

Kód projektu v ITMS2014+: 312011S746

DODATOK č. 2
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/38/2019

registračné číslo dodatku: 0289/2019 - D2

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Grohling, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu
sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

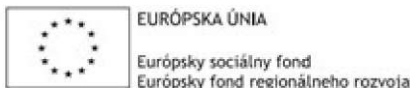
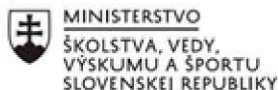
e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



názov: Základná škola
sídlo: ul. sv. Michala 42, 934 01 Levice
zapísaný v: register organizácií štatistického úradu SR
konajúci: PaedDr. Marta Botková
IČO: 37864394
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: riaditel@zssvmichalalv.edu.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 30. 04. 2021 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPIZ/38/2019** v znení Dodatku č. 1 - registračné číslo Dodatku (0289/2019 - D1), sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

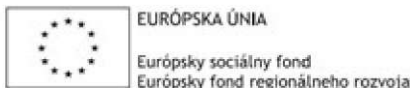
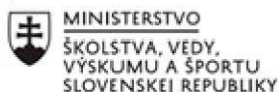
Článok 2

1. V čl. 2 „Predmet a účel zmluvy“ sa v odseku 2.2 Zmluvy o poskytnutí NFP mení nasledovne:

„Doba realizácie projektu od **05/2019** do **02/2022**“.

2. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A - Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A - Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 2.
Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



3. **Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“** sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“.

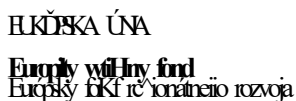
Nový Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu je prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID - 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.



Prílohy:

- Príloha č. 1 Predmet podpory NFP časť A - Predmet podpory vygenerovaný z ITMS
Príloha č. 2 Predmet podpory NFP: časť B - Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis:

Mgr. Branislav Gróhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Poskytovateľa

Za Prijímateľa v.....dňa:

Podpis:

PaedDr. Marta Botková, riaditeľka školy

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Zvýšiť prístup ku kvalitnému vzdelávaniu
Kód projektu:	312011S746
Kód ŽoNFP:	NFP312010S746
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spoluufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predoškolnému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK6256000000007137316008	Prima banka Slovensko, a.s.	1. 5. 2019	31. 8. 2022
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK6256000000007137316008	Prima banka Slovensko, a.s.	1. 5. 2019	31. 8. 2022
		SK6756000000007137310001	Prima banka Slovensko, a.s.	1. 5. 2019	31. 8. 2022

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj	Levice	Levice

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- žiaci ZŠ vrátane so ŠVVP

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	34
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	5.2019
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	2.2022

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA, UL. SV. MICHALA 42, LEVICE	Identifikátor (IČO):	37864394
-----------------	--	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1. 873S74600001 - Žiaci
2. 873S74600003 - Riadenie
3. 993S74600002 - Učitelia

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavkysúvisiace s riadením a administraáciuo projektu
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0278	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	20,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA, UL. SV. MICHALA 42, LEVICE	Identifikátor (IČO):	37864394
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873S74600003 - Riadenie		20
	873S74600001 - Žiaci		0
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993S74600002 - Učitelia		20

Kód:	P0279	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	20,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA, UL. SV. MICHALA 42, LEVICE	Identifikátor (IČO):	37864394
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873S74600003 - Riadenie		20
	873S74600001 - Žiaci		0
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993S74600002 - Učitelia		20

Kód:	P0449	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	20,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA, UL. SV. MICHALA 42, LEVICE	Identifikátor (IČO):	37864394
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873S74600003 - Riadenie		20
	873S74600001 - Žiaci		20
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993S74600002 - Učitelia		0

Kód:	P0451	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	40,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA, UL. SV. MICHALA 42, LEVICE	Identifikátor (IČO):	37864394
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873S74600003 - Riadenie		40
	873S74600001 - Žiaci		40
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993S74600002 - Učitelia		0

Kód:	P0455	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	40,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA, UL. SV. MICHALA 42, LEVICE	Identifikátor (IČO):	37864394
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873S74600003 - Riadenie		40
	873S74600001 - Žiaci		40
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993S74600002 - Učitelia		0

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	20,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	20,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	20,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	40,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	40,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA, UL. SV. MICHALA 42, LEVICE	Identifikátor (IČO):	37864394
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet příjemce

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA, UL. SV. MICHALA 42, LEVICE	Identifikátor (IČO):	37864394
		Výška oprávnených výdavkov:	179 261,65 €

Priame výdavky

Celková výška oprávnených výdavkov				
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov			169 682,14 €
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.			112 224,14 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 873S74600003 - Riadenie			51 265,00 €
Oprávnený výdavok				
Skupina výdavku:	1.1 - 521 - Mzdové výdavky			48 265,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt		48 265,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky			3 000,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Rezerva na nepredvídané výdavky	Projekt		3 000,00 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 873S74600001 - Žiaci			60 959,14 €
Oprávnený výdavok				
Skupina výdavku:	2.1 - 112 - Zásoby			42 360,70 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	2.1.1 - Zásoby	Projekt		42 360,70 €
Skupina výdavku:	2.2 - 521 - Mzdové výdavky			15 598,44 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	2.2.1 - Mzdové výdavky	Projekt		15 598,44 €
Skupina výdavku:	2.3 - 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky			3 000,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	2.3.1 - Rezerva na nepredvídané výdavky	Projekt		3 000,00 €
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností			57 458,00 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 993S74600002 - Učitelia			57 458,00 €
Oprávnený výdavok				
Skupina výdavku:	1.1 - 910 - Jednotkové výdavky			54 458,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Jednotkové výdavky	Projekt		54 458,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky			3 000,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Rezerva na nepredvídané výdavky	Projekt		3 000,00 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov			
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov			9 579,51 €	
Podporné aktivity:	1. 312S746P0001 - Podporné aktivity			9 579,51 €	
		Oprávnený výdavok			
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)			9 579,51 €	
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	Projekt			9 579,51 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	179 261,65 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	170 298,57 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	8 963,08 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	1.1 Matematická logika a kódovanie Celková dĺžka realizácie podaktivity: 34 mesiacov V rámci tejto podaktivity sa škola zameriava na realizáciu krúžkov. Táto mimoškolská činnosť bude realizovaná na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov. Zdôvodnenie podaktivity: Súčasný stav: štátny vzdelávací program zavádza predmet informatika od 5. po 8. ročník, o programovanie majú žiaci záujem aj v 9. ročníku, ktorí už sa zameriavajú na náročnejšie programovacie jazyky, s ktorými budú pracovať na SŠ a VŠ. Ciele podaktivity: - podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia - vzbudiť u žiakov záujem o, počítanie, - zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti matematickej gramotnosti Cieľom je rozvíjať prírodovednú gramotnosť so zameraním na matematickú logiku, algoritmizáciu, využívanie cyklov a podmienok s dôrazom na podporu matematického a informatického myslenia Popis podaktivity: využitie kódovania od detských programovacích jazykov –Baltík a Scratch cez Micro:bit, jednoduché programovanie robotov až po programovací jazyk Python, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť.

Cieľová skupina – žiaci: 5. – 9. ročník, 17 žiakov

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie –

- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť,

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC 17 kusov
- Interaktívna tabuľa – 1 ks
- nábytok ku PC zostave

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

Výstupy podaktivity:

- zvládnutie jednoduchého programovania v programovacích jazykoch

Výsledok podaktivity:

zlepšenie matematického a informatického myslenia, schopnosť kódovať v programovacích jazykoch

1.2 Programovanie pre deti

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 34 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

štátny vzdelávací program zavádza predmet informatika od 3. ročníka, radi by sme formou záujmových útvarov oslovili aj žiakov nižších ročníkov, ktorí majú záujem o programovanie, preto je nutné riešiť nevyhovujúce vybavenie učebne

Ciele podaktivity:

Cieľom je rozvíjať matematickú a prírodovednú gramotnosť so zameraním na matematickú logiku, algoritmizáciu, využívanie cyklov a podmienok, s dôrazom na podporu matematického a informatického myslenia a využitie kódovania v detských programovacích jazykoch –Baltík, Scratch a Micro:bit.

Popis podaktivity:

využitie kódovania od detských programovacích jazykov –Baltík a Scratch cez Micro:bit, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť.

Cieľová skupina – žiaci:

Cieľová skupina: žiaci 1. – 4. ročníka – počet 17 (možný počet žiakov v jednej učebni)

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie

- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť,

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC 17 kusov
- Interaktívna tabuľa – 1 ks
- nábytok ku PC zostave

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

Výstupy podaktivity:

jednoduché naprogramovanie v programovacích jazykoch

Výsledok podaktivity:

využívanie cyklov a podmienok, s dôrazom na podporu matematického a informatického myslenia

1.3 Školský časopis Novináčik

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 34 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

Doteraz školský časopis vychádzal sporadicky, preto je dôležité, aby sa z neho stalo pravidelne vydávané periodikum. Vďaka práci na školskom časopise rozvineme čitateľskú gramotnosť u našich žiakov.

Ciele podaktivity:**- zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**

- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast čitateľskej gramotnosti žiakov
- rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- vzbudiť u žiakov záujem o čítanie,

Cieľom krúžku bude nastaviť vydávanie časopisu mesačne v pravidelných intervaloch.

Popis podaktivity:

Príprava a redakčná práca je zameraná na rozvoj čitateľskej gramotnosti, hlavne v oblasti získavania, zhromažďovania a vyhodnocovania informácií, písania textov a manažmentu tvorby a vydania časopisu, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť

Cieľová skupina – žiaci:

Cieľová skupina sú žiaci 5. – 9. ročníka – počet cca 20

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie –

- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť,

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC pre žiakov
- interaktívna tabuľa

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej

školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

Výstupy podaktivity:

vydávanie časopisu v mesačných intervaloch

Výsledok podaktivity:

Žiaci nadobúdajú zručnosti pri práci s textom, s tabuľkami, grafmi a schémami, pri riadených rozhovoroch nadobudnú komunikačné zručnosti, pri tvorbe časopisu nadobúdajú IKT zručnosti.

1.4 Tvorivé čítanie v školskej knižnici

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 34 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

V súčasnosti žiaci nejavia pozitívny vzťah ku svojmu materinskému jazyku pod silnejúcou tendenciou vplyvu anglického jazyka na nich. Preto je dôležité posilňovať čitateľskú gramotnosť v ich materinskom jazyku.

Ciele podaktivity:

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**
- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast čitateľskej gramotnosti žiakov
- rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- vzbudiť u žiakov záujem o čítanie,
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti čitateľskej gramotnosti
- Cieľom krúžku je rozvoj slovnej zásoby, získanie základov pravopisu a znalostí z oblasti literatúry.

Popis podaktivity:

Dôraz sa bude klásť na čítanie s porozumením, nezanedbateľnou je aj emocionálna stránka - kladný vzťah k čítaniu, ku knihám a prostredníctvom nich k materinskému jazyku, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť

Cieľová skupina – žiaci:

Cieľová skupina sú žiaci 1. – 2. ročníka – počet cca 20

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie –

- **výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť,**

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

notebooky pre žiakov

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

Výstupy podaktivity:

žiak bude vedieť vysvetliť význam prečítaného textu

Výsledok podaktivity:

žiak zaujme pozitívny vzťah ku čítaniu a zlepší sa úroveň čitateľskej gramotnosti

1.5 Ekonomika domácnosti

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 34 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

Súčasný stav: štátny vzdelávací program sa tejto téme venuje v predmete technika 1/3 obsahu predmetu, preto je dôležité poskytnúť priestor tejto téme.

Ciele podaktivity:**- zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**

- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast prírodovednej a matematickej gramotnosti žiakov
- aplikovať učivo a získané vedomosti pri práci s výukovými programami zameranými na učivo
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia

Cieľom krúžku je rozvoj kľúčových kompetencií v oblasti matematickej a finančnej gramotnosti

Popis podaktivity:

– interaktívnym spôsobom viesť žiakov k zodpovednému rozhodovaniu pri budúcom vedení vlastnej domácnosti alebo vlastnej firmy, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť

Cieľová skupina – žiaci:

Cieľová skupina sú žiaci 7. – 9. ročníka – počet cca 20

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie – výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť,

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC all in one
- Interaktívna tabuľa

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky.

Výstupy podaktivity:

žiak bude schopný si stanoviť rozpočet pre svoju fiktívnu domácnosť

Výsledok podaktivity:

zodpovedné rozhodovanie pri budúcom vedení vlastnej domácnosti

1.6 Poznaj a chráň našu prírodu

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 34 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

Dôležité je v súčasnosti priviesť žiakom aj ku vonkajším faktorom a to je príroda, jej fungovanie a taktiež zamerať ich pozornosť na vlastné telo, čím sa posilní aj prírodovedná gramotnosť u našich žiakov.

Ciele podaktivity:

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**
- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast čitateľskej, prírodovednej a matematickej gramotnosti žiakov
- rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom
- aplikovať učivo a získané vedomosti pri práci s výukovými programami zameranými na učivo

- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
 - vzbudiť u žiakov záujem o čítanie, okolitú prírodu a krajinu, ochranu životného prostredia
 - zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti čitateľskej, prírodovednej gramotnosti
- Cieľom záujmového útvaru je poznávanie a ochrana prírody, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť

Popis podaktivity:

Získavať informácie o prírode - pozorovaním, skúmaním a hľadaním v informačných zdrojoch. Pozorovať s porozumením a využívaním všetkých zmyslov a jednoduchých nástrojov. Opisovať, porovnávať a klasifikovať informácie získané pozorovaním.

Cieľová skupina – žiaci:

Cieľová skupina sú žiaci 3. – 4. ročníka

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie –

- **výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou krúžku na mimoškolskú činnosť,**

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC all in one
- interaktívna tabuľa
- notebooky

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky.

Výstupy podaktivity:

Vypracovanie harmonogramu zdravého životného štýlu

Výsledok podaktivity:

Poznať fungovanie ľudského tela. Rešpektovať vlastné zdravie a jeho aktívnu ochranu prostredníctvom zdravého životného štýlu. Skúmať a poznávať prírodu a jej premeny.

1.7 Literárno-dramatický krúžok**Celková dĺžka realizácie podaktivity: 34 mesiacov**

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

U našich žiakov pretrváva nízky záujem o umelecké aktivity v oblasti divadla a písania a taktiež o čítanie, čo sa negatívne prejavuje na ich čitateľskej gramotnosti.

Ciele podaktivity:

- zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti
- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast čitateľskej, gramotnosti žiakov
- rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom
- aplikovať učivo a získané vedomosti pri práci s výukovými programami zameranými na učivo
- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
- vzbudiť u žiakov záujem o čítanie,
- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti v oblasti čitateľskej gramotnosti

Krúžok má za cieľ vzbudiť u detí záujem o čítanie a prednes, o umelecké aktivity v oblasti divadla a písania.

Popis podaktivity:

V priebehu jednotlivých stretnutí sa deti budú učiť pracovať s vlastným hlasom a telom pri nácviku rôznych dramatických žánrov, kultivovane sa vyjadrovať a prezentovať, využívať svoj tvorivý potenciál, samostatne pracovať, spolupracovať, zisťovať svoje možnosti v konkrétnej individuálnej a skupinovej práci, príprava vedúceho krúžku na mimoškolskú činnosť

Cieľová skupina – žiaci:
pre žiakov 1. – 4. ročníka

Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity:

Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.

Personálne zabezpečenie –

- výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho na mimoškolskú činnosť,

Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity:

- PC all in one
- interaktívna tabuľa
- notebooky

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky

Výstupy podaktivity:

kultivované vyjadrovanie a prezentovanie sa

Výsledok podaktivity:

Zvýši sa úroveň čitateľskej gramotnosti naučia sa spolupráci, ale aj samostatnej práci.

1.8 Pokusy a pozorovania

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 34 mesiacov

V rámci podaktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.

Zdôvodnenie podaktivity:

Aktuálne naši žiaci sú schopní uveriť všetkému, čo zistia na internete, preto je potrebné, aby sa naučili overovať si získané informácie podloženými faktami.

Ciele podaktivity:

- **zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti**
 - vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast prírodovednej gramotnosti žiakov
 - rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom
 - aplikovať učivo a získané vedomosti pri práci s výukovými programami zameranými na učivo
 - podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia
 - vzbudiť u žiakov záujem o čítanie, okolitú prírodu a krajinu, ochranu životného prostredia
 - zlepšiť výsledky žiakov v oblasti čitateľskej a prírodovednej gramotnosti
- Cieľom záujmového útvaru je rozvoj prírodovednej gramotnosti, t.j. schopnosť používať vedecké poznatky

Popis podaktivity:

identifikovať otázky a vyvodzovať dôkazmi podložené závery na pochopenie a tvorbu rozhodnutí o svete prírody a zmenách, ktoré v ňom v dôsledku ľudskej aktivity nastali pomocou veku primeraných pokusov a pozorovaní, ktoré následne využijú pri príprave na vedecké súťaže a olympiády.

	Cieľová skupina – žiaci: Cieľová skupina sú žiaci 5. – 9. ročníka Spôsob zabezpečenia realizácie podaktivity: Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu. Personálne zabezpečenie – - výdavky na zabezpečenie mimoškolskej činnosti: max. 15 hod. do mesiaca s prípravou , celkový počet hodín je 198 aj s prípravou vedúceho na mimoškolskú činnosť, Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu podaktivity: - PC all in one - interaktívna tabuľa Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy, ako aj v priestoroch zabezpečených dodávateľsky. Výstupy podaktivity: príprava na vedomostné súťaže a olympiády Výsledok podaktivity: žiak bude vedieť používať vedecké poznatky a vyvodzovať dôkazmi podložené závery.
Hlavná aktivita 2	2. Učitelia Celková dĺžka realizácie aktivity: 34 mesiacov Cieľová skupina: pedagogickí a odborní zamestnanci Cieľ aktivity: Zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom podpory

rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov s cieľom rozvíjania matematickej a/ alebo čitateľskej a/ alebo prírodovednej gramotnosti žiakov.

Podaktivita 2.1 Didaktická analýza vyučovacej jednotky

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie,

Ciele podaktivity:

Hlavný cieľ:

Rozvíjať a udržať si profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti zameranej na didaktickú analýzu vyučovacej jednotky a prípravy na vyučovanie

Počet účastníkov: 20

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.2 Vytváranie učebných príležitostí na podporu prírodovednej gramotnosti

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie, učiteľ pre primárne vzdelávanie

Ciele podaktivity:

Hlavný cieľ:

Aktualizovať a udržať spôsobilosti učiteľov potrebné na riadenie edukačného procesu, v ktorom sa má rozvíjať prírodovedná gramotnosť žiakov v rámci inovovaného ŠVP

Počet účastníkov: 20

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.3 Podpora čitateľskej gramotnosti vo vyučovacom procese

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: učiteľ pre predprimárne vzdelávanie, učiteľ pre primárne vzdelávanie, vychovávateľ

Ciele podaktivity:

Hlavný cieľ: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Počet účastníkov: 20

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.4 Využitie čitateľských stratégií na podporu matematickej gramotnosti

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: Učiteľ pre primárne vzdelávanie, Učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie

Hlavný cieľ:

Prehĺbiť a aktualizovať profesijné kompetencie učiteľov matematiky základných škôl v oblasti rozvoja matematickej gramotnosti žiakov prostredníctvom využívania čitateľských stratégií.

Špecifické ciele:

Vymedzenie pojmov: matematická gramotnosť, čitateľská gramotnosť. Matematická a čitateľská gramotnosť v medzinárodných i národných meraniach (PISA, TIMSS, PIRLS) - analýza úloh a výsledkov jednotlivých meraní

Taxonómia cieľov (Bloom, Niemiérko). Príklady úloh a ich zaradenie do úrovni dvojdimenziálnej štruktúry revidovanej Bloomovej taxonómie (dimenzia poznatkov, dimenzia kognitívnych procesov)

Charakteristika efektívnych čitateľských stratégií (RAP, REAP, SQ3R, PLAN, KWL, 3-2-1, Porovnaj - rozlíš). Tvorba kontextových úloh zameraných na podporu matematickej gramotnosti s využitím čitateľských stratégií RAP, REAP

Projektovanie vyučovania matematiky z vytvorených kontextových úloh zameraných na podporu matematickej gramotnosti s využitím čitateľských stratégií RAP, REAP vychádzajúc z pedagogických dokumentov

Počet účastníkov: 20

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.5 Rozvíjame čítanie s porozumením v edukácii žiakov ZŠ

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 40 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: Učiteľ pre primárne vzdelávanie, Učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie

Ciele podaktivity:

Hlavný cieľ:

Aktualizovať a zdokonaľovať profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov v oblasti rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov

Počet účastníkov: 20

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.6 Nové trendy v tvorbe didaktických testov a úloh

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 60 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: Učiteľ pre primárne vzdelávanie, Učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie

Ciele podaktivity:

Školenie zamerané na tvorbu interaktívnych úloh a testov.

Počet účastníkov: 12

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Podaktivita 2.7 Multimediálne tabletové zariadenia v edukačnom procese

Celková dĺžka realizácie podaktivity: 60 hodín

Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov

Cieľová skupina: učiteľ pre primárne vzdelávanie, učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie

Ciele podaktivity:

Hlavným cieľom vzdelávacieho programu je získať profesijné kompetencie v oblasti využívania multimediálnych tabletových zariadení v edukačnom procese.

Obsah vzdelávacieho programu:

- Tabletové zariadenia a práca s aplikáciami
- Digitálny vzdelávací obsah
- Základné nástroje na prípravu textových, tabuľkových a prezentačných dokumentov na tabletoch
- Príprava a tvorba školského tabletového projekt

Počet účastníkov: 12

Priestorové zabezpečenie:

Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory základnej školy, ako aj v priestoroch dodávateľa vzdelávacích aktivít (ak relevantné).

Hlavná aktivita 3

Riadenie

Cieľ aktivity: Zabezpečiť činnosti riadenia/ koordinácie projektu vo vzťahu k vecným/ odborným aktivitám projektu pre obidve cieľové skupiny.

Spôsob zabezpečenia realizácie aktivity:

Realizácia projektu bude zabezpečená nižšie uvedenými internými zamestnancami žiadateľa.

Projektový manažér:

Typ pracovno-právneho vzťahu: dohoda o vykonaní práce

Vzdelanie: min. vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa

Prax v oblasti projektového riadenia: doplniť počet rokov (min. 3 ročná prax je požadovaná)

Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov: ak relevantné uviesť počet rokov/ mesiacov

Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:

- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ
- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ
- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu
- **zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu**
- zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod.
- **koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte**
- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP

Finančný manažér:

Typ pracovno-právneho vzťahu: dohoda o vykonaní práce

Vzdelanie: min. vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa

Prax v oblasti finančného riadenia/ účtovníctva: doplniť počet rokov (min. 2 ročná prax je požadovaná)

Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov: ak relevantné uviesť počet rokov/ mesiacov

Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:

- zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ
- zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi
- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP
- zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO)
- zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami

oprávnenosti

- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ

Manažér pre monitorovanie:

Typ pracovno-právneho vzťahu: dohoda o vykonaní práce

Vzdelanie: min. vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa

Prax v oblasti monitorovania/ hodnotenia: doplniť počet rokov (min. 1 ročná prax je požadovaná)

Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych

fondov: ak relevantné uviesť počet rokov/ mesiacov

Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:

- vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu
- zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu

Administratívny zamestnanec:

Typ pracovno-právneho vzťahu: dohoda o vykonaní práce

Vzdelanie: min. stredoškolské vzdelanie

Prax v oblasti administratívy: doplniť počet rokov (min. 2 ročná prax je požadovaná)

Prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych

fondov: ak relevantné uviesť počet rokov/ mesiacov

Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia:

- vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu
- spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu
- zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu,
- administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ
- zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku
- administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov)
- zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít

Nepriame náklady - Paušálna sadzba:

Žiadateľ plánuje v rámci projektu uplatniť paušálnu sadzbu na nepriame výdavky. Prostredníctvom paušálnej sadzby bude žiadateľ financovať:

Informovanosť a komunikácia o projekte:

V rámci publicity žiadateľ zabezpečí označenie objektov, priestorov budovy a školiacich miestností, v ktorých sa uskutočňujú aktivity projektu informačnou tabuľou/ plagátom vo formáte min. A3; viditeľným umiestnením loga ESF a EFRR s odkazom na Európsku úniu v priestoroch budovy a v školiacich miestnostiach (min. vo veľkosti A5), označenie informačných a odborných materiálov, dokumentov a propagačných predmetov vytvorených a využívaných v súvislosti s projektom; označenie dlhodobého majetku a spotrebného materiálu využívaného v súvislosti s projektom, fotodokumentáciu, informovanie cieľových skupín a verejnosti prostredníctvom webovej stránky

VHODNOSŤ NAVRHOVANÝCH AKTIVÍT S OHĽADOM NA OČAKÁVANÉ VÝSLEDKY:

Jednotlivé aktivity sú koncipované tak, aby priamo svojimi výsledkami prispievali k dosahovaniu jednotlivých čiastkových cieľov, a tým aj k naplneniu hlavného cieľa projektu. Z vecného hľadiska boli zvolené aktivity a podaktivity tak, aby priamo prispievali k zvýšeniu zručností a matematickej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti žiakov, a tým aj ich študijných výsledkov.

Všetky vyššie zadefinované ciele budú plne naplnené realizáciou hlavných aktivít projektu a prispievajú k dosiahnutiu hlavného cieľa projektu.

Jednotlivé ciele a aj samotné hlavné aktivity projektu sú priamo previazané s intervenčnou stratégiou OP ĽZ v príslušnej oblasti, t.j. s

- príslušným špecifickým cieľom OP: 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
- očakávanými výsledkami OP reprezentovanými aj prostredníctvom relevantných merateľných ukazovateľov, ktoré uvádzame nižšie
- definovaným oprávnenými typmi aktivity OP:
- špecifickými podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP

ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU:

V rámci nastavenia harmonogramu realizácie aktivít projektu sme zohľadnili jednotlivé činnosti, ktoré je nevyhnutné zrealizovať. S realizáciou hlavných aktivít projektu sa plánuje začať až po predložení a schválení ŽoNFP, čím bude preukázaný stimulačný účinok pomoci. Realizácia hlavných aktivít je naplánovaná na obdobie potrebné doplniť počet mesiacov. Časový harmonogram realizácie projektu zohľadňuje proces realizácie jednotlivých verejných obstarávaní a čas potrebný na ich následnú kontrolu a vydanie správy z administratívnej kontroly verejného obstarávania. Pri zostavení časového harmonogramu žiadateľ vychádzal z logickej a časovej následnosti jednotlivých vyššie popísaných aktivít, podaktivít a činností vykonávaných v rámci implementácie projektu, ako aj pred jej samotným zahájením.

SÚLAD REALIZÁCIE PROJEKTU SO STRATEGICKÝMI A KONCEPČNÝMI DOKUMENTAMI:

Predkladaný projekt je v súlade s globálnym cieľom OP L'Z pre oblasť vzdelávania, zamestnanosti a sociálnej inklúzie, ktorým je „**Podporiť rozvoj ľudských zdrojov, celoživotného učenia a ich plnohodnotného začlenenia sa na trh práce na zlepšenie ich sociálnej situácie**“.

Projekt zároveň prispieva k plneniu:

- **tematického cieľa:** Investovanie do vzdelania, školení a odbornej prípravy, ako aj zručností a celoživotného vzdelávania
- **investičnej priority 1.1:** Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy
- **špecifického cieľa 1.1.1:** Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov.

7.3 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Vďaka kombinácii navrhovaných aktivít bude zabezpečené **zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu, a tým aj výrazne zlepšené študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti.**

Vyriešenie problémov identifikovaných v popise východiskovej situácie:

Vo vzťahu k cieľovej skupine – žiaci bude možné po realizácii projektu sledovať nasledovné **očakávané výsledky a prínosy:**

- zvýšené zručnosti a gramotnosti žiakov
- zlepšená celková kvalita výchovno-vzdelávacieho procesu
- zlepšený celkový prospech žiakov (klasifikačný priemer žiakov)
- zlepšené študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti
- vytvorený časový priestor pre hlbkový výklad vyučovanej problematiky
- vytvorené extra hodiny zabezpečujúce pridanú hodnotu v ďalšom vzdelávaní žiakov
- rozšírenie ponuky mimoškolských aktivít
- vytvorená možnosť účasti na atraktívnych mimoškolských aktivitách

Vo vzťahu k cieľovej skupine – pedagogickí a odborní zamestnanci bude možné po realizácii projektu sledovať nasledovné **očakávané výsledky a prínosy:**

- zabezpečená efektívna vzájomná spolupráca pedagogických a odborných zamestnancov
- zabezpečené adekvátne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov zamerané na podporu rozvíjania matematickej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti u žiakov školy
- zvýšené zručnosti a kľúčové kompetencie pedagogických a odborných zamestnancov
- zabezpečená inovácia vzdelávacích a výchovných procesov
- dosiahnutá vyššia úroveň vzdelávacieho procesu

UDRŽATEĽNOSŤ VÝSLEDKOV PROJEKTU:

Udržateľnosť výsledkov projektu bude zabezpečená žiadateľom prostredníctvom **aktuálnych a budúcich materiálnych, technických, odborných a administratívnych kapacít.**

Realizácia projektu vytvorí priestor pre kontinuálne zlepšovanie výsledkov svojich

žiacov, a to vďaka prostredníctvom projektu nadobudnutého know-how jednotlivých pedagogických a vzdelávacích zamestnancov, ako aj vedenia školy.

Vďaka realizácii projektu bude mať po technickej stránke škola zabezpečené kvalitné materiálno-technické vybavenie na realizáciu, ako aj udržateľnosť projektu.

Pedagogickí a odborní zamestnanci budú aj po ukončení realizácie projektu naďalej rozvíjať čitateľskú, matematickú a prírodovednú gramotnosť svojich žiakov, a to práve vďaka cenným skúsenostiam a profesijným kompetenciám, ktoré nadobudnú počas realizácie projektu.

Žiadateľ plánuje **kontinuálne podporovať zlepšovanie školských výsledkov svojich žiakov vďaka neustálemu zlepšovaniu výchovného a vzdelávacieho procesu.**

V prípade, že žiadateľ bude mať dostatočné disponibilné zdroje bude žiadateľ **pokračovať v obdobných aktivitách aj po skončení realizácie projektu v ďalších školských rokoch.** Mimoškolská činnosť navrhovaná v rámci projektu bude pokračovať buď v podobe krúžkovej činnosti alebo formou krátkodobých podujatí, pričom financovaná bude buď prostredníctvom vzdelávacích poukazov alebo z vlastných zdrojov žiakov, prípadne z 2% daní.

Veľmi dôležitým aspektom udržateľnosti je tiež skutočnosť, že výsledky projektu v podobe získaných vedomostí a skúseností z projektu bude žiadateľ môcť **formou „príkladu dobrej praxe“ poskytnúť ďalším školám.**

Na základe vyššie uvedeného bude zabezpečená plynulá udržateľnosť všetkých výstupov a výsledkov projektu aj v budúcnosti. Dosahovanie vysokej kvality výchovno-vzdelávacieho procesu za účelom rozvoja zručností, schopností, vedomostí a kompetencií žiakov je dlhodobý proces, ktorý ďaleko presahuje časové hranice projektu. Projekt efektívnym a inovatívnym spôsobom doplní súčasný výchovno-vzdelávací proces práve o prvky zamerané na zlepšenie výsledkov v oblasti matematickej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti žiakov.

V súvislosti s finančnou udržateľnosťou môžeme konštatovať, že finančná situácia žiadateľa je plne uspokojujúca na realizáciu a udržateľnosť projektu a umožňuje znášať prípadné neoprávnené výdavky z vlastných zdrojov.

Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	Paušálna sadzba: Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); výdavok na vypracovanie projektu, nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.