

ZMLUVA č. E2409 08U02

o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie (ďalej len „zmluva“) uzatvorená podľa § 9 ods. 6 a § 10 zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok I.

Zmluvné strany

- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| 1. Poskytovateľ dotácie: | Environmentálny fond |
| Sídlo: | Nevádzová 806/5, 821 01 Bratislava |
| IČO: | 30796491 |
| DIČ: | 2021925774 |
| Štatutárny zástupca: | Ing. Ľubomír Vačok, riaditeľ |
| Bankové spojenie: | Štátna pokladnica |
| Číslo účtu vo formáte IBAN: | SK64 8180 0000 0070 0044 0526 |
| SWIFT: | SPSRSKBA |
| (ďalej len „fond“) | |

a

- | | |
|--|-------------------------------|
| 2. Prijemca dotácie: | Mesto Turzovka |
| Sídlo: | Stred 178, 023 54 Turzovka |
| | okres: Čadca |
| IČO: | 00314331 |
| Štatutárny zástupca: | JUDr. Ľubomír Golis, |
| | primátor mesta |
| Bankové spojenie: | Prima banka Slovensko, a.s. |
| Číslo samostatného bankového účtu vo formáte IBAN: | SK67 5600 0000 0002 0461 9024 |
| SWIFT: | KOMASK2X |
| (ďalej len „prijemca dotácie“) | |

(ďalej spoločne len „zmluvné strany“)

Článok II. Úvodné ustanovenia

1. Fond bol zriadený zákonom č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o Environmentálnom fonde**“) ako štátny fond na uskutočňovanie štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie.
2. Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu číslo E2409/L7-34/21 zo dňa 29.11.2021 vydaného podľa § 4 ods. 4 zákona o Environmentálnom fonde (ďalej len „**rozhodnutie ministra**“) rozhodol minister životného prostredia Slovenskej republiky na základe žiadosti príjemcu dotácie číslo E2409 zo dňa 11.02.2021 (ďalej len „**žiadost'**“), o poskytnutí podpory príjemcovi dotácie vo forme dotácie vo výške 349 893,00 €, (slovom: tristoštyridsaťdeväť tisíc osemstodeväťdesiattri eur) (ďalej len „**dotácia**“).
3. Poskytnutá dotácia na predmet podpory podľa tejto zmluvy nie je poskytovaním štátnej pomoci (ani pomoci de minimis) v zmysle zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), a teda vo vzťahu k tejto dotácii sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci (pomoci de minimis), za podmienky, že príjemca dotácie nevykonáva a počas obdobia realizácie projektu a v období jeho udržateľnosti nebude vykonávať hospodársku činnosť. Hospodárskou činnosťou sa rozumie činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu. V prípade, že príjemca dotácie bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.

Článok III. Predmet zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára podľa § 9 ods. 6 zákona o Environmentálnom fonde na základe rozhodnutia ministra a vo väzbe na žiadosť príjemcu dotácie a v súlade s právnymi predpismi uvedenými v záhlaví tejto zmluvy.
2. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí podpory z fondu formou dotácie príjemcovi dotácie na účely spolufinancovania skutočne vynaložených oprávnených nákladov na realizáciu projektu podrobne špecifikovaného v Článku IV. zmluvy. Zmluvné strany berú na vedomie, že v prípade dotácie sa nejedná o finančné prostriedky poskytnuté z fondov Európskej únie.
3. Fond ako poskytovateľ dotácie sa zaväzuje, že po splnení podmienok stanovených touto zmluvou príjemcom dotácie poskytne na základe tejto zmluvy príjemcovi dotáciu podporu formou dotácie za účelom uvedeným v Článku IV. bod 1, a to spôsobom a v súlade s ustanoveniami zmluvy, v súlade s dokumentmi, na ktoré sa táto zmluva odvoláva, v súlade s rozhodnutím ministra a v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
4. Príjemca dotácie sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve a súčasne sa zaväzuje realizovať projekt tak, aby bol dosiahnutý účel projektu podľa Článku IV. bod 1 zmluvy a aby bol projekt zrealizovaný v rámci oprávneného obdobia podľa Článku IV. bod 2 zmluvy a v súlade s opisom činností a prác realizovaných na projekte .

Článok IV. Účel použitia poskytnutej dotácie, predmet projektu a oprávnené obdobie

1. Poskytnutá dotácia sa účelovo použije na:
 - a) Účel dotácie (názov projektu): **Zvýšenie energetickej účinnosti objektu KaSS v Turzovke**

Miesto realizácie projektu:	Turzovka
Okres:	Čadca
Stavebné povolenie povoľujúce realizáciu projektu č.	Výst-S297/R685/TS1/2019-Št
Zo dňa:	12.4.2019
Vydané: (kým)	Obec Makov
Právoplatné dňa:	12.4.2019
b) Projektová dokumentácia vypracovaná: (kým)	Ing. Róbert Zlatoš
Názov:	ZVÝŠENIE ENERGETICKEJ ÚČINNOSTI OBJEKTU KaSS V TURZOVKE, P.Č. CKN 2/2 K.Ú. TURZOVKA
Dátum zákazky:	3/2019

(ďalej len „**projekt**“)

2. Oprávnené obdobie realizácie projektu: **od 01.01.2021 do 30.08.2022**
(ďalej len „**oprávnené obdobie**“)
3. Prijemca dotácie je povinný bezodkladne po nadobudnutí účinnosti dodávateľsko-odberateľskej zmluvy, najneskôr však do 31.03.2022 predložiť fondu:
 - a) položkovitý rozpočet na projekt maximálne do výšky schválenej dotácie a iných zdrojov, schválený fondom na CD nosiči, vo formáte xlsx (excel), alebo vo formáte pdf, (ďalej len „**rozpočet**“). Prijemca dotácie berie na vedomie, že finálne znenie rozpočtu musí byť fondom odsúhlasené.
 - b) podrobný opis činností a prác realizovaných na projekte, ktoré budú realizované v súlade s rozpočtom /originál/
 - c) iné doklady, na základe žiadosti zo strany fondu potrebné k uzatvoreniu dodatku k zmluve a ktorých zoznam zašle fond prijemcovi dotácie po predložení dokladov v zmysle Článku IV., bod 3. písm. a) a b) a bod 4.

Nepredloženie dokladov v zmysle tohto bodu 3 Článku IV. zmluvy v lehote stanovenej fondom sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.
4. Prijemca dotácie je povinný bezodkladne po nadobudnutí účinnosti dodávateľsko-odberateľskej zmluvy, najneskôr však do 31.03.2022 predložiť fondu:
 - kópiu zmluvy uzatvorenej medzi prijemcom dotácie a úspešným uchádzačom – dodávateľom (ďalej len „**dodávateľ/dodávateľia**“) vrátane všetkých jej dodatkov (napr. zmluva o dielo, kúpna zmluva, objednávka a pod.), ktorá je výsledkom procesu verejného obstarávania (ďalej len „**dodávateľsko-odberateľská zmluva**“) vrátane dokladu preukazujúcom jej zverejnenie.
 - rozpočet k dodávateľsko-odberateľskej zmluve vypracovaný a podpísaný dodávateľom a je súčasťou dodávateľsko-odberateľskej zmluvy,
 - čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa k výberu dodávateľa.

Verejným obstarávaním sa rozumejú pravidlá a postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, resp. novým právnym predpisom v súvislosti s výberom dodávateľa/dodávateľov tovarov, služieb a prác (ďalej len „**verejné obstarávanie** alebo **VO**“).

Nepredloženie dokladov v zmysle tohto bodu 4 Článku IV. zmluvy v lehote stanovenej fondom sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca dotácie je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu, resp. jej časť na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu len v prípade: ak výber dodávateľa(ov) realizácie projektu je v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. - o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“). Za dodržanie zákonných postupov pri výbere dodávateľa(ov), upravených zákonom o verejnom obstarávaní, zodpovedá príjemca dotácie.
6. Príjemca dotácie sa zaväzuje po predložení dokumentov v zmysle bodu 3 a 4 tohto Článku zmluvy uzatvoriť s fondom písomný dodatok k zmluve v lehote stanovenej fondom.

Článok V. Výška poskytnutej dotácie

1. Na realizáciu projektu špecifikovaného v Článku IV. zmluvy sa zaväzuje fond po splnení všetkých podmienok uvedených v zmluve príjemcom dotácie poskytnúť príjemcovi dotácie finančné prostriedky – dotáciu maximálne vo výške:

349 893,00 €

(slovom: tristoštyridsaťdeväť tisíc osemstodeväťdesiattri eur)
(ďalej len „**dotácia**“).

2. Podmienkou poskytnutia dotácie je:
 - a) splnenie a dodržanie všetkých podmienok uvedených v zmluve príjemcom dotácie
 - b) príjemca dotácie preukáže, že má na financovanie projektu (účelu dotácie) zabezpečené finančné prostriedky najmenej vo výške 5 % nákladov potrebných na realizáciu projektu v zmysle predloženého rozpočtu z iných zdrojov, ako z dotácie poskytnutej príjemcovi dotácie na základe tejto zmluvy (ďalej len „**iné zdroje**“), teda sumu vo výške: 18 415,43 € (slovom:osemnásť tisíc štyristopäťnásť eur a štyridsaťtri centov.
Suma, ktorú je príjemca dotácie v zmysle tohto bodu 2 písm. b) Článku V. zmluvy, povinný uhradiť z iných zdrojov nie je spôsobilá na preplatenie z dotácie a príjemca dotácie sa zaväzuje uhradiť ju z iných zdrojov.
3. V prípade, ak sa po predložení dokladov v zmysle Článku IV. bod 3 a 4 zmluvy preukáže, že výška oprávnených nákladov na realizáciu projektu v zmysle predloženého rozpočtu bude nižšia ako výška dotácie, je fond v takomto prípade oprávnený znížiť výšku dotácie tak, aby výška dotácie zodpovedala výške oprávnených nákladov na realizáciu projektu v zmysle predloženého rozpočtu. Príjemca dotácie je v takom prípade povinný vrátiť finančné prostriedky vo výške rozdielu medzi dotáciou poskytnutou na základe rozhodnutia ministra a výškou oprávnených nákladov na realizáciu projektu v zmysle predloženého rozpočtu, na bankový účet fondu uvedený v Článku I. bod 1 tejto zmluvy a to v lehote stanovenej fondom, najneskôr však v lehote stanovenej na predloženie záverečného odpočtu čerpania v zmysle Článku VI. bod 6, písm. d), ods. (i).
4. Za skutočne vynaložené oprávnené náklady na realizáciu projektu je možné považovať len tie náklady, ktoré:
 - a) súvisia s prácami a dodávkami realizovanými na projekte,
 - b) sú uhradené príjemcom dotácie dodávateľovi(om) na základe zmluvy uzatvorenej s dodávateľom, v znení neskorších dodatkov uvedenej v Článku IV. bod 4, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
 - c) sú v súlade s rozpočtom,
 - d) uhradené na základe účtovných dokladov vystavených dodávateľom/dodávateľmi.
 Za oprávnené náklady sa pre účely tejto zmluvy považujú len náklady, ktoré sú, vzhľadom na všetky okolnosti:
 - 4.1 primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám projektu,
 - 4.2 vynaložené v súlade s nasledovnými princípmi:
 - a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu),
 - b) účelnosť (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť jeho realizácie) a

- c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu),
- 4.3 reálne – skutočne vynaložené a vyfakturované dodávateľom,
- 4.4 správne – v súlade:
 - a) so schválenou žiadosťou ,
 - b) s podrobným opisom činností a prác uvedených v tejto zmluve,
 - c) s podmienkami dodávateľsko-odberateľskej zmluvy s dodávateľom vybraným príjemcom dotácie na základe verejného obstarávania a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní
 - d) so schváleným stavebným povolením, resp. iným dokladom v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov povoľujúcim realizáciu aktivít projektu (ak je to relevantné),
- 4.5 aktuálne – vynaložené a realizované v rámci oprávneného obdobia,
- 4.6 originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajúce – na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť dotáciu z fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov,
- 4.7 identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu dotácie v súlade s platnou legislatívou,
- 4.8 dodané/poskytnuté tretími stranami (dodávateľom/-i) vybranými na základe transparentného výberového procesu v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, upravujúcim ich výber.

Náklady na realizáciu projektu, ktoré je príjemca dotácie oprávnený uhradiť z poskytnutých dotačných prostriedkov na základe a za podmienok uvedených v tejto zmluve zodpovedajú výške oprávnených nákladov na realizáciu projektu, ktoré spĺňajú náležitosti a parametre uvedené v tomto bode 4 Článku V. zmluvy, znížené o sumu zodpovedajúcu finančným prostriedkom, ktoré je príjemca dotácie povinný uhradiť z iných zdrojov v zmysle článku V. bod 2 písm. b) tejto zmluvy.

(ďalej len „**oprávnené náklady**“).

5. Konečná výška dotácie, ktorá bude poskytnutá príjemcovi dotácie na základe tejto zmluvy, sa určí na základe výšky skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných oprávnených nákladov na realizáciu projektu po ukončení projektu (ďalej len „**skutočne vynaložené oprávnené náklady**“).
6. V prípade, ak skutočne vynaložené oprávnené náklady, budú nižšie ako výška dotácie uvedená v bode 1. tohto Článku zmluvy, príjemcovi dotácie vznikne nárok na dotáciu len do výšky skutočne vynaložených oprávnených nákladov na realizáciu projektu.
7. V prípade, ak výška skutočne vynaložených oprávnených nákladov súvisiacich s realizáciou projektu bude vyššia ako výška dotácie, tieto navýšené náklady znáša výlučne príjemca dotácie a príjemca dotácie sa zaväzuje zabezpečiť na ich úhradu iné zdroje.
8. Príjemca dotácie sa zaväzuje a berie na vedomie, že fondom poskytnuté finančné prostriedky je povinný uhradiť dodávateľovi(om) najneskôr do **30.08.2022**. Na preukázanie splnenia tejto povinnosti je príjemca dotácie povinný najneskôr do **30.09.2022** doručiť fondu výpis z účtu, ktorým preukáže včasnosť a úplnosť týchto úhrad.
9. Na úhradu nákladov na realizáciu projektu, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu, budú nevyhnutné na dosiahnutie účelu projektu v zmysle zmluvy a nie sú spôsobilé na preplatenie z dotácie v zmysle tejto zmluvy, sa príjemca dotácie sa zaväzuje zabezpečiť iné zdroje financovania.

Článok VI.

Lehoty a spôsob čerpania poskytnutej dotácie

1. Fond zabezpečí čerpanie dotačných prostriedkov príjemcovi dotácie bezhotovostným prevodom z účtu fondu na samostatný bankový účet príjemcu dotácie špecifikovaný v Článku I. bod 2. zmluvy, a to za podmienok dohodnutých v zmluve (ďalej len „**bankový účet príjemcu dotácie**“).
2. Príjemca dotácie berie na vedomie, že dotačné prostriedky, ktoré budú v zmysle tejto zmluvy poukázané na bankový účet príjemcu dotácie sú účelovo viazané finančné prostriedky v zmysle

zákona o Environmentálnom fonde a zákona č. 523/2004 Z. Z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách**“). Pri použití dotačných prostriedkov je príjemca dotácie povinný postupovať v súlade so zákonom o Environmentálnom fonde, zákonom o rozpočtových pravidlách a touto zmluvou. Príjemca dotácie nie je oprávnený použiť tieto dotačné prostriedky na iný účel ako účel uvedený v článku IV tejto zmluvy, na ktorý mu bola dotácia poskytnutá.

3. Príjemca dotácie je povinný najneskôr ku dňu podpisu zmluvy predložiť fondu:
 - a) doklady, ktorých zoznam fond zaslal príjemcovi dotácie pred podpisom tejto zmluvy spolu s oznámením o tom, že minister rozhodol o poskytnutí dotácie príjemcovi dotácie,
 - b) kópiu dokladu o zriadení bankového účtu príjemcu dotácie.
4. Fond sa zaväzuje, že :
 - a) po splnení všetkých podmienok uvedených v zmluve príjemcom dotácie a
 - b) po predložení dokladov uvedených v bode 3 tohto Článku zmluvy a

poukáže príjemcovi dotácie na bankový účet príjemcu dotácie peňažné prostriedky z titulu poskytnutej dotácie – **a to do 10 kalendárnych dní odo dňa splnenia podmienok uvedených v tomto bode zmluvy do výšky 100% poskytnutých dotačných prostriedkov.** Príjemca dotácie berie na vedomie, že ak podmienky uvedené v tomto bode písm. a) a b) tohto Článku zmluvy nebudú splnené najneskôr do **20.12.2021**, zaniká nárok príjemcu dotácie na poskytnutie dotačných prostriedkov v zmysle tejto zmluvy.
5. Príjemca dotácie je oprávnený uhrádzať jednotlivé faktúry dodávateľovi/dodávateľom z bankového účtu príjemcu vždy len na základe kladného stanoviska fondu s úhradou jednotlivých faktúr a to najneskôr do 30.08.2022. Za týmto účelom sa príjemca dotácie zaväzuje predložiť fondu pred úhradou jednotlivých faktúr doklady v zmysle bodu 6. tohto Článku zmluvy a vysvetlenia požadované fondom ku konkrétnym faktúram. Úhrada faktúr dodávateľom bez predchádzajúceho súhlasu fondu bude považovaná za podstatné porušenie tejto zmluvy oprávňujúca fond od tejto zmluvy bez ďalšieho odstúpiť.
6. Príjemca dotácie je povinný najneskôr v lehote do **31.07.2022** za účelom úhrady jednotlivých faktúr dodávateľovi/dodávateľom na základe zmluvy požiadať fond o kladné stanovisko s úhradou jednotlivých faktúr a predložiť fondu:
 - a) originály faktúr, prípadne originály iných účtovných dokladov vystavených v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorými príjemca dotácie hodnoverne a bez akýchkoľvek pochybností preukáže účelovosť použitia poskytnutej dotácie (ďalej len „**účtovné doklady**“), na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu. Účtovné doklady musia byť vystavené dodávateľom, ktorý bude definovaný v Článku IV. bod 4. zmluvy po podpise dodávateľsko-odberateľskej zmluvy.
 - b) na požiadanie ďalšie doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov.
 - c) doklady preukazujúce, že príjemca dotácie uhradil bezhotovostnou formou minimálne 5% zo sumy uvedenej na predložených účtovných dokladoch z iných zdrojov, resp. sumy, stanovenej fondom z iných zdrojov
 - d) k poslednému čerpaniu spolu s dokladmi uvedenými v tomto bode 6. písm. a), b) a c) Článku VI. zmluvy aj vyplnené a podpísané tlačivo
 - (i) „Záverečný odpočet čerpania“, ktoré tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 2 zmluvy (ďalej len „záverečný odpočet čerpania“) a
 - (ii) záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, v rozsahu a znení uvedenom v Článku VII. bod 7 zmluvy.

Príjemca dotácie je oprávnený predkladať fondu doklady v zmysle tohto bodu priebežne, na základe skutočne vynaložených oprávnených nákladov v rámci oprávneného obdobia, najviac však jeden-krát za kalendárny mesiac, pričom posledná žiadosť musí byť predložená , najneskôr v lehote do **31.07.2022**.
7. Podmienkou preukázania oprávnenosti použitia prostriedkov poskytnutej dotácie na základe dokladov predložených podľa Článku VI. bod 6 tejto zmluvy je dodržanie všetkých podmienok zmluvy príjemcom dotácie.
8. Príjemca dotácie berie na vedomie, ak fond za účelom kontroly verejného obstarávania, hospodárenia s prostriedkami fondu a dodržiavania podmienok tejto zmluvy podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

neskorších predpisov (ďalej len „**ZoFK**“) začne vykonávať administratívnu finančnú kontrolu a/alebo finančnú kontrolu na mieste a/alebo kontrolu verejného obstarávania podľa ZoFK a tejto zmluvy, nedostáva sa fond do omeškania s uvoľnením dotácie, resp. s poskytnutím kladného stanoviska fondu s úhradou jednotlivých faktúr a to až do skončenia administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste podľa § 22 ods. 6 ZoFK, resp. kontroly verejného obstarávania.

9. Príjemca dotácie je povinný po realizácii projektu:
 - a) poukázať peňažné prostriedky, ktoré neboli použité na realizáciu projektu v zmysle podmienok tejto zmluvy na bankový účet fondu uvedený v Článku I. bod 1 tejto zmluvy a to do 15 pracovných dní odo dňa ukončenia realizácie projektu v zmysle dodávateľsko-odberateľskej zmluvy, nie však neskôr ako do 15 kalendárnych dní od **30.08.2022**.
 - b) zúčtovať poskytnutú dotáciu v zmysle podmienok uvedených v tejto zmluve a to do 1 kalendárneho mesiaca odo dňa ukončenia realizácie projektu, t.j. najneskôr do 1 kalendárneho mesiaca od **30.08.2022**.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzok fondu poskytnúť dotáciu v zmysle tejto zmluvy a/alebo udeliť kladné stanovisko fondu s úhradou jednotlivých faktúr v zmysle bodu 6 tohto Článku zmluvy zaniká,
 - a) ak nastane ktorákoľvek zo skutočností uvedených v § 9 ods. 10 zákona o Environmentálnom fonde, pričom v prípade ustanovenia § 9 ods. 10 písm. b) je touto skutočnosťou (i) deň vstupu príjemcu dotácie do likvidácie, (ii) deň vyhlásenia konkurzu alebo povolenia reštrukturalizácie na majetok príjemcu dotácie podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o konkurze a reštrukturalizácii**“), (iii) deň vstupu do nútenej správy alebo ozdravného režimu, podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy**“)
 - b) dňom vzniku akejkoľvek splatnej pohľadávky štátu, ktorej správcom je fond, voči príjemcovi dotácie ,

ak k týmto skutočnostiam došlo v období po vydaní rozhodnutia ministra a/alebo uzatvorení zmluvy.

Článok VII. Povinnosti príjemcu dotácie

1. Príjemca dotácie sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu a peňažné prostriedky predstavujúce najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov výlučne na účel a spôsobom vymedzeným v Článku IV. zmluvy a za dodržania podmienok stanovených touto zmluvou.
2. Príjemca dotácie sa zaväzuje riadne, v súlade s dokumentáciou uvedenou v Článku IV. zmluvy a rozpočtom, realizovať projekt prostredníctvom dodávateľa(ľov) v rámci oprávneného obdobia.
3. Príjemca dotácie sa zaväzuje zabezpečiť hospodárne, efektívne, účinné a účelové vynakladanie poskytnutej dotácie v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách.
4. Príjemca dotácie sa zaväzuje počas celej doby platnosti zmluvy majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z prostriedkov poskytnutej dotácie chrániť pred poškodením, stratou, odcudzením alebo zneužitím.
5. Príjemca dotácie je povinný vopred písomne požiadať fond o udelenie súhlasu k akejkoľvek zmene skutočností a podmienok, dohodnutých v tejto zmluve, vrátane jej príloh, zmene dokumentov uvedených v Článku IV. bod 1 tejto zmluvy, k zmene dodávateľsko-odberateľskej zmluvy. Zmenu akýchkoľvek vyššie uvedených skutočností a podmienok, dohodnutých v tejto zmluve je príjemca dotácie oprávnený uskutočniť len po predchádzajúcom písomnom súhlase fondu s navrhovanou zmenou dohodnutých podmienok. V prípade, ak fond udelí súhlas so zmenou dohodnutých podmienok, je príjemca dotácie povinný uzatvoriť s fondom písomný dodatok k zmluve v prípade, ak to fond považuje za potrebné. V prípade ak fond vyhodnotí, že ide o zmenu, ktorá si nevyžaduje bezodkladné uzatvorenie dodatku k zmluve, táto zmena sa premietne do zmluvy pri uzatvorení najbližšieho písomného dodatku k zmluve.
6. Príjemca dotácie je povinný najneskôr v lehote do dvoch mesiacov odo dňa ukončenia realizácie projektu predložiť a doručiť fondu doklad preukazujúci odovzdanie a prevzatie zrealizovaného projektu.

7. Príjemca dotácie je povinný predložiť fondu v zmysle Článku VI. bod 6. písm. d) ods. (ii) zmluvy záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, ktorá musí obsahovať:
- detailný opis činností/prác realizovaných príjemcom dotácie v rámci oprávneného obdobia a tento opis musí byť v súlade so zmluvou,
 - fotodokumentáciu projektu, preukazujúcej:
 - stav pred realizáciou projektu, v prípade ak to povaha projektu umožňuje /uvedené sa neuplatní ak to povaha projektu neumožňuje, najmä, ak sa jedná o novonadobudnutý majetok, alebo ak príjemca dotácie začal s realizáciou projektu pred podpisom tejto zmluvy/ a
 - stav po realizácii projektu /preukazujúceho zhodnotenie majetku príjemcu dotácie, ktorý je v jeho vlastníctve alebo v správe/ dokumentujúci novonadobudnutý majetok/
- (ďalej len „**záverečná správa o priebehu realizácie projektu**“).
8. Príjemca dotácie sa zaväzuje:
- udržiavať bankový účet príjemcu dotácie zriadený až do doby splnenia povinností uvedených v Článku VI. bod 6. tejto zmluvy,
 - zabezpečiť na bankovom účte príjemcu dotácie iné zdroje na úhradu poplatkov za vedenie bankového účtu príjemcu dotácie /ak je to relevantné/,
 - prostredníctvom bankového účtu príjemcu dotácie uskutočňovať výlučne len tie finančné operácie, ktoré súvisia s dotáciou poskytnutou z prostriedkov fondu na základe tejto zmluvy, a to len formou bezhotovostných prevodov,
 - odviesť na účet fondu uvedený v Článku I. bod 1 zmluvy úroky z poskytnutej dotácie, ktoré budú pripísané príjemcovi dotácie po poukázaní dotácie alebo jej časti na bankový účet, príjemcu dotácie po odpočítaní zaplatenej dane z týchto úrokov v lehote jedného mesiaca odo dňa ich pripísania na bankový účet príjemcu dotácie.
9. V prípade, ak príjemca dotácie v priebehu realizácie projektu zistí, že projekt nebude schopný zrealizovať v rámci oprávneného obdobia, je povinný pred uplynutím oprávneného obdobia doručiť fondu písomnú žiadosť o predĺženie oprávneného obdobia s uvedením dôvodov, pre ktorý žiada predĺžiť oprávnené obdobie. V prípade ak dôvodom zmeny oprávneného obdobia projektu sú objektívne skutočnosti, ktoré nemohol príjemca dotácie ovplyvniť, môže fond postupovať v zmysle zákona o Environmentálnom fonde a predložiť žiadosť príjemcu dotácie na schválenie riaditeľovi fondu v zmysle príslušného ustanovenia zákona o Environmentálnom fonde. V prípade, ak bude žiadosť príjemcu dotácie schválená, uzavrie fond s príjemcom dotácie písomný dodatok k zmluve, v ktorom dohodne zmenu oprávneného obdobia.
10. Príjemca dotácie je povinný umožniť zamestnancom fondu, zamestnancom Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a na ich požiadanie aj zamestnancom Slovenskej inšpekcie životného prostredia, prípadne príslušného úradu životného prostredia, vykonávať kontrolu použitia poskytnutej dotácie a za tým účelom umožniť im vstup do priestorov a objektov príjemcu dotácie a na požiadanie predložiť všetky doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu, všetky doklady vzťahujúce sa k výberu dodávateľa v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a doklady vzťahujúce sa k dodávateľsko-odberateľskej zmluve a preukázať oprávnenosť vynaložených nákladov. Príjemca dotácie sa zaväzuje vytvoriť oprávneným kontrolným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im bezodkladne potrebnú súčinnosť.
11. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že:
- bez predchádzajúceho písomného súhlasu fondu veci (hnuteľné a nehnuteľné) a vecné a majetkové práva, ktoré nadobudne z prostriedkov poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, neprevedie do vlastníctva alebo správy tretej osoby, nezriadi ani nevyhlási, že súhlasí so zriadením alebo poskytnutím zabezpečenia (napr. záložného práva), vecného bremena alebo iného obmedzenia na veci (hnuteľné a nehnuteľné) a vecné a majetkové práva, ktoré nadobudne z prostriedkov poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy v prospech tretej osoby a to po dobu 5 (piatich) rokov odo dňa nadobudnutia veci a/alebo vecných a/alebo majetkových práv z prostriedkov dotácie v zmysle tejto zmluvy,
 - v prípade ak bola dotácia príjemcovi dotácie poskytnutá vo vzťahu k verejnej budove, táto musí byť vo výlučnom vlastníctve alebo správe príjemcu dotácie (platí pre projekty poskytnuté za účelom zvyšovania energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zatepľovania).
12. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že realizovaný projekt a/alebo jeho časť ani prostriedky poskytnutej dotácie nebudú použité pre účely realizácie akejkoľvek hospodárskej činnosti a ani nebudú poskytovať neoprávnenú výhodu žiadnemu subjektu (najmä, ale nielen na základe

- zmluvného vzťahu s príjemcom), ktorý realizuje hospodársku činnosť.
13. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že bude plniť a dodržiavať všetky priebehové podmienky stanovené mu fondom v dokumente – Priebehové podmienky k zmluve, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 k tejto zmluve (ďalej len „**Priebehové podmienky k zmluve**“).
 14. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že nebude požadovať dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na tú časť projektu, ktorá bude financovaná z poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy a ktorá by predstavovala dvojité financovanie tých istých výdavkov zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov Európskej únie.
 15. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že pri výbere dodávateľa a uzatvorení dodávateľsko-odberateľskej zmluvy postupoval v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a výber dodávateľa realizoval otvoreným, transparentným a nediskriminačným výberovým konaním v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a príslušnými právnymi predpismi.
 16. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že akékoľvek zmeny dodávateľsko-odberateľskej zmluvy budú realizované v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a príslušnými právnymi predpismi.
 17. V prípade, ak nastane ktorákoľvek zo skutočností uvedených v Článku VI. bod 10 zmluvy, je príjemca dotácie povinný bezodkladne o tejto skutočnosti písomne informovať fond, najneskôr v lehote 5 pracovných dní odo dňa, kedy táto skutočnosť nastala.
 18. Príjemca dotácie je povinný dodržať časový interval čerpania a použitia poskytnutej dotácie uvedený v tejto zmluve.

Článok VIII.

Kontrola plnenia zmluvných podmienok

1. Fond je oprávnený podľa § 5 ods. 7 a § 11 ods. 2 zákona o Environmentálnom fonde vykonávať finančnú kontrolu hospodárenia s prostriedkami fondu a dodržiavania podmienok tejto zmluvy podľa ZoFK.
2. Finančnú kontrolu podľa bodu 1 vykonáva fond ako administratívnu finančnú kontrolu a/alebo ako finančnú kontrolu na mieste.
3. Fond je povinný vykonávať administratívnu finančnú kontrolu súladu každej finančnej operácie alebo jej časti s § 6 ods. 4 ZoFK, ak poskytne verejné financie inej osobe alebo poskytol verejné financie inej osobe, alebo ak sa poskytujú v súlade s osobitným predpisom. Administratívnu finančnú kontrolu vykonávajú osoby uvedené v § 7 ods. 2 ZoFK. Na vykonávanie administratívnej finančnej kontroly sa použijú ustanovenia základných pravidiel finančnej kontroly a auditu podľa § 20 až 27 ZoFK.
4. Finančnú operáciu alebo jej časť je fond oprávnený overovať aj finančnou kontrolou na mieste, v rámci ktorej získava dôkazy, preveruje a zisťuje skutočnosti, ktoré považuje za potrebné na účely overenia jej súladu s § 6 ods. 4 ZoFK. Finančnú kontrolu na mieste vykonávajú aspoň dvaja zamestnanci fondu na základe písomného poverenia vydaného štatutárnym orgánom fondu alebo ním písomne splnomocneným vedúcim zamestnancom. Na vykonávanie finančnej kontroly na mieste sa použijú ustanovenia základných pravidiel finančnej kontroly a auditu podľa § 20 až 27 ZoFK.
5. Fond pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste postupuje podľa ZoFK.
6. Príjemca dotácie pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste je povinný poskytovať fondu potrebnú súčinnosť a riadiť sa príslušnými ustanoveniami ZoFK, ktoré sú pre neho záväzné.

Článok IX.

Porušenie finančnej disciplíny

1. Príjemca dotácie berie na vedomie, že finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie na základe tejto zmluvy sa považujú podľa zákona o rozpočtových pravidlách za verejné prostriedky.
2. Príjemca dotácie berie na vedomie, že nedodržanie alebo porušenie ktorejkoľvek z dohodnutých podmienok uvedených v tejto zmluve, za ktorých sa dotácia poskytla, alebo nevhodné, neefektívne, neúčinné použitie dotácie príjemcom dotácie alebo použitie dotácie v rozpore s určeným účelom, sa považuje okrem iného, za porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. Z. o rozpočtových pravidlách verejnej

správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách**“).

3. Prijemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní s dotáciou poskytnutou na základe tejto zmluvy neplní alebo poruší dohodnuté zmluvné podmienky alebo postupuje v rozpore so zákonom o rozpočtových pravidlách, v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo v rozpore s iným všeobecne záväzným právnym predpisom, fond je oprávnený v ktoromkoľvek štádiu čerpania dotácie čerpanie dotácie zastaviť a neumožniť príjemcovi dotácie ďalšie čerpanie dotácie. O tomto fond bezodkladne informuje príjemcu dotácie.
4. Prijemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní a použití dotácie poruší finančnú disciplínu niektorým zo spôsobov uvedených v § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách, porušenie takejto finančnej disciplíny bude fond v závislosti od druhu porušenia sankcionovať v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
5. Prijemca dotácie berie na vedomie, že v prípade, ak fond alebo ktorýkoľvek oprávnený kontrolný orgán na základe relevantných skutočností zistí, že poskytnutie a použitie dotácie je/bolo nevhodné, neefektívne, neúčinné, príjemca dotácie použil dotáciu v rozpore s určeným účelom alebo príjemca dotácie porušil ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, je fond oprávnený požadovať vrátenie celej poskytnutej dotácie.

Článok X. Vyhlásenia zmluvných strán

1. Prijemca dotácie vyhlasuje, že údaje, ktoré sú obsahom žiadosti, ako aj všetky informácie obsiahnuté v sprievodných dokumentoch a dokladoch, ktoré tvoria prílohy žiadosti, ako aj údaje uvedené v zmluve sú pravdivé, úplné a taktiež že fondu nezamlčal žiadne informácie, ktoré by mohli mať vplyv na poskytnutie dotácie alebo uzatvorenie zmluvy.
2. Prijemca dotácie vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto zmluvy nemá finančné záväzky po lehote splatnosti voči štátnemu rozpočtu a rozpočtu fondu.
3. Prijemca dotácie vyhlasuje, že nie je v likvidácii, že na jeho majetok nie je vyhlásený konkurz ani povolená jeho reštrukturalizácia podľa zákona o konkurze a reštrukturalizácii, nie je v nútenej správe ani ozdravnom režime podľa zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a že majetok, ktorý je predmetom financovania podľa tejto zmluvy nie je v exekúcii.
4. Prijemca dotácie podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že výber dodávateľa, uvedený v Článku IV. bod 4. tejto zmluvy, zabezpečil v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, prostredníctvom otvoreného, transparentného a nediskriminačného výberového konania.
5. Prijemca dotácie vyhlasuje, že každú zmenu dodávateľsko-odberateľskej zmluvy počas doby jej trvania, vykonával/vykoná v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky a právom Európskej únie.
6. Prijemca dotácie zodpovedá za realizáciu projektu, akoby ho vykonával sám, bez ohľadu na skutočnosť, že projekt realizuje prostredníctvom dodávateľa/lov na základe dodávateľsko-odberateľskej zmluvy. Fond nie je v žiadnej fáze realizácie projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinností príjemcu dotácie voči jeho dodávateľovi/om. Jedinou relevantnou zmluvnou stranou fondu vo vzťahu k projektu je príjemca dotácie.
7. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že počas trvania právneho vzťahu založeného touto zmluvou, bez predchádzajúceho písomného súhlasu fondu, neprevedie, nepostúpi ani nezaťaží právami tretích osôb svoje práva alebo pohľadávky (v celku ani čiastočne), vyplývajúce z tejto zmluvy, na tretiu osobu. Prijemca dotácie sa ďalej zaväzuje, že počas trvania právneho vzťahu založeného touto zmluvou, bez predchádzajúceho písomného súhlasu fondu, neprevedie ani nepostúpi svoje záväzky alebo povinnosti (v celku ani čiastočne), vyplývajúce z tejto zmluvy, na tretiu osobu.
8. V prípade, ak na základe predchádzajúceho písomného súhlasu fondu, uzatvorí príjemca dotácie s treťou osobou zmluvu o prevádzke, na základe ktorej bude projekt, financovaný z dotácie, odovzdaný do prevádzky tretej osobe, zodpovedá príjemca dotácie za prevádzku projektu/predmetu projektu tak, ako keby prevádzku projektu/predmetu projekt vykonával sám.

Článok XI. Ukončenie zmluvy

1. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu.
2. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť aj odstúpením od zmluvy jednou zo zmluvných strán, a to v prípade porušenia zmluvy podstatným spôsobom druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od zmluvy je v takomto prípade účinné dňom preukázateľného doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane (ďalej len „**oznámenie o odstúpení od zmluvy**“).
3. Odstúpenie od zmluvy zo strany fondu je spojené s povinnosťou príjemcu dotácie vrátiť poskytnutú dotáciu v celom rozsahu. Príjemca dotácie je v takom prípade povinný vrátiť dotačné prostriedky, ktoré mu boli vyplatené fondom ku dňu odstúpenia, a to v lehote stanovenej mu fondom v oznámení o odstúpení od zmluvy.
4. V prípade, že príjemca dotácie v lehote stanovenej v zmysle Článku XI. bod 3 tejto zmluvy poskytnutú dotáciu nevráti, dostáva sa príjemca dotácie do omeškania a fond je oprávnený si voči príjemcovi dotácie účtovať úroky z omeškania vypočítané z výšky poskytnutej dotácie, od prvého dňa omeškania až do dňa, ktorý predchádzal dňu splatenia poskytnutej dotácie.

Článok XII.

Porušenie zmluvy a zmluvné pokuty

1. **Za porušenie zmluvy zo strany príjemcu dotácie podstatným spôsobom sa rozumie:**
 - a) porušenie ktoréhokoľvek z nasledovných ustanovení zmluvy, ako aj len časť príslušných ustanovení: Článok III. bod 4, Článok IV. bod 3., 4., 5., 6., Článok V. bod 2 b), 3., 7., 8., 9., Článok VI. bod 2., 3., 5., 6., 9., 10., Článok VII. bod 1., 2., 3., 5., 6., 7., 8., 10., 11., 12., 13., 14., 17., 18., Článok VIII. bod 6., Článok XIV. bod 2., Článok XV. bod 1., 2., 3.,
 - b) porušenie ktoréhokoľvek z nasledovných ustanovení uvedených v dokumente Priebehové podmienky k zmluve /príloha č. 3/: Článok I. bod 1., 2., 3., 4.,
 - c) porušenie ktoréhokoľvek z nasledovných ustanovení uvedených v dokumente Protikorupčná doložka /príloha č. 2/: bod 1., 2., 3., 4.,
 - d) ak sa ktoréhokoľvek z prehlásení príjemcu dotácie podľa Článku X. bod 1., 2., 3., 6., 7. tejto zmluvy ukáže kedykoľvek po uzavretí tejto zmluvy ako nepravdivé,
 - e) ak sa po uzatvorení zmluvy preukáže, že táto bola uzatvorená na základe nepravdivých, nesprávnych alebo neúplných údajov alebo dokumentov predložených zo strany príjemcu dotácie,
 - f) a) ak právoplatný rozsudok súdu alebo zistenie kontrolného orgánu preukáže, že v procese hodnotenia a výberu projektu došlo k spáchaniu trestnej činnosti alebo k takému porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov, bez ktorého by k poskytnutiu dotácie nedošlo,
 - g) porušenie ustanovenia Článku IV. bod 5 zmluvy, Článku VII. bod 15., 16. a/alebo ak sa prehlásenie príjemcu dotácie podľa Článku X. bod 4., 5. zmluvy ukáže kedykoľvek po uzavretí tejto zmluvy ako nepravdivé.
2. Za porušenie zmluvy zo strany príjemcu dotácie nepodstatným spôsobom sa rozumie porušenie ktoréhokoľvek z nasledovných ustanovení zmluvy: Článok VII. bod 4., Článok XIV. bod 3..
3. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom - niektorým zo spôsobov podľa Článku XII. bod 1 písm. a), b), c), d), e), f) tejto zmluvy, je fond oprávnený uplatniť voči príjemcovi dotácie zmluvnú pokutu do výšky 15% zo sumy poskytnutej dotácie podľa tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy podstatným spôsobom.
4. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom – spôsobom podľa Článku XII. bod 1 písm. g) tejto zmluvy, je fond oprávnený uplatniť voči príjemcovi dotácie zmluvnú pokutu v nasledovnej výške:
 - a) pri porušení podmienok zákona o verejnom obstarávaní spôsobom, ktorý mohol mať vplyv na výsledok verejného obstarávania – do výšky 15% zo sumy poskytnutej dotácie podľa tejto zmluvy, a to za každé takéto jednotlivé porušenie, najviac do výšky poskytnutej dotácie podľa tejto zmluvy;
 - b) pri porušení podmienok zákona o verejnom obstarávaní spôsobom, ktorý mal vplyv na výsledok verejného obstarávania – do výšky 30% zo sumy poskytnutej dotácie podľa

tejto zmluvy, a to za každé takéto jednotlivé porušenie, najviac do výšky poskytnutej dotácie podľa tejto zmluvy.

5. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu nepodstatným spôsobom (t. v zmysle bodu 2 tohto Článku zmluvy, je fond oprávnený uplatniť voči príjemcovi dotácie zmluvnú pokutu do výšky 5% zo sumy poskytnutej dotácie podľa tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy nepodstatným spôsobom.
6. Zmluvná pokuta podľa Článku XII. bod 3 a/alebo podľa Článku XII. bod 4 a/alebo podľa Článku XII. bod 5. tejto zmluvy je splatná do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy fondu na jej zaplatenie príjemcovi dotácie.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca dotácie je povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu podľa Článku XII. bod 3 a/alebo podľa Článku XII. bod 4 a/alebo podľa Článku XII. bod 5. tejto zmluvy aj v prípade, ak porušenie povinnosti zabezpečovanej zmluvnou pokutou nezavinil.
8. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť (§ 374 Obch. zák.) nemajú vplyv na povinnosť platiť zmluvnú pokutu. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.
9. Právo fondu na náhradu škody spôsobenej príjemcom dotácie nie je dotknuté ustanoveniami o zmluvnej pokute.

Článok XIII.

Komunikácia zmluvných strán a doručovanie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich komunikácia v súvislosti so zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu v slovenskom jazyku. Písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať v listinnej podobe, a to najmä pokiaľ jej predmetom bude vznik, zmena, zánik práv a povinností zmluvných strán zo zmluvy ako aj výzva na plnenie zmluvných podmienok.
2. Písomná forma v listinnej podobe je zachovaná, pokiaľ bola druhej zmluvnej strane doručená niektorým z nasledovných spôsobov:
 - a) poštou doporučenou listovou zásielkou s doručenkou
 - b) osobnena adresu príslušnej zmluvnej strany uvedenú v Článku I. tejto zmluvy, alebo na takú adresu, ktorá bude zmluvnej odosielajúcej strane oznámená najneskôr 5 pracovných dní vopred.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že bežná vzájomná komunikácia zmluvných strán súvisiaca so zmluvou, môže prebiehať aj elektronickou formou prostredníctvom elektronickej správy (e-mailu), pokiaľ niektorá zo zmluvných strán nebude trvať na písomnej forme komunikácie v listinnej podobe.
4. Doručovanie korešpondencie poštou - sa uskutočňuje prostredníctvom pošty a riadi sa príslušnými poštovými podmienkami, ktoré sú účinné v čase zasielania korešpondencie. Korešpondencia musí byť zasielaná s potvrdením o prevzatí. Korešpondencia je doručená dňom jej prevzatia; ak dôjde k odmietnutiu prevzatia korešpondencie, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia jej prevzatia. Ak sa korešpondencia vráti späť odosielateľovi z dôvodu jej neprevzatia, za deň doručenia sa považuje deň jej vrátenia odosielateľovi.
5. Doručovanie korešpondencie osobne – takýto spôsob doručovania korešpondencie, v prípade ak ide o doručovaníu zo strany príjemcu dotácie fondu, je možný výlučne v úradných hodinách podateľne fondu, zverejnených verejne prístupným spôsobom.
6. Doručovanie elektronickou formou – uskutočňuje sa prostredníctvom emailu. Korešpondencia sa v takom prípade považuje za doručenú momentom, kedy bude elektronická správa k dispozícii, prístupná na e-mailovom serveri slúžiacom na prijímanie elektronickej pošty zmluvnej strany, ktorá je adresátom, teda momentom, kedy zmluvnej strane, ktorá je odosielateľom príde potvrdenie o úspešnom doručení zásielky; ak nie je objektívne z technických dôvodov možné nastaviť automatické potvrdenie o úspešnom doručení korešpondencie, zmluvné strany výslovne súhlasia s tým, že korešpondencia doručovaná elektronicky bude považovaná za doručenú momentom odoslania elektronickej správy zmluvnou stranou, ak táto zmluvná strana nedostala automatickú informáciu o nedoručení elektronickej správy.

Článok XIV.

Osobitné dojednania

1. Fond spracováva v nevyhnutnom rozsahu osobné údaje fyzických osôb príjemcu dotácie v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „**Nariadenie č. 2016/679**“) a v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov na základe článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia č. 2016/679, kedy je spracúvanie nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti fondu podľa zákona o Environmentálnom fonde.
2. Príjemca dotácie sa zaväzuje informovať svojich zamestnancov alebo iné osoby, ktorých sa zmluva dotýka o tom, že ich osobné údaje budú v rozsahu meno, priezvisko, zamestnávateľ, údaje o finančných prevodoch a ďalšie nevyhnutné údaje poskytnuté fondu za účelom plnenia jeho zákonnej povinnosti na overenie plnenia tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, ak nastane u príjemcu dotácie zmena údajov uvedených v Článku I. tejto zmluvy, s výnimkou údajov o bankovom účte príjemcu dotácie (ďalej len „**formálna zmena údajov**“), je príjemca dotácie povinný ju oznámiť fondu najneskôr v lehote 5 pracovných dní odo dňa, kedy k takejto zmene došlo. Súčasťou oznámenia o formálnej zmene údajov je aj doklad, z ktorého táto zmena vyplýva, najmä výpis z príslušného registra, rozhodnutie príjemcu dotácie, odkaz na príslušný právny predpis a podobne.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že formálna zmena údajov v zmysle bodu 3 tohto Článku zmluvy sa premietne do zmluvy pri uzatvorení najbližšieho písomného dodatku k tejto zmluve, ak fond neurčí inak.

Článok XV. Osobitné protikorupčné ustanovenia

1. Pri plnení tejto zmluvy sa príjemca dotácie zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy vzťahujúce sa ku korupcii a korupčnému správaniu.
2. Príjemca dotácie podpisom tejto zmluvy zároveň vyhlasuje, že:
 - a) pozná znaky korupcie a korupčného správania,
 - b) zdrží sa akejkoľvek formy korupcie a korupčného správania v súvislosti s plnením záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy,
 - c) poskytne súčinnosť v prípade posudzovania podozrenia z korupcie alebo korupčného správania,
 - d) zdrží sa akýchkoľvek foriem korupcie súvisiacich s plnením predmetu zmluvy alebo záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy,
 - e) bezodkladne oznámi fondu akékoľvek podozrenie z korupcie a poskytne súčinnosť pri preskúvaní tohto oznámenia,
 - f) nie je v konflikte záujmov vo vzťahu k zamestnancom fondu, ktorý by mohol ovplyvniť realizáciu predmetu tejto zmluvy s fondom.
3. Príjemca dotácie sa podpisom tejto zmluvy zaväzuje predchádzať korupcii v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, a to plnením záväzkov v zmysle prílohy č. 2 – Protikorupčná doložka, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (ďalej len „**Protikorupčná doložka**“).

Článok XVI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
2. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou vzostupne očíslovaného písomného dodatku k zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Na uzatvorenie dodatku k zmluve neexistuje právny nárok žiadnej zo zmluvných strán.
3. Pri výklade dohodnutých zmluvných podmienok sa prihliada na žiadosť; v prípade rozporu medzi ustanoveniami zmluvy a žiadosťou majú prednosť ustanovenia zmluvy.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený touto zmluvou sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka za predpokladu, že osobitné predpisy, ktoré majú prednosť pred Obchodným zákonníkom, neobsahujú špeciálnu úpravu.
5. Zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov zmluvných strán.
6. Ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné a/alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť a/alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a/alebo účinnosť ostatných ustanovení zmluvy. Namiesto neplatných a/alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
7. Osoby podpisujúce zmluvu vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu neuzatvorili v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Ďalej vyhlasujú, že si text zmluvy riadne prečítali, jeho obsahu, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcim porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
9. Táto zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých jedno vyhotovenie dostane príjemca dotácie a dve vyhotovenia dostane fond.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
 - Príloha č. 1: Záverečný odpočet čerpania
 - Príloha č. 2: Protikorupčná doložka
 - Príloha č. 3: Priebehové podmienky k zmluve

V Turzovke, dňa

V Bratislave, dňa

Mesto Turzovka

v zastúpení JUDr. Ľubomír Golis, primátor mesta
Turzovka

primátor mesta

Environmentálny fond
v zastúpení Ing. Ľubomír Vačok
riaditeľ

Príloha č. 2 Protikorupčná doložka

V súvislosti s uzavretím a plnením záväzkov na základe tejto zmluvy sa príjemca dotácie zaväzuje, že:

1. každá osoba konajúca v jeho mene sa zdrží akejkoľvek činnosti, ktorá má povahu korupcie alebo korupčného správania alebo poskytovania darov ktorémukoľvek zamestnancovi alebo štatutárnemu zástupcovi fondu alebo im spriazneným osobám s cieľom dojednať výhody pre seba alebo inú osobu, ktorá sa podieľa na uzavretí alebo realizácii tejto zmluvy,
2. v prípade dôvodného podozrenia, že ktorákoľvek fyzická osoba alebo právnická osoba konajúca v jeho mene sa priamo alebo cez sprostredkovateľa podieľala na korupcii alebo korupčnom správaní alebo inej protizákonnej činnosti v súvislosti s uzavretím alebo plnením tejto zmluvy alebo prisľúbila, ponúkla alebo poskytla dar alebo inú nenáležitú výhodu, v očakávaní výhody pri získavaní, zachovávaní či realizácii zmluvných vzťahov s fondom, príjemca dotácie bezodkladne oznámi túto skutočnosť príslušnému orgánu, alebo v prípade pochybnosti o okolnostiach takéhoto dôvodného podozrenia túto skutočnosť oznámi na e-mailovú adresu ef54@envirofond.sk,
3. v prípade, ak ho fond upozorní, že má dôvodné podozrenie o porušení ktoréhokoľvek ustanovenia tejto doložky, je príjemca dotácie povinný poskytnúť potrebnú súčinnosť pri objasňovaní podozrenia, vrátane všetkých potrebných dokumentov. Fond môže prijať potrebné opatrenia na ochranu svojho dobrého mena. Neposkytnutie súčinnosti na odstránenie tohto dôvodného podozrenia v lehote určenej fondom je podstatným porušením tejto zmluvy a dôvodom na odstúpenie od tejto zmluvy,
4. v prípade, ak sa preukáže, že príjemca dotácie sa priamo alebo cez sprostredkovateľa podieľal na korupcii alebo inej protizákonnej činnosti v súvislosti s uzavretím alebo plnením tejto zmluvy, fond je oprávnený aj bez predchádzajúceho upozornenia odstúpiť od tejto zmluvy bez toho, aby príjemcovi dotácie vznikol voči fondu akýkoľvek nárok zo zodpovednosti za odstúpenie od tejto zmluvy.

Vysvetlenie pojmov:

Korupciou sa rozumie zneužitie moci alebo postavenia vo vlastný prospech alebo v prospech iných osôb. Vymedzuje sa ako ponúkanie, sľubovanie, dávanie, prijímanie alebo požadovanie neoprávnenej výhody akejkoľvek hodnoty (ktorá by mohla byť finančná alebo nefinančná), priamo alebo cez sprostredkovateľa a bez ohľadu na miesto, v rozpore s platnými právnymi predpismi, ako aj úplatok alebo odmena pre osobu za to, aby konala alebo sa zdržala konania v súvislosti s plnením svojich povinností, výkonom právomocí, povolania alebo funkcie.

Korupčným správaním sa rozumie konanie poškodzujúce verejný záujem, najmä zneužívanie moci, právomocí, vplyvu či postavenia, navádzanie na takéto zneužitie, klientelizmus, rodinkárstvo, protekcionárstvo, vydieranie, uprednostňovanie osobného záujmu pred verejným záujmom pri plnení služobných alebo pracovných úloh, poskytovanie a prijímanie nenáležitých výhod bez oprávneného nároku na poskytnutie protislužby, sprenevera verejných zdrojov, prejavy, o ktorých je možné odôvodnene predpokladať, že osoba dáva najavo svoj úmysel byť účastníkom korupčného vzťahu.

Spriaznenou osobou sa rozumie blízka osoba podľa § 116 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (príbuzný v priamom rade, súrodenec a manžel; iné osoby v pomere rodinnom alebo obdobnom sa pokladajú za osoby sebe navzájom blízke, ak by ujmu, ktorú utrpela jedna z nich, druhá dôvodne pociťovala ako vlastnú ujmu); príslušník určitej politickej strany, ktorej je alebo bol zamestnanec členom; fyzická osoba, právnická osoba a ich združenie, s ktorým zamestnanec udržiava alebo udržiaval obchodné styky, alebo ktorého je alebo bol členom; právnická osoba, v ktorej má zamestnanec priamo alebo nepriamo majetkovú účasť alebo osobné prepojenie prostredníctvom blízkych osôb; fyzická osoba a právnická osoba, z ktorej činnosti má zamestnanec prospech; alebo iná osoba, ktorú zamestnanec pozná na základe predchádzajúcich profesijných alebo iných vzťahov a tieto vzťahy medzi zamestnancom a dotknutou osobou vzbudzujú oprávnené obavy o nestrannosť zamestnanca.

Dôvodným podozrením sa rozumie začatie trestného stíhania podľa § 199 zákona č. 301/2005 Z. z. Trestného poriadku v znení neskorších predpisov, resp. podľa § 23 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Preukázaním sa rozumie právoplatné rozhodnutie príslušného orgánu v merite veci.

Preambula

Príjemca dotácie sa v zmysle Článku VII. bod 13 zmluvy č. E2409 08U02 o poskytnutí dotácie z Environmentálneho fondu (ďalej len „**zmluva**“) zaviazal, že bude plniť a dodržiavať nasledovné Priebehové podmienky k zmluve:

Článok I.

1. Príjemca dotácie sa zaväzuje:

- a) že v prípade, ak bude príjemca dotácie počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný preukázať použitie dotácie poskytnutej mu v zmysle zmluvy výlučne na nehospodársku činnosť a zároveň zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia) viazucich sa k hospodárskej a nehospodárskej činnosti oddelene,
- b) zabezpečiť, že projekt bude spĺňať technické požiadavky a štandardy podľa aktuálne platných právnych predpisov a technických noriem /zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o energetickej hospodárnosti budov“), vyhláška Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 364/2012 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o energetickej hospodárnosti budov, technické normy platné v Slovenskej republike (najmä STN 73 0540- 2+Z1+Z2),
- c) že projekt v zmysle tejto zmluvy je realizovaný vo verejných budovách využívaných najmä na nehospodársku činnosť, s výnimkou prípadov, kedy vykonávaná hospodárska činnosť nepresahuje 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo čas využitia verejnej budovy na hospodársku činnosť nepresahuje 20 % z celkového času využitia budovy. Verejnou budovou je budova vo vlastníctve alebo v správe verejného subjektu podľa zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisovú,
- d) poskytnúť prevádzkovateľovi monitorovacieho systému energetickej efektívnosti súbor údajov o svojej celkovej spotrebe energie, o vykonaných opatreniach na zlepšenie energetickej efektívnosti a vynaložených finančných prostriedkoch, a to v elektronickej podobe,
- e) realizovať opatrenia na vytvorenie miest hniezdzenia, rozmnožovania alebo odpočinku chráneného živočícha, pokiaľ sú tieto miesta dotknuté činnosťou, ktorá je predmetom dotácie.

2. Príjemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie projektu (ďalej len „**doba udržateľnosti**“) a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku a údržbu realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie nasledovných podmienok:

- a) verejná budova, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, musí zotrvať vo výlučnom vlastníctve alebo v správe príjemcu dotácie a súčasne,
- b) rozsah využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, na hospodársku činnosť nesmie presahovať 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy,
- c) v prípade, ak účelom projektu bude výsadba stromov a realizácie prvkov na zachytávanie dažďovej vody, sa príjemca dotácie zaväzuje zabezpečiť, že miesto, kde je zrealizovaná výsadba stromov a realizácia prvkov na zachytávanie dažďovej vody, zotrvá v jeho vlastníctve alebo v správe, aby mali povahu všeobecnej infraštruktúry a boli verejne prístupné bez obmedzení.

3. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že po dobu udržateľnosti projektu, bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola poskytnutá dotácia, monitorované nasledovným spôsobom:

- a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu je táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť,

- b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady (najmä časový harmonogram hospodárskeho využitia budovy, účtovné doklady a pod.), preukazujúce skutočný spôsob využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, z ktorých musí byť preukázateľné, v akom rozsahu je táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť fondu každoročne, najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roka písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu, ktorá bude preukazovať spôsob využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, a z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu bola táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť počas obdobia predchádzajúceho kalendárneho roka.
4. V prípade, ak účelom projektu bude výsadba stromov a realizácie prvkov na zachytávanie dažďovej vody, sa príjemca dotácie zaväzuje, že po dobu udržateľnosti projektu, bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola poskytnutá dotácia, monitorované nasledovným spôsobom:
- a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o účele využívania miesta, kde bola zrealizovaná výsadba stromov a kde bola realizácia prvkov na zachytávanie dažďovej vody, z ktorej musí byť zrejmé, že realizovaná výsadba stromov a realizácia prvkov na zachytávanie dažďovej vody má povahu všeobecnej infraštruktúry a je prístupná verejnosti bez obmedzení, na verejnoprospešný účel,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady (najmä účtovné doklady a pod.), preukazujúce skutočný účel predmetu dotácie, z ktorých musí byť preukázateľné, že má miesto povahu všeobecnej infraštruktúry a je prístupné verejnosti bez obmedzení, na verejnoprospešný účel,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. 01. písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie a dokladov podľa bodu 20.1. písm. a), ktorá bude preukazovať spôsob využívania miesta, kde bola realizovaná výsadba stromov a kde bola realizácia prvkov na zachytávanie dažďovej vody a z ktorej musí byť zrejmé, že miesto je v jeho vlastníctve alebo v správe, má povahu všeobecnej infraštruktúry a je prístupné verejnosti bez obmedzení, na verejnoprospešný účel počas obdobia predchádzajúceho kalendárneho roka.

Kontrolný list pre vykonanie základnej finančnej kontroly

v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

príjem/ použitie/ poskytnutie verejných financií / právny úkon / iný úkon majetkovej povahy *

Názov finančnej operácie/časti finančnej operácie: Z M L U V A č. E2409 08U02 o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie

V sume: 349 893,00 €

Finančná operácia **je/nie je*** v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v súlade s rozpočtom Environmentálneho fondu na príslušný rozpočtový rok. Potvrdzujem, že finančnú operáciu **je/ nie je *** možné vykonať a **je/ nie je *** v nej možné pokračovať.

Dátum Meno a priezvisko Ing. Andrea Štefániková, MBA Podpis
zamestnanec zodpovedný za rozpočet

Finančná operácia **je/ nie je *** v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v súlade s osobitnými predpismi (zákon č. 587/2004 Z. z., č. 523/2004, vyhláška č. 157/2005 Z. z.), Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu č. E2409/L7-34/21 zo dňa 29.11.2021, vnútornými predpismi (smernica č. 1/2021 o pravidlách a postupoch pri poskytovaní podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu) a inými podmienkami poskytnutia verejných financií (žiadosť o podporu číslo E2409 zo dňa 11.02.2021). Potvrdzujem, že finančnú operáciu **je/ nie je *** možné vykonať a **je/ nie je *** v nej možné pokračovať.

Dátum Meno a priezvisko Ing. Katonová Ľudmila Podpis
príslušný zodpovedný zamestnanec

Potvrdzujem vykonanie základnej finančnej kontroly v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite. Finančnú operáciu **je/ nie je *** možné vykonať.

Dátum Meno a priezvisko JUDr. Ing. Marcela Hjemgard Podpis
príslušný vedúci zamestnanec

* nehodiace sa prečiarknite