne známymi, informácie získané oprávnené inak ako od druhej zmluvnej strany a informácie, ktorých používanie upravujú osobitné predpisy, napr. informácie, ktoré je Objednávateľ povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 10

Doručovanie

- 10.1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná na adresu Objednávateľa a Poskytovateľa.
- 10.2. Za deň doručenia zásielky zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná sa považuje takisto deň:
- (a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
 - (b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie v poštovom podniku, alebo
 - (c) v ktorý bola na nej zamestnancom poštového podniku vyznačená poznámka, že "adresát sa odsťahoval", "adresát je neznámy" alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 10.3. Kontaktné adresy pre písomnú listovú aj elektronickú komunikáciu sú:
- (a) v prípade Objednávateľa:
Meno a priezvisko: Ivan Martyák (ako zástupca Objednávateľa)
Adresa: Továrenská 7, 828 55 Bratislava
Tel: +421 2 5788 1400
Fax: +421 2 5293 2096
E-mail: Ivan.Martyak@teleoff.gov.sk
 - (b) v prípade Poskytovateľa:
Meno a priezvisko: Mgr. Radomír Mako (ako zástupca Poskytovateľa)
Adresa: Pribinova 4, 811 09 Bratislava
Tel: +421 2 3231 0913
Fax: +421 2 3231 0913
E-mail: mako@kingfisherexecutive.com

Článok 11

Záverečné ustanovenia

- 11.1 Zmluva sa uzatvára na dobu 1 mesiac odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- 11.2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom 15. januára 2018, po jej predchádzajúcom zverejnení. Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že zmluva vrátane všetkých jej príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky.
- 11.3. Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení. Zmluva je uzavretá a vykladá sa v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 11.4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vyvinú maximálnu snahu o riešenie všetkých sporov vyplývajúcich alebo súvisiacich so zmluvou zmierlivou cestou. Pokiaľ zmierlivé riešenie sporu nebude možné, spor rozhodnú príslušné súdy Slovenskej republiky.
- 11.5. Ak sa niektoré z ustanovení zmluvy stane nevynútiteľným alebo neplatným podľa platných právnych predpisov, bude toto ustanovenie neúčinné len do tej miery, do akej je nevynútiteľné, či neplatné. Ďalšie ustanovenia zmluvy zostávajú naďalej záväzné a v plnej platnosti a účinnosti. Pokiaľ nastane takáto situácia, zmluvné strany nahradia toto nevynútiteľné či neplatné ustanovenie iným ustanovením, ktoré sa mu svojim obsahom bude čo najviac približovať.
- 11.6. Zmluvné strany nie sú oprávnené na prevod svojich práv a záväzkov, ktoré zo zmluvy vyplývajú, na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 11.7. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť zmluvu ako celok alebo akúkoľvek jej časť bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 11.8. Akékoľvek zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné vykonať iba písomným dodatkom k tejto zmluve.
- 11.9 Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné ukončiť:
 - 11.9.1. odstúpením od zmluvy v prípade jej podstatného porušenia. Odstúpením od tejto zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce zo zmluvy. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku oprávnenej zmluvnej strany na náhradu škody vzniknutej porušením tejto zmluvy povinnou zmluvnou stranou. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane, alebo iným dňom nasledujúcim po jej doručení, ktorý je uvedený v oznámení o odstúpení.
 - 11.9.2. výpoveďou zo strany Objednávateľa, a to:
 - a) bez uvedenia výpovedného dôvodu v dvojmesačnej výpovednej lehote, alebo
 - b) s uvedením výpovedného dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote. Výpovedným dôvodom je porušenie záväzkov a povinností Poskytovateľa vyplývajúcich z článku 3 a 4 tejto zmluvy. Výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

- 11.9.3. výpoveďou zo strany Poskytovateľa. Poskytovateľ je oprávnený vypovedať túto zmluvu v prípade preukázateľného porušenia povinností Objednávateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy v dvojmesačnej výpovednej lehote. Zmluvné strany sa dohodli, že výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- 11.9.4 písomnou dohodou zmluvných strán.
- 11.10 Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvy sa bude považovať najmä nedodanie výstupov Poskytovateľa podľa bodu 3.3 a nesplnenie povinností Poskytovateľa podľa bodu 4.1.
- 11.11 Podmienky tejto zmluvy, ktoré svojou povahou presahujú dobu jej platnosti, zostávajú v platnosti v celom rozsahu a sú účinné až do okamihu ich splnenia a platia aj pre prípadných nástupcov a postupníkov zmluvných strán.
- 11.12 Ak z dôvodov, ktoré ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol Objednávateľ predpokladať pri uzatvorení zmluvy, alebo ktoré vznikli až v priebehu plnenia zmluvy, bude nevyhnuté zmeniť rozsah, štruktúru alebo čas poskytovania poradenských a konzultačných služieb, je možné takéto zmeny vykonať iba na základe písomného dodatku k tejto zmluve, pričom maximálna celková cena za plnenie zmluvy (článok 6, bod 6.1) musia ostať nezmenené.
- 11.13 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluvné prejavy sú im dostatočne zrozumiteľné a určité, ich zmluvná vôľnosť nie je ničím obmedzená a právny úkon je urobený v písomnej forme, na znak čoho zmluvu podpísali.
- 11.14 Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých Objednávateľ dostane tri rovnopisy a Poskytovateľ dva rovnopisy.

Za Poskytovateľa:

Za Objednávateľa:

V Bratislave, dňa:

V Bratislave, dňa:

Mgr. Radomír Mako
konateľ spoločnosti

Ing. Vladimír Kešjar
predseda úradu