

ZMLUVA č. 03062017SAF
o poskytovaní služieb technika požiarnej ochrany
a bezpečnostného technika

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších
predpisov uzatvorená medzi zmluvnými stranami

ČLÁNOK I
Zmluvné strany

Objednávateľ: **Katolícka univerzita v Ružomberku**
Hrabovská cesta 1A,
034 01 Ružomberok
Zastúpený: prof. ThDr. Jozef Jarab, PhD. - rektor
IČO: 37801279
IČ DPH: SK2021512427
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu/IBAN: SK87 8180 0000 0070 0024 0874

/ďalej len objednávateľ/

a

Dodávateľ: **SAFIRS, s.r.o.**
E. Bohúňa 2067/12
034 01 Ružomberok
Zastúpený: JUDr. Ing. Martin Pethő, MBA – konateľ spoločnosti
IČO: 36423874
IČ DPH: SK2021885206
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Obchodný register:
Oddiel:

/ďalej len dodávateľ/

ČLÁNOK II
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je odplatné poskytovanie služieb vyplývajúcich z funkcie technika požiarnej ochrany v zmysle Zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov /ďalej len predpis OPP/ a bezpečnostného technika v zmysle Zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov /ďalej len predpis BOZP/ pre objednávateľa a dodávateľom.

2. Funkčná a technická špecifikácia predmetu Zmluvy:

- a) Komplexné zabezpečovanie odborných prác, poradenskej činnosti, výkon výchovy a vzdelávania v oblasti BOZP v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- b) Komplexný výkon bezpečnostno-technických služieb, výkon výchovy a vzdelávania v oblasti ochrany práce v súlade so zákonom č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.
- c) Vykonanie preškolenia všetkých existujúcich zamestnancov a študentov na pedagogickej praxi v priebehu mesiacov 07/2017- 05/2019 v oblasti BOZP a PO.
- d) Zabezpečovanie uvedených činností pre (8) objektov v rámci Žilinského samosprávneho kraja a (3) objektov v rámci Prešovského samosprávneho kraja počas obdobia 24 mesiacov.

Počet zamestnancov (Levoča, Poprad, Ružomberok) Min. - 566; Max. - 625

Počet študentov (Levoča, Poprad, Ružomberok) Min. - 2 837; Max. - 3135

Počet budov vo vlastníctve a v prenájme (Levoča, Poprad, Ružomberok je 11)

- e) Vedenie evidencie a predpísanej dokumentácie hasiacich prístrojov a jej pravidelná fyzická kontrola. Vykonávanie pravidelnej ročnej kontroly požiarno-technických zariadení a požiarnych vodovodov vo všetkých objektoch pozostávajúce zo zariadení:
 - A. prenosné hasiace prístroje: 273 ks (leto 2017, leto 2018)
 - B. požiarné hydranty: 88 ks (marec 2018, marec 2019)
 - C. požiarné hadice: 88 ks (ak je to potrebné - 1x5 rokov)

ČLÁNOK III

Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy vo vlastnom mene.
2. Dodávateľ je oprávnený pri poskytovaní služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy použiť aj iné subjekty. V prípade, ak dodávateľ použije v súlade s touto zmluvou pri poskytovaní služieb iný subjekt, a tento akýmkoľvek spôsobom poruší záväzok vyplývajúci zo zmluvy zodpovedá dodávateľ, ako keby záväzok porušil sám.
3. Dodávateľ je povinný poskytovať služby, ktoré sú predmetom zmluvy podľa pokynov objednávateľa a v súlade s jeho záujmami, ktoré dodávateľ pozná alebo musí poznať. Od pokynov objednávateľa sa môže dodávateľ odchýliť len ak je to naliehavo nevyhnutné a v záujme objednávateľa. Dodávateľ je povinný pri poskytovaní služieb upozorniť objednávateľa na nevhodnosť a škodlivosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok vznik škody. V prípade, ak objednávateľ aj napriek upozorneniu trvá na splnení týchto pokynov, dodávateľ nezodpovedá za takto vzniknuté škody.

4. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri mimoriadnych udalostiach (požiar, pracovný úraz a pod.) vykoná nevyhnutné opatrenia, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy.
5. Dodávateľ sa zaväzuje, že nebude poskytovať informácie, ktoré sa dozvedel v rámci alebo v súvislosti s plnením tejto zmluvy tretím osobám bez písomného súhlasu objednávateľa.
6. Dodávateľ pri poskytovaní služieb **technika požiarnej ochrany** v zmysle Zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov zabezpečuje činnosti:
 - a) Stanovenie rozsahu a vedenie predpísanej dokumentácie ochrany pred požiarimi podľa platných právnych predpisov ochrany pred požiarimi a jej systematické upresňovanie a doplňovanie po každej uskutočnenej legislatívnej zmene.
 - b) Vypracovanie a aktualizácia interných riadiacich aktov v súlade s platnými právnymi predpismi.
 - c) Udržiavanie aktuálnej dokumentácie o ochrane pred požiarimi.
 - d) Príprava, organizácia a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov.
 - e) Určenie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a návrh počtu členov protipožiarnych hliadok na týchto pracoviskách.
 - f) Určenie požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti pri zmenách stavieb, pri rekonštrukciách technologických zariadení, pri opravách zariadení.
 - g) Stanovenie protipožiarnych opatrení pre práce s nebezpečenstvom vzniku požiaru.
 - h) Pripravenie podkladov pre spracovanie príslušných správ, informácií a rozborov situácie v oblasti ochrany pred požiarimi oboch objektov objednávateľa.
 - i) Vykonávanie pravidelnej kontroly stavu technických i technologických zariadení z hľadiska protipožiarnej bezpečnosti.
 - j) Podľa predpisov o ochrane pred požiarimi opatrenia na zabezpečenie ochrany pred požiarimi v mimopracovnom čase.
 - k) Zriadenie potrebného počtu ohlasovní požiarov.
 - l) Označenie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi podľa predpisov o ochrane pred požiarimi.
 - m) Označenie a udržiavanie trvalo voľných núdzových východov, únikových a zásadových ciest, nástupných plôch prístup k nim, ako aj prístup k uzáverom rozvodných zariadení, najmä: *elektrickej energie, plynu, vody, hasiacim prístrojom, stabilným a polostabilným hasiacim zariadeniam, elektrickej požiarnej signalizácii, zariadeniam na odvod tepla a splodín horenia*
7. Dodávateľ pri poskytovaní služieb **bezpečnostného technika** v zmysle Zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zabezpečuje činnosti:
 - a) Metodická pomoc pri stanovovaní zásad BOZP, najmä pri spracovaní (aktualizácii) dokumentov a interných riadiacich aktov objednávateľa (v písomnej forme) v súlade s platnými predpismi BOZP, jednotnosti vykonávania školení.

- b) Koordinácia bezpečnosti práce, technických zariadení objednávateľa v spolupráci s povereným zamestnancom objednávateľa.
 - c) Vykonanie kontroly dodržiavania predpisov BOZP v objektoch objednávateľa v zmysle príslušnej právnej úpravy.
 - d) Kontrola záznamov o pracovných úrazoch, navrhovanie ich doplnenia a odporúčanie prípadných opráv.
 - e) Vykonávanie registrácie pracovných úrazov, zisťovanie ich príčin a navrhovanie opatrení na ich odstránenie v spolupráci s objednávateľom.
 - f) Šetrenie pracovných úrazov (smrteľné, ťažké a hromadné) na základe oznámenia objednávateľom. Príprava podkladov pre nahlasovanie pracovných úrazov na príslušné orgány štátnej správy a poskytovanie odbornej a poradenskej činnosti pri ich riešení.
 - g) Kontrola, či objednávateľ poskytuje ochranné pracovné prostriedky na základe vypracovaného zoznamu pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov.
 - h) Kontrolovanie používania ochranných pracovných prostriedkov vrátane prostriedkov určených na osobnú hygienu a očistu, dezinfekčných prostriedkov a ochranných prostriedkov, kontrola zabezpečenia ich udržiavania vo funkčnom stave.
 - i) Upozornenie zodpovedného zástupcu objednávateľa na povinnosti vyplývajúce z legislatívy.
 - j) Odporúčania na odstránenie zistených nedostatkov.
8. Dodávateľ je povinný plniť úlohy vyplývajúce z predmetu zmluvy v zmysle predpisov OPP a BOZP.

ČLÁNOK IV **Rozsah plnenia**

1. Predmet zmluvy bude dodávateľ zabezpečovať pre špecifikované priestory a zamestnancov, ktorých zamestnávateľom alebo služobným úradom je: **Katolícka univerzita v Ružomberku, Hrabovská cesta 1A, 034 01 Ružomberok** - 8 objektov v rámci Žilinského samosprávneho kraja a 3 objekty v rámci Prešovského samosprávneho kraja. Zoznam objektov:
 - Budova Fakulty zdravotníctva KU, Nám. A. Hlinku 48, Ružomberok
 - Budova Fakulty zdravotníctva, Nám. A. Hlinku 60, Ružomberok
 - Budova Pedagogickej fakulty, Nám. A. Hlinku 56, Ružomberok
 - Ubytovacie zariadenie KU (Ruža), Plavisko 39, Ružomberok
 - Budova Pedagogickej fakulty, Hrabovská cesta 1/1652, Ružomberok
 - Univerzitná knižnica KU, Hrabovská cesta 1A, Ružomberok
 - Budova Filozofickej fakulty, Hrabovská cesta 1B, Ružomberok
 - Ubytovacie zariadenie KU (Blok C), Hrabovská cesta 1C, Ružomberok
 - Budova Pedagogickej fakulty, Bottova 15/674, Levoča
 - Budova Pedagogickej fakulty, Bottova 15/3064, Levoča
 - Budova Pedagogickej fakulty, Nábr. J. Pavla II. 15, Poprad

ČLÁNOK V **Výška odplaty a spôsob platenia**

1. Celková výška odplaty sa zmluvnými stranami dohodla ako cena zmluvná v zmysle Zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách /ďalej len zákon o cenách/v znení neskorších predpisov a to:

za poskytovanie služieb OPP a BOZP v sume 516 € bez DPH/za mesiac,

V cene sú zahrnuté všetky náklady dodávateľa vrátane dopravných nákladov.

2. Zmluvná cena, tak ako vyplýva z bodu 1. tohto článku, bude dodávateľovi uhradená jedenkrát za mesiac, vždy na konci príslušného kalendárneho mesiaca, na číslo účtu uvedeného v záhlaví tejto zmluvy.
3. Služby odbornej výchovy a vzdelávania osôb špecifických pracovných činností, na ktoré je potrebný preukaz, osvedčenie alebo doklad/písomný doklad revízneho technika a revízie požiarnych zariadení (okrem prenosných hasiacich prístrojov požiarnych hydrantov) a iných technických zariadení sa budú účtovať samostatne podľa vopred dohodnutej ceny, pričom služby budú fakturované samostatne.
4. Objednávateľ je povinný uhradiť vyfakturovanú čiastku do 30 kalendárnych dní, odo dňa doručenia faktúry. Faktúra bude objednávateľovi doručovaná prostredníctvom Slovenskej pošty v listinnej podobe na to na dohodnutú adresu: **Hrabovská cesta 1A, 03401 Ružomberok**
Zaplatenie odmeny bude vykonávané formou pripísania sumy na účet dodávateľa 1890665753/0200.
5. V prípade, ak faktúra nie je vystavená v zmysle tejto zmluvy alebo neobsahuje predpísané náležitosti, alebo obsahuje nesprávne údaje, má objednávateľ právo vrátiť ju do uplynutia termínu splatnosti dodávateľovi. Lehota splatnosti upravenej faktúry začne v takomto prípade plynúť až od dňa doručenia opravenej faktúry obsahujúcej všetky potrebné zákonné náležitosti. V prípade, ak objednávateľ neuhradí vyfakturovanú čiastku vo vyššie spomenutej lehote splatnosti, dodávateľ je oprávnený pozastaviť výkon činností (okrem nevyhnutných prípadov ako napr. pracovný úraz, požiar, atď.) a zadržať vypracovanú dokumentáciu OPP a BOZP do doby uhradenia dlžnej sumy.

ČLÁNOK VI **Právo kontroly**

Objednávateľ má právo kontrolovať úroveň a úplnosť poskytovaných služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy v prítomnosti dodávateľa.

ČLÁNOK VII **Povinnosti objednávateľa**

1. Objednávateľ sa zaväzuje:

- a) poskytnúť dodávateľovi všetky potrebné podklady a informácie, ktoré sú nevyhnutné pre kvalitné poskytovanie služieb vyplývajúcich z funkcie technika požiarnej ochrany a bezpečnostného technika zo strany dodávateľa,
- b) zabezpečiť vstup dodávateľa do všetkých svojich priestorov,
- c) vytvoriť priestor pre výkon činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy,
- d) zabezpečiť súčinnosť všetkých zamestnancov pri plnení činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy,
- e) oboznámiť dodávateľa so všetkými zmenami realizovanými v objektoch a prevádzkach špecifikovaných v tejto zmluve /stavebné zmeny, organizačné zmeny a pod./,
- f) zabezpečiť účasť zamestnancov na školeniach OPP a BOZP podľa dohodnutých termínov týchto akcií,
- g) zabezpečiť účasť dodávateľa pri kontrolách vykonávaných orgánmi Štátneho požiarneho dozoru a iných dotknutých orgánov štátnej správy včasným oznámením termínu kontroly dodávateľovi,
- h) že nebude poskytovať informácie, ktoré sa dozvedel v rámci, alebo v súvislosti s plnením tejto zmluvy tretím osobám bez písomného súhlasu dodávateľa a nepoužije ich na iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
- i) Kontaktné údaje zmluvných strán:
Kontaktná osoba objednávateľa, tel. kontakt/email:

Kontaktná osoby objednávateľa:

*Mgr. Daniela Vrabková – kvestorka KU v Ružomberku, vo veciach zmluvných
Mob.: +421 918337426, Tel.: +421 444304693, daniela.vrabkova@ku.sk
Mgr. Mária Betíková - oddelenie prevádzky a investícií, pre predmet
Zmluva Mob.: +421 918337421, Tel.:+421 444304693, maria.betikova@ku.sk*

Kontaktné osoby dodávateľa:

*Generálny riaditeľ: JUDr. Ing. Martin Pethö, mpetho@safirs.sk - vo veciach zmluvných
Vedúca OPOS RK: Mgr. Michaela Macholová, 0911390478,
macholova@safirs.sk - vo veciach technických*

ČLÁNOK VIII

Zodpovednosť za škody

1. Dodávateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré objednávateľovi vzniknú ako dôsledok či následok porušenia povinností stanovených predpismi OPP a BOZP v dôsledku nesplnenia niektorej zo zmluvných činností z jeho strany.
2. Dodávateľ je povinný uhradiť objednávateľovi ako náhradu škody, ktorá vznikne objednávateľovi z dôvodov uvedených v bode 1. tohto článku a to do 15 dní od

obdržania príslušnej písomnej žiadosti objednávateľa, preukazujúcej vznik a výšku majetkovej ujmy.

3. Dodávateľ neručí za škody, penále a iné finančné postihy objednávateľa, ktoré boli spôsobené neplnením úloh, neodstránením, resp. neriešením nedostatkov v oblasti požiarnej ochrany vyplývajúcich alebo uvedených v zápisoch z požiarnych preventívnych prehliadok vykonaných technikom PO.

ČLÁNOK IX

Ochrana osobných údajov

1. Objednávateľ v rámci ochrany osobných údajov vystupuje ako prevádzkovateľ a dodávateľ vystupuje ako sprostredkovateľ v zmysle zákona NR SR č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov /ďalej len zákon o ochrane osobných údajov a vyhlášky Úradu na ochranu osobných údajov SR č. 164/2013 Z. z. o rozsahu a dokumentácii bezpečnostných opatrení, pričom sú povinní dodržiavať všetky jeho ustanovenia a nesú plnú zodpovednosť za ich prípadné porušenie.
2. Objednávateľ poveruje dodávateľa spracúvaním osobných údajov v mene objednávateľa v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve.
3. Dodávateľ je oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov v mene objednávateľa dňom nadobudnutia platnosti tejto zmluvy.
4. Účelom spracúvania osobných údajov je výkon činnosti a poskytovanie služieb **technika požiarnej ochrany a bezpečnostného technika**, ktoré dodávateľ poskytuje objednávateľovi v zmysle tejto zmluvy.
5. Objednávateľ odovzdá dodávateľovi osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou jeho informačného systému Personalistika a Mzdy v rozsahu meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu, tieto doručí dodávateľovi osobne, poštou v listinnej podobe alebo e-mailom v elektronickej podobe.
6. Dotknuté osoby podľa tejto zmluvy sú zamestnanci objednávateľa v pracovnom pomere, štátnozamestnaneckom pomere alebo v obdobnom vzťahu (napr. na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru), ku ktorým má objednávateľ povinnosti na úseku **ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci**.
7. Dodávateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje poskytnuté objednávateľom v rozsahu a za podmienok ustanovených v platných právnych predpisoch a dojednaných v tejto zmluve.
8. Dodávateľ je povinný zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním. Na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania formou bezpečnostného projektu ochrany osobných údajov a bezpečnostných smerníc v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov.
9. Objednávateľ a dodávateľ sú povinní poučiť všetky fyzické a právnické osoby, ktoré majú alebo môžu mať prístup k informačnému systému, v ktorom sú spracúvané osobné údaje odovzdané objednávateľom dodávateľovi o právach a povinnostiach ustanovených zákonom o ochrane osobných údajov a o zodpovednosti za ich porušenie.
10. Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a

- osobných údajoch získaných od objednávateľa, ktoré bude spracúvať vo svojom informačnom systéme a vo svojom aplikačnom a programovom vybavení. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení spracúvania, resp. aj po skončení zmluvného vzťahu. O tejto povinnosti je dodávateľ povinný poučiť aj svojich zamestnancov, ostatné ním poverené osoby ako aj všetky osoby, ktoré prídu u neho do styku s uvedenými osobnými údajmi. Porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch je sankcionovateľné podľa ustanovenia § 68 ods. 7 písm. d) zákona o ochrane osobných údajov ako aj podľa ustanovenia § 374 Trestného zákona (Neoprávnené nakladanie s osobnými údajmi) a ustanovenia § 247 Trestného zákona (Poškodenie a zneužitie záznamu na nosiči informácii).
11. Dodávateľ je oprávnený vykonávať nasledovné spracovateľské operácie s osobnými údajmi: zhromažďovanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, vyhľadávanie, prehliadanie, využívanie, uchovávanie, blokovanie, likvidácia, najmä je oprávnený poskytovať osobné údaje orgánom v zmysle osobitných zákonov (napr. inšpektorát práce, štátne orgány na úseku ochrany pred požiarmi a pod.).
 12. Po ukončení spracovania odovzdá dodávateľ objednávateľovi všetky dokumenty a záložné kópie databáz na prenosných médiách obsahujúce osobné údaje okrem tých, ktoré je v zmysle osobitných zákonov uchovávať.
 13. Nepotrebné dokumenty zlikviduje skartovaním, alebo iným bezpečným spôsobom. Zo svojho automatizovaného systému odstráni všetky databázy s osobnými údajmi bezpečným vymazaním z média.
 14. Objednávateľ je oprávnený minimálne raz ročne preverovať u dodávateľa dodržiavanie ustanovení zákona o ochrane osobných údajov pri spracúvaní osobných údajov dodávateľom.
 15. Objednávateľ vyhlasuje, že pri výbere dodávateľa dbal na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov v súlade s opatreniami podľa § 19 ods. 1. zákona o ochrane osobných údajov.
 16. Objednávateľ berie na vedomie, že nesmie zveriť spracovanie osobných údajov dodávateľovi, ak by tým mohli byť ohrozené práva a právom chránené záujmy dotknutých osôb.
 17. Dodávateľ vykonáva spracovanie osobných údajov osobne.
 18. Dodávateľ berie na vedomie, že ak chce spracovanie osobných údajov vykonávať prostredníctvom inej osoby (ďalej len „subdodávateľ“) potrebuje písomný súhlas objednávateľa.
 19. Subdodávateľ spracúva osobné údaje a zabezpečuje ich ochranu na zodpovednosť dodávateľa. Ustanovenia zákona o ochrane osobných údajov o sprostredkovateľovi sa vzťahujú aj na subdodávateľa. Na subdodávateľa sa nahliada ako na sprostredkovateľa.

ČLÁNOK X

Doba trvania zmluvy

1. Táto zmluva je uzavretá na dobu určitú a to od **1.7.2017 do 30.6.2019**. Môže byť písomne vypovedaná ktoroukoľvek zo zmluvných strán v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bude výpoveď doručená druhej strane. Bezodkladne po

doručení výpovede je dodávateľ povinný oznámiť objednávateľovi všetky opatrenia, ktoré je potrebné uskutočniť na zabránenie vzniku prípadných škôd na strane objednávateľa a tieto vykonať.

2. Dodávateľ môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená objednávateľovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas.
3. Dodávateľ má pri vypovedaní zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán nárok na pomernú časť odplaty uvedenú v ČLÁNKU V. bod 1. tejto zmluvy, ktorá sa vypočíta ako násobok počtu mesiacov krát jedna dvanásťina dohodnutej odplaty.
4. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok dodávateľa uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla objednávateľovi škoda, je dodávateľ povinný ho upozorniť, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak objednávateľ tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada dodávateľa, aby ich urobil sám, je dodávateľ na to povinný.
5. Záväzok dodávateľa zaniká zánikom spoločnosti, ak je právnickou osobou.

ČLÁNOK XI **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
3. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonať len písomnou formou a musia byť odsúhlasené a podpísané obidvoma zmluvnými stranami.
4. Ostatné vzťahy medzi zmluvnými stranami neupravené touto zmluvou, sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.
5. Účastníci tejto zmluvy vyhlasujú, že sa oboznámili s jej obsahom a vo všetkom jej porozumeli, že táto zmluva je prejavom ich vážnej a slobodnej vôle, že ju neuzavreli v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Ružomberku 29.06.2017

V Ružomberku, dňa 28.06.2017

prof. ThDr. Jozef Jarab, PhD. - rektor
Katólicka univerzita v Ružomberku

JUDr. Ing. Martin Pethö, MBA - konateľ
SAFIRS, s.r.o.