

Rámcová dohoda na dodanie kvetov, kvetinových aranžmánov a poskytnutie floristických služieb

podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka v platnom znení
(ďalej len „dohoda“)

Článok I. Strany dohody

Odberateľ: **Kancelária Národnej rady Slovenskej republiky**
Nám. Alexandra Dubčeka 1, 812 80 Bratislava
zastúpený: Ing. Danielom Guspanom, vedúci Kancelárie Národnej rady
Slovenskej republiky
IČO: 00151491
DIČ: 2020845046
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu vo formáte IBAN: SK66 8180 0000 0070 0000 4863

(ďalej len „**odberateľ**“)

a

Dodávateľ: **RE + MI, s.r.o.**
Hlavné námestie 2, 811 01 Bratislava
zastúpený: Ing. Michal Haut, konateľ
IČO: 35 708 654
DIČ: 2020265346
IČ DPH: SK2020265346
bankové spojenie:
číslo účtu vo formáte IBAN:
zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro,
vložka č. 13833/B

(ďalej len „**dodávateľ**“)

(ďalej odberateľ a dodávateľ označovaní spolu ako „**strany dohody**“)

Článok II. Predmet dohody

1. Uzavretím tejto dohody strany dohody prejavujú vôľu
 - a) dohodnúť postup a podmienky objednávok odberateľa na dodávky čerstvých, živých, rezaných kvetov, kvetinovej výzdoby z čerstvých, živých a umelých kvetov, ich naviazanie do požadovaných foriem/tvarov, dopravu (dodanie na miesto dodania) a poskytnutie s tým súvisiacich floristických služieb (ďalej len „tovar“ alebo „tovary“) na protokolárne a reprezentačné účely,
 - b) dohodnúť postup a podmienky potvrdzovania vyššie uvedených objednávok zo strany dodávateľa,
 - c) dohodnúť práva a povinnosti strán dohody vyplývajúce z už potvrdených objednávok (ďalej len „predmet dohody“).
2. Podmienky v tejto dohode sú neoddeliteľnou súčasťou každej potvrdenej objednávky. Dodávateľ sa zaväzuje odberateľovi plniť na základe písomných objednávok odberateľa.
3. Odberateľ sa zaväzuje riadne dodaný tovar od dodávateľa prevziať a zaplatiť mu dohodnutú cenu.

Článok III. Špecifikácia predmetu dohody

1. Na účely tejto dohody:
 - a) **protokolárnymi a reprezentačnými účelmi** sa rozumie predovšetkým činnosť Národnej rady Slovenskej republiky (ďalej len „NR SR“) alebo Kancelárie Národnej rady Slovenskej republiky (aj ako „K NR SR“) súvisiaca s protokolárnym zabezpečením zahranično-politických podujatí organizovaných K NR SR, prípadne podujatí s účasťou predstaviteľov NR SR alebo K NR SR v zahraničí alebo ich účasťou na slávnostných, spomienkových a pietnych podujatiach v Slovenskej republike;
 - b) **sortimentom čerstvých živých, rezaných kvetov a dekoračných listov** sa rozumie sortiment špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto dohody;
 - c) **dodaním a naviazaním čerstvých, živých, rezaných kvetov, kvetinovej výzdoby z čerstvých, živých a umelých kvetov do foriem/tvarov** sa rozumejú nasledovné:
 - slávnostná protokolárna kytica;
 - slávnostný stolový protokolárny aranžmán;
 - slávnostný protokolárny priestorový aranžmán;
 - protokolárny spomienkový veniec (uvedené ďalej ako „kvetinové aranžmány“).Požadované kvetinové aranžmány sú bližšie špecifikované v Prílohe č. 2 tejto dohody.

Článok IV. Objednávky tovaru a ich potvrdzovanie

1. Dodávateľ dodá tovar na základe objednávky odberateľa, pričom odberateľ oznámi potrebu dodania bližšie špecifikovaného tovaru telefonickou objednávkou a/alebo písomnou objednávkou, ktorú odberateľ doručí dodávateľovi poštou, e-mailom alebo osobne do sídla dodávateľa, v súlade s Článkom VIII. tejto dohody. V prípade podania telefonickej objednávky je odberateľ povinný telefonickú objednávku potvrdiť doručením písomnej objednávky dodávateľovi, a to do štyroch (4) hodín od vykonania telefonickej objednávky.
2. Každá objednávka musí obsahovať identifikačné údaje odberateľa, číslo tejto dohody, množstvo a špecifikáciu objednávaného tovaru a služby, deň kedy má byť tovar dodaný s prípadným určením času, miesto dodania, dátum vystavenia objednávky a podpis povereného zamestnanca za odberateľa. Písomnú objednávku je dodávateľ povinný uschovať na účely fakturácie.
3. Lehota pre potvrdenie prijatia objednávky zo strany dodávateľa sú štyri (4) hodiny od doručenia písomnej objednávky dodávateľovi. Ak dodávateľ nebude môcť objednané tovary dodať v súlade s objednávkou vzhľadom na objednané množstvo, dobu dodania alebo sortiment, je povinný túto skutočnosť odberateľovi oznámiť okamžite po potvrdení prijatia objednávky spolu s návrhom zmien.

4. Potvrdením objednávky alebo odsúhlasením zmeny objednávky podľa tejto dohody vznikne jednotlivá kúpna zmluva, na základe ktorej vznikne záväzok dodávateľa plniť a dodať odberateľovi objednaný tovar, previesť na neho vlastnícke právo a záväzok odberateľa objednaný tovar prevziať a zaplatiť zaň dodávateľovi dohodnutú cenu.
5. Nebezpečenstvo škody prechádza na odberateľa okamihom prevzatia objednaného tovaru.
6. Strany dohody sú povinné zabezpečiť podmienky pre prijímanie objednávok a písomností každý pracovný deň minimálne od 8⁰⁰ hod. do 16⁰⁰ hod., resp. v prípade dlhšej prevádzkovej (pracovnej) doby dodávateľa je dodávateľ povinný zabezpečiť podmienky pre prijímanie písomností v každý kalendárny deň počas svojej prevádzkovej (pracovnej) doby. To isté platí aj pre prijímanie správ prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail). V prípade doručenia písomnej objednávky mimo rámca času dohodnutého v tomto bode, je dodávateľ povinný potvrdiť prijatie objednávky v nasledujúci pracovný deň, resp. v nasledujúci kalendárny deň prevádzkovej (pracovnej) doby podľa toho, ktorý deň nastane skôr.

Článok V. Miesto, čas a spôsob plnenia

1. Miestom plnenia je miesto v rámci územia mesta Bratislava, ktoré bude bližšie určené v objednávke odberateľa. Odberateľ si však vyhradzuje právo v ojedinelých prípadoch, maximálne však osemkrát počas trvania tejto dohody určiť v objednávke aj miesto plnenia mimo mesta Bratislava, avšak v rámci územia Slovenskej republiky.
2. Dodávateľ je povinný zabezpečiť dodanie na miesto plnenia do 24 hodín od doručenia potvrdenej objednávky, ibaže bude v objednávke uvedená dlhšia doba dodania.
3. Dopravu na miesto plnenia zabezpečí dodávateľ na svoje vlastné náklady, pričom dodávateľ zodpovedá za dostatočnú ochranu tovaru pred poškodením alebo znehodnotením.
4. Povinnosť dodávateľa plniť odberateľovi je splnená tým, že dodá predmet plnenia odberateľovi riadne a včas, t. j. v požadovanej kvalite, forme/tvare a v čase dohodnutom touto dohodou a/alebo objednávkou a tým, že umožní odberateľovi s dodaným tovarom nakladať (t. j. prevziať ho) v dohodnutom mieste plnenia.
5. Dodávateľ je povinný upresniť čas dodania tovaru poverenému zamestnancovi odberateľa alebo ním poverenej osoby v dostatočnom predstihu, avšak najmenej štyri (4) hodiny vopred. V opačnom prípade náklady, ktoré dodávateľovi vzniknú v súvislosti s neprevzatím tovaru odberateľom resp. jeho opätovným dodaním do miesta plnenia odberateľovi, znáša dodávateľ.
6. Odberateľ sa zaväzuje urobiť všetky úkony, ktoré sú potrebné podľa tejto dohody a právnych predpisov na to, aby mu dodávateľ mohol tovar dodať a plniť. Prevzatie dodaného tovaru je odberateľ povinný dodávateľovi písomne potvrdiť na dodacom liste; jedno vyhotovenie dodacieho listu ostane odberateľovi.

Článok VI. Cena, platobné podmienky

1. Cena predmetu dohody (tovaru) je stanovená dohodou strán dohody v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení ako cena maximálna.
2. Predmet tejto dohody bude financovaný z rozpočtových prostriedkov odberateľa, pričom odberateľ neposkytne dodávateľovi žiadne preddavky a ani zálohové platby.
3. Dohodnutá cena tovaru je bližšie špecifikovaná v Prílohe č. 3.
4. Dodávateľ garantuje výšku cien po celú dobu trvania tejto dohody.
5. V cene za dodanie tovaru a za plnenie tejto dohody sú zahrnuté všetky náklady a výdavky dodávateľa, a to najmä náklady spojené s prepravou a dodávkou tovaru v zmysle tejto dohody na miesto dodania v rámci mesta Bratislava, resp. aj mimo územia mesta Bratislava, avšak v rámci územia Slovenskej republiky maximálne osemkrát za dobu trvania tejto dohody, za prípadný ďalší pomocný materiál, dopravu a prepravu, poistenie, prácu v dňoch pracovného voľna a pracovného pokoja alebo akékoľvek iné alebo ďalšie náklady dodávateľa bližšie v dohode nešpecifikované, ktoré dodávateľovi vzniknú alebo môžu vzniknúť v súvislosti s plnením predmetu tejto dohody.
6. Cenu za riadne a včas dodaný tovar uhradí odberateľ dodávateľovi na základe faktúry, vystavenej dodávateľom po plnení objednávky, v 14dňovej lehote splatnosti faktúry odo dňa jej preukázateľného doručenia odberateľovi.
7. Faktúra bude uhradená výhradne prevodným príkazom, pričom faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania peňažných prostriedkov z účtu odberateľa. Ak nastane omeškanie platby faktúry z dôvodov na strane Štátnej pokladnice, nie je odberateľ po túto dobu v omeškaní so zaplatením.

8. V prípade doručovania faktúry poštou je nutné faktúru zasielať doporučenou zásielkou v obálke označenej slovom „Faktúra“ alebo osobne do sídla objednávateľa alebo elektronicky prostredníctvom portálu www.slovensko.sk. Pri faktúre, ktorá nie je doručená spôsobom podľa predchádzajúcej vety nemožno vymáhať úroky z omeškania a zmluvné pokuty.
9. Riadne doručená faktúra musí mať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a špecifikáciu fakturovanej ceny dodaného tovaru s konkretizáciou tovaru, ktorý bol dodaný. Prílohou každej faktúry bude písomná objednávka odberateľa podľa tejto dohody a príslušný dodací list opatrený vlastnoručným podpisom zodpovednej osoby za odberateľa.
10. Za správne vyčíslenie výšky dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení zodpovedá v plnom rozsahu dodávateľ.
11. Ak faktúra nebude obsahovať zákonné náležitosti alebo nebude mať dohodnuté prílohy, odberateľ je oprávnený vrátiť faktúru dodávateľovi. V tom prípade sa preruší plynutie lehoty jej splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry odberateľovi.
12. Právo na zaplatenie dohodnutej ceny vzniká dodávateľovi dodaním objednaného tovaru odberateľovi.
13. Strany dohody potvrdzujú, že dodávateľ je platcom DPH a odberateľ nie je platcom DPH.

Článok VII. Práva a povinnosti, sankcie

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že tovar bude dodaný riadne a včas, za podmienok dohodnutých touto dohodou a/alebo písomnou objednávkou, t. j. dodávateľ je povinný dodať tovar a plniť v množstve, v akosti a vo vyhotovení, ktoré určuje dohoda a/alebo písomná objednávka a musí ho zabaliť alebo vybaviť na prepravu spôsobom vhodným jeho účelu a v tejto dohode určeným.
2. Odberateľ má právo neprevziať poškodený tovar, resp. tovar ktorý nebol dodaný v súlade a za podmienok dohodnutých touto dohodou a/alebo s písomnou objednávkou odberateľa a má právo požadovať dodanie náhradného tovaru.
3. V ostatných prípadoch týkajúcich sa zodpovednosti za vady a poskytovania záruky za akosť sa strany dohody budú riadiť § 422 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady a § 429 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú záruku za akosť.
4. Pre prípad nedodržania podmienok tejto dohody si strany dohody dohodli nasledovné sankcie:
 - a) v prípade porušenia povinnosti dodávateľa dodať tovar riadne a včas, za podmienok dohodnutých touto dohodou a/alebo písomnou objednávkou, má odberateľ právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 75% z ceny objednaného tovaru – kvetinového aranžmánu, ktorý nebol dodaný riadne a včas;
 - b) v prípade omeškania odberateľa so zaplatením ceny má dodávateľ právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške určenej § 3 nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
5. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania stanovené touto dohodou sú splatné v 10. deň po doručení výzvy na úhradu oprávnenej strany dohody na zaplatenie zmluvnej pokuty alebo úroku z omeškania.
6. Zmluvná pokuta dohodnutá touto dohodou sa nedotýka nároku na náhradu škody, ktorá vznikne odberateľovi v dôsledku porušenia zmluvných povinností (tzv. nezapočítateľná zmluvná pokuta).

Článok VIII. Doručovanie písomností

1. Všetky objednávky, dokumenty, oznámenia, žiadosti, správy, výzvy, požiadavky a ostatné písomnosti určené druhej strane dohody (ďalej len „písomnosti“) musia byť doručené, ak dohoda neustanovuje inak:
 - a) v písomnej forme prostredníctvom pošty doporučené s doručenkou; za deň doručenia sa považuje dátum prevzatia zásielky adresátom, alebo osobne do podateľne strany dohody,
 - b) formou e-mailu, pri bežnej komunikácii zaslaním spätného potvrdzujúceho e-mailu príjemcom, pričom za spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje správa automaticky vygenerovaná systémom.
2. V prípade zmeny ktoréhokoľvek z údajov v záhlaví tejto dohody alebo v kontaktných osobách uvedených v záverečných ustanoveniach dohody je príslušná strana dohody, ktorej sa zmena týka, povinná túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámiť druhej strane dohody. Ak si strany dohody nespĺnia svoju oznamovaciu povinnosť, má sa za to, že platia posledné známe identifikačné údaje alebo údaje vyplývajúce z príslušného registra.

Článok IX. Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Dohoda sa uzatvára na dobu určitú a to na 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu v sume 28 000,- € bez DPH (slovom: dvadsaťosemtisíc eur), a to podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Pred uplynutím dohodnutej doby tento zmluvný vzťah zanikne:
 - a) **písomnou dohodou** strán dohody,
 - b) **výpoveďou** ktorejkoľvek zo strán dohody bez udania dôvodu, pričom strany dohody sa dohodli na jednomesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom prišlo k preukázateľnému doručeniu písomnej výpovede druhej strane dohody. Pokiaľ strana dohody takúto zásielku neprevezme alebo sa vráti s vyznačením „adresát nezastihnutý“, za dátum riadneho doručenia sa bude považovať dátum na obálke uvedený ako deň uloženia zásielky na pošte,
 - c) **okamžitým odstúpením** od dohody v prípade podstatného porušenia povinností vyplývajúcich z tejto dohody alebo jej podmienok, pričom za podstatné porušenie povinnosti alebo podmienok tejto dohody sa na účely tejto dohody rozumie akékoľvek porušenie povinností vyplývajúcej z tejto dohody alebo z jednotlivej potvrdenej objednávky alebo akékoľvek porušenie ktorejkoľvek podmienky tejto dohody.
3. Odstúpeniu od tejto dohody musí predchádzať písomné upozornenie adresované porušujúcej strane dohody o porušení zmluvnej povinnosti a o možnosti odstúpenia, ak v primeranej lehote stanovenej oznamujúcou stranou dohody nedôjde k náprave. Ak sa strany dohody nedohodnú písomne inak, primeranou lehotou je päť (5) pracovných dní. Odstúpenie od dohody je platné a účinné dňom preukázateľného doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto dohody druhej strane dohody.
4. Odstúpenie od dohody sa nedotýka nárokov na náhradu škody vzniknutej porušením tejto dohody, nárokov na zaplatenie zmluvných pokút a úrokov z omeškania a nedotýka sa ani zmluvných ustanovení týkajúcich sa riešenia sporov medzi stranami dohody a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle strán dohody alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto dohody.
5. Odberateľ je povinnou osobou a táto dohoda je povinne zverejňovanou zmluvou podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, na základe čoho sa na účinnosť zmluvy podľa Občianskeho zákonníka v platnom znení vyžaduje zverejnenie zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
6. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
7. Vzťahy strán dohody touto dohodou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
8. Strany dohody sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z tejto dohody alebo v súvislosti s ňou budú prednostne riešené vzájomnou dohodou strán dohody na úrovni štatutárnych orgánov. V prípade, že spor medzi stranami dohody nebude možné urovnať dohodou, budú spory s konečnou platnosťou rozhodnuté príslušným súdom v Slovenskej republike. Strany dohody sa dohodli, že spory, ktoré z tejto dohody v budúcnosti vzniknú, je oprávnený rozhodovať súd miestne príslušný podľa sídla odberateľa.
9. Strany dohody si na vecné plnenie a realizáciu tejto dohody určili kontaktné osoby:
odberateľ:

dodávateľ:
10. Neoddeliteľnými prílohami k tejto dohode sú:
Príloha č. 1 - Sortiment čerstvých, živých, rezaných kvetov a dekoračných listov;
Príloha č. 2 – Špecifikácia kvetinových aranžmánov;
Príloha č. 3 - Cenník kvetinových aranžmánov;
11. Na základe tejto dohody nedochádza k jej plneniu. Dohoda sa plní na základe písomných objednávok, potvrdených dodávateľom.
12. Zánikom tejto dohody nie sú dotknuté práva a povinnosti strán dohody vyplývajúce z už doručených objednávok odberateľa dodávateľovi.

13. Túto dohodu je možné meniť len formou písomných očíslovaných dodatkov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto dohody.
14. Dohoda je vyhotovená v siedmich (7) vyhotoveniach, z ktorých dodávateľ obdrží dve (2) vyhotovenia a odberateľ obdrží päť (5) vyhotovení.
15. Strany dohody vyhlasujú, že obsah dohody je im dostatočne určitý a zrozumiteľný, je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, dohodu si prečítali, oboznámili sa s jej obsahom a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

za odberateľa:

za dodávateľa:

.....
Ing. Daniel Guspan
vedúci Kancelárie Národnej rady
Slovenskej republiky

.....
Ing. Michal Haut
konateľ RE + MI, s.r.o.