

812017/1107

ZMLUVA
O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB
uzatvorená podľa § 262 a nasl. Obchodného zákonníka

I. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ :

Obchodné meno : **Pôdohospodárska platobná agentúra**
sídlo : Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava
štatutárny orgán : Ing. Juraj Kožuch, PhD., generálny riaditeľ
IČO : 30794323

Dodávateľ :

Obchodné meno : **Dlugo reality s.r.o.**
sídlo : Farbiarska 44, 064 01 Stará Ľubovňa
v zastúpení : Mgr. Martin Dlugolinský, konateľ spoločnosti
IČO : 45 995 001
DIČ :
Zápis v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov , odd. Sro, vložka č. 26658/P
Bankové spojenie : Všeobecná úverová banka a.s.
číslo účtu / IBAN :

Účastníci zmluvného vzťahu sa v zmysle § 262 ods. 1) a 2) dohodli, že tento záväzkový vzťah sa spravuje v plnom rozsahu Zákonom č. 513/1991 Z.z. Obchodný zákonník a jeho príslušnými ustanoveniami, ktoré sú k povahe tohto záväzkového vzťahu najbližšie .

II. PREDMET ZMLUVY, ČAS PLNENIA

- 2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa, že za podmienok dojednaných v tejto zmluve bude pre objednávateľa poskytovať realitno-ekonomické poradenstvo pri prenájme kancelársko-prevádzkových priestorov (ďalej aj „poradenstvo“) spočívajúce v dodávke služieb pri sprostredkovaní nebytového priestoru za účelom využitia štandardných kancelárskych priestorov pre 320 zamestnancov Pôdohospodárskej platobnej agentúry v už existujúcej nehnuteľnosti, alebo nehnuteľnosti, ktorá je v štádiu rozostavania – pred dokončením, na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, to všetko podľa podmienok tejto zmluvy a ďalších pokynov objednávateľa a jeho požiadaviek.

Predmetom poradenstva bude :

- Rešerš podkladov od verejného obstarávateľa a vytvorenie odporúčaní
- Určenie aktuálnych a budúcich potrieb verejného obstarávateľa
- Overenie situácie na trhu
- Určenie harmonogramu
- Definovanie metodiky výberu prenajímateľa
- Konzultácie pri výbere vhodných budov
- Podpora pri vytváraní návrhu nájomnej zmluvy

- 2.2. Ďalšie požiadavky objednávateľa na dodávateľa :

- Poradenstvo pri identifikácii trhu a pomoc pri následnom tendri
- Určenie predbežného termínu odovzdania nehnuteľnosti do prenájmu
- Možnosť nadštandardného vybavenia priestorov
- Prenajímateľ predloží zoznam poskytovaných služieb obsiahnutých v servisných poplatkoch
- V prípade prenájmu merania energií vlastným/spoločným meračom, systém kúrenia/chladenia
- Možnosť využívať záložnú elektrickú energiu zo záložného zdroja
- Možnosť pripojenia svojich priestorov k poskytovateľovi telekomunikačných služieb podľa vlastného výberu
- IT požiadavky
- Po vypršaní prvotnej nájomnej zmluvy možnosť jej predĺženia v troch po sebe nasledujúcich obdobiach

2.3. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa jej podpísania do 30.06.2017.

III. CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

3.1. Cena a platobné podmienky

3.1.1. Účastníci zmluvného vzťahu sa dohodli, že cena za poradenstvo v rozsahu dojednanom podľa bodu 2.1. sa dojednáva nasledovne :

1. Režerš podkladov od verejného obstarávateľa a vytvorenie odporúčaní : **500,- EUR bez DPH, 600,- EUR s DPH**
2. Určenie aktuálnych a budúcich potrieb verejného obstarávateľa : **500,- EUR bez DPH, 600,- EUR s DPH**
3. Overenie situácie na trhu : **2.000,- EUR bez DPH, 2.400,- EUR s DPH**
4. Určenie harmonogramu : **100,- EUR bez DPH, 120,- EUR s DPH**
5. Definovanie metodiky výberu prenajímateľa : **200,- EUR bez DPH, 240,- EUR s DPH**
6. Konzultácie pri výbere vhodných budov : **300,- EUR bez DPH / budova, 360,- EUR s DPH / budova**
7. Podpora pri vytváraní návrhu nájomnej zmluvy : **200,- EUR bez DPH, 240,- EUR s DPH**

Cenu za dodané poradenstvo za jednotlivé dodávky služieb tak, ako sú uvedené v tomto bode zmluvy uhradí objednávateľ dodávateľovi na základe vystavených faktúr, každá so splatnosťou do 7 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Faktúry budú vystavené po predchádzajúcom vzájomnom písomnom odsúhlasení rozsahu dodávky služieb oboma zmluvnými stranami.

3.1.2. Platba bude vykonaná prevodom z bankového účtu v peňažnom ústave objednávateľa na bankový účet dodávateľa v lehote splatnosti uvedenej vo faktúre.

IV. OSTATNÉ DOJEDNANIA

- 4.1. Dodávateľ je povinný postupovať pri výkone dohodnutej činnosti s profesionálnou odbornosťou, podľa právnych predpisov a v súlade so záujmami objednávateľa.
- 4.2. Pri plnení predmetu zmluvy sa dodávateľ zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, dojednania uvedené v tejto zmluve a bude sa riadiť poskytnutými podkladmi objednávateľa, ak mu takéto budú poskytnuté.
- 4.3. S podkladmi, prostriedkami a materiálom poskytnutým objednávateľom je dodávateľ povinný narábať so starostlivosťou ako u vlastníka.
- 4.4. Dodávateľ je povinný dodržiavať obchodné tajomstvo objednávateľa a zachovávať mlčanlivosť o veciach vzťahujúcich sa k plneniu zmluvy.
- 4.5. Dodávateľ sa zaväzuje preberať poskytované služby a zaplatiť za ich poskytovanie cenu v dohodnutej výške a v stanovenej lehote.
- 4.6. Poskytovanie poradenstva sa poskytuje len pre objednávateľa, ktorý sa zaväzuje zabezpečiť ochranu, nerozširovanie a utajenie informácií poskytovaných v rámci plnenia zmluvy voči iným osobám.
- 4.7. Dodávateľ nezodpovedá za škody a za prípadné následné škody, ktoré boli spôsobené nesprávnymi informáciami objednávateľa v tom prípade, ak ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nesprávnosť.
- 4.8. Dodávateľ nezodpovedá za škody a prípadné následné škody v tom prípade, ak na možnosť ich vzniku objednávateľa písomne upozornil.
- 4.9. Dodávateľ nezodpovedá za škody a prípadné následné škody, ktoré boli spôsobené poskytnutím neúplných, nepravdivých a nejasných informácií a dokladov.
- 4.10. Objednávateľ sa zaväzuje pre účely poskytovania poradenstva predkladať dodávateľovi vo vopred dohodnutých lehotách požadované doklady a poskytnúť mu informácie potrebné k riadnemu plneniu zmluvy.

V. ODSŤÚPENIE OD ZMLUVY

- 5.1. Odstúpenie od tejto zmluvy je možné po vzájomnej písomnej dohode oboch zmluvných strán, alebo jednostranne aj bez uvedenia dôvodu.
- 5.2. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručené druhej strane. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú prvým dňom nasledujúcim po dni doručenia odstúpenia od zmluvy druhej strane.
- 5.3. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo zmluvy. Odstúpenie od zmluvy sa však nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy. Objednávateľ uhradí dodávateľovi za všetku skutočne, riadne a bez vád vykonanú prácu realizovanú pred a do dátumu odstúpenia od zmluvy v pomernej – alikvótnej čiastke.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1. Zmluvu možno meniť alebo ju zrušiť iba písomne, a to na základe dohody oboch zmluvných strán, podpísanej oprávnenými zástupcami dodávateľa a objednávateľa. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda o celom obsahu. Ústne dojednania neboli dohodnuté.
- 6.2. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 2 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala. Ak nedôjde k dohode o znení dodatku k zmluve, oprávňuje to obe strany, aby ktorákoľvek z nich požiadala súd o rozhodnutie.
- 6.3. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že všetky zásielky týkajúce sa zmluvného vzťahu touto zmluvou založeného si budú doručovať na adresy v tejto zmluve uvedené (ďalej ako „známa adresa“). Na základe dohody zmluvných strán sa zásielka, ktorú sa nepodarilo doručiť druhej zmluvnej strane na známu adresu považuje za doručenu v deň jej vrátenia sa odosielateľovi.
- 6.4. Pokiaľ sa stane niektoré alebo viaceré ustanovenia tejto zmluvy neplatnými, zostávajú ostatné ustanovenia tejto zmluvy nedotknuté. Všetky spory, ktoré vyplynú z tejto zmluvy vzťahujúce sa na jej porušenie, zánik a neplatnosť sa budú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou a až následne podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
- 6.5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
- 6.6. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach s platnosťou originálu, pre každú stranu jedno vyhotovenie.

V Bratislave, dňa 19.6.2017

Dodávateľ :

Mgr. Martin Dlugolinský
konateľ spoločnosti

Objednávateľ :

Ing. Juraj Kožuch, PhD.
generálny riaditeľ

