

**Zmluva**  
**o poskytnutí dotácie v oblasti prevencie kriminality zo štátneho rozpočtu**  
**Slovenskej republiky na rok 2017**

## ZMLUVA č. 1674/2017

### o poskytnutí dotácie v oblasti prevencie kriminality zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na rok 2017

---

uzatvorená podľa § 13 zákona č. 583/2008 Z. z. o prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*d'alej len „zákon č. 583/2008 Z. z.“*) a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a podľa uznesenia č. 1 k projektom a poskytnutiu dotácií zo štátneho rozpočtu na ich financovanie zo zasadnutia Rady vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality konaného dňa 19. decembra. 2016 medzi zmluvnými stranami:

**Poskytovateľom:** Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
– Okresný úrad Košice  
Sídlo: Komenského 52, 041 26 Košice  
zastúpeným: Ing. Jozef Lazár - prednosta  
IČO: 00151866  
bankové spojenie: Štátna pokladnica  
číslo účtu: SK78 8180 0000 0070 0018 0023

*(d'alej len „poskytovateľ“)*

a

**Príjemcom:** **Obec Bánovce nad Ondavou**  
Sídlo: Bánovce nad Ondavou 191, 072 04 Bánovce nad Ondavou  
zastúpeným: Ľudmila Ďurčáková - starostka  
IČO: 00325015  
DIČ: 2020738742  
bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
číslo účtu: SK58 5600 0000 0042 3939 8012

*(d'alej len „príjemca“)*

*(d'alej len „zmluvné strany“)*

## Čl. I

### Predmet a účel zmluvy

1. Poskytovateľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje poskytnúť príjemcovi finančné prostriedky z rozpočtových prostriedkov Ministerstva vnútra Slovenskej republiky – Okresný úrad Košice - z programu 0D60701.33096 podľa zákona č. 357/2016 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2017, podľa zákona č. 583/2008 Z. z. a podľa uznesenia č. 1 zo zasadnutia Rady vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality zo dňa 19. decembra 2016 na financovanie výdavkov projektu v oblasti prevencie kriminality „**Rozšírenie kamerového systému v obci Bánovce nad Ondavou**“ v sume uvedenej v článku II bod 1 tejto zmluvy.

2. Prijemca sa zaväzuje poskytnuté finančné prostriedky použiť hospodárne a efektívne na účel určený v bode 1 v súlade s rozpočtom finančných prostriedkov určených na realizáciu projektu, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto zmluvy.
3. Prijemca vyslovuje súhlas so spracovaním osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a súčasne vyslovuje súhlas so zverejnením údajov vrátane osobných, ako sú názov žiadateľa, adresa, IČO, názov projektu, celkový rozpočet projektu, pridelená dotácia a ďalších skutočností podľa zákona č. 583/2008 Z. z. a iných osobitných predpisov.
4. Žiadna skutočnosť, obsiahnutá v ustanoveniach tejto zmluvy, nie je predmetom obchodného tajomstva, ani povinnej mlčanlivosti a prijemca dotácie berie na vedomie, že táto zmluva je podľa čl. III zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, povinne zverejňovaná. Zmluvné strany berú na vedomie, že zmluva bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv.
5. Prijemca súhlasí, že poskytovateľovi poskytne výsledky zrealizovaného projektu a poskytovateľ je oprávnený ich zverejniť, použiť v rámci svojej pôsobnosti a plnenia úloh, najmä za účelom prezentácie prijatých opatrení na úseku prevencie kriminality. Za týmto účelom sa prijemca zaväzuje, že v prípade, ak výsledkom zrealizovaného projektu bude dielo v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov, poskytovateľovi písomne udelí bezodplatnú nevýhradnú licenciu na použitie diela počas celej doby trvania majetkových práv k nemu na území Slovenskej republiky a členských štátov Európskej únie.
6. Prijemca sa zaväzuje, minimálne 5 pracovných dní pred realizáciou podporených aktivít zaslať príslušnému okresnému úradu v sídle kraja a Rade vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality (rvpk@minv.sk) e-mailovú informáciu o plánovaných aktivitách projektu, a že bude prizývať poskytovateľa dotácie na jednotlivé aktivity, podujatia, akcie, semináre, besedy, školenia, ktoré prijemca uskutočňuje v rámci realizácie podporeného projektu v oblasti prevencie kriminality.
7. V prípade nedodržania povinností a podmienok tejto zmluvy, ktoré sa považujú za porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“), sa pri určení výšky sankcie postupuje podľa ustanovení tohto zákona. Za nedodržanie povinností a podmienok sa považuje aj nerealizovanie verejného obstarávania v zmysle zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, za ktorých nesplnenie sa ukladajú sankcie ako organizácii tak i zamestnancovi.
8. Prijemca sa zaväzuje, že pri prezentácii podporeného projektu v médiách alebo v tlači a všetky výstupy projektu (napríklad publikácie, bulletiny, pozvánky, prezentácie, plagáty a podobne) označí logom Ministerstva vnútra Slovenskej republiky a nasledovným textom: „Projekt bol finančne podporený Radou vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality“.

## Čl. II

### Výška dotácie a podmienky poskytnutia dotácie

1. Poskytovateľ poskytne príjemcovi v roku 2017 finančné prostriedky v zmysle schváleného projektu uvedeného v prílohe č. 1 tejto zmluvy a štruktúrovaného rozpočtu a komentára k nemu, uvedeného v prílohe č. 2 tejto zmluvy v celkovej výške:

**8 000,00 EUR, slovom : osemtisíc eur**

z toho: bežné výdavky vo výške 0 eur,  
kapitálové výdavky vo výške 8 000,00 eur,

najneskôr do jedného mesiaca po podpísaní tejto zmluvy zmluvnými stranami, a to na účet príjemcu číslo SK58 5600 0000 0042 3939 8012, vedený v Prima banke Slovensko, a.s..

2. Príjemca sa zaväzuje účelovo poskytnuté finančné prostriedky podľa bodu 1 tohto článku zmluvy použiť najneskôr do 31. decembra 2017.
3. Príjemca sa zaväzuje, že z vlastných zdrojov bude spolufinancovať aspoň 20 % výdavkov z celkového rozpočtu projektu, za vlastné zdroje sa nepovažujú dotácie zo štátneho rozpočtu získané z iných zdrojov.
4. Príjemca sa zaväzuje, že pri poskytnutí dotácie nižšej ako 80 % zabezpečí realizáciu cieľov v zmysle schváleného projektu.
5. Účel použitia poskytnutej dotácie podľa bodu 1. čl. I tejto zmluvy nie je možné meniť. Ak nie je možné poskytnutú dotáciu čerpať na účel určený v zmluve, príjemca je povinný najneskôr do 15 dní od zistenia uvedenej skutočnosti nepoužité finančné prostriedky vrátiť poskytovateľovi na účet podľa čl. III bodu 2 tejto zmluvy.
6. Príjemca je povinný poskytnuté prostriedky štátneho rozpočtu podľa bodu 1. tohto článku zmluvy viesť na osobitnom účte v banke, uvedenom v časti Zmluvné strany, príjemca.
7. Príjemca môže pri realizácii projektu a použití dotácie vykonať zmeny v rozpočte na jednotlivých položkách a podpoložkách rozpočtu platnej ekonomickej klasifikácie len s písomným súhlasom poskytovateľa, pričom celková suma bežných a kapitálových výdavkov musí byť dodržaná.
8. Nedodržanie účelu použitia poskytnutej dotácie zo štátneho rozpočtu sa považuje za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z.
9. Poskytnutú dotáciu nemožno použiť na úhradu výdavkov ekonomickej kategórie 640 - Bežné transfery (napr. PN, odchodné, odstupné a pod.).
10. Príjemca nie je oprávnený dotáciu alebo jej časť poskytnúť fyzickej osobe, alebo právnickej osobe, alebo na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek alebo na podnikanie, ak nejde o činnosť, ktorá je predmetom schváleného projektu. Príjemcovi, platiteľovi dane z pridanej hodnoty, ak si môže uplatniť odpočet dane z pridanej hodnoty, nemôže byť pri zúčtovaní dotácie poskytnutej zo štátneho rozpočtu uznaný za výdavok na projekt úhrada dane z pridanej hodnoty.

11. Poskytovateľ je oprávnený počas realizácie overiť plnenie projektu a použitie poskytnutých finančných prostriedkov v súlade s dohodnutým účelom použitia podľa čl. I bod 1. tejto zmluvy. Súčasne si vyhradzuje právo počas realizácie projektu, ako aj po ukončení a vyúčtovaní projektu, vykonať finančnú kontrolu na mieste a overenie plnenia, ako aj splnenia účelu projektu.
12. Prijemca je povinný na žiadosť poskytovateľa, alebo iného orgánu oprávneného na výkon kontroly podľa osobitného všeobecne záväzného právneho predpisu, preukázať účel použitia dotácie poskytnutej zo štátneho rozpočtu listinnými dôkazmi, ktorých obsah dokazuje skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie. Za týmto účelom sa zaväzuje prijemca poskytnúť poskytovateľovi, alebo inému oprávnenému orgánu plnú súčinnosť potrebnú na výkon kontroly. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že dodrží všetky povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite (ďalej len „zákon č. 357/2015 Z. z.“)

### Čl. III

#### Vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijemca predloží poskytovateľovi písomne vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov do 31. januára 2018 so stručným komentárom, priloženými kópiami účtovných dokladov, peňažným denníkom, výkazom majetku a záväzkov (len u subjektov účtujúcich v jednoduchom účtovníctve) a účtovnou závierkou u subjektov účtujúcich v podvojnóm účtovníctve (zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov), a prípadne aj s ďalším faktografickým materiálom. Súčasťou vyúčtovania bude aj vyhodnotenie vlastných finančných prostriedkov vo výške aspoň 20 %, použitých na spolufinancovanie projektu podľa čl. I bod 1. tejto zmluvy a prehľady čerpania výdavkov, ktoré sú súčasťou tejto zmluvy.
2. V prípade, ak prijemca počas kalendárneho roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá, zistí, že finančné prostriedky nepoužije, je povinný bezodkladne oznámiť poskytovateľovi sumu nepoužitej dotácie a vrátiť ju na výdavkový rozpočtový účet číslo: SK 78 8180 0000 0070 0018 0023 v Štátnej pokladnici, najneskôr však do 10. decembra príslušného roka. Po ukončení kalendárneho roka, najneskôr však so zúčtovaním dotácie, prijemca vráti nevyčerpanú časť dotácie na mimorozpočtový depozitný bankový účet číslo: SK 56 8180 0000 0070 0018 0031 v Štátnej pokladnici. Avízo o vrátení nepoužitých finančných prostriedkov zašle poskytovateľovi a odboru účtovníctva sekcie ekonomiky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky. Prijemca v príkaze na úhradu do kolónky „správa pre prijímateľa“ uvedie „vratka dotácie“.
3. Prijemca je súčasne povinný oznámiť a poukázať poskytovateľovi finančné prostriedky získané z výnosov z poskytnutých prostriedkov štátneho rozpočtu na príjmový rozpočtový účet číslo: SK 45 8180 0000 0070 0017 9938 v Štátnej pokladnici. Avízo o poukázaní finančných prostriedkov získaných z výnosov z poskytnutých prostriedkov štátneho rozpočtu prijemca predloží poskytovateľovi a odboru účtovníctva sekcie ekonomiky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky najneskôr so zúčtovaním dotácie. Prijemca v príkaze na úhradu do kolónky „správa pre prijímateľa“ uvedie „výnos z dotácie“.
4. Použitie finančných prostriedkov podlieha povinnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje pokyn Ministerstva financií

Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové a rozpočtové organizácie, podnikateľské subjekty, neziskové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté prostriedky zo štátneho rozpočtu.

#### Čl. IV

##### Odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ odstúpi od tejto zmluvy, ak príjemca:
  - a) nedodrží povinné spolufinancovanie z vlastných zdrojov vo výške aspoň 20 % z celkových rozpočtovaných nákladov na projekt podľa § 11 ods. 2 zákona č. 583/2008 Z. z.,
  - b) nespĺnil náležitosti podľa § 11 ods. 4 zákona č. 583/2008 Z. z. alebo sa dodatočne zistí, že doklady preukazujúce splnenie týchto náležitostí boli sfaľované, nepravdivé alebo neúplné,
  - c) nespĺnil preukázateľne v plnom rozsahu všetky aktivity schváleného projektu,
  - d) použije poskytnutú dotáciu na úhradu výdavkov ekonomickej kategórie 640 – Bežné transfery (napríklad práce neschopnosť, odchodné, odstupné a podobne),
  - e) poskytne dotáciu alebo jej časť fyzickej osobe, alebo právnickej osobe, alebo poskytnutú dotáciu použije na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek alebo na podnikanie, ak nejde o činnosť, ktorá je predmetom schváleného projektu.
2. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia poskytovateľa príjemcovi.

#### Čl. V

##### Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do konečného zúčtovania dotácie so štátnym rozpočtom. Konečným zúčtovaním dotácie so štátnym rozpočtom sa rozumie pripísanie nevyčerpaných poskytnutých finančných prostriedkov podľa čl. III bod. 2. tejto zmluvy na účet poskytovateľa. V prípade, že príjemca vyčerpal všetky poskytnuté finančné prostriedky podľa čl. II bod. 1. tejto zmluvy, konečným zúčtovaním dotácie so štátnym rozpočtom sa rozumie doručenie písomného vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov poskytovateľovi.
2. Použitie finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu môže byť predmetom kontroly podľa zákona č. 357/2015 Z. z. a § 2 písm. a) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

3. Prijemca sa zaväzuje pri hospodárení s poskytnutými finančnými prostriedkami dodržiavať všetky predpisy vzťahujúce sa na hospodárenie s prostriedkami štátneho rozpočtu.
4. Prijemca je povinný vrátiť celú dotáciu poskytovateľovi v prípade, ak:
  - a) nedodrží povinné spolufinancovanie z vlastných zdrojov vo výške aspoň 20 % z celkových skutočne vynaložených nákladov na projekt podľa § 11 ods. 2 zákona č. 583/2008 Z. z.,
  - b) nespĺnil náležitosti podľa § 11 ods. 4 zákona č. 583/2008 Z. z., alebo sa dodatočne zistí, že doklady preukazujúce splnenie týchto náležitostí boli sfaľované, nepravdivé alebo neúplné,
  - c) použije poskytnutú dotáciu na úhradu výdavkov ekonomickej kategórie 640 – Bežné transfery (napr. PN, odchodné, odstupné a pod.),
  - d) poskytne dotáciu alebo jej časť inej fyzickej osobe, alebo právnickej osobe, alebo poskytnutú dotáciu použije na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek alebo na podnikanie, ak nejde o činnosť, ktorá je predmetom schváleného projektu.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je schválený projekt uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy, tabuľka so štruktúrovaným rozpočtom a komentárom k nemu uvedená v prílohe č. 2 tejto zmluvy. Účtovná závierka prijemcu za účtovné obdobie z roku 2016<sup>1</sup> je súčasťou zmluvy avšak nie je jej neoddeliteľnou súčasťou.
6. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy musia byť vykonané formou písomného, číslovaného dodatku k tejto zmluve po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán.
7. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana dostane dve vyhotovenia.
8. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 583/2008 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z. a ustanoveniami ostatných príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
9. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky, v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorými sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

---

<sup>1</sup> Povinnosť priložiť účtovnú závierku ako súčasť zmluvy sa nevzťahuje na prijemcu dotácie, ktorý má povinnosť zverejniť účtovnú závierku vo verejnej časti registra účtovných závierok v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (§ 23 ods. 6).

V Košiciach dňa .....

V..... dňa.....

---

Ing. Jozef Lazár  
poskytovateľ

---

Ľudmila Ďurčáková  
príjemca



## B. PROJEKT

### B.1. POPIS PROJEKTU (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa)

#### 1. Názov projektu Rozšírenie kamerového systému v obci Bánovce nad Ondavou

#### 2. Cieľ projektu (definuje sa cieľ alebo čiastkové ciele, čo sa má projektom dosiahnuť)

Cieľom tohto projektu je zabezpečenie komplexnej ochrany života, zdravia a majetku obyvateľov, návštevníkov obce, návštevníkov pohrebiska, ako aj majetku obecných inštitúcií, fyzických a právnických osôb dislokovaných na území obce formou situačnej prevencie. Máme záujem zabezpečovať komplexnú ochranu života, zdravia a majetku obyvateľov, návštevníkov obce, návštevníkov cintorína v čo najväčšej miere umiestnením kamier na vybrané miesta v obci (vchod Múzea Pavla Horova, vchod k cintorínu, kultúrny dom, okolie budovy obecného úradu, park, okolie futbalového ihriska).

Zámerom projektu je rozšírenie siete IP kamier s prenosovou sústavou signálu a obslužným pracoviskom s príslušným hardvérovým a softvérovým vybavením, ktoré zabezpečia kontinuálne monitorovanie a záznam z exponovaných lokalít obce podľa grafického vyobrazenia, ktoré tvorí prílohu žiadosti. Na základe uvedenej uvedených skutočností sa od realizácie projektu očakáva:

- preventívne pôsobenie na príčiny a podmienky výskytu kriminality a iných sociálnych patologických javov, odhaľovanie priestupkov, trestných činov a podpora pri ich objasňovaní,
- operatívne vyrozumienie príslušných orgánov, ako aj včasné zásahy, asistencie a pomoc obyvateľom na miestach výskytu mimoriadnych udalostí (napríklad dopravné nehody, požiare, povodne a iné živelné udalosti),
- ochrana života, zdravia a majetku obyvateľov, ako aj návštevníkov obce,
- ochrana majetku obce, inštitúcií a podnikateľských subjektov.
- posilnenie bezpečnosti cestnej dopravy na frekventovaných úsekoch

Cieľom obce Bánovce nad Ondavou je prijímať účinné postupy a opatrenia na miestnej úrovni k eliminácii bežnej kriminality, ktoré je možné účinne aplikovať a tieto aktívne zamerať na problematiku prevencie a pozitívne ovplyvňovať bezpečnostnú situáciu obce v krátkodobom, strednodobom a dlhodobom časovom horizonte formou situačnej prevencie, ktorá je špecificky orientovaná na kriminalitu, na ochranu verejného poriadku, zdravia, života a majetku občanov alebo iných subjektov prostredníctvom kamerového systému obce.

#### 3. Prioritná oblasť výzvy, na ktorú sa projekt zameriava

**Priorita č.1** – Znižovanie miery a závažnosti kriminality a inej protispoločenskej činnosti so zameraním sa na hospodársku a majetkovú trestnú činnosť

**Priorita č. 2** – Zvyšovanie bezpečnosti miest a obcí podstatou projektu naplňajúc obsah priority

#### 4. Stručný popis projektu (uvedie sa stručný popis súčasného stavu a problém, ktorý sa má projektom vyriešiť)

Vychádzajúc so stavu kriminality v našej obci by sme chceli zabezpečiť inštaláciu kamerový systém aj na ďalšie lokality s vysokou pravdepodobnosťou výskytu trestnej činnosti

a zvýšenou frekvenciou dopravy. K takýmto lokalitám patria: vchod Múzea Pavla Horova, vchod k cintorínu, kultúrny dom, okolie budovy obecného úradu, park, okolie futbalového ihriska. Kamery by mali plniť predovšetkým preventívnu funkciu a odrádzať páchatel'ov trestnej činnosti. Tieto kamery však v nemešnej miere zabezpečia odhalenie páchatel'ov už spáchaných priestupkov alebo trestných činov voči majetku a zdravia obyvateľstva resp. dopravných priestupkov a trestnej činnosti.

**5. Východisková situácia** (*stav, štruktúra a dynamika kriminality – údaje Policajného zboru, prípadne iných inštitúcií, z vlastných informačných zdrojov, zistené príčiny a podmienky páchania kriminality a inej protispoločenskej činnosti, opatrenia, alebo projekty, ktoré ste doteraz realizovali, dôvod prečo ste sa projekt rozhodli zrealizovať*)

Stúpajúci trend páchania priestupkov a trestných činov nás núti zabezpečovať čoraz viac lokalít kamerovým systémom aj na miestach, kde by to v minulosti nebolo nutné. Z dôvodu vyššej koncentrácie obyvateľov a dopravy považujeme za potrebné rozmiestniť kamery práve na nami určených lokalitách, nakoľko vandalizmus a majetková kriminalita smeruje ako voči majetku obce, tak aj voči majetku obyvateľov obce.

#### **6. Nadväznosť cieľov projektu na prioritnú oblasť**

Priorita č.1 – inštalácia kamerového systému so záberom na : (vchod Múzea Pavla Horova, vchod k cintorínu, kultúrny dom, okolie budovy obecného úradu, park, okolie futbalového ihriska

Priorita č.2 – inštalácia kamerového systému so záberom na : (vchod Múzea Pavla Horova, vchod k cintorínu, kultúrny dom, okolie budovy obecného úradu, park, okolie futbalového ihriska

**7. Cieľová skupina** (*konkrétne cieľová skupina, počet osôb, pre ktorú bude projekt realizovaný, uvedie sa spôsob zapojenia cieľovej skupiny, vzdelanie cieľovej skupiny, vek, pohlavie, sociálny pôvod napr. bezdomovec, týraná žena, popíšte aj zapojenie širokej verejnosti do projektu*)

Primárnu cieľovú skupinu, ktorú chceme odradiť od páchania priestupkov a trestných činov sú mládež a osoby v produktívnom veku, prevažne muži vo veku od 16 – 50 rokov, nezamestnaní.

Vedľajšou cieľovou skupinou, ktorú chceme chrániť a vychovávať ich v duchu občianskej istoty a spolupatričnosti sú deti navštevujúce detské ihrisko, obyvatelia obce.

Projekt sa tiež zameriava na motoristov, najmä v rizikových úsekoch obce tak, aby chránil obyvateľov a eliminoval možnosti dopravných nehôd, prípadne uľahčoval identifikáciu páchatel'ov dopravných priestupkov a vinníkov dopravných nehôd.

#### **8. Pôsobnosť projektu** (*celoštátna, regionálna, miestna*)

Projekt inštalácie kamerového systému na ochranu verejného majetku a zamedzenie páchania kriminality má miestnu pôsobnosť.

**9. Udržateľnosť projektu** (*stručne popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať aj po ukončení financovania z dotácie rady*)

Udržateľnosť projektu by mohli ovplyvniť iba náklady spojené s prevádzkovaním kamerového systému. Monitorovacie pracovisko bude umiestnené v priestoroch obecného úradu a jeho obsluhu bude mať na starosti starosta alebo ním poverená osoba. Všetky

náklady spojené s prevádzkou tohto systému budú hradené z obecných zdrojov.

Aktivity ako prevádzkovanie monitorovacieho systému a celková prevencia voči kriminalite zostanú aj naďalej v pláne rozvoja obce.

**10. Personálne zabezpečenie projektu** (*projektový tím, koľko ľudí sa podieľalo na príprave projektu a koľko sa bude podieľať na realizácii projektu, počet dobrovoľníkov zapojených do prípravy a realizácie projektu*)

Projekt zastrešuje starosta obce, ktorý bude riadiť po stránke koordinačnej, finančnej a zabezpečí publicitu projektu. Taktiež bude mať na starosti obsluhu monitorovacieho pracoviska a bude zaškolený zodpovedným personálom. Touto pozíciou podľa uváženia môže poveriť inú zodpovednú osobu v rámci zabezpečenia dosiahnutia maximálneho využitia možností systému.

**11. Aktivity a časový harmonogram realizácie projektu** (*uvedie sa začiatok a ukončenie projektu a ďalšie dôležité udalosti, ak viete, uveďte aj dátum jednotlivých aktivít*)

03/2017 – začiatok realizácie projektu, príprava plánu umiestnenia jednotlivých kamier, zabezpečenie predmetu projektu, publicita projektu – napísanie správy o začatí projektu, osadenie informačnej tabule, výber dodávateľa predmetu projektu

05 - 08/2017 - nainštalovanie kamerového systému, zaškolenie zodpovednej obsluhujúcej osoby, spustenie do testovacej prevádzky

12/2017 –ukončenie projektu, publicita a správa o ukončení realizácie projektu

**12. Výsledky a výstupy projektu** (*uvedte kvalitatívne a kvantitatívne ukazovatele dosahovania cieľov projektu, spôsob vyhodnotenia úspešnosti projektu. Napríklad: počet ľudí zúčastnených na projekte, počet, množstvo realizovaných aktivít a akcií, seminárov, školení, počet ľudí zúčastnených na jednotlivých aktivitách, počet vydaných publikácií, metodických príručiek, zborníkov, v prípade kultúrnych akcií počet dokumentačných materiálov (CD nosiče, obrazové publikácie. Za kvalitatívne ukazovatele môžeme považovať napríklad: zefektívnenie spolupráce medzi relevantnými inštitúciami).*)

Kvantitatívnymi výsledkami budú nainštalované kamery v počte 6 ks.

Kvantitatívne ukazovatele dosiahnutia cieľov:

- zrealizovaný kamerový systém vo vybraných lokalitách obce v počte 6 ks kamier
- zaškolený obslužný personál systému v počte 2 osoby
- počet objasnených kriminálnych činov
- počet zistených priestupkov na úseku verejného poriadku
- počet zistených dopravných priestupkov
- počet zistených priestupkov proti majetku a zdraviu občanov

Kvalitatívne ukazovatele dosiahnutia cieľov projektu

- zvýšenie bezpečnosti obyvateľstva a návštevníkov obce
- skvalitnenie života obyvateľov obce

**13. Publicita projektu** (*uvádzať informáciu na dostupných tlačенých a elektronických materiáloch, v mediálnych výstupoch uskutočnených v súvislosti s projektom v znení: „Projekt bol finančne podporený Radou vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality“.*)

Zámery ako aj realizácia projektu budú zverejnené na webovej stránke obce spolu s vydaním informácie v obecnom printovom médiu. Taktiež umiestnime informačnú tabulu o dotácií Rady vlády pre prevenciu kriminality viditeľne na budove obecného úradu.

**14. Uveďte, či ste už v minulosti získali finančnú dotáciu na podobný projekt zameraný**

**na prevenciu kriminality a inej protispoločenskej činnosti (v ktorom roku, na aké konkrétne aktivity, program a názov subjektu)**

2015 - Názov projektu: Kamerový systém v obci Bánovce nad Ondavou, Výzva Rady vlády Slovenskej republiky pre prevenciu kriminality na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu na financovanie projektov v oblasti prevencie kriminality pre rok 2015 ,

**15. Stanovisko obce (priložte stanovisko obce k projektu, v prípade kamerového systému stanovisko príslušného Krajského riaditeľstva Policajného zboru)**

**16. V prípade inštalácie kamerového systému uveďte nasledovné informácie:**

a) akým spôsobom a v akom režime bude (je) zabezpečený stály, teda nepretržitý 24 – hodinový monitoring kvalifikovaným operátorom (príslušníkom Policajného zboru, príslušníkom mestskej alebo obecnej polície, a pod.);

Keďže obec plánuje rozšíriť kamerový systém o kamery statické a záznam sa bude vykonávať nepretržite, nevyžadujú si ďalšiu obsluhu.

b) akým spôsobom bude (je) zabezpečená obsluha a jej kvalita (spôsob výberu a výcvik operátorov, absolvované školenia, certifikáty a pod.);

Pri výbere dodávateľa zahrnieme do podmienok účasti príslušné podmienky odborne vyškolených osôb na obsluhu koncových zariadení.

c) akým spôsobom bude (je) vykonávaná práca so záznamami (tvorba a evidencia záznamov, doba uložených záznamov, dokumentácie, využívanie informácií, existencia vnútorných smerníc, prístupové práva k záznamom a pod.);

Záznamy budú uchovávané na nahrávacie zariadenia, ktoré disponuje kapacitou aj na jej rozšírenie a ukladá záznamy v minimálnej, zákonom požadovanej lehote. K týmto záznamom bude mať prístup starosta obce a ním poverené osoby, ktoré budú disponovať prístupovými právami.

V prípade nejakej udalosti, si táto osoba bude vedieť z archívu vybrať daný úsek záznamu a uložiť ho na ďalší nosič, pre účely trestného konania alebo konania o priestupkoch. Prevádzkovateľom bude vytvorený bezpečnostný projekt pre postupy v takýchto prípadoch.

d) akým spôsobom bude (je) garantované právo na súkromie občanov pri fungovaní kamerového systému (zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov);

Snímaný priestor bude označený ako monitorovaný. Takto vyhotovené záznamy môže prevádzkovateľ poskytnúť iba na účely trestného konania alebo konania o priestupkoch, tzn. prístup k nemu majú iba tieto orgány a oprávnené osoby prevádzkovateľa. Ak tento záznam nebol použitý na účely objasňovania trestného činu alebo priestupku je povinný ho prevádzkovateľ zlikvidovať v zákonom stanovenej lehote.

e) akým spôsobom bude (je) zabezpečené informačné alebo iné prepojenie na Policajný zbor, prípadne na ďalšie systémy (mestský rozhlas, integrované bezpečnostné systémy a pod.);

V budove obecného úradu je inštalovaný bezpečnostný systém s automatickým telefónnym vytáčaním na predvolené telefónne čísla.

f) akým spôsobom bude (je) realizované vyhodnocovanie účinnosti kamerového systému a zber štatistických údajov o znížení kriminality v lokalite monitorovanej

*kamerovým systémom (aké kritéria budú (sú) sledované, aké hodnoty vyčíslené, napr. pokuty za priestupky odhalené kamerami, odhalenie škôd na verejnom majetku, poškodzovanie majetku obce a pod.).*

Obec žiada týmto spôsobom o zabezpečenie kamerového systému aj z dôvodu toho, že dochádzalo k trestnej činnosti hlavne voči majetku obce. Takže obec eviduje túto štatistiku. Zavedením kamerového systému si vie dodatočne porovnať vývoj kriminality. Pre spresnenie týchto údajov bude spolupracovať aj s Policajným zborom SR.

*g) v prípade "mobilného kamerového systému" uveďte okrem písm. b), c), d), e), f) či je využitie takéhoto systému účelné, opodstatnené, zmysluplné a efektívne.*

*Obec zatiaľ neplánuje vybudovať mobilný kamerový systém.*

## **B.2. ROZPOČET PROJEKTU** (popíšte rozpočet projektu max. 1 strana)

Požadované finančné prostriedky musia byť v priamej súvislosti s cieľmi a aktivitami projektu. Rozpočet projektu vpíšte do tabuľky uvedenej v prílohe č. 1 žiadosti projektu, v ktorej uveďte jednotlivé položky rozpočtu a celkovú požadovanú dotáciu.

Jednotlivé položky rozčleňte na vlastné a iné zdroje podľa ekonomickej klasifikácie výdavkov<sup>1</sup> na požadovanú dotáciu, pri ktorej špecifikujte ich prerozdelenie na kapitálové a bežné výdavky. Požadovaná dotácia môže byť poskytnutá najviac do 80 %<sup>2</sup> predpokladaných výdavkov projektu.

### **Komentár k štruktúrovanému rozpočtu:**

(v tejto časti žiadateľ podá dôsledný komentár k samotnému rozpočtu, spracuje jeho špecifikáciu, odôvodni efektívnosť jednotlivých výdavkov, kvalitatívne a cenové parametre riešenia, a k tejto časti prípadne, ak to z účtovnej a ekonomickej povahy projektu vyplýva priloží aj ďalšie doklady, napríklad prieskum trhu, cenové ponuky, ponuky riešenia od dodávateľov, zdôvodnenie ekonomickej výhodnosti, dodržanie postupov verejného obstarávania).

713003 – 6 ks vonkajších kamier s min. rozlíšením 1 Mpix a príslušenstvo na prevádzku a prenos dát do nahrávacieho zariadenia- 1ks a spojovací a montážny materiál,

## **C. Prílohy žiadosti**

- 1. Projekt**, ktorý obsahuje najmä opis aktuálneho stavu riešeného projektom, subjekt a miesto realizácie projektu, časový harmonogram aktivity v oblasti prevencie kriminality, spôsob jej priebežného sledovania a spôsob vyhodnotenia projektu.

<sup>1</sup> ÚPLNÉ ZNENIE Metodického usmernenia Ministerstva financií Slovenskej republiky k č. MF/010175/2004-42 zo dňa 8. decembra 2004 a vysvetlivky k ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie v znení Dodatku č. 1 (FS č. 9/2005), Dodatku č. 2 (FS č. 3/2006), Dodatku č. 3 (FS č. 10/2006), Dodatku č. 4 (FS č. 11/2007), Dodatku č. 5 (FS č. 5/2008), Dodatku č. 6 (FS č. 6/2009), Dodatku č. 7 (FS 5/2010), Dodatku č. 8 (FS 12/2010), Dodatku č. 9 (FS č. 3/2012), Dodatku č. 10 (FS č. 12/2013), Dodatku č. 11 (FS č. 11/2014) a Dodatku č. 12 (FS č. 6/2015). <http://www.mfsr.gov.sk/Default.aspx?CatID=6814>

<sup>2</sup> § 11 ods. 1 zákona č. 583/2008 Z. z. o prevencii kriminality a inej protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

2. Originál štruktúrovaného rozpočtu projektu a komentár k štruktúrovanému rozpočtu projektu.
3. Originál alebo úradne overenú kópiu **dokladu o preukázaní, že žiadateľ má na financovanie projektu zabezpečených aspoň 20 % finančných prostriedkov z iného zdroja ako zo štátneho rozpočtu** vo forme bankového výpisu verifikovaného podpisom štatutárneho zástupcu.
4. Originál alebo úradne overenú kópiu **dokladu preukazujúceho právnu subjektivitu žiadateľa**, nie staršieho ako tri mesiace, ak žiadateľom je právnická osoba a predmet činnosti žiadateľa, ak žiadateľom je fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba. Táto povinnosť sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorým je vyšší územný celok a obec.
5. Originál alebo úradne overenú kópiu **výpisu z registra trestov**, ktorý nie je starší ako tri mesiace, ak žiadateľom je fyzická osoba. Ak žiadateľom je právnická osoba, tak výpis z registra trestov všetkých štatutárnych zástupcov. Táto povinnosť sa nevzťahuje na štatutárov vyšších územných celkov a obcí.
6. Originál alebo úradne overenú kópiu **potvrdenia správcu dane**, ktoré nie je staršie ako tri mesiace, že voči žiadateľovi neexistuje daňový nedoplatok vo vzťahu k štátnemu rozpočtu.
7. Originál alebo úradne overenú kópiu **potvrdenia colného úradu**, ktoré nie je staršie ako tri mesiace, že voči žiadateľovi neexistuje nedoplatok na cle.
8. Originál alebo úradne overenú kópiu **potvrdenia Sociálnej poisťovne**, ktoré nie je staršie ako tri mesiace, že voči žiadateľovi neexistuje nedoplatok na poistnom na sociálne poistenie alebo nedoplatok na príspevku na starobné dôchodkové sporenie.
9. Originál alebo úradne overenú kópiu **potvrdenia (každej) zdravotnej poisťovne**, ktoré nie je staršie ako tri mesiace, že voči žiadateľovi neexistuje nedoplatok na poistnom na zdravotné poistenie.
10. Originál alebo úradne overenú kópiu **potvrdenia konkurzného súdu**, ktoré nie je staršie ako tri mesiace, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku. Táto povinnosť sa nevzťahuje na vyšší územný celok a obec.
11. Originál **čestného vyhlásenia** žiadateľa s osvedčením pravosti podpisu, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania; ak ide o žiadateľa oprávneného podnikáť, originál alebo úradne overenú kópiu **potvrdenia príslušného inšpektorátu práce**, ktoré nie je staršie ako tri mesiace,
12. Originál **čestného vyhlásenia** žiadateľa s osvedčením pravosti podpisu, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom.
13. Originál **čestného vyhlásenia** žiadateľa s osvedčením pravosti podpisu, že nie je v likvidácii alebo exekučnom konaní. Táto povinnosť sa nevzťahuje na vyšší územný celok a obec.
14. **Účtovná závierka** za účtovné obdobie, ktoré predchádza účtovnému obdobiu, v ktorom bola podaná žiadosť sa pri podpisovaní zmluvy o poskytnutí dotácie medzi poskytovateľom a žiadateľom pripája k zmluve, avšak nie je jej neoddeliteľnou súčasťou. Táto povinnosť sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorý má povinnosť zverejniť účtovnú závierku vo verejnej časti registra účtovných závierok podľa § 23 ods. 6 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V prípade, že žiadateľom je subjekt, ktorý vznikol v roku, v ktorom mu bola poskytnutá dotácia a teda za predošlé účtovné obdobie nevykazoval činnosť, doloží takýto subjekt účtovnú závierku za obdobie od svojho vzniku.
15. Originál **stanoviska príslušného Krajského riaditeľstva PZ** k opodstatnenosti a potrebe budovania kamerového systému v danej lokalite s vyznačeným umiestneným kamerového systému na priloženom pláne mesta alebo obce (fotokópia katastrálnej mapy), vrátane fotodokumentácie objektu. , v prípade "mobilného kamerového systému" originál

stanoviska Krajského riaditeľstva PZ, v ktorom sa bude prihliadať predovšetkým na oprávnenosť žiadateľa, účel, opodstatnenosť, zmysluplnosť a efektívnosť takéhoto kamerového systému;

16. Originál **čestného vyhlásenia** žiadateľa o tom, že mu na rovnaký projekt nebola v minulosti poskytnutá dotácia z rady. Táto povinnosť sa nevzťahuje na projekty, ktoré sa realizujú vo viacerých na seba nadväzujúcich obdobiach.
17. Originál **čestného vyhlásenia** žiadateľa o tom, že dotáciu na tento projekt nežiada aj od iného subjektu alebo mu na tento projekt nebola od iného subjektu dotácia poskytnutá. Ak žiadateľ žiada na tento projekt dotáciu aj od iného subjektu alebo mu bola na tento projekt dotácia poskytnutá od iného subjektu, uvedie názov a sídlo tohto subjektu a výšku poskytnutej dotácie.
18. Neoverená kópia dokladu o pridelení IČO. Táto povinnosť sa nevzťahuje na žiadateľa, fyzickú osobu, ktorá je občanom Slovenskej republiky, má trvalý pobyt na území Slovenskej republiky a dovŕšila vek 18 rokov.
19. Neoverená kópia dokladu, ktorá identifikuje štatutárneho zástupcu žiadateľa, ak ide o právnickú osobu.

#### **UPOZORNENIE**

- Vystavenie potvrdení orgánmi štátnej a verejnej správy, konkurzným súdom, sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami môže trvať až 30 dní od doručenia žiadosti o vydanie potvrdenia.
- Všetky strany projektu (žiadosť, samotný projekt a prílohy) musia byť očíslované a verifikované podpisom žiadateľa (štatutárneho zástupcu organizácie).
- Úplnosť formálnych príloh dokladuje žiadateľ Kontrolným listom priloženým k originálnemu výtlačku žiadosti a v textovom súbore na elektronickom nosiči.
- Predložený projekt (bez príloh) môže obsahovať max. 10 strán.
- Prílohy žiadosti nesmú byť ku dňu podania žiadosti staršie ako 3 mesiace.

ROZPOČET PROJEKTU

sumy v €

| P.4 | Názov aktivity                                                               | Spolu za aktivity              | Celkové výdavky |            |                          |            |           |            |           |            | Podiel vlastných zdrojov v % z celkových výdavkov |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------|------------|--------------------------|------------|-----------|------------|-----------|------------|---------------------------------------------------|
|     |                                                                              |                                | z toho:         |            | Dotácia z rozpočtu MV SR |            | z toho:   |            | z toho:   |            |                                                   |
|     |                                                                              |                                | prevádzka       | investície | prevádzka                | investície | prevádzka | investície | prevádzka | investície |                                                   |
| 1   | Spolu za aktivity 1 až...                                                    | (celk. riadok 9 a 41 a. m. j.) | 604-700         | 700        | 604-700                  | 700        | 604-700   | 700        | 604-700   | 700        | 20                                                |
| 2   | Názov aktivity                                                               | Spolu za aktivity              | 10000           | 10000      | 10000                    | 10000      | 10000     | 10000      | 10000     | 10000      | 20                                                |
| 3   | Běžné výdavky* (kategória 600) z toho:                                       | (riadok 10)                    |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 4   | Tovary a služby (kategória 630) z toho:                                      | (riadok 11 až 31)              |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 5   | 631 - cestovné výdavky                                                       |                                |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 6   | 632 - elektrická energia, voda a komunikácie                                 |                                |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 7   | 633 - materiál                                                               |                                |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 8   | 634 - doprava                                                                |                                |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 9   | 635 - vrátnička a štandardná služba                                          |                                |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 10  | 636 - iné služby                                                             |                                |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 11  | 637 - služby                                                                 |                                |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 12  | Kapitálové výdavky* (kategória 700) z toho:                                  | (riadok 32)                    |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 13  | Obsahovane kapitálových aktiv (kategória 710) z toho (celk. riadok 33 až 40) |                                | 10000           | 10000      | 10000                    | 10000      | 10000     | 10000      | 10000     | 10000      | 20                                                |
| 14  | 713 - nákup stroje, prístroje, zariadení, techniky a náradia                 |                                |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 15  | 713003 - kapitál a prístrojstvo                                              |                                | 10000           | 10000      | 10000                    | 10000      | 10000     | 10000      | 10000     | 10000      | 20                                                |
| 16  | 714 - nákup dopravných prostriedkov štátnych služieb                         |                                |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 17  | 715 - rekonštrukcia a modernizácia                                           |                                |                 |            |                          |            |           |            |           |            |                                                   |
| 18  | Názov aktivity                                                               | Spolu za aktivity              | 10000           | 10000      | 10000                    | 10000      | 10000     | 10000      | 10000     | 10000      | 20                                                |

\* ÚPRAVE ZMENIE Manuálneho inštrumentárneho Ministerstva a Finančného úradu Slovenskej republiky č. 2, MF/010/75/2004-42 zo dňa 8. decembra 2004 a vyhlásenie v daňových a finančných klasifikáciách rozpočtovej klasifikácie v znení Dodatku č. 1 (FS č. 9/2003), Dodatku č. 2 (FS č. 2/2006), Dodatku č. 3 (FS č. 10/2009), Dodatku č. 4 (FS č. 1/2012) a Dodatku č. 5 (FS č. 2/2015) a Dodatku č. 6 (FS č. 4/2016) a Dodatku č. 7 (FS č. 5/2016) a Dodatku č. 8 (FS č. 12/2010), Dodatku č. 9 (FS č. 3/2012) a Dodatku č. 10 (FS č. 12/2013) inštrumentárneho ministerstva - v znení dodatku č. 11 (FS č. 12/2013)

Žiadosť je prvotným zameraním rozpočtu projektu podľa a podrobných klasifikácií výdavkov rozpočtovej klasifikácie pre daný rok.

Meno a priezvisko zástupcu poskytu a podpis star. orgánu

UPOZORNENIE:  
 Podpis zástupcu rozpočtu projektu podľa podrobných rozpočtovej klasifikácie  
 Vyhlasujem, že výdavky súhlasím so poskytúť, previesť a objaviť.  
 V Bratislave, dňa 08.01.2010