

Zmluva o vykonaní zvozu a likvidácie záznamov (dokumentov)

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

č. AOS–IX-2/2021

(ďalej len „zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

Objednávateľ: Akadémia ozbrojených síl generála Milana Rastislava Štefánika
Sídlo: Demänová 393, 031 01 Liptovský Mikuláš
Právna forma: štátna rozpočtová organizácia
Zastúpená: doc. Ing. Jozef PUTTERA, CSc. - rektor
Vybavuje: Josef VOJNAR
IČO: 37 910 337
IČ DPH: SK20 21 872 083
DIČ: 20 21 872 083
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK86 8180 0000 0070 0016 6299
BIC kód banky: SPSRSKBA
(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ: OZO – RECYCLING, s.r.o.
Sídlo: Priemyselná 2053, 031 01 Liptovský Mikuláš
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Zastúpená: Ing. Michal ŠKUTA – konateľ spoločnosti
IČO: 36 399 795
IČ DPH: SK 2020125085
Označenie registra: Obchodný register
Miesto zápisu: Okresný súd Žilina
Číslo zápisu: oddiel Sro. Vložka č. 12998/L
Bankové spojenie: Tatra Banka, a.s.
Číslo účtu: 2622706760/1100
IBAN: SK71 1100 0000 0026 2270 6760
SWIFT (BIC): TATR SK BX
(ďalej len „poskytovateľ“)

Článok II. Predmet zmluvy

1.1 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa likvidáciu (fyzické zničenie prekračujúce možnosť obnovy informačného obsahu) registratúrnych záznamov a spisov objednávateľa (ďalej len „dokumenty“), ktoré prešli vyradovacím konaním a ich likvidácia bola odsúhlasená Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky vydaním rozhodnutia prostredníctvom Štátneho archívu alebo Slovenského národného archívu v Bratislave, vrátane

dokumentov s obchodným tajomstvom, dokumentov s dôvernými informáciami alebo údajmi tvoriacimi predmet ochrany osobných údajov.

1.2 Poskytovateľ prehlasuje, že je osobou oprávnenou nakladať s odpadom, ktorý je predmetom tejto zmluvy – zaradeným v súlade s vyhláškou č. 365/2015 Z. z. pod katalógovým číslom 20 01 01, papier a lepenka.

Článok III. Spôsob likvidácie

2.1 Likvidácia dokumentov bude zabezpečená spôsobom zodpovedajúcim znehodnoteniu podľa normy DIN 66399, spĺňajúcim triedu bezpečnosti 3 (narezanie dokumentov na skartačnú drť o rozmeroch 4mm x 80 mm) a ich následné premiešanie v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok IV. Prevzatie dokumentov a ich zvoz

3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa likvidáciu (fyzické zničenie prekračujúce možnosť obnovy informačného obsahu) aj ďalších dokumentov, ktoré nepodliehajú vyradovaciemu konaniu a schvaľovaniu štátnymi orgánmi (ďalej len „dokumenty“).

3.2 Objednávateľ touto zmluvou postupuje na poskytovateľa vlastnícke právo k prevzatým dokumentom okamihom prevzatia dokumentov.

3.3 Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa likvidáciu (fyzické zničenie prekračujúce možnosť obnovy informačného obsahu) všetkých dokumentov podľa tejto zmluvy výlučne osobne prostredníctvom svojich zamestnancov, t. z. nie je oprávnený poveriť touto likvidáciou ďalší subjekt (subdodávateľa).

3.4 Dokumenty môžu ostať v pôvodnom stave (šanónoch, spisových obaloch, euroobaloch, prípadne inej forme balenia).

3.5 Objednávateľ po príprave dokumentov na likvidáciu požiada poskytovateľa o ich prevzatie v mieste sídla objednávateľa e-mailom na adresu: skartacia123@gmail.com, skartacia@ozo-as.sk, alebo telefonicky na čísle: 0907 879 612, 0905 914 218.

3.6 Poskytovateľ písomne potvrdí prevzatie dokumentov určených na likvidáciu v preberacom protokole. Pri ich preberaní vizuálne skontroluje neporušenosť vriec alebo ostatných obalov. Od okamihu prevzatia dokumentov preberá poskytovateľ za ne plnú zodpovednosť.

3.7 Zamestnanci poskytovateľa zabezpečujúci prepravu a manipuláciu s dokumentmi určenými na likvidáciu sú povinní konať tak, aby bol znemožnený akýkoľvek únik informácií.

3.8 Poskytovateľ zlikviduje dokumenty špecifikované v čl. I. spôsobom uvedeným v čl. II tejto zmluvy do 5 dní odo dňa ich prevzatia od objednávateľa.

Článok V.

Cena za poskytnutie služby odvoz a skartácia dokumentov

4.1. Odvoz a skartácia dokumentov bude objednávateľovi poskytnutá bezodplatne.

Článok VI.

Doba trvania zmluvy

5.1 zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do 31. decembra 2024.

5.2 zmluvu je možné vzájomnou písomnou dohodou oboch zmluvných strán, pričom výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť dňom doručenia písomnej výpovede, podpísanej štatutárnym orgánom, druhej strane na adresu uvedenú v článku I. tejto zmluvy.

Článok VII.

Riziko úniku informácií a zdokladovanie likvidácie

6.1 Od prevzatia vriec s obsahom dokumentov určených na likvidáciu až do ich likvidácie preberá poskytovateľ na seba riziko úniku informácií z dokumentov určených na likvidáciu.

6.2 V prípade zmeny údajov ohľadom povereného zamestnanca objednávateľa pre účely tejto zmluvy je objednávateľ povinný oznámiť túto zmenu poskytovateľovi do 10 dní od jej účinnosti.

6.3 Poskytovateľ sa môže vyvinieť zo svojej zodpovednosti za únik informácií z dokumentov prevzatých na likvidáciu predložením dôkazov o likvidácii dokumentov.

6.4 Za dôkaz o likvidácii dokumentov sa považuje písomný protokol o likvidácii a videozáznam z likvidácie. Poskytovateľ zašle objednávateľovi protokol o likvidácii na adresu spoločnosti. Poskytovateľ je povinný archivovať videozáznam z likvidácie po dobu 3 rokov od dátumu likvidácie.

6.5 Dôkazné bremeno pri podozrení z úniku informácií má do 3 rokov od dátumu likvidácie poskytovateľ a po uplynutí tejto doby ho má objednávateľ.

6.6 Počas likvidácie dokumentov nesmú byť pri znehodnocovanom stroji prítomné iné osoby ako poverení zamestnanci poskytovateľa, ktorí sú školení o svojich povinnostiach v zmysle zákona č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok VIII.

Osobitné dojednanie

7.1 Objednávateľ sa zaväzuje, že šanóny, spisové dosky s obsahom dokumentov určených na likvidáciu nebudú obsahovať predmety, ktoré by mohli spôsobiť poškodenie znehodnocovacieho stroja. Za také sa nepovažujú kancelárske spony, spinky, rýchloviazače, zakladače, euroobaly, PVC obaly a lepiaca páska.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

8.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán a je účinná dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv na Úrade vlády SR. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

8.2 Táto zmluva sa povinne zverejňuje v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

8.3 Poskytovateľ berie na vedomie povinnosť objednávateľa zverejniť túto zmluvu.

8.4 Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana, a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola doručená. Výpoveď musí mať písomnú formu.

8.5 Zmeny a doplnky k tejto zmluve možno vykonať výlučne písomnými dodatkami po dohode zmluvných strán.

8.6 Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží štyri vyhotovenia, poskytovateľ obdrží jedno vyhotovenie a jedno vyhotovenie MO SR, sekcia ekonomiky.

8.7 Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali slobodne, vážne a bez akéhokoľvek nátlaku.

8.8 Dňom účinnosti tejto zmluvy zaniká platnosť Zmluvy na likvidáciu papiera č. AOS – IX/12/2014/KV zo dňa 28.8.2014 a Zmluvy o vykonaní zvozu a likvidácie záznamov č. AOS-IX/8/2012 zo dňa 21.4. 2012.

V Liptovskom Mikuláši, dňa 2021

V Liptovskom Mikuláši, dňa 2021

doc. Ing. Jozef PUTTERA, CSc.
rektor

Ing. Michal ŠKUTA
konateľ