

RÁMCOVÁ DOHODA

uzatvorená v súlade s ustanovením § 536 a nasled. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a príslušnými ustanoveniami zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov

(ďalej len „**Dohoda**“)

Článok I. Strany Dohody

1. Objednávateľ

Názov: **Slovak Business Agency**
Sídlo: Karadžičova 7773/2, 811 09 Bratislava – Staré Mesto,
Slovenská republika
Štatutárny orgán: Mgr. Martin Holák, PhD., generálny riaditeľ
IČO: 30 845 301
DIČ: 2020869279
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.
IBAN: SK81 0200 0000 0016 9324 1062
SK20 0200 0000 0038 3952 5658
SWIFT: SUBASKBX
Registrácia: Register záujmových združení právnických osôb vedený
Okresným úradom Bratislava,
registračné číslo: OVVS/467/1997-Ta
Kontaktná osoba: Mgr. Lucia Birasová, riaditeľka Odboru výskumu
podnikateľského prostredia
E-mailová adresa: birasova@sbagency.sk

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

2. Zhotoviteľ

Obchodné meno: **Actly s. r. o.**
Sídlo: Révová 7, 811 02 Bratislava
Štatutárny orgán: Ing. Martin Mravec, PhD., konateľ
IČO: 48 181 773
DIČ: 2120090577
IČ DPH: SK2120090577
Bankové spojenie: Tatra banka a.s.
IBAN: SK6211000000002943005578
SWIFT: TATRSKBX
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro,
vložka č. 104408/B
Kontaktná osoba: Ing. Martin Mravec, PhD., Managing Partner
E-mailová adresa: martin.mravec@actly.sk

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej len „**Strany Dohody**“ alebo ktorýkoľvek z nich len „**Strana Dohody**“)

Článok II. Úvodné ustanovenia

1. Objednávateľ vyhlásil v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o VO**“) nadlimitnú zákazku na poskytnutie služieb postupom verejnej súťaže s názvom: „*Monitorovanie podnikateľského prostredia v SR prostredníctvom prieskumov*“; Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania na vyššie uvedený predmet zákazky bolo zverejnené v Úradnom vestníku Európskej únie Ú. v. EÚ/S S248 zo dňa 21. 12. 2020 pod značkou 2020/S 248-617794 (ďalej len „**Verejné obstarávanie**“).
2. Zhotoviteľ je úspešný uchádzač, ktorý predložil najvýhodnejšiu ponuku a zároveň splnil aj ostatné podmienky Verejného obstarávania pre časť č. 2 s názvom: „*Reprezentatívne prieskumy*“.
3. Zhotoviteľ vyhlasuje, že si je vedomý skutočnosti, že predmet Dohody je financovaný z prostriedkov Objednávateľa a spolufinancovaný zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, z prostriedkov európskych štrukturálnych a investičných fondov v rámci implementácie Národného projektu Monitoring podnikateľského prostredia v súlade s uplatňovaním princípu „Think Small First“, kód ITMS2014+: 313000J843 v zmysle zmluvy reg. číslo: 287/2017-2060-2242 zo dňa 21. 08. 2017 v úplnom znení (ďalej len „**Projekt**“), v rámci operačného programu Integrovaná infraštruktúra, resp. z iných finančných mechanizmov, pri nakladaní s ktorými platia osobitné pravidlá a predpisy.
4. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že akýkoľvek odkaz na ustanovenia príslušnej časti Verejného obstarávania uvedený v tejto Dohode a/alebo príslušnú časť ktorejkoľvek prílohy tejto Dohody znamená odkaz na časť č. 2 uskutočneného Verejného obstarávania.

Článok III. Predmet Dohody

1. Predmetom tejto Dohody je záväzok:
 - a) Zhotoviteľa vykonať a dodať dielo na základe objednávky Objednávateľa riadne a včas a
 - b) Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za riadne a včas vykonané a dodané dielo dohodnutú cenu,a to v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Dohode.
2. Dielom sa na účely tejto Dohody rozumie vykonanie prieskumu/prieskumov bližšie špecifikovaných v Prílohe č. 1 tejto Dohody – Špecifikácia Diela pre príslušnú časť (ďalej len „**Príloha č. 1**“), a to na základe a v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Dohode, objednávkach Objednávateľa, vo Verejnom obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané (ďalej len „**Dielo**“), a to všetko s cieľom zabezpečiť komplexné informácie o podnikateľskom prostredí.
3. Zhotoviteľ berie na vedomie, že:
 - a) Objednávateľ je oprávnený, nie však povinný, na základe svojich potrieb zadať Zhotoviteľovi objednávky na vykonanie Diela; pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Objednávateľ nemusí zadať žiadnu objednávku,

- b) množstvá Diel podľa tejto Dohody sú iba predpokladané a nemožno ich považovať za záväzné v žiadnom rozsahu,
- c) Objednávateľ nie je povinný objednať predpokladané množstvá Diel podľa tejto Dohody ako ani vyčerpať celkovú cenu špecifikovanú v ustanovení Článku VI. bod 2. tejto Dohody a
- d) skutočne objednané množstvá Diel podľa tejto Dohody budú závisieť výlučne od potrieb Objednávateľa počas platnosti a účinnosti tejto Dohody.

Článok IV. Objednávky

1. Zhotoviteľ je povinný vykonať a dodať Dielo na základe objednávok Objednávateľa (ďalej len „**Objednávky**“), v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Dohode vrátane príloh, vo Verejnom obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané. Objednávateľ na základe konkrétnej Objednávky určí názov a špecifikáciu konkrétneho prieskumu, ktorý tvorí Dielo (ďalej len „**Konkrétne Dielo**“).
2. Objednávky je možné zadať počas trvania tejto Dohody, pričom vykonanie a dodanie Diela na základe Dohody môže presiahnuť trvanie Dohody. Objednávky, na základe ktorých vykonanie Diela a dodanie presiahne trvanie Dohody možno zadať na obdobie, ktoré je primerané, a to najmä s ohľadom na dĺžku trvania obdobných Objednávok zadávaných na základe Dohody; na úpravu vzájomných práv a povinností Strán Dohody po uplynutí trvania Dohody sa ustanovenia tejto Dohody použijú primerane.
3. Objednávateľ sa pri zadávaní Objednávok riadi podmienkami stanovenými touto Dohodou vrátane príloh.
4. Objednávateľ zadáva Objednávku s nasledovnými náležitosťami:
 - a) názov a identifikačné údaje Objednávateľa,
 - b) obchodné meno a identifikačné údaje Zhotoviteľa,
 - c) číslo Objednávky,
 - d) dátum vystavenia Objednávky,
 - e) určenie Konkrétneho Diela,
 - f) lehotu vykonania Konkrétneho Diela,
 - g) miesto dodania Konkrétneho Diela,
 - h) názov a registračné číslo tejto Dohody,
 - i) názov a ITMS kód Projektu (ak sa uplatňuje),
 - j) osobu/osoby Objednávateľa zodpovednú/é za vecné plnenie Objednávky vrátane kontaktných údajov (ďalej len „**Kontaktná osoba Objednávateľa**“),
 - k) meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby konajúcej v mene/za Objednávateľa a
 - l) iné náležitosti, ak vyplývajú z tejto Dohody vrátane príloh.
5. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť Objednávateľovi všetku súčinnosť potrebnú na vypracovanie Objednávky tak, aby Objednávka zodpovedala podmienkam tejto Dohody vrátane príloh.
6. Zhotoviteľ je povinný do 3 (troch) kalendárnych dní od doručenia Objednávky potvrdiť Objednávateľovi prijatie Objednávky, v ktorom je zároveň povinný Objednávateľovi oznámiť osobu/osoby Zhotoviteľa zodpovednú/é za vecné plnenie Objednávky vrátane kontaktných údajov, inak sa má za to, že Zhotoviteľ potvrdil prijatie Objednávky v posledný deň tejto lehoty.

Článok V. Vykonanie a dodanie Konkrétneho Diela

1. Zhotoviteľ vykoná Konkrétne Dielo formou nasledujúcich (telefonických) prieskumov:
 - a) Prístup MSP k financovaniu, vrátane financovania mikropodnikov a začínajúcich podnikov,
 - b) Monitoring uplatňovania princípov SBAfE,
 - c) Prieskum efektívnosti podporných programov pre MSP/ Postoje MSP k využívaniu podporných programov,
 - d) Názory MSP na kvalitu podnikateľského prostredia,
 - e) Regionálny inovačný potenciál MSP,
 - f) Problémy MSP v oblasti verejného obstarávania, možnosti využívania verejného obstarávania v podnikateľských aktivitách MSP,
 - g) Uplatňovanie nástrojov infraštruktúry kvality v malých a stredných podnikoch,
 - h) Využívanie internetovej ekonomiky v prostredí MSP - digitalizácia MSP,
 - i) Využívanie eko-inovácií v podnikaní MSP,
 - j) Uplatňovanie opatrení na podporu obehovej ekonomiky v prostredí MSP a
 - k) Ad hoc prieskumy - zamerané na aktuálne problémy podnikania MSP,a to všetko na základe Objednávky, v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Dohode vrátane príloh, vo Verejnom obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že ak s Konkrétnym Dielom má byť vykonaný a dodaný prípadne iný výstup, ustanovenia tejto Dohody sa pre tento iný výstup použijú primerane.
2. Zhotoviteľ je povinný dodať Objednávateľovi Konkrétne Dielo spracované do elektronickej databázy vo formáte SPSS (.sav) a v podobe správy o prieskume vo formáte (.docx) vyhotovenej v slovenskom jazyku, a predložiť na USB nosiči za každé Konkrétne Dielo osobitne, a to všetko na základe Objednávky, v súlade s podmienkami uvedenými v tejto Dohode vrátane príloh, vo Verejnom obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané. Správy o prieskume je Zhotoviteľ povinný dodať Objednávateľovi aj v tlačenej podobe v 1 (jednom) vyhotovení.
3. Údaje z Konkrétneho Diela je Zhotoviteľ povinný spracovať v elektronickom prostredí. Zhotoviteľ je povinný spolu s Konkrétnym Dielom odovzdať Objednávateľovi aj výpis uskutočnených hovorov za realizovanú vzorku Konkrétneho Diela na USB nosiči vo formáte (.xlsx).
4. Výpis uskutočnených hovorov podľa bodu 3. tohto Článku V. Dohody je Zhotoviteľ povinný predložiť Objednávateľovi na osobitnom USB nosiči za každé Konkrétne Dielo zvlášť, a to v súlade s legislatívnymi predpismi v oblasti ochrany osobných údajov.
5. Zhotoviteľ je povinný dodať Konkrétne Dielo do 25 (dvadsiatich piatich) pracovných dní od doručenia Objednávky Zhotoviteľovi na adresu sídla Objednávateľa, s výnimkou Konkrétneho Diela uvedeného v bode 1. písm. a) tohto Článku Dohody, ktorý je Zhotoviteľ povinný dodať do 35 (tridsiatich piatich) pracovných dní od doručenia Objednávky Zhotoviteľovi na adresu sídla Objednávateľa.
6. Po dodaní Konkrétneho Diela Objednávateľ preverí, či toto má všetky požadované vlastnosti v zmysle Objednávky, podmienok uvedených v tejto Dohode vrátane príloh, vo Verejnom obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané, a to do 7 (siedmich) kalendárnych dní odovzdania Konkrétneho

Diela. Ak má Konkrétne Dielo všetky požadované vlastnosti, Objednávateľ potvrdí jeho prevzatie osobitným písomným protokolom (ďalej len „**Preberací protokol**“). Podpisom Preberacieho protokolu sa Konkrétne Dielo považuje za kompletné, riadne vykonané a prevzaté. Ak Konkrétne Dielo nemá všetky požadované vlastnosti v zmysle Objednávky, podmienok uvedených v tejto Dohode vrátane príloh, vo Verejnom obstarávaní, najmä v ustanoveniach jeho príslušnej časti a podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ak boli vydané, Konkrétne Dielo má vady, a nepovažuje sa za kompletné a riadne vykonané Konkrétne Dielo. Objednávateľ všetky zistené vady písomne oznámi Zhotoviteľovi do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa odovzdania Konkrétneho Diela Objednávateľovi. Zhotoviteľ je povinný všetky zistené vady odstrániť bezodkladne, najneskôr však do 5 (piatich) kalendárnych dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o vadách Konkrétneho Diela. Ak Zhotoviteľ odstráni všetky oznámené vady v stanovenej lehote, Konkrétne Dielo sa považuje za kompletné a riadne vykonané, a Objednávateľ je povinný ho prevziať a potvrdiť Preberacím protokolom. Objednávateľ je povinný prevziať len riadne vykonané a včas dodané Konkrétne Dielo.

7. Vlastnícke právo k riadne zhotovenému kompletnému Konkrétnemu Dielu prechádza zo Zhotoviteľa na Objednávateľa až po prevzatí Konkrétneho Diela na základe Preberacieho protokolu.
8. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť na riadne vykonanie a dodanie Konkrétneho Diela, a to najmä poskytnutím podkladov, či inej dokumentácie, ak vyplývajú z Prílohy č. 1.

Článok VI. Cena a platobné podmienky

1. Celková cena za plnenie predmetu Dohody je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a ostatnými súvisiacimi právnymi predpismi.
2. Celková cena vo výške **442 560,- EUR** (slovom: štyristoštyridsaťdvatisícpäťstošesťdesiat eur) vrátane DPH, pozostávajúca zo sumy **368 800,- EUR** (slovom: tristošesťdesiatosem tisíc osemsto eur) a DPH vo výške **73 760,- EUR** (slovom: sedemdesiattritisíc sedemstošesťdesiat eur) (ďalej len „**Celková cena**“) predstavuje maximálnu a konečnú cenu za vykonanie a dodanie všetkých Diel podľa tejto Dohody. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Celková cena nemusí byť vyčerpaná.
3. V Celkovej cene sú zahrnuté všetky náklady, ktoré Zhotoviteľovi vzniknú v súvislosti s plnením predmetu Dohody (vrátane prípadnej odmeny na prevod práv v zmysle ustanovenia Článku VII. bod 5. Dohody). Strany Dohody sa zároveň dohodli, že do úvahy sa nebudú brať žiadne nároky na zmenu/úpravu Celkovej ceny vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností Zhotoviteľa, a to najmä z nesprávneho alebo nepresného ocenenia predmetu zákazky v zmysle uskutočneného Verejného obstarávania.
4. Čiastková cena predstavuje maximálnu a konečnú cenu za vykonanie a dodanie Konkrétneho Diela (ďalej len „**Čiastková cena**“).
5. V Čiastkovej cene sú zahrnuté všetky náklady, ktoré Zhotoviteľovi vzniknú v súvislosti s vykonaním a dodaním Konkrétneho Diela (vrátane prípadnej odmeny na prevod práv v zmysle ustanovenia Článku VII. bod 5. Dohody). Strany Dohody sa zároveň dohodli, že do úvahy sa

nebudú brať žiadne nároky na zmenu/úpravu Čiastkovej ceny vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností Zhotoviteľa, a to najmä z nesprávneho alebo nepresného ocenenia Konkrétneho Diela v zmysle uskutočneného Verejného obstarávania.

6. Celková cena ako aj Čiastková/é cena/y sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto Dohody – Stanovenie ceny pre príslušnú časť. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Celková cena a Čiastková cena sú konečné aj v prípade, ak sa Zhotoviteľ v priebehu plnenia predmetu tejto Dohody stane platcom DPH.
7. Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi žiadny preddavok ani zálohovú platbu na Celkovú cenu a/alebo Čiastkovú/é cenu/y. Zhotoviteľ nemá nárok na žiadnu inú odmenu, náhradu alebo iné protiplnenie za plnenie predmetu Dohody, než je cena určená v zmysle tohto Článku Dohody.
8. Platba Čiastkovej ceny sa vykoná na základe faktúry doručenej Objednávateľovi. Zhotoviteľ je oprávnený vyhotoviť faktúru až po prevzatí Konkrétneho Diela na základe Preberacieho protokolu. Každá faktúra musí okrem náležitostí v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov obsahovať najmä:
 - a) obchodné meno a identifikačné údaje Zhotoviteľa,
 - b) názov a identifikačné údaje Objednávateľa,
 - c) číslo faktúry,
 - d) označenie vykonaného Konkrétneho Diela,
 - e) dátum vyhotovenia faktúry,
 - f) dátum dodania Konkrétneho Diela,
 - g) lehotu splatnosti faktúry v súlade s touto Dohodou,
 - h) názov a registračné číslo tejto Dohody,
 - i) číslo Objednávky,
 - j) bankové spojenie Zhotoviteľa,
 - k) IBAN Zhotoviteľa,
 - l) názov a ITMS kód Projektu v zmysle Objednávky (ak sa uplatňuje),
 - m) fakturovanú sumu bez DPH, sadzbu a výšku DPH, fakturovanú sumu s DPH (ak Zhotoviteľ nie je platcom DPH, sadzba a výška DPH sa neuvádza) a
 - n) meno, priezvisko, funkcia a podpis osoby konajúcej v mene/za Zhotoviteľa.Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude fotokópia podpísaného Preberacieho protokolu k fakturovanému Konkrétnemu Dielu.
9. Ak faktúra nebude obsahovať všetky údaje a neoddeliteľné súčasti podľa ustanovenia bodu 8. tohto Článku Dohody a/alebo ak bude faktúra obsahovať nesprávne údaje a/alebo ak nebudú splnené náležitosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, Objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť Zhotoviteľovi. Lehota splatnosti faktúry začne plynúť dorúčením opravenej, doplnenej a/alebo správne vystavenej faktúry Objednávateľovi.
10. Lehotu splatnosti riadne vystavenej faktúry dohodli Strany Dohody na 60 (šesťdesiat) kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi vzhľadom na to, že predmet Dohody je spolufinancovaný z prostriedkov európskych štrukturálnych a investičných fondov, resp. iných finančných mechanizmov. Dojednanie dlhšej lehoty na splnenie peňažného záväzku bolo medzi Stranami Dohody dohodnuté v súlade s ustanovením § 340b ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej „**Obchodný zákonník**“) a v súlade so systémom financovania predmetu Dohody.

11. Platba faktúry bude realizovaná bezhotovostným prevodom na bankový účet Zhotoviteľa. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom odpísania fakturovanej sumy z bankového účtu Objednávateľa.

Článok VII.

Ďalšie práva a povinnosti Strán Dohody

1. Pri plnení povinností podľa tejto Dohody je Zhotoviteľ povinný postupovať s odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ zodpovedá za kvantitatívne a kvalitatívne vady Diela.
2. Zhotoviteľ je povinný písomne upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnosť prípadných pokynov daných mu Objednávateľom na vykonanie Diela. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady Diela, ak tieto vady boli spôsobené v dôsledku nevhodnosti pokynov Objednávateľa a na ich nevhodnosť bol Objednávateľ písomne upozornený Zhotoviteľom alebo Objednávateľ na ich použitie pri vykonaní Diela písomne trval.
3. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení predmetu Dohody, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov daných mu Objednávateľom na vykonanie Diela.
4. Objednávateľ je oprávnený za účelom priebežnej kontroly požadovať predloženie návrhu Konkrétneho Diela a/alebo jeho časti.
5. Ak predmetom Konkrétneho Diela alebo jeho súčasťou tvorí aj vytvorenie alebo zabezpečenie vytvorenia nového autorského diela, alebo iného predmetu práv duševného vlastníctva, v rozsahu v akom to príslušné všeobecne záväzné kogentné právne predpisy vyslovene nezakazujú, Zhotoviteľ momentom prevzatia Konkrétneho Diela Objednávateľom prevádza na Objednávateľa všetky práva viažuce sa k takémuto autorskému dielu alebo predmetu práv duševného vlastníctva, bez obmedzenia na to, či ide v danom prípade o majetkové autorské práva alebo iné práva duševného vlastníctva tak, aby Objednávateľ bol výlučne a neobmedzene oprávnený tieto nerušene a neobmedzene aplikovať, užívať, požívať, šíriť, rozmnožovať, prepracovať, spracovať, adaptovať, ďalej vyvíjať, chrániť a nakladať s nimi bez osobitného súhlasu Zhotoviteľa, pričom jednorazová odmena za prevod je obsiahnutá v cene.
6. V rozsahu, v akom príslušné všeobecne záväzné kogentné právne predpisy neumožňujú prevod práv tak ako je uvedené vyššie v bode 5. tohto Článku Dohody, Zhotoviteľ poskytuje Objednávateľovi momentom prevzatia Konkrétneho Diela Objednávateľom trvalú, výhradnú a neobmedzenú, bez osobitného súhlasu Dodávateľa prevoditeľnú licenciu (súhlas) na používanie takéhoto autorského diela a/alebo takýchto predmetov práv duševného vlastníctva tak, aby Objednávateľ bol výlučne a neobmedzene oprávnený tieto nerušene pod svojim vlastným názvom akýmkoľvek známym spôsobom aplikovať, užívať, požívať, šíriť, rozmnožovať, prepracovať, spracovať, adaptovať, ďalej vyvíjať a nakladať s nimi na ľubovoľný účel, prípadne v rovnakom rozsahu ich previesť či poskytnúť čiastočne alebo v celosti 3. (tretej) strane, pričom takáto licencia sa poskytuje bezodplatne a Objednávateľ nie je povinný výhradnú licenciu využiť.
7. Zhotoviteľ je povinný riadne vysporiadať práva duševného vlastníctva s autormi Konkrétneho Diela a/alebo s nositeľmi práv ku Konkrétnemu Dielu, ktorý je predmetom práv duševného vlastníctva tak, aby mohol riadne previesť na Objednávateľa práva v zmysle bodu 5. tohto Článku Dohody alebo poskytnúť Objednávateľovi licenciu (súhlas) v zmysle bodu 6. tohto Článku Dohody.

8. V prípade zistenia právnych väd je Zhotoviteľ povinný bezodkladne upraviť Konkrétne Dielo, tak, aby nenarušovalo práva 3. (tretích) osôb, inak zodpovedá za škodu týmto vzniknutú Objednávateľovi.
9. Podpisom Dohody sa Zhotoviteľ stáva súčasťou Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu, ako aj Systému riadenia štrukturálnych fondov a zaväzuje sa postupovať v súlade so Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu, ako aj Systémom riadenia štrukturálnych fondov pre programové obdobie 2014-2020 v platnom znení.
10. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly a/alebo auditu a poskytnúť súčinnosť pri výkone kontroly a/alebo auditu orgánu oprávnenému vykonávať kontrolu a/alebo audit podľa zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o príspevku poskytovanom z EŠIF**“) a podľa článku 72 a nasl. Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006, Ú. v. EÚ L 347, 20.12.2013, s. 320 – 469 (ďalej len „**Nariadenie č. 1303/2013**“) a/alebo subjektom a osobám povereným oprávnenými orgánmi podľa Zákona o príspevku poskytovanom z EŠIF a podľa článku 72 a nasl. Nariadenia č. 1303/2013 na výkon kontroly.
11. Zhotoviteľ je ďalej povinný strpieť výkon kontroly a vnútorného auditu a vytvoriť vhodné podmienky a poskytnúť súčinnosť na ich vykonanie nasledovnými orgánmi: Útvary kontroly Ministerstva hospodárstva SR a Ministerstva financií SR, Najvyššiemu kontrolnému úradu SR, Úradu vládneho auditu, Útvary vnútorného auditu Ministerstva hospodárstva SR a Ministerstva financií SR a Odboru kontroly Objednávateľa; v prípade porušenia tejto povinnosti môžu byť Zhotoviteľovi uložené pokuty v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
12. Zhotoviteľ je povinný riadne vysporiadať so všetkými dotknutými fyzickými osobami práva a povinnosti súvisiace s ochranou ich osobných údajov v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), vrátane oprávnenia poskytnutia osobných údajov Objednávateľovi a všetkým príslušným orgánom kontroly a/alebo auditu, a to na účely riadneho plnenia predmetu Dohody ako aj na účely kontroly a/alebo auditu.
13. Zhotoviteľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, s ktorými prišiel do styku v súvislosti s plnením predmetu Dohody. Zhotoviteľ je pri plnení predmetu Dohody povinný postupovať tak, aby neohrozoval a/alebo nepoškodzoval dobré meno Objednávateľa a/alebo jeho oprávnené záujmy.
14. Na plnenie predmetu Dohody môže Zhotoviteľ využiť subdodávateľov, ktorí splňajú podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u nich dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona o VO. Využitím subdodávateľov na plnenie predmetu Dohody nie je dotknutá zodpovednosť Zhotoviteľa za plnenie predmetu Dohody.

15. Zhotoviteľ je povinný pri uzatvorení Dohody uviesť zoznam subdodávateľov, ktorý obsahuje údaje o všetkých známych subdodávateľoch Zhotoviteľa v čase uzatvorenia tejto Dohody a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Zoznam subdodávateľov tvorí Prílohu č. 3 tejto Dohody – Zoznam subdodávateľov pre príslušnú časť (ďalej len „**Príloha č. 3**“).
16. Zhotoviteľ je povinný doručiť Objednávateľovi písomné oznámenie o akejkolvek zmene údajov o subdodávateľovi, ktorý je uvedený v Prílohe č. 3 najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní odo dňa uskutočnenia tejto zmeny.
17. V prípade zmeny subdodávateľa je Zhotoviteľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Navrhovaný nový subdodávateľ musí spĺňať všetky podmienky na subdodávateľov určených v rámci podmienok Verejného obstarávania. Zmena subdodávateľa sa vykoná formou súhlasu Objednávateľa s navrhovaným novým subdodávateľom. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že zmena subdodávateľa si nevyžaduje uzatvorenie dodatku k tejto Dohode. V prípade odsúhlasenia zmeny subdodávateľa Objednávateľom, Zhotoviteľ vyhotoví a zašle Objednávateľovi do 5 (piatich) pracovných dní od doručenia súhlasu upravený zoznam subdodávateľov v podobe aktualizovanej Prílohy č. 3.
18. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť na 3. (tretiu) osobu akékoľvek pohľadávky založené na tejto Dohode. Zhotoviteľ nie je oprávnený jednostranne započítať akékoľvek svoje pohľadávky voči akýmkoľvek pohľadávkam Objednávateľa.
19. Strany Dohody sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na predchádzanie škodám a na minimalizáciu vzniknutých škôd. V rámci tejto prevenčnej povinnosti sú Strany Dohody povinné najmä rešpektovať vzájomné zadania, pokyny a odporúčenia, ktoré sú významné z hľadiska plnenia predmetu Dohody.
20. Ak v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov vznikne potreba zavedenia elektronickej fakturácie a/alebo elektronickeho zadávania Objednávok, Zhotoviteľ prijme vhodné technické a odborné opatrenia na zavedenie elektronickej fakturácie a/alebo prijímanie elektronickej Objednávok v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, a to bez akýchkoľvek nárokov voči Objednávateľovi.
21. V prípade, ak Zhotoviteľom je skupina dodávateľov v zmysle podmienok Verejného obstarávania, sú všetci členovia skupiny dodávateľov zviazaní z tejto Dohody voči Objednávateľovi spoločne a nerozdielne.
22. Zhotoviteľ (v prípade skupiny dodávateľov každý člen skupiny dodávateľov), jeho subdodávateľa a/alebo subdodávateľa v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o registri partnerov verejného sektora**“), musia byť v čase uzatvorenia Dohody v súlade s ustanovením § 11 ods. 1 Zákona o VO zapísaní v registri partnerov verejného sektora, ak sa na nich vzťahuje povinnosť zápisu v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby jeho subdodávateľa a/alebo subdodávateľa v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora, ktorí budú subdodávateľmi predmetu tejto Dohody, zabezpečili svoju registráciu ako partner verejného sektora a túto registráciu udržiavali v platnosti počas trvania tejto Dohody, resp. plnenia jednotlivých Objednávok, ak sa na nich vzťahuje povinnosť zápisu v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora.

23. Zhotoviteľ je povinný počas doby plnenia predmetu tejto Dohody zamestnať minimálne 1 (jednu) dlhodobo nezamestnanú osobu, ktorá po dobu viac ako 6 (šesť) mesiacov (ku dňu uzatvorenia tejto Dohody) nebola zamestnaná inak ako aktivačnou činnosťou, alebo prácou vykonávanou prostredníctvom dohody o vykonaní práce alebo dohody o pracovnej činnosti v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov (ďalej len „**Dlhodobo nezamestnaná osoba**“). Zhotoviteľ vyhlasuje a na tento účel osobitne Objednávateľovi preukazuje tú skutočnosť, že ku dňu uzatvorenia tejto Dohody zamestnáva minimálne 1 (jednu) Dlhodobo nezamestnanú osobu, pričom status Dlhodobo nezamestnanej osoby preukazuje osobitným dokladom akceptovateľným Objednávateľom. V prípade, ak počas doby plnenia predmetu Dohody dôjde k akejkoľvek zmene Dlhodobo nezamestnanej osoby, Zhotoviteľ je povinný uvedenú skutočnosť Objednávateľovi bezodkladne oznámiť a preukázať príslušnými dokladmi primerane podľa predchádzajúcej vety tohto bodu Článku VII. Dohody.

Článok VIII. Sankcie

1. Strany Dohody sa dohodli, že v prípade porušenia povinnosti Zhotoviteľa uvedenej v:
 - a) ustanovení Článku V. bod 1., 2., 3., 4. a/alebo 5. Dohody, vzniká Objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške Čiastkovej ceny Konkrétneho Diela, na ktoré sa porušenie vzťahuje,
 - b) ustanovení Článku V. bod 6. Dohody, vzniká Objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % denne z Čiastkovej ceny Konkrétneho Diela, s odstraňovaním väd ktorého je Zhotoviteľ v omeškaní, a to za každý deň omeškania,
 - c) ustanovení Článku VII. bod 8. Dohody, vzniká Objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške Čiastkovej ceny Konkrétneho Diela, s upravovaním ktorého je Zhotoviteľ v omeškaní,
 - d) ustanovení Článku VII. bod 10. a/alebo 11. Dohody, vzniká Objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % denne z Celkovej ceny, a to za každý deň omeškania a
 - e) ustanovení Článku VII. bod 22. a/alebo 23. Dohody, vzniká Objednávateľovi právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % denne z Celkovej ceny, a to za každý deň omeškania.
2. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že pri výpočte výšky uplatnenej zmluvnej pokuty podľa tohto Článku Dohody, sa Celkovou cenou a Čiastkovými cenami myslia príslušné ceny vrátane DPH, ak je Zhotoviteľ platcom DPH.
3. Zmluvná pokuta a/alebo náhrada škody v zmysle tohto Článku Dohody je splatná do 15 (pätnástich) kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Objednávateľa Zhotoviteľovi a/alebo písomnej výzvy na náhradu škody Zhotoviteľovi.
4. Zmluvnú pokutu podľa tohto Článku Dohody je Objednávateľ oprávnený jednostranne započítať proti pohľadávke Zhotoviteľa zo zaplatenia faktúry. Zaplatením zmluvnej pokuty zo strany Zhotoviteľa nezaniká povinnosť Zhotoviteľa v zmysle tejto Dohody.
5. Vznikom povinnosti Zhotoviteľa zaplatiť zmluvnú pokutu a ani jej skutočným zaplatením, nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody, ktorá mu vznikla porušením povinnosti Zhotoviteľa, pričom náhrada škody nie je výškou zmluvnej pokuty obmedzená.
6. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou Čiastkovej ceny, má Zhotoviteľ právo voči Objednávateľovi na úroky z omeškania vo výške určenej príslušným právnym predpisom, a to zo sumy dlžnej Čiastkovej ceny podľa faktúry, ktorá zo strany Objednávateľa nebola včas

uhradená.

Článok IX. Trvanie Dohody a jej ukončenie

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to:
 - a) na 48 (štyridsaťosem) mesiacov odo dňa jej účinnosti alebo
 - b) do vyčerpania Celkovej ceny podľa ustanovenia Článku VI. bod 2. Dohody, podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr, okrem tých ustanovení Dohody, z ktorých povahy vyplýva, že majú trvať i naďalej.
2. Táto Dohoda môže zaniknúť aj:
 - a) písomnou dohodou Strán Dohody,
 - b) písomnou výpoveďou Objedávateľa, pričom výpovedná lehota je 2 (dva) mesiace a začína plynúť 1. (prvým) kalendárnym dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Zhotoviteľovi a
 - c) písomným odstúpením Strany Dohody od Dohody.
3. Každá Strana Dohody je oprávnená odstúpiť od tejto Dohody v zmysle príslušných ustanovení tejto Dohody, v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka alebo v zmysle príslušných ustanovení iných všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. Zákon o VO, Zákon o registri partnerov verejného sektora). Odstúpenie od Dohody musí mať písomnú formu a musí byť doručené Strane Dohody, ktorá je v omeškanií.
4. Odstúpením od Dohody zanikajú tie práva a povinnosti, ktoré sa týkajú čiastkových plnení, s ktorých plnením je Strana Dohody v omeškanií a čiastkových plnení Dohody, ktoré mohli byť plnené na základe Objednávok v budúcnosti. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Strany Dohody nie sú povinné si vrátiť čiastkové plnenia (riadne dodané Konkrétne Diela a zaplatené Čiastkové ceny), ktoré boli realizované v súlade s touto Dohodou. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností tiež platí, že odstúpenie od Dohody sa netýka ustanovení o právach duševného vlastníctva, o právach v rámci ochrany osobných údajov dotknutých osôb, ustanovení o kontrole, o zmluvných pokutách, o doručovaní, a to vo vzťahu k tým čiastkovým plneniam (Konkrétnym Dielam), ktoré si Objedávateľ ponecháva aj po odstúpení od Dohody.
5. Zánikom tejto Dohody trvajú ďalej ustanovenia Dohody, z ktorých povahy vyplýva, že majú trvať i naďalej. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že ide najmä o ustanovenia Článku VII. body 5. až 12. a Článku VIII. tejto Dohody.

Článok X. Doručovanie

1. V prípade, ak si majú Strany Dohody niečo písomne doručiť (ďalej len „**Zásielka**“), budú Zásielku doručovať na adresu 2. (druhej) Strany Dohody uvedenú v záhlaví tejto Dohody alebo na inú adresu písomne oznámenú 2. (druhej) Strane Dohody (ďalej len „**Korešpondenčná adresa**“). Strany Dohody sa zároveň dohodli, že ak Dohoda dovoľuje doručovať niektoré Zásielky aj elektronickou formou, budú Strany Dohody Zásielku doručovať na e-mailovú adresu 2. (druhej) Strany Dohody v zmysle podmienok tejto Dohody (ďalej len „**E-mailová adresa**“).

2. V prípade, ak sa Zásielku nepodarí doručiť na Korešpondenčnú adresu, považuje sa Zásielka za doručenie dňom jej vrátenia ako nedoručenej, a to aj v tom prípade, ak sa adresát o nedoručení Zásielky nedozvedel. V prípade, ak sa Zásielku nepodarí doručiť na E-mailovú adresu, považuje sa Zásielka za doručenie uplynutím 3. (tretieho) kalendárneho dňa odo dňa odoslania takejto Zásielky na E-mailovú adresu, ak Dohoda neurčuje inak. Objednávateľ je na tento účel oprávnený požadovať od Zhotoviteľa preukázanie odoslania Zásielky.
3. Strany Dohody sú povinné bezodkladne si oznámiť zmenu Korešpondenčnej adresy a/alebo e-mailovej adresy na doručovanie Zásielok.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky na webovom sídle <http://www.crz.gov.sk> (ustanovenie § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov).
2. Zhotoviteľ berie na vedomie, že táto Dohoda je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zhotoviteľ súhlasí so zverejnením tejto Dohody vrátane jej prípadných príloh bez vynechania ktorejkoľvek časti jej textu a dodatkov, Objednávok a faktúr a tiež disponuje písomným súhlasom inej dotknutej osoby na zverejnenie jej údajov v tejto Dohode, v jej prípadných prílohách a dodatkoch, Objednávkach a faktúrach.
3. Ak záväzkový vzťah vyplývajúci z tejto Dohody, s ohľadom na právne postavenie Strán Dohody, nespadá pod vzťahy uvedené v ustanovení § 261 Obchodného zákonníka, Strany Dohody vykonali v súlade s ustanovením § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka voľbu práva a podpisom tejto Dohody výslovne súhlasia, že ich záväzkový vzťah vyplývajúci z tejto Dohody sa riadi Obchodným zákonníkom tak, ako to vyplýva zo záhlavia tejto Dohody.
4. Strany Dohody vyhlasujú, že osoby, ktoré v ich mene/za nich túto Dohodu podpisujú, sú plne oprávnené a spôsobilé na takéto konanie, ktoré platne a účinne zaväzuje tú Stranu Dohody, v mene ktorej/za ktorú tieto osoby konajú.
5. Každé ustanovenie tejto Dohody sa, pokiaľ je to možné, interpretuje tak, že je účinné a platné podľa platných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto Dohody bolo podľa platných právnych predpisov neúčinné alebo neplatné, bude neúčinné alebo neplatné iba v rozsahu tejto neúčinnosti alebo neplatnosti a ostatné ustanovenia tejto Dohody budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu účinné a platné. V prípade takejto neúčinnosti alebo neplatnosti budú Strany Dohody v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách alebo úpravách tejto Dohody, ktoré sú potrebné na realizáciu jej zámerov z hľadiska tejto neúčinnosti alebo neplatnosti.
6. Strany Dohody sa zaväzujú, že vyvinú maximálnu snahu o riešenie všetkých sporov vyplývajúcich alebo súvisiacich s touto Dohodou zmierlivou cestou. V prípade ak nedôjde k vyriešeniu sporov zmierlivou cestou, tieto sa budú riešiť pred vecne a miestne príslušným súdom v Slovenskej republike.
7. Zmeny tejto Dohody je možné vykonať len vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k tejto Dohode podpísanými stranami Dohody, a to za podmienok ustanovených Zákonom o VO. Bez

ohl'adu na predchádzajúcu vetu tohto bodu sa Strany Dohody dohodli, že v prípade zmeny identifikačných údajov Strán Dohody uvedených v ustanovení Článku I. Dohody a zmeny v Prílohe č. 3 Dohody, nie je potrebné uzatvárať dodatok k Dohode.

8. Táto Dohoda je vyhotovená v 3 (troch) rovnopisoch, pričom 2 (dva) rovnopisy sú určené pre potreby Objednávateľa a 1 (jeden) rovnopis je určený pre potreby Zhotoviteľa.
9. Strany Dohody vyhlasujú, že si túto Dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a vyhlasujú, že táto Dohoda vyjadruje ich vážnu, slobodnú a určitú vôľu, a že nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.
10. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú jej prílohy, a to:
 - a) Príloha č. 1 - Špecifikácia Diela pre príslušnú časť,
 - b) Príloha č. 2 - Stanovenie ceny pre príslušnú časť a
 - c) Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov pre príslušnú časť.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

.....
Slovak Business Agency
Mgr. Martin Holák, PhD.
generálny riaditeľ

.....
Actly s. r. o.
Ing. Martin Mravec, PhD.
konateľ

Príloha č. 1 - Špecifikácia Diela pre príslušnú časť**I. VŠEOBECNÉ VYMEDZENIE PREDMETU RÁMCOVEJ DOHODY**

Vláda SR sa vo svojom programovom vyhlásení v apríli 2020 zaviazala vytvárať priaznivé prostredie pre rozvoj malých, stredných i veľkých podnikov. Pri tvorbe legislatívy a politík by mala prihliadať na záujmy mikro, malých a stredných podnikov a uplatňovanie princípu „najprv myslí v malom“. S cieľom prispieť k relevantným hospodársko-politickým rozhodnutiam je nevyhnutné kontinuálne budovať bázu základných dát o podnikateľskom prostredí na Slovensku. Podmienka systémového uplatňovania princípov iniciatívy SBAfE bola takisto jednou z tzv. ex ante kondicionalít stanovených Európskou komisiou pre realizáciu Operačného programu Výskum a inovácie (v súčasnosti Operačný program Integrovaná infraštruktúra). Výsledky z prieskumov budú slúžiť napríklad aj ako podkladový materiál pre odbornú diskusnú platformu „Rada vlády pre konkurencieschopnosť a produktivitu“.

Slovak Business Agency (ďalej „SBA“) už dlhodobo realizuje výskum podnikateľského prostredia a tiež ako prijímateľ realizuje národný projekt „Monitoring podnikateľského prostredia v súlade s uplatňovaním princípu „Think Small First““ v rámci Operačného programu Integrovaná infraštruktúra, ktorý je zameraný na vytvorenie podmienok na kontinuálne monitorovanie podnikateľského prostredia v súlade s agendou SBAfE a uplatňovaním princípu „Think Small First“. Tento zámer je realizovaný najmä spracovávaním prieskumov s cieľom mapovania podmienok podnikania MSP a zisťovania názorov a postojov MSP k pripravovaným a realizovaným opatreniam a iniciatívam na podporu MSP.

Predmetom zákazky je monitorovanie podnikateľského prostredia v SR prostredníctvom prieskumov v rámci Slovak Business Agency a tiež národného projektu Monitoring podnikateľského prostredia v súlade s uplatňovaním princípu Think Small First. Cieľom je zabezpečiť komplexné informácie o podnikateľskom prostredí vrátane porovnania situácie v SR s podmienkami podnikania v ostatných krajinách (s dôrazom na susediace krajiny EÚ) a identifikovaním vhodných príkladov opatrení pre prenos do podmienok SR.

II. PODROBNÝ OPIS PREDMETU RÁMCOVEJ DOHODY**Reprezentatívne prieskumy**

V rámci tejto časti sa budú realizovať prieskumy s presným zadaním témy ako aj prieskumy, ktorých témy budú konkretizované v priebehu realizácie projektov/Rámцovej dohody, avšak ich štruktúra je zadaná.

P. č.	Názov prieskumu	Predpokladaný celkový počet výstupov/prieskumov
1	Prístup MSP k financovaniu, vrátane financovanie mikropodnikov a začínajúcich podnikov (pravidelný/opakovaný prieskum)	4
2	Monitoring uplatňovania princípov SBAfE (pravidelný/opakovaný prieskum)	4
3	Prieskum efektívnosti podporných programov pre MSP/ Postoje MSP k využívaniu podporných programov (pravidelný/opakovaný prieskum)	2
4	Názory MSP na kvalitu podnikateľského prostredia (pravidelný/opakovaný prieskum)	4

5	Regionálny inovačný potenciál MSP (pravidelný/opakovaný prieskum)	2
6	Problémy MSP v oblasti verejného obstarávania, možnosti využívania verejného obstarávania v podnikateľských aktivitách MSP	1
7	Uplatňovanie nástrojov infraštruktúry kvality v malých a stredných podnikoch (nepravidelný prieskum)	1
8	Využívanie internetovej ekonomiky v prostredí MSP - digitalizácia MSP (nepravidelný prieskum)	1
9	Využívanie eko-inovácií v podnikaní MSP (nepravidelný prieskum)	1
10	Uplatňovanie opatrení na podporu obehovej ekonomiky v prostredí MSP (nepravidelný prieskum)	1
11	Ad hoc prieskumy - zamerané na aktuálne problémy podnikania MSP	8

Špecifikácia jednotlivých prieskumov:

1. Prístup MSP k financovaniu, vrátane financovanie mikropodnikov a začínajúcich podnikov (pravidelný/opakovaný prieskum)

Realizácia reprezentatívneho telefonického prieskumu (metódou CATI) zameraného na zisťovanie názorov a stanovísk malých a stredných podnikateľov na využívanie externých foriem financovania.

Prieskum bude realizovaný na minimálnej reprezentatívnej vzorke 1000 malých a stredných podnikov, vrátane mikropodnikov a začínajúcich podnikov. Z celkovej vzorky 1 000 MSP bude 250 fyzických osôb-podnikateľov, 750 MSP – právnických osôb v štruktúre: 450 mikropodnikov (podniky s 0 až 9 zamestnancami), 200 malých podnikov (podniky s 10 až 49 zamestnancami) a 100 stredných podnikov (podniky s 50 až 249 zamestnancami). Zároveň budú min. 25% z celkovej vzorky respondentov predstavovať začínajúci podnikatelia (s obdobím podnikania do 3 rokov).

Telefonický prieskum sa bude realizovať podľa návrhu dotazníka, ktorý bude obsahovať 35 uzavretých otázok. Návrh dotazníka poskytne realizátorovi objednávateľ. Finálnu verziu dotazníka si vzájomne odsúhlasia objednávateľ a realizátor prieskumu, pričom rozsah dotazníka (počet otázok) sa meniť nebude.

Respondentmi prieskumu budú predstavitelia podnikateľských subjektov s rozhodovacou právomocou – majitelia firiem, generálni riaditelia, výkonní riaditelia, riaditelia úsekov (ekonomický) alebo kompetentní pracovníci poverení odpovedať na otázky zodpovednou osobou vo firme s rozhodovacou právomocou.

Prieskum sa bude zameriavať najmä na nasledovné oblasti:

- mapovanie skúseností MSP v oblasti využívania externých finančných zdrojov,
- vnímanie zmien podmienok pre získanie bankového úveru,
- hodnotenie bankového úveru ako zdroja externého financovania,
- hodnotenie podporných nástrojov verejného sektora ako externých zdrojov financovania,
- plánované externé zdroje financovania MSP v budúcnosti.

V rámci realizácie prieskumu zhotoviteľ zabezpečí:

- Prípravu zisťovania: vytvorenie výberovej vzorky respondentov, odborné konzultácie s objednávateľom k obsahu a štruktúre dotazníka, technické spracovanie dotazníka.

- Realizačnú fázu prieskumu: prípravné práce na zber empirických údajov, zber empirických údajov.
- Testovanie validity získaných údajov.
- Termín realizácie predmetu zákazky: 35 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky

2. Monitoring uplatňovania princípov SBAfE (pravidelný/opakovaný prieskum)

Realizácia reprezentatívneho telefonického prieskumu (metódou CATI) zameraného na hodnotenie uplatňovania jednotlivých princípov SBAfE (Small Business Act for Europe) v podmienkach SR.

Prieskum bude realizovaný na minimálnej reprezentatívnej vzorke 1 000 malých a stredných podnikov. Z celkovej vzorky 1 000 MSP bude 250 fyzických osôb-podnikateľov, 750 MSP – právnických osôb v štruktúre: 450 mikropodnikov (podniky s 0 až 9 zamestnancami), 200 malých podnikov (podniky s 10 až 49 zamestnancami) a 100 stredných podnikov (podniky s 50 až 249 zamestnancami).

Telefonický prieskum sa bude realizovať podľa návrhu dotazníka, ktorý bude obsahovať 25 uzavretých otázok. Návrh dotazníka poskytne realizátorovi objednávateľ. Finálnu verziu dotazníka si vzájomne odsúhlasia objednávateľ a realizátor prieskumu, pričom rozsah dotazníka (počet otázok) sa meniť nebude.

Respondentmi prieskumu budú predstavitelia podnikateľských subjektov s rozhodovacou právomocou – majitelia firiem, generálni riaditelia, výkonní riaditelia, riaditelia úsekov (ekonomický) alebo kompetentní pracovníci poverení odpovedať na otázky zodpovednou osobou vo firme s rozhodovacou právomocou.

Prieskum sa bude zameriavať najmä na nasledovné oblasti:

- mapovanie situácie v oblasti implementácie jednotlivých princípov SBAfE,
- posúdenie úrovne administratívneho zaťaženia,
- hodnotenie úrovne elektronickej komunikácie s orgánmi verejnej správy, účasť na verejnom obstarávaní
- hodnotenie možností získavať finančné zdroje z podporných programov,
- mapovanie spokojnosti MSP s úrovňou verejnej podpory pre zahranično-obchodné aktivity, pre inovačné aktivity a podporu ekologických produktov a služieb.

V rámci realizácie prieskumu zhotoviteľ zabezpečí:

- Prípravu zisťovania: vytvorenie výberovej vzorky respondentov, odborné konzultácie s objednávateľom k obsahu a štruktúre dotazníka, technické spracovanie dotazníka.
- Realizačnú fázu prieskumu: prípravné práce na zber empirických údajov, zber empirických údajov.
- Testovanie validity získaných údajov.
- Termín realizácie predmetu zákazky: 25 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky.

3. Prieskum efektívnosti podporných programov pre MSP / Postoje MSP k využívaniu podporných programov (pravidelný/opakovaný prieskum)

Realizácia reprezentatívneho telefonického prieskumu (metódou CATI) zameraného na zistenie postojov MSP vo vzťahu k využívaniu podporných programov pre MSP a hodnotenie ich efektívnosti.

Prieskum bude realizovaný na minimálnej reprezentatívnej vzorke 1000 malých a stredných podnikov. Z celkovej vzorky 1 000 MSP bude 250 fyzických osôb-podnikateľov, 750 MSP –

právnických osôb v štruktúre: 450 mikropodnikov (podniky s 0 až 9 zamestnancami), 200 malých podnikov (podniky s 10 až 49 zamestnancami) a 100 stredných podnikov (podniky s 50 až 249 zamestnancami).

Telefonický prieskum sa bude realizovať podľa návrhu dotazníka, ktorý bude obsahovať **25** uzavretých otázok. Návrh dotazníka poskytne realizátorovi objednávateľ. Finálnu verziu dotazníka si vzájomne odsúhlasia objednávateľ a realizátor prieskumu, pričom rozsah dotazníka (počet otázok) sa meniť nebude.

Respondentmi prieskumu budú predstavitelia podnikateľských subjektov s rozhodovacou právomocou – majitelia firiem, generálni riaditelia, výkonní riaditelia, riaditelia úsekov (ekonomický) alebo kompetentní pracovníci poverení odpovedať na otázky zodpovednou osobou vo firme s rozhodovacou právomocou.

Prieskum sa bude zameriavať najmä na nasledovné oblasti:

- zmapovanie názorov na podporné programy určené pre MSP,
- vyhodnotenie využívaných informačných zdrojov o podporných programoch pre MSP,
- vnímanie možností využívať nástroje poskytované zo strany verejného sektora,
- hodnotenie prehľadnosti súčasného systému a štruktúry podporných programov,
- posúdenie názorov na prioritizáciu oblastí, do ktorých by mala smerovať výraznejšia podpora pre MSP,
- vyhodnotenie záujmu o využívanie podporných programov pre MSP v budúcnosti.

V rámci realizácie prieskumu zhotoviteľ zabezpečí:

- Prípravu zisťovania: vytvorenie výberovej vzorky respondentov, odborné konzultácie s objednávateľom k obsahu a štruktúre dotazníka, technické spracovanie dotazníka.
- Realizačnú fázu prieskumu: prípravné práce na zber empirických údajov, zber empirických údajov.
- Testovanie validity získaných údajov.
- Termín realizácie predmetu zákazky: 25 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky.

4. Názory MSP na kvalitu podnikateľského prostredia (pravidelný/opakovaný prieskum)

Realizácia reprezentatívneho telefonického prieskumu (metódou CATI) zameraného na mapovanie názorov MSP na stav a fungovanie podnikateľského prostredia a identifikáciu bariér rozvoja podnikania MSP.

Prieskum bude realizovaný na minimálnej reprezentatívnej vzorke 1000 malých a stredných podnikov. Z celkovej vzorky 1 000 MSP bude 250 fyzických osôb-podnikateľov, 750 MSP – právnických osôb v štruktúre: 450 mikropodnikov (podniky s 0 až 9 zamestnancami), 200 malých podnikov (podniky s 10 až 49 zamestnancami) a 100 stredných podnikov (podniky s 50 až 249 zamestnancami).

Telefonický prieskum sa bude realizovať podľa návrhu dotazníka, ktorý bude obsahovať **25** uzavretých otázok. Návrh dotazníka poskytne realizátorovi objednávateľ. Finálnu verziu dotazníka si vzájomne odsúhlasia objednávateľ a realizátor prieskumu, pričom rozsah dotazníka (počet otázok) sa meniť nebude.

Respondentmi prieskumu budú predstavitelia podnikateľských subjektov s rozhodovacou právomocou – majitelia firiem, generálni riaditelia, výkonní riaditelia, riaditelia úsekov (ekonomický) alebo kompetentní pracovníci poverení odpovedať na otázky zodpovednou osobou vo firme s rozhodovacou právomocou.

Prieskum sa bude zameriavať najmä na nasledovné oblasti:

- posúdenie spokojnosti/nespokojnosti s podmienkami na podnikanie na Slovensku,
- hodnotenie vývoja podnikateľského prostredia,
- zmapovanie najzávažnejších prekážok v podnikaní na Slovensku,
- posúdenie vplyvu častých legislatívnych zmien na podnikanie,
- zmapovanie názorov na hospodársku politiku štátu,
- zozbieranie návrhov a odporúčaní na zlepšovanie podmienok na podnikanie.

V rámci realizácie prieskumu zhotoviteľ zabezpečí:

- Prípravu zisťovania: vytvorenie výberovej vzorky respondentov, odborné konzultácie s objednávateľom k obsahu a štruktúre dotazníka, technické spracovanie dotazníka.
- Realizačnú fázu prieskumu: prípravné práce na zber empirických údajov, zber empirických údajov.
- Testovanie validity získaných údajov.
- Termín realizácie predmetu zákazky: 25 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky

5. Regionálny inovačný potenciál MSP (pravidelný/opakovaný prieskum)

Realizácia reprezentatívneho telefonického prieskumu (metódou CATI) zameraného na identifikovanie inovačného potenciálu MSP na regionálnej, prípadne miestnej úrovni a hodnotenie spolupráce jednotlivých aktérov.

Prieskum bude realizovaný na minimálnej reprezentatívnej vzorke 1000 malých a stredných podnikov. Z celkovej vzorky 1 000 MSP bude 250 fyzických osôb-podnikateľov, 750 MSP – právnických osôb v štruktúre: 450 mikropodnikov (podniky s 0 až 9 zamestnancami), 200 malých podnikov (podniky s 10 až 49 zamestnancami) a 100 stredných podnikov (podniky s 50 až 249 zamestnancami).

Telefonický prieskum sa bude realizovať podľa návrhu dotazníka, ktorý bude obsahovať **25** uzavretých otázok. Návrh dotazníka poskytne realizátorovi objednávateľ. Finálnu verziu dotazníka si vzájomne odsúhlasia objednávateľ a realizátor prieskumu, pričom rozsah dotazníka (počet otázok) sa meniť nebude.

Respondentmi prieskumu budú predstavitelia podnikateľských subjektov s rozhodovacou právomocou – majitelia firiem, generálni riaditelia, výkonní riaditelia, riaditelia úsekov (ekonomický) alebo kompetentní pracovníci poverení odpovedať na otázky zodpovednou osobou vo firme s rozhodovacou právomocou.

Prieskum sa bude zameriavať najmä na nasledovné oblasti:

- mapovanie súčasného stavu zavádzania inovácií v segmente MSP v regiónoch SR,
- zhodnotenie prínosu inovácií pre firmy,
- posúdenie využívania finančných zdrojov pre zavádzanie inovácií,
- zmapovať spoluprácu MSP s relevantnými aktérmi v oblasti inovácií,
- hodnotenie najvýznamnejších prekážok pre zavádzanie inovácií,
- zozbieranie návrhov a odporúčaní na opatrenia na podporu zavádzania inovácií v MSP.

V rámci realizácie prieskumu zhotoviteľ zabezpečí:

- Prípravu zisťovania: vytvorenie výberovej vzorky respondentov, odborné konzultácie s objednávateľom k obsahu a štruktúre dotazníka, technické spracovanie dotazníka.
- Realizačnú fázu prieskumu: prípravné práce na zber empirických údajov, zber empirických údajov.
- Testovanie validity získaných údajov.

- Termín realizácie predmetu zákazky: 25 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky.

6. Problémy MSP v oblasti verejného obstarávania, možnosti využívania verejného obstarávania v podnikateľských aktivitách MSP

Realizácia reprezentatívneho telefonického prieskumu (metódou CATI) zameraného na identifikovanie prekážok a bariér komplikujúcich zapojenie MSP do procesu verejného obstarávania a hľadanie možností ich eliminácie, mapovanie skúseností a postojov MSP k využívaniu verejného obstarávania/ verejných zákaziek v súvislosti s rozvojom ich podnikateľských aktivít.

Prieskum bude realizovaný na minimálnej reprezentatívnej vzorke 1000 malých a stredných podnikov. Z celkovej vzorky 1 000 MSP bude 250 fyzických osôb-podnikateľov, 750 MSP – právnických osôb v štruktúre: 450 mikropodnikov (podniky s 0 až 9 zamestnancami), 200 malých podnikov (podniky s 10 až 49 zamestnancami) a 100 stredných podnikov (podniky s 50 až 249 zamestnancami).

Telefonický prieskum sa bude realizovať podľa návrhu dotazníka, ktorý bude obsahovať 25 uzavretých otázok. Návrh dotazníka poskytne realizátorovi objednávateľ. Finálnu verziu dotazníka si vzájomne odsúhlasia objednávateľ a realizátor prieskumu, pričom rozsah dotazníka (počet otázok) sa meniť nebude.

Respondentmi prieskumu budú predstavitelia podnikateľských subjektov s rozhodovacou právomocou – majitelia firiem, generálni riaditelia, výkonní riaditelia, riaditelia úsekov (ekonomický) alebo kompetentní pracovníci poverení odpovedať na otázky zodpovednou osobou vo firme s rozhodovacou právomocou.

Prieskum sa bude zameriavať najmä na nasledovné oblasti:

- posúdenie úrovne zapájania sa MSP do VO,
- zhodnotenie možností zapájania sa MSP do VO,
- zmapovať skúsenosti MSP s VO,
- identifikovanie bariér komplikujúcich zapojenie MSP do procesu VO,
- zozbieranie návrhov a odporúčaní na opatrenia na podporu zapájania sa MSP do VO.

V rámci realizácie prieskumu zhotoviteľ zabezpečí:

- Prípravu zisťovania: vytvorenie výberovej vzorky respondentov, odborné konzultácie s objednávateľom k obsahu a štruktúre dotazníka, technické spracovanie dotazníka.
- Realizačnú fázu prieskumu: prípravné práce na zber empirických údajov, zber empirických údajov.
- Testovanie validity získaných údajov.
- Termín realizácie predmetu zákazky: 25 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky.

7. Uplatňovanie nástrojov infraštruktúry kvality v malých a stredných podnikoch

Realizácia reprezentatívneho telefonického prieskumu (metódou CATI) zameraného na špecifikáciu nástrojov technickej normalizácie, metrológie a kvality, ktoré sú využívané v MSP, mieru ich uplatňovania a určenie potenciálnych opatrení/ nástrojov pre zlepšenie.

Prieskum bude realizovaný na minimálnej reprezentatívnej vzorke 1000 malých a stredných podnikov. Z celkovej vzorky 1 000 MSP bude 250 fyzických osôb-podnikateľov, 750 MSP – právnických osôb v štruktúre: 450 mikropodnikov (podniky s 0 až 9 zamestnancami), 200 malých podnikov (podniky s 10 až 49 zamestnancami) a 100 stredných podnikov (podniky s 50 až 249 zamestnancami).

Telefonický prieskum sa bude realizovať podľa návrhu dotazníka, ktorý bude obsahovať **25** uzavretých otázok. Návrh dotazníka poskytne realizátorovi objednávateľ. Finálnu verziu dotazníka si vzájomne odsúhlasia objednávateľ a realizátor prieskumu, pričom rozsah dotazníka (počet otázok) sa meniť nebude.

Respondentmi prieskumu budú predstavitelia podnikateľských subjektov s rozhodovacou právomocou – majitelia firiem, generálni riaditelia, výkonní riaditelia, riaditelia úsekov (ekonomický) alebo kompetentní pracovníci poverení odpovedať na otázky zodpovednou osobou vo firme s rozhodovacou právomocou.

Prieskum sa bude zameriavať najmä na nasledovné oblasti:

- zmapovanie skúseností MSP s uplatňovaním nástrojov infraštruktúry kvality,
- identifikovanie bariér komplikujúcich uplatňovanie nástrojov infraštruktúry kvality,
- zozbieranie návrhov a odporúčaní na podporné opatrenia v uvedenej oblasti.

V rámci realizácie prieskumu zhotoviteľ zabezpečí:

- Prípravu zisťovania: vytvorenie výberovej vzorky respondentov, odborné konzultácie s objednávateľom k obsahu a štruktúre dotazníka, technické spracovanie dotazníka.
- Realizačnú fázu prieskumu: prípravné práce na zber empirických údajov, zber empirických údajov.
- Testovanie validity získaných údajov.
- Termín realizácie predmetu zákazky: 25 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky

8. Využívanie internetovej ekonomiky v prostredí MSP - digitalizácia MSP

Realizácia reprezentatívneho telefonického prieskumu (metódou CATI) zameraného na mapovanie prvkov internetovej ekonomiky v prostredí MSP, mapovanie schopností a zručností pre využívanie internetovej ekonomiky z hľadiska zvyšovania konkurencieschopnosti a podpory internacionalizácie podnikania.

Prieskum bude realizovaný na minimálnej reprezentatívnej vzorke 1000 malých a stredných podnikov. Z celkovej vzorky 1 000 MSP bude 250 fyzických osôb-podnikateľov, 750 MSP – právnických osôb v štruktúre: 450 mikropodnikov (podniky s 0 až 9 zamestnancami), 200 malých podnikov (podniky s 10 až 49 zamestnancami) a 100 stredných podnikov (podniky s 50 až 249 zamestnancami).

Telefonický prieskum sa bude realizovať podľa návrhu dotazníka, ktorý bude obsahovať **25** uzavretých otázok. Návrh dotazníka poskytne realizátorovi objednávateľ. Finálnu verziu dotazníka si vzájomne odsúhlasia objednávateľ a realizátor prieskumu, pričom rozsah dotazníka (počet otázok) sa meniť nebude.

Respondentmi prieskumu budú predstavitelia podnikateľských subjektov s rozhodovacou právomocou – majitelia firiem, generálni riaditelia, výkonní riaditelia, riaditelia úsekov (ekonomický) alebo kompetentní pracovníci poverení odpovedať na otázky zodpovednou osobou vo firme s rozhodovacou právomocou.

Prieskum sa bude zameriavať najmä na nasledovné oblasti:

- zmapovanie úrovne využívania IKT v MSP,
- zhodnotenie využívania internetu v MSP,
- využívanie vlastnej webovej stránky v podniku,
- využívanie elektronického obchodu,
- identifikácia bariér v elektronickej komunikácii s úradmi,

- zhodnotenie používania sociálnych médií v MSP,
- zhodnotenie vykonávania analýzy veľkého objemu dát (big data).

V rámci realizácie prieskumu zhotoviteľ zabezpečí:

- Prípravu zisťovania: vytvorenie výberovej vzorky respondentov, odborné konzultácie s objednávateľom k obsahu a štruktúre dotazníka, technické spracovanie dotazníka.
- Realizačnú fázu prieskumu: prípravné práce na zber empirických údajov, zber empirických údajov.
- Testovanie validity získaných údajov.
- Termín realizácie predmetu zákazky: 25 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky.

9. Využívanie eko-inovácií v podnikaní MSP

Realizácia reprezentatívneho telefonického prieskumu (metódou CATI) zameraného na identifikáciu rozsahu využívania eko-inovácií v podnikaní MSP, mapovanie prístupu MSP k eko-inováciám a efektívnosti nástrojov podpory eko-inovácií realizovaných zo strany štátu a EÚ.

Prieskum bude realizovaný na minimálnej reprezentatívnej vzorke 1000 malých a stredných podnikov. Z celkovej vzorky 1 000 MSP bude 250 fyzických osôb-podnikateľov, 750 MSP – právnických osôb v štruktúre: 450 mikropodnikov (podniky s 0 až 9 zamestnancami), 200 malých podnikov (podniky s 10 až 49 zamestnancami) a 100 stredných podnikov (podniky s 50 až 249 zamestnancami).

Telefonický prieskum sa bude realizovať podľa návrhu dotazníka, ktorý bude obsahovať **25** uzavretých otázok. Návrh dotazníka poskytne realizátorovi objednávateľ. Finálnu verziu dotazníka si vzájomne odsúhlasia objednávateľ a realizátor prieskumu, pričom rozsah dotazníka (počet otázok) sa meniť nebude.

Respondentmi prieskumu budú predstavitelia podnikateľských subjektov s rozhodovacou právomocou – majitelia firiem, generálni riaditelia, výkonní riaditelia, riaditelia úsekov (ekonomický) alebo kompetentní pracovníci poverení odpovedať na otázky zodpovednou osobou vo firme s rozhodovacou právomocou.

Prieskum sa bude zameriavať najmä na nasledovné oblasti:

- identifikácia rozsahu využívania/zavádzania eko-inovácií v podnikaní MSP,
- zhodnotenie prekážok brániacich intenzívnejšiemu využívaniu eko-inovácií v MSP,
- zmapovanie faktorov napomáhajúcich zavádzaniu eko-inovácií,
- zhodnotenie úrovne materiálových nákladov v MSP,
- zmapovanie úrovne využívania zdrojov v podniku,
- mapovanie prístupu MSP k nástrojov podpory eko-inovácií,
- identifikovanie preferovaných druhov podpory pre zavádzanie ekologických produktov a služieb.

V rámci realizácie prieskumu zhotoviteľ zabezpečí:

- Prípravu zisťovania: vytvorenie výberovej vzorky respondentov, odborné konzultácie s objednávateľom k obsahu a štruktúre dotazníka, technické spracovanie dotazníka.
- Realizačnú fázu prieskumu: prípravné práce na zber empirických údajov, zber empirických údajov.
- Testovanie validity získaných údajov.
- Termín realizácie predmetu zákazky: 25 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky.

10. Uplatňovanie opatrení na podporu obehovej ekonomiky v prostredí MSP

Realizácia reprezentatívneho telefonického prieskumu (metódou CATI) zameraného na mapovanie opatrení na podporu obehovej ekonomiky v prostredí MSP s cieľom konkretizovať bariéry a príležitosti pre zlepšenie presadzovania princípov obehovej ekonomiky v ekonomike SR.

Prieskum bude realizovaný na minimálnej reprezentatívnej vzorke 1000 malých a stredných podnikov. Z celkovej vzorky 1 000 MSP bude 250 fyzických osôb-podnikateľov, 750 MSP – právnických osôb v štruktúre: 450 mikropodnikov (podniky s 0 až 9 zamestnancami), 200 malých podnikov (podniky s 10 až 49 zamestnancami) a 100 stredných podnikov (podniky s 50 až 249 zamestnancami).

Telefonický prieskum sa bude realizovať podľa návrhu dotazníka, ktorý bude obsahovať **25** uzavretých otázok. Návrh dotazníka poskytne realizátorovi objednávateľ. Finálnu verziu dotazníka si vzájomne odsúhlasia objednávateľ a realizátor prieskumu, pričom rozsah dotazníka (počet otázok) sa meniť nebude.

Respondentmi prieskumu budú predstavitelia podnikateľských subjektov s rozhodovacou právomocou – majitelia firiem, generálni riaditelia, výkonní riaditelia, riaditelia úsekov (ekonomický) alebo kompetentní pracovníci poverení odpovedať na otázky zodpovednou osobou vo firme s rozhodovacou právomocou.

Prieskum sa bude zameriavať najmä na nasledovné oblasti:

- zmapovanie úrovne využívania prvkov obehovej ekonomiky v sektore MSP,
- preskúmanie využívaných finančných zdrojov pre financovanie aktivít obehovej ekonomiky,
- zhodnotenie prekážok brániacich intenzívnejšiemu využívaniu obehovej ekonomiky v sektor MSP,
- preskúmanie príležitostí pre zlepšenie presadzovania princípov obehovej ekonomiky,
- identifikovanie preferovaných druhov podpory pre zavádzanie prvkov obehovej ekonomiky.

V rámci realizácie prieskumu zhotoviteľ zabezpečí:

- Prípravu zisťovania: vytvorenie výberovej vzorky respondentov, odborné konzultácie s objednávateľom k obsahu a štruktúre dotazníka, technické spracovanie dotazníka.
- Realizačnú fázu prieskumu: prípravné práce na zber empirických údajov, zber empirických údajov.
- Testovanie validity získaných údajov.
- Termín realizácie predmetu zákazky: 25 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky.

11. Ad hoc prieskumy - zamerané na aktuálne problémy podnikania MSP

Realizácia ad hoc prieskumov zameraných na aktuálne problémy podnikania MSP, ktoré budú identifikované počas realizácie projektu. V rámci projektu sa počíta s realizáciou 8 ad hoc prieskumov, pričom niektoré môžu byť realizované na pravidelnej báze.

Prieskumy budú realizovaný na minimálnej reprezentatívnej vzorke 1000 malých a stredných podnikov. Z celkovej vzorky 1 000 MSP bude 250 fyzických osôb-podnikateľov, 750 MSP – právnických osôb v štruktúre: 450 mikropodnikov (podniky s 0 až 9 zamestnancami), 200 malých podnikov (podniky s 10 až 49 zamestnancami) a 100 stredných podnikov (podniky s 50 až 249 zamestnancami).

Telefonický prieskum sa bude realizovať podľa návrhu dotazníka, ktorý bude obsahovať **25** uzavretých otázok. Návrh dotazníka poskytne realizátorovi objednávateľ. Finálnu verziu dotazníka si

vzájomne odsúhlasia objednávateľ a realizátor prieskumu, pričom rozsah dotazníka (počet otázok) sa meniť nebude.

Respondentmi prieskumu budú predstavitelia podnikateľských subjektov s rozhodovacou právomocou – majitelia firiem, generálni riaditelia, výkonní riaditelia, riaditelia úsekov (ekonomický) alebo kompetentní pracovníci poverení odpovedať na otázky zodpovednou osobou vo firme s rozhodovacou právomocou.

V rámci realizácie prieskumu zhotoviteľ zabezpečí:

- Prípravu zisťovania: vytvorenie výberovej vzorky respondentov, odborné konzultácie s objednávateľom k obsahu a štruktúre dotazníka, technické spracovanie dotazníka.
- Realizačnú fázu prieskumu: prípravné práce na zber empirických údajov, zber empirických údajov.
- Testovanie validity získaných údajov.
- Termín realizácie predmetu zákazky: 25 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky

V rámci regionálnej štruktúry 250 fyzických osôb-podnikateľov bude z celkového počtu v intervale od 14,1 % do 15,6 % subjektov/respondentov z Bratislavského kraja, v intervale od 10,1 % do 11,2 % subjektov z Trnavského kraja, od 10,1 % do 11,2 % z Trenčianskeho kraja, od 12,4 % do 13,7 % z Nitrianskeho kraja, od 14,7 % do 16,3 % zo Žilinského kraja, od 10,2 % do 11,3 % z Banskobystrického kraja, od 13,8 % do 15,2 % z Prešovského kraja a od 9,6 % do 10,6 % z Košického kraja. Z celkového počtu fyzických osôb-podnikateľov v rámci odvetvovej štruktúry (podľa SK NACE) bude v intervale od 5,0 % do 5,5 % subjektov/respondentov z pôdohospodárstva, v intervale od 14,6 % do 16,1 % z priemyslu, od 20,4 % do 22,6 % zo stavebníctva, od 20,5 % do 22,7 % z obchodu, od 3,3 % do 3,6 % z ubytovania a stravovania, od 5,8 % do 6,4 % z dopravy, informačných a komunikačných činností (sekcia SK NACE H, J), od 17,7 % do 19,5 % z obchodných služieb (sekcia SK NACE K až N) a od 7,7 % do 8,6 % z ostatných služieb (sekcia SK NACE P až S).

V rámci regionálnej štruktúry 750 MSP-právnických osôb (podnikov) bude z celkového počtu v intervale od 32,3 % do 35,6 % subjektov/respondentov z Bratislavského kraja, v intervale od 8,4 % do 9,3 % subjektov z Trnavského kraja, od 7,5 % do 8,3 % z Trenčianskeho kraja, od 10,4 % do 11,5 % z Nitrianskeho kraja, od 9,8 % do 10,8 % zo Žilinského kraja, od 8,4 % do 9,3 % z Banskobystrického kraja, od 8,6 % do 9,5 % z Prešovského kraja a od 9,7 % do 10,7 % z Košického kraja. Z celkového počtu MSP-právnických osôb (podnikov) v rámci odvetvovej štruktúry (podľa SK NACE) bude v intervale od 3,1 % do 3,4 % subjektov/respondentov z pôdohospodárstva, v intervale od 8,6 % do 9,5 % z priemyslu, od 7,8 % do 8,6 % zo stavebníctva, od 25,3 % do 28,0 % z obchodu, od 3,5 % do 3,9 % z ubytovania a stravovania, od 9,3 % do 10,3 % z dopravy, informačných a komunikačných činností (sekcia SK NACE H, J), od 31,0 % do 34,2 % z obchodných služieb (sekcia SK NACE K až N) a od 6,5 % do 7,2 % z ostatných služieb (sekcia SK NACE P až S).

Podmienky vypracovania vyššie uvedených prieskumov

Výsledky každého reprezentatívneho prieskumu, ktorý je predmetom zákazky budú spracované do elektronickej databázy vo formáte SPSS (.sav) a v podobe Správy o prieskume vo formáte .docx a predložená na USB nosiči za každý prieskum osobitne. Správy o prieskume budú dodané aj v tlačenej podobe v 1 (slovom: jednom) vyhotovení.

Údaje z každého prieskumu budú spracované v elektronickej prostredí prostredníctvom CATI. Realizátor odovzdá spolu s dielom (databáza výsledkov) aj výpis uskutočnených hovorov za realizovanú vzorku (ktorá bola použitá na spracovanie správy) telefonického prieskumu na USB. V

rámci výpisu uskutočnených hovorov sa uvedie: telefónne číslo, dátum, čas začatia a ukončenia telefonického rozhovoru a dĺžka telefonického rozhovoru vo formáte .xlsx.

Výpis uskutočnených hovorov bude predložený na osobitnom USB za každý prieskum zvlášť. Výpis bude dodaný v súlade s legislatívnymi predpismi v oblasti ochrany osobných údajov.

V prípade, že počas obdobia realizácie prieskumov dôjde k významnej zmene veľkostnej, regionálnej a odvetvovej štruktúry MSP na Slovensku, objednávateľ oznámi realizátorovi v rámci objednávky aktualizovanú štruktúru vzorky, pričom minimálny rozsah vzorky sa meniť nebude.

Popis štruktúry Správy o prieskume z telefonických kvantitatívnych prieskumov (vrátane ad hoc prieskumov)

Zhotoviteľ predloží Správu o prieskume, ktorá bude vyhotovená v slovenskom jazyku vo formáte (.docx) a musí spĺňať minimálne nasledovné náležitosti:

- a) popis cieľov prieskumu, popis metodiky, charakteristika výberovej vzorky a pripojený použitý Dotazník,
- b) interpretáciu výsledkov jednotlivých odpovedí na otázky prieskumu, vrátane prezentácie vo forme farebných grafov a tabuliek (tabuľky budú prezentovať výsledky jednotlivých odpovedí podľa triediacich otázok navrhovaných v dotazníku).
- c) rozsah minimálne 70 normostrán strán A4,
- d) Správa o prieskume musí byť spracovaná aj v tlačenej podobe v jednom vyhotovení vo farebnom prevedení,
- e) Súčasťou Správy o prieskume bude aj porovnanie výsledkov (vo forme grafov a textovej interpretácie) s výsledkami predchádzajúceho prieskumu/prieskumov, vrátane spracovania a interpretácie indexov,
- f) Správa o prieskume musí zohľadňovať design manuál Objedávateľa, ktorý bude Zhotoviteľovi poskytnutý po podpise Rámcovej dohody.

Príloha č. 2 - Stanovenie ceny pre príslušnú časť

Položka		Počet	Merná jednotka	Cena za m.j. € bez DPH	Cena spolu € bez DPH
1	Prístup MSP k financovaniu, vrátane financovanie mikropodnikov a začínajúcich podnikov	4	Dielo	15 250,00	61 000,00
2	Monitoring uplatňovania princípov SBAfE	4	Dielo	12 312,00	49 248,00
3	Prieskum efektívnosti podporných programov pre MSP	2	Dielo	12 312,00	24 624,00
4	Názory MSP na kvalitu podnikateľského prostredia	4	Dielo	12 312,00	49 248,00
5	Regionálny inovačný potenciál MSP	2	Dielo	12 312,00	24 624,00
6	Problémy MSP v oblasti verejného obstarávania, možnosti využívania verejného obstarávania v podnikateľských aktivitách MSP	1	Dielo	12 312,00	12 312,00
7	Uplatňovanie nástrojov infraštruktúry kvality v malých a stredných podnikoch	1	Dielo	12 312,00	12 312,00
8	Využívanie internetovej ekonomiky v prostredí MSP - digitalizácia MSP	1	Dielo	12 312,00	12 312,00
9	Využívanie eko-inovácií v podnikaní MSP	1	Dielo	12 312,00	12 312,00
10	Uplatňovanie opatrení na podporu obehovej ekonomiky v prostredí MSP	1	Dielo	12 312,00	12 312,00
11	Ad hoc prieskumy - zamerané na aktuálne problémy podnikania MSP	8	Dielo	12 312,00	98 496,00
Celková cena [€ bez DPH] :					368 800,00
20% DPH [€] :					73 760,00
Celková cena [€ s DPH] :					442 560,00

V Bratislave dňa ___ . ___ . ___

Za Zhotoviteľa Actly s. r. o.:

Ing. Martin Mravec, PhD.
konateľ

Príloha č. 3 - Zoznam subdodávateľov pre príslušnú časť

Actly s. r. o.
 Révová 7, 811 02 Bratislava
 IČO: 48 181 773

Na uskutočnení predmetu Rámcovej dohody (zhotovení Diela)¹

- ~~sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočnime vlastnými kapacitami.~~
- sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

P. č.	Meno a priezvisko alebo obchodné meno alebo názov subdodávateľa; Adresa sídla alebo miesta podnikania	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo	Meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu a dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	IČO	Podiel plnenia Zmluvy v %	Predmet subdodávok
1.	SITCON spol. s r.o. Na Hrebienku 22 Bratislava 811 02	35 941 201	Peter Sitányi Červeňáková 7 Bratislava 841 01 narodený: 06.10.1973	35 941 201	43	Zber dát
2.						
3.						

V Bratislave dňa __ . __ . __

Za Zhotoviteľa Actly s. r. o.:

Ing. Martin Mravec, PhD.
 konateľ

¹ Nehodiace sa preškrtnite.