

Zmluva o SERVISNÝCH ČINNOSTIACH

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov

Článok I. ZMLUVNÉ STRANY

1. Objednávateľ: Ústav na výkon väzby a Ústav na výkon trestu odňatia slobody
Sídlo: Chorvátska 5, 812 29 Bratislava
Zastúpený: Mgr. Michal Petráš - riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
IBAN: SK12 8180 0000 0070 0016 2490
IČO: 00738255
DIČ: 2020831384
(ďalej len „objednávateľ“)

2. Dodávateľ: OTIS Výťahy, s.r.o.
Sídlo: Vajnorská 100/A, 831 04 Bratislava – mestská časť Nové Mesto
Zapísaný: OR OS Bratislava I, odd. Sro, vl.č. 10405/B
Zastúpený: Ing. J. H. , konateľ
Š. Z., splnomocnenec
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka a.s.
IBAN: SK75 0200 0000 0011 4476 8056
SWIFT: SUBASKBX
IČO: 35 683 929
DIČ: 2020322964
IČ DPH: SK2020322964
Číslo licencie na prevádzkovanie technickej služby: č. 0171/20/12/ZZ-O,S-AC1,2,3,f,Bd1,2,f,i/OPR

(ďalej len „dodávateľ“ a spolu s objednávateľom ďalej len „zmluvné strany“ a osobitne len „zmluvná strana“)

Článok II. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o servisných činnostiach, ktorou sa dodávateľ zaväzuje vykonávať v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve pre objednávateľa na zdvíhacích zariadeniach (ďalej ako „ZZ“) v mieste plnenia podľa čl. IV. tejto zmluvy tieto činnosti:
 - 2.1.1. vykonávanie operatívnych servisných zásahov (ďalej ako „OSZ“) na odstránenie náhle a nepredvídateľne vzniknutých porúch na ZZ v zmysle ustanovení tejto zmluvy,

- 2.1.2. Pravidelná preventívna údržba (ďalej ako „PPÚ“) vykonávaná za účelom zaistenia bezpečnosti a spoľahlivosti prevádzky zariadení v servise a je vykonávaná v súlade s návodom na použitie a záručným listom, ktorá bude vykonávaná 1x za tri kalendárne mesiace.
- 2.1.3. vykonávanie pravidelnej odbornej prehliadky a odbornej skúšky (ďalej ako „OPaOS“), riadne naplánovaných a obojstranne dohodnutých činností, na zabezpečenie bezporuchovej prevádzky ZZ v zmysle ustanovení Vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška č. 508/2009“).
- 2.1.4. Dodávka tovarov a služieb vyplývajúcich na základe vykonaných OSZ, PPÚ, OPaOS, požiadaviek správcu systému.
- 2.1.5. Dodávateľ po vykonaní každej PPÚ vypracuje Záverečnú správu, ktorá bude obsahovať:
- popis a fyzický stav kontrolovaných ZZ a ich správne nastavenie,
 - popis úkonov, ktoré bolo nevyhnutné vykonať v čase vykonávania PK, tak aby sa zabezpečila spoľahlivá funkcia jednotlivých ZZ napr. výmena chybných súčastí, výmena batérií a akumulátorov resp. oprava poškodených, uvoľnených prvkov následkom poveternostných vplyvov resp. následkom ľudskej činnosti.
- 2.1.6. Dodávateľ po každej OPaOS zapíše kontrolu do Knihy kontrol výťahu.
- 2.2. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas poskytnuté plnenie v súlade s touto zmluvou prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu za jeho vykonanie podľa platobných podmienok dohodnutých v zmluve.
- 2.3. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať plnenie v rozsahu a kvalite podľa zmluvy, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými STN, ako aj pokynmi objednávateľa.

Článok III. CENA

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli v súlade s § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov na zmluvnej cene tak ako je uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy za jednotlivé plnenia predmetu zmluvy.
- 3.2. K cenám bude účtovaná DPH podľa podmienok platných v čase vzniku daňovej povinnosti.
- 3.3. Dohodnutá cena obsahuje všetky oprávnené náklady dodávateľa súvisiace s plnením jeho záväzkov podľa tejto zmluvy.

Článok IV. MIESTO PLNENIA

Predmet zmluvy bude realizovaný v sídle objednávateľa podľa Čl. I. bod 1 zmluvy.

Článok V. LEHOTY A SPÔSOB PLNENIA

- 5.1. V zmysle bodu 2.1.2. zmluvy dodávateľ vykoná na ZZ pravidelnú preventívnu údržbu podľa návodu na používanie výťahu podľa prílohy č. 4.
- 5.2. V zmysle bodu 2.1.3. zmluvy vykoná dodávateľ na ZZ pravidelnú odbornú prehliadku a funkčnú skúšku vrátane OPaOS podľa prílohy č. 3.
- 5.3. V zmysle bodu 2.1.1 zmluvy vykoná dodávateľ OSZ najneskôr do 24 hodín od nahlásenia poruchy na základe telefonického hlásenia poruchy dispečerovi servisu dodávateľa oprávneným zástupcom objednávateľa – správcom výťahov. Na základe písomnej dohody (prostredníctvom poštovej zásielky, emailu) zmluvných strán sa môže servis OSZ dohodnúť na špecifický čas vyhovujúci zmluvným stranám.
- 5.4. Dodávateľ sa zaväzuje nastúpiť na vyslobodenie osoby uviaznutej v kabíne výťahu do 60 minút od nahlásenia na tel. 0800 13 14 15 za podmienky, že bude objednávateľom zariadenie prístupné dodávateľovi.
- 5.5. Zodpovednou osobou pre prevzatie požiadavky OSZ je dispečer servisu dodávateľa, na telefónnom čísle: 0800 13 14 15, 24 hod. denne.

Článok VI. SPRÁVCA VÝŤAHOV

- 6.1. Osoby „správcovia výťahov“, sú zodpovední za prevádzku výťahov na danom objekte zo strany objednávateľa. Správcovia výťahov:
 - sú kontaktnými osobami pre dodávateľa pri plnení zmluvy,
 - nahlasujú potrebu OSZ,
 - potvrdzujú výkon jednotlivých servisných úkonov (OSZ, PPÚ, OPaOS) dodávateľa svojím podpisom spôsobom uvedeným v Čl. VII. ods. 7.4 zmluvy.
- 6.2. Zoznam správcov systémov na danom objekte je uvedený v prílohe č. 2 zmluvy.
- 6.3. Pri zmene osoby správcu výťahov objednávateľa je objednávateľ povinný písomne oznámiť túto skutočnosť dodávateľovi do piatich pracovných dní od účinnosti zmeny. Zmluvné strany sa dohodli, že zmena správcu výťahov, nie je dôvodom k uzavretiu dodatku k tejto zmluve.

ČI. VII. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 7.1. Objednávateľ poskytne dodávateľovi potrebnú súčinnosť, ktorá je nevyhnutná pre riadne plnenie zmluvy. V prípade neposkytnutia dožadovanej súčinnosti riadne a včas, nie je dodávateľ v omeškaní s plnením povinností podľa zmluvy a tiež sa nejedná o porušenie ustanovení zmluvy zo strany dodávateľa.
- 7.2. Objednávateľ umožní dodávateľovi vykonávať činnosti (práce) priamo súvisiace s predmetom zmluvy na základe požiadavky dodávateľa aj mimo pracovnej doby objednávateľa (pracovná doba objednávateľa je v dňoch pondelok až piatok v dobe 07:00 – 15:00 hod.), po ich vzájomnej dohode, pokiaľ vykonanie takýchto činností (prác) je nevyhnutné pre zabezpečenie funkčnosti výťahov.
- 7.3. Objednávateľ riadne a včas zabezpečí prístup dodávateľovi do všetkých priestorov, v ktorých sú ZZ inštalované.
- 7.4. Správca výťahov objednávateľa potvrdí dodávateľovi na servisnom liste zrealizované činnosti (práce), ktorého originál dodávateľ priloží k faktúre a bude zakladať právo dodávateľa fakturovať zrealizované činnosti (práce). Potvrdenie je potrebné vykonať ihneď po ukončení zrealizovaných činností. V prípade, ak správca výťahov bezdôvodne nepotvrdí servisný list riadne a včas, platí obsah uvedený na servisnom liste dodávateľa, ktorý je podkladom pre fakturáciu.

ČI. VIII. POVINNOSTI DODÁVATEĽA

- 8.1. Dodávateľ doloží do 3 dní od podpisu zmluvy oprávnenie organizácie, oprávnenie pracovníkov vykonávať OPaOS a opravy v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z na zdvíhacích zariadeniach. Ďalej doloží doklad o preškolení od firmy Otis výťahy s.r.o vykonávať servis na zariadeniach dodávateľa/výrobcu Otis, disponujúcou potrebným autorizovaným hardvérovým a softvérovým vybavením.
- 8.2. Dodávateľ je povinný realizovať jednotlivé predmety plnenia s náležitou odbornou starostlivosťou, v dohodnutých termínoch, rozsahoch a v požadovanej kvalite podľa podmienok uvedených v tejto zmluve.
- 8.3. Po vykonaní PPÚ, OPaOS, alebo OSZ je povinný servisný pracovník (technik) dodávateľa vykonať záznam o vykonaných prácach a prípadných nedostatkoch do knihy kontrol výťahov. Tieto záznamy potvrdí správca výťahov svojím podpisom. Kniha výťahov bude uložená u správcu výťahov.
- 8.4. Ak dodávateľ zistí počas výkonu OPaOS potrebu výmeny akéhokoľvek komponentu, musí o tejto skutočnosti informovať správcu výťahov, ktorý rozhodne o oprave, náhrade do 5 dní od ukončenia výkonu pravidelnej kontroly. Túto skutočnosť je povinný zapísať do knihy kontrol výťahu.
- 8.5. Ku každému servisnému zásahu pracovník dodávateľa vypíše servisný list, kde bude uvedené:
 - objednávateľ servisných prác,

- dátum a čas nahlásenia poruchy,
 - osoba, ktorá poruchu nahlásila,
 - popis poruchy,
 - dátum a čas nástupu na výkon servisnej činnosti,
 - popis vykonaných prác a uvedenie činnosti, ktorá sa vykonala (OSZ, PPÚ, OPaOS, záručná oprava alebo iná),
 - použitý materiál s uvedením názvu, typu, počtu kusov, bežných metrov,
 - mená servisných pracovníkov, počet hodín vykonávania servisu, počet kilometrov a miesto výjazdu a dojazdu súvisiacich s vykonaním servisného zásahu,
 - meno a podpis servisných pracovníkov dodávateľa a meno a podpis oprávneného zástupcu objednávateľa (správcu výťahov)
 - dátum a čas ukončenia servisnej činnosti.
- 8.6. Dodávateľ a objednávateľ sa na zmenách termínov vykonania OPaOS, PPÚ na ZZ môžu dohodnúť minimálne 7 dní vopred. Nový termín musia písomne (formou emailu) odsúhlasiť zmluvné strany.
- 8.7. Ak dodávateľ zistí, že predmet tejto zmluvy nemôže z rôznych príčin splniť alebo jeho plnenie je ohrozené, je povinný bez zbytočného odkladu o tom písomne (formou emailu) informovať objednávateľa a navrhnúť dodatočnú lehotu na splnenie povinností vyplývajúcich mu zo zmluvy.
- 8.8. Dodávateľ zabezpečí pre nahlasovanie porúch a požiadaviek na servisný zásah (OS) nepretržitú službu na telefónnom čísle 0800 13 14 15.
- 8.9. Dodávateľ je oprávnený poveriť plnením povinností podľa zmluvy inú osobu (subdodávateľa) len s písomným súhlasom objednávateľa.

ČI. IX. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 9.1. Zmluvné strany sa dohodli, že splatnosť faktúr je do kalendárnych 30 dní. Splatnosť faktúry sa začína počítať odo dňa riadneho doručenia faktúry na adresu objednávateľa.
- 9.2. Dodávateľ vyhotoví faktúru po ukončení prác a podľa predmetu zmluvy (bod 2.1.1., 2.1.2., 2.1.3.) zmluvy a prevzatí vykonaných prác správcom výťahov podľa bodu 7.4 zmluvy.
- 9.3. Faktúra musí obsahovať okrem náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dani“), aj číslo zmluvy na základe ktorej prišlo k vykonaniu prác, prípadne pri mimoriadnych udalostiach číslo objednávky objednávateľa a obdobie, ku ktorému sa vzťahuje. Povinnou prílohou faktúry je servisný list potvrdený správcom výťahov objednávateľa.
- 9.4. Ak faktúra nespĺňa obsahové a formálne náležitosti požadované podľa zákona o dani a zmluvy, alebo ak neboli splnené predchádzajúce podmienky k vystaveniu a úhrade faktúry, objednávateľ je oprávnený faktúru vrátiť a písomne požiadať dodávateľa o odstránenie nedostatkov. V takomto prípade začne plynúť nová 30 dňová lehota splatnosti faktúry v deň nasledujúci po dni, kedy boli zistené nedostatky odstránené

a objednávateľovi doručená nová faktúra. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania finančných prostriedkov z účtu objednávateľa na účet dodávateľa.

Článok X. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU, ZÁRUKY, REKLAMÁCIE

- 10.1. Dodávateľ zodpovedá v plnom rozsahu za škody, ktoré spôsobil pri výkone činnosti v zmysle zmluvy (OP a OS, PPÚ, a OSZ) na majetku objednávateľa, ako aj za škody, ktoré spôsobil porušením povinnosti podľa zmluvy.
- 10.2. Dodávateľ vykoná činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy odborne, so zárukou kvality.
- 10.3. Na všetky diely vymenené počas akýchkoľvek zásahov (OPaOS, PPÚ, OSZ) dodávateľ poskytuje objednávateľovi záruku 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom podpísania servisného listu zástupcom objednávateľa (správcom systému).
- 10.4. Na prácu vykonanú v rámci servisného zásahu poskytuje dodávateľ záruku 6 mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom podpísania servisného listu zástupcom objednávateľa (správcom systému).
- 10.5. Dodávateľ počas záručnej doby zodpovedá za vady, ktoré sa vyskytnú na novo dodaných komponentoch, ktoré boli dodané a nainštalované počas akýchkoľvek zásahov (OP a OS, PPÚ, OSZ) a je povinný tieto vady odstrániť bezplatne, bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa oznámenia vady objednávateľom alebo v termíne písomne dohodnutom s objednávateľom.
- 10.6. Dodávateľ po vykonaní každej PPÚ písomne upozorní objednávateľa na práce a opravy, ktoré bude treba vykonať tak, aby dodávateľ mohol garantovať funkčnosť systému ZZ do najbližšej pravidelnej kontroly. V prípade, že objednávateľ neodsúhlasí navrhované opravy (výmeny prvkov), neberie dodávateľ záruku za funkčnosť predmetných prvkov, uvedené sa nevzťahuje na záruku poskytnutú v zmysle bodu 10.3. a 10.4. článku zmluvy.
- 10.7. Dodávateľ nezodpovedá za škodu, vzniknutú v dôsledku vykonaného zásahu do funkčnosti systému ZZ objednávateľom alebo treťou osobou.
- 10.8. Dodávateľ má nárok na náhradu nákladov za zmarený výjazd pohotovostného mechanika a je oprávnený tieto náklady objednávateľovi vyúčtovať. Za zmarený výjazd sa považuje výjazd technika zhotoviteľa na základe uplatnenej požiadavky objednávateľa na vyslobodenie osoby uviaznutej v kabíne výtahu alebo na opravu zariadenia a tento zásah nebude po príjazde na miesto ďalej vyžadovaný, alebo ho nebude potrebné vykonať.

Článok XI. VYŠŠIA MOC/VIS MAIOR

- 11.1. Za porušenie zmluvy sa nepovažuje, ak ktorákoľvek zo zmluvných strán nemôže plniť svoje zmluvné povinnosti z dôvodu prekážky, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej zmluvnej strany a bráni jej v splnení povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že

by povinná zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala (napr. vojna, celoštátny štrajk, zemetrasenie, záplava, požiare, teroristický útok, atď.). Na základe požiadavky druhej zmluvnej strany, dotknutá zmluvná strana predloží doklad o existencii okolností vylučujúcich zodpovednosť/vis maior, ktorý vydajú príslušné úrady alebo organizácia zastupujúca záujmy krajiny pôvodu (ak to bude možné).

- 11.2. Pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak, zmluvne dohodnuté termíny sa predlžujú o dobu trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť/vis maior. Ak doba ich trvania presahuje 30 kalendárnych dní, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená písomne odstúpiť od zmluvy bez akýchkoľvek negatívnych právnych dôsledkov pre odstupujúcu zmluvnú stranu.
- 11.3. Pred ukončením zmluvy budú zmluvné strany viesť rokovania o možnej zmene v obsahu zmluvy. Ak takéto rokovania nebudú úspešne ukončené do 10 kalendárnych dní, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená od zmluvy odstúpiť, bez akýchkoľvek negatívnych právnych dôsledkov pre odstupujúcu zmluvnú stranu.
- 11.4. Zmluvná strana, ktorá porušuje svoju povinnosť, alebo ktorá s prihliadnutím na všetky okolnosti má vedieť, že poruší svoju povinnosť zo zmluvného vzťahu, je povinná oznámiť písomne druhej zmluvnej strane povahu prekážky, ktorá bráni, alebo bude brániť v plnení povinnosti, o jej dôsledkoch a predpokladanom trvaní. Správa sa musí podať bez zbytočného odkladu po tom, čo sa povinná zmluvná strana o prekážke dozvedela, alebo pri náležitej starostlivosti mohla dozvedieť. Škody vyplývajúce z neskorého oznámenia o hrozbe alebo vzniku vis maior bude niesť zmluvná strana zodpovedná za takéto neskoré oznámenie.

Článok XII. ZÁVAZOK MLČANLIVOSTI

- 12.1. Každá zmluvná strana je povinná zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách, o ktorých sa dozvedela, že sú dôvernými informáciami druhej zmluvnej strany alebo predmetom jej obchodného tajomstva alebo s ktorými prišla do styku počas plnenia predmetu tejto zmluvy alebo v súvislosti s jeho činnosťou podľa zmluvy (ďalej len „dôverné informácie“).
- 12.2. Zmluvné strany môžu dôverné informácie poskytovať tretím osobám len v prípade, ak je to nevyhnutné na plnenie predmetu zmluvy alebo uplatňovanie práv príslušnej zmluvnej strany.
- 12.3. Ustanovenia bodu 1. a 2. tohto článku zmluvy sa nevzťahujú na informácie, ktoré sú alebo sa stali verejnosti známe bez akéhokoľvek porušenia záväzkov zmluvných strán, sú alebo boli odhalené prijímajúcou zmluvnou stranou samostatne, boli známe jednej zo zmluvných strán ešte pred začatím plnenia tejto zmluvy, alebo ich zverejnenie alebo poskytnutie tretej osobe vyžadujú príslušné všeobecne záväzné právne predpisy.

Článok XIII. TRVANIE A UKONČENIE ZMLUVY

- 13.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 14.03.2023
- 13.2. Túto zmluvu je možné ukončiť nasledovnými spôsobmi:
- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomným odstúpením pre porušenie zmluvných povinností druhou zmluvnou stranou s tým, že zmluva zaniká doručením oznámenia o odstúpením druhej zmluvnej strany,
 - c) písomnou výpoveďou.
- 13.3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu písomne vypovedať bez uvedenia dôvodu v dvojmesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane.
- 13.4. Výpoveď a odstúpenie od zmluvy sa doručuje druhej zmluvnej strane doporučeným listom s doručenkou zaslaným na adresu sídla zapísanú v obchodnom registri. Pokiaľ si druhá zmluvná strana písomnú výpoveď alebo odstúpenie od zmluvy zaslanú týmto spôsobom z akéhokoľvek dôvodu neprevezme, považuje sa za doručení na 5. deň odo dňa odoslania jej druhej zmluvnej strane, aj keď sa táto o doručení (uložení zásielky na pošte) nedozvedela. Ak adresát odmietne zásielku prevziať, považuje sa za doručení dňom, keď bolo prevzatie odmietnuté.
- 13.5. Podstatným porušením povinností podľa tejto zmluvy je najmä:
- a) Na strane dodávateľa nesplnenie záväzku odovzdať plnenie v dohodnutom zmluvnom termíne, neplnenie kvalitatívno-technických podmienok touto zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo platnými STN, neodstránenie objednávatelom reklamovaných väd plnenia v určených lehotách
 - b) Na strane objednávateľa omeškanie s úhradou ceny plnenia na základe riadne vyhotovenej a doručenej faktúry dodávateľa o viac ako 15 dní po lehote splatnosti faktúry.
- 13.6. Zánik zmluvy podľa tohto článku sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy, zmluvných ustanovení, ktoré podľa zmluvy alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení zmluvy.

Článok XIV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1. Pre komunikáciu medzi objednávateľom a dodávateľom boli stanovené nasledujúce osoby:
- Za dodávateľa:
- Vo veciach zmluvných: Ing. Petra Dzimková, +421 911 656 169, petra.dzimkova@otis.com
Obchodný zástupca
- Vo Veciach realizačných: Jozef Hnojčík, +421 903 382 144, jozef.hnojcik@otis.com
Vedúci servisného strediska
- Za objednávateľa: R. Š., +421 905 371 464, R.S@zvjs.sk

- 14.2. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom 15. 03. 2021 a zverejňuje sa v Centrálnom registri zmlúv Slovenskej republiky (ďalej len „register“). V prípade nezverejnenia tejto zmluvy v registri, nadobúda táto zmluva účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
- 14.3. Právne vzťahy touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.
- 14.4. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať, okrem prípadov v nej výslovne uvedených, iba na základe dohody oboch zmluvných strán, ktorá bude mať formu písomného dodatku podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 14.5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po dve vyhotovenia.
- 14.6. Zmluvné strany sa budú usilovať o zmierlivé riešenie všetkých sporov spojených s touto zmluvou. V prípade, ak nedôjde k urovnaniu sporov zmierom, zmluvné strany sa dohodli, že spor bude rozhodovať súd príslušný podľa sídla odporcu.
- 14.7. Zmena identifikačných údajov spoločnosti zapisovaných do obchodného registra (napr. sídla, zástupcu), ako aj číslo účtu, zmeny útvaru zodpovedného za uzatvorenie a plnenie zmluvy, zmena kontaktných osôb, zmena osoby správcu systému alebo, zmena osoby dispečera servisu vykonávateľa, sa nebudú považovať za zmeny vyžadujúce si uzavretie dodatku k zmluve. Zmluvná strana je povinná zmeny týchto údajov – v závislosti od okolností prípadu - oznámiť druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu písomne, najneskôr však 10 dní pred prijatím zmeny (registrácia).
- 14.8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
- Príloha č. 1 – Jednotkové ceny pri výkone OSZ, OPaOS, PPÚ
 - Príloha č. 2 – Zoznam správcov
 - Príloha č. 3 – Termíny vykonania jednotlivých prehliadok
 - Príloha č. 4 - Pravidelná preventívna údržba podľa návodu na používanie výťahu Otis 1x štvrt' ročne
 - Príloha č. 5 – Plná moc Štefan Zálešák
- 14.9. Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, bola spísaná podľa ich skutočnej a slobodnej vôle, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou oprávnení zástupcovia zmluvných strán pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave, dňa 15.03.2021

V Bratislave, dňa

Dodávateľ:

Objednávateľ:

Ing. J. H., konateľ
Š. Z., splnomocnenec

Mgr. Michal Petráš, riaditeľ

Jednotkové ceny

výkon	Cena v € bez DPH/1 zariadenia	Cena v € s 20% DPH
Pravidelná preventívna údržba	60,00	72,00
Kvartálna Odborná prehliadka	150,00	180,00
Odborná skúška	135,00	162,00
Vyslobodenie do 60 min	40,00	48,00
Úradná skúška	690,00	828,00
Žiarovka 60 W 1 ks pre všetky výťahy	3,00	3,60
Bodová žiarovka 1 ks pre Gen -2 Comfort 1600/1	7,00	8,40
Vonkajšie tlačidlo na privolanie výťahu 1 ks pre Gen -2 Comfort 1600/1	20,00	24,00
Vnútorne tlačidlo na ovládanie výťahu 1 ks pre Gen -2 Comfort 1600/1	20,00	24,00
Náhradný zdroj-batérie 1 ks pre Gen -2 Comfort 1600/1	25,00	30,00
Vonkajšie tlačidlo na privolanie výťahu 1 ks pre GeN2 Comfort 630/1,0	20,00	24,00
Vnútorne tlačidlo na ovládanie výťahu 1 ks pre GeN2 Comfort 630/1,0	20,00	24,00
Náhradný zdroj-batérie 1 ks pre GeN2 Comfort 630/1,0	25,00	30,00
Led osvetlenie 2m 1 ks pre GeN2 Comfort 630/1,0	70,00	84,00
Kniha kontrol výťahu	15,00	18,00
OSZ za každú i začatú hod /technik	40,00	48,00
OSZ za každú i začatú hod/technik – sviatok/deň pracovného pokoja	80,00	96,00

ZOZNAM SPRÁVCOV VÝŤAHOV NA PREVÁDZKE

Správca systému č.1	R. Š.
E-mail:	r.s@zvjs.sk
Mobil:	+421 905/371 464

Termíny prehliadok

Popis zariadenia

Elektrický osobný výťah so samoobsluhou

typ-druh AC1, výrobné číslo G3NEF554, nosnosť 1600 kg, rok výroby 2015, počet staníc 6/6, typ-druh AC1, systém riadenia : rýchlosť 1 m/s, jednosmerné zberné, napätie napájacieho vedenia 3x400/230 50 Hz, výkon motoru 10 kW, zdvih 17,3 m

Trakčný osobný výťah so samoobsluhou

typ-druh AC1, výrobné číslo G3NEF875, nosnosť 630 kg, rok výroby 2018, počet staníc 2/2, typ-druh AC1 systém riadenia : rýchlosť 1 m/s, jednosmerné zberné, napätie napájacieho vedenia 3x400/230 50 Hz, typ hnacieho motora GEN 2 5,4 kW, zdvih 3,2 m.

Trakčný osobný výťah so samoobsluhou

typ-druh AC1, výrobné číslo G3NEF874, nosnosť 630 kg, rok výroby 2018, počet staníc 4/4, typ-druh AC1 systém riadenia : rýchlosť 1 m/s, jednosmerné zberné, napätie napájacieho vedenia 3x400/230 50 Hz, typ hnacieho motora GEN 2 5,4 kW, zdvih 11,05 m.

Termíny servisov vychádzajú z posledných prehliadok a zo všeobecne záväzných predpisov.

Pravidelná preventívna údržba podľa návodu na používanie výťahu Otis 1x štvrt' ročne pre model Gen -2 Comfort 1600/1, GeN2 Comfort 630/1,0

1. Základná kontrola:

1. Kontrola vnútrajška kabíny, aby nehrozilo nebezpečie úrazu ostrými, vyčnievajúcimi hranami.
2. Pozorovať rozbeh a zastavovanie výťahu, či sa jeho funkcie nezhoršujú.
3. Kontrola, či je presnosť zastavovania v predpísanej tolerancii.
4. Kontrola správnej prevádzky šachtových a kabínových dverí.
5. Kontrola správnej funkcie všetkých ovládačov, obzvlášť núdzového ovládača ALARM.
6. Kontrola teploty vo vnútri strojovne výťahu.
7. Kontrola prevádzkového a núdzového osvetlenia kabíny.

2. Rozvádzač :

1. Kontrola pevnosti všetkých elektrických spojov.
2. Zaistenie čistoty a funkčnosti ventilátorov.
3. Udržovať všetky diely čisté od prachu.
4. Kontrola správnej funkcie a čistoty všetkých kontaktov.
5. Zaistenie uzavretia rozvádzača po inšpekcii..

3. Stanicové ovládačové kombinácie:

1. Kontrola funkcií všetkých ovládačových kombinácií.
2. Kontrola správnej funkcie všetkých prípadných ďalších špeciálnych kombinácií napr. kľúčové ovládače.

4. Šachtové dvere:

1. Vyčistite mechanizmus dverí (jazdové plochy, kladky, prahy, dverné uzávierky apod.)
2. Zaistite voľný pohyb dverí.
3. Kontrolujte samočinné zatváranie dverí pomocou závažia alebo pružiny.
4. Kontrola kontaktov dvernej uzávierky a ich stierači účinok.
5. Kontrola opotrebenia spodných kĺzadiel.
6. Kontrola stavu laniiek a ďalších zatváracích zariadení.
7. Kontrola dotiahnutia závitov.
8. Kontrola či nie sú poškodené dverné diely.
9. Kontrola správneho nastavenia mechanizmu.
10. Kontrola bezpečného upevnenia dverných dielov v hornom vedení a v prahových drážkach.
11. Kontrola obloženia zárubní z hľadiska bezpečnosti a prípadného poškodenia.
12. Sklenené panely dverí a kabínových stien, pokiaľ sú poškodené, musia byť okamžite vymenené.

5. Vodítka:

1. Kontrola bezpečného utiahnutia všetkých spojov a kotiev vodítiek.
2. Odstránenie nečistoty a prachu z vodítiek.
3. Mazanie vodítiek pre klzné vodiče podľa mazacieho plánu.

6. Laná a pripevnenie lán:

Kontrola nosných lán z hľadiska zlomených drôtikov, korózie a iného poškodenia.

2. Kontrola bezpečného pripevnenia lán.
3. Kontrola rovnomerného napnutia všetkých lán.
4. Kontrola správnej dĺžky lán.

7. Kľetkové dvere, pohon dverí:

1. Vyčistíte pohonnú časť kľetkových dverí.
2. Skúška pevnosti všetkých závitových spojov.
3. Kontrola bezpečnosti a nastavenia mechanizmu pohonu dverí.
4. Kontrola opotrebenia spodných kĺzadiel.
5. Kontrola hornej časti kľetkových dverí z hľadiska minimálnych medzier.
6. Kontrola poškodenia elektrických káblov.
7. Kontrola vodiacich koľajníc.
8. Kontrola medzier medzi dvernými dielmi a medzi dvernými dielmi a zárubňou.
9. Kontrola správnej zatváracej sily a rýchlosti.
10. Kontrola ovládača otvárania dverí a mechanizmu reverzácie.
11. Kontrola mechanizmu zaistenia kľetkových dverí v uzavretej polohe.

8. Šachtové spínače:

1. Očistíte spínače a vyskúšajte voľný pohyb páčky i kladky spínača.
2. Kontrolujte správnu funkciu koncových spínačov.
3. Kontrolujte funkciu medzery medzi snímačmi a magnetmi.

9. Rám kľetky:

1. Očistíte rám kľetky od nečistôt a prachu.
2. Kontrolujte správne dotiahnutie spojov.
3. Kontrolujte opotrebenie klzných vodičov kľetky.
4. Zistíte či nedochádza k zvýšeniu hlučnosti alebo vibráciám.
5. Kontrolujte voľný pohyb mechanizmu zachytávačov.
6. Prekontrolujte správne medzery medzi dielmi bloku zachytávačov a vodičkami.
7. Kontrolujte funkčnosť mechanizmov zachytávačov.
8. Kontrolujte stav a správne zoradenie všetkých pevných súčastí rámu kľetky.
9. Kontrolujte stav odkláňacích kladiek.

10. Zariadenie v priehlbni šachty:

1. Kontrola správnej funkcie nárazníkov.
2. Kontrola poriadku a čistoty v priehlbni šachty.

11. Pohon trakčného výt'ahu:

1. Kontrola či nedošlo k zväčšeniu vôle v prevode alebo k uvoľneniu niektorej súčiastky.
2. Kontrola bezpečného dotiahnutia závitových spojov.
3. Kontrola stavu trakčného kolesa z hľadiska opotrebenia alebo poškodenia.
4. Zistenie či nedochádza k prešmyku lán.
5. Kontrola pevnosti a stavu všetkých elektrických spojov.
6. Kontrola brzdy z hľadiska voľného pohybu a minimálneho zdvihu.
7. Kontrola zariadenia pre ručné uvoľnenie brzdy.

12. Vyvažovacie závažie:

1. Kontrola správneho vyváženia kľetky a 0,45 nosnosti.

2. Kontrola opotrebenia klzných vodičov.
3. Kontrola rámu, kladky, nárazníku.
4. Kontrola mazania čapu kladky.
5. Kontrola správnej funkcie mechanizmu zachytávačov.
6. Zaistenie správnych medzier zachytávačom a vodítkom.

13. Čistenie:

1. Strecha a horná časť kletky musia byť čisté, bez oleja a iných nečistôt, aby boli minimalizované nebezpečia požiaru.
2. Podlaha priehlbne musí byť čistá, suchá a bez nečistôt.
3. Strojovňa výtahu, pohon, rozvádzač a ďalšie výtahové zariadenie musí byť udržiavané v čistote, bez prachu, nečistôt a oleja.

14. Mazanie výtahu:

Diel výtahu	Časť dielu	Druh mazadla	Označenie
Vodidlá	klzná časť	olej	
Nosné laná	pramene lán	NEMAZAŤ!	
Lano obmedzovača rýchlosti	pramene lán	NEMAZAŤ!	
Výtahový stroj			
	ložiská	NEMAZAŤ!	
	mechanizmus brzdy	NEMAZAŤ!	
	brzdový kotúč	NEMAZAŤ!	
Odkláňacie kladky	ložiská	NEMAZAŤ!	
Zachytávače	mechanizmus	NEMAZAŤ!	
Pohon dverí	šnekový prevod	NEMAZAŤ!	
	čapy pák	NEMAZAŤ!	
Samočinné dvere	ložiská kladiiek	NEMAZAŤ!	
	spojovacie lanko	NEMAZAŤ!	
	vodiaca lišta drážky prahu	NEMAZAŤ!	
	dverná uzávierka	NEMAZAŤ!	