

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

Článok I. Zmluvné strany

Objednávateľ:	Regionálny úrad školskej správy v Prešove
Sídlo:	Tarasa Ševčenka 3927/11
IČO:	54 131 472
Bankové spojenie IBAN:	SK30 8180 0000 0070 0067 2095
V zastúpení:	PhDr. Marek Havrila, PhD.
E-mail:	marek.havrila@russ-po.sk
Dodávateľ:	MM Cleaning services, s.r.o.
Sídlo:	Magurská 14, 080 01 Prešov
IČO:	51 955 318
	zapísaná v OR OS Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 37010/P
Bankové spojenie IBAN:	SK57 0200 0000 0045 1179 4453
V zastúpení:	Bc. Marek Mal'uk (konateľ)
E-mail:	marek.maluk@upracemto.sk

Článok II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie upratovacích a čistiacich prác pre **Regionálny úrad školskej správy v Prešove**, vo výmere 710 m² kancelárskych a spoločných priestorov.
2. Objednávateľ od dodávateľa požaduje zabezpečenie čistiacich a upratovacích prác v budove *Metodicko-pedagogické centrum, Tarasa Ševčenka 11, Prešov* v tomto rozsahu:
 - A. Denne
 - a) vynášanie smetí
 - b) zametanie a umývanie podláh čistiacimi a dezinfekčnými prostriedkami
 - c) umývanie umývadiel čistiacimi a dezinfekčnými prostriedkami
 - d) umývanie WC mís a pisoárov čistiacimi a dezinfekčnými prostriedkami
 - e) utieranie prachu na bežne dostupných priestoroch
 - f) dopĺňanie hygienického tovaru do zásobníkov (mydlo, utierky na ruky, taol. papier)
 - B. Raz týždenne:
 - a) vysávanie (v prípade nutnosti častejšie)
 - b) utieranie prachu na parapetách
 - c) umývanie kľučiek na dverách saponátom a dezinfekčným prostriedkom
 - d) odstraňovanie pavučín (v prípade nutnosti častejšie)
 - C. Mesačne
 - a) čistenie radiátorov

- b) leštenie sklenených výplní dverí

Článok III. Cena predmetu zmluvy

1. Cena celkom za poskytované služby – upratovanie 710 m² kancelárskych a spoločných priestorov počas plnenia zmluvy je vo výške **411,80€ bez DPH**.
2. V cene sú zahrnuté náklady na dopravu, čistiace prostriedky, pracovné nástroje a pomôcky. Dohodnutá cena je nezávislá od cenových vplyvov po dobu trvania zmluvy.

Článok IV. Zmluvné podmienky

1. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť predmet zmluvy stanovený v článku 2 tejto zmluvy pri bežnom dennom upratovaní v čase od 11:00 do 15:00 hod v pracovných dňoch, a pri prácach nad rámec tejto zmluvy v dohodnutom čase.
2. Poskytovanie služieb, ktoré by znamenalo prekročenie výšky dohodnutého rozsahu, má dodávateľ právo odmietnuť.
3. Dodávateľ je povinný po ukončení upratovacích prác skontrolovať a zatvoriť všetky okná, uzamknúť všetky miestnosti, ako aj vchodové dvere a pred odchodom zapnúť zabezpečovací systém podľa pokynov objednávateľa.

Článok V. Platobné podmienky

1. Fakturáciu za bežné upratovanie zabezpečí dodávateľ mesačne.
2. Objednávateľ uhradí cenu predmetu zmluvy mesačne na účet dodávateľa do 30 dní od doručenia faktúry objednávateľovi.
3. V prípade oneskorenia úhrady faktúry objednávateľom, dodávateľ má právo vymáhať úroky z omeškania vo výške 0,05% za každý deň omeškania splatnosti faktúry.
4. V prípade omeškania dodávateľa s plnením poskytovania služby má objednávateľ právo požadovať od dodávateľa úroky z omeškania vo výške 0,05% z ceny, ktorá vyplýva z hodnoty neposkytnutej služby predmetu obstarávania za každý i začatý deň omeškania.
5. Mimoriadne upratovacie práce si dodávateľ bude fakturovať osobitnou faktúrou po dohode s objednávateľom.
6. Dodávateľ má právo na odmenu v plnej výške aj keď objednávateľ nevyužije plný rozsah služieb uvedený v článku II. tejto zmluvy.
7. Všetky čistky v tejto zmluve sú uvedené bez DPH.

Článok VI. Zmluvné pokuty a zodpovednosť za škody

1. V prípade nedodržania harmonogramu upratovacích a čistiacich prác objednávateľ požaduje okamžitú nápravu. Ak nebudú nedostatky bezodkladne (najneskôr do 3 pracovných dní) odstránené, objednávateľ má právo nezaplatiť za včas nevykonané práce.
2. V prípade poškodenia majetku objednávateľa dodávateľom, ako aj v prípade spôsobenia inej škody, sa dodávateľ zaväzuje túto uhradiť obstarávateľovi do výšky 100.000,00 €.

Článok VII. Osobitné ustanovenia

1. Objednávateľ poskytne dodávateľovi uzamykateľné priestory na skladovanie materiálu a technického vybavenia potrebného na vykonávanie upratovacích a čistiacich prác, a oboznámi ho s predpismi na vstup do priestorov.
2. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie prác. Ak zistí, že dodávateľ vykonáva práce v rozpore so svojimi povinnosťami, je oprávnený dožadovať sa odstránenia závad. Dodávateľ sa zaväzuje tieto nedostatky neodkladne odstrániť.
3. Dodávateľ je povinný poučiť svojich pracovníkov o povinnosti mlčanlivosti o skutočnostiach, ktoré sa dozvedia pri výkone prác, ako aj o prísnom zákaze umožnenia prístupu cudzej osobe do objektu v čase upratovania.

Článok VIII. Platnosť zmluvy a výpovedná lehota


1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú **do 31.12.2022**.
3. Túto zmluvu možno zrušiť dohodou oboch strán.
4. Túto zmluvu možno vypovedať písomnou výpoveďou s 3 – mesačnou výpovednou lehotou bez udania výpovedného dôvodu, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

1. Túto zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka a subsidiárne Občianskeho zákonníka.
3. Všetky písomnosti si zmluvné strany doručujú na adresu resp. na e-mailovú adresu, uvedenú v záhlaví zmluvy.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom obe zmluvné strany obdržia dva rovnopisy.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu podpisujú slobodne a vážne. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za iných zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V Prešove

V Prešove

 objednávateľ
PhDr. Marek Havrila, PhD., riaditeľ

dodávateľ
Bc. Marek Maľuk – konateľ