

ZMLUVA

O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB V OBLASTI OCHRANY PRED POŽIARMI, BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA
PRI PRÁCI

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

Uzatvorená medzi :

Objednávateľom: Okresný súd Partizánske
v zastúpení: JUDr. Alena Blašková - podpredsedníčka okresného súdu
IČO: 42025532
DIČ: 2022517959
Bankové spojenie: Účet vedený v štátnej pokladnici
Číslo účtu: [REDACTED]
Tel./fax: [REDACTED]

a

Dodávateľom: BP-COM s.r.o., so sídlom 972 24 Diviacka Nová Ves 569
v zastúpení: Ing. Andrej Adamec – konateľ
IČO: (MT 0915 974 594, bpcom.sro@gmail.com)
DIČ: 47402300
Bankové spojenie: 2023853546
[REDACTED]

ČL. I.

PREDMET ZMLUVY

Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať pre objednávateľa nasledovné služby :

1. Ochrana pred požiarmi

1.1. Vypracovanie, vedenie a aktualizácia dokumentácie ochrany pred požiarmi na podmienky objednávateľa a jeho pracovísk v rozsahu stanovenom právnymi predpismi a to :

- požiarny štatút
- požiarno-bezpečnostné charakteristiky objektov v správe a v majetku prevádzkovateľa
- požiarné poplachové smernice
- ostatná dokumentácia uložená spracovať právnickej osobe platnými predpismi v oblasti ochrany pred požiarmi

1.2. Vedenie dokumentácie :

- zo školenia zamestnancov v rozsahu a v termínoch stanovených vyhl. MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov
- z odbornej prípravy protipožiarnych hliadok
- vedenie požiarnej knihy

1.3. Ostatné povinnosti technika PO vyplývajúce z predpisov o ochrane pred požiarmi :

- v spolupráci so štatutárnym zástupcom firmy určuje členov protipožiarnych hliadok
- zúčastňuje sa výkonu protipožiarnych kontrol vykonávaných štátnym požiarnym dozorom a po odbornej stránke zastupuje štatutárneho zástupcu objednávateľa
- odstraňuje nedostatky patriace do pôsobnosti technika PO

- vykonáva označenie únikových ciest a východov z objektov, v ktorých sa nachádzajú trvalé pracoviská objednávateľa
- plní ostatné povinnosti vzťahujúce sa na prevádzku objektov objednávateľa, ktoré vyplývajú z povinnosti technika PO stanovené zákonom o ochrane pred požiarmi.

2. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

V súlade s povinnosťami zamestnávateľa vzťahujúcimi sa na povinnosti v oblasti BOZP, ktoré vyplývajú zo zákona NR SR č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, ďalej zo zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a z rezortných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj ostatných právnych noriem zabezpečuje vypracovanie, aktualizáciu a vedenie dokumentácie:

- dokumentácie o posúdení nebezpečenstiev, rizík a ohrození
 - plánu na poskytovanie prvej pomoci
 - zoznamu zakázaných prác a činností osobitnej skupine osôb
 - koncepciu politiky BOZP
 - smerníc pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov pre zamestnancov objednávateľa
 - bezpečných pracovných postupov, ako aj ostatnej dokumentácie súvisiacej s prevádzkou objektov objednávateľa
 - výchovu a vzdelávanie zamestnancov objednávateľa v súlade s Projektom výchovy a vzdelávania zamestnancom v BOZP, na základe ktorého sú ďalej vykonávané:
 - vstupné školenia vedúcim zamestnancom a zamestnancom v prevádzke
 - cyklické školenia všetkých zamestnancov, zástupcov zamestnancov a vedúcich zamestnancov
 - overovanie vedomostí u vedúcich a ostatných zamestnancov v súlade s predpismi vyplývajúcimi na zaistenie BOZP.
 - Na výzvu štatutárneho zástupcu objednávateľa vykoná skúšku u zamestnancov - **kontrolu na požitie alkoholu**. Kontrolu vykoná za účasti osôb poverených štatutárnym zástupcom objednávateľa v súlade s vnútornou smernicou na výkon takejto kontroly.
 - Na základe oznámenia úrazovej alebo inej udalosti v zmysle ustanovení § 17 zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov, zúčastňuje sa šetrenia a ostatných úkonov stanovených cit. predpisom na pracoviskách objednávateľa.
 - Zabezpečuje úlohy vyplývajúce z funkcie autorizovaného bezpečnostného technika.
 - Poskytuje odbornú pomoc pri :
 1. šetrení a zdokumentovaní pracovných úrazov v súlade s § 17 zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a zmene a doplnení niektorých zákonov
 2. odškodňovaní pracovných úrazov v súlade s ustanovením právnych predpisov a noriem.
- 2.1. V odbornej problematike BOZP zastupuje štatutárneho zástupcu objednávateľa pri výkone štátneho dozoru zo strany inšpekcie práce, pri kontrole zástupcami zamestnancov v súlade s ustanoveniami §-u 149 zák. NR SR č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov a § 19 zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a zmene a doplnení niektorých zákonov .
- 2.2. Sleduje právne predpisy v oblasti BOZP. Štatutárnemu zástupcovi a vedúcim zamestnancom objednávateľa podáva informácie k povinnostiam a úlohám vyplývajúcim z ich ustanovení.
- 2.3. Vykonáva školenie a výcvik zamestnancov podľa požiadaviek štatutárneho zástupcu objednávateľa.

3. Dokumentácia

Vypracovanú dokumentáciu uvedenú v bodoch 1. až 2. dodávateľ odovzdá štatutárnemu zástupcovi objednávateľa, ktorý bude ďalej zodpovedný za to, aby nedošlo k jej poškodeniu alebo k zničeniu počas trvania platnosti právnych predpisov v oblastiach, pre ktoré bola dokumentácia spracovaná.

Čl. II. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. K plneniu záväzkov a povinností uvedených v čl. I. štatutárny zástupca a vedúci zamestnanci objednávateľa, umožnia dodávateľovi služieb a jeho odborným zamestnancom vstup do všetkých objektov objednávateľa a na ich pracoviská. Spoluprácu pri výkone kontrol a prehliadok pracovísk zabezpečia zamestnanci zodpovední za prevádzky jednotlivých pracovísk.
2. Za odstránenie nedostatkov zistených pri výkone kontrol v objekte a na pracoviskách objednávateľa, zodpovedajú príslušní vedúci pracovníci. Ak dodávateľ pri výkone zistí také nedostatky, ktoré závažným spôsobom ohrozujú prevádzku v objektoch objednávateľa, alebo zdravie zamestnancov, tieto bezodkladne oznámi štatutárnemu zástupcovi objednávateľa alebo nim poverenej osobe.
3. V prípade porušenia predpisov zo strany vedúcich zamestnancov alebo štatutárneho zástupcu objednávateľa, dodávateľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú objednávateľovi na živote, zdraví alebo na jeho majetku.

Čl. III. Ďalšie ujednania

1. Dodávateľ služieb si vyhradzuje práva účasti na všetkých kontrolách, ako aj na prerokovaní výsledkov kontrol, ktoré vykonali štátne orgány, odborové orgány a zástupcovia zamestnancov.
2. Poskytovaním služieb uvedených v čl. I. tejto zmluvy dodávateľ služieb nenesie zodpovednosť za povinnosti štatutárneho zástupcu a vedúcich zamestnancov objednávateľa, vyplývajúce z ustanovení zák. NR SR č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, rezortných a súvisiacich predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Dodávateľ služieb je počas plnenia predmetu zmluvy viazaný mlčanlivosťou, nesmie uvádzať a oznamovať neoprávneným osobám žiadne skutočnosti spojené s predmetom výkonu služieb uvedených v zmluve alebo údajov súvisiacich s miestom jej plnenia.

Čl. IV. Miesto plnenia

Služby uvedené v čl. I. tejto zmluvy bude dodávateľ poskytovať pre objednávateľa Okresný súd Partizánske a jeho zamestnancov.

Čl. V. Cena a platenie služieb

1. Cena za poskytované služby v rozsahu, ako je uvedené v Predmete zmluvy čl. I. je 80,00 € štvrťročne a bude fakturovaná 4 x ročne. V cene sú zahrnuté aj cestovné náklady na miesto výkonu služby v rozsahu podľa požiadaviek a potrieb odberateľa. Zmluvná cena bude fakturovaná vždy po uplynutí štvrťroka 10. dňa nasledujúceho mesiaca. Doba splatnosti je 15 dní od dňa odoslania faktúry. Služby za štvrtý štvrťrok budú fakturované v decembri so splatnosťou do 31.12. kalendárneho roka.
2. V prípade omeškania objednávateľa zo zaplatením faktúry v dojednanom termíne zaplatí objednávateľ zmluvnú pokutu 0,03 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
3. Úpravu ceny v dôsledku zvýšenia cien materiálov, poplatkov, pohonných hmôt a iných nákladov dodávateľ upraví na základe dodatku k zmluve odsúhlaseného s objednávateľom.

