

UNIVERZITA PAVLA JOZEFA ŠAFÁRIKA V KOŠICIACH



Zmluva o poskytovaní služieb č. 1057/2017

uzavretá v súlade s ust. § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

ČI. I

Zmluvné strany

Objednávateľ

Obchodné meno: Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach
Sídlo: Šrobárova 2, 041 80 Košice
Štatutárny orgán: prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc. – rektor
IČO: 00397768
IČ DPH: SK2021157050
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000241770/8180
IBAN: SK4881800000007000241770
(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ

Obchodné meno: ASANARATES s.r.o.
Sídlo: Park Angelinum 4, 040 01 Košice
Štatutárny orgán: Daniel Leysek, Marián Leysek
IČO: 36606693
DIČ: 2022182239
IČ DPH: SK2022182239
Bankové spojenie: TATRA BANKA a.s.
Číslo účtu: SK2311000000002625144070
IBAN: SK2311000000002625144070
Kontakt e- mail: asanarates@asanarates.sk
Tel. č./fax. č.: 055/633 94 77
Zápis v obch. registri: OR OS Košice I, Oddiel Sro., Vložka číslo 18054/V
(ďalej len „poskytovateľ“)
(ďalej spoločne len „zmluvné strany“)

ČI. II

Podklady pre uzavretie zmluvy

Táto zmluva je uzatvorená ako výsledok zadávania zákazky s nízkou hodnotou postupom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom predmetu: „Deratizácia, dezinfekcia a dezinfekcia objektov UPJŠ“

ČI. III

Právne predpisy

Vzájomné vzťahy oboch zmluvných strán sa riadia ust. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Čl. IV Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností poskytovateľa a objednávateľa pri zabezpečovaní služieb – deratizačné, dezinfekčné a dezinfekčné práce všetkých objektov UPJŠ v Košiciach uvedených v Prílohe č. 2 (ďalej len služby), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe samostatných objednávok zabezpečí pre objednávateľa služby v rozsahu:
 - a) deratizačné práce – každý rok na jar a na jeseň a podľa potreby objednávateľa
 - b) dezinfekčné práce – podľa potreby objednávateľa
 - c) dezinfekčné práce – podľa potreby objednávateľa
 - d) odstránenie holubieho trusu – podľa potreby objednávateľa
 - e) odstránenie uhynutých holubov a drobných zvierat – podľa potreby objednávateľa
 - f) odchyt živých holubov a drobných zvierat – podľa potreby objednávateľa
3. Akékoľvek zmeny počtu objektov, uvedených v Prílohe č. 2 k tejto zmluve budú upravené písomným dodatkom k tejto zmluve.

Čl. V Cena a platobné podmienky

1. Cena za poskytnuté služby je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade s ust. zák. č. 18/1996 Z. z. a v súlade s vyhl. č. 87/1996 Z. z.
2. Zmluvné strany sa dohodli na jednotkových cenách za poskytnuté služby uvedené v Prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Cena za služby poskytnuté počas trvania tejto zmluvy neprekročí sumu 13.000,00 EUR bez DPH (slovom: trinásťtisíc eur bez DPH).
4. V cenách, uvedených v ods. 2 tohto článku, sú zahrnuté všetky náklady súvisiace s poskytovaním služieb na základe tejto zmluvy. K uvedeným cenám bude pripočítaná DPH v súlade s platnými a účinnými právnymi predpismi.
5. Ceny uvedené v ods. 2 a 3 tohto článku sú záväzné počas celej doby platnosti tejto zmluvy.
6. Objávateľovi vzniká povinnosť na zaplatenie ceny po riadnom a včasnom poskytnutí objednaných služieb poskytovateľom, na základe vystavenej faktúry, ktorá musí byť v súlade s touto zmluvou a objednávkou vystavenou objednávateľom. Súčasťou faktúry musí byť dodací list, v ktorom bude uvedený rozpis vykonaných prác, názov použitého prípravku, potvrdený podpisom povereného zástupcu objednávateľa aj poskytovateľa. Objávateľ a poskytovateľ sa zaväzujú vo všetkých písomnostiach, (listoch, dodacích listoch, faktúrach, objednávkach, atď.) uvádzať číslo tejto zmluvy.
7. Faktúra bude vystavená poskytovateľom najneskôr do 10 dní odo dňa vykonania služby a doručená na adresu objednávateľa doporučeným listom.
8. Ak poskytovateľ služby predloží odberateľovi faktúru, ktorá je neúplná, nesprávna, alebo ktorá neobsahuje všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle platnej právnej úpravy, je objednávateľ oprávnený takúto faktúru vrátiť na doplnenie, resp. na vystavenie novej faktúry. Lehota splatnosti začne plynúť až po doručení opravenej, resp. novej vystavenej faktúry odberateľovi.
9. Objávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.
10. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry.
11. Objávateľ nezodpovedá za omeškanie s úhradou faktúry, ktorá je spôsobená nepripísaním finančných prostriedkov na účet poskytovateľa zo strany jeho finančného ústavu.

Čl. VI Termín a podmienky plnenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, na základe písomnej objednávky objednávateľa najneskôr:
 - a) do 7 pracovných dní poskytnúť služby podľa Čl. IV, ods. 2, písm. a) tejto zmluvy
 - b) do 3 pracovných dní poskytnúť služby podľa Čl. IV, ods. 2, písm. b), c), d), e), f) tejto zmluvy
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby výlučne zamestnancami odborne spôsobilými na túto činnosť, rešpektujúc všetky platné a účinné právne normy, a to najmä, ale nie výlučne:
 - zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- nariadenie vlády č. 300/2007 Z. z., ktorým sa mení nariadenie vlády SR č. 355/2006 Z. z. o ochrane zamestnancov pred rizikami súvisiacimi s expozíciou chemickým faktorom pri práci
 - zákon č. 67/2010 Z. z. o podmienkach uvedenia chemických látok a chemických zmesí na trh a o zmene a doplnení niektorých zákonov (chemický zákon) v znení neskorších predpisov
3. Poskytovateľ sa zaväzuje pri vykonaní deratizácie uložiť všetky nástrahy do nástrahových staničiek a označiť ich nápisom „Pozor nástraha“.
 4. Poskytovateľ sa zaväzuje, že o službách, ktoré bude poskytovať objednávateľovi, bude viesť záznamy a zároveň oboznámi objednávateľa o povinnostiach vyplývajúcich pre neho z asanačného zásahu, a to so zreteľom na ochranu zdravia tretích osôb, ako aj so zreteľom na zaručenie účinku a účelu poskytnutých služieb.
 5. Poskytovateľ je povinný dbať na dodržiavanie pracovnej disciplíny svojich zamestnancov a dodržiavať všetky zmluvné podmienky.
 6. Objednávateľ splnomocňuje na prevzatie poskytnutých služieb (potvrdenie dodacieho listu) zodpovedných zamestnancov uvedených v každej samostatnej objednávke.
 7. Objednávateľ je povinný na základe tejto zmluvy poskytnúť poskytovateľovi služieb potrebnú súčinnosť na základe jeho požiadavky.

Čl. VII Záručná doba

1. Poskytovateľ poskytuje záručné doby:
 - a) na prípravky použité pri poskytnutí služby podľa čl. IV ods. 2 písm. a), b) tejto zmluvy – 3 mesiace,
 - b) na prípravky použité pri poskytnutí služby podľa čl. IV ods. 2 písm. c) tejto zmluvy - 3 týždne.
2. Objednávateľ je povinný prípadné zistené chyby poskytnutých služieb uplatňovať v záručnej lehote a oznámiť poskytovateľovi písomne bez zbytočného odkladu, a to najneskôr do uplynutia dohodnutej záručnej doby.

Čl. VIII Zmluvné sankcie

1. V prípade omeškania poskytovateľa s poskytnutím služby v dohodnutom termíne, uvedenom v Čl. VI ods. 1 tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený požadovať od poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dohodnutej ceny služby s DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúr podľa Čl. V ods. 10 tejto zmluvy, je poskytovateľ oprávnený uplatniť voči objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z neuhradenej fakturovanej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania s výnimkou prípadu uvedeného v čl. V ods. 11 tejto zmluvy, alebo okolnosti charakterizovanej ako vyššia moc.
3. Poskytovateľ nie je zodpovedný za omeškanie alebo nesplnenie záväzku z dôvodov nevhodných poveternostných podmienok a nie je v omeškaní s termínom ukončenia služby po dobu, po ktorú nemohol svoju povinnosť súvisiacu s realizáciou služby plniť následkom okolností vzniknutých na strane objednávateľa. V tomto prípade má poskytovateľ právo na predĺženie lehoty poskytnutia služby.

Čl. IX Odstúpenie od zmluvy a výpoveď

1. Zmluvné strany môžu odstúpiť od tejto zmluvy z dôvodov upravených príslušnými právnymi predpismi a z dôvodov uvedených v tejto zmluve. Na odstúpenie od tejto zmluvy sa vyžaduje písomná forma. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane.
2. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou a požadovať náhradu škody, ktorá jej vinou vznikla. Odstúpenie od tejto zmluvy odstupujúca strana oznámi druhej bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o podstatnom porušení zmluvy dozvedela.
3. Podstatným porušením zmluvnej povinnosti poskytovateľa je:
 - a) nerešpektovanie dohodnutých podmienok pre plnenie tejto zmluvy aj napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu objednávateľa,
 - b) omeškanie poskytovateľa s plnením zmluvy v dohodnutom termíne o viac ako 15 kalendárnych dní,
 - d) porušenie povinnosti za podmienok uvedených v ust. § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka.

4. Podstatným porušením zmluvnej povinnosti objednávateľa je:
 - a) neposkytnutie súčinnosti objednávateľovi ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorú si poskytovateľ vyžiadal od objednávateľa písomne,
 - b) ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou fakturovanej ceny za predmet zmluvy o viac ako 30 kalendárnych dní.
5. Túto zmluvu je možné vypovedať ktoroukoľvek zmluvnou stranou písomnou výpoveďou bez udania dôvodu. Výpovedná doba je tri mesiace a začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

Čl. X **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti, vyplývajúce z právneho vzťahu založeného touto zmluvou, sa budú doručovať na adresu sídla zmluvných strán. Písomnosti (napr. faktúry, výpoved zmluvy, odstúpenie od zmluvy, uplatnenie zmluvnej pokuty) s považujú za doručené aj v prípade, ak sa doporučená zásielka adresovaná na adresu sídla zmluvnej strany vráti druhej (odosielajúcej) zmluvnej strane ako neprevzatá (napríklad z dôvodu odopretia prevzatia písomnosti alebo neprevzatia písomnosti v odbernej lehote, prípadne z dôvodu neznámeho adresáta); v uvedenom prípade sa písomnosti považujú za doručené dňom, keď boli odosielajúcej zmluvnej strane vrátené i keď sa adresát o tom nedozvedel.
2. Zmeny, resp. doplnenia tejto zmluvy môžu byť vykonané formou dodatkov k tejto zmluve po ich odsúhlasení oboma zmluvnými stranami. Takéto dodatky budú tvoriť nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na obdobie 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, resp. do vyčerpania finančného limitu v zmysle čl. V ods. 3 tejto zmluvy, podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr.
4. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ dostane dva a objednávateľ tri rovnopisy.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obomi zmluvnými stranami a účinnosť odo dňa nasledujúceho po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
6. Zmluvné strany si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú:
 - a) Príloha č. 1 – Ocenený zoznam položiek
 - b) Príloha č. 2 - Zoznam objektov UPJŠ

V, dňa 2017

V Košiciach, dňa2017

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

.....

.....

prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor

Príloha č. 1

Ocenený zoznam položiek: „Deratizačné, dezinfekčné a dezinfekčné práce objektov UPJŠ v Košiciach“

Číslo položky:	Druh služby:	Merná jednotka	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH
1.	deratizácia	m2	0,14 €	0,17 €
2.	dezinfekcia	m2	0,17 €	0,20 €
3.	dezinfekcia	m2	0,04 €	0,05 €
4.	odstránenie holubieho trusu	m2	7,00 €	8,40 €
5.	odstránenie uhynutého holuba	ks	2,00 €	2,40 €
6.	odstránenie uhynutého drobného zvierata	ks	15,00 €	18,00 €
7.	odchyt živých holubov	klietka	200,00 €	240,00 €
8.	odchyt živých drobných zvierat	klietka	35,00 €	42,00 €
9.	jednorazový akútny výjazd	€	50,00 €	60,00 €
	SPOLU	x	309,35 €	371,22 €

Príloha č.2

Zoznam objektov UPJŠ v Košiciach na deratizáciu, dezinfekciu a dezinfekciu

Fakulta, pracovisko	Ulica	počet	popis objektu
Rektorát UPJŠ	Šrobárova 2 / Moyzesova 9	6	administratívna budova
	Moyzesova 9	4	objekty D, E, F, G
Univerzitná knižnica	Moyzesova 9	1	administratívna budova
Filozofická fakulta	Moyzesova 9	1	administratívna budova Aristoteles
	Moyzesova 9	1	administratívna budova Sokrates
	Moyzesova 9	1	administratívna budova Platón
	Kostlivého	1	aula (kotolňa)
Právnická fakulta	Kováčska 26 a 30	2	administratívna budova
Lekárska fakulta	Tr. SNP 1	2	administratívna budova
Botanická záhrada	Mánesova 23	6	administratívna budova (jedáleň a sklenníky)
Garáže	Sládkovičova	1	administratívna budova
Fakulta verejnej správy	Popradská 66	1	administratívna budova
ŠDaJ	Popradská 66	1	administratívna budova (jedáleň,internáty)
ŠDaJ	Popradská 76	1	administratívna budova (jedáleň,internáty)
ŠDaJ	Medická 4 a 6	3	administratívna budova (jedáleň,internáty)
ÚTVaŠ	Medická 4 a 6	3	telocvične T3, T4, T5, administratívna budova
	Moyzesova 11	1	telocvična T2
Prírodovedecká fakulta	Jesenná 5	1	administratívna budova
	Park Angelinum 9	2	administratívna budova (aj jedáleň)
	Moyzesova 11	1	administratívna budova
	Moyzesova 11	1	RBL pavilón
	Moyzesova 11	1	sklady
SPOLU	x	42	x