

**Dohoda o spolupráci č. 2020/001069/4
na projekte LIFE19 NAT/SK/001069
Ochrana sysľa pasienkového (*Spermophilus citellus*)**

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov,
ďalej len ako „Dohoda o spolupráci“, medzi

Názov zmluvnej strany č. 1.: Bratislavské regionálne ochranárske združenie
Sídlo: Na Riviére 7/A, 841 04 Bratislava
Štatutár: RNDr. Tomáš Kušík, PhD., predseda
IČO: 31771815
DIČ: 2021575028
Názov banky: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK22 1100 0000 0029 2786 3919

ako koordinujúcim príjemcom projektu, ďalej len ako „Poskytovateľ“ alebo „BROZ“, a

Názov zmluvnej strany č. 2.: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
Sídlo: Tajovského 28B, 974 09 Banská Bystrica
Štatutár: RNDr. Dušan Karaska, generálny riaditeľ
IČO: 17058520
DIČ: 2021526188
Názov banky: Štátna pokladnica
IBAN: SK36 8180 0000 0070 0039 1269
Forma: príspevková organizácia
zriadená na základe Rozhodnutia ministra životného
prostredia Slovenskej republiky z 5.12.2007 č. 75/2007-
1.8. v znení neskorších dodatkov

ako pridruženým príjemcom projektu, ďalej len ako „Projektový partner“ alebo „ŠOP SR“,

spoločne BROZ a ŠOP SR ďalej len ako „Zmluvné strany“.

I.

Predmet Dohody o spolupráci

1. Predmetom tejto Dohody o spolupráci je úprava práv a povinností zmluvných strán pri riešení projektu spolufinancovaného Európskou komisiou v rámci programu LIFE s názvom „Ochrana sysľa pasienkového (*Spermophilus citellus*)“ s kódom LIFE19 NAT/SK/001069, ďalej len „Projekt“, v súlade s grantovou dohodou uzavretou medzi Európskou úniou zastúpenou Výkonnou agentúrou pre malé a stredné podniky a konajúcou na základe poverenia Európskej komisie, ďalej len ako „Komisia“, a BROZ dňa 3.8.2020, ďalej len ako „Grantová dohoda“, ktorá tvorí prílohu č. 1 k tejto Dohode o spolupráci.
2. Predkladateľom Projektu a konečným prijímateľom finančnej pomoci poskytnutej na realizáciu Projektu Komisiou vyplývajúcej z Grantovej dohody je BROZ. ŠOP SR je v zmysle Grantovej dohody pridruženým príjemcom Projektu spoločne s pridruženými príjemcami Projektu, ktorými sú ALKA Wildlife, Univerzita Komenského v Bratislave - Prírodovedecká fakulta, Polskie Towarzystwo Ochrony Przyrody „Salamandra“ a Národná zoologická záhrada Bojnice.

3. Doba realizácie Projektu je od 1.9.2020 do 31.12.2027. V prípade budúceho predĺženia doby realizácie Projektu na základe dodatku ku Grantovej dohode uzatvorenom medzi Poskytovateľom a Komisiou sa doba realizácie Projektu dohodnutá v tejto Dohode o spolupráci považuje za predĺženú na dobu určenú v dodatku ku Grantovej dohode.
4. Schválený celkový rozpočet Projektu je **5 428 988,- EUR** (slovom: päť miliónov štyristodvadsaťosemtisícdeväťstoosemdesiatosem eur), celkové oprávnené výdavky sú **5 428 988,- EUR** (slovom: päť miliónov štyristodvadsaťosemtisícdeväťstoosemdesiatosem eur). Príspevok Komisie je **3 257 391,- EUR** (slovom: tri milióny dvestopäťdesiatšesťtisícdeväťdesiatjeden eur), čo predstavuje 60 % zo schváleného celkového rozpočtu Projektu a príspevok z vlastných zdrojov všetkých subjektov uvedených v ods. 2 tohto článku tejto Dohody o spolupráci je **2 171 597,- EUR** (slovom: dva milióny jednostosedesiatjedentisícpäťstodeväťdesiatšesťdesiat eur), čo predstavuje 40 % zo schváleného celkového rozpočtu Projektu.
5. Projektový partner zabezpečí pre Poskytovateľa v súlade so schváleným Projektom, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou Grantovej dohody priloženej v prílohe č. 1 k tejto Dohode o spolupráci realizáciu aktivít Projektového partnera uvedených v nasledujúcom odseku tohto článku v celkovej hodnote **553 832,- EUR** (slovom: päťstopäťdesiatšesťtisícosemstotridsaťdva eur), z čoho **332 299,- EUR** (slovom: tristotridsaťdvatisícdeväťdesiatdeväť eur) čo predstavuje 60%, ktoré zabezpečí Projektovému partnerovi Poskytovateľ z príspevku Komisie a **221 533,- EUR** (slovom: dvestodvadsaťjedentisícpäťstotridsaťtri eur) čo predstavuje 40 %, ktoré zabezpečí Projektový partner z vlastných zdrojov.
6. Aktivitami (aj čiastočnými) Projektového partnera sú:
 - A.3: Príprava manažmentových opatrení a reštitúcií
 - C.3: Reštitúcie sysľa pasienkového na Slovensku
 - E.1: Zvýšenie povedomia verejnosti a šírenie výsledkov projektu
 - E.2: Výmena a prenos informácií, vedomostí a výsledkov projektu, networking s inými projektami, replikácia výsledkov projektu
 - F.1: Projektový manažment

II.

Povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ právne a finančne zodpovedá Komisii za úplnú realizáciu aktivít Projektu s cieľom dosiahnuť ciele Projektu a šíriť jeho výsledky v zmysle Grantovej dohody.
2. Poskytovateľ postupne poskytne Projektovému partnerovi finančné prostriedky z príspevku Komisie na jeho účet uvedený v tejto Dohode o spolupráci v celkovom objeme **332 299,- EUR** (slovom: tristotridsaťdvatisícdeväťdesiatdeväť eur) ako účelovo viazané prostriedky slúžiace na pokrytie preukázaných oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektového partnera vyplývajúcich zo schváleného Projektu a z tejto Dohody o spolupráci.
3. Poskytovateľ poskytne z príspevku Komisie Projektovému partnerovi primerané platby finančných prostriedkov za oprávnené výdavky / finančné prostriedky za skutočne vynaložené oprávnené výdavky schválené Komisiou za dodržania nasledovných podmienok:
 - a) Poskytovateľ do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto Dohody o spolupráci zašle na účet Projektového partnera prvú splátku formou zálohovej platby z príspevku Komisie určeného na realizáciu aktivít Projektového partnera (**30 000,- EUR**

- (slovom: tridsaťtisíc eur), ďalej len ako „prvá splátka“). Zostávajúce finančné prostriedky z príspevku Komisie (v celkovej sume **302 299,- EUR**, slovom: tristodvatisícdeväťdesiatdeväť eur) budú poskytnuté formou refundácie vyúčtovaných skutočne vynaložených oprávnených výdavkov.
- b) Projektový partner predloží Poskytovateľovi vyúčtovanie uhradených oprávnených výdavkov vo forme Správ o realizácii Projektu zodpovedajúcej časti realizácie aktivít Projektového partnera (ďalej len ako „správa o realizácii aktivít Projektového partnera“) v súlade s článkom V. tejto Dohody o spolupráci.
 - c) Po vyčerpaní prvej splátky z príspevku Komisie na realizáciu aktivít Projektového partnera zašle Poskytovateľ vždy do 30 dní od prijatia úplného vyúčtovania uhradených oprávnených výdavkov a správy o realizácii aktivít Projektového partnera Projektovému partnerovi na jeho účet z príspevku Komisie sumu zodpovedajúcu požadovanej časti vyúčtovaných oprávnených výdavkov (maximálne však v celkovej sume 60% vyúčtovaných oprávnených výdavkov).
 - d) V prípade, že prvá splátka z príspevku Komisie v zmysle Grantovej dohody bude v čase doručenia vyúčtovania oprávnených výdavkov a správy o realizácii aktivít Projektového partnera v zmysle tejto Dohody o spolupráci už vyčerpaná, požadované oprávnené výdavky Projektového partnera v zmysle tejto Dohody o spolupráci uhradí Poskytovateľ Projektovému partnerovi do 10 dní od pripísania druhej splátky Komisie na účet Poskytovateľa v zmysle Grantovej dohody. Celková suma finančných prostriedkov poskytnutých v zmysle tejto Dohody o spolupráci Projektovému partnerovi Poskytovateľom z prvej a druhej splátky Komisie v zmysle Grantovej dohody nesmie prekročiť 80 % z príspevku Komisie určeného na realizáciu aktivít Projektového partnera (**265 839,20 EUR** (slovom: dvestošesťdesiatpäťtisícosemstotridsaťdeväť eur dvadsať centov).
 - e) Po vyčerpaní druhej splátky Komisie v zmysle Grantovej dohody zašle Poskytovateľ Projektovému partnerovi zostávajúce finančné prostriedky do vyčerpania maximálnej výšky v zmysle písm. a) tohto bodu 3. po doručení poslednej splátky Komisie v zmysle Grantovej dohody, a to do konečnej výšky skutočne vynaložených oprávnených výdavkov Projektového partnera ak Projektový partner splnil všetky svoje záväzky z tejto Dohody o spolupráci a príspevok zo strany Komisie nebol skráteneý v rámci oprávnených výdavkov Projektového partnera.
4. Poskytovateľ má na základe mandátu Projektového partnera výlučné oprávnenie prijímať finančné prostriedky od Komisie a povinnosť rozdeľovať príslušné čiastky v súlade s dohodnutým podielom Projektového partnera na Projekte v zmysle tejto Dohody o spolupráci.
 5. Poskytovateľ je jediným kontaktným bodom pre Komisiu, ktorý komunikuje s Komisiou a podáva jej súhrnné správy o technickom a finančnom pokroku Projektu za všetkých partnerov. Kópie týchto správ a odpovede Komisie na ne zasiela Poskytovateľ bezodkladne Projektovému partnerovi v elektronickej forme.
 6. Poskytovateľ nesmie pri realizácii Projektu vystupovať ako subdodávateľ alebo dodávateľ ktoréhokoľvek z pridružených príjemcov Projektu.
 7. Poskytovateľ sa zaväzuje zviditeľňovať účasť Projektového partnera na Projekte a uvádzať meno a logo Projektového partnera, prípadne ďalšie informácie podľa vzájomnej dohody, na informačných materiáloch, webovej stránke, v mediálnych výstupoch a tlačových správach, na informačných paneloch a pri každej propagácii Projektu tam, kde to bude možné.

III.

Povinnosti Projektového partnera

1. Projektový partner sa zaväzuje v rozsahu tejto dohody poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť pri plnení jeho povinností vyplývajúcich z Grantovej dohody. Projektový partner poskytne Poskytovateľovi dostupné dokumenty alebo informácie (technické a finančné), ktoré sa môžu vyžadovať, čo najskôr po obdržaní žiadosti od Poskytovateľa, najmä na účely reportovania, účtovníctva a iných administratívnych úloh súvisiacich s Projektom, jeho kontrolou, monitorovaním a auditom.
2. Projektový partner na základe osobitne podpísaného mandátu splnomocňuje Poskytovateľa, aby konal v jeho mene a na jeho účet pri prípadných následných zmenách a doplneniach Grantovej dohody výlučne za podmienky, že tieto zmeny boli medzi Zmluvnými stranami vzájomne odsúhlasené.
3. Projektový partner prijíma všetky ustanovenia Grantovej dohody uzatvorenej medzi Poskytovateľom a Komisiou v čase uzatvorenia tejto Dohody o spolupráci.
4. Projektový partner zabezpečí realizáciu aktivít Projektového partnera podľa ods. 6 článku I. tejto Dohody o spolupráci.
5. Projektový partner sa zaväzuje k poskytnutým finančným prostriedkom Komisie zabezpečiť spolufinancovanie oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektového partnera z Dohody o spolupráci z vlastných zdrojov vo výške minimálne **221 533,- EUR** (slovom dvestodvadsaťjedentisícpäťstotridsaťtri eur). Na spolufinancovanie realizácie aktivít Projektového partnera nie je možné využiť iné priame alebo nepriame finančné prostriedky Európskej únie.
6. Projektový partner sám znáša svoje výdavky, ktoré boli Komisiou uznané za neoprávnené. V prípade, že Poskytovateľ poskytne v súlade s postupom podľa článku II ods. 3 tejto Dohody o spolupráci Projektovému partnerovi finančné prostriedky prevyšujúce 60 % z oprávnených výdavkov Projektového partnera uznaných Komisiou, je Projektový partner povinný prevyšujúcu časť vrátiť Poskytovateľovi do 10 dní odo dňa schválenia finálnej správy Komisiou v zmysle Grantovej dohody.
7. Projektový partner nesmie pri realizácii Projektu v zmysle Grantovej dohody vystupovať ako subdodávateľ alebo dodávateľ ktoréhokoľvek z pridružených príjemcov Projektu uvedených v čl. I ods. 2 tejto Dohody o spolupráci či Poskytovateľa.
8. Projektový partner sa zaväzuje, že všetky postupy týkajúce sa obstarávania tovarov, služieb a prác z projektu uskutoční v súlade s platnou legislatívou týkajúcou sa verejného obstarávania.
9. Projektový partner poskytuje pre účely realizácie aktivít Projektového partnera náležité odborný a skúsený personál. Projektový partner určí osoby zodpovedné za realizáciu aktivít Projektového partnera a účtovníctvo, ktoré budú komunikovať s projektovým a finančným manažérom Poskytovateľa pružne a včas.
10. Projektový partner nominuje do riadiaceho výboru Projektu v zmysle Grantovej dohody svojho zástupcu. Projektový partner sa zaväzuje zabezpečiť účasť svojho zástupcu na každom zasadnutí riadiaceho výboru Projektu v zmysle Grantovej dohody.
11. Projektový partner poskytne Poskytovateľovi do 30 dní od podpisu tejto Dohody o spolupráci jeho vnútorné predpisy upravujúce proces obstarávania, poskytovanie cestných náhrad a spôsoby odmeňovania zamestnancov, ak takéto vnútorné predpisy existujú.
12. Projektový partner sa zaväzuje vo všetkých materiáloch, publikáciách a mediálnych výstupoch týkajúcich sa Projektu uviesť jednoznačný odkaz na Projekt s použitím loga programu LIFE spolu s informáciou o financovaní Projektu z tohto programu.

Projektový partner sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi kópiu každého materiálu, publikácie alebo mediálneho výstupu. Všetky trvanlivé tovary získané v rámci Projektu musia niesť logo programu LIFE. Rovnaké pravidlá sa uplatňujú aj pre logo Natura 2000.

13. Projektový partner umožní pracovníkom Komisie a ňou splnomocneným osobám dostatočný prístup na miesta alebo do priestorov, kde sa realizácia aktivít Projektového partnera vykonáva a ku všetkým dokumentom týkajúcich sa technického a finančného riadenia realizácie aktivít Projektového partnera. Projektový partner takisto umožní prístup nezávislého finančného audítora alebo audítora splnomocneného Komisiou k účtovnej dokumentácii realizácie aktivít Projektového partnera. Takéto kontroly sa môžu uskutočniť kedykoľvek počas realizácie aktivít Projektového partnera a do piatich rokov odo dňa uskutočnenia konečnej platby Komisie v zmysle Grantovej dohody.
14. Projektový partner nepodáva správy o technickom a finančnom postupe priamo Komisii, pokiaľ ho o to Komisia výslovne nepožiadala.
15. Projektový partner umožní Poskytovateľovi v prípade potreby na základe dohody bezplatne využívať svoje priestory na rokovania riadiaceho výboru Projektu, tlačové konferencie, resp. terénne exkurzie za účelom realizácie, propagácie a prezentácie Projektu či jeho aktivít.

IV.

Účtovníctvo a administratíva

1. Projektový partner aj Poskytovateľ vedú aktualizované účtovníctvo realizácie aktivít Projektového partnera/Projektu v súlade s platnými predpismi formou analytického účtovného systému, formou zriadenia samostatného nákladového strediska na evidovanie všetkých príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou aktivít Projektového partnera/Projektom. Projektový partner uchováva kompletnú účtovnú dokumentáciu v rámci realizácie aktivít Projektového partnera (dodávateľské faktúry, výdavkové pokladničné doklady, pracovné výkazy, mzdové listy, výplatné pásky, výpisy z účtu, objednávky, zmluvy a podobne) v súlade s platnými predpismi minimálne počas Projektu v zmysle Grantovej dohody a po dobu piatich rokov po úhrade poslednej splátky Komisiou v zmysle Grantovej dohody.
2. Dodávateľské faktúry, zmluvy, objednávky a iná dokumentácia týkajúca sa realizácie aktivít Projektového partnera musia súvisieť s aktivitami Projektu v zmysle Grantovej dohody, musia mať jednoznačný odkaz na program LIFE prostredníctvom označenia kódom Projektu „LIFE19 NAT/SK/001069“ a názvom Projektu „Ochrana sysľa pasienkového (Spermophilus citellus)“ alebo kódom Projektu a skrátenou formou názvu Projektu „LIFE SYSEL“. Faktúry musia byť dostatočne podrobne rozpisané, aby bolo možné jednoznačne identifikovať jednotlivé položky zahrnuté do dodaného tovaru, práce alebo služby. Takisto každý pracovník, zamestnaný plne alebo čiastočne na realizácii aktivít Projektového partnera, musí mať túto skutočnosť uvedenú v pracovnej náplni a musí viesť pracovné výkazy podľa poskytnutého vzoru.
3. Projektový partner aj Poskytovateľ archivujú dokumentáciu o výbere dodávateľa jednotlivých tovarov, služieb alebo prác po dobu piatich rokov po úhrade poslednej splátky Komisiou v zmysle Grantovej dohody.
4. Zmeny rozpočtu prevyšujúce 20 000,- EUR v rámci rozpočtovej kategórie rozpočtu Projektového partnera podliehajú schváleniu Poskytovateľom.
5. Realizácia Projektu sa okrem platných právnych predpisov riadi pravidlami pre program LIFE a ustanoveniami Grantovej dohody.

V. Správy o realizácii Projektu

1. Projektový partner sa zaväzuje spracovávať správy o realizácii aktivít Projektového partnera za kalendárne roky (minimálne raz ročne) do konca kvartálu nasledujúceho po ukončení roku (za rok 2020 do 31.3.2021, za rok 2021 do 31.3.2022 atď.), s výnimkou poslednej správy o realizácii aktivít Projektového partnera, ktorá bude zaslaná Poskytovateľovi do 31.1.2028 a bude zahŕňať oprávnené výdavky do konca projektu 31.12.2027. V prípade úhrady oprávnených výdavkov v rámci rozpočtovej kategórie „external assistance“, „infrastructure“, „equipment“ „other costs“ alebo „consumables“, je Projektový partner oprávnený spracovať správu aj bezodkladne po úhrade týchto výdavkov a požiadať o ich refundáciu v zmysle čl. II ods. 3 písm. a) tejto Dohody o spolupráci.
2. Všetky správy o realizácii aktivít Projektového partnera musia obsahovať konkrétne informácie o realizácii aktivít Projektového partnera vo vzťahu k cieľom a časovému harmonogramu Projektu v zmysle Grantovej dohody. Správy o realizácii aktivít Projektového partnera budú obsahovať aj fotodokumentáciu, mapy a iné podklady preukazujúce realizáciu aktivít Projektového partnera a výsledky Projektu v zmysle Grantovej dohody ak je relevantné.
3. Správy o realizácii aktivít Projektového partnera musia obsahovať aj vyúčtovanie uhradených oprávnených výdavkov vo forme súhrnnej tabuľky oprávnených výdavkov za sledované obdobie, ktorá preukáže skutočne vynaložené oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektového partnera. Tabuľka oprávnených výdavkov bude podložená dokumentáciou, ktorú predstavujú kópie všetkých účtovných dokladov (dodávateľské faktúry, výdavkové pokladničné doklady, pracovné výkazy, mzdové listy, výplatné pásky, výpisy z účtu, objednávky, zmluvy, výpisy z nákladového strediska a podobne) majúcich dôkaznú hodnotu k jednotlivým platbám realizovaných Projektovým partnerom.
4. Správy o realizácii Projektového partnera Projektový partner odovzdáva Poskytovateľovi v elektronickej forme, s výnimkou súvisiacej dokumentácie, ktorú predstavujú kópie všetkých účtovných dokladov (táto bude predložená v tlačenej podobe).
5. Projektový partner je povinný priebežne dokumentovať priebeh a postup prác na realizácii aktivít Projektového partnera formou fotodokumentácie, zápisov z pracovných rokovaní, preberacích protokolov a pod. Túto dokumentáciu poskytuje Projektový partner Poskytovateľovi priebežne a na požiadanie.

VI. Doba plnenia

1. Začiatok doby plnenia tejto Dohody o spolupráci je prvý pracovný deň po nadobudnutí účinnosti tejto Dohody o spolupráci. Termín ukončenia plnenia predmetu Dohody o spolupráci s výnimkou podľa odseku 3 tohto článku tejto Dohody o spolupráci je 31.12.2027.
2. Oprávnenosť výdavkov Projektového partnera je viazaná na dobu realizácie Projektu v zmysle Grantovej dohody.
3. Finančné ustanovenia a povinnosti Projektového partnera a Poskytovateľa sú platné až do finálneho zúčtovania Projektu Komisiou v zmysle Grantovej dohody. Účtovnú evidenciu je potrebné archivovať v súlade s čl. IV ods. 1 tejto Dohody o spolupráci.

VII. Konflikt záujmov

1. Poskytovateľ a Projektový partner sa zaväzujú, že prijímú všetky potrebné opatrenia, aby zabránili akémukoľvek riziku konfliktu záujmov, ktorý by mohol ovplyvniť nestranné a objektívne plnenie Grantovej dohody. Taký konflikt záujmov by mohol vzniknúť hlavne ako dôsledok hospodárskeho záujmu, politickej alebo štátnej príslušnosti, rodinných alebo emocionálnych dôvodov alebo akéhokoľvek iného spoločného záujmu.
2. Komisia musí byť bezodkladne písomne informovaná o každej situácii, ktorá predstavuje konflikt záujmov alebo o situácii, ktorá môže viesť ku konfliktu záujmov pri plnení Dohody o spolupráci. Poskytovateľ a Projektový partner neodkladne podniknú všetky potrebné kroky, aby napravili takúto situáciu. Komisia si vyhradzuje právo kontrolovať, či sú prijaté opatrenia vhodné, a ak to pokladá za potrebné, môže sama podniknúť ďalšie kroky.

VIII. Dôvernosť

1. Poskytovateľ aj Projektový partner sa zaväzujú chrániť dôvernosť všetkých dokumentov, informácií alebo iných materiálov, ktoré im boli vo vzájomnej písomnej komunikácii označené ako „Dôverné“ a ktorých prezradenie by mohlo poškodiť niektorú stranu. Strany sú viazané touto povinnosťou aj po dátume ukončenia Projektu po dobu 5 rokov.

IX. Osobitné ustanovenia

1. Ak nastanú výrazné zmeny v Projekte (v cieľoch Projektu, obsahu aktivít, právnej formy subjektu Projektového partnera, rozpočtu a podobne) je potrebné prostredníctvom Poskytovateľa vopred požiadať Komisiou o schválenie týchto zmien Projektu v zmysle Grantovej dohody.
2. Ustanovenia Grantovej dohody vrátane mandátu majú prednosť pred akýmikoľvek inými dohodami medzi Poskytovateľom a Projektovým partnerom, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie Grantovej dohody.
3. Každá Zmluvná strana je zodpovedná za škody spôsobené pri realizácii Projektu navzájom alebo tretím osobám svojou nedbanlivosťou.
4. Poskytovateľ a Projektový partner si bezodplatne poskytujú informácie, vedomosti, skúsenosti a súčinnosť potrebné na realizáciu aktivít Projektu a realizácii aktivít Projektového partnera. Zároveň si obe strany umožnia vstup a vjazd na svoje pozemky a objekty za účelom realizácie Projektu a realizácie aktivít Projektového partnera v nevyhnutnej miere.
5. Informácie o realizácii Projektu (zhrnutie Projektu, opis aktivít Projektového partnera, názov a kontaktné informácie Projektového partnera a pod.) budú prístupné verejnosti s výnimkou informácií, ktorých zverejnenie upravuje osobitný predpis.
6. Túto Dohodu o spolupráci je možné meniť len formou písomných číslovaných dodatkov podpísaných obidvomi Zmluvnými stranami s výnimkou zmien v kontaktných údajoch Zmluvných strán, ktoré sa písomne oznámia druhej Zmluvnej strane a zmien vyplývajúcich z dodatkov ku Grantovej dohode uzavretých medzi

Poskytovateľom a Komisiou. Kópie dodatkov ku Grantovej dohode je Poskytovateľ povinný bezodkladne zaslať Projektovému partnerovi v elektronickej forme. Práva a povinnosti Zmluvných strán touto Dohodou o spolupráci neupravené sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka. Ak nedôjde k zmierlivému vyriešeniu sporu, výhradnú právomoc rozhodovať spory medzi Zmluvnými stranami vo vzťahu k tejto Dohode o spolupráci má príslušný súd.

7. Táto Dohoda o spolupráci je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá Zmluvná strana dostane jedno.
8. Táto Dohoda o spolupráci nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
9. Táto Dohoda o spolupráci má jednu prílohu, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou:

Príloha č. 1: Grantová dohoda

V Banskej Bystrici, dňa

Poskytovateľ:
Bratislavské regionálne ochranárske
združenie

Projektový partner:
Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky

RNDr. Tomáš Kušík, PhD.
predseda BROZ

RNDr. Dušan Karaska
generálny riaditeľ ŠOP SR