

Rámcová zmluva o poskytovaní upratovacích služieb

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi zmluvnými stranami:

1. Objednávateľ

Slovenský plynárenský priemysel, a.s.

Sídlo: Mlynské nivy 44/a
825 11 Bratislava

Akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.
Oddiel Sa, vložka č. 2749/B

Splnomocnený zástupca:

Ing. Milan Urban, predseda predstavenstva
Ing. Richard Prokypčák, generálny riaditeľ
podpredsa predstavenstva

IČO: 35 815 256

IČ DPH: SK2020259802

DIČ: 2020259802

Bankové spojenie I.: VÚB, a.s.

SWIFT: SUBASKBX

IBAN: SK85 0200 0000 0000 3110 0012

Bankové spojenie II.: Tatra banka, a.s.

SWIFT: TATRSKBX

IBAN: SK55 1100 0000 0026 4700 0019

Osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných:

Osoba oprávnená rokovať vo veciach technických:

ďalej len „objednávateľ“ alebo „SPP“

a

2. Dodávateľ

EDYMAX Facility Management SE

Sídlo: Bajkalská 22
821 09 Bratislava

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.
Oddiel Po, vložka č. 2225/B

Splnomocnený zástupca:

PhDr. Marek Kuchta, MBA, predseda predstavenstva

IČO: 46 812 903

IČ DPH: SK2023602009

DIČ: 2023602009

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.

SWIFT (BIC): GIBASKBX

IBAN: SK07 0900 0000 0051 7603 2009

Osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných:

Osoba oprávnená rokovať vo veciach technických:

ďalej len „dodávateľ“

(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

ČI. I Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa zabezpečiť v prospech objednávateľa poskytovanie upratovacích služieb (ďalej aj ako „služby“ alebo „činnosti“) v objektoch objednávateľa, v rozsahu, režimoch a objektoch definovaných v Prílohách č. 1, č. 2 a č. 3 tejto zmluvy a za podmienok uvedených v tejto zmluve. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať výsledky plnenia týchto služieb a zaplatiť dodávateľovi za ich poskytnutie dohodnutú cenu podľa čl. V tejto zmluvy.
2. Upratovacie služby zahŕňajú:
 - 2.1. Pravidelné činnosti (paušálne):
 - 2.1.1. pravidelné upratovanie v režimoch A–L, AZ, CZ (vrátane nakladania a manipulácie s komunálnym odpadom a vytriedenými zložkami komunálneho odpadu);
 - 2.1.2. výmena a čistenie rohoží;
 - 2.1.3. dodávka a dopĺňanie hygienického materiálu do sociálnych zariadení, kuchyniek na chodbách a sekretariátoch, dopĺňanie dezinfekčného gélu do dávkovačov na chodbách a v jedálni v Bratislave.
 - 2.2. Nepriavidelné činnosti (nadpaušálne) vykonávané na základe samostatnej čiastkovej zmluvy/objednávky:
 - 2.2.1. tepovanie kobercov;
 - 2.2.2. tepovanie stoličiek, čalúnených častí nábytku, ošetrovanie kožených a koženkových častí zariadení;
 - 2.2.3. umývanie okien, vrátane okenných rámov a vnútorných a vonkajších parapetných dosiek;
 - 2.2.4. umývanie okien horolezeckou metódou;
 - 2.2.5. hĺbkové čistenie podlahovej krytiny (kamenina, mramor, keramika, PVC);
 - 2.2.6. strojové čistenie podláh z liateho betónu (sklady, garáže a pod.);
 - 2.2.7. čistenie interiérových žalúzií (vertikálne, horizontálne);
 - 2.2.8. čistenie exteriérových žalúzií;
 - 2.2.9. umývanie (čistenie) svetlíkov;
 - 2.2.10. umývanie presklených častí stien, schodísk;
 - 2.2.11. umývanie sklenených, príp. mramorových častí fasády horolezeckou metódou;
 - 2.2.12. iné mimoriadne práce (po stavebnej činnosti, po haváriách...);
 - 2.2.13. starostlivosť o interiérovú zeleň v majetku objednávateľa v objekte Košice, Moldavská.
3. Podmienky poskytovania upratovacích služieb sú uvedené v čl. III tejto zmluvy.
4. Predmetom zmluvy nie je čistenie výpočtovej techniky (PC a ich príslušenstvo).

ČI. II Miesto a čas plnenia

Miestom plnenia predmetu zmluvy sú jednotlivé objekty objednávateľa, uvedené v Prílohe č. 3 tejto zmluvy.

ČI. III Podmienky plnenia zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje plniť predmet zmluvy včas a v rozsahu uvedenom v tejto zmluve a jej prílohách. Dodávateľ je povinný pri plnení predmetu zmluvy dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné smernice a iné riadiace akty objednávateľa alebo pokyny výrobcov k veciam, ktoré sú predmetom plnenia (služieb) tejto zmluvy.
2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať dohodnuté zmluvné činnosti vo vlastnom mene, na vlastný účet, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo. Na výkon paušálnych upratovacích služieb podľa tejto zmluvy je dodávateľ povinný použiť vlastné technické a materiálové vybavenie.
3. Pod subdodávateľom sa rozumie tretia osoba, ktorú dodávateľ na svoj účet, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo poveril na základe predchádzajúceho súhlasu objednávateľa vykonaním niektorej čiastkovej činnosti z dohodnutých zmluvných činností. Pokiaľ dodávateľ poverí v rámci dohodnutých zmluvných činností vykonaním niektorých čiastkových činností tretie osoby, má voči objednávateľovi rovnakú zodpovednosť, akoby ich vykonával sám.

4. V prípade, ak dodávateľ poverí výkonom dohodnutých zmluvných činností tretie osoby, je povinný zabezpečiť riadenie a kontrolu v priebehu výkonu týchto činností.
5. Dodávateľ je povinný vykonávať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy odborne, starostlivo a hospodárne v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a jej prílohami.
6. Objednávateľ si vyhradzuje právo počas platnosti tejto zmluvy operatívne, bez potreby uzatvárania dodatku k zmluve, meniť zoznam objektov, špecifikovaných v Prílohe č. 3 tejto zmluvy formou jednostranného písomného oznámenia. Takáto zmena bude platná od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom objednávateľ zmenu písomne oznámi dodávateľovi, ak sa nedohodne inak, za predpokladu že objednávateľ písomne oznámi takúto zmenu do 25. dňa v mesiaci.
7. Objednávateľ si vyhradzuje právo počas platnosti tejto zmluvy operatívne meniť aj režimy upratovacích služieb, uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy, resp. frekvenciu upratovania a to formou jednostranného písomného oznámenia zaslanému dodávateľovi. Oznámenie môže mať formu listu, e-mailu alebo zadaného incidentu v systéme GT Solution. Takáto zmena bude platná do piatich (5) pracovných dní odo dňa písomného oznámenia.
8. Objednávateľ si vyhradzuje právo počas platnosti tejto zmluvy meniť aj rozsah plôch upratovacích služieb v jednotlivých objektoch uvedených v Prílohe č. 3 tejto zmluvy, a to formou jednostranného písomného oznámenia zaslanému dodávateľovi najmenej 24 hodín vopred (pred poskytnutím služieb).
9. Dodávateľ sa zaväzuje rešpektovať požiadavku objednávatľa na výmenu svojho zamestnanca, ktorý sa stal pre objednávatľa neakceptovateľným (požitie a požívanie omamných, psychotropných látok, alkoholických nápojov, opakované porušenie predpisov, alebo interných predpisov objednávatľa, s ktorými bol preukázateľne oboznámený, nedodržanie základných hygienických návykov - nadmerný zápach) a je povinný zabezpečiť jeho výmenu v lehote najneskôr do 24 hodín.
10. Dodávateľ sa zaväzuje predložiť objednávatľovi v požadovanej štruktúre údaje o zamestnancoch, resp. iných osobách, ktoré budú vykonávať upratovacie služby v mene dodávateľa (ďalej len „zamestnanci dodávateľa“) a údaje o subdodávateľoch najneskôr 5 pracovných dní pred výkonom upratovacích služieb. Všetky zmeny týkajúce sa predložených údajov o zamestnancoch je dodávateľ povinný doručiť objednávatľovi najneskôr 2 pracovné dni vopred.
11. Vstupy do jednotlivých objektov objednávatľa budú umožnené zamestnancom, resp. subdodávateľom dodávateľa na základe jednorazového alebo trvalého povolenia k vstupu.
12. Zamestnancom, resp. subdodávateľom dodávateľa je prísne zakázané umožniť na pracovisko prístup osobám, ktoré nie sú dodávateľom určené na výkon činností spojených s predmetom plnenia zmluvy.
13. Zamestnancom, resp. subdodávateľom dodávateľa vykonávajúcim upratovacie služby je prísne zakázané používať kancelársku techniku (PC, kopírovacie stroje, telefóny, faxy a pod.) a čítať písomnosti a iné dokumenty objednávatľa. Súčasne je zakázané vyhotovovať kópie dokumentov, listín a iných písomností objednávatľa, s ktorými prišli pri výkone svojej činnosti do kontaktu, otvárať skrine, zásuvky písacích stolov a ostatné zariadenia na mieste výkonu služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy. Súčasne je zakázané používať papierovú dokumentáciu zo separovaného odpadu na iné účely (napr. ako výstielku do odpadkových košov).
14. Zamestnanci, resp. subdodávateľa dodávateľa, ktorí vykonávajú služby sú povinní odovzdať prostredníctvom objektového vedúceho objednávatľovi všetky veci (kľúče, cennosti, identifikačné doklady, mobily...) nájdené v spoločných priestoroch výkonu služieb (nie je povolené odnášať veci z kancelárií), ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
15. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať pravidelnú kontrolu svojich zamestnancov (perióda kontrol musí byť zhodná s režimom upratovania v danom objekte), ktorí vykonávajú upratovacie služby prostredníctvom povereného zamestnanca dodávateľa – objektového vedúceho.
16. Zamestnanci dodávateľa sú povinní prostredníctvom objektového vedúceho bezodkladne oznámiť objednávatľovi zistené závady, havárie, nedostatky a iné škody na inventári, elektrických zariadeniach, zdravotníckych (vodovodných, kanalizačných a pod.) a iných zariadeniach v mieste výkonu služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy. Objektový vedúci zašle zistené nedostatky elektronickou formou objednávatľovi.
17. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pravidelnú obnovu technického a technologického vybavenia používaného pri výkone služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.

18. Dodávateľ je povinný vykonávať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, v rozsahu podľa ustanovení tejto zmluvy a jej príloh a dohodnutého harmonogramu tak, aby nenarušil riadny výkon činností zamestnancov objednávateľa. Ak poskytované služby vzhľadom na ich charakter môžu spôsobiť určité obmedzenia pri výkone činností zamestnancov objednávateľa, je dodávateľ povinný toto písomne oznámiť (mimo havárií) objednávateľovi s dostatočným predstihom - minimálne 5 pracovných dní vopred a vyžiadať si na obmedzenie užívania zmluvného objektu jeho písomný súhlas. Za obmedzenie riadneho užívania objektu sa okrem iného považuje stav, ktorý predstavuje ohrozenie z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov objednávateľa a osôb, ktoré sa zdržujú s jeho vedomím na jeho pracoviskách alebo ktorý je v rozpore s platnými právnymi predpismi. Objávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi súčinnosť.
19. Dodávateľ je povinný s dostatočným predstihom, najneskôr však do 10 dní pred začiatkom vykonávania služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, predložiť objednávateľovi na odsúhlasenie svojich subdodávateľov pre výkon plnenia služieb v zmysle tejto zmluvy. V prípade, ak objednávateľ nebude súhlasiť s výberom jeho subdodávateľa, alebo sa počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy stane niektorý z odsúhlasených subdodávateľov dodávateľa pre objednávateľa neakceptovateľným, je dodávateľ povinný v najkratšom možnom čase, najneskôr do 20 dní, predložiť na odsúhlasenie objednávateľovi obojstranne akceptovateľného nového subdodávateľa.
20. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť na vykonávanie plnenia služieb potrebné certifikované čistiace prostriedky a technické vybavenie.
21. Dodávateľ sa zaväzuje na vykonávanie plnenia služieb používať čistiace prostriedky, ktorým bola udelená environmentálna značka EÚ pre čistenie tvrdých povrchov alebo iné príslušné environmentálne značky typu I podľa normy EN ISO 14024, a to v rozsahu min. 50% čistiacich prác.
22. Dodávateľ sa zaväzuje na vykonávanie plnenia služieb používať hygienický materiál (tekuté mydlo na ruky a tekutý saponát do kuchyniek), ktorý spĺňa technické požiadavky environmentálnej značky EÚ alebo iné príslušné environmentálne značky typu I podľa normy EN ISO 14024.
23. Dodávateľ sa zaväzuje používať na vykonávanie plnenia služieb technické vybavenie (vysávače) triedy energetickej účinnosti A. Dodávateľ sa zaväzuje, že technické vybavenie bude v prevádzkyschopnom stave, priebežne bude vykonávať jeho údržbu a potrebný servis.
24. Dodávateľ sa zaväzuje predložiť objednávateľovi na odsúhlasenie pred začatím plnenia predmetu tejto zmluvy vzorky čistiacich prostriedkov, hygienického materiálu v zmysle Prílohy č. 1 (tabuľka na str. 3) tejto zmluvy. Odsúhlasené čistiace prostriedky a hygienický materiál sa dodávateľ zaväzuje používať počas trvania platnosti tejto zmluvy. V prípade, ak bude z objektívnych dôvodov nutné zmeniť typ čistiacich prostriedkov alebo hygienického materiálu, je dodávateľ povinný bezodkladne informovať objednávateľa a predložiť návrh nových vzoriek na odsúhlasenie.
25. Dodávateľ sa zaväzuje prevziať do bezodplatnej starostlivosti všetky zásobníky hygienického materiálu, ktoré sú umiestnené v objektoch SPP (jedná sa prevažne o zásobníky zn. KIMBERLY CLARK). V prípade poškodenia, nefunkčnosti zásobníkov hygienického materiálu sa dodávateľ zaväzuje zásobníky bezplatne vymeniť, a to najneskôr do 3 pracovných dní od požiadavky objednávateľa na výmenu, pričom objednávateľ požaduje kvalitatívne rovnakú náhradu, príp. náhradu z vyššej rady produktu KIMBERLY CLARK. V prípade, ak v priestoroch kuchyniek a sociálnych zariadení zásobník chýba, dodávateľ zabezpečí jeho dodanie bezodplatne. Po ukončení zmluvného vzťahu odovzdá dodávateľ všetky zásobníky bezodplatne objednávateľovi.
26. Ak dodávateľ pri svojej činnosti používa nebezpečné chemické látky alebo prípravky, pre ktoré je zákonom stanovená povinnosť vystaviť kartu bezpečnostných údajov (ďalej len „KBÚ“) zaväzuje sa zabezpečiť KBÚ a poskytnúť ju objednávateľovi. Pri výkone služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, sa zaväzuje rešpektovať pokyny uvedené v KBÚ.
27. Dodávateľ sa zaväzuje nakladať s komunálnym odpadom – zmesovým komunálnym odpadom, ako aj vyseparovanými zložkami komunálneho odpadu (napr. papier, sklo, plasty – PET fľaše, resp. iné vyseparované zložky komunálneho odpadu) vzniknutým v objektoch objednávateľa, v zmysle platných právnych predpisov pre nakladanie s odpadmi ako aj interných a prevádzkových predpisov objednávateľa (napr. prevádzkový poriadok nakladania s odpadom pre príslušnú lokalitu alebo zariadenie, usmernenia a pokyny odborných útvarov pre oblasť životného prostredia a pod.), s ktorými bol preukázateľne oboznámený pri podpise tejto zmluvy. Zmesový komunálny odpad, ako aj vyseparované zložky umiestnené v kanceláriách, na chodbách, kuchynkách a ďalších priestoroch sa dodávateľ zaväzuje zberať, ukladať a zhromažďovať v nádobách, kontajneroch a na miestach na to určených, ktoré zabezpečí objednávateľ.

28. Dodávateľ je povinný nakladať s odpadom z výrobkov, materiálov a surovín dovezených na výkon plnenia predmetu zmluvy na vlastné náklady.
29. Dodávateľovi sa zakazuje dovážať do areálov objednávateľa odpad akéhokoľvek druhu.
30. Dodávateľ je povinný predložiť zodpovednému zamestnancovi objednávateľa na potvrdenie súpis vykonaných služieb, v zmysle Prílohy č. 5 tejto zmluvy, ktorý bude po potvrdení objednávateľom slúžiť ako podklad k fakturácii. Súpis vykonaných služieb je dodávateľ povinný predložiť na potvrdenie objednávateľovi, najneskôr:
 - do 5. pracovného dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli poskytnuté služby podľa čl. I bod 2.1 tejto zmluvy;
 - do 5. pracovného dňa od poskytnutia služby podľa čl. I bod 2.2 v zmysle príslušnej čiastkovej zmluvy/objednávky.
31. Objednávateľ je povinný prevádzkovať Helpdesk, ktorého účelom je príjem požiadaviek v pracovnej dobe (od 07:00 hod. do 15:30 hod.) od zamestnancov objednávateľa a nájomcov objednávateľa. Podrobný popis fungovania Helpdesku je uvedený v Prílohe č. 6 tejto zmluvy.
32. Zmluvné strany sa dohodli, že požiadavky, reklamácie a pripomienky na kvalitu vykonaných služieb uplatní zamestnanec objednávateľa oznámením na Helpdesk elektronicky alebo telefonicky. Dodávateľ je povinný zistené nedostatky odstrániť ihneď, resp. v zložitejších prípadoch vo vzájomne dohodnutom termíne, najneskôr však do 2 pracovných dní.
33. Plnenie podľa čl. I bod 2.1 tejto zmluvy bude prebiehať na základe rámcových čiastkových zmlúv, ktoré budú mať formu objednávky.
34. Plnenie podľa čl. I bod 2.2 tejto zmluvy bude prebiehať na základe samostatných čiastkových zmlúv/objednávok podľa potreby objednávateľa.
35. Čiastkové zmluvy/objednávky bude objednávateľ zasielať dodávateľovi e-mailom na e-mailovú adresu [REDAKOVANÉ]. V prípade, ak sa zmení e-mailová adresa dodávateľa určená pre zasielanie objednávok, dodávateľ je povinný o tejto zmene bezodkladne, prostredníctvom e-mailu, informovať objednávateľa. V prípade zmeny e-mailovej adresy pre zasielanie objednávok nie je nutné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve a postačuje e-mailová informácia podľa predchádzajúcej vety.
36. Dodávateľ sa zaväzuje akceptovať každú objednávku objednávateľa vyhotovenú a doručенú v súlade s touto zmluvou, bez zbytočného odkladu, najneskôr však do dvoch (2) pracovných dní odo dňa jej doručenia. Neakceptovanie objednávky zo strany dodávateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností.
37. Dodávateľ sa zaväzuje začať s výkonom plnenia predmetu zmluvy dňom protokolárneho prevzatia objektu vo forme podpísania Preberacieho protokolu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Zmluvné strany sa zaväzujú zrealizovať protokolárne odovzdanie/prevzatie zmluvných objektov v termíne od 01.12.2021 do 31.01.2022, a to na náklady dodávateľa. Súpis dokumentov tvorí súčasť Preberacieho protokolu. Ku každému objektu poskytne objednávateľ podklady pre zabezpečenie plnenia predmetu zmluvy.

Čl. IV Termín plnenia zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ bude vykonávať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, v dohodnutých termínoch, prípadne podľa aktuálnej potreby a požiadaviek objednávateľa. V prípade prevádzkovej potreby mimo dohodnutého času sa dodávateľ zaväzuje prispôbiť čas výkonu služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
2. Plnenie v zmysle čl. I bodu 2.1.1 tejto zmluvy bude dodávateľ v jednotlivých objektoch vykonávať v súlade s dohodnutým režimom počas pracovných dní, spravidla v popoludňajších hodinách. V prípade, ak z prevádzkových dôvodov objednávateľa nie je možné pravidelné upratovanie vykonávať v popoludňajších hodinách, zaväzuje sa dodávateľ vykonávať tieto služby v skorých ranných hodinách, resp. počas riadnej pracovnej doby.
3. Plnenie v zmysle čl. I bodov 2.1.2 a 2.1.3 tejto zmluvy bude dodávateľ v jednotlivých objektoch vykonávať počas pracovných dní, s frekvenciou (režimoch) a objektoch, uvedených v Prílohách č. 2 a č. 3 tejto zmluvy.

4. Plnenie v zmysle čl. I bodov 2.2.1 – 2.2.13 tejto zmluvy bude dodávateľ vykonávať v termínoch a časoch uvedených v príslušných samostatných čiastkových zmluvách/objednávkach.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ zabezpečí dve (2) denné upratovačky v areáli Bratislava, ktoré budú prítomné v objekte počas pracovných dní, v čase od 7:00 do 15:30 hod., ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

ČI. V

Cenové, platobné, fakturačné a daňové podmienky

1. Cena za výkon zmluvných služieb je určená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena za služby bude určená ako súčin odsúhlaseného rozsahu poskytnutých služieb v zmysle čl. I bodov 2.1 a 2.2 tejto zmluvy a dohodnutých jednotkových cien, uvedených v Prílohe č. 4 tejto zmluvy. Cena za plnenie je vyjadrená bez DPH v mene euro. DPH sa uplatní v zmysle platných právnych predpisov.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že jednotkové ceny za služby, dohodnuté v Prílohe č. 4 tejto zmluvy sú platné počas celej doby platnosti tejto zmluvy. Dodávateľ je oprávnený navrhnúť objednávateľovi úpravu jednotkových cien za poskytované služby, ak navrhovaná úprava bude odôvodnená zmenou legislatívy SR (zákony, vyhlášky, nariadenia...), týkajúcej sa minimálnych mzdových nárokov. Toto právo je možné uplatniť s účinnosťou najskôr od 01.02.2023. Prípadná zmena jednotkových cien za upratovacie služby bude predmetom dohody oboch zmluvných strán.
4. Dohodnuté jednotkové ceny obsahujú všetky ekonomicky odôvodnené súvisiace náklady dodávateľa spojené s výkonom služieb (náklady na pracovnú silu, riadenie, technické vybavenie, čistiace prostriedky, hygienický materiál, režijné náklady, dopravu, prepravu a pod.) ako aj primeraný zisk dodávateľa.
5. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu za poskytnuté služby na základe faktúry, ktorú dodávateľ vystaví a doručí objednávateľovi. Dodávateľovi vzniká právo fakturovať:
 - 5.1. cenu za plnenie predmetu zmluvy podľa čl. I bod 2.1 samostatnými faktúrami vystavovanými vždy po skončení kalendárneho mesiaca. Prílohou faktúry bude objednávateľom potvrdený súpis vykonaných služieb v zmysle Prílohy č. 5 vyhotovený podľa čl. III bod 30.
 - 5.2. cenu za plnenie predmetu zmluvy podľa čl. I bod 2.2 samostatnými faktúrami vystavovanými po vykonaní služby na základe príslušnej čiastkovej zmluvy/objednávky. Prílohou faktúry bude objednávateľom potvrdený súpis vykonaných služieb vyhotovený podľa čl. III bod 30.
6. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené zákonom o DPH a ďalej musí obsahovať:
 - označenie, že ide o faktúru,
 - IČO a bankové spojenie oboch zmluvných strán vo forme IBAN a SWIFT,
 - číslo objednávky,
 - sumu celkom k úhrade v mene euro.
7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti dohodnuté v tejto zmluve alebo bude vystavená v rozpore s dotknutou čiastkovou zmluvou alebo touto zmluvou, objednávateľ je oprávnený faktúru vrátiť bez zaplatenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a táto plynie celá znovu odo dňa doručenia opravenej (novej faktúry).
8. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry druhej zmluvnej strane. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu dlžníka v prospech účtu veriteľa. Pokiaľ posledný deň lehoty splatnosti prípadne podľa slovenského kalendára na deň pracovného voľna, pokoja alebo sviatkov, ako deň splnenia peňažného záväzku bude zmluvným partnerom za rovnako dohodnutých cenových a platobných podmienok akceptovaný nasledujúci prvý pracovný deň.
9. Objednávateľ súhlasí so zasielaním faktúr elektronicky. Faktúru je možné zaslať elektronicky na adresu faktury@spp.sk. V prípade zaslania elektronickej faktúry sa papierová faktúra na adresu sídla objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto zmluvy nezasiela.
10. Bankové spojenie dodávateľa vo forme IBAN a SWIFT uvedené na faktúre musí byť zhodné s bankovým spojením uvedeným v zmluve. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený uhradiť fakturovanú sumu na bankové spojenie uvedené na faktúre. V prípade uvedenia nesprávneho bankového spojenia vo formáte IBAN a SWIFT (BIC) alebo rozdielneho bankového spojenia vo formáte IBAN a SWIFT (BIC) v zmluve a vo faktúre zo strany dodávateľa, objednávateľ

nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá môže v dôsledku takto nesprávne adresovanej úhrady vzniknúť; v prípade, ak z takéhoto dôvodu škoda vznikla na ťarchu objednávateľa, objednávateľ má právo uplatniť si náhradu škody u veriteľa, ktorý škodu spôsobil, a to v plnej výške formou vystavenej faktúry.

11. Zmluvné strany postupujú pri vysporiadaní svojich daňových povinností podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike s vylúčením možnosti prevzatia daňovej povinnosti za obchodného partnera.
12. Obe zmluvné strany vylučujú postúpenie pohľadávok alebo práv a povinností z tejto zmluvy bez predchádzajúcej písomnej dohody zmluvných strán. V opačnom prípade je takýto prevod neplatný.
13. Faktúry budú vystavené v mene euro. Úhrada záväzkov oboch zmluvných strán bude vykonaná v mene euro.
14. Bankové poplatky dlžníka znáša dlžník, bankové poplatky veriteľa znáša veriteľ.
15. Dodávateľ, ktorý je platiteľom dane v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) vyhlasuje, že ku dňu uzavretia tejto zmluvy u neho nenastali dôvody na zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH a/alebo nie je zverejnený v príslušnom zozname platiteľov dane z pridanej hodnoty, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie vedenom Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 69 ods. 15 zákona o DPH (ďalej aj ako „zoznam DPH platiteľov vedený Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky“).
16. Dodávateľ vyhlasuje, že ku dňu uzavretia tejto zmluvy jeho štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo spoločník nie je štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo spoločníkom objednávateľa.
17. V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí tejto zmluvy a pred jej zánikom:
 - a) nastanú u dodávateľa dôvody na zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH a/alebo dodávateľ bude zverejnený v príslušnom zozname platiteľov dane z pridanej hodnoty, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie vedenom Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky alebo
 - b) štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo spoločník dodávateľa sa stane štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo spoločníkom objednávateľa, okrem prípadu, ak je dodávateľ spoločnosť, v ktorej má objednávateľ priamu majetkovú účasť alebo ak je dodávateľ spoločnosť, ktorá má priamu majetkovú účasť v spoločnosti objednávateľa, alebo
 - c) dodávateľ vstúpi do likvidácie, začne sa voči dodávateľovi konkurzné konanie alebo reštrukturalizačné konanie,

dodávateľ sa zaväzuje najneskôr do 3 dní od vzniku niektorej z uvedených skutočností písomne oznámiť vznik tejto skutočnosti objednávateľovi. V prípade, že dodávateľ v stanovenej lehote neoznámí písomne vznik niektorej zo skutočností uvedených v písm. a), b) a c) tohto bodu objednávateľovi, je objednávateľ oprávnený vyúčtovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 2 000,- EUR. Dodávateľ je povinný vyúčtovanú zmluvnú pokutu zaplatiť objednávateľovi. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu vzniknutej škody v celom rozsahu.

V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí tejto zmluvy a pred zánikom tejto zmluvy vznikne (nastane) ktorákoľvek zo skutočností uvedených v písm. a), b) a c) tohto bodu vyššie, má objednávateľ právo zdržať a nevyplatiť z ceny alebo z častí ceny fakturovaných dodávateľom podľa tejto zmluvy, sumu vo výške zodpovedajúcej vypočítanej dani z pridanej hodnoty uvedenej na príslušnej faktúre (ďalej aj ako „nevyplatená čiastka z ceny“). Vo vzťahu k nevyplatennej čiastke z ceny sa objednávateľ nedostáva do omeškania ani sa nedopúšťa iného porušenia zmluvy prípadne čiastkovej zmluvy, ak nevyplatenú čiastku z ceny vysporiada alebo použije podľa ustanovení tohto bodu.

Objedávateľ uhradí dodávateľovi nevyplatenú čiastku z ceny bezodkladne po tom, čo dodávateľ objednávateľovi preukáže, že daň z pridanej hodnoty uvedenú na faktúre pre objednávateľa v plnej výške odviezol príslušnému daňovému úradu.

Ak daňový úrad rozhodnutím uloží objednávateľovi ako ručiteľovi uhradiť dodávateľom nezaplatenú daň z pridanej hodnoty (ďalej aj ako „nezaplatená daň“), objednávateľ túto skutočnosť bezodkladne oznámí dodávateľovi. Dodávateľ je povinný bezodkladne, najneskôr však do 3 dní odo dňa doručenia oznámenia objednávateľovi podľa predchádzajúcej vety, poskytnúť objednávateľovi všetky informácie a dokumenty, na základe ktorých možno uplatniť námietky voči povinnosti

objednávateľa ako ručiteľa uhradiť daňovému úradu dodávateľom nezaplatenú daň. Komunikácia medzi zmluvnými stranami môže byť v tomto prípade realizovaná e-mailom na adresu dodávateľa [redacted] a adresu objednávateľa dph@spp.sk a zoscanovanými prílohami. Na požiadanie je každá zo zmluvných strán povinná potvrdiť druhej zmluvnej strane príslušné oznámenie písomne. Dokumenty umožňujúce uplatnenie námietky voči povinnosti objednávateľa ako ručiteľa uhradiť daňovému úradu dodávateľom nezaplatenú daň je dodávateľ povinný poskytnúť objednávateľovi v origináli alebo v notársky overenej kópii.

Ak daňový úrad uloží objednávateľovi ako ručiteľovi povinnosť uhradiť dodávateľom nezaplatenú daň, objednávateľ je oprávnený použiť nevyplatenú čiastku z ceny na úhradu takejto nezaplatenej dane. Objednávateľ ako ručiteľ je oprávnený použiť na úhradu dodávateľom nezaplatenej dane na základe rozhodnutia daňového úradu akúkoľvek nevyplatenú čiastku z ceny, vrátane nevyplatených čiastok z ceny z iných faktúr vystavených dodávateľom objednávateľovi, a to aj na základe iných zmlúv / dohôd uzavretých medzi objednávateľom a dodávateľom. Objednávateľ je oprávnený, nie však povinný, uplatniť akékoľvek opravné prostriedky proti rozhodnutiu daňového úradu, ktorým daňový úrad objednávateľovi ako ručiteľovi uloží zaplatiť dodávateľom nezaplatenú daň. V prípade rozhodnutia objednávateľa o podaní opravného prostriedku je dodávateľ povinný poskytnúť objednávateľovi plnú súčinnosť. O použití príslušnej nevyplatennej čiastky z ceny na úhradu dodávateľom nezaplatenej dane bude objednávateľ informovať dodávateľa. Dodávateľ nemá nárok na vyplatenie nevyplatennej čiastky z ceny, ktorú objednávateľ použil podľa tohto bodu. Objednávateľ je oprávnený postupovať podľa tohto odseku bez ohľadu na vykonanie oznámení podľa predchádzajúceho odseku.

Ak objednávateľ ako ručiteľ uhradí daňovému úradu dodávateľom nezaplatenú daň a z akéhokoľvek dôvodu nebude pre objednávateľa možné alebo vhodné použiť na úhradu nevyplatenú čiastku z ceny, vzniká objednávateľovi pohľadávka voči dodávateľovi vo výške takto zaplatenej dane (ďalej aj ako „Pohľadávka“). O zaplatení dane z titulu ručenia za dodávateľa bez použitia nevyplatennej čiastky z ceny plnenia bude objednávateľ informovať dodávateľa. Vzniknutá Pohľadávka sa stáva splatnou dňom nasledujúcim po dni odpísania zaplatenej dane z účtu objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený jednostranne si započítať Pohľadávku proti akejkoľvek pohľadávke alebo pohľadávkam dodávateľa voči objednávateľovi, a to bez ohľadu na skutočnosť, či sú splatné alebo nesplatné. Objednávateľ je tiež oprávnený vymáhať voči dodávateľovi zaplatenie Pohľadávky všetkými právnymi prostriedkami. Pre vylúčenie pochybností platí, že dodávateľ nie je oprávnený jednostranne si započítať nevyplatenú čiastku z ceny proti Pohľadávke ani proti akýmkoľvek iným pohľadávkam objednávateľa voči dodávateľovi a dodávateľ tiež nie je oprávnený postúpiť pohľadávku spočívajúcu v nevyplatennej čiastke z ceny plnenia na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.

Ustanovenia tohto bodu majú prednosť pred akýmikoľvek odchylnými ustanoveniami tejto zmluvy a zostávajú v platnosti aj v prípade zániku tejto zmluvy. Zmluvné strany výslovne vylučujú oprávnenie dodávateľa ako dlžníka podľa ustanovenia § 309 Obchodného zákonníka na uplatnenie námietok voči objednávateľovi ako ručiteľovi, ak objednávateľ ako ručiteľ uhradí z titulu ručenia daň nezaplatenú dodávateľom ako dlžníkom bez vedomia dodávateľa.

Čl. VI

Spolupôsobenie objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje dohodnutým spôsobom poskytnúť dodávateľovi pri plnení predmetu zmluvy nevyhnutnú súčinnosť.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť dodávateľovi všetky informácie a podklady nevyhnutné pre plnenie predmetu zmluvy a oboznamovať dodávateľa so všetkými skutočnosťami, ktoré by mohli mať zásadný vplyv na plnenie predmetu zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje, že bude dodávateľa informovať o interných predpisoch objednávateľa, ktoré majú vplyv na výkon služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, a ktoré musia dodržiavať zamestnanci dodávateľa a tiež subdodávateľa dodávateľa v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.
4. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť dodávateľovi v potrebnej miere na vykonávanie zmluvných služieb bezplatne dodávku teplej a studenej vody, elektrickej energie a osvetlenia. Dodávateľ je povinný zabezpečiť hospodárne a účelné využívanie teplej a studenej vody a elektrickej energie.
5. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť dodávateľovi primerané uzamykateľné priestory na prezliekanie zamestnancov dodávateľa, na odkladanie čistiacich prostriedkov, technického vybavenia, hygienického materiálu a podľa možností aj priestor pre povereného zamestnanca

dodávateľa. Dodávateľ sa zaväzuje používať tieto priestory len v súvislosti s poskytovaním služieb voči objednávateľovi podľa tejto zmluvy.

6. Objednávateľ aktualizuje mesačne počet užívateľov každého objektu, v ktorom je potrebné dopĺňanie hygienického materiálu. Aktuálny počet užívateľov priestoru podľa skutočného stavu k 30. dňu mesiaca sa generuje do preberacieho protokolu, ktorý je podkladom pre fakturáciu za aktuálny mesiac. V prípade podstatnej zmeny počtu zamestnancov, objednávateľ oznámi túto skutočnosť dodávateľovi najneskôr do piatich (5) dní pred začiatkom mesiaca, v ktorom má podstatná zmena nastať, najneskôr však do pätnástich (15) dní po skončení mesiaca, v ktorom k zmene došlo.
7. Na základe údajov o zamestnancoch dodávateľa, ktoré dodávateľ doručí objednávateľovi v ním požadovanej štruktúre najneskôr 5 pracovných dní pred požadovaným vstupom, vystaví objednávateľ zamestnancom dodávateľa jednorazové alebo trvalé povolenie k vstupu do zmluvných objektov.
8. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek na vlastné náklady vykonať kontrolu množstva a kvality plnenia a dodávateľ je povinný poskytnúť mu za účelom kontroly nevyhnutnú súčinnosť a predložiť evidenciu vykonaných služieb. V prípade identifikácie opakovaných nedostatkov pri výkone zmluvných služieb má objednávateľ právo na odstúpenie od zmluvy.
9. Osoby oprávnené konať za zmluvné strany vo veciach technických sú uvedené v Prílohe č. 7 tejto zmluvy.
10. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne, najneskôr do 2 pracovných dní, oznámiť druhej zmluvnej strane akékoľvek zmeny oprávnených osôb uvedených v Prílohe č. 7 tejto zmluvy písomnou formou (e-mail).

Čl. VII

Zodpovednosť za škody

1. Dodávateľ zodpovedá za škody spôsobené objednávateľovi na jeho majetku pri plnení zmluvy zanedbaním svojich povinností alebo v dôsledku okolností, o ktorých dodávateľ vedel, alebo mal vedieť z titulu svojej činnosti v čase plnenia zmluvy, alebo ich mohol predvídať.
2. Ak poruší jedna zmluvná strana svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane. Za škodu sa považuje skutočná škoda a náklady vzniknuté poškodenej zmluvnej strane v súvislosti so škodovou udalosťou. Za škodu sa nepovažuje nepriama alebo následná škoda, škody na strate zisku (ušlý zisk) alebo tržieb alebo iný druh ekonomických strát.
3. Zmluvná strana, ktorá porušila svoju povinnosť alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy, sa môže zbaviť zodpovednosti na náhradu škody ak preukáže, že k porušeniu povinnosti alebo akéhokoľvek záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť. Ak porušenie povinností alebo akéhokoľvek záväzku, vyplývajúceho z tejto zmluvy, spôsobila tretia strana (subdodávateľ), ktorej povinná zmluvná strana zverila plnenie svojej zmluvnej povinnosti alebo záväzku, je u povinnej zmluvnej strany vylúčená zodpovednosť za škodu len v prípade, ak by k vzniku škody došlo v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť.
4. Dodávateľ je povinný pri podpise tejto zmluvy predložiť zmluvu o poistení zodpovednosti za škody spôsobené svojou podnikateľskou činnosťou do výšky najmenej 1 500 000,- EUR (slovom jedenmiliónpäťstotisíc eur), ktorá bude platná počas celej doby platnosti tejto zmluvy. Dodávateľ je povinný kedykoľvek na požiadanie objednávateľa predložiť listinu, preukazujúcu splnenie tejto povinnosti.

Čl. IX

Zmluvné sankcie

1. V prípade, ak dodávateľ odmietne akceptovať a potvrdiť akúkoľvek čiastkovú zmluvu/objednávku vystavenú v súlade s touto zmluvou v lehote uvedenej v čl. III bod 36. tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený uplatniť voči dodávateľovi za porušenie tejto povinnosti zmluvnú pokutu:
 - a) vo výške 10% z celkovej ceny plnenia príslušnej objednávky bez DPH, ak objednávku nepotvrdí vôbec, alebo

- b) 0,2% z celkovej ceny plnenia príslušnej objednávky bez DPH za každý deň omeškania, max. však 5 dní, potom je objednávateľ oprávnený uplatniť aj zmluvnú pokutu podľa bodu a) tohto bodu zmluvy.
2. V prípade akéhokoľvek neplnenia alebo omeškania dodávateľa s plnením zmluvných povinností v rozsahu, kvalite alebo v termínoch uvedených v tejto zmluve, jej prílohách alebo dohodnutých v príslušnej čiastkovej zmluve/objednávke alebo ak dodávateľ nedodrží lehoty na odstránenie zistených a oznámených nedostatkov podľa čl. III bod 32., má objednávateľ právo fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške:
 - 2.1. 30% z celkovej ceny plnenia bez DPH pre príslušný zmluvný objekt a za príslušný mesiac (v ktorom došlo k porušeniu povinnosti), určenej v zmysle rozsahu plnenia podľa Príloh č. 1, č. 2 a č. 3 tejto zmluvy a jednotkových cien uvedených v Prílohe č. 4 tejto zmluvy, a to za každé porušenie povinností zvlášť – pri neplnení zmluvných povinností podľa čl. I bod 2.1 (pravidelné činnosti – paušálne).
 - 2.2. 30% z celkovej ceny plnenia príslušnej čiastkovej zmluvy/objednávky bez DPH, za každé porušenie povinností zvlášť – pri neplnení zmluvných povinností podľa čl. I bod 2.2 (nepravidelné činnosti – nadpaušálne).
 3. V prípade, ak ani do 2 pracovných dní po písomnom upozornení objednávateľa v zmysle čl. III bod 32. tejto zmluvy nebude dodávateľ plniť svoje zmluvné záväzky alebo neodstráni zistené nedostatky, má objednávateľ právo na náklady dodávateľa požiadať o ich splnenie tretiu osobu podľa svojho výberu. Nárok na zmluvnú pokutu a na náhradu škody týmto nie je dotknutý.
 4. V prípade, ak dodávateľ poruší akúkoľvek z povinností uvedených v čl. III tejto zmluvy, objednávateľ má právo fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 200,- EUR, za každé jednotlivé porušenie povinnosti zvlášť.
 5. V prípade, ak vznikne objednávateľovi oprávnenie fakturovať zmluvnú pokutu podľa bodov 1., 2. a 4. tohto článku, je objednávateľ oprávnený jednostranne si započítať výšku zmluvnej pokuty s cenou za služby (činnosti), fakturovanou dodávateľom v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom došlo k porušeniu povinnosti, zakladajúcej objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty (pravidelné - paušálne činnosti) alebo fakturovanou dodávateľom po termíne plnenia na základe príslušnej objednávky (nepravidelné – nadpaušálne činnosti).
 6. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku podľa tejto zmluvy, má veriteľ právo fakturovať dlžníkovi úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania so splnením povinnosti.
 7. Lehota splatnosti faktúr, ktorými bola vyúčtovaná zmluvná pokuta alebo úrok z omeškania, je tridsať (30) dní odo dňa doručenia faktúry druhej zmluvnej strane.
 8. Uplatnením nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane z neplnenia zmluvných povinností, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené.
 9. Zaplatením zmluvnej pokuty sa dodávateľ nezbujuje povinnosti nedostatky odstrániť.

Čl. X Riešenie sporov

Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, predovšetkým dohodou. Za tým účelom je každá zo zmluvných strán oprávnená vyzvať druhú zmluvnú stranu na rokovanie a druhá zmluvná strana je povinná sa takéhoto rokovania zúčastniť prostredníctvom osôb oprávnených konať v jej mene, a to tak, aby sa rokovanie uskutočnilo najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia výzvy druhej zmluvnej strany na účasť na rokovaní. V prípade, ak sa postupom podľa predchádzajúcej vety nepodarí dosiahnuť dohodu o urovaní sporu zmierlivou cestou, je každá zo zmluvných strán oprávnená podať žalobu na príslušný všeobecný súd.

Čl. XI Ochrana dôverných informácií

1. Zmluvné strany sú si vedomé toho, že v rámci plnenia tejto zmluvy môžu oni alebo ich zamestnanci či zmluvní partneri, získať vedomou činnosťou druhej zmluvnej strany alebo jej opomenutím prístup k dôverným informáciám tejto druhej zmluvnej strany.
2. Dôvernou informáciou sa rozumie každá informácia, ktorú označuje zmluvná strana, ktorá informáciu poskytuje, ako dôvernú, a okrem toho aj informácie, týkajúce sa výskumu, vývoja, know-how, obchodných údajov alebo údajov o produktoch, materiáloch a metodológiách, vlastnených príslušnou zmluvnou stranou, ako aj skutočnosti tvoriace obchodné tajomstvo v zmysle § 17 zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodný zákonník v platnom znení.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že zabezpečia dostatočné a preukázateľné poučenie pre všetky osoby, ktoré sa na ich strane budú zúčastňovať na plnení predmetu tejto zmluvy, o podstate dôvernej informácie v zmysle tejto zmluvy a nevyhnutnosti jej utajenia v súlade s touto zmluvou. Prístup k dôverným informáciám bude obmedzený na tých zamestnancov zmluvnej strany, ktoré tieto informácie potrebujú poznať na účely a v rozsahu, vymedzenom touto zmluvou. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť, aby záväzok utajenia dôverných informácií v zmysle tejto zmluvy prevzali všetky osoby, ktoré sú odlišné od samotných zmluvných strán a ktoré sa budú zúčastňovať na plnení tejto zmluvy. Splnenie tejto povinnosti je príslušná zmluvná strana povinná preukázať, ak ju o to druhá zmluvná strana požiada.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú zaobchádzať s dôvernými informáciami ako s predmetom obchodného tajomstva, najmä uchovávať ich v tajnosti a zabezpečiť vykonanie všetkých právnych a technických opatrení, zabraňujúcich ich neoprávnenému sprístupneniu tretej osobe či ich zneužitiu, a to v rozsahu a spôsobom primeraným stupňu utajenia príslušnej dôvernej informácie a jej zrejmemu významu, alebo významu, ktorý tejto dôvernej informácii zreteľne priradí tá zmluvná strana, ktorej príslušná dôverná informácia prislúcha.
5. Zmluvné strany môžu poskytnúť tieto dôverné informácie len svojim zamestnancom alebo zmluvným partnerom v rozsahu nutnom pre riadne plnenia tejto zmluvy, pri súčasnej realizácii vyššie uvedených opatrení. Dôverné informácie nesmú byť kopírované alebo reprodukované bez predchádzajúceho písomného súhlasu zmluvnej strany, ktorá tieto informácie poskytla.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú zachovávať mlčanlivosť ku všetkým dôverným informáciám, ktoré poskytla jedna zmluvná strana druhej alebo sa druhá strana dozvedela v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy, a tieto informácie nepoužijú na iné účely, ako pre plnenie toho zmluvného záväzku. Táto povinnosť platí aj po zániku tejto zmluvy, ak nebudú od nej vzájomne písomne oslobodené. Inak zodpovedajú za škody tým spôsobené.
7. Porušenie povinností vyplývajúcich z tohto článku sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností a zakladá nárok poškodenej strany na náhradu škody v skutočnej výške, ako aj úhradu všetkých sankcií, uplatnených tretími osobami v dôsledku takéhoto porušenia.
8. V prípade porušenia povinností, uvedených v tomto článku zmluvy, je poškodená zmluvná strana oprávnená uplatniť si nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 000,- EUR za každé porušenie povinností zvlášť.

Čl. XII Trvanie a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to tri (3) roky odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, s možnosťou uplatnenia opcie na predĺženie platnosti a účinnosti zmluvy o jeden (1) rok, a to aj opakovane. V prípade, ak sa objednávateľ rozhodne opciu uplatniť, musí tak urobiť formou písomného oznámenia o uplatnení opcie na predĺženie platnosti a účinnosti zmluvy, doručeného dodávateľovi najneskôr 3 kalendárne mesiace pred uplynutím platnosti tejto zmluvy. Čiastkové zmluvy uzavreté medzi objednávateľom a dodávateľom do posledného dňa platnosti a účinnosti tejto zmluvy, budú zrealizované na základe podmienok tejto zmluvy.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť odo dňa 01.02.2022.
3. Zmluvné strany sú oprávnené platnosť zmluvy ukončiť aj pred uplynutím doby jej platnosti, a to písomnou dohodou oboch zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu.

4. Zmluvné strany sú oprávnené túto zmluvu písomne vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota zo strany objednávateľa je tri (3) mesiace, zo strany dodávateľa je šesť (6) mesiacov a začína plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Dodávateľ je povinný poskytnúť všetky služby podľa podmienok tejto zmluvy (aj v prípade, že ich plnenie presahuje dobu platnosti zmluvy ukončenej výpoveďou), ktorých realizácia bola začatá alebo odsúhlasená (potvrdená čiastková zmluva/objednávka) pred začiatkom plynutia výpovednej doby.
5. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností odstúpiť od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy nadobúda právne účinky dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Za podstatné porušenie sa pre účely tejto zmluvy rozumie porušenie akejkoľvek zmluvnej povinnosti, ak k náprave nedôjde ani po uplynutí dodatočnej primeranej lehoty, poskytnutej druhou zmluvnou stranou na odstránenie tohto porušenia. Nárok na náhradu škody týmto nie je dotknutý.
6. Dodávateľ je povinný dodržiavať právne predpisy a zabezpečiť dodržiavanie právnych predpisov tretími osobami, ktoré sa podieľajú na plnení zmluvy, zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré je v rozpore s právnymi predpismi alebo ktoré je spôsobilé ohroziť alebo porušiť záujmy objednávateľa, a zabrániť takémuto konaniu. Pri plnení zmluvy je dodávateľ povinný najmä zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť k vyvodu trestnej zodpovednosti objednávateľa v zmysle zákona č. 91/2016 Z.z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb v znení neskorších predpisov alebo takého predpisu, ktorý ho nahradí.
7. Dodávateľ týmto berie na vedomie, že objednávateľ je právnickou osobou, ktorá poskytuje finančné prostriedky podľa § 2 ods. 1 písm. a) prvého bodu zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o registri partnerov verejného sektora“). Dodávateľ vyhlasuje, že on ako aj všetci jemu známi subdodávatelia, ktorí sú považovaní za partnerov verejného sektora v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora, sú v čase uzavretia tejto zmluvy zapísaní v Registri partnerov verejného sektora vedeného Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len „Register“). Dodávateľ sa zároveň zaväzuje, že bude počas celej doby trvania tejto zmluvy zapísaný v Registri a bude plniť všetky povinnosti vyplývajúce mu, ako partnerovi verejného sektora, zo Zákona o registri partnerov verejného sektora. Nesplnenie ktorejkoľvek povinnosti podľa predchádzajúcej vety sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvných povinností dodávateľa, zakladajúce oprávnenie objednávateľa od tejto zmluvy odstúpiť.

Čl. XIII Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že pre účely tejto zmluvy sa za doručení písomnosť bude považovať (ak doručenie nenastane preukázateľne skôr):
 - písomnosť odoslaná e-mailom na adresu kontaktnej osoby druhej zmluvnej strany – najbližší pracovný deň nasledujúci po dni odoslania písomnosti,
 - písomnosť odoslaná poštovou prepravou – uplynutím lehoty 3 pracovných dní odo dňa uloženia neprevzatej písomnosti na pošte, alebo
 - dňom odmietnutia prevzatia doručovanej písomnosti.
2. Pokiaľ nie je v tejto zmluve výslovne uvedené inak, pod pojmom písomne sa rozumie vyhotovenie a doručenie dokumentu buď v listinnej alebo elektronickej forme.
3. Túto zmluvu je možné zmeniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán formou očíslovaného písomného dodatku. Zmluvné strany sa dohodli, že táto povinnosť sa netýka zmeny údajov, uvedených v Prílohe č. 7, ktorú možno aktualizovať na základe oznámenia druhej zmluvnej strane, pričom táto zmena nadobúda platnosť dňom nasledujúcim po dni doručenia oznámenia, ako aj zmeny Prílohy č. 2 a č. 3, ktorú je objednávateľ oprávnený oznámiť dodávateľovi podľa čl. III body 6, 7 a 8 tejto zmluvy formou jednostranného písomného oznámenia.
4. Právne vzťahy touto zmluvou alebo čiastkovými zmluvami neupravené a ich právne dôsledky, vrátane otázok platnosti zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.
5. V prípade, ak by sa niektoré ustanovenia tejto zmluvy stali neplatnými, nie je tým dotknutá platnosť a účinnosť zostávajúcich ustanovení tejto zmluvy.
6. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, z toho dva (2) rovnopisy sú určené pre objednávateľa a dva (2) pre dodávateľa.

Ev. č.: 113/21/Mi

7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a porozumeli jej obsahu, ktorý zodpovedá ich skutočnej, vážnej a slobodnej vôli, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi osôb oprávnených konať v ich mene.
8. Podpisom tejto zmluvy zmluvné strany potvrdzujú prevzatie nasledovných príloh, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy:
 1. Technická špecifikácia výkonov upratovacích služieb
 2. Špecifikácia režimov a výkonov upratovacích služieb
 3. Pasporty – zoznam objektov
 4. Špecifikácia upratovacích služieb a cien
 5. Súpis vykonaných služieb
 6. Popis fungovania Helpdesku
 7. Zoznam oprávnených osôb

V Bratislave, dňa

Za objednávateľa:

Slovenský plynárenský priemysel, a.s.

V Bratislave, dňa

Za dodávateľa:

EDYMAX Facility Management SE

.....
Ing. Milan Urban
predseda predstavenstva

.....
Ing. Richard Prokypčák
generálny riaditeľ
podpredseda predstavenstva

.....
PhDr. Marek Kuchta, MBA
predseda predstavenstva