

# Rámcová dohoda

č. ÚpSZM/018/2021/Z/01

o zabezpečení stravných lístků pro zaměstnancův

## Objednávateľ:

Názov: Úrad pre správu zaisteného majetku  
Sídlo: Námestie slobody 2906/12, 811 06 Bratislava  
Korešpondenčná adresa: Račianska 71, 813 11 Bratislava  
Zastúpený: Mgr. Ján Kmeť, PhD., riaditeľ úradu pre správu zaisteného majetku  
IČO: 53803175  
DIČ: 2121495596  
Bankové spojenie:  
IBAN:  
Tel:  
e-mail:  
(ďalej len „objednávateľ“)

## Dodávateľ:

Názov: Up Déjeuner, s. r. o.  
Sídlo: Tomášikova 16529/23/D, 821 01 Bratislava  
Zapísaný v registri: OS Bratislava I, odd.: Sro., vložka č. 150439/B  
Zastúpený: Ing. Juraj Babál, riaditeľ rozvoja obchodu pre verejný sektor  
na základe splnomocnenia  
IČO: 53528654  
DIČ: 2121424228  
IČ DPH: SK2121424228  
Bankové spojenie  
IBAN:  
SWIFT:  
Tel:  
e-mail:  
(ďalej len „Dodávateľ“)  
(Objednávateľ a Dodávateľ ďalej spolu aj len ako „Účastníci Rámcovej dohody“)

## Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú túto dohodu ako výsledok postupu verejného obstarávateľa pri aplikovaní postupu verejného obstarávania v zmysle § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## **Článok I**

### **Predmet zmluvy**

- 1.1. Predmetom tejto rámcovej dohody je dodanie tovaru – stravných lístkov a ich personalizáciu, pre potreby stravovania zamestnancov Úradu pre správu zaisteného majetku („Objednávateľ“) v počtoch a nominálnej hodnote uvedenej v tejto zmluve.

## **Článok II**

### **Čas, miesto, hodnota lístka a spôsob plnenia**

- 2.1. Dodávateľ bude realizovať plnenie predmetu dohody na základe písomných objednávok Objednávateľa podľa jeho aktuálnych potrieb, pričom požiadavky sa budú konkretizovať v objednávke.
- 2.2. Objednávateľ môže uplatniť objednávku:
  - a. e-mailom
  - b. faxom
  - c. poštou
  - d. telefonicky
- 2.3. Objednávka bude obsahovať:
  - a. počet kusov požadovaných lístkov
  - b. miesto dodania
  - c. čas dodania
  - d. celkovú cenu za objednané lístky
  - e. personalizácia
- 2.4. Dodávateľ sa zaväzuje dodať Objednávateľovi tovar v určenom množstve a akosti do 3 (troch) pracovných dní od prijatia objednávky.
- 2.5. Stravné lístky Dodávateľa budú riadne označené logom Dodávateľa, nezameniteľným s logom iných dodávateľov, chránené ochrannými prvkami a označené kalendárnym rokom ich platnosti a nominálnou hodnotou.
- 2.6. Miestom plnenia a miestom dodania tovaru je korešpondenčná adresa alebo sídlo Objednávateľa uvedené v tejto dohode.
- 2.7. Predmet dohody je splnený zo strany Dodávateľa podpisom prevzatia úplného predmetu objednávky Objednávateľom.
- 2.8. Zodpovedným zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu dohody v mieste plnenia dohody a na podpis dodacieho listu len pre účely tejto dohody je Mgr. Patrícia Cicáková alebo iná osoba menovaná štatutárnym zástupcom Objednávateľa.
- 2.9. Dodávateľ oznámi Objednávateľovi termín dodávky predmetu dohody, alebo jej časti najmenej 1 pracovný deň vopred. Dodávateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť zodpovednej osoby na prevzatie predmetu plnenia.
- 2.10. Prípadné skryté nedostatky nezistiteľné pri fyzickom preberaní predmetu dohody budú Objednávateľom písomne reklamované do 3 (troch) pracovných dní odo dňa zistenia nedostatku. V prípade oprávnenej reklamácie je Dodávateľ na svoje náklady v termíne do 2 (dvoch) pracovných dní od nahlásenia reklamácie povinný reklamovaný predmet dohody vymeniť.

- 2.11. Za oneskorené odovzdanie predmetu plnenia Dodávateľom po termíne stanovenom touto dohodou je stanovená zmluvná pokuta vo výške 0,5% z ceny za nedodaný predmet zákazky bez DPH za každý deň omeškania
- 2.12. Objednávateľ si vyhradzuje právo rozšíriť obsah predmetu dohody na základe mimoriadnych potrieb, resp. špeciálnej ponuky na trhu. Uvedená skutočnosť bude riešená formou písomných a obojstranne podpísaných dodatkov k uzatvorenej Rámcovej dohode po vzájomnom súhlase oboch zmluvných strán. Rozšírenie predmetu dohody sa započítava do celkového objemu dodávok Rámcovej dohody.

### **Článok III**

#### **Cena a platobné podmienky**

- 3.1. Kúpna cena za predmet dohody je v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávacích predpisov po vzájomnej dohode medzi Dodávateľom a Objednávateľom stanovuje na 15 329,16 €.
- 3.2. Požadovaná hodnota stravného lístka je určená vo výške 4,80€.
- 3.3. Pre Dodávateľa je cena stanovená v bode 3.1. záväzná a zaväzuje sa ju dodržať.
- 3.4. Cena obsahuje všetky náklady s predmetom zmluvy uvedeným v článku I.
- 3.5. Kupujúci uhradí dohodnutú cenu na účet predávajúceho na základe faktúry vystavenej predávajúcim bezprostredne po riadnom a včasnom odovzdaní predmetu plnenia do užívania, pričom úhrada je viazaná na podpísanie Dodacieho listu Objednávateľom.
- 3.6. Faktúra musí spĺňať predpísané náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 3.7. Objednávateľ uhradí oprávnene fakturovanú sumu do 30 dní odo dňa prijatia faktúry. Pre tento účel sa za deň úhrady považuje dátum odpísania zaplatenej sumy z účtu Objednávateľa.
- 3.8. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna, alebo neúplná a to do dátumu jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.
- 3.9. Skutočné množstvo dodaných stravných lístkov bude určené podľa uskutočnených písomných objednávok zo strany Objednávateľa. Objednávateľ sa uzatvorením tejto dohody nezaväzuje k odberu žiadneho minimálneho množstva.

### **Článok IV**

#### **Nadobudnutie vlastníckeho práva**

- 4.1. Objednávateľ nadobudne vlastnícke právo k predmetu plnenia zmluvy až úplným zaplatením kúpnej ceny podľa článku III. Tejto zmluvy.

### **Článok V**

#### **Doba plnenia a možnosti ukončenia**

- 5.1. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2021, najviac však do vyčerpania finančného limitu 15 329,16 €, podľa toho čo nastane skôr.
- 5.2. Rámcovú dohodu je možné ešte pred jej ukončením dohodnutej doby alebo vyčerpania finančného limitu ukončiť:
- a. Písomnou dohodou obidvoch strán

- b. Písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán, ak druhá strana podstatným spôsobom poruší svoje zmluvné povinnosti, pričom výpovedná lehota je jednomesačná a začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
- 5.3. Podstatným porušením Rámcovej dohody zo strany Dodávateľa sa na účely tejto dohody rozumie oneskorené poskytovanie stravných lístkov – viac ako 2 (dva) pracovné dni od požadovaného termínu dodania – na ktoré bol Dodávateľ opakovane a bezvýsledne upozornený a nezabezpečil okamžitú nápravu a ďalej, ak aj napriek opakovaným výzvam kupujúceho nedodríava podmienky rámcovej dohody ohľadom cien, odstraňovania závad, dodacích lehôt.
- 5.4. Rámcovú dohodu je možné vypovedať Objednávateľom aj bez uvedenia dôvodu výpovede s výpovednou lehotou jeden mesiac, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede Dodávateľovi.
- 5.5. Ukončenie účinnosti tejto Rámcovej dohody z uvedených dôvodov nemá za následok zánik povinností zmluvných strán z čiastkových zmlúv uzatvorených pred dňom skončenia platnosti Rámcovej dohody.

## **Článok VI**

### **Záverečné ustanovenia**

- 6.1 Táto Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami obidvoch Účastníkov Rámcovej dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z.
- 6.2 Súvisiace práva a povinnosti Účastníkov Rámcovej dohody, ktoré nie sú výslovne upravené touto Rámcovou dohodou (napr. náhrada škody alebo zodpovednosť za vady v prípade výstupov, ktoré majú povahu diela), sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb., ako aj ostatnými príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky.
- 6.3 Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení Rámcovej dohody (alebo jeho časť) je neplatné alebo neúčinné, takáto neplatnosť alebo neúčinnosť nemá za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení Rámcovej dohody (alebo zostávajúcej časti dotknutého ustanovenia), alebo samotnej Rámcovej dohody, pokiaľ to nie je vylúčené v zmysle príslušných právnych predpisov. V takomto prípade sa Účastníci Rámcovej dohody zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (jeho časť) novým ustanovením, ktoré sa čo najviac priblíži k účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia (alebo jeho časti), ktorý v čase uzavretia tejto Rámcovej dohody jej účastníci sledovali. Obdobne budú účastníci Rámcovej dohody postupovať aj v prípade, ak sa zistí, že niektoré z ustanovení tejto Rámcovej dohody je nevykonateľné.
- 6.4 Táto Rámcová dohoda je vyhotovená v 4 (štyroch) rovnopisoch, pričom Objednávateľ obdrží 2 (dva) rovnopisy a Dodávateľ 2 (dva) rovnopisy.

- 6.5 S výnimkami uvedenými v tejto Rámcovej dohode je možné túto Rámcovú dohodu meniť a/ alebo dopĺňať výlučne v súlade s podmienkami stanovenými v § 18 zákona č. 343/2015 Z. z., a to vo forme písomných a vzostupne očíslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch Účastníkov Rámcovej dohody.
- 6.6 Účastníci Rámcovej dohody vyhlasujú, že si Rámcovú dohodu pred jej podpisom prečítali, a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle Účastníkov dohody bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nevýhodných podmienok pre ktoréhokoľvek z Účastníkov Rámcovej dohody, na znak čoho pripájajú Účastníci Rámcovej dohody svoje vlastnoručné podpisy.

Príloha : splnomocnenie pre Ing. Juraja Babála

V Bratislave dňa 10.8.2024

V BRATISLAVE dňa 5.8.2021

Návestie štátnemu úradu  
011 00 010000  
Za Objednávateľa

Za Dodávateľa

Ing. Ján Kmeť, PhD.  
riaditeľ Úradu pre správu zaisteného  
majetku

Ing. Juraj Babál  
riaditeľ rozvoja obchodu pre verejný  
sektor

## SPLNOMOCNENIE

Splnomocniteľ: **Up Déjeuner, s. r. o.,**  
Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava  
IČO: 53528654, DIČ: 2121424228, IČ DPH: SK2121424228  
Zastúpená: Ing. Igor Janok, konateľ  
(ďalej len „splnomocniteľ“ alebo „spoločnosť“)

Splnomocnenec: Meno a priezvisko: **Ing. JuraĽ BabáĽ**  
Dátum narodenia:  
Trvalé bydlisko: **7-1-**  
(ďalej len „splnomocnenec“ alebo „Riaditeľ rozvoja obchodu pre verejný sektor“)

Splnomocnenec je zamestnancom splnomocnenca na pozícii Riaditeľ rozvoja obchodu pre verejný sektor. V nadväznosti na ustanovenia čl. 4 a čl. 6. Podpisového poriadku a organizačnej štruktúry Splnomocniteľa účinného od dňa 01.07.2021 splnomocniteľ podpisom tohto splnomocnenia

splnomocňuje

splnomocnenca na podpisovanie nasledovných listín:

- Riaditeľ rozvoja obchodu pre verejný sektor v mene spoločnosti samostatne podpisuje listiny a dokumenty, ktoré sa týkajú vzťahu s:
  - o klientmi, tj. zmluvy, dodatky k zmluvám (výnimky, zľavy), dokumenty súvisiace s ukončením zmluvy (vrátane výpovedí)
  - o dodávateľmi (v rámci rozpočtu vopred schváleného Generálnym riaditeľom), tj. faktúry, zmluvy, dodatky k zmluvám, objednávky, akceptačné protokoly
  - o podriadenými zamestnancami, tj. dokumenty súvisiace so schvaľovaním dovolení a služobných ciest, návštevy lekára, priepustky, ako aj dokumenty týkajúce sa odmeňovania im podriadených zamestnancov v rozsahu mzdovej politiky zamestnávateľa

Spoločnosť taktiež splnomocňuje splnomocnenca na zastupovanie a konanie v mene Spoločnosti vo všetkých konaniach súvisiacich s účasťou Spoločnosti na verejných súťažiach a iných postupoch verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z.z. Zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Splnomocnenec je oprávnený na vykonávanie všetkých právnych úkonov súvisiacich s účasťou Spoločnosti v rámci verejného obstarávania, a to najmä na jednanie v mene Spoločnosti ústne aj písomne, podpisovanie a predkladanie všetkých žiadostí, prihlášok, podaní, ponúk, vysvetlení, iných dokumentov týkajúcich sa účasti Spoločnosti na verejných obstarávaníach, k prevzatiu súťažných podkladov, účasti na otváraní ponúk, uzatváraní a podpisovaniu zmlúv a ich dodatkov s verejným obstarávateľom a/alebo obstarávateľom a/alebo inými subjektmi, ako aj k vykonávaniu všetkých potrebných a súvisiacich právnych úkonov v mene Spoločnosti, ktoré sú potrebné alebo užitočné v súvislosti s účasťou Spoločnosti v rámci verejného obstarávania, a to aj v prípadoch, ak je podľa platných právnych predpisov potrebné osobitné splnomocnenie.

V rozsahu tohto plnomocenstva je splnomocnenec oprávnený konať v mene splnomocniteľa vo vzťahu ku všetkým subjektom verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní, a to najmä obstarávateľom, verejným obstarávateľom, osobám podľa § 8 zákona o verejnom obstarávaní, zhotoviteľom, dodávateľom a poskytovateľom služieb, a svojimi úkonmi zaväzovať Spoločnosť k povinnostiam a nadobúdať pre ňu práva.

Riaditeľ rozvoja obchodu pre verejný sektor podpisuje vyššie uvedené listiny a dokumenty vlastnoručne (písomne) ako aj priložením elektronického podpisu.

Toto splnomocnenie sa udeľuje na dobu neurčitú. Splnomocniteľ týmto odvoláva a zrušuje všetky splnomocnenia, ktoré udelil splnomocnencovi pred udelím tohto splnomocnenia.

Splnomocnenec nie je oprávnený udeliť v rozsahu tohto splnomocnenia substitučné splnomocnenie tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu splnomocniteľa.

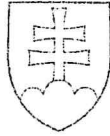
V BRATISLAVE .....Dňa 9.7.2021.....

V BRATISLAVE .....Dňa 9.7.2021.....

.....  
Up Déjeuner, s. r. o.  
Ing. Igor Janok, konateľ

.....  
Ing. Juraj Babál

O:  
T:  
Z:  
V:  
I:



**OSVEDČENIE O PRAVOSTI PODPISU NA LISTINE  
(LEGALIZÁCIA)**

Osvedčujem, že: **Ing. Igor Janok**, dátum narodenia: \_\_\_\_\_, rodné číslo: \_\_\_\_\_, pobyt: \_\_\_\_\_, a. ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom: doklad totožnosti - občiansky preukaz, číslo: \_\_\_\_\_, listinu predom mnou vlastnoručne podpísal(a). Poradové číslo knihy osvedčenia pravosti podpisov: **O 647140/2021**.

Bratislava dňa 09.07.2021

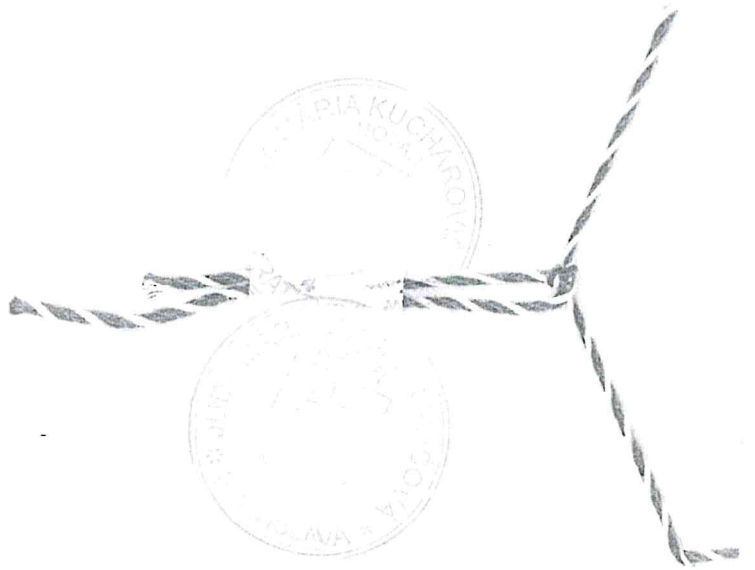


Mgr. Lucia Harnáčová  
zamestnanec  
poverený notárom

**Upozornenie:**

Notár legalizáciou neosvedčuje pravdivosť skutočností uvádzaných v listine (§ 58 ods. 4 Notárskeho poriadku)





Osvedčujem, že predložená listina doslovne súhlasí  
s predloženým originálom (osvedčeným odpisom),  
skladajúca sa z 4 strán (listov). Ide o odpis  
úplný (čiastočný). ~~Boli~~ na nej vykonané tieto zmeny,  
doplňky, vsuvky škrty .....  
Na listine neboli (~~boli~~) vykonané opravy nezhôd  
s predloženou listinou 05 AUG 2021  
v Bratislave dňa .....



Mgr. Lucia Hamáčová  
zamestnanec  
poverený notárom

