

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ STRÁŽNEJ SLUŽBY č. 1/2017

Názov prevádzkovateľa:

Š-live s.r.o

072 34 Veľké Zálužice 439

IČO: 47586222

IČ DPH: SK2024051315

Účet: 4019701518/7500 Československá obchodná banka

IBAN : SK25 7500 0000 0040 1970 1518

Štatutárny zástupca: Mgr. Ján Štofila

Tel.: 0908996348

Internetová stránka:

e-mail: slivesro5@gmail.com

Názov objednávateľa:

Prešovská univerzita v Prešove

Ul. 17 novembra 15, 080 01 Prešov

Zastúpený : Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya ,PhD., rektor

IČO: 17 070 775

Účet č.: 7000241412/8180

IBAN: SK14 8180 0000 0070 0024 1412

uzavreli podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a zákona č 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov túto zmluvu.

Čl. 1.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie bezpečnostnej služby podľa § 3 písm. a), b) a c) zákona č. 473/2005 Z.z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v objekte Vysokoškolského areálu na ul.17 novembra 1 v Prešove v časovom rozsahu:

a) v pracovných dňoch a v sobotu v čase od 20:00 hod. do 06:00 hod.

b) počas dní pracovného pokoja, v nedeľu a počas sviatkov celodenne, t.j. 24 hodín.

Výkon služby bude zabezpečený jedným uniformovaným zamestnancom

Rozsah činnosti:

Prevádzkovateľ sa zaväzuje zabezpečiť ochranu majetku a osôb výkonom činnosti a úkonov deklarovaných ustanovení § 8 písm. d), e), f), i) zákona v nasledujúcom rozsahu:

a) Zabezpečenie strážnej služby v objekte Vysokoškolského areálu na ul.17 novembra 1 v Prešove proti vniknutiu nepovoleným osobám.

b) Výkonom kontroly areálu, majetku

c) Zamedziť vstup nepovoleným osobám do areálu

d) Vykonávať pravidelnú obchádzku

e) Viest' denník strážnej služby o dôležitých skutočnostiach pre výkon strážnej služby, o mimoriadnych udalostiach a nedostatkoch zistených pri výkone služby

f) Plnenie ohlasovacej povinnosti a poskytnutie prvej pomoci v prípade krízovej situácie (požiar, úraz a iné havarijné stavy) oznamuje pracovník SBS podľa požiaro – poplachových, evakuačných a krízových dorozumievacích smerníc a plánov.

Povinnosti prevádzkovateľa strážnej služby sa riadia ustanovením § 56 a 57 zákona.

2. Ochrana majetku a ďalších jeho častí sa realizuje pre Prešovskú univerzitu v Prešove so sídlom na ul. 17.novembra 15 v Prešove. Ide o objekt v ktorom sa nachádzajú kancelárske, učebné a iné priestory (ďalej len objekt). Oprávnenie užívať objekt v čase vymedzenom touto zmluvou preukazuje objednávateľ v prílohe - (list vlastníctva), ktorá je v zmysle ustanovenia § 56 ods. 3 zákona neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Prevádzkovateľ pre výkon predmetu tejto zmluvy disponuje platnou licenciou č. PS 000660 v zmysle zákona zo dňa 26.02.2014 Krajským riaditeľstvom PZ v Košiciach.

Čl. 2 **Odmena**

1. Cena za výkon strážnej služby je stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, a to vo výške **3,45 €/osobohodinu bez DPH**. Prevádzkovateľ je platcom DPH.
2. Cena za ochranu osôb vo výške **3,50 €/osobohodinu bez DPH**.
3. Fakturácia za poskytnuté služby bude podmienená nasledovnými podmienkami:
 - a) Prevádzkovateľ má právo fakturovať až po odsúhlasení výkazu odpracovaných hodín povereným zástupcom objednávateľa,
 - b) prílohou faktúry musí byť výkaz odpracovaných hodín
 - c) Prevádzkovateľ predloží objednávateľovi faktúru do 7 dní po ukončení príslušného mesiaca
 - d) Objednávateľ uhradí faktúru do 30. dňa nasledujúceho mesiaca.
4. Ak objednávateľ nezaplatí fakturovanú sumu v lehote splatnosti, je povinný zaplatiť prevádzkovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 percenta z fakturovanej sumy za každý začatý deň omeškania.
5. V prípade, ak nebude dohodnutá čiastka uhradená v stanovenom termíne, prevádzkovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy bez zbytočného odkladu. Pri nedodržaní termínu splatnosti faktúry a následnom odstúpení od zmluvy zo strany prevádzkovateľa, objednávateľ preberá plnú zodpovednosť za vzniknuté škody.
6. V prípade, ak prevádzkovateľ upozorní objednávateľa na nezrovnalosti, brániace riadnemu výkonu strážnej služby v súlade s touto zmluvou a objednávateľ nezabezpečí včasné a účinné opatrenia na ich odstránenie, môže prevádzkovateľ odstúpiť od zmluvy a objednávateľ preberá plnú zodpovednosť za vzniknuté škody.
7. Zmena ceny počas zmluvného vzťahu môže byť upravovaná v prípade celoštátnych legislatívnych úprav prípadne vzájomnou dohodou formou dodatku k zmluve.

Čl. 3 **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Objednávateľ:

1. Objednávateľ sa zaväzuje nevyužívať služby prevádzkovateľa na iné účely, ako je to uvedené v predmete tejto služby a § 56 a 57 zákona .
2. Oboznámi zamestnancov prevádzkovateľa s vnútornými predpismi spoločnosti pre ochranu majetku a ich dodržiavanie (požiarna ochrana, rozmiestnenie hasiacich prístrojov, hydrantov a ich funkčnosť, zdravotníckych potrieb, únikových chodieb, kotolne a elektrických rozvodov, manipulácia s elektronickým zabezpečovacím systémom), z čoho bude vykonaný písomný záznam.
3. Zabezpečí na pracovisku dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov týkajúcich sa ochrany majetku pred odcudzením, poškodením alebo zničením. Zabezpečuje na podnet strážnej služby prijatie včasných a účinných opatrení.

4. Objednávateľ zabezpečí miestnosť pre členov strážnej služby, osvetlenie a vykurovanie priestoru, telefonické spojenie objektu, a prístup k hygienickým zariadeniam službu konajúcim zamestnancom SBS.
5. Objednávateľ povereným zamestnancom môže vykonať kontrolu plnenia úloh strážnou službou. V prípade zistenia nedostatkov tieto zapíše do Denníka strážnej služby a túto skutočnosť telefonicky neodkladne nahlási majiteľovi SBS.
6. Objednávateľ zabezpečí viditeľne v priestoroch spoločnosti umiestnenie oznamu o strážení objektu.
7. Zvýšenie, resp. zníženie stavu zamestnancov SBS môže byť realizované len na základe písomnej dohody zmluvných strán.
8. Kontaktná osoba objednávateľa : Ing. Anton Kamenský, č. t. : 0917172103, e-mail: anton.kamensky@unipo.sk

2. Prevádzkovateľ:

1. Prevádzkovateľ je pri poskytovaní služieb viazaný ústavou, všeobecne záväznými právnymi predpismi podľa zákona s výnimkou príkazov týkajúcich sa odborného vykonávania konkrétneho úkonu.
2. Prevádzkovateľ zodpovedá za výzbroj a technické zabezpečenie poskytovaných služieb, zároveň zodpovedá za znalosť práv a povinností zamestnancov, ktoré vyplývajú zo zákona
3. Pri plnení úloh sú osoby podieľajúce sa na výkone strážnej služby povinné mať viditeľne umiestnený identifikačný preukaz na viditeľnom mieste v prednej hornej časti tela.
4. Osoby podieľajúce sa pri plnení úloh sú povinné zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia v súvislosti s poskytovaním služieb.
5. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť preškolenie zamestnancov vykonávajúcich strážnu službu z predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a z predpisov požiarnej ochrany v potrebnom rozsahu pred začiatkom výkonu strážnej služby.
6. Prevádzkovateľ zabezpečí:
 - a) Knihu služieb
 - b) Knihu evidencie zásahov
 - c) Inšpekčnú knihu dozoru
 - d) Denník strážnej služby
7. Prevádzkovateľ je povinný objekt prevziať od zamestnanca Objednávateľa, uzavrieť, preveriť, či všetky osoby opustili budovu, preveriť neporušenosť obvodového plášťa budovy, aktivovať elektronický zabezpečovací systém. Ráno zamestnanec strážnej služby odovzdá objekt späť zamestnancom objednávateľa.
8. Prevádzkovateľ podáva každý mesiac report objednávateľovi o aktivovaných poplachoch a prípadných menších nedostatkoch. Narušenie, pri ktorom je zistené vážne poškodenie majetku, hlási strážna služba Technicko prevádzkovému útvaru bez zbytočného odkladu. Ak to okolnosti vyžadujú môže strážna služba privolať políciu a bez zbytočného odkladu o tom informuje koordinátora prevádzky alebo vedúceho Technicko prevádzkového útvaru objednávateľa.

Čl.4

Ochrana osobných údajov

1. Objednávateľ a prevádzkovateľ sa zaväzujú pri operáciách s osobnými údajmi riadiť zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z..
2. Objednávateľ na základe tejto zmluvy poveruje spracúvaním osobných údajov prevádzkovateľa za účelom vykonávania strážnej služby v zmysle tejto zmluvy.

3. Objednávateľ si pri výbere prevádzkovateľa overil jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť spracovávať osobné údaje.
4. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že je schopný dostatočne technicky a organizačne zabezpečiť ochranu zverených osobných údajov, najmä ich ochranu pred neoprávneným či náhodným zásahom zo strany tretích strán, prístupným tretím stranám, a to tak pri ich manuálnom ako aj pri automatizovanom spracovávaní.
5. Prevádzkovateľ sa zaväzuje poučiť vlastné oprávnené osoby o ich právach a povinnostiach pri ochrane osobných údajov vyplývajúcich z platných právnych predpisov, povinnosť dodržiavať mlčanlivosť, ako aj o zodpovednosti v prípade ich porušenia. Ďalej sa zaväzuje, že vykoná všetky potrebné a jemu dostupné opatrenia k zamedzeniu zneužitia ním spracovávaných osobných údajov.
6. Prevádzkovateľ bude spracúvať osobné údaje v rozsahu:
 - a) titul, meno a priezvisko,
 - b) číslo občianskeho preukazu alebo ID karty (číslo služobného preukazu alebo cestovného dokladu) ,
 - c) štátna príslušnosť,za účelom kontroly osôb pri vstupe do vyššie uvedeného objektu. Osobné údaje budú spracovávané v Denníku strážnej služby, konkrétne ich zapísaním. Dotknutými osobami budú všetky osoby nachádzajúce sa v objekte, počas výkonu strážnej služby.

Čl.5

Zodpovednosť za škody

1. Prevádzkovateľ zodpovedá od účinnosti zmluvy za poškodenie majetku a jeho stratu, ktorá vznikla preukázateľne v mieste plnenia zmluvy v súvislosti s vniknutím cudzích osôb do stráženého objektu a preukázané škody objednávateľovi spôsobené zamestnancami prevádzkovateľa .
2. Prevádzkovateľ zodpovedá za škody na majetku tvoriacom predmet ochrany, ak boli spôsobené preukázaným zavinením prevádzkovateľa v čase stráženia ale len v čase aktívneho, zapnutého a prevádzky schopného elektronického zabezpečovacieho systému.
3. V prípade, ak vzniknutá škoda bola spôsobená obojstranným porušením povinností, objednávateľ a aj prevádzkovateľ a, zodpovedajú za vzniknuté škody spoločne podľa miery zavinenia.
4. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody vzniknuté na majetku, ktorý je predmetom ochrany v prípadoch pôsobenia „vis maior“.
5. V prípade, ak pri výkone zmluvnej činnosti vznikne pochybnosť, že konanie objednávateľa je protiprávne, prevádzkovateľ nie je povinný pokračovať v plnení zmluvných povinností a objednávateľ stráca nárok na náhradu škody, ktorá tým vznikne.

Čl. 6

Doba trvania zmluvy

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť dňom 1.02.2017 a uzatvára sa na dobu určitú, t.j. 24 mesiacov od účinnosti zmluvy.
2. Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy je možné platnosť zmluvy ukončiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou danou ktoroukoľvek zo zmluvných strán, aj bez uvedenia dôvodu v dvojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť 1. dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení.

Čl. 7
Iné dohody

1. Zmluvné strany tejto zmluvy sa riadia v právnych vzťahoch osobitne neupravovaných touto zmluvou Obchodným zákonníkom a všeobecne záväznými právnymi normami.
2. Objednávateľ poverí svojho zodpovedného zamestnanca oprávneného pre operatívny styk so zamestnancami Prevádzkovateľa pre kontrolu a potvrdenia rozsahu a kvality vykonaných prác.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží dva rovnopisy.
4. Akékoľvek zmeny a doplnky zmluvy sú možné výlučne písomne na základe súhlasu oboch strán a ich účinky nastanú momentom podpísania osobami oprávnenými konať za účastníkov.
5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej a na znak súhlasu ju slobodne a bez nátlaku podpísali.

V Prešove dňa

V Prešove dňa

Za prevádzkovateľa:

Za objednávateľa:

Mgr. Ján Štofila
konateľ

Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya ,PhD.
rektor