

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU na:****Projekt s viacerými príjemcami v rámci programu ERASMUS+¹****ČÍSLO ZMLUVY – 2020-1-SK01-KA227-SCH-094296**

Táto zmluva o poskytnutí grantu (ďalej len „zmluva“) je uzatvorená medzi nasledujúcimi stranami:

na jednej strane

národná agentúra (ďalej len „NA“)

Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu
Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu
Občianske združenie registrované na Ministerstve vnútra SR
Č. VVS/1-900/90-5826-4
Križkova 9
811 04 Bratislava
e-mail: erasmusplus@saaic.sk
IČO: 30778867
DIČ: 2020900563,

ktorú na účely podpisu tejto zmluvy zastupuje Ing. Jozef Detko, výkonný riaditeľ, a ktorá vystupuje na základe poverenia Európskej komisie (ďalej len „Komisia“),

a na druhej strane

„koordinátor“

Plný názov inštitúcie
Oficiálna právna forma
Oficiálna adresa
E-mail
IČO
DIČ

Spojená škola internátna
rozpočtová organizácia
M. R.Štefánika 140, 093 41 Vranov nad Topľou
riaditelka@ssivt.sk; pam.projekty@ssivt.sk
42089808
2022938456

OID číslo

E10177835

¹ NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) č. 1288/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa zriaďuje „Erasmus+“ program Únie pre vzdelávanie, odbornú prípravu, mládež a šport, a ktorým sa zrušujú rozhodnutia č. 1719/2006/ES, č. 1720/2006/ES a č. 1298/2008/ES

ktorého na účely podpisu tejto zmluvy riadne zastupuje Mgr. Renáta Kopčeková, riaditeľka a ďalší príjemcovia uvedení v Prílohe II, pri podpise zmluvy riadne zastúpení koordinátorom projektu na základe mandátnych listov zahrnutých v Prílohe V.

Ak nie je uvedené inak, odkazy na „príjemcu“ a „príjemcov“ zahŕňajú koordinátora projektu.

Strany uvedené vyššie

SA DOHODLI

na osobitných podmienkach („Osobitné podmienky“) a týchto prílohách:

- Príloha I Všeobecné podmienky
 - Príloha II Opis projektu, Odhadovaný rozpočet, Zoznam ďalších príjemcov
 - Príloha III Finančné a zmluvné pravidlá
 - Príloha IV Tabuľky platných sadzieb
 - Príloha V Mandátne listy medzi koordinátorom projektu a ďalšími príjemcami
- ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť „zmluvy“.

Ustanovenia osobitných podmienok zmluvy majú prednosť pred jej prílohami.

Ustanovenia v Prílohe I „Všeobecné podmienky“ majú prednosť pred ustanoveniami ostatných príloh.

Ustanovenia Prílohy III majú prednosť pred ustanoveniami Príloh II, IV a V.

V rámci Prílohy II, časť „Odhadovaný rozpočet“ má prednosť pred časťou „Opis projektu“.

OSOBITNÉ PODMIENKY

Článok I.1 Predmet zmluvy	4
Článok I.2 Nadobudnutie platnosti a kontraktačné obdobie zmluvy	4
Článok I.3 Maximálna výška a forma grantu.....	4
Článok I.4 Správy a platobný kalendár.....	6
I.4.1 Platby	6
I.4.2 Prvé predfinancovanie	6
I.4.3 Priebežné správy a ďalšie splátky predfinancovania.....	6
I.4.4 Záverečná správa a žiadosť o platbu zostatku	7
I.4.5 Platba zostatku.....	7
I.4.6 Oznamovanie splatných súm	7
I.4.7 Platby koordinátorovi projektu	8
I.4.8 Platby koordinátora projektu ostatným príjemcom	8
I.4.9 Jazyk žiadostí o platby a správ	8
I.4.10 Mena žiadostí o platbu a prepočet na EUR.....	8
I.4.11 Mena pre platby.....	8
I.4.12 Dátum platby	8
I.4.13 Náklady na prevody platieb.....	8
I.4.14 Úrok z omeškania	9
Článok I.5 Bankový účet pre platby.....	9
Článok I.6 Prevádzkovateľ a kontaktné údaje strán.....	9
I.6.1 Kontaktné údaje NA	10
I.6.2 Kontaktné údaje príjemcov.....	10
Článok I.7 Ochrana a bezpečnosť účastníkov.....	10
Článok I.8 Doplnujúce ustanovenia týkajúce sa využitia výsledkov (vrátane práv duševného a priemyselného vlastníctva).....	10
Článok I.9 Používanie IT nástrojov	11
I.9.1 Mobility Tool+	11
I.9.2 Platforma výsledkov projektov Erasmus+.....	11
Článok I.10 Doplnujúce ustanovenia týkajúce sa zadávania subdodávok	11
Článok I.11 osobitné ustanovenie týkajúce sa finančnej zodpovednosti za vrátenie prostriedkov.....	11
Článok I.12 Doplnujúce ustanovenia ohľadne zviditeľňovania financovania Úniou	11
Článok I.13 Podpora účastníkom	12
Článok I.14 Osobitné výnimky z prílohy I – Všeobecné podmienky	12
Článok I.15 Ostatné osobitné ustanovenia.....	16

ČLÁNOK I.1 PREDMET ZMLUVY

I.1.1 NA sa rozhodla udeliť grant za podmienok stanovených v osobitných podmienkach, všeobecných podmienkach a v ostatných prílohách tejto zmluvy na projekt s názvom **Mediálne javisko inakosti** (ďalej len „projekt“) v rámci programu Erasmus+, Kľúčová akcia 2: Strategické partnerstvá, ako sa popisuje v Prílohe II.

I.1.2 Podpisom zmluvy príjemcovia prijímajú grant a súhlasia s realizáciou projektu konajúc na vlastnú zodpovednosť.

ČLÁNOK I.2 NADOBUDNUTIE PLATNOSTI A KONTRAKTAČNÉ OBDOBIE ZMLUVY

I.2.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť v deň jej podpisu poslednou zo zmluvných strán. To neplatí, ak je koordinátor projektu povinnou osobou podľa § 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnenie niektorých zákonov (zákon o slobode informácií). V tomto prípade zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia spôsobom stanoveným zákonom č. 211/2000 Z. z. v znení účinnom ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy a v lehote podľa § 47a ods. 4 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Koordinátor projektu je povinný bezodkladne zaslať NA písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy, ktoré bude mať náležitosti podľa § 5a ods. 12 zákona č. 211/2000 Z. z., alebo čestné prehlásenie o tom, že nie je povinnou osobou podľa § 2 zákona č. 211/2000 Z. z.

I.2.2 Trvanie projektu je **24 mesiacov**. Projekt začína **01. 05. 2021** a končí **30. 04. 2023**.

ČLÁNOK I.3 MAXIMÁLNA VÝŠKA A FORMA GRANTU

I.3.1 Maximálna výška grantu je **246 952 EUR**.

I.3.2 V súlade s odhadovaným rozpočtom uvedeným v prílohe II a s oprávnenými nákladmi a finančnými pravidlami uvedenými v prílohe III má grant formu:

a) refundácie oprávnených nákladov akcie („refundácia oprávnených nákladov“), ktoré:

- i) skutočne vznikli;
- ii) sú vykázané na základe jednotkových nákladov.

Neuplatňujú sa nasledovné náklady/príspevky:

- iii) ktoré predstavujú refundáciu nákladov vykázaných na základe jednorazovej sumy;
- iv) ktoré predstavujú refundáciu nákladov vykázaných na základe paušálnej sumy;
- v) ktoré predstavujú refundáciu nákladov vykázaných na základe bežných postupov nákladového účtovníctva partnera.

b) jednotkového príspevku;

- c) jednorazového príspevku;
- d) paušálneho príspevku;
- e) financovania, ktoré nie je spojené s nákladmi.

I.3.3 Presuny v rámci rozpočtu bez dodatku

Príjemca je oprávnený presunúť prostriedky medzi rozličnými rozpočtovými kategóriami, ktoré vedú ku zmene odhadovaného rozpočtu a súvisiacich aktivít, uvedených v Prílohe II bez žiadosti o vystavenie dodatku ku zmluve, v zmysle článku II.13, za podmienky, že:

- projekt sa realizuje v súlade so schválenou projektovou žiadosťou a celkovými cieľmi, opísanými v prílohe II
- a zároveň platia nasledujúce špecifické pravidlá:
 - a) Príjemcovia sú oprávnení presunúť max. 20% prostriedkov pridelených na každú z nasledujúcich rozpočtových kategórií: *manažment a implementácia projektu, nadnárodné projektové stretnutia, intelektuálne výstupy, multiplikačné podujatia, vzdelávacie/vyučovacie/školiace aktivity a mimoriadne náklady* do akejkoľvek rozpočtovej kategórie s výnimkou kategórií *manažment a implementácia projektu a mimoriadne náklady*.
 - b) Akýkoľvek presun v rozpočte nesmie viesť k navýšeniu o viac ako 20% zo sumy pridelenej v danej rozpočtovej kategórii, špecifikovanej v Prílohe II.
 - c) Príjemcovia sú oprávnení presunúť prostriedky z akejkoľvek rozpočtovej kategórie do kategórie *podpora špeciálnych potrieb*, aj keď pôvodne neboli žiadne prostriedky pridelené na takúto podporu, ako je uvedené v Prílohe II. Na tento prípad sa nevzťahuje pravidlo o maximálnom navýšení o 20% v rozpočtovej kategórii *podpora špeciálnych potrieb*.
 - d) Odchylné od bodu a) tohto článku, príjemcovia sú oprávnení presunúť prostriedky z akejkoľvek rozpočtovej kategórie s výnimkou kategórie *podpora špeciálnych potrieb* do kategórie *mimoriadne náklady* vrátane finančnej zábezpeky alebo vysokých cestovných nákladov, ak to vyžaduje NA v článku I.4.2. Tento presun je možné urobiť aj vtedy, ak nie sú žiadne prostriedky pridelené v rozpočtovej kategórii *mimoriadne náklady*, ako je uvedené v Prílohe II. Na tento prípad sa nevzťahuje pravidlo o maximálnom navýšení o 20% v rozpočtovej kategórii *mimoriadne náklady*.

ČLÁNOK I.4 SPRÁVY A PLATOBNÝ KALENDÁR

Uplatňujú sa nasledujúce podmienky týkajúce sa podávania správ a platobné podmienky:

I.4.1 Platby

Národná agentúra je povinná vyplatiť koordinátorovi projektu:

- prvé predfinancovanie;
- ďalšia splátka predfinancovania, na základe žiadosti o ďalšiu platbu ako je uvedené v článku I.4.3,
- platbu zostatku, na základe žiadosti o platbu zostatku ako je uvedené v článku I.4.4.

I.4.2 Prvé predfinancovanie

Cieľom predfinancovania je poskytnúť príjemcovi počiatočnú hotovosť. Predfinancovanie zostáva majetkom národnej agentúry až do vyplatenia zostatku grantu.

NA je povinná vyplatiť koordinátorovi do 30 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti zmluvy prvú splátku vo výške **98 780 EUR**, ktorá predstavuje 40% z maximálnej sumy špecifikovanej v článku I.3.1.

I.4.3 Priebežné správy a ďalšie splátky predfinancovania

Do **31. 05. 2022** koordinátor je povinný vyplniť priebežnú správu o realizácii projektu, zahrňujúcu obdobie od začiatku realizácie projektu špecifikovaného v článku I.2.2 do **30. 04. 2022**.

Pokiaľ je z priebežnej správy zrejmé, že koordinátor projektu vyčerpal najmenej 70% sumy prvej splátky predfinancovania, priebežná správa sa považuje za žiadosť o ďalšiu splátku predfinancovania s uvedením žiadanej sumy **98 780 EUR**, ktorá predstavuje 40% z maximálnej sumy podľa článku I.3.1.

Pokiaľ je z priebežnej správy zrejmé, že v projekte bolo vyčerpaných menej ako 70% nákladov z predchádzajúcej(cich) splátky (splátok) na pokrytie nákladov projektu:

- koordinátor predloží ďalšiu priebežnú správu v okamihu, ak vyčerpal minimálne 70% z prvej splátky, ktorá sa považuje za žiadosť o ďalšiu splátku a uvedie žiadanú sumu **98 780 EUR**, ktorá predstavuje 40% z maximálnej sumy podľa článku I.3.1.

Bez toho, aby bol dotknutý článok II.24.1 a II.24.2, a za predpokladu, že NA schváli správu, NA je povinná vyplatiť koordinátorovi ďalšiu splátku predfinancovania do 60 kalendárnych dní po prijatí kompletnej priebežnej správy.

Ak je z priebežnej správy zrejmé, že koordinátor nie je schopný vyčerpať maximálny grant, ako je uvedený v článku I.3.1 v rámci obdobia trvania zmluvy podľa článku I.2.2, NA vystaví dodatok, ktorým primerane zníži maximálny grant. V prípade, že znížený grant je k tomu dátumu nižší ako suma predfinancovania, NA vyžiada od koordinátora projektu späť prebytočnú sumu z predfinancovania v súlade s článkom II.26.

I.4.4 Záverečná správa a žiadosť o platbu zostatku

Najneskôr do 60 kalendárnych dní po termíne ukončenia projektu špecifikovanom v článku I.2.2, koordinátor projektu je povinný vyplniť záverečnú správu o realizácii projektu a vložiť všetky výsledky projektu (ak je relevantné) do Platformy výsledkov projektov Erasmus+, ako je uvedené v článku I.9.2. Tam, kde má grant formu refundácie jednotkových nákladov alebo skutočne vynaložených oprávnených nákladov v súlade s Prílohou III, správa musí obsahovať informácie, ktoré sú potrebné na zdôvodnenie výšky žiadaného grantu na základe jednotkových príspevkov s ohľadom na zrealizované aktivity.

Záverečná správa bude považovaná za žiadosť koordinátora projektu o vyplatenie zostatku grantu.

Koordinátor projektu je povinný potvrdiť, že informácie uvedené v žiadosti o vyplatenie zostatku sú úplné, spoľahlivé a pravdivé. Takisto je povinný potvrdiť, že vynaložené náklady možno považovať za oprávnené v súlade so zmluvou a že žiadosť o platbu je podložená primeranými doplňujúcimi dokumentmi, ktoré je koordinátor projektu povinný predložiť v súvislosti s kontrolami alebo auditmi podľa článku II.27.

I.4.5 Platba zostatku

Platba zostatku refunduje alebo pokrýva zvyšnú časť oprávnených nákladov vynaložených príjemcami na realizáciu projektu.

Národná agentúra určí splatnú sumu ako zostatok odpočítaním celkovej sumy predfinancovania z konečnej výšky grantu stanovenej v súlade s článkom II.25.

V prípade, že celková suma vyplatených splátok je vyššia ako konečná výška grantu stanovená v súlade s článkom II.25, platba zostatku má formu dlžnej sumy, ako je to uvedené v článku II.26.

V prípade, že celková výška predfinancovania je nižšia ako konečná výška grantu, stanoveného v súlade s článkom II.25, národná agentúra je povinná vyplatiť platbu zostatku najneskôr do 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia dokumentov ako je uvedené v článku I.4.4, s výnimkou uplatnenia článku II.24.1 alebo II.24.2.

Platba podlieha schváleniu žiadosti o vyplatenie zostatku a sprievodných dokumentov. Ich schválenie neznamená uznanie zhody, pravosti, úplnosti alebo správnosti ich obsahu.

Splatná suma však môže byť započítaná bez súhlasu koordinátora projektu s akoukoľvek inou dlžnou sumou zo strany koordinátora projektu voči národnej agentúre, a to do maximálnej výšky grantu pre daného koordinátora, ako je uvedené v Prílohe II.

I.4.6 Oznamovanie splatných súm

Národná agentúra je povinná zaslať koordinátorovi *formálne oznámenie*:

- a) potvrdzujúce výšku splatnej sumy, a
- b) špecifikujúce, či sa oznámenie týka ďalšej platby predfinancovania alebo platby zostatku.

V prípade platby zostatku, národná agentúra je taktiež povinná špecifikovať konečnú výšku grantu, stanoveného v súlade s článkom II.25.

I.4.7 Platby koordinátorovi projektu

Národná agentúra je povinná vyplatiť koordinátorovi projektu splátky grantu.

Splátky grantu koordinátorovi projektu oslobodzujú národnú agentúru od jej platobnej povinnosti voči koordinátorovi projektu.

I.4.8 Platby koordinátora projektu ostatným príjemcom

Koordinátor projektu je povinný vykonať všetky platby prináležiace ostatným príjemcom grantu prostredníctvom bankového prevodu. Ďalej je povinný držať evidenciu týchto platieb v prípade kontrol a auditov tak, ako je uvedené v článku II.27.

I.4.9 Jazyk žiadostí o platby a správ

Koordinátor projektu je povinný predložiť všetky žiadosti o platbu a správy v slovenskom alebo anglickom jazyku.

I.4.10 Mena žiadostí o platbu a prepočet na EUR

Žiadosť o platbu musí byť uvedená v EUR.

Príjemca, ktorý vedie všeobecné účty v eurách, prepočíta náklady vynaložené v inej mene na eurá podľa svojich bežných účtovných postupov.

Príjemca, ktorý vedie všeobecné účty v inej mene ako euro, je povinný prepočítať náklady vynaložené v inej mene na eurá použitím denného výmenného kurzu uverejneného v sérii C Úradného vestníka Európskej únie (dostupný na: <http://www.ecb.europa.eu/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html>) platného v deň, kedy náklad vznikol.

I.4.11 Mena pre platby

NA je povinná realizovať platby v EUR.

I.4.12 Dátum platby

Platby NA sa považujú za uskutočnené v deň ich odpísania z účtu NA, ak vnútroštátny právny poriadok nestanovuje inak.

I.4.13 Náklady na prevody platieb

Náklady na prevody platieb sa znášajú takto:

- a) náklady na prevod, ktoré si účtuje banka NA, je povinná hradiť NA,
- b) náklady na prevod, ktoré si účtuje banka koordinátora projektu, je povinný hradiť koordinátor projektu,
- c) všetky náklady na opakovaný prevod, ktorý spôsobila jedna zo zmluvných strán, znáša strana, ktorá spôsobila opakovanie prevodu.

I.4.14 Úrok z omeškania

V prípade, že NA nezrealizuje platbu v stanovenej platobnej lehote, príjemcovia majú nárok na úrok z omeškania. Splatný úrok musí byť stanovený v súlade s ustanoveniami vo vnútroštátnom právnom poriadku, vzťahujúcom sa na zmluvy, alebo pravidlami NA. V prípade absencie týchto ustanovení, splatný úrok musí byť stanovený v súlade so sadzbou, ktorú Európska centrálna banka uplatňuje na svoje hlavné refinančné operácie v eurách („referenčná sadzba“), zvýšený o 3,5 bodu. Referenčná sadzba je sadzba platná v prvý deň mesiaca, v ktorom uplynie lehota na poskytnutie platby a je uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sérii C.

Pozastavenie lehoty na poskytnutie platby v súlade s článkom II.24.1 alebo platby zo strany NA v súlade s článkom II.24.2 sa nepovažuje za omeškanie platby.

Úrok z omeškania sa počíta za obdobie odo dňa nasledujúceho po dátume splatnosti až do dňa skutočného splatenia vrátane tak, ako to stanovuje článok I.4.12. NA neberie do úvahy splatný úrok na účely stanovenia konečnej sumy grantu v zmysle II.25.

Vo výnimočných prípadoch, ak vypočítaný úrok je nižší alebo rovný sume 200 EUR, vyplatí sa koordinátorovi iba na základe žiadosti od koordinátora, ktorú predloží do dvoch mesiacov odo dňa prijatia omeškanej platby.

ČLÁNOK I.5 BANKOVÝ ÚČET PRE PLATBY

Všetky platby sa musia poukázať v eurách na bankový účet alebo podúčet koordinátora projektu. **Koordinátor projektu zašle národnej agentúre spolu s podpísanou zmluvou aj kópiu zmluvy o bankovom účte**, ktorá musí obsahovať nasledujúce údaje:

názov banky,
presný názov majiteľa bankového účtu (musí byť totožný s koordinátorom projektu),
plné číslo bankového účtu (vrátane kódov banky),
IBAN kód.

Tento účet alebo podúčet musí jednoznačne identifikovať platby zaslané národnou agentúrou.

ČLÁNOK I.6 PREVÁDZKOVATEĽ A KONTAKTNÉ ÚDAJE STRÁN

Pre účely článku II.7 je prevádzkovateľom údajov:

Vedúci oddelenia B4
Riaditeľstvo B – Mládež, vzdelávanie a Erasmus+
Generálne riaditeľstvo pre vzdelávanie, mládež, šport a kultúru
Európska komisia
B-1049 Brusel
Belgicko

Lokalizácia a prístup k osobným údajom mimo priestor EÚ a EHP zo strany príjemcov musí byť v súlade s ustanoveniami nariadenia (EÚ) č. 2018/1725.

I.6.1 Kontaktné údaje NA

Akákoľvek komunikácia adresovaná NA musí byť zaslaná koordinátorom projektu na túto adresu:

Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu
Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu
Ing. Jozef Detko
výkonný riaditeľ
Križkova 9
811 04 Bratislava
erasmusplus@saaic.sk

I.6.2 Kontaktné údaje príjemcov

Akákoľvek komunikácia zo strany NA určená pre príjemcov musí byť zaslaná koordinátorovi projektu na túto adresu:

Spojená škola internátna
Mgr. Renáta Kopčeková
riaditeľka
M. R.Štefánika 140, 093 41 Vranov nad Topľou
riaditelka@ssivt.sk

ČLÁNOK I.7 OCHRANA A BEZPEČNOSŤ ÚČASTNÍKOV

Príjemcovia sú povinní zaviesť účinné postupy a opatrenia, ktoré zaistia bezpečnosť a ochranu účastníkov v projekte.

Príjemcovia sú povinní zabezpečiť, že všetkým účastníkom zapojeným do mobility aktivít bude poskytnuté poistenie.

ČLÁNOK I.8 DOPLŇUJÚCE USTANOVENIA TÝKAJÚCE SA VYUŽITIA VÝSLEDKOV (VRÁTANE PRÁV DUŠEVNÉHO A PRIEMYSELNÉHO VLASTNÍCTVA)

Okrem ustanovenia v článku II.9.3, v prípade, že príjemcovia vytvoria vzdelávacie materiály v rámci projektu, tieto materiály sú povinní sprístupniť na internete, zadarmo a pod voľnými licenciami².

²Voľná licencia – spôsob, akým vlastník diela dáva súhlas ostatným s používaním jeho zdrojov. Licencia je priradená ku každému zdroju. Existujú rôzne typy otvorených licencií, a to podľa rozsahu udelených oprávnení alebo obmedzení. Prijemca si môže slobodne vybrať konkrétnu licenciu, ktorú bude používať pre svoje dielo. Otvorená licencia musí byť pridelená ku každému vytvorenému zdroju. Otvorená licencia nie je prevodom autorských práv alebo práv duševného vlastníctva (Intellectual Property Rights – IPR).

ČLÁNOK I.9 POUŽÍVANIE IT NÁSTROJOV

I.9.1 Mobility Tool+

Koordinátor projektu je povinný používať online nástroj Mobility Tool+ na zaznamenávanie všetkých informácií vo vzťahu k realizovaným aktivitám v rámci projektu a vyplniť a podať priebežnú správu (ak je dostupná v Mobility Tool+ a v prípadoch uvedených v článku I.4.3) a záverečnú správu.

I.9.2 Platforma výsledkov projektov Erasmus+

Koordinátor projektu vloží výstupy projektu do Platformy výsledkov projektov Erasmus+ (<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>) v súlade s inštrukciami, ktoré sú na nej uvedené.

Schválenie záverečnej správy je podmienené vložением výstupov projektu do platformy programu do termínu predloženia záverečnej správy.]

ČLÁNOK I.10 DOPLŇUJÚCE USTANOVENIA TÝKAJÚCE SA ZADÁVANIA SUBDODÁVOK

Odchylné od ustanovení v článku II.11, príjemcovia nie sú oprávnení zadať zákazku subdodávateľovi na žiadnu aktivitu financovanú z rozpočtovej kategórie Intelektuálne výstupy.

Odchylné, ustanovenia v článku II.11.1 písm. c) a d) sa neuplatňujú na žiadnu rozpočtovú kategóriu s výnimkou Mimoriadnych nákladov.

ČLÁNOK I.11 OSOBITNÉ USTANOVENIE TÝKAJÚCE SA FINANČNEJ ZODPOVEDNOSTI ZA VRÁTENIE PROSTRIEDKOV

Finančná zodpovednosť každého príjemcu iného ako koordinátor projektu je obmedzená do výšky sumy získanej príslušným príjemcom.

ČLÁNOK I.12 DOPLŇUJÚCE USTANOVENIA OHEADNE ZVIDITEĽNOVANIA FINANCOVANIA ÚNIOU

Bez toho, aby bol dotknutý článok II.8, vo všetkých komunikačných a propagačných materiáloch, vrátane webovej stránky a sociálnych médií sú príjemcovia povinní uviesť, že projekt sa realizuje s podporou programu Erasmus+. Inštrukcie pre príjemcov a tretie osoby sú dostupné na http://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/visual-identity_en.

ČLÁNOK I.13 PODPORA ÚČASTNÍKOM

V prípade, že počas realizácie projektu príjemcovia musia poskytnúť podporu účastníkom, táto podpora musí byť v súlade s podmienkami špecifikovanými v Prílohách zmluvy II a VI (ak je k dispozícii). Musia byť uvedené aspoň nasledovné informácie:

- a) maximálna suma finančnej podpory, ktorá nesmie presiahnuť 60 000 EUR pre účastníka,
- b) kritériá pre stanovenie presnej čiastky finančnej podpory,
- c) aktivity, na ktoré účastník môže získať finančnú podporu, na základe presného zoznamu,
- d) určenie osôb alebo kategórií osôb, ktoré môžu podporu získať,
- e) kritériá na poskytnutie finančnej podpory.

Príjemcovia sú povinní:

- buď previesť finančnú podporu pre rozpočtové kategórie cestovné náklady/ individuálna podpora v plnej výške účastníkom nadnárodných vzdelávacích/ vyučovacích/ školiacich aktivít pri uplatnení sadzieb pre jednotkové príspevky, ako je uvedené v Prílohe IV;
- alebo poskytnúť finančnú podporu pre rozpočtové kategórie cestovné náklady/ individuálna podpora účastníkom nadnárodných vzdelávacích/ vyučovacích/ školiacich aktivít vo forme požadovaných služieb pre cestovné náklady / pobytové náklady. V takom prípade sú príjemcovia povinní zabezpečiť, že poskytnutie služieb pre cestovné náklady/ pobytové náklady/jazykovú prípravu bude spĺňať potrebné štandardy kvality a bezpečnosti.

Príjemcovia môžu kombinovať tieto dve možnosti stanovené v predchádzajúcom odseku v prípade, že zabezpečia spravodlivé a rovnaké zaobchádzanie so všetkými účastníkmi. V takom prípade podmienky platné pre každú možnosť musia byť použité pre rozpočtové kategórie, na ktoré sa daná možnosť uplatňuje.

ČLÁNOK I.14 OSOBITNÉ VÝNIMKY Z PRÍLOHY I – VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Pre účely tejto zmluvy v Prílohe I - Všeobecné podmienky, pokiaľ nie je stanovené inak, termín „Komisia“ je potrebné chápať ako „Národná agentúra“; termín „akcia“ vo význame „projekt“ a termín „jednotkový náklad“ ako „jednotkový príspevok“.

Pre účely tejto zmluvy, v Prílohe I - Všeobecné podmienky, pokiaľ nie je stanovené inak, pojem „finančný výkaz“ je potrebné chápať ako „rozpočtová časť správy“.

V článku II.4.1, II.7.1, II.8.2, II.27.1, II.27.3, prvý odsek článku II.27.4, prvý odsek článku II.27.8. a v článku II.27.9, odkaz na „Komisiu“ je potrebné chápať ako odkaz na „NA a Komisiu“.

V článku II.12 pojem „finančná podpora“ je potrebné chápať ako „podpora“ a pojem „tretie osoby“ ako „účastníci“.

2. Pre účely tejto zmluvy, nasledovné časti Prílohy I – Všeobecné podmienky, sa neuplatňujú: článok II.2.2 b) ii), II.12.2, II.13.4, II.18.3, II.19.2, II.19.3, II.20.3, II.21, II.25.3 a) ii) a II.27.7.

Pre účely tejto zmluvy, pojmy „prepojené subjekty“, „priebežná platba“, „paušálny príspevok“, „jednotkový príspevok“ sa neuplatňujú, ak sú uvedené vo Všeobecných podmienkach.

3. Článok II.7.1 je potrebné chápať nasledovne:

„II.7.1 Spracovanie osobných údajov NA a Komisiou

Akékoľvek osobné údaje uvedené v zmluve je NA a Komisia povinná spracovať v súlade s nariadením (EÚ) č. 2018/1725.³

Tieto údaje musia byť spracovávané prevádzkovateľom uvedeným v článku I.6 výhradne na účely vykonávania, riadenia a monitorovania vykonávania zmluvy alebo za účelom ochrany finančných záujmov EÚ, vrátane kontrol, auditov a hodnotení v súlade s článkom II.27.

Príjemcovia majú právo na prístup k svojim osobným údajom, na ich opravu alebo vymazanie, právo na obmedzenie ich spracúvania alebo prípadne právo na prenosnosť údajov alebo právo namietať proti spracúvaniu údajov v súlade s nariadením (EÚ) 2018/1725. Na tento účel musia zasielať všetky otázky týkajúce sa spracovania svojich osobných údajov prevádzkovateľovi údajov uvedenému v článku I.6.

Príjemcovia majú právo kedykoľvek sa obrátiť na Európskeho dozorného úradníka pre ochranu údajov“.

4. V článku II.9.3, názov a pododsek a) prvého odseku je potrebné chápať nasledovne:

„II.9.3 Práva využívať výsledky a existujúce práva zo strany NA a Únie

Príjemcovia udeľujú NA a Únii nasledovné práva využívať výsledky projektu:

a) na vlastné účely a najmä na sprístupnenie osobám pracujúcim pre NA, pre inštitúcie Únie, agentúry a orgány a inštitúcie členských štátov, ako aj na kopírovanie a reprodukovanie celku alebo časti s neobmedzeným počtom kópií.“

Pre zvyšnú časť tohto článku platí, že odkazy na „Úniu“ je potrebné chápať ako odkaz na „NA a/alebo Úniu“.

5. Druhý odsek článku II.10.1 je potrebné chápať nasledovne:

³ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2018/1725 z 23. októbra 2018 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov inštitúciami, orgánmi, úradmi a agentúrami Únie a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 45/2001 a rozhodnutie č. 1247/2002/ES

„Príjemcovia musia zabezpečiť, aby NA, Komisia, Európsky dvor audítorov a Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF) mohli vykonávať svoje právomoci podľa článku II.27 aj voči subdodávateľom príjemcov.“

6. K článku II.17.3.1 sa pridáva nové písmeno l) nasledujúceho znenia:

„l) ak všetci ostatní príjemcovia podajú sťažnosť, že koordinátor projektu nerealizuje projekt v súlade s tým, ako je uvedené v Prílohe II alebo nesplní inú podstatnú povinnosť, ktorá mu vyplýva z podmienok Zmluvy.“

7. Článok II.18 je potrebné chápať nasledovne:

„**II.18.1** Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky.

II.18.2 Príslušný súd stanovený v súlade s príslušným národným právnym poriadkom má výhradnú právomoc prerokúvať akékoľvek spory medzi NA a akýmkoľvek príjemcom týkajúce sa výkladu, uplatňovania alebo platnosti tejto zmluvy, ak takýto spor nie je možné vyriešiť vzájomnou dohodou.

Voči právoplatnému rozhodnutiu NA je možné podať správnu žalobu v lehote 2 mesiacov od oznámenia rozhodnutia NA na miestne príslušnom krajskom súde v súlade s § 177 zákona č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok.“

8. Článok II.19.1 je potrebné chápať nasledovne:

„Podmienky pre oprávnenosť nákladov sú definované v časti I.1 a II.1 Prílohy III.“

9. Článok II.20.1 je potrebné chápať nasledovne:

„Podmienky pre vykazovanie nákladov a príspevkov sú definované v časti I.2 a II.2 Prílohy III.“

10. Článok II.20.2 je potrebné chápať nasledovne:

„Podmienky pre záznamy a iné dokumenty na doloženie vykázaných nákladov a príspevkov sú definované v časti I.2 a II.2 Prílohy III.“

11. Prvý odsek článku II.22 je potrebné chápať nasledovne:

„Príjemcovia môžu upraviť odhadovaný rozpočet uvedený v Prílohe II prostredníctvom presunov medzi rôznymi rozpočtovými kategóriami, ak sa *projekt* vykonáva tak ako je opísané v Prílohe II. Táto úprava si nevyžaduje zmenu zmluvy ako sa stanovuje v článku II.13, ak sú splnené podmienky stanovené v článku I.3.3.“

12. Článok II.23 b) je potrebné chápať nasledovne:

„b) nepredloží takúto žiadosť ani do ďalších 30 kalendárnych dní od písomnej upomienky zaslanej NA.“

13. Prvý odsek článku II.24.1.3 je potrebné chápať nasledovne:

„Počas obdobia pozastavenia platieb, koordinátor nie je oprávnený predkladať žiadne žiadosti o platby a podporné dokumenty uvedené v článkoch I.4.3 a I.4.4.“

14. Článok II.25.1 b) je potrebné chápať nasledovne:

„II.25.1.Krok 1 – Uplatnenie sadzby refundácie na oprávnené náklady a pripočítanie financovania, ktoré nie je spojené s nákladmi, jednotkovými, paušálnymi a jednorazovými príspevkami

Ak, ako sa stanovuje v článku I.3.2 písm. a) bodoch ii) až v), má grant formu refundácie oprávnených jednotkových nákladov, jednorazových nákladov alebo paušálnych nákladov, na tieto oprávnené náklady, ktoré Komisia schválila pre príslušné kategórie nákladov, príjemcov a pridružené subjekty, sa uplatní sadzba refundácie stanovená v uvedenom článku; 15. Druhý odsek článku II.25.4 je potrebné chápať nasledovne:

„Suma, o ktorú sa grant zníži, bude úmerná rozsahu nesprávneho realizovania projektu alebo závažnosti porušenia pravidiel, ako je uvedené v časti IV Prílohy III.“

16. Tretí odsek článku II.26.3 je potrebné chápať nasledovne:

„Ak sa platba neuhradí do dátumu uvedeného v oznámení o dlhu, NA vymôže dlžnú sumu:

- a) vzájomným započítaním, bez predchádzajúceho súhlasu príjemcu, so sumami, ktoré majú byť vyplatené príjemcovi NA („vzájomné započítanie“). Vo výnimočných prípadoch a na zabezpečenie ochrany finančných záujmov Únie môže NA vzájomne započítať sumy pred dátumom splatnosti. Proti takémuto vzájomnému započítaniu možno podať žalobu na kompetentnom súde v súlade s článkom II.8.2.
- b) čerpaním finančnej zábezpeky, ak bola poskytnutá v súlade s článkom I.4.2 („čerpanie finančnej zábezpeky“),
- c) považujúc príjemcov za spoločne a nerozdielne zodpovedných do výšky maximálneho príspevku EÚ uvedeného, pre každého príjemcu zvlášť, v odhadovanom rozpočte (Príloha II v znení neskorších dodatkov),
- d) podaním žaloby ako sa stanovuje v článku II.18.2 alebo v osobitných podmienkach.“

17. Tretí odsek článku II.27.2 je potrebné chápať nasledovne:

„Obdobia stanovené v prvom a druhom pododseku sú dlhšie v prípade, že dlhšie trvanie vyžaduje národné právo alebo prebiehajú audity, odvolania, spory alebo presadzovanie nárokov, ktoré sa týkajú grantu, vrátane prípadov uvedených v článku II.27.7. V takýchto prípadoch príjemcovia musí uchovávať dokumenty, pokiaľ tieto audity, odvolania, spory alebo presadzovanie nárokov nie sú uzavreté.“

18. Článok II.27.3 je potrebné chápať nasledovne:

„V prípadoch, kedy boli kontroly, audity alebo hodnotenia začaté pred vyplatením zostatku, koordinátor projektu musí poskytnúť všetky informácie, vrátane informácií v elektronickej podobe, ktoré si vyžiada NA alebo Komisia alebo akýkoľvek iný

externý subjekt splnomocnený Komisiou. Vo vhodných prípadoch, NA alebo Komisia môžu požiadať, aby príjemca poskytol tieto informácie priamo.

V prípadoch, kedy je kontrola alebo audit začatý až po vyplatení zostatku, informácie uvedené v predchádzajúcom pododseku musia byť poskytnuté príjemcom.

Ak si dotknutý príjemca neplní povinnosti stanovené v prvom a druhom pododseku, NA môže považovať:

- a) akékoľvek náklady nedostatočne odôvodnené informáciami, ktoré poskytol príjemca, za neoprávnené,
- b) akýkoľvek jednotkový príspevok nedostatočne odôvodnený informáciami, ktoré poskytol príjemca, za nesplnité.


ČLÁNOK I.15 OSTATNÉ OSOBITNÉ USTANOVENIA

Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch; z nich koordinátor projektu dostane jeden exemplár a národná agentúra dva exempláre.

PODPISY

za koordinátora

Spoje
M.
09
Mg
riac
ve... .., dňa 2021



✓

za SAAIC

SLOVENSKÁ AKADEMICKÁ ASOCIÁCIA
PRE MEDZINÁRODNÚ SPOLUPRÁCU
Sekretariát
Křížkova 9, 811 04 BRATISLAVA

Ing
výk

v B



PRÍLOHA I – Všeobecné podmienky

Všeobecné podmienky, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, sú v plnom znení zverejnené na internetovej stránke www.erasmusplus.sk v časti Mám projekt/Zmluvy.

PRÍLOHA II - Opis projektu, Odhadovaný rozpočet, Zoznam ďalších príjemcov

Opis projektu, Odhadovaný rozpočet a Zoznam ďalších príjemcov tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Číslo prílohy: 1234567890123456789

Koncept je v zmysle zmluvy považovaný za súčasť zmluvy. Táto príloha je súčasťou zmluvy.

OPIS PROJ.

Názov projektu	Odhadovaný rozpočet	Zoznam ďalších príjemcov
Projekt A	100 000 €	Príjemca A, Príjemca B
Projekt B	200 000 €	Príjemca C, Príjemca D
Projekt C	150 000 €	Príjemca E, Príjemca F
Projekt D	120 000 €	Príjemca G, Príjemca H
Projekt E	180 000 €	Príjemca I, Príjemca J
Projekt F	220 000 €	Príjemca K, Príjemca L
Projekt G	170 000 €	Príjemca M, Príjemca N
Projekt H	130 000 €	Príjemca O, Príjemca P
Projekt I	190 000 €	Príjemca Q, Príjemca R
Projekt J	210 000 €	Príjemca S, Príjemca T
Projekt K	160 000 €	Príjemca U, Príjemca V
Projekt L	230 000 €	Príjemca W, Príjemca X
Projekt M	140 000 €	Príjemca Y, Príjemca Z

PRÍLOHA III – Finančné a zmluvné pravidlá

Finančné a zmluvné pravidlá, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, sú v plnom znení zverejnené na internetovej stránke www.erasmusplus.sk v časti Mám projekt/Zmluvy.

PRÍLOHA IV – Tabuľky platných sadzieb

Tabuľky platných sadzieb, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, sú v plnom znení zverejnené na internetovej stránke www.erasmusplus.sk v časti Mám projekt/Zmluvy.

PRÍLOHA V – Mandátne listy medzi koordinátorom a ďalšími príjemcami

109 76 3006

Informácie o zariadení	Informácie o príjemcovi
Adresa zariadenia	Adresa príjemcu
Právny názov zariadenia	Právny názov príjemcu
Právnik zariadenia	Právnik príjemcu
Právnik príjemcu	Právnik príjemcu

Príjemca zodpovedá za poskytnutie informácií o príjemcovi a za poskytnutie informácií o príjemcovi v zmysle článku 10 ods. 1 písm. a) nariadenia (EÚ) 2019/1023.

Príjemca zodpovedá za poskytnutie informácií o príjemcovi a za poskytnutie informácií o príjemcovi v zmysle článku 10 ods. 1 písm. a) nariadenia (EÚ) 2019/1023.

Príjemca zodpovedá za poskytnutie informácií o príjemcovi a za poskytnutie informácií o príjemcovi v zmysle článku 10 ods. 1 písm. a) nariadenia (EÚ) 2019/1023.

Informácie o príjemcovi

Projekt: 2020-1-SK01-KA227-SCH-094296

Projekt:

Číslo zmluvy	2020-1-SK01-KA227-SCH-094296
Názov projektu	Mediaálne javisko inakosti
Anglický názov projektu	Otherness in the media spotlight
ID číslo podania	1678630

Prijemca grantu bude realizovať projekt tak, ako je popísaný v projektovej žiadosti s hore uvedeným ID číslom podania.

Zhrnutie rozpočtu

Rozdelenie rozpočtu do položiek uvedené v tejto časti môže byť príjmom upravené, okrem prípadov, keď sa vyžaduje dodatok zmluvy schválený Národnou agentúrou. Podrobnosti sú uvedené v článku 1.3.3. Špeciálnych podmienok Zmluvy.

Položky rozpočtu	Celkový grant
Manažment a implementácia projektu	42 000,00
Nadnárodné projektové stretnutia	6 900,00
Intelektuálne výstupy	176 235,00
Multiplikačné podujatia	10 000,00
Vzdelávacie/Mučovacie/Školiace aktivity	11 817,00
Celkový grant	246 952,00

Informácie o rozpočte

Nadnárodné projektové stretnutia

	Vzdialenosťné pásmo	Počet účastníkov	Celkový grant
M1: Kick off meeting BD Košice	0 - 99 km	11	0,00
M1: Kick off meeting BD Košice	100 - 1999 km	6	3 450,00
M2: Záverečný meeting SŠI VT	0 - 99 km	11	0,00
M2: Záverečný meeting SŠI VT	100 - 1999 km	6	3 450,00
Celkom		34	6 900,00

Intelektuálne výstupy

Výstup	Katégoria zamestnanca	Počet pracovných dní	Celkový grant
O1: Inovované učebné osnovy Etickej a Rodinnej výchovy pre 9. ročník ŠZŠ a 1.,2.,3. ročník OU	Technici	20	2 040,00
O1: Inovované učebné osnovy Etickej a Rodinnej výchovy pre 9. ročník ŠZŠ a 1.,2.,3. ročník OU	Učítelia/Školitelia/Výskumní pracovníci	200	14 800,00
O2: Metodická príručka Tutoriály vo výchovno vyučovacom procese špeciálnej školy	Technici	45	2 475,00
O2: Metodická príručka Tutoriály vo výchovno vyučovacom procese špeciálnej školy	Učítelia/Školitelia/Výskumní pracovníci	175	19 250,00
O3: Internetová televízia TV Therapeut	Technici	680	37 400,00
O3: Internetová televízia TV Therapeut	Učítelia/Školitelia/Výskumní pracovníci	1 355	100 270,00
Celkom		2 475	176 235,00

Multiplikačné podujatia

Položka	Miesto konania	Počet miestnych účastníkov	Počet medzinárodných účastníkov	Celkový grant
E1: Workshop a prehliadka výstupov na divadelných dňoch Vírvar v BDK	SK - Slovensko	50	0	5 000,00
E2: Workshop a prezentácia výstupov na prehliadke dramatickej tvorivosti Integrácia s gráciou v SŠI VT	SK - Slovensko	50	0	5 000,00
Celkom		100	0	

Vzdelávacie/Vyučovacie/Školiace aktivity

Aktivita	Cestovné náklady		Mimoriadne podpora na vysoké cestovné náklady		Individuálna podpora				Jazyková podpora		
	Celkový počet účastníkov	Celkový grant	Počet účastníkov	Celkový grant	Celkové trvanie (podporené dni)	Počet účastníkov	Trvanie celkom pre sprevádzajúce osoby (podporené dni)	Počet sprevádzajúcich osôb	Celkový grant	Počet účastníkov	Celkový grant
Krátkodobé školiace podujatia pre zamestnancov	9	2 475,00	0	0,00	45	9	0	0	4 770,00	0	0,00
	8	1 180,00	0	0,00	32	8	0	0	3 392,00	0	0,00
Celkom	17	3 655,00	0	0,00	77	17	0	0	8 162,00	0	0,00

Zapojené organizácie

Auvid media s.r.o.

Oficiálny názov (v latinke)	Auvid media s.r.o.
Pozícia organizácie v projekte	Partnerská organizácia
IČO	51633230
Právna forma	SPOLOČNOSŤ S RUCENÍM OBMEDZENÝM
Adresa	Juzna trieda 48/E 04001 - 04001, Košice - Slovensko
Štát	Slovensko
OID	E10250073

Spojena skola internatna

Oficiálny názov (v latinke)	Spojena skola internatna
Pozícia organizácie v projekte	Coordinator
IČO	42089808
Právna forma	UNKNOWN
Adresa	M. R. Štefánika 140 - 093 41, Vranov nad Topľou - Slovensko
Štát	Slovensko
DIC	2022938456
OID	E10177835

Bábkové divadlo v Košiciach

Oficiálny názov (v latinke)	Bábkové divadlo v Košiciach
Názov organizácie	Bábkové divadlo v Košiciach
Pozícia organizácie v projekte	Partnerská organizácia
IČO	31297811
Právna forma	UNKNOWN
Adresa	Tajovského 4 - 040 01, Košice - Slovensko
Štát	Slovensko
OID	E10261321

Sukromna skola umeleckého priemyslu filmova

Oficiálny názov (v latinke)	Sukromna skola umeleckého priemyslu filmova
Pozícia organizácie v projekte	Partnerská organizácia
IČO	35558555
Právna forma	NEZISKOVA ORGANIZACIA
Adresa	Petzvalova 2 - 04011, Košice - Slovensko
Štát	Slovensko
DIC	SK2021875229
OID	E10121850

7mértöld a Közösséget Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Oficiálny názov (v latinke)	7mértöld a Közösséget Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Pozícia organizácie v projekte	Partnerská organizácia
IČO	20 09 070263
Právna forma	KORLATOLT FELELOSSEGU TARSASAG
Adresa	Kórház utca 14. 4. em. 10. - 8800, Nagykanizsa - Maďarsko
Štát	Maďarsko
DIC	11746294220
OID	E10261429

Euroinstitút, praktická škola a odborné učilište

Oficiálny názov (v latinke)	Euroinstitút, praktická škola a odborné učilište
Pozícia organizácie v projekte	Partnerská organizácia
IČO	03855007
Právna forma	UNKNOWN
Adresa	Panenský Týnec 29 - 43905, Panenský Týnec - Česká republika
Štát	Česká republika
OID	E10261292

Detailný rozpočet zapojených organizácií

Rozdelenie rozpočtových prostriedkov medzi zapojené organizácie tak, ako je uvedené v tejto časti, nie je záväzná, pričom príjemca grantu môže rozdelenie rozpočtových prostriedkov upraviť za podmienky, že aktivity a výstupy projektu budú realizované a predložené v súlade s touto zmluvou o poskytnutí grantu a pracovným plánom uvedeným v príslušnej príloške.

Spojena skola internatna

Položky rozpočtu	Celkový grant
Manažment a implementácia projektu	12 000,00
Nadnárodné projektové stretnutia	0,00
Intelektuálne výstupy	48 100,00
Multiplikačné podujatia	5 000,00
Vzdelávacie/Vyučovacie/Školiace aktivity	4 025,00
Mimoriadne podpora na vysoké cestovné náklady	0,00
Podpora špeciálnych potrieb	0,00
Mimoriadne náklady	0,00
Záruka mimoriadnych nákladov	0,00
Celkový grant	69 125,00

Nadnárodné projektové stretnutia

	Vzdialenosťné pásmo	Počet účastníkov	Celkový grant
M1: Kick off meeting BD Košice	0 - 99 km	6	0,00
Celkom		6	0,00

Intelektuálne výstupy

Výstup	Kategória zamestnávateľa	Počet pracovných dní	Celkový grant
O1: Inovované učebné osnovy Etickej a Rodinnej výchovy pre 9. ročník ŠZŠ a 1.,2.,3. ročník OU	Učiteľia/Školitelia/Výskumní pracovníci	200	14 800,00
O2: Metodická príručka Tutoriály vo výchovno vyučovacom procese špeciálnej školy	Učiteľia/Školitelia/Výskumní pracovníci	75	5 550,00
O3: Internetová televízia TV Therapeut	Učiteľia/Školitelia/Výskumní pracovníci	375	27 750,00
Celkom		650	48 100,00

Multiplikačné podujatia

Položka	Miesto konania	Počet miestnych účastníkov	Počet medzinárodných účastníkov	Celkový grant
E2: Workshop a prezentácia výstupov na prehliadke dramatickej tvorivosti Integrácia s gráciou v SŠI VT	SK - Slovensko	50	0	5 000,00
Celkom		50	0	5 000,00

Vzdelávacie/vyučovacie/školiace aktivity

Aktivita	Cestovné náklady		Mimoriadne podpora na vysoké cestovné náklady		Individuálna podpora				Jazyková podpora		
	Počet účastníkov	Celkový grant	Počet účastníkov	Celkový grant	Celkové trvanie (podporené dni)	Počet účastníkov	Trvanie celkom pre sprevádzajúce osoby (podporené dni)	Počet sprevádzajúcich osôb	Celkový grant	Počet účastníkov	Celkový grant
C1 Krátkodobé školiace podujatia pre zamestnancov	5	1375,00	0	0,00	25	5	0	0	2 650,00	0	0,00
Celkom	5	1 375,00	0	0,00	25	5	0	0	2 650,00	0	0,00

7 mérőföld a Közösséget Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Položky rozpočtu	Celkový grant
Manažment a implementácia projektu	6 000,00
Nadnárodné projektové stretnutia	2 300,00
Intelektuálne výstupy	7 400,00
Multiplikačné podujatia	0,00
Vzdelávacie/Vyučovacie/Školicie aktivity	0,00
Mimoriadne podpora na vysoké cestovné náklady	0,00
Podpora špeciálnych potrieb	0,00
Mimoriadne náklady	0,00
Záruka mimoriadnych nákladov	0,00
Celkový grant	15 700,00

Nadnárodné projektové stretnutia

	Vzdialenosťné pásmo	Počet účastníkov	Celkový grant
M1: Kick off meeting BD Košice	100 - 1999 km	2	1 150,00
M2: Záverečný meeting SŠI VT	100 - 1999 km	2	1 150,00
Celkom		4	2 300,00

Intelektuálne výstupy

Výstup	Kategória zamestnanca	Počet pracovných dní	Celkový grant
O3: Internetová televízia TV Therapeut	Učiteľia/Škollitelia/Výskumní pracovníci	100	7 400,00
Celkom		100	7 400,00

Auvid media s.r.o.

Položky rozpočtu	Celkový grant
Manažment a implementácia projektu	6 000,00
Nadnárodné projektové stretnutia	0,00
Intelektuálne výstupy	13 220,00
Multiplikačné podujatia	0,00
Vzdelávacie/Vyučovacie/Školiace aktivity	0,00
Mimoriadne podpora na vysoké cestovné náklady	0,00
Podpora špeciálnych potrieb	0,00
Mimoriadne náklady	0,00
Záruka mimoriadnych nákladov	0,00
Celkový grant	19 220,00

Nadnárodné projektové stretnutia

	Vzdialenosťné pásmo	Počet účastníkov	Celkový grant
M1: Kick off meeting BD Košice	0 - 99 km	1	0,00
M2: Záverečný meeting SŠI VT	0 - 99 km	1	0,00
Celkom		2	0,00

Intelektuálne výstupy

Výstup	Katégoria zamestnanca	Počet pracovných dní	Celkový grant
O3: Internetová televízia TV Therapeut	Technici	200	11 000,00
O3: Internetová televízia TV Therapeut	Učítelia/Školitelia/Výskumní pracovníci	30	2 220,00
Celkom		230	13 220,00

Bábkové divadlo v Košiciach

Položky rozpočtu	Celkový grant
Manažment a implementácia projektu	6 000,00
Nadnárodné projektové stretnutia	0,00
Intelektuálne výstupy	45 100,00
Multiplikačné podujatia	5 000,00
Vzdelávacie/Vyučovacie/Školiace aktivity	0,00
Mimoriadne podpora na vysoké cestovné náklady	0,00
Podpora špeciálnych potrieb	0,00
Mimoriadne náklady	0,00
Záruka mimoriadnych nákladov	0,00
Celkový grant	56 100,00

Nadnárodné projektové stretnutia

	Vzdialenostné pásmo	Počet účastníkov	Celkový grant
M2: Záverečný meeting SŠI VT	0 - 99 km	6	0,00
Celkom		6	0,00

Intelektuálne výstupy

Výstup	Kategória zamestnanca	Počet pracovných dní	Celkový grant
O3: Internetová televízia TV Terapeut	Technici	80	4 400,00
O3: Internetová televízia TV Terapeut	Učítelia/Školitelia/Výskumní pracovníci	550	40 700,00
Celkom		630	45 100,00

Multiplikačné podujatia

Položka	Miesto konania	Počet miestnych účastníkov	Počet medzinárodných účastníkov	Čalkový grant
E1: Workshop a prehliadka výstupov na divadelných dňoch Virvar v BDK	SK - Slovensko	50	0	5 000,0
Celkom		50	0	5 000,0

Euroinstitút, praktická škola a odborné učilište

Položky rozpočtu	Celkový grant
Manažment a implementácia projektu	6 000,00
Nadnárodné projektové stretnutia	4 600,00
Intelektuálne výstupy	15 740,00
Multiplikačné podujatia	0,00
Vzdelávacie/Vyučovacie/Školiace aktivity	3 220,00
Mimoriadne podpora na vysoké cestovné náklady	0,00
Podpora špeciálnych potrieb	0,00
Mimoriadne náklady	0,00
Záruka mimoriadnych nákladov	0,00
Celkový grant	29 560,00

Nadnárodné projektové stretnutia

	Vzdialenosťné pásmo	Počet účastníkov	Celkový grant
M1: Kick off meeting BD Košice	100 - 1999 km	4	2 300,00
M2: Záverečný meeting SŠI VT	100 - 1999 km	4	2 300,00
Celkom		8	4 600,00

Intelektuálne výstupy

Výstup	Katégoria zamestnanca	Počet pracovných dní	Celkový grant
O1: Inovované učebné osnovy Etickej a Rodinnej výchovy pre 9. ročník SZŠ a 1.,2.,3. ročník OU	Technici	20	2 040,00
O2: Metodická príručka Tutoriály vo výchovno vyučovacom procese špeciálnej školy	Učítelia/Školitelia/Výskumní pracovníci	100	13 700,00
Celkom		120	15 740,00

Vzdelávacie/Vyučovacie/Školiace aktivity

Aktivita	Cestovné náklady		Mimoriadne podpora na vysoké cestovné náklady		Individuálna podpora				Jazyková podpora		
	Počet účastníkov	Celkový grant	Počet účastníkov	Celkový grant	Celkové trvanie (podporené dni)	Počet účastníkov	Trvanie celkom pre sprevádzajúce osoby (podporené dni)	Počet sprevádzajúcich osôb	Celkový grant	Počet účastníkov	Celkový grant
Krátkodobé školiace podujatia pre zamestnancov	4	1100,00	0	0,00	20	4	0	0	2 120,00	0	0,00
Celkom	4	1 100,00	0	0,00	20	4	0	0	2 120,00	0	0,00

Sukromna skola umeleckeho priemyslu filmova

Položky rozpočtu	Celkový grant
Manažment a implementácia projektu	
Nadnárodné projektové stretnutia	6 000,00
Intelektuálne výstupy	0,00
Multiplikačné podujatia	46 675,00
Vzdelávacie/Vyučovacie/Školiace aktivity	0,00
Mimoriadne podpora na vysoké cestovné náklady	4 572,00
Podpora špeciálnych potrieb	0,00
Mimoriadne náklady	0,00
Záruka mimoriadnych nákladov	0,00
Celkový grant	57 247,00

Nadnárodné projektové stretnutia

M1: Kick off meeting BD Košice	Vzdialenosťné pásmo	Počet účastníkov	Celkový grant
M2: Záverečný meeting SŠ/VT	0 - 99 km	4	0,00
Celkom	0 - 99 km	4	0,00
		8	0,00

Intelektuálne výstupy

Výstup	Kategória zamestnanca	Počet pracovných dní	Celkový grant
O2: Metodická príručka Tutoriály vo výchovno vyučovacom procese špeciálnej školy	Technici	45	2 475,00
O3: Internetová televízia TV Therapeut	Technici	400	22 000,00
O3: Internetová televízia TV Therapeut	Učítelia/Školitelia/Výskumní pracovníci	300	22 200,00
Celkom		745	46 675,00

Vzdelávacie/Vyučovacie/Školiace aktivity

Aktivita	Cestovné náklady		Mimoriadne podpora na vysoké cestovné náklady		Individuálna podpora					Jazyková podpora	
	Počet účastníkov	Celkový grant	Počet účastníkov	Celkový grant	Celkové trvanie (podporené dni)	Počet účastníkov	Trvanie celkom pre sprevádzajúce osoby (podporené dni)	Počet sprevádzajúcich osôb	Celkový grant	Počet účastníkov	Celkový grant
Krátkodobé školiace podujatia pre zamestnancov	C1	1100,00	0	0,00	20	4	0	0	2 120,00	0	0,00
	C2	80,00	0	0,00	12	4	0	0	1 272,00	0	0,00
Celkom	8	1 180,00	0	0,00	32	8	0	0	3 392,00	0	0,00



MANDÁTNY LIST

Ja, dolupodpísaný/á,

Viktor Herrgott

representujúci,

Auvid média s.r.o.

Malé a stredné podniky

E10250073

Juzna trieda 48/E 04001 04001 Košice

d'alej len "partnerská organizácia" alebo "moja organizácia",

na účely účasti na projekte Mediálne javisko inakosti v rámci programu Erasmus + (ďalej len "projekt")

týmto:

1. Mandátny list

Spojena skola internatna

Škola/Inštitút/Vzdelávacie stredisko: Všeobecné vzdelávanie (primárna úroveň)

E10177835

M. R.Štefánika 140 093 41 Vranov nad Topľou

2022938456

reprezentovaný Renáta Kopčeková

(ďalej len "koordinátor")

podat' v mojom mene a v mene mojej organizácie projektovú žiadosť o financovanie v rámci programu Erasmus+ do SK01 Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu v Slovensko

d'alej len "národná agentúra"

V prípade, že národná agentúra schváli projekt, podpísať zmluvu o poskytnutí grantu v mojom mene a mene mojej organizácie a jej možné dodatky s národnou agentúrou.

2. poverujem koordinátora konať v mene mojej organizácie v súlade so zmluvou o poskytnutí



grantu.

Týmto potvrdzujem, že prijímam všetky požiadavky a podmienky vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí grantu a predovšetkým všetky ustanovenia ovplyvňujúce koordinátora a ďalších príjemcov. Najmä beriem na vedomie, že na základe tohto mandátneho listu, koordinátor je sám oprávnený dostať finančné prostriedky z národnej agentúry a distribuovať sumy zodpovedajúce účasti mojej organizácie v projekte.

Potvrdzujem, že informácie týkajúce sa mojej organizácie v žiadosti sú správne a že moja organizácia nezfiskala/ nežiadala o žiadne financovanie z EÚ na realizáciu aktivít, ktoré sú predmetom tejto projektovej žiadosti.

Týmto súhlasím, že moja organizácia urobí všetko, čo je v jej silách, aby pomohla koordinátorovi splniť povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí grantu, a predovšetkým poskytnúť koordinátorovi na jeho žiadosť dokumenty alebo informácie, ktoré môže potrebovať v súvislosti so zmluvou o poskytnutí grantu.

Týmto potvrdzujem, že organizácia, ktorú zastupujem, nie je v žiadnej zo situácií vylúčenia, ktoré sú uvedené v projektovej žiadosti a že má operačnú a finančnú kapacitu na naplnenie navrhovanej aktivity alebo pracovného programu, ako je uvedené v projektovej žiadosti

Týmto potvrdzujem, že v mene mojej organizácie súhlasím, že podmienky zmluvy o poskytnutí grantu majú prednosť pred akoukoľvek inou zmluvou medzi mojou organizáciou a koordinátorom, ktoré môžu mať vplyv na vykonávanie zmluvy o poskytnutí grantu, vrátane tohto mandátneho listu.

Tento mandátny list musí byť pripojený k projektovej žiadosti KA227-AFDE0DDF a tvorí neoddeliteľnú súčasť dohody o grante v prípade, že projekt je vybraný na financovanie.

PODPIS

Viktor Herrgott



Mesto

Kroňice

20. 10. 2020

Renáta Kopčková

Sp



Erasmus+

Výzva 2020 I. kolo KA2 - Spolupráca v oblasti inovácií a výmena osvedčených postupov

KA227 - Partnerships for Creativity

D fórmulára: KA227-AFDE0DDF Konečný termín podania (bruselského času) 2020-10-29 12:00:00

Spojena skola internatna

Mesto

V. Manrad nad Toplem 21. 10. 2020

v dvoch exemplároch.



MANDÁTNY LIST

Ja, dolupodpísaný/á,

Pavol Hrehorčák

representujúci,

Bábkové divadlo v Košiciach

Verejný poskytovateľ služieb

E10261321

Tajovského 4. 040 01 Košice

d'alej len "partnerská organizácia" alebo "moja organizácia",

na účely účasti na projekte Mediálne javisko inakosti v rámci programu Erasmus + (d'alej len "projekt")

týmto:

1. Mandátny list

Spojena skola internatna

Škola/Inštitút/Vzdelávacie stredisko: Všeobecné vzdelávanie (primárna úroveň)

E10177835

M. R. Štefánika 140 093 41 Vranov nad Topľou

2022938456

reprezentovaný Renáta Kopčeková

(d'alej len "koordinátor")

podat' v mojom mene a v mene mojej organizácie projektovú žiadosť o financovanie v rámci programu Erasmus+ do SK01 Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu v Slovensko

d'alej len "národná agentúra"

V prípade, že národná agentúra schváli projekt, podpísať zmluvu o poskytnutí grantu v mojom mene a mene mojej organizácie a jej možné dodatky s národnou agentúrou.

2. poverujem koordinátora konať v mene mojej organizácie v súlade so zmluvou o poskytnutí



grantu.

Týmto potvrdzujem, že prijímam všetky požiadavky a podmienky vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí grantu a predovšetkým všetky ustanovenia ovplyvňujúce koordinátora a ďalších príjemcov. Najmä beriem na vedomie, že na základe tohto mandátneho listu, koordinátor je sám oprávnený dostať finančné prostriedky z národnej agentúry a distribuovať sumy zodpovedajúce účasti mojej organizácie v projekte.

Potvrdzujem, že informácie týkajúce sa mojej organizácie v žiadosti sú správne a že moja organizácia nezfiskala/ nežiadala o žiadne financovanie z EÚ na realizáciu aktivít, ktoré sú predmetom tejto projektovej žiadosti.

Týmto súhlasím, že moja organizácia urobí všetko, čo je v jej silách, aby pomohla koordinátorovi splniť povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí grantu, a predovšetkým poskytnúť koordinátorovi na jeho žiadosť dokumenty alebo informácie, ktoré môže potrebovať v súvislosti so zmluvou o poskytnutí grantu.

Týmto potvrdzujem, že organizácia, ktorú zastupujem, nie je v žiadnej zo situácií vylúčenia, ktoré sú uvedené v projektovej žiadosti a že má operačnú a finančnú kapacitu na naplnenie navrhovanej aktivity alebo pracovného programu, ako je uvedené v projektovej žiadosti

Týmto potvrdzujem, že v mene mojej organizácie súhlasím, že podmienky zmluvy o poskytnutí grantu majú prednosť pred akoukoľvek inou zmluvou medzi mojou organizáciou a koordinátorom, ktoré môžu mať vplyv na vykonávanie zmluvy o poskytnutí grantu, vrátane tohto mandátneho listu.

Tento mandátny list musí byť pripojený k projektovej žiadosti KA227-AFDE0DDF a tvoria neoddeliteľnú súčasť dohody o grante v prípade, že projekt je vybraný na financovanie.

PODPIS

Pavol Hrehor

Mesto 20.10.2020, Košice

Renáta Kopčeková



Erasmus+

Výzva 2020 1. kolo KA2 - Spolupráca v oblasti inovácií a výmena osvedčených postupov

KA227 - Partnerships for Creativity

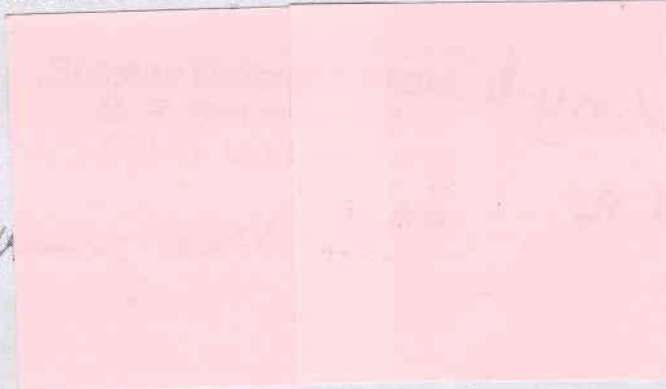
Dňa formulára: KA227-AFDE0DDF Konečný termín podania (bruselského času) 2020-10-29 12:00:00

Spojena skola internatna

Mesto

Vo VA

v dvoch exemplároch



2020



MANDÁTNY LIST

Ja, dolupodpísaný/á,

Jarmila Uhríková

representujúci,

Súkromná škola umeleckého priemyslu filmova

Škola/Inštitút/Vzdelávacie stredisko: Odborná príprava (sekundárna úroveň)

E10121850

Petzvalova 2 04011 Košice

SK2021875229

d'alej len "partnerská organizácia" alebo "moja organizácia",

na účely účasti na projekte Mediálne javisko inakosti v rámci programu Erasmus + (d'alej len "projekt")

týmto:

1. Mandátny list

Spojená škola internatna

Škola/Inštitút/Vzdelávacie stredisko: Všeobecné vzdelávanie (primárna úroveň)

E10177835

M. R. Štefánika 140 093 41 Vranov nad Topľou

2022938456

reprezentovaný Renáta Kopčeková

(d'alej len "koordinátor")

podat' v mojom mene a v mene mojej organizácie projektovú žiadosť o financovanie v rámci programu Erasmus+ do SK01 Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu v Slovensko

d'alej len "národná agentúra"

V prípade, že národná agentúra schváli projekt, podpísať zmluvu o poskytnutí grantu v mojom mene a mene mojej organizácie a jej možné dodatky s národnou agentúrou.



2. poverujem koordinátora konať v mene mojej organizácie v súlade so zmluvou o poskytnutí grantu.

Týmto potvrdzujem, že prijímam všetky požiadavky a podmienky vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí grantu a predovšetkým všetky ustanovenia ovplyvňujúce koordinátora a ďalších príjemcov. Najmä beriem na vedomie, že na základe tohto mandátneho listu, koordinátor je sám oprávnený dostať finančné prostriedky z národnej agentúry a distribuovať sumy zodpovedajúce účasti mojej organizácie v projekte.

Potvrdzujem, že informácie týkajúce sa mojej organizácie v žiadosti sú správne a že moja organizácia nezískala/ nežiadala o žiadne financovanie z EÚ na realizáciu aktivít, ktoré sú predmetom tejto projektovej žiadosti.

Týmto súhlasím, že moja organizácia urobí všetko, čo je v jej silách, aby pomohla koordinátorovi splniť povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí grantu, a predovšetkým poskytnúť koordinátorovi na jeho žiadosť dokumenty alebo informácie, ktoré môže potrebovať v súvislosti so zmluvou o poskytnutí grantu.

Týmto potvrdzujem, že organizácia, ktorú zastupujem, nie je v žiadnej zo situácií vylúčenia, ktoré sú uvedené v projektovej žiadosti a že má operačnú a finančnú kapacitu na naplnenie navrhovanej aktivity alebo pracovného programu, ako je uvedené v projektovej žiadosti

Týmto potvrdzujem, že v mene mojej organizácie súhlasím, že podmienky zmluvy o poskytnutí grantu majú prednosť pred akoukoľvek inou zmluvou medzi mojou organizáciou a koordinátorom, ktoré môžu mať vplyv na vykonávanie zmluvy o poskytnutí grantu, vrátane tohto mandátneho listu.

Tento mandátny list musí byť pripojený k projektovej žiadosti KA227-AFDE0DDF a tvoria neoddeliteľnú súčasť dohody o grante v prípade, že projekt je vybraný na financovanie.

PODPIS

Jarmila U

Mesto

KOŠICE, 20. 10. 2020



Erasmus+

Výzva 2020 1. kolo KA2 - Spolupráca v oblasti inovácií a výmena osvedčených postupov

KA227 - Partnerships for Creativity

D formulára: KA227-AFDE0DDF Konečný termín podania (Bruselského času) 2020-10-29 12:00:00

Renáta Kopčeková

Spojena skola internatna



internatna
ca 140
ov n.T. ☉

Mesto *Vimperk*

v dvoch exemplároch



MANDÁTNY LIST

Ja, dolupodpísaný/á,

Dániel Takács

representujúci,

Zmértöld a Közösségért Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Mimovládna organizácia/asociácia/sociálny podnik

E10261429

Kórház utca 14. 4. em. 10. 8800 Nagykanizsa

11746294220

d'alej len "partnerská organizácia" alebo "moja organizácia",

na účely účasti na projekte Výchova divadlom v rámci programu Erasmus + (ďalej len "projekt")

týmto:

1. Mandátny list

Spojena skola internatna

Škola/Inštitút/Vzdelávacie stredisko: Všeobecné vzdelávanie (primárna úroveň)

E10177835

M. R.Štefánika 140 093 41 Vranov nad Topľou

2022938456

reprezentovaný Renáta Kopčeková

(ďalej len "koordinátor")

podat' v mojom mene a v mene mojej organizácie projektovú žiadosť o financovanie v rámci programu Erasmus+ do SK01 Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu v Slovensko

d'alej len "národná agentúra"

V prípade, že národná agentúra schváli projekt, podpísať zmluvu o poskytnutí grantu v mojom mene a mene mojej organizácie a jej možné dodatky s národnou agentúrou.



2. poverujem koordinátora konať v mene mojej organizácie v súlade so zmluvou o poskytnutí grantu.

Týmto potvrdzujem, že prijímam všetky požiadavky a podmienky vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí grantu a predovšetkým všetky ustanovenia ovplyvňujúce koordinátora a ďalších príjemcov. Najmä beriem na vedomie, že na základe tohto mandátneho listu, koordinátor je sám oprávnený dostať finančné prostriedky z národnej agentúry a distribuovať sumy zodpovedajúce účasti mojej organizácie v projekte.

Potvrdzujem, že informácie týkajúce sa mojej organizácie v žiadosti sú správne a že moja organizácia nezískala/ nežiadala o žiadne financovanie z EÚ na realizáciu aktivít, ktoré sú predmetom tejto projektovej žiadosti.

Týmto súhlasím, že moja organizácia urobí všetko, čo je v jej silách, aby pomohla koordinátorovi splniť povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí grantu, a predovšetkým poskytnúť koordinátorovi na jeho žiadosť dokumenty alebo informácie, ktoré môže potrebovať v súvislosti so zmluvou o poskytnutí grantu.

Týmto potvrdzujem, že organizácia, ktorú zastupujem, nie je v žiadnej zo situácií vylúčenia, ktoré sú uvedené v projektovej žiadosti a že má operačnú a finančnú kapacitu na naplnenie navrhovanej aktivity alebo pracovného programu, ako je uvedené v projektovej žiadosti

Týmto potvrdzujem, že v mene mojej organizácie súhlasím, že podmienky zmluvy o poskytnutí grantu majú prednosť pred akoukoľvek inou zmluvou medzi mojou organizáciou a koordinátorom, ktoré môžu mať vplyv na vykonávanie zmluvy o poskytnutí grantu, vrátane tohto mandátneho listu.

Tento mandátny list musí byť pripojený k projektovej žiadosti KA227-AFDE0DDF a tvoria neoddeliteľnú súčasť dohody o grante v prípade, že projekt je vybraný na financovanie.

PODPIS

Dániel T

14.10.2020
14.10.2020
14.10.2020

DEBRECEN, 20.10.2020.

Mesto



Erasmus+

Renáta Kopčeková

Spojena škola Internatna

Spojena škola
M. R. S.
093 41



Mesto *UO*

v dvoch exemp



Erasmus+

Výzva 2020 1. kolo KA2 - Spolupráca v oblasti inovácií a výmena osvedčených postu

KA227 - Partnerships for Creati

D formulácia: KA227-APDE0DDF Konečný termín podania (bruselského času) 2020-10-29 12:0

MANDÁTNY LIST

Ja, dolupodpísaný/á,

Leoš Středa, Ph.D., MBA

representujúci,

Euroinstitut, praktická škola a odborné učiliště

Škola/Inštitút/Vzdelávacie stredisko: Všeobecné vzdelávanie (stredoškolská úroveň)

E10261292

Panenský Týnec 29 43905 Panenský Týnec

d'alej len "partnerská organizácia" alebo "moja organizácia",

na účely účasti na projekte Mediálne javisko inakosti v rámci programu Erasmus + (d'alej len "projekt")

týmto:

1. Mandátny list

Spojena skola internatna

Škola/Inštitút/Vzdelávacie stredisko: Všeobecné vzdelávanie (primárna úroveň)

E10177835

M. R.Štefánika 140 093 41 Vranov nad Topľou

2022938456

reprezentovaný Renáta Kopčková

(d'alej len "koordinátor")

podat' v mojom mene a v mene mojej organizácie projektovú žiadosť o financovanie v rámci programu Erasmus+ do SK01 Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu v Slovensko

d'alej len "národná agentúra"

V prípade, že národná agentúra schváli projekt, podpísať zmluvu o poskytnutí grantu v mojom mene a mene mojej organizácie a jej možné dodatky s národnou agentúrou.



grantu.

Týmto potvrdzujem, že prijímam všetky požiadavky a podmienky vyplývajúce zo zmluvy poskytnutí grantu a predovšetkým všetky ustanovenia ovplyvňujúce koordinátora a ďalších príjemcov. Najmä beriem na vedomie, že na základe tohto mandátneho listu, koordinátor sám oprávnený dostať finančné prostriedky z národnej agentúry a distribuovať sumu zodpovedajúce účasti mojej organizácie v projekte.

Potvrdzujem, že informácie týkajúce sa mojej organizácie v žiadosti sú správne a že moja organizácia nezískala/ nežiadala o žiadne financovanie z EÚ na realizáciu aktivít, ktoré sú predmetom tejto projektovej žiadosti.

Týmto súhlasím, že moja organizácia urobí všetko, čo je v jej silách, aby pomohla koordinátorovi splniť povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí grantu, a predovšetkým poskytnúť koordinátorovi na jeho žiadosť dokumenty alebo informácie, ktoré môže potrebovať v súvislosti so zmluvou o poskytnutí grantu.

Týmto potvrdzujem, že organizácia, ktorú zastupujem, nie je v žiadnej zo situácií vylúčení ktoré sú uvedené v projektovej žiadosti a že má operačnú a finančnú kapacitu na naplnenie navrhovanej aktivity alebo pracovného programu, ako je uvedené v projektovej žiadosti

Týmto potvrdzujem, že v mene mojej organizácie súhlasím, že podmienky zmluvy o poskytnutí grantu majú prednosť pred akoukoľvek inou zmluvou medzi mojou organizáciou a koordinátorom, ktoré môžu mať vplyv na vykonávanie zmluvy o poskytnutí grantu, vrátane tohto mandátneho listu.

Tento mandátny list musí byť pripojený k projektovej žiadosti KA227-AFDE0DDF a tvorí neoddeliteľnú súčasť dohody o grante v prípade, že projekt je vybraný na financovanie.

PODPIS

Leoš Středa, Ph.D

Šanenský Týždeň 19.10.20

Mesto

Mgr. RENA'TA



Erasmus+

Výzva 2020 1. kolo KA2 - Spolupráca v oblasti inovácií a výmena osvedčených postu

KA227 - Partnerships for Creat

D formulára: KA227-AFDE0DDF Konečný termín podania (Bruselského času) 2020-10-29 12:0

Spojena skola internatna

Mesto

VRANOV MT. 20. 10. 2020

v dvoch exemplároch

ZMLUVA O BEŽNOM ÚČTE

uzavretá podľa § 708 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

medzi zmluvnými stranami:

ŠTÁTNA POKLADNICA, Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15

IČO: 360 65 340

zastúpená: RNDr. Dušanom JURČÁKOM, riaditeľom Štátnej pokladnice

a

Majiteľ účtu: Spojená škola internátna, M. R. Štefánika 140, Vranov nad Topľou

Sídlo: M. R. Štefánika 140 Vranov nad Topľou 09341	Názov účtu: BÚ-DaG, Spojená škola inter., M.R.Š., Vranov/T.	
IČO: 42089808	Skrátený názov účtu: BÚ-DaG, SŠI Vr./T.	
Zastúpený: Mgr. Renáta Kopčeková, poverená riadením	Telefón:	
	Mena EUR	ID klienta / VOJ 29989

Čl. I.

Predmet zmluvy

Pracovný úrad štátnej pokladnice (ďalej len „ŠP“) pre majiteľa účtu (ďalej len „klient“).

Čl. II.

Správy o zúčtovaní, oznámenia

Správy o zúčtovaní sú poskytované výlučne v elektronickej forme prostredníctvom Informačného systému ŠP po obrate na účte na konci účtovného dňa. Zmenu cyklu preberania správ o zúčtovaní možno uskutočniť na základe voľnoformátovej žiadosti zaslanej ŠP. Zmena je účinná dňom, ktorý určí klient vo voľnoformátovej žiadosti, najskôr však nasledujúci pracovný deň po dni jej doručenia ŠP.

Čl. III.

Všeobecné ustanovenia

- S finančnými prostriedkami na účte sú oprávnené disponovať klientom splnomocnené osoby, ktoré sú uvedené v Zozname osôb splnomocnených disponovať s finančnými prostriedkami na účte a jeho dodatkoch.
- Vykonávanie platobných operácií a zúčtovanie na účte sa riadi Všeobecnými podmienkami Štátnej pokladnice pre vedenie účtov klientov, poskytovanie platobných služieb a zúčtovanie platobných operácií na týchto účtoch (ďalej len „Všeobecné podmienky ŠP“), ktoré sú zverejnené na internetovej stránke www.pokladnica.sk. O zmene Všeobecných podmienok ŠP je ŠP povinná informovať klienta prostredníctvom uvedenej internetovej stránky.

Vykonávanie platobných operácií a zúčtovanie na účte sa riadi Všeobecnými podmienkami Štátnej pokladnice pre vedenie a poskytovanie platobných služieb a zúčtovanie platobných operácií na týchto účtoch (ďalej len „Všeobecné podmienky ŠP“), ktoré sú na internetovej stránke www.pokladnica.sk. O zmene Všeobecných podmienok ŠP je ŠP povinná informovať klienta prostredníctvom internetovej stránky.

ŠP má právo za vykonanie služieb poskytovaných na základe žiadosti klienta a za vykonanie platobných operácií požadovať úhradu nákladov spojených a použiť na ich započítanie finančné prostriedky na účte klienta č./8180 (ak klient neuvedie iné číslo účtu). V prípade nedostatku finančných prostriedkov na určenom účte klienta má ŠP právo použiť číslo účtu klienta, uvedené v tejto zmluve). Úhrada nákladov finančné prostriedky na účte klienta, v prospech ktorého je účtovaná príslušná úhrada. Špecifikácia úhrady nákladov za vykonanie služieb poskytovaných na základe žiadosti klienta a za vykonanie platobných operácií (ďalej len „Špecifikácia úhrady nákladov“) je zverejnená na internetovej stránke www.pokladnica.sk. O zmene Špecifikácie úhrady nákladov je ŠP povinná informovať klienta prostredníctvom internetovej stránky.

ŠP vykonáva platobné operácie z účtu na základe elektronického príkazu zadaného prostredníctvom Informačného systému ŠP klientom alebo splnomocnenými osobami. Bez elektronického príkazu vykonáva ŠP zúčtovanie na ťarchu účtu klienta v prípadoch uvedených vo Všeobecných podmienkach ŠP alebo na základe klientom povoleného inkasa podľa Všeobecných podmienok ŠP.

Výdavkový účet vykazuje debetný zostatok.

Čl. IV. Povinnosti klienta

Klient je so zmluvou povinný predložiť aj Zoznam osôb splnomocnených disponovať s finančnými prostriedkami na účte s úradne overeným podpisom štatutárneho zástupcu klienta, nie starším ako 3 mesiace. Za správnosť a aktuálnosť údajov poskytnutých ŠP zodpovedá štatutárny zástupca klienta.

Klient vyhlasuje, že sa oboznámil so Všeobecnými podmienkami ŠP a Špecifikáciou úhrady nákladov, súhlasí s nimi a zaväzuje sa ich dodržiavať.

Čl. V. Záverečné ustanovenia

Táto zmluva sa môže meniť alebo dopĺňať vo forme očíslovaných písomných dodatkov po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán s výnimkou čl. II. tejto zmluvy.


Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

Túto zmluvu môže klient kedykoľvek s okamžitou účinnosťou písomne vypovedať, ŠP môže zmluvu písomne vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená klientovi. So zostatkom zrušeného účtu naloží ŠP podľa písomnej dispozície klienta alebo jeho právneho nástupcu.

Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch origináloch, z ktorých každá zmluvná strana dostane jeden originál.

Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoма zmluvnými stranami a účinnosť dňom..... 01 JAN. 2010

MESTO VRANOV NAD TOPIŤOU
Podľa knihy osvedčenia
podpisal: Mgr. Renáta Kopáčková
69 52 06 / 6534
Mesto n. Topľou, Duš. Hrdina
doklad totožnosti
prev. mestským úradom táto listina
Mestský úrad vo Vranove nad Topľou
Dňa 8. 12. 2009
podpis osvedčujúceho orgánu



Bratislava, dňa

Dr. Dušan Ju

ĺačka SP

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Main body of faint, illegible text, likely the primary content of the document.



školní škola internátná	
M. R. Štefánik 140	
083 41 Vranov n. T.	
Dátum: 15. 12. 2017	
Číslo strany: 1	Číslo strany: 1
Wavle: 1	Wavle: 1

Faint text at the bottom right of the page, possibly a footer or additional stamp.

Peršianska ulica

Zapísaná v Bratislave

Spojená škola internátna
M. R. Štefánika 140
093 41 Vranov n./T.

Dátum: 28. 4. 2011

Číslo záznamu: 1000 796

Číslo spisu: SS1-VT/LO24/000 57

Prílohy: -

Vybavuje: Hrp. Kojáková