

Ústav na výkon trestu odňatia slobody

Budovateľská 1, priečinok 28, 040 15 Košice-Šaca

Príloha č. 2

Zásady poskytovania návratných bezúročných pôžičiek zo sociálneho fondu v Ústave na výkon trestu odňatia slobody Košice-Šaca na rok 2022

- 1) Bezúročné návratné pôžičky zo sociálneho fondu (ďalej len „pôžičky“) sa budú poskytovať pre príslušníkov a zamestnancov ústavu podľa § 7, ods.1, zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde“).
- 2) Pri poskytovaní pôžičky sa v ústave bude postupovať podľa zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde, zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov a platnej kolektívnej zmluvy.
- 3) Poskytovanie pôžičiek nesmie ohroziť dohodnuté, resp. zákonom stanovené povinné použitie sociálneho fondu.
- 4) Za účelom evidencie, výberu a kontroly vo veciach týkajúcich sa poskytovania pôžičiek sa zriaduje komisia v zložení:

Predseda komisie:	predseda základnej organizácie odborového zväzu.
Členovia komisie:	vedúci oddelenia ekonomiky, vedúci personálnej skupiny, podpredseda základnej organizácie odborového zväzu.
- 5) Zaujemca o pôžičku (ďalej len „žiadateľ“) predloží predsedovi komisie písomnú žiadosť, ktorá musí obsahovať okrem osobných údajov aj nasledujúce údaje:
 - požadovanú výšku pôžičky,
 - účel použitia pôžičky,
 - poskytované záruky návratnosti pôžičky (ručiteľ),
 - číslo účtu, na ktorý bude poukázaná odsúhlasená výška pôžičky,
 - súčasnú bytovú situáciu žiadateľa,
 - záväzný termín predloženia dokladov preukazujúcich účelovosť použitia pôžičky.
- 6) V prípade schválenia žiadosti o pôžičku ústav (ďalej len „poskytovateľ“) uzavrie so žiadateľom písomnú zmluvu o poskytnutí návratnej bezúročnej pôžičky zo sociálneho fondu (ďalej len „zmluva“) v súlade s vyššie uvedenými právnymi predpismi.
- 7) Výška a počet poskytnutých pôžičiek zo sociálneho fondu bude limitovaná v závislosti od tvorby sociálneho fondu a počtu žiadateľov tak, aby nebolo ohrozené poskytovanie ostatných príspevkov zo sociálneho fondu. Maximálna výška jednotlivkej pôžičky sa stanovuje vo výške 1 500 eur, pôžička musí byť splatená v celej výške najneskôr do 10 mesiacov odo dňa poskytnutia pôžičky.

- 8) Vymedzenie účelu, na ktorý je možné pôžičku poskytnúť:
- a) na nadobudnutie vlastníctva bytu alebo rodinného domu,
 - b) na rekonštrukciu, modernizáciu alebo údržbu bytu, resp. rodinného domu vo vlastníctve žiadateľa,
 - c) na výstavbu bytu v bytovom dome alebo rodinného domu pre žiadateľa.
- 9) Pôžičku nemožno poskytnúť:
- na stavbu alebo kúpu obytných príviesov, na zariadenia, ktoré nebudú používané na celoročné bývanie (rekreačný domček, chata, garáž) alebo na inú výstavbu,
 - na získanie bytovej jednotky vzdialenej viac ako 50 km od miesta výkonu štátnej služby, prípadne v mieste, z ktorého nie je možná denná dochádzka do zamestnania prostriedkom hromadnej dopravy bez toho, aby cesta tam a späť trvala dlhšie ako 2,5 hodiny,
 - žiadateľovi v skúšobnej dobe alebo v plynúcej lehote pred skončením služobného, resp. pracovného pomeru.
- 10) Pri posudzovaní žiadosti o poskytnutie pôžičky budú uprednostňovaní žiadatelia, ktorým poskytnutá pôžička pomôže vyriešiť ich zlú bytovú situáciu. Ak žiadajú o pôžičku manželia, príp. viacerí rodinní príslušníci, pôžička sa poskytne iba jednému z nich.
- 11) Ústav ako poskytovateľ pôžičky má právo kontroly použitia poskytnutej pôžičky.
- 12) Náležitosti (doklady) potrebné na preukázanie účelového použitia pôžičky:
- a) na nadobudnutie vlastníctva bytu alebo rodinného domu:
 - úradne overená kúpna zmluva a potvrdený návrh na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností potvrdený príslušným okresným úradom, odborom katastrálnym alebo
 - úradne overená zmluva o uzatvorení budúcej kúpnej zmluvy,
 - b) na rekonštrukciu, modernizáciu alebo údržbu bytu vo vlastníctve:
 - účtovné doklady (originál faktúry a originál pokladničného bloku) za materiál či prevedenú prácu,
 - c) na výstavbu bytu v bytovom dome alebo rodinného domu pre žiadateľa:
 - výpis z katastra nehnuteľností osvedčujúci vlastnícke právo k pozemku,
 - stavebné povolenie.
- 13) Originály dokladov, uvedené v bode 12), písm. a), b), c) je žiadateľ povinný predložiť vedúcej oddelenia ekonomiky ústavu ku kontrole účelovosti čerpania pôžičky. Tieto doklady nesmú byť staršie ako 1 rok odo dňa podpísania zmluvy.
- 14) V prípade zistenia, že pôžička bola použitá na iný účel, ako je uvedený v zmluve, dlžník je povinný dlžnú sumu ihneď vrátiť.
- 15) Ak bude dlžník v omeškaní so splátkami a pohľadávku nebude možné uhradiť z jeho platových náležitostí, pretože by presiahli výšku, ktorú povoľujú predpisy o výkone rozhodnutia zrážkami zo mzdy, pohľadávku bude povinný uhradiť ručiteľ, ktorý musí byť príslušníkom ústavu. V zmluve bude dohodnutý ako hlavný spôsob ručenia ručenie zrážkami z platových náležitostí ručiteľa.

- 16) Ak poskytnutá pôžička alebo jej časť nebudú uhradené v určenej lehote ani ručiteľom, bude sa pohľadávka vymáhať súdnou cestou. V prípade súdneho vymáhania dlžnej sumy preberá ručiteľ záväzok ručenia i za súdne trovy spojené s vymáhaním pohľadávky ústavu.
- 17) Dlžník dáva súhlas s vykompenzovaním dlžnej sumy v prípade skončenia svojho služobného resp. pracovného pomeru zo svojich odchodových náležitostí. Ak je predpoklad, že tieto nebudú postačovať na splatenie dlhu, určí sa dlžníkovi splátkový kalendár, zaručujúci dodržanie pôvodne dohodnutého termínu splatenia pôžičky.
- 18) Poskytnutá pôžička v zmysle zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde bude zdaňovaná podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov, ako zvýhodnenie plynúce z úrokov, ktoré by žiadateľ o pôžičku inak musel uhradiť v prípade pôžičky poskytnutej v peňažnom ústave, z mesačnej úrokovej sadzby zistenej v Slovenskej sporiteľni a. s. ku dňu podpisu Zmluvy o pôžičke. Predmetné zvýhodnenie taktiež podlieha odvodom do zdravotných poisťovní a do systému sociálneho poistenia.

V Košiciach-Šaci, dňa

V Košiciach-Šaci, dňa

Za zamestnávateľa (služobný úrad):

Za odborový orgán:

.....
plk. Ing. Ján Lukáč
riaditeľ
Ústavu na výkon trestu odňatia slobody
Košice-Šaca

.....
XXXXXXXXXX
predseda Základnej organizácie
Odborového zväzu
Zboru väzenskej a justičnej stráže
v Ústave na výkon trestu odňatia slobody
Košice-Šaca