

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ UPRATOVACÍCH SLUŽIEB

uzavretá podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „Zmluva“)

Preambula

Túto Zmluvu uzatvárajú zmluvné strany ako výsledok obstarávania predmetu zákazky „Poskytovanie upratovacích služieb v budove Slovenskej záručnej a rozvojovej banky, a.s. v Prešove“ realizovanej postupom a v súlade s ustanoveniami Zákona o verejnom obstarávaní

ČI. I.

Zmluvné strany:

Obchodné meno: Slovenská záručná a rozvojová banka, a.s.
Sídlo: Štefánikova 27, 814 99 Bratislava
Štatutárny orgán: predstavenstvo
IČO: 00 682 420
Právna forma: akciová spoločnosť
IČ DPH: SK2020804478
Bankové spojenie: Slovenská záručná a rozvojová banka, a. s.
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
Za spoločnosť koná: Ing. Roland Štadler, námestník generálneho riaditeľa pre úsek ekonomický a správy obchodov
Ing. Ivan Drobný, riaditeľ odboru prevádzkových služieb
zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 3010/B (ďalej len „Objednávateľ“)

a

Meno a priezvisko: Peter Horňák
Bydlisko: Františka Hečku 1872/1, 071 01 Michalovce
Rodné číslo: xxxxxxxxxxxx
Obchodné meno: Peter Horňák - SHR
Sídlo/Miesto podnikania: Františka Hečku 1872/1, 071 01 Michalovce
IČO: 35 505 516
Zapísaný v ŽR: Okr. úradu v Michalovciach, č. živnost. registra 807-11488
DIČ: 1020031947
Bankové spojenie: xxxxxxxxxxxx
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxx
(ďalej len „Poskytovateľ“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivito ako „zmluvná strana“)

ČI. II

Predmet Zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre Objednávateľa pravidelné upratovacie služby v budove jeho regionálneho zastúpenia na Slovenskej 15 v Prešove.

Celková upratovaná plocha:	439,59 m ²
Z toho: - administratívna časť	171,06 m ²
- ubytovacia časť	75,53 m ²
- terasa	36,96 m ²
- chodník pred budovou	41,00 m ²
- podchod a dvor	152,00 m ²

- Rozsah poskytovaných služieb:

Denné upratovanie:

- vyprázdňovanie odpadkových košov,
- zametanie a umývanie podláh s umývateľným povrchom,
- utieranie prachu na stoloch – mimo výpočtovej techniky, telekomunikačnej techniky, tlačiarň a kopírovacích strojov,
- odstraňovanie škvŕn z vchodových dverí,
- čistenie kľučiek na dverách dezinfekčnými prípravkami, odstránenie škvŕn okolo kľučiek a z exponovaných miest dverí,
- čistenie a leštenie miesta styku s klientom,
- umytie a leštenie zrkadiel,
- leštenie chromovaných a sklenených plôch častého dotyku,
- umývanie drezu, pracovnej dosky kuchynskej linky, umytie a vyleštenie batérie,
- umývanie umývadiel a WC mís s použitím dezinfekcie,
- čistenie obkladačiek okolo umývadiel,
- vyleštenie vodovodných batérií,
- vysypanie a vyčistenie popolníkov vo fajčiarskych priestoroch a na terase,
- zametanie chodníka pred budovou, odpratanie smetí a lístia do kontajnera,
- odpratávanie snehu z chodníka pred budovou v zimných mesiacoch, posypanie technickou soľou.

Týždenné upratovanie:

- utieranie prachu na voľných plochách (parapety, skrinky, pulty, poličky, hydranty, rámy a pod.) do výšky 1,7 m,
- vysávanie miestností s položeným kobercom,
- čistenie presklených dverí,
- upratovanie ubytovacej časti,
- zametanie priestoru podchodu a dvora.

Mesačné upratovanie:

- čistenie zárubní a dverí,
- utieranie prachu na voľných plochách nad výšku 1,7 m,
- čistenie rámov stoličiek,
- čistenie a ošetrovanie drevených častí nábytku,
- dezinfekcia a umytie odpadových nádob,
- čistenie keramických obkladov (komplet),
- omietanie pavučín, utieranie prachu z hasiacich prístrojov, vypínačov, zásuviek, radiátorov, zárubní,
- čistenie zábradlia,
- ošetrovanie umelých kvetov,
- vyčistenie vonkajšej terasy.

Ročné upratovanie – t.j. 2 krát za obdobie trvania zmluvy:

Rok = obdobie od začiatku poskytovania upratovacích služieb podľa bodu 2. Čl. IX tejto Zmluvy.

- umývanie okien v celej budove – obojstranne vrátane čistenia horizontálnych žalúzií,
- strojové čistenie kobercov v administratívnej časti,
- čistenie svietidiel.

Upratovacie práce budú vykonávané v pracovných dňoch:

- interiér - od 10:00 do 11:30 hod.
- podchod a dvor - do 10:00 hod.
- chodník pred budovou – do 9:00 hod.

2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté upratovacie práce podľa bodu 1. tohto článku dohodnutú odmenu.

Čl. III Kontaktné osoby

1. Kontaktnými osobami zmluvných strán pre účely tejto Zmluvy sú:
 - a) za Objednávateľa: Ing. Jana Chocholová, mobil: 0901 776 730, e-mail: jana.chocholova@szrb.sk
 - b) za Poskytovateľa: Peter Horňák – SHR: Peter Horňák, mobil: 0905 249 245, e-mail: peterhornak22@gmail.com
2. Každá zmena kontaktných osôb musí byť písomne – poštou alebo e-mailom oznámená druhej zmluvnej strane.

Čl. IV Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Práva a povinnosti Objednávateľa:
 - a) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť spolupôsobenie na riadny výkon upratovacích prác a k tomu účelu umožniť Poskytovateľovi bezodplatne odber studenej a teplej vody a elektrickej energie.
 - b) Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť zamestnancom Poskytovateľa vykonávajúcim upratovacie služby prístup do kancelárskych a iných priestorov regionálneho zastúpenia, ktoré majú byť upratané, v dohodnutom čase a dohodnutým spôsobom.
 - c) Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie upratovacích prác a v prípade, že zistí nedostatky, je oprávnený požadovať od Poskytovateľa okamžité odstránenie týchto nedostatkov.
 - d) Objednávateľ sa zaväzuje v priestoroch regionálneho zastúpenia poskytnúť zamestnancom Poskytovateľa priestory na uloženie upratovacej techniky a materiálu potrebného na vykonávanie upratovacích a čistiacich prác.
 - e) Na prípadnú zmenu termínu upratovania je Objednávateľ povinný upozorniť Poskytovateľa e-mailom alebo telefonicky najneskôr 24 hod. pred dohodnutým termínom upratovania.
2. Práva a povinnosti Poskytovateľa:
 - a) Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi upratovacie služby pravidelne v stanovených dňoch podľa bodu 1. Čl. II Zmluvy riadne a včas s maximálnou odbornou starostlivosťou a dbať, aby nedošlo k poškodeniu majetku Objednávateľa a/alebo prenajímateľa.
 - b) Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje:
 - zabezpečiť dodržiavanie upratovacieho a dezinfekčného režimu v súlade s touto Zmluvou,
 - zabezpečiť priebežnú kontrolu kvality vykonávaných prác vedúcimi zamestnancami Poskytovateľa,
 - dbať na šetrné zaobchádzanie s predmetmi, úspornú spotrebu vody a elektrickej energie,
 - bezodkladne odstrániť zistené vady a reklamácie v zmysle bodu 3. Čl. VI Zmluvy,
 - včas oznamovať vznik alebo existenciu prekážok, ktoré znemožňujú včasné alebo riadne vykonávanie upratovacích a čistiacich prác podľa tejto Zmluvy,
 - viesť prevádzkovú knihu, do ktorej sa bude značiť každý príchod a odchod zamestnancov Poskytovateľa vykonávajúcich upratovacie služby, požiadavky kontaktnej osoby za dané regionálne zastúpenie a kontroly vykonávané vedúcimi zamestnancami Poskytovateľa.
 - c) Poskytovateľ zodpovedá za riadne zaškolenie svojich zamestnancov na vykonávanie upratovacích prác, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, ako aj za to, že sú to osoby bezúhonné.

- d) Poskytovateľ sa zaväzuje poučiť svojich zamestnancov o zákaze umožniť prístup do priestorov Objednávateľa osobám, ktoré nie sú Poskytovateľom určené na výkon upratovacích prác alebo výkon kontroly podľa tejto Zmluvy.
 - e) Poskytovateľ je povinný uhradiť škody na majetku Objednávateľa spôsobené nedbanlivosťou alebo úmyslom zamestnancov Poskytovateľa.
 - f) Poskytovateľ je povinný v prípade vzniku havarijnej situácie (napr. zaplavenia) zabezpečiť čistiaci servis na základe písomnej objednávky vystavenej objednávatelom, a to aj mimo upratovacieho času uvedeného v bode 1. Čl. II Zmluvy. Táto činnosť bude z hľadiska platobných podmienok posudzovaná ako práca nad rámec Zmluvy.
- 3. Objednávateľ môže objednávku podľa bodu 2. písm. f) tohto článku zaslať e-mailom, faxom alebo poštou ako doporučenú zásielku.
 - 4. Po doručení objednávky potvrdí Poskytovateľ objednávku a potvrdenie zašle Objednávateľovi e-mailom, faxom alebo poštou ako doporučenú zásielku, a to najneskôr do troch pracovných dní nasledujúcich po dni, kedy mu bola doručená objednávka Objednávateľa. Potvrdením objednávky sa táto považuje za záväznú.

Čl. V

Cena za predmet Zmluvy a platobné podmienky

- 1. Cena za predmet Zmluvy podľa čl. II bod 1. tejto Zmluvy bola stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 2. Cena za predmet Zmluvy za jeden mesiac upratovacích služieb je 359,- EUR (slovom tristopäťdesiatdeväť EUR), t.j. za 24 mesiacov 8 616,- EUR (slovom osemtisícšesťstošestnásť EUR). Poskytovateľ nie je platiteľom DPH. V cene sú zahrnuté všetky náklady a výdavky Poskytovateľa na predmet Zmluvy – mzdové a poistné náklady, čistiace, pracovné a technické prostriedky, údržba strojov, náhradné diely, školenia, dopravné náklady a pod..
- 3. Cena za predmet Zmluvy je konečná, ktorú nie je možné meniť.
- 4. Objednávateľ neposkytne Poskytovateľovi preddavok na zrealizovanie predmetu Zmluvy.
- 5. Objednávateľ je povinný uhradiť cenu za predmet Zmluvy po jeho prevzatí na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, a to najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia faktúry Poskytovateľa do sídla Objednávateľa. Poskytovateľ vystaví a doručí faktúru Objednávateľovi v kalendárnom mesiaci, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli upratovacie služby vykonané. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s platnými právnymi predpismi a musí byť vystavená v súlade s touto Zmluvou. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry musí byť protokol o vykonaných prácach potvrdený zamestnancom regionálneho zastúpenia Objednávateľa v Prešove. V opačnom prípade je Objednávateľ oprávnený faktúru Poskytovateľovi vrátiť v lehote splatnosti faktúry a požadovať vystavenie opravenej alebo novej faktúry. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej resp. novej faktúry. Zmluvné strany sa dohodli, že táto doba sa nebude považovať za dobu omeškania Objednávateľa so zaplatením ceny za predmet Zmluvy a Poskytovateľ nemá po túto dobu nárok na úrok z omeškania. Objednávateľ nie je v omeškaní, ak faktúra bola vystavená a doručená predčasne, alebo ak nebola vystavená riadne (v súlade s touto Zmluvou a všeobecne záväznými právnymi predpismi) a včas.

6. Cena za predmet Zmluvy sa považuje za uhradenú dňom jej odpísania z účtu Objednávateľa.

Čl. VI Zodpovednosť za vady a náhrada škody

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať upratovacie služby riadne a včas v zmysle tejto Zmluvy, najmä vykonávať upratovacie služby odborne, v dohodnutom termíne, potrebnými pracovnými prostriedkami a používať také výrobky a postupy, ktoré vylučujú poškodenie objektu a zariadení Objednávateľa. Poskytovateľ zodpovedá za kvalitu ním vykonanej práce.
2. Ak Objednávateľ zistí, že poskytnuté upratovacie služby vykazujú vady, reklamáciu uplatní písomne u Poskytovateľa bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 15 dní odo dňa vykonania upratovacích služieb. Za písomne uplatnenú reklamáciu sa považuje aj reklamácia zaslaná v elektronickej forme na e-mail kontaktnej osoby Poskytovateľa uvedenej v bode 1. Čl. III tejto Zmluvy.
3. Poskytovateľ je povinný bezodkladne odstrániť zistené vady a reklamácie poskytnutých upratovacích služieb v prípade denných prác do 24 hodín po ich zistení, u prác s dlhšou periodicitou do 1 týždňa po ich zistení, ak sa s Objednávateľom nedohodne inak.
4. Ak niektorá zmluvná strana porušením povinností vyplývajúcich jej z tejto Zmluvy spôsobí druhej zmluvnej strane škodu, je povinná ju nahradiť.
5. Škoda sa primárne nahrádza uvedením do pôvodného stavu, ak to nie je možné, uhrádza sa v peniazoch. Peňažné nároky z náhrady škody si môžu zmluvné strany po písomnej dohode uspokojiť aj započítaním vzájomných pohľadávok.
6. Výška škody sa určí ako výška nákladov, ktoré je vzhľadom na konkrétny čas a miesto potrebné vynaložiť, aby bol obnovený pôvodný stav.
7. Ustanovenia tohto článku nemajú vplyv na plynutie záručných a reklamačných dôb podľa osobitných predpisov.

Čl. VII Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ (ďalej aj „spoločnosť“):
 - a) potvrďuje, že bola poučená Slovenskou záručnou a rozvojovou bankou, a.s. (ďalej aj „banka“)
 - o ochrane údajov charakteru bankového tajomstva v zmysle zákona č. 483/2001 Z. z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a
 - o ochrane osobných údajov, ktoré banka spracúva ako prevádzkovateľ informačných systémov o ochrane osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - ako aj o právach a povinnostiach, či sankciách ustanovených uvedenými zákonmi,
 - b) zaväzuje sa, že údaje charakteru bankového tajomstva a osobné údaje, ku ktorým majú, resp. by mohli mať prístup v rámci plnenia predmetu tejto Zmluvy zamestnanci, či zástupcovia spoločnosti (ďalej aj „zamestnanci spoločnosti“) nezneužije pre svoje potreby a bez súhlasu banky ich nezverejní a nikomu neposkytne, ani nesprístupní, bude ich chrániť pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom a zmenou,
 - c) je si vedomá, že povinnosť mlčanlivosti fyzických osôb – zamestnancov spoločnosti o bankovom tajomstve a o osobných údajoch, ku ktorým majú, resp. by mohli mať

- prístup v rámci plnenia predmetu tejto Zmluvy trvá aj po ukončení zmluvného vzťahu,
- d) je povinná poučiť o povinnostiach, s ktorými bola oboznámená, najmä však o povinnosti mlčanlivosti všetkých zamestnancov spoločnosti, prípadne aj ďalšie osoby, ktoré sa podieľajú na realizácii činností v zmysle tejto Zmluvy,
 - e) berie na vedomie, že za porušenie povinnosti mlčanlivosti fyzických osôb si môže banka nárokovať úhradu vzniknutej škody.

V prípade osobných údajov Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky môže danej osobe uložiť pokutu v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Týmto nie je vylúčená prípadná trestnoprávna zodpovednosť, ak konanie bude napĺňať skutkovú podstatu trestného činu podľa ustanovení Trestného zákona.

2. Poskytovateľ je povinný pri vykonávaní upratovacích prác a/alebo činností podľa tejto Zmluvy dodržiavať príslušné všeobecne záväzné právne predpisy z oblasti ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len OPP a BOZP). Poskytovateľ v plnej miere zodpovedá za zabezpečovanie OPP a BOZP počas trvania výkonu zmluvných činností.
3. Poskytovateľ zabezpečuje výkon upratovacích služieb sám resp. prostredníctvom svojich zamestnancov. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť spoľahlivých, bezúhonných zamestnancov a zabezpečiť ich kontrolu. Zástupcovia Poskytovateľa majú zakázané používať akékoľvek zariadenia Objednávateľa, ktoré nesúvisia s predmetom tejto Zmluvy (napr. používať telefóny, faxy, počítače, kuchynské zariadenie a pod.). V prípade porušenia tohto ustanovenia je Poskytovateľ povinný zabezpečiť, aby takýto zástupca Poskytovateľa nebol na prácu k Objednávateľovi pridelený a Poskytovateľ sa zaväzuje nahradiť škodu, ktorá vznikla porušením povinnosti zástupcu Poskytovateľa a ak je to možné a účelné, je povinný takto spôsobenú škodu odstrániť na vlastné náklady. Škoda, ktorú nie je možné odstrániť, Poskytovateľ nahradí v peniazoch.

Čl. VIII Sankcie

1. Ak sa Poskytovateľ omešká s riadnym a včasným dodaním predmetu Zmluvy a ani po uplatnení reklamácie Objednávateľa nedôjde k náprave zo strany Poskytovateľa v lehote podľa bodu 3. Čl. VI Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Poskytovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 EUR za každý aj začatý deň omeškania s dodaním predmetu Zmluvy. Zmluvná pokuta je splatná do 7 dní od doručenia písomnej výzvy Objednávateľa do sídla Poskytovateľa. Tým nie je dotknutý nárok Objednávateľa na prípadnú náhradu škody spôsobenú porušením povinnosti zabezpečenej zmluvnou pokutou.
2. Ak je Objednávateľ v omeškaní so zaplatením faktúry, ktorá bola vystavená a doručená v súlade s touto Zmluvou a platnými právnymi predpismi, je Poskytovateľ oprávnený požadovať zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, ak Objednávateľ nezaplatí faktúru do 15 dní od doručenia písomného upozornenia Poskytovateľa o nezaplatení takejto faktúry.

Čl. IX Doba trvania a ukončenie Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30.04.2023.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať upratovacie služby od 01.05.2021.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Zmluvu môžu ukončiť dohodou zmluvných strán, výpoveďou alebo odstúpením od Zmluvy.

4. Dohoda zmluvných strán o zrušení práv a záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy musí byť písomná, podpísaná oboma zmluvnými stranami, inak je neplatná.
5. Poskytovateľ alebo Objednávateľ majú právo od Zmluvy odstúpiť v prípade podstatného porušenia zmluvnej povinnosti zakotvenej v tejto Zmluve. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie tejto Zmluvy pokladajú zmluvné strany porušenie týchto zmluvných záväzkov:
 - a) omeškanie Objednávateľa so zaplatením odmeny Poskytovateľovi o viac ako 30 dní po doručení písomného upovedomenia o nezaplatení splatnej faktúry, ibaže sa zmluvné strany dohodnú inak;
 - b) neoprávnené zastavenie poskytovania upratovacích služieb Poskytovateľom podľa tejto Zmluvy viac ako 5 pracovných dní;
 - c) porušenie akejkoľvek povinnosti Poskytovateľa v zmysle tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že po prvom porušení povinnosti Poskytovateľa v zmysle tejto Zmluvy Objednávateľ písomne upozorní Poskytovateľa na porušenie tejto povinnosti a poskytne mu lehotu na jej odstránenie. V prípade, ak Poskytovateľ porušenie povinnosti neodstráni ani v tejto dodatočne poskytnutej lehote, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy aj v prípade, ak nenastala skutočnosť opakovaného porušenia povinnosti;
 - d) nedôsledné poskytovanie upratovacích služieb Poskytovateľom v zmysle tejto Zmluvy, na ktoré bol Objednávateľom najmenej jedenkrát písomne upozornený.
6. Odstúpenie od Zmluvy musí mať písomnú formu s tým, že je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že každá zo zmluvných strán je oprávnená ukončiť túto Zmluvu výpoveďou, a to aj bez udania dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná doba je dva mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.
8. V prípade doručovania doporučených zásielok prostredníctvom poštovej prepravy sa v pochybnostiach má za to, že písomnosť bola zmluvnej strane doručená tretím dňom po dni jej odoslania druhou zmluvnou stranou na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo na poslednú známu adresu, a to aj v prípade, že sa zásielka vráti ako nedoručená.
9. Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť na tretiu osobu ktorékoľvek zo svojich práv a/alebo povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.
10. V prípade, že niektoré ustanovenie tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným, ostatné ustanovenia Zmluvy nie sú touto neplatnosťou dotknuté a ostávajú naďalej v platnosti. Namiesto neplatného ustanovenia sa vzťahy zmluvných strán upravené touto Zmluvou budú spravovať právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

Čl. X Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy neupravené touto Zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že

zverejnenie Zmluvy zabezpečí Objednávateľ bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní od jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Poskytovateľ súhlasí so zverejnením Zmluvy v celom jej znení vrátane jej prípadných príloh v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (ďalej aj ako „zákon“), pričom vyhlasuje, že Zmluva neobsahuje informácie, ktoré by nebolo možné zverejniť resp. sprístupniť v zmysle zákona, a to najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo a pod. a v prípade, že také informácie obsahuje, dáva Objednávateľovi súhlas tieto informácie v zmysle zákona zverejniť resp. sprístupniť. V prípade, ak zmluvné strany nezverejnia túto Zmluvu v zmysle zákona a v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka v lehote troch mesiacov odo dňa uzatvorenia tejto Zmluvy, platí, že k uzatvoreniu tejto Zmluvy nedošlo a zmluvné strany nie sú touto Zmluvou viazané.

3. Táto Zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z toho dve vyhotovenia sú určené pre Objednávateľa a jedno vyhotovenie pre Poskytovateľa.
4. Zmeny a doplnky tejto Zmluvy sa môžu vykonať len so súhlasom oboch zmluvných strán, a to formou písomného dodatku podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, pokiaľ v tejto Zmluve nie je uvedené inak.
5. Túto Zmluvu uzatvárajú zmluvné strany slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne a na znak súhlasu s jej obsahom pripájajú zmluvné strany svoje vlastnoručné podpisy.

Objednávateľ

V Bratislave, dňa

Za Slovenskú záručnú a rozvojovú banku, a. s.:

.....
Ing. Roland Štadler
námestník generálneho riaditeľa
pre úsek ekonomický a správy obchodov

.....
Ing. Ivan Drobny
riaditeľ odboru prevádzkových služieb

Poskytovateľ

Michalovciach, dňa

Za Peter Horňák - SHR:

.....
Peter Horňák