



Zmluvné strany:

1. Doplnková dôchodková spoločnosť Tatra banky, a.s.

Sídlo: Hodžovo námestie 3, 811 06 Bratislava
Korešpondenčná adresa: Hodžovo námestie 3, P.O.BOX 59, 850 05 Bratislava 55
IČO: 36 291 111
Registrácia: Obchodný register, Okresný súd Bratislava I
Oddiel: Sa, Vložka číslo: 3857/B
Zastúpená: Mgr. Marek Prokopec, predseda predstavenstva
Ing. Martin Ďuriančík, podpredseda predstavenstva

(ďalej len „spoločnosť“)

a

2. Zamestnávateľ:	Železnice Slovenskej republiky, Bratislava v skrátenej forme "ŽSR"
Sídlo:	Klemensova 8, 813 61 Bratislava
IČO:	31 364 501
DIČ:	202 048 01 21
Registrácia:	OROS BA I, oddiel: Po, vložka č. 312/B
IBAN:	SK09 1111 0000 0011 8562 9108
Zastúpený:	Mgr. Martin Erdössy, generálny riaditeľ ŽSR
Korešpondenčná adresa ² :	

(ďalej len „zamestnávateľ“)

(spoločnosť a zamestnávateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“ a jednotlivito „zmluvná strana“)

uzatvárajú podľa § 58 a nasl. zákona č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) túto zamestnávateľskú zmluvu (ďalej len „zmluva“):

Článok 1

Predmet zmluvy

- Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri prispievaní zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie svojich zamestnancov za účelom umožniť im získať doplnkový dôchodkový príjem v starobe a doplnkový dôchodkový príjem v prípade skončenia výkonu prác podľa § 2 ods. 2 písm. b) zákona (ďalej len „rizikové práce“).
- Zamestnávateľ sa zaväzuje platiť a odvádzať príspevky:
 - za všetkých zamestnancov, ktorí so spoločnosťou uzatvorili účastnícku zmluvu, vrátane zamestnancov, ktorí vykonávajú rizikové práce, a to v súlade s ustanoveniami zákona.
- Účastníkom sa pre účely tejto zmluvy rozumie každý zamestnanec zamestnávateľa, ktorý uzavrel so spoločnosťou účastnícku zmluvu.

Článok 2

Výška príspevkov a podmienky platenia príspevkov

- Zamestnávateľ sa zaväzuje platiť spoločnosti príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie za každého účastníka Príspevky zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie platí zamestnávateľ vo výške podľa Prílohy č. 1 zmluvy. Príloha č. 1 zmluvy (t. j. vymedzenie zamestnancov, ktorým zamestnávateľ prispieva na doplnkové dôchodkové sporenie a výška jeho príspevkov) môže byť zmenená na základe jednostranného písomného oznámenia zamestnávateľa podpísaného osobami oprávnenými konať v mene zamestnávateľa, ktoré bude doručené spoločnosti. Takéto oznámenie bude považované za neoddeliteľnú súčasť zmluvy.
- Účastník má nárok na príspevok zamestnávateľa, ak splnil podmienku čakacej doby uplynutím troch mesiacov nepretržitého pracovného pomeru u zamestnávateľa (skúšobná doba v zmysle

¹ číslo zmluvy oznámi spoločnosť listom po zaevidovaní zmluvy spoločnosťou

² nevyplňať, ak je zhodná s adresou sídla

Zákonníka práce). Z tejto doby nie je možné udeliť výnimku. Ak účastník ukončí účasť na doplnkovom dôchodkovom sporení so spoločnosťou a uzatvorí so spoločnosťou novú účastnícku zmluvu, pre poskytnutie príspevku zamestnávateľa musí znovu splniť podmienku čakacej doby troch mesiacov. Toto ustanovenie neplatí u zamestnancov, ktorí vykonávajú prácu podľa § 2 ods. 2 písm. b) zákona.

3. Zamestnávateľ sa zaväzuje odvádzať príspevky podľa bodu 1 tohto článku a príspevky účastníkov a zasielať rozpis príspevkov elektronicky, podľa Pravidiel odvádzania príspevkov na doplnkové dôchodkové sporenie (ďalej len „pravidlá“) uvedených na webovom sídle spoločnosti www.dds.sk, pravidelne mesačne, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca, bezhotovostne na účet spoločnosti, pokiaľ sa spoločnosť so zamestnávateľom nedohodne inak.
4. Zamestnávateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že spoločnosť je oprávnená podľa potreby zmeniť, doplniť, inak upraviť alebo úplne nahradiť pravidlá, ktorých aktuálne znenie spoločnosť zverejňuje na svojom webovom sídle www.dds.sk. Spoločnosť sa zaväzuje informovať zamestnávateľa o zmene pravidiel prostredníctvom e-mailovej správy na e-mailovú adresu kontaktnej osoby určenej zamestnávateľom na odvádzanie príspevkov v tejto zmluve. Zamestnávateľ sa zaväzuje postupovať vždy podľa platných a účinných pravidiel.
5. Zamestnávateľ má organizačné jednotky, ktoré samostatne zúčtovávajú a vyplácajú mzdy zamestnancov a budú za zamestnancov platiť a odvádzať príspevky. Zoznam týchto organizačných jednotiek s ich označením, ktoré bude zamestnávateľ používať ako variabilný symbol pri platení príspevkov, predkladaní rozpisu platieb a komunikácii so spoločnosťou, je uvedený v Prílohe č. 2 zmluvy. Zamestnávateľ bezodkladne písomne oznámi spoločnosti zmenu týkajúcu sa organizačných jednotiek uvedených v Prílohe č. 2 zmluvy.

Článok 3

Trvanie zamestnávateľskej zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zamestnávateľská zmluva môže zaniknúť odstúpením od zamestnávateľskej zmluvy, vypovedaním zamestnávateľskej zmluvy, dohodou zmluvných strán alebo zánikom zamestnávateľa alebo spoločnosti, podľa podmienok uvedených v zákone.
3. Vypovedať zamestnávateľskú zmluvu môže spoločnosť alebo zamestnávateľ aj bez uvedenia výpovedného dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane a skončí sa uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

1. Kontaktnými osobami zmluvných strán pre účely komunikácie súvisiacej s touto zmluvou sú:
 - a) za zamestnávateľa za oblasť platieb: Katarína Majerová, 02/2029 5228, majerova.katarina@zsr.sk; Bc. Jana Šimuneková, 02/2029 7254, simunekova.jana@zsr.sk,
 - b) za zamestnávateľa za oblasť ostatných zmluvných dojednaní: Ing. Iveta Lukášová, 02/2029 7157, lukasova.iveta@zsr.sk,
 - c) za spoločnosť za oblasť platieb: platby@ddstatrabanky.sk
 - d) za spoločnosť za oblasť ostatných zmluvných dojednaní: platby@ddstatrabanky.skZmenu kontaktnej osoby sú zmluvné strany povinné bez zbytočného odkladu písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú chrániť práva a záujmy účastníkov aj zachovávaním mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s vykonávaním doplnkového dôchodkového sporenia a s plnením záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si navzájom potrebnú súčinnosť a pomoc pri vykonávaní doplnkového dôchodkového sporenia a bez zbytočného odkladu navzájom sa informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
4. Zamestnávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu oznámiť spoločnosti všetky skutočnosti, ktoré majú vplyv na jeho účasť alebo účasť jeho zamestnancov na doplnkovom dôchodkovom sporení v spoločnosti.

5. Zamestnávateľ je povinný zrozumiteľným spôsobom informovať svojich zamestnancov o podmienkach dohodnutých v tejto zmluve. Zamestnávateľ berie na vedomie, že vzájomné práva a povinnosti účastníkov a spoločnosti sa riadia zákonom, štatútmi doplnkových dôchodkových fondov, kľúčovými informáciami doplnkových dôchodkových fondov, účastníckou zmluvou.
6. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov, pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak.
7. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis je pre zamestnávateľa a jeden rovnopis je pre spoločnosť. Každý rovnopis sa považuje za originál.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy, ktoré nie sú riešené touto zmluvou, sa budú spravovať príslušnými ustanoveniami zákona, Občianskeho zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi v platnom znení.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva nebola uzavretá za nevýhodných podmienok alebo v tiesni, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V _____ dňa _____

V _____ dňa _____

Mgr. Marek Prokopec
predseda predstavenstva

Mgr. Martin Erdössy
generálny riaditeľ ŽSR

Ing. Martin Ďuriančík
podpredseda predstavenstva

Prílohy:

Príloha č.1 – Vymedzenie zamestnancov a výšky príspevkov zamestnávateľa

Príloha č.2 – Zoznam organizačných jednotiek zamestnávateľa

Za overenie správnosti vyplnených údajov v zmluve zodpovedá finančný sprostredkovateľ:

D	D	S	T	B
---	---	---	---	---

Sieť

1	1	6	.	1	1	6	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Identifikačné číslo

Dávid Krajčovič

Meno a priezvisko

Podpis